

ДОГОВІР № 5/40

м. Запоріжжя

до. 12. дод. 2 р.

ФОП Ніщенко Ю.О. , що діє на підставі ВИПИСКИ з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2429121036 (надалі - Виконавець), з однієї сторони, та Комунальний заклад «Запорізький обласний ліцей-інтернат з посиленою військово-фізичною підготовкою «Захисник» Запорізької обласної ради, (надалі - Замовник) в особі начальника ліцею Кульки Руслана Михайловича, який діє на підставі Статуту з другої сторони, з іншого боку, уклали цей договір про наведене нижче:

1 . Предмет договору

1.1. Замовник замовляє і оплачує, а Виконавець виконує послуги - код ДК 021:2015: 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки (технічне обслуговування та поточний ремонт периферійної техніки, комп'ютерів, заправлення та регенерація витратних матеріалів) (далі - ПОСЛУГИ) на умовах даного Договору.

1.2. Предметом даного Договору є послуги з проведення технічного обслуговування та поточного ремонту офісної техніки. Перелік техніки та її кількість відображається в актах прийому-передачі виконаних послуг, які є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. Технічне обслуговування включає в себе: періодичне сервісне обслуговування, при необхідності послуги по заправці витратними матеріалами (тонером, носієм або заміною картриджа), виконання поточних ремонтних послуг по заміні вузлів і деталей, які відпрацювали свій ресурс або вийшли з ладу, а також поточні ремонти та ремонти, що виконуються на вимогу Замовника. Технічне обслуговування спрямоване на підтримання техніки в робочому стані при відповідності технічних характеристик паспортним даним. Після виконання технічного обслуговування складається Акт прийому-передачі виконаних послуг.

1.4. Поточний ремонт техніки проводиться згідно заявці Замовника. Після виконання поточного ремонту складається Акт прийому-передачі виконаних послуг.

1.5. Заправка картриджів:

1.5.1. Лазерний: розбирання, видалення відпрацьованого тонера, очищення внутрішніх деталей, заправка тонером, зборка.

1.5.2. Струйний: очищення сопел, здійснення доступу до чорнильних ємкостей, заправка чорнилом.

2. Вартість послуг

2.1. Надані за цим Договором послуги оплачуються за договірними цінами, вказаними в Актах виконаних послуг, які є невід'ємною частиною Договору.

2.2. Ціни на послуги встановлюються в національній валюті України - гривні.

2.3. Загальна сума Договору складає **2585** грн. (Дві тисячі п'ятсот вісімдесят п'ять гривень 00 копійок) без ПДВ.

3. Порядок розрахунків

3.1. Замовник здійснює оплату за виконані послуги протягом 30 календарних днів з дня закінчення їх виконання та прийому послуг на підставі двостороннього Акту прийому-передачі виконаних послуг.

Днем прийому послуг є день (дата) підписання Акту прийому-передачі виконаних послуг Сторонами.

3.2. Виконавець надає Замовнику наступні документи:

- Акт прийому-передачі виконаних послуг;
- Рахунок-фактура.

4. Терміни, порядок виконання, прийому і передачі послуг

- 4.1. Технічне обслуговування та поточний ремонт офісної техніки Замовника проводиться Виконавцем на місці розташування техніки, при необхідності - в сервісному центрі Виконавця. Проведення заправок та відновлення картриджів проводиться в сервісному центрі Виконавця.
- 4.2. Наявність і якість виконання послуг підтверджується в кожному випадку підписанням Акту прийому-передачі виконаних послуг.
- 4.3. Виконавець виконує послуги шляхом використання власних витратних матеріалів. Вартість витратних матеріалів включена у вартість послуги. Якщо послуги виконані із застосуванням витратних матеріалів Замовника, Виконавець не несе відповідальності за якість наданих Замовником витратних матеріалів.
- 4.4. Терміни виконання послуг встановлюються Виконавцем в кожному випадку індивідуально, залежно від поломки техніки Замовника.
- 4.5. Замовник зобов'язаний прийняти послуги, виконані Виконавцем відповідно до Договору та у разі виявлення недоліків, негайно заявити про них Виконавцю. Якщо Замовник не зробить такої заяви, він втрачає право у подальшому на ці недоліки у виконаних послугах.
- 4.6. Послуги, виконана Виконавцем, має відповідати умовам Договору, а у випадках їх неповноти - вимогам, що звичайно ставляться до послуг відповідного характеру.
- 4.7. Результат послуг в межах розумного строку має бути придатним для використання відповідно до Договору або звичайного використання послуг такого характеру.

