

Договір № 338

сmt. Липова Долина

«24» 10 2023 року

Фізична особа –підприємець, в особі Терехова Інна Володимирівна, що діє на підставі Виписки ЄДРЮОФО-П та ГФ (далі – Виконавець), **Відділ освіти, молоді та спорту Липоводолинської селищної ради**, в особі начальника Шапран Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення (далі – Замовник), з іншої сторони, а в подальшому разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне (далі – Договір):

1. Предмет договору

1.1. Предметом договору є надання Виконавцем послуг з проведення поточного ремонту топкової Комунального закладу «Спортивний клуб Липова Долина», Липоводолинської селищної ради, за адресою: Сумська область, сmt. Липова Долина вул. Роменська буд. 10, Код ДК 021:2015: 45450000-6 – Інші завершальні будівельні роботи, а Замовник приймає та сплачує за надані послуги у терміни, що зазначені в Договорі.

1.2. Виконавець зобов'язується на свій ризик, власними та залученими силами та засобами, надати в строк, згідно цього Договору послуги, здати об'єкт в експлуатацію Замовнику.

1.3. Перелік послуг згідно дефектного акту (Додаток 1).

1.4. Виконавець складає (замовляє) Зведений кошторис (Додаток 2).

1.5. Виконавець складає (замовляє) Локальний кошторис (Додаток 3).

1.6 Виконавець складає (замовляє) Відомість ресурсів (Додаток 4)

1.7. Виконавець складає (замовляє) Схематичне зображення робіт (Додаток 5)

1.8.Замовник здійснює контроль за наданням послуг, приймання виконаних послуг.

1.9. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені в залежності від реального фінансування видатків.

2. Договірна ціна

2.1. Договірна ціна встановлюється в національній валюті України, є твердою і складає **83 226,00 грн. (Вісімдесят три тисячі двісті двадцять шість гривень 00 копійок)**.

2.2.Ціна Договору включає усі можливі витрати, пов'язані з його виконанням, в тому числі, транспортування, навантаження, розвантаження, сплату податків, обов'язкових платежів.

2.3. Договірна ціна може коригуватися тільки за взаємною згодою Сторін. Договірна ціна може змінюватися, у зв'язку із:

- змінами в процесі виконання робіт проєктні рішення, що включають зміну обсягів робіт та вартісних показників;
- обставинами непереборної сили (форс-мажорні обставини) – надзвичайні обставини та події, які не можуть бути передбачені сторонами під час укладання договору;
- ухвалення нових нормативних і законодавчих актів, які впливають на вартість послуг;
- зміна ціни відбувається в бік зменшення;
- фактичними обсягами фінансування видатків на рік;
- в інших випадків, передбачених Договором та діючих законодавством України.

3. Порядок здійснення оплати

3.1. Розрахунок за виконані роботи (надані послуги) здійснюється протягом десяти банківських днів з моменту передачі роботи та підписання уповноваженими представниками обох Сторін наступних документів:

- акту приймання виконаних робіт (наданих послуг);
- рахунку;

3.2. Документи, зазначені в пункті 3.1. цього Договору, готує Виконавець і надає на перевірку Замовнику. Замовник перевіряє ці документи і протягом п'яти банківських днів з моменту їх отримання або підпису їх, або повертає Виконавцю з мотивованою відмовою від їх підписання.

Висоць

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування на вказані цілі, розрахунок за надані послуги здійснюється протягом п'яти банківських днів з дня надходження коштів на реєстраційний рахунок Замовника бюджетного призначення на фінансування закупівлі.

3.4. Оплата вважається здійсненою з моменту надходження всієї суми грошових коштів згідно підписаного Акту виконання робіт (наданих послуг) на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.5. Кінцеві розрахунки здійснюються протягом 10 робочих днів після виконання і приймання всіх передбачених Договором робіт.

3.6. Виконавець повністю відповідає за всі податки, збори, ліцензійні платежі і т.п., що мають сплачуватись до завершення передбачених Договором робіт.

3.7. Оплата здійснюється за умови наявності в актах передбачених в п.3.2. цього Договору, посилання на номер і дату укладання цього Договору.

3.8. Якщо в процесі здачі послуг по об'єкту, виявлені недоробки і дефекти, Замовник має право не підписувати обсяг виконаних послуг з дефектами і не оплачувати їх.

3.9. Замовник не відповідає перед третіми особами за зобов'язаннями Виконавця.

