

ДОГОВІР № 41
про надання послуг з постачання холодної води для
господарсько-побутових потреб

м. Миколаїв

«06» 04 2023 року

Комунальне підприємство «Водограй», в особі директора Скрипника Олександра Віталійовича, (далі - «Виконавець»), що діє на підставі Статуту та «Правил водопостачання та водовідведення в містах і селах України», «Правил технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення», в подальшому «Правил», з однієї сторони, та Державна податкова служба України, в особі в. о. начальника ГУ ДПС у Миколаївській області (що є територіальним органом, утвореним на правах відокремленого підрозділу ДПС України) Кузьміна Ігоря Валерійовича, що діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Миколаївській області, затвердженого наказом від 12.11.2020 №643, та довіреності від 02.01.2023 р. №23/99-00-10-01-02-23 (далі - «Споживач»), з другої сторони, разом – Сторони, відповідно до Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Правил користування системами централізованого водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, в подальшому Правил, уклали цей Договір (далі за текстом - Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надавати Споживачу (Братська ДП ГУ ДПС у Миколаївській області) відповідної якості послуги з постачання холодної води за адресою: Миколаївська обл., смт. Братське, вул. Миру, 117 (ДК 021:2015 41120000-6 – «Вода для технічних потреб»), далі - Послуги, а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, що передбачені Договором.

1.2. Ліміт використання води на рік становить 14 куб. метрів.

1.3. Характеристика засобів комерційного обліку

Дата встановлення (опломбування)	Тип, калібр	Заводський номер	Початкові (поточні, контрольні) показання приладу	Місце встановлення	№ пломби	Примітка
		15000897		Підвальне приміщення		

1.4. Послуги надаються Споживачу безперебійно, за винятком часу перерв на:

- проведення в установленому порядку ремонтних і профілактичних робіт;
- ліквідацію наслідків, пов'язаних з дією непереборної сили або аварією.

2. ТАРИФИ ТА ПОСЛУГИ ТА ЇХ ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ

2.1. Тарифи на послуги становлять:

1) з постачання холодної води 22,70 грн. за 1 м. куб.

2.2. Облік кількості використаної води здійснюється за показниками лічильника, який Споживач повинен встановити за свої кошти.

2.3. Плата за надані послуги за наявності засобів комерційного обліку води справляється за їх показаннями Правил надання послуг з централізованого постачання холодної води (далі - Правила).

2.4. Загальна сума Договору складає 317,80 грн. (триста сімнадцять гривень вісімдесят копійок), у тому числі ПДВ – 52,97 гривень.

2.5. Договірні (планові) обсяги споживання Послуг - 14 куб. метрів на рік.

3. ОПЛАТА СПОЖИТИХ ПОСЛУГ

3.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

3.2. Зняття показань засобів комерційного обліку води здійснюється Виконавцем у строк до 30 числа щомісячно у присутності Споживача або Споживачем та надаються Виконавцеві одним з таких способів, як телефоном, факсом, або в інший спосіб, доведений до відома Споживача, та зазначаються у рахунку на оплату послуг, крім випадків, коли зняття показань здійснюється Виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань.

3.3. У разі зміни тарифів, діючих на час укладання Договору, оплата Споживачем наданих йому послуг, здійснюється за новими тарифами без змін інших умов Договору.

3.4. Розрахунки за надані Послуги здійснюються на підставі виставленого Виконавцем рахунку та акту здачі-приймання наданих Послуг, щомісячно, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 10-ти днів з дня їх отримання. Рахунки на оплату послуг формуються Виконавцем на основі показань вузла (вузлів) комерційного обліку відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання" та надаються Споживачеві (його представникові) не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Рахунки надаються у паперовому вигляді. За згодою Споживача рахунки можуть надаватися в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються Споживачеві на безоплатній основі.

3.5. В разі ненадання Послуг, надання їх не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та якісних показників від нормативних, Виконавець здійснює перерахунок розміру оплати згідно чинного законодавства.

3.6. За несвоєчасне внесення плати із Споживача стягується пеня у розмірі встановленому Законом, 0,5% за кожен прострочений день.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Споживач має право на:

1) отримання своєчасної та належної якості послуг Згідно із законодавством та умовами цього Договору;

2) отримання в установленому законодавством порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

3) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом установленого Кабінетом Міністрів України строку;

4) ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;

5) внесення за погодженням з Виконавцем у Договорі змін, що впливають на розмір плати за послуги;

4.2. Споживач зобов'язаний:

1) оплачувати послуги в установленний Договором строк;

2) забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури, засобів комерційного обліку води представників за наявності в них відповідного посвідчення (один раз на місяць), для - ліквідації аварій - цілодобово.

3) дотримуватись вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

4) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню у розмірі, встановленому Законом та цим Договором;

5) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

6) за власний рахунок проводити ремонт та заміну засобів комерційного обліку;

7) у разі виявлення Виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів комерційного обліку води, відшкодувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної перевірки та ремонту згідно з законодавством;

8) відшкодувати Виконавцю витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій;

9) забезпечити цілісність засобів комерційного обліку, пломб і з'єднань водолічильника, запірної арматури і іншого устаткування водомірного вузла;

4.3. Виконавець має право:

1) нараховувати в разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законодавством і цим Договором;

2) вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача або відшкодування вартості відповідних робіт;

3) доступу до приміщення Споживача для ліквідації аварій, у тому числі й несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів комерційного обліку води відповідно до законодавства;

4) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів комерційного обліку води звернутись до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної перевірки.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

1) своєчасно надавати Споживачу послуги, в установлених обсягах, безпечні для його життя, здоров'я та які не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог законодавства, Правил до цього Договору;

2) повідомляти Споживача про планову перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово не пізніше, ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії переробної сили) із зазначенням причини часу перерви в наданні послуг;

3) відновлювати надання послуг за письмовою заявою Споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів;

4) забезпечувати із заявою Споживача взяття у тижневий строк на абонентський облік засобів комерційного обліку;

5) усувати аварії та інші порушення в порядку надання послуг, а також виконувати заявки Споживача у строк установлений законодавством і цим Договором;

6) вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) Споживача щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання;

7) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з їх вини;

8) сплачувати Споживачу неустойку (штраф, пеню) у разі ненадання послуг неналежної якості у порядку та у випадках, передбачених законодавством і цим Договором;

9) виконувати інші обов'язки відповідно дій законодавства та цього Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Споживач несе відповідальність згідно із цим Договором за:

1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

2) несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені;

3) втручання у роботу засобів обліку води;

4) порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим Договором;

5.2. Виконавець несе відповідальність у разі:

1) неналежного надання або ненадання послуг, що призвели до заподіяних збитків, завданих майну та/або приміщенню Споживача, шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодування збитків;

2) порушення прав Споживача згідно із законодавством;

3) порушення зобов'язань, установлених цим Договором або законодавством.

5.3. Штрафні санкції не застосовуються у випадку:

- затримки або припинення проведення платежів органами Державної казначейської служби України. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань, розрахунки здійснюються протягом 3-х банківських днів з дати отримання ГУ ДПС у Миколаївській області бюджетних асигнувань для оплати наданих Послуг на свій поточний рахунок;

- внесення змін до розпису Державного бюджету України (скорочення видатків) за загальним фондом бюджетної програми КПКВК 3507010 «Керівництво та управління у сфері податкової політики».

6. ТОЧКИ РОЗПОДІЛУ, В ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПЕРЕДАЧА ПОСЛУГ ВІД ВИКОНАВЦЯ ЗАМОВНИКОВІ

6.1. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Виконавця Споживачу є:

- постачання холодної води - після першої водозапірної арматури у будинку Споживача.

7. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТУ НЕНАЛЕЖНОГО НАДАННЯ АБО НЕНАДАННЯ ПОСЛУГ ТА РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

7.1. У разі неналежного надання або ненадання послуг Виконавцем Споживачу, повідомляємо про це Виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому Договорі.

7.2. За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі акт-претензія), який підписується Споживачем та представником Виконавця. Акт претензії складається у двох примірниках по одному для Споживача і Виконавця.

7.3. Акт - претензія реєструється уповноваженими особами Виконавця у Журналі реєстрацій актів-претензій. Виконавець зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом робочих днів Споживачу про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом встановленого строку Виконавцем відповіді вважається, що він визнав

викладені в акті-претензії факти неналежного надання послуг. Спори щодо претензій замовників розв'язуються у суді.

Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

8. ФОРС - МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, збройні конфлікти, перекритті шляхи руху транспорту внаслідок страйку, рішення органів державної влади, зміни у законодавстві, що впливають на виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором, воєнні дії або інші обставини, які перебувають поза контролем Сторін (далі – форс-мажорні обставини).

8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

8.3. Якщо дія обставин непереборної сили триває більш ніж тридцять календарних днів поспіль, то Сторони мають право припинити дію цього Договору. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору не відшкодовуються й штрафні санкції не сплачуються. За наявності майнових вимог, Сторони проводять взаєморозрахунки протягом 7 календарних днів з дати прийняття ними рішення про розірвання Договору.

8.4. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, має протягом трьох календарних днів повідомити про це іншу Сторону. Факт наявності та строк дії обставин непереборної сили підтверджуються вповноваженим на те органом (шляхом надання сертифікатів торгово-промислової палати України), крім обставин, визначених пунктом 8.6 цього Договору.

8.5. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

8.6. Форс-мажорними обставинами можуть рахуватися надзвичайні, невідворотні та об'єктивні обставини, а саме військова агресія Російської Федерації проти України, що стала підставою введення Воєнного стану, що підтверджені листом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 №2024/02.0-7.1.

8.7. У разі неможливості виконання або неможливості належного виконання Сторонами будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, визначених пунктом 8.6 цього Договору, Сторона, яка не в змозі виконувати будь-яке із положень цього Договору внаслідок обставин, визначених пунктом 8.6 цього Договору, письмово повідомляє другу Сторону про неможливість виконання або неможливість належного виконання будь-якого із положень цього Договору внаслідок обставин, визначених пунктом 8.6 цього Договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунків – до повного виконання взятих сторонами зобов'язань.

9.2. Договір може бути розірваний достроково у разі:

- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови Споживача від користування послугами Виконавця;

- невиконання умов Договору сторонами Договору.

9.3. Договір складено у двох примірниках, один з яких зберігається у Споживача, другий - у Виконавця, при цьому кожний примірник має однакову юридичну силу.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених п. 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою КМУ від 12 жовтня 2022 року № 1178.

10.2. Договір може бути розірваний Споживачем за умови попередження про це Виконавця не менш як за два місяця до дати розірвання Договору та допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання Послуг.

10.3. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права й обов'язки за даним Договором третій Стороні без письмової згоди другої Сторони.

10.4. Усі суперечки при виконанні цього Договору вирішуються шляхом переговорів Сторін, а при недосягненні згоди – в судовому порядку.

10.5. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.6. В усьому іншому, що не обумовлено умовами цього Договору, Сторони керуються чинним законодавством.

10.7. Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій - 9-12-77.

Аварійні та ремонтні служби внутрішньо будинкових мереж смт. Братське, вул. Вороніна, 30.

Органи, які відповідно до законодавства здійснюють контроль за дотриманням правил надання послуг з централізованого постачання холодної води та водовідведення.

Структурний підрозділ з питань житлово-комунального господарства місцевої державної Адміністрації:

Назва: Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та надзвичайних ситуацій Братської державної районної адміністрації Миколаївської області

Адреса: смт. Братське, вул. Миру, 131

Виконавчий комітет міської, селищної, сільської рад:

Назва: Братська селищна рада Братського району Миколаївської області

Адреса: смт. Братське, вул., Миру, 104.

АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

СПОЖИВАЧ

Державна податкова служба України
04053, м. Київ, Львівська площа, 8
ЄДРПОУ 43005393
ГУ ДПС у Миколаївській області
(відокремлений підрозділ ДПС)
54001, м. Миколаїв, вул. Лягіна, 6
р/р №UA 178201720343190001000161744,
Державна казначейська служба України
м. Київ, МФО 820172,
Код ЄДРПОУ 44104027
т. 50-18-90

ВИКОНАВЕЦЬ

КП "Водограй"
55401, Миколаївська обл., Братський район
смт. Братське,
вул. Вороніна, 30
р/р UA 873808050000000026001718184
МОД АППБ «Аваль»,
МФО 380805, ЄДРПОУ 43952514
тел. 0985989709

В. о. начальника



І.В.КУЗЬМІН

Керівник КП «Водограй»



О.В.СКРИПНИК