5 . Відповідальність сторін

- 5.1. Сторони несуть взаємну відповідальність за повне та своєчасне виконання прийнятих зобов'язань, відповідно до чинного законодавства України.
- 5.2 . Оперативно - господарські санкції:
- 5.2.1. У разі невиконання Замовником умов цього Договору, Виконавець має право призупинити повністю або частково, за своїм вибором, виконання будь-яких своїх зобов'язань, як передбачених цим Договором, так і будь-якими іншими Договорами, укладеними з Замовником. При цьому Виконавець звільняється від відповідальності за прострочення виконання припиненого зобов'язання.
- 5.2.2. Зазначена оперативно-господарська санкція застосовується Виконавцем без попереднього повідомлення Замовника та діє до повного і належного виконання Замовником його зобов'язань за цим Договором.

6 . Вирішення спорів

- 6.1. Будь-який спір, що виникає за цим договором або у зв'язку з ним, підлягає передачі на розгляд та остаточне вирішення на умовах і в порядку, передбаченому чинним законодавством України, до господарського суду України за місцем знаходження відповідача.
- 6.2. Дотримання досудового порядку вирішення спорів за розрахунками, що виникають за цим Договором або у зв'язку з ним обов'язково. Претензії пред'являються протягом загального строку позовної давності і повинні бути розглянуті протягом місяця з дня її отримання. Про результати розгляду претензії, заявник повинен бути повідомлений письмово.

7. Форс-мажорні обставини

- 7.1. Сторони погодилися, що у разі виникнення форс-мажорних обставин (дії непереборної сили, яка не залежить від волі Сторін), зокрема: війни, військових дій будь-якого характеру, блокади, інших дій держав, які створюють неможливість виконання Сторонами своїх зобов'язань, Сторони звільняються від виконання своїх зобов'язань на період дії зазначених обставин.
- 7.2. У разі, коли дія зазначених обставин триває більш, ніж 90 календарних днів, кожна із Сторін має право на розірвання цього Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншій Стороні не пізніше, ніж за 30 днів до розірвання.
- 7.3. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин та їх тривалості є документ, виданий відповідною Торгово-Промисловою Палатою.

8. Зміна умов даного Договору

- 8.1. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документа (Додаткової угоди) і підписані правомочними на те особами.
- 8.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та зобов'язання за даним Договором третій стороні без письмової згоди іншої Сторони.

9. Термін дії Договору.

- 9.1. Даний Договір набуває чинності з моменту підписання його сторонами і діє до «31» грудня 2023 р., а за фінансовими зобов'язаннями - до їх повного виконання.
- 9.2. Цей договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10. Інші умови

- 10.1. Даний Договір складений у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.
- 10.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 10.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, які, так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.
- 10.4. Сторони гарантують, що особи, які підписують Договір, мають відповідно до законодавства України всі необхідні для цього повноваження. Сторони підтверджують, що стосовно них відсутні обставини, які примусили б їх укласти цей договір на невігідних стосовно себе умовах, а також те, що вони мають повну і точну інформацію щодо умов Договору і ніяких зауважень та доповнень до договору не мають.
- 10.5. Сторони підтверджують, що у них відсутні будь-які заперечення або зауваження щодо кожного з умов Договору і вони однаково розуміють значення Договору, а також його умови і правові зобов'язання і наслідки для кожної зі Сторін.
- 10.6. Сторони дають згоду на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації обробку та зберігання своїх персональних даних, що містяться в цьому договорі та додатках до нього, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297 -VI від 01.06.2010 року.

11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

69013 м. Запоріжжя, вул.Військбуд, 570
UA 938201720344280004000037292
КодЄДРПОУ 25821241
В ДКСУ м. Київ
МФО 820172

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Ніщенко Ю.О.
Ідентифікаційний код: 2429121036
Місцезнаходження: 69037 м. Запоріжжя,
вул. Леоніда Жаботинського, 2
р/р UA043133990000026003055741314
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
МФО 313399



Кулька Р.М.



М.П.

/ Ніщенко Ю.О./