

**Департамент дорожнього господарства
Львівської обласної державної адміністрації**

«Затверджено»

Рішенням уповноваженої особи
протокол № 5 від 21.02.2023 р.

Уповноважена особа

_____ Х.М. Паук

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

закупівля послуг:

**Експлуатаційне утримання та поточний ремонт автомобільних доріг загального
користування місцевого значення Львівської області (1820,2 км)
(ДК 021:2015:45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач,
шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь)**

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
«Процедура закупівлі – відкриті торги»

№	Загальні положення	
1	2	3
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25 грудня 2015 року № 922-VIII (далі – Закон), з урахуванням Методичних рекомендацій щодо методології особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства, затверджених Наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України № 1572 від 17.08.2020 та Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «ОСОБЛИВОСТІ здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (із змінами) (далі - Особливості). Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених статтею 1 Розділу I Закону та Особливостях.
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації
2.2	місцезнаходження	вул. Винниченка, 18, м. Львів, 79008
2.3	прізвище, ім'я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками	Паук Христина Михайлівна – головний спеціаліст відділу тендерно-договірних відносин управління тендерно-договірних відносин та кошторисної діяльності; вул. Винниченка, 18, м. Львів, 79008; тел.: (032) 299-91-41; e-mail: tenderdorogy.p@gmail.com Усі відповіді стосовно проведення торгів надаються через електронну систему закупівель. Роз'яснення щодо положень тендерної документації надаються в порядку, передбаченому Законом України «Про публічні закупівлі» та Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «ОСОБЛИВОСТІ здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (із змінами).
3	Процедура закупівлі	Відкриті торги
4	Інформація про предмет закупівлі:	
4.1	назва предмета закупівлі	Експлуатаційне утримання та поточний ремонт автомобільних доріг загального користування місцевого значення Львівської області (1820,2 км) (ДК 021:2015:45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь)
4.2	опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції	Не передбачено

4.3	місце де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяг	Автомобільні дороги загального користування місцевого значення Львівської області. Обсяги виконання робіт визначені замовником в Додатку 3 до тендерної документації.
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	З дати укладання договору до 31.12.2025 р.
5	Недискримінація учасників	Учасники (резиденти та не резиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.
6	Валюта, у якій повинно бути зазначена ціна тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно з Договором про закупівлю. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник зазначає ціну тендерної пропозиції у національній валюті України (гривня).
7	Мова (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. Усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та підготовлені безпосередньо учасником для участі у цій процедурі закупівлі, викладаються українською мовою. Ця вимога не стосується оригіналів або належним чином засвідчених копій оригіналів документів виданих органами державної влади, підприємствами/установами/організаціями іноземних держав. Разом з такими документами обов'язково подається їх переклад українською мовою. Переклад (або справжність підпису перекладача) мають бути засвідчені нотаріально або легалізовані у встановлені законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.
Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні.
2	Унесення змін до тендерної документації	Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на

		підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше чотирьох днів. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.
Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність /відсутність підстав, установлених у статті 17 цього Закону і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, які повинні містити: 1. інформацію та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону, згідно з умовами та вимогами тендерної документації (Додаток 1 до тендерної документації); 2. інформацію щодо відповідності підстав, визначених у статті 17 Закону, згідно з умовами та вимогами тендерної документації (Додаток 2 до тендерної документації); 3. інформація та документи, що містить технічний опис предмета закупівлі (технічна специфікація) (Додаток 3 до тендерної документації); 4. інформацію та документи щодо відповідності тендерної пропозиції учасника технічним вимогам (необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, що визначені у Додатку 3 до тендерної документації) (Додаток 4 до тендерної документації); 5. документ, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції, згідно з умовами та вимогами тендерної документації (ч. 2 цього Розділу); 6. інформацію про субпідрядника/співвиконавця згідно з умовами та вимогами тендерної документації (ч. 8 цього Розділу); 7. документ, що підтверджує дотримання учасником умов поданої ним тендерної пропозиції протягом 120 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій (ч. 4 цього Розділу);