4. Умови і терміни надання послуг

4.1. Строк, протягом якого Виконавець повинен надати послуги і передати їх Замовнику за актом виконаних робіт.

4.2. Виконавець має право достроково надати послуги за Договором.

4.3. Датою остаточного закінчення виконання зобов'язань Виконавця за цим Договором є дата вказана в Акті виконаних робіт (наданих послуг), що підписується Сторонами і за яким здійснюється остаточний розрахунок за цим Договором.

4.4. Виконавець зобов'язаний надавати послуги у відповідності з кошторисом, будівельними нормами і правилами.

4.5. За взаємним погодженням Сторони вправі зменшити чи збільшити загальний строк надання послуг за цим Договором, про що Сторони укладають додаткову угоду до цього Договору.

4.6. Якщо Виконавець своєчасно не приступив до виконання робіт (надання послуг) або виконує роботу такими невисокими темпами, що закінчення її у строк стає явно неможливим, Замовник має право відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків.

5. Порядок здачі-приймання послуг

5.1. Приймання і оцінка наданих послуг проводиться уповноваженими представниками обох Сторін.

5.2. Приймання-здавання наданих послуг здійснюється відповідно діючим нормам і правилам шляхом підписання Акту приймання виконаних послуг за формою № КБ-2в.

5.3. Якщо при прийманні виконаних послуг будуть виявлені недоробки, які виникли з вини Виконавця, Замовник не підписує акт приймання-здавання (виконаних робіт) та затримує до їх усунення оплату неякісно виконаних робіт із зазначенням термінів їх усунення.

5.4. Замовник має право безперешкодного доступу до робіт Виконавця для перевірки перебігу та якості робіт, що виконуються.

5.5. Замовник приймає надані Виконавцем послуги за цим Договором протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати подання їх до прийняття. Термін подання до прийняття наданих послуг - день передачі Замовнику акту приймання-здавання (виконаних робіт) (послуг). У випадку мотивованої відмови, Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних недоліків та строком їх виправлення.

М.В.Василь

6. Матеріально-технічне забезпечення

- 6.1. Товаро-матеріальні цінності або матеріали на ремонт покрівлі Виконавець отримує зі складу Замовника по потребі.
- 6.2. Надані послуги та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів.
- 6.3. Виконавець приступає до виконання робіт при наявності у Замовника 75% матеріалів на виконання робіт.

7. Організація виконання робіт, техніка безпеки

- 7.1. Виконавець зобов'язаний виконувати доручені йому послуги в суворій відповідності до вимог ДБН (Державних будівельних норм України), галузевих і відомчих інструкцій, затверджених Мін'юстом України до застосування на території України, умов Договору.
- 7.2. Виконавець забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, яка передбачена діючими будівельними нормами і цим Договором.
- 7.3. Замовник і Виконавець погодили, що відповідальність за виконання норм і вимог Правил техніки безпеки при наданні послуг лежить на Виконавцеві.
- 7.4. Виконавець забезпечує огороження небезпечних зон, організовує проходи по території майданчика.
- 7.5. Виконавець несе відповідальність за дотримання всіх необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, експлуатації будівельної техніки, складування будівельних матеріалів і конструкцій, а також за техніку безпеки під час надання послуг.
- 7.6. Виконавець зобов'язаний після завершення прийняття об'єкта Замовником звільнити будівельний майданчик від будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень.

8. Контроль за якістю послуг та ресурсів

- 8.1. Замовник здійснює постійний контроль за відповідністю якості та обсягів наданих Виконавцем послуг і ДБН, а матеріалів, конструкцій і виробів - державним стандартам і технічним умовам, з обов'язковим записом в журналі надання послуг.
- 8.2. При виникненні обставин, що не залежать від Виконавця та викликають призупинення або уповільнення надання послуг, Виконавець зобов'язаний завчасно і в письмовій формі попередити про це Замовника, а Замовник зобов'язаний вжити необхідних заходів щодо усунення цих обставин.

9. Обов'язки виконавця

- 9.1. Виконавець залучає для надання послуг працівників необхідної кваліфікації, в кількості, достатній для надання послуг в строк, і забезпечує їм необхідні умови праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу тощо.
- 9.2. Виконавець відповідає за поведінку своїх працівників на будівельному майданчику і забезпечує суворе дотримання трудової і технологічної дисципліни, правил пожежної безпеки та техніки безпеки.
- 9.3. Виконавець зобов'язаний забезпечити своїх працівників засобами індивідуального захисту, спецодягом, що відповідає характеру наданих послуг.

10. Гарантійний термін

- 10.1 Виконавець гарантує якість наданих послуг і можливість експлуатації об'єкта впродовж гарантійного терміну, що становить один рік.
- 10.2. Виконавець зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього дефекти, виявлені протягом терміну гарантії. Перелік недоліків (дефектів) визначається дефектним актом, який оформляється Сторонами.

Генерал

10.3. Термін гарантії збільшується на період, протягом якого роботи з усунення дефектів заважали нормальній експлуатації об'єкту.

10.4. Замовник гарантує належну якість використаних матеріалів, конструкцій, відповідність їх специфікаціям, державним стандартам і технічним умовам, забезпеченість їх відповідними сертифікатами, іншими документами, що підтверджують їх якість.

10.5. Відсутність будівельних матеріалів не є прострочкою не виконання умов Договору Виконавцем.

11. Права та обов'язки Сторін

11.1. Виконавець зобов'язаний:

11.1.1. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту надходження повідомлення від Замовника про наявність 75% будівельних матеріалів приступити до надання послуг.

11.1.2. Своєчасно та якісно надавати послуги своїми силами, транспортними засобами, обладнанням та іншими механізмами необхідними для надання цих послуг із застосуванням матеріалів Замовника.

11.1.3. Оперативно та у зазначені Замовником терміни усувати за власний рахунок недоліки, виявлені під час здійснення контролю за якістю та своєчасністю надання послуг ним та/або інженером технічного нагляду, а також протягом гарантійного строку експлуатації.

11.1.4. Суворо дотримуватись технології надання послуг, яка забезпечує якість послуг, а також дотримуватись правил техніки безпеки та пожежної безпеки в ході надання послуг.

11.1.5. Належним чином оформлювати та своєчасно надавати Замовнику документи для здійснення оплати наданих послуг, проводити звірку взаєморозрахунків.

11.2. Виконавець має право:

11.2.1. Залучати до виконання договору третіх осіб (субпідрядників).

11.2.2. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

11.2.3. На дострокове надання послуг.

11.2.4. Дострокове розірвати цей договір у разі невиконання зобов'язань Замовником за цим Договором, письмово повідомивши про це Замовника.

11.3. Замовник зобов'язаний :

11.3.1. Прийняти та оплатити послуги, надані Виконавцем згідно з умовами договору.

11.3.2. Сприяти Виконавцю у наданні послуг у випадках, в обсязі та в порядку, встановлених цим Договором.

11.3.3. Забезпечити можливість вільного під'їзду транспорту Виконавця до об'єкту ведення робіт (надання послуг).

11.3.4. Забезпечити регулярне прибирання та вивіз сміття з об'єкту, що утворилося в процесі виконання робіт (надання послуг) та від техніки, механізмів, матеріалів, тимчасових споруд, тощо.

11.3.5. Призначити відповідальну особу, яка має повноваження для вирішення технічних питань на об'єкті.

11.4. Замовник має право:

11.4.1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у діяльність Виконавця, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю та обсягами надання послуг.

12. Відповідальність сторін

12.1. Виконавець несе відповідальність за повноту, якість наданих послуг і їх відповідність чинному законодавству, нормативно технічним актам та санітарним нормам, відповідає за належну якість наданих ним матеріалів і устаткування.

Резерв

12.2. У разі несвоєчасної оплати наданих послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України від суми простроченого платежу за кожний день затримки виконання зобов'язання.

12.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

13. Обставини непереборної сили

13.1. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо). Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання та повідомила іншу Сторону у письмовій формі.

13.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим договором унаслідок дії непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

13.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та/або іншою установою (органом), уповноваженою засвідчувати факти дії таких форс-мажорних обставин.

13.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

14. Порядок вирішення спорів

14.1. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за даним Договором повинні бути розглянуті сторонами протягом 7-ми календарних днів з моменту отримання претензії.

14.2. Усі суперечки між сторонами, в яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в господарському суді.

15. Строк дії договору

15.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання і скріплення печатками Сторін та діє до 31.12.2023 року в будь якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань у повному обсязі.

15.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) оригінальних примірниках, перший – Замовнику, другий - Виконавцю, кожний примірник має однакову юридичну силу.

16. Розірвання договору

16.1. Сторона, яка прийняла рішення про розірвання договору, надає документ, що підтверджує таке рішення, за 5 робочих дні до вступу його в дію.

16.2. Сторона, з вини якої розривається договір, зобов'язана компенсувати іншій стороні витрати і збитки, зумовлені цими обставинами. Документи і розрахунки для здійснення кінцевих розрахунків при розірванні договору надаються зацікавленою стороною на протязі 10-ти календарних днів з моменту прийняття рішення про розірвання договору. На протязі 10-ти банківських днів після отримання необхідних документів і розрахунків іншою стороною проводиться оплата витрат і збитків, зумовлених розірванням договору.

Міжас

17. Інші умови Договору

17.1. Усі зміни і доповнення до цього Договору діють лише у тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані обома сторонами.

17.2. Усі додатки до цього договору є його невід'ємною складовою частиною.

17.3. Сторони домовилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та дані, які відносяться до Договору та його виконання, є конфіденційними та не можуть бути переданими третім особам без попередньої згоди другої сторони договору, крім випадків, коли ця передача пов'язана з отриманням офіційних дозволів, документів для виконання договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених діючим законодавством, яке регулює зобов'язання, а також на вимогу контролюючих органів.

17.4. У випадках, не передбачених даним договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

17.5. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін у кожному конкретному випадку.

17.6. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

17.7. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

18. Реквізити та адреси сторін

Виконавець

Фізична особа-підприємець
ТЕРЕХОВА Інна Володимирівна

Місцезнаходження та фактична адреса:
вул. Українська, 44, м. Ромни, 42000
ЄДРЮОФО-П та ГФ 2006310000000009953
Реєстраційний номер 3225217147,
АТ «Райффайзен Банк», МФО 380805,
р/р UA853808050000000026007834749

ФОП  **Інна ТЕРЕХОВА**

М. П.



Замовник

Відділ освіти, молоді та спорту
Липоводолинської селищної ради

Місцезнаходження та фактична адреса:
вул. Полтавська, 25, смт Липова Долина, 42500
Код ЄДРПОУ 43356036,
МФО 820172,
р/р UA188201720344260009000159946

Начальник  **Юлія ШАПРАН**

М. П.



Замовник Відділ освіти молоді та спорту Липоводолинської селищної ради
(назва організації)
Підрядник ФО-П Терехова І.В.
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на Поточний ремонт топки Комунального закладу «Спортивний клуб Липова Долина», Липоводолинської селищної ради.
що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 7 жовтня 2023 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	у тому числі: інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, у тому числі	55,92200	55,92200	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата			
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	25,51900	25,51900	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	30,40300	30,40300	-
2	Розрахунок N4	Загальновиборничі витрати	-	-	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	9,92500	9,92500	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	9,37600	-	9,37600
7	Розрахунок N9	Прибутки	75,22300	65,84700	9,37600
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	2,67300	2,67300	-
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	1,16900	-	1,16900
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (ч.ч 1-10)	79,06500	68,52000	10,54500

1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	4,16100	-	4,16100
		Разом договірна ціна	83,22600	68,52000	14,70600
		Всього договірна ціна	83,22600		

Керівник підприємства
(організації) замовника



Юлія ШАПРАН

Керівник
підприємства



Інна ТЕРЕХОВА

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО
ФО-П Терехова І.В.

(назва організації, що затверджує)

Підпис

номер

325217147

УКРАЇНА

" 24 "

2023 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Поточний ремонт топкової Комунального закладу «Спортивний клуб Липова Долина»,
Липоводолинської селищної ради, за адресою: Сумська область, смт. Липова Долина вул.
Роменська буд. 10.

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	перелік нарахувань: коефіцієнт для урахування впливу умов виконання будівельних робіт = 1,2			
1	Розбирання бетонних покриттів вручну	м3	0,014	
2	Розробка ґрунту вручну з переміщенням ручними візками на 20 м, група ґрунту 3	м3	1,12	
3	Корчування вручну в міських умовах пнів, діаметр пня до 30 см	шт	1	
4	Улаштування підстильного шару щебеневого	м3	1,1	
5	Улаштування вимощення з бетону товщиною покриття 10 см	м2	11,2	
6	Готування важкого бетону на щебені, клас бетону В7,5	м3	1,254	
7	Армування стяжки дріткою сіткою	м2	11,2	
8	Утеплення фасадів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням декоративним розчином. Стіни гладкі	м2	38,9	
9	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	м2	20	
	дах			
10	Розбирання покриттів покрівлі з хвилястих азбестоцементних листів	м2	16,5	
11	Заміна лат [решетування] з прозорами із брусків товщиною 20 мм	м2	16,5	
12	Улаштування покриття з 8-хвильових 40/150 азбестоцементних листів розміром 1750/1130 мм, товщина 5,8 мм	м2	20,1	

Склав: ФО-П Терехова І.В.



Додаток 2

Відділ освіти молоді та спорту Липоводолинської селищної ради
(назва організації, що затверджує)

Затверджено (схвалено)

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 83,226 тис. грн.
В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

(посилання на документ про затвердження)

Наказ № 160 - ОД від 6.9

"24" 10 2023 р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

на Поточний ремонт топкової Комунального закладу «Спортивний клуб Липова Долина», Липоводолинської селищної ради.

Складений за поточними цінами станом на 7 жовтня 2023 р.

№ п.п.	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	02-01	Глава 2. Об'єкти основного призначення	65,847	-	-	65,847
		Разом по главі 2:	65,847	-	-	65,847
		Разом по главах 1-7:	65,847	-	-	65,847
		Разом по главах 1-8:	65,847	-	-	65,847
2	Настанова [4.29]	Глава 9. Кошти на інші роботи та витрати	-	-	7,076	7,076
		Кошти на відрядження працівників будівельних організацій на об'єкт будівництва	-	-	-	-
3	Розрахунок N П-94	Кошти на перевезення працівників будівельних організацій автомобільним транспортом	-	-	2,300	2,300
		Разом по главі 9:	-	-	9,376	9,376

Завсв.

2 Програмний комплекс АВК - 5 (3.8.2)		80_СД_ССР				
1	2	3	4	5	6	7
	Разом по главах 1-9: Разом по главах 1-12: Кошторисний прибуток (П) Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ) (К=0,86) Разом		65,847 65,847 2,673 -	- - - -	9,376 9,376 - 1,169	75,223 75,223 2,673 1,169
	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ) у тому числі: - єдиний податок		68,520 -	- -	10,545 4,161	79,065 4,161
	податковий кодекс		-	-	4,161	4,161
	Всього по зведеному кошторисному розрахунку		68,520	-	14,706	83,226

Керівник проектної організації

І.В. Терехова



2 Програмний комплекс АВК - 5 (3.8.2)
Замовник Відділ освіти молоді та спорту Липоводолинської селищної ради
(назва організації)
Підрядник ФО-П Терехова І.В.
(назва організації)

- 1 -

80_СД_ЛС1_02-01-01
Додаток 3

Локальний кошторис на будівельні роботи №02-01-01 на Поточний ремонт толкової Комунального закладу «Спортивний клуб Липова Долина», Липоводолинської селищної ради.

Основа:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 65,847 тис. грн.
Кошторисна трудомісткість 0,34942 тис.люд.год.
Кошторисна заробітна плата 27,456 тис. грн.
Середній розряд робіт 4,0 розряд

Складений за поточними цінами станом на "7 жовтня" 2023 р.

№ п.п.	Об'єкт (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кіль- кість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.год.		
					Всього	експлуа- тації машин	Всього	заробіт- ної плати	експлуа- тації машин	в тому числі за- робітної плати	не зайнятих обслуговуванням машин	тих, що обслуговують машини
					заробіт- ної плати	в тому числі за- робітної плати						на одини- цю всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12
1	КР18-1-6	перелік нарахувань: коефіцієнт для урахування впливу умов виконання будівельних робіт =1,2 Розбирання бетонних покриттів вручну	100м3	0,00014	22490,91	-	3	3	-	366,6000	0,05	-
2	КР1-27-3	Розробка ґрунту вручну з переміщенням ручними візками на 20 м, група ґрунту 3	1 м3	1,12	354,11	-	397	397	-	5,7720	6,46	-
3	КР18-115-1	Корчування вручну в міських умовах пнів, діаметр пня до 30 см	шт	1	162,70	-	163	163	-	2,6520	2,65	-
4	КР7-16-3	Улаштування підстильного шару щебеневого	м3	1,1	444,71	-	489	489	-	6,6000	7,26	-
5	КР18-50-2	Улаштування вимощення з бетону товщиною покриття 10 см	1м2	11,2	124,45	-	1394	1394	-	1,8000	20,16	-
6	КР20-15-8	Готування важкого бетону на щебені, клас бетону В7,5	100м3	0,01254	31764,09	-	398	398	-	517,7520	6,49	-
7	КБ11-11-18	Армування стяжки дріт'яною сіткою	100м2	0,112	6203,22	-	695	140	-	19,4400	2,18	-
					1251,35	-			-			

М.В. Терехова

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	КБ15-78-1 к=1.15	Утеплення фасадів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням декоративним розчином. Стіни гладкі	100 м2	0,389	121664,35 47204,31	-	47327	18362	-	576,6468	224,32
9	КР20-5-1	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м дах	100м2	0,2	5936,01 5936,01	-	1187	1187	-	87,0000	17,4
10	КР8-2-4	Розбирання покриттів покріелі з хвилястих азбестоцементних листів	100м2	0,165	3344,56 3344,56	-	552	552	-	54,5160	9
11	КР8-48-3	Заміна лат [решетування] з прозорами із брусків товщиною 20 мм	100м2	0,165	11677,25 9100,89	-	1927	1502	-	141,3840	23,33
12	КР8-28-3	Улаштування покриття з 8-хвилястих 40/150 азбестоцементних листів розміром 1750/1130 мм, товщина 5,8 мм	100м2	0,201	6915,47 4639,09	-	1390	932	-	67,9920	13,67
Разом прямі витрати по кошторису							55922	25519			332,97
Разом будівельні роботи, грн.							55922				
в тому числі:											
вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн.							30403				
всього заробітна плата, грн.							25519				
Загальновиробничі витрати, грн.							9925				
трудоємність в загальновиробничих витратах, люд.год.							16,45				
заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн.							1937				
Всього будівельні роботи, грн.							65847				
Всього по кошторису							65847				
Кошторисна трудоємність, люд.год.							349,42				
Кошторисна заробітна плата, грн.							27456				

Склад: ФО-П

Склад: Терехова І.В.



Додаток 4

Відомість ресурсів до локального кошторису № 02-01-01
на Поточний ремонт топки Комунального закладу «Спортивний клуб Липова Долина», Липоводолинської селищної ради.

№ п.п.	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн.	у тому числі:			загальна ціна за одиницю, грн.
						відпускна ціна, грн.	транспортна складовка, грн.	заготівель- но-склад- ські вит- рати, грн.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	1	I. Витрати труда							
2		Витрати труда робітників-будівельників	люд.год	332,97	76,64				
3		Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками	розряд	4,0					
		Витрати труда працівників, заробітна плата яких передбачена в загальновиборничих витратах	люд.год	16,45	117,80				
		Разом кошторисна трудомісткість	люд.год	349,42					
		Середній розряд робіт	розряд	4,0					
4	+&C111-233-1ВД	III. Будівельні матеріали, вироби і комплекти							
5	+&C111-134Б	Грунтовка кварцева 10 л	шт	1,0503	660,53	660,00	0,53		
6	+&C111-1650-1ВЗ	Цвяхи шиферні	кг	1,5075	80,00	80,00			
7	+&C111-134Б2	Клей армуючий ст-82 25 кг	кг	466,8	11,08	10,60	0,48		
8	+&C111-1593Б	Цвяхи 100	кг	1,0065	60,00	60,00			
9	+&C111-197П1	мінвата 100 мм 1200*600 мм	шт	52,0093	338,29	335,00	3,29		
10	+&C111-380О2	клей-гіна	балон	1,0503	240,65	240,00	0,65		
11	+&C111-872В6	Герметик бітумний покрівельний	шт	1,99794	168,65	168,00	0,65		
12	+&C111-872Г2	фарба в/е фасадна латексна TRIORA	кг	19,5278	162,50	162,50			
13	+&C111-872Г2	Сітка-кладочна 5см*5см	шт	5,0064	110,78	110,00	0,78		
		сітка армуюча	м кв	43,0234	30,78	30,00	0,78		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
14	+&C111-1628A4	перфокут з сіткою 3 м	шт	14,004	39,05	39,00	0,05	-
15	+&C111-1628БГ	лезо	уп	1,0503	20,05	20,00	0,05	-
16	+&C111-1764B1	бур 10	шт	2,00335	93,16	93,00	0,16	-
17	+&C111-1849H4	саморіз 55	шт	99,99	0,50	0,50	-	-
18	+&C123-430-1B1	брус 150*20 2м	шт	6,006	52,40	52,40	-	-

Символ '+' визначає, що параметри, які впливають на кошторисну ціну ресурсу, змінені користувачем.

Символ & визначає, що ресурс задан користувачем.

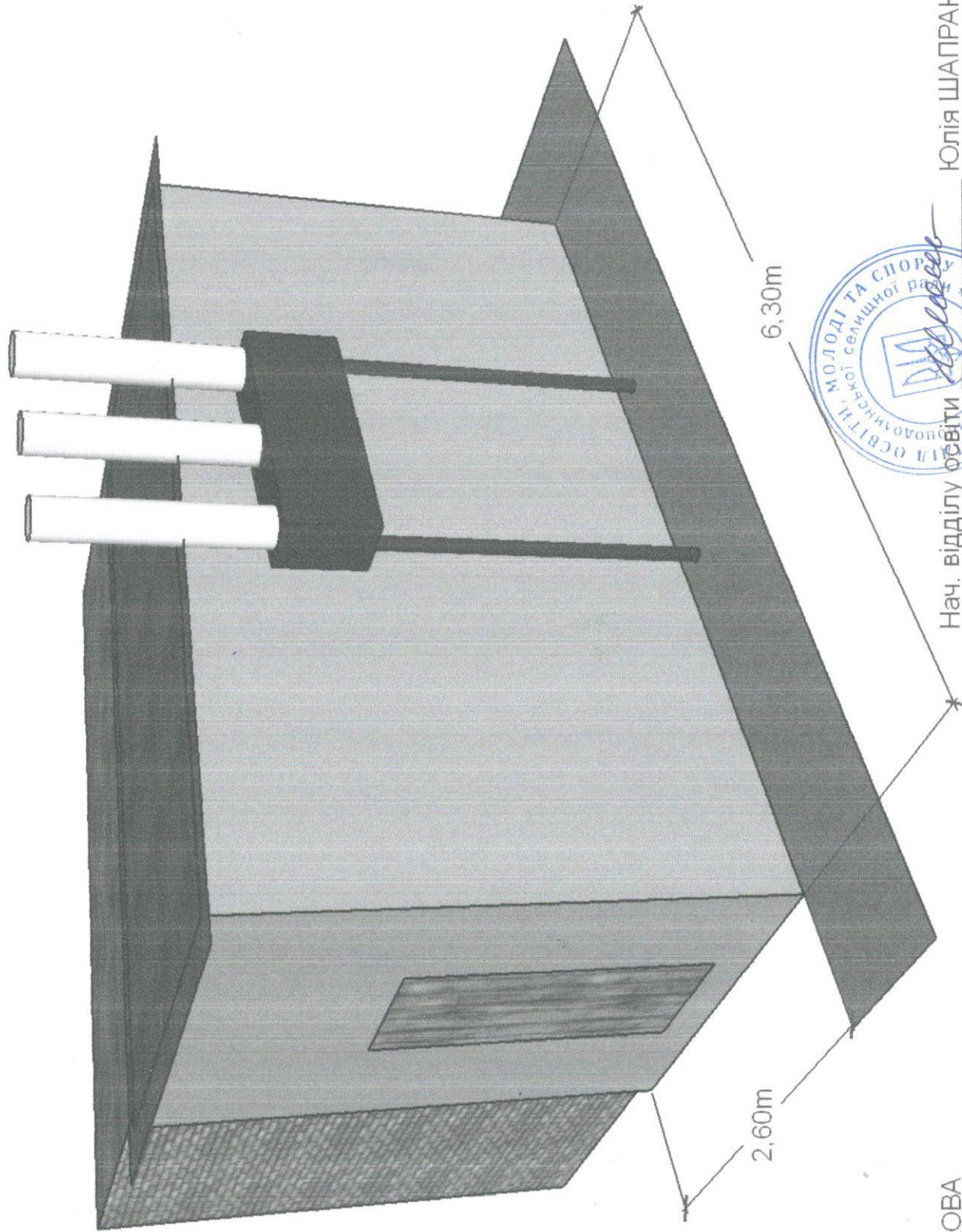
Поточні ціни матеріальних ресурсів прийняті станом на 7 жовтня 2023 р.

Склад: ФО-П Володимирівна Терехова І.В.



Схематичне зображення Поточного ремонту топкової
Комунального закладу "Спортивний клуб Липова Долина"
Липоводолинської селищної ради.

Додаток 5



ФО-П ТЕРЕХОВА ІННА



Нач. відділу освіти

Юлія ШАПРАН