8. погодження учасника із проектом договору про закупівлю, згідно з умовами та вимогами тендерної документації (Додаток 6 до тендерної документації);
9. інформацію та документи, що підтверджують відповідність учасника іншим вимогам замовника, згідно з умовами та вимогами тендерної документації (Додаток 7 до тендерної документації);
10. установчі документи (статут або установчий договір, або засновницький договір, або положення, тощо (у формі оригіналу);
11. інформацію та документи, що підтверджують повноваження службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі або представника учасника представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, інформацію та документи, що підтверджують повноваження службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі або представника учасника підписувати тендерну пропозицію (документи тендерної пропозиції), а також інформацію та документи, що підтверджують правомочність службової (посадової) особи учасника на укладання та підписання договору про закупівлю, а саме:
 - 11.1. інформаційна довідка учасника в довільній формі, яка містить відомості про службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі або представника учасника (з обов'язковим зазначенням ПІБ (без скорочень) та посади щодо кожної особи, зазначеної у довідці), яку уповноважено учасником на представлення його інтересів під час проведення процедури закупівлі за предметом процедури закупівлі;
 - 11.2. інформаційна довідка учасника в довільній формі, яка містить відомості про службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі або представника учасника (з обов'язковим зазначенням ПІБ (без скорочень) та посади щодо кожної особи, зазначеної у довідці), яку уповноважено учасником на підписання документів тендерної пропозиції за предметом процедури закупівлі;
 - 11.3. інформаційна довідка учасника в довільній формі, яка містить відомості про службову (посадову) особу учасника (з обов'язковим зазначенням ПІБ (без скорочень) та посади), якій надано право на укладання та підписання договору про закупівлю за предметом процедури закупівлі;
 - 11.4. документи, що підтверджують правомочність керівника:
 - рішення про призначення керівника (у формі оригіналу протоколу або виписки/витягу з протоколу, або іншого розпорядчого документу органу підприємства/організації до компетенції якого, згідно статутних документів, відноситься прийняття такого рішення);
 - наказ на призначення керівника (у формі оригіналу);
 - 11.5. документи, що підтверджують повноваження службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі або представника учасника представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі:
 - оригінал протоколу або витягу з протоколу учасників та/або довіреність, та/або доручення, що підтверджує відповідні повноваження;
 - оригінал наказу на призначення
 (якщо такі документи не надано у відповідності з підпунктом 11.4. даного пункту);
 - 11.6. документи, що підтверджують повноваження службової

(посадової) особи учасника процедури закупівлі або представника учасника, підписувати документи тендерної пропозиції:

- оригінал протоколу або витягу з протоколу учасників та/або довіреність, та/або доручення, або інший документ, що підтверджує відповідні повноваження;

- оригінал наказу на призначення

(якщо такі документи не надано у відповідності з підпунктом 11.4. даного пункту);

11.7. документи, що підтверджують правомочність службової (посадової) особи учасника, якій надано право на укладення та підписання договору про закупівлю:

- оригінал протоколу або витягу з протоколу учасників, що підтверджує відповідні повноваження;

- оригінал наказу на призначення

(якщо такі документи не надано у відповідності з підпунктом 11.4. даного пункту);

Усі документи (довідки, інформаційні довідки, листи, листи-гарантії, тощо), які складаються безпосередньо учасником та завантажуються в електронну систему закупівель, повинні бути складені на фірмовому бланку (у разі наявності) та обов'язково містити: №, дату, посаду, прізвище, ініціали та підпис керівника або іншої уповноваженої особи, а також повну назву предмету закупівлі, щодо якої учасником складаються вищезазначені документи.

У відповідності до Закону України від 23.03.2017р. № 1982-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо використання печаток юридичними особами та фізичними особами – підприємцями» відбитки печатки, на усіх документах, які складаються безпосередньо учасниками та завантажуються в електронну систему закупівель, не є обов'язковим та проставляються за бажанням учасників.

Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).

Усі документи, які подаються учасником у складі тендерної пропозиції повинні бути скановані з оригіналів або належним чином засвідчених копій документів та подаються в електронному вигляді кольорових сканованих копій у форматі Portable Document Format (pdf); скановані документи повинні бути викладені в повному обсязі, бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання); завантаженим файлом присвоювати назву, яка відповідає змісту завантаженого документу; документ, розміщений на декількох сторінках, завантажувати одним файлом. У разі надання неякісних сканованих копій документів або пошкоджених електронних файлів, що унеможливають їх розгляд (нечітке зображення, зміщене зображення, файл не відкривається, невірний формат файлу тощо) такі документи Замовником не розглядаються і вважаються неподаними учасником.

Подані учасниками належним чином засвідчені копії документів повинні містити власноручний підпис керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції із зазначенням прізвища, ініціалів, посади особи, яка підписує тендерну пропозицію та містити надпис «Згідно з оригіналом», «З оригіналом згідно», «Копія» або «Копія вірна».

Документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та документи, що містять технічний опис предмета закупівлі, подаються в окремому файлі.

Документи та інформація, які вимагаються замовником відповідно до вимог цієї тендерної документації у складі тендерної пропозиції, але не передбачені чинним законодавством України для учасників, не подаються останніми в складі своєї тендерної пропозиції. При цьому, такий учасник повинен у складі тендерної пропозиції надати або аналог документу (при наявності) з відповідним поясненням подання аналогу документу з посиланням на відповідні норми чинного законодавства, або пояснювальну записку з обґрунтуванням та причинами неподання документів та інформації, у т.ч. аналогів документу/інформації, з посиланням на відповідні норми чинного законодавства.

Всі сторінки тендерної пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, повинні містити напис «Виправленому вірити» та засвідчуватися підписом представника учасника, якого уповноважено на підписання документів тендерної пропозиції, із зазначенням прізвища, ініціалів, посади та дати завірення.

Документи тендерної пропозиції, які є оригіналами (та безпосередньо не створювалися для участі саме у цих торгах) та/або, ті, що видані Учаснику іншими підприємствами, установами, організаціями або посвідчені нотаріально, можуть не містити власноручного підпису керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", а саме шляхом завантаження документів тендерної пропозиції у формі електронних документів та накладення на кожен електронний документ пропозиції чи пропозиції вцілому кваліфікованого електронного підпису (КЕП) особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (окрім учасників-нерезидентів). У разі, якщо Учасник, згідно з законодавством або з технічних причин не може підписати тендерну пропозицію електронним підписом, то такий Учасник надає лист-пояснення, в якому зазначено законодавчі або технічні причини ненакладення на неї електронного підпису.

Учасник-нерезидент повинен надати зазначені у цій тендерній документації документи з урахуванням особливостей законодавства країни, в якій цей учасник зареєстрований (аналогі документів). У разі подання аналогу документу або у разі відсутності такого документу та його аналогу учасник-нерезидент повинен надати пояснювальну записку із зазначенням назви документу/інформації, передбаченого тендерною документацією та назви аналогу документу або інформації про відсутність такого документу та його аналогу із зазначенням причин відсутності.

Учасник-фізична особа у складі тендерної пропозиції подає інформацію про реєстраційний номер облікової картки платника податків та серію і номер паспорта (згідно додатку 7 до тендерної документації). Фізична особа, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової

картки платника податків та повідомила про це відповідний орган державної фіскальної служби (державної податкової служби) повинна мати відповідну відмітку про це у паспорті.

У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.

Відповідно до п.19 ч. 2 статті 22 Закону допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, відповідно не є підставою для відхилення пропозиції учасника.

Згідно вимог наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15 квітня 2020 року N 710 до **формальних (несуттєвих) помилок належать:**

1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:

- уживання великої літери;
- уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;
- використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;
- зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;
- застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;
- написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;
- нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).

2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.

3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.

4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).

5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.

6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису

уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.

7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.

8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.

9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).

10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).

11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.

12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.

Рішення про віднесення допущеної учасником помилки до формальної (несуттєвої) ухвалюють колегіально на засіданні тендерного комітету.

Приклади формальних помилок:

- «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;

- «м.київ» замість «м.Київ»;

- «поряд – ок» замість «поря – док»;

- «ненадається» замість «не надається».

Рішення про віднесення допущеної учасником помилки до формальної (несуттєвої) ухвалюють колегіально на засіданні тендерного комітету.

Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні можливості щодо надання послуг/виконання робіт. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації. Подання таких додаткових документів не виключає необхідності подання всіх документів, передбачених тендерною документацією та виконання всіх умов, визначених у тендерній документації.

У разі наявності в документах, що подаються учасником в складі тендерної пропозиції, інформації, що згідно чинного законодавства

		вважається конфіденційною, учасник має право не показувати її в наданих документах: приховати коректором, маркером, тощо. У такому випадку учасник надає пояснюючий лист щодо такої конфіденційної інформації із поясненням причин її нерозголошення з посиланням на відповідні норми чинного законодавства. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію. За достовірність інформації та документів наданих учасником процедури закупівлі в складі тендерної пропозиції, відповідальність несе безпосередньо учасник. Відповідно до частини 15 статті 29 Закону Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. Тендерна пропозиція учасника, яка не відповідає умовам та вимогам цієї тендерної документації буде відхилена замовником.
2	Забезпечення тендерної пропозиції	Тендерна пропозиція обов'язково повинна супроводжуватись документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції, яке має бути надане у формі електронної банківської гарантії (далі — банківська гарантія) з накладеним кваліфікованим електронним підписом гаранта (далі — Банк-гарант) відповідно до вимог чинного законодавства. Банківська гарантія надається у складі тендерної пропозиції у форматі, що дає можливість перевірити кваліфікований електронний підпис банку-гаранта за допомогою ресурсу офіційного веб-сайту Центрального засвідчувального органу Міністерства цифрової трансформації України. У разі відсутності або не підтвердження КЕП банківської гарантії, подана учасником тендерна пропозиція відхиляється замовником. Банківська гарантія надана банком-резидентом України має бути оформлена відповідно до вимог постанови правління НБУ від 15.12.2004 № 639 «Про затвердження положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах», Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України «Про затвердження форми і Вимог до забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції» від 14.12.2020 №2628 (Зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 березня 2021 р. за № 275/35897) (із змінами) та відповідно до Форми забезпечення тендерної пропозиції / пропозиції, затвердженої Наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України «Про затвердження форми і Вимог до забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції» від 14.12.2020 №2628 (Зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 березня 2021 р. за № 275/35897) (із змінами). Повноваження особи, яка підписує банківську гарантію, повинні бути підтверджені відповідним документом завіреним печаткою банку-гаранта та підписом уповноваженої особи такого банку-гаранта (у випадку, якщо підписантом не є голова правління).

		Банківська гарантія надана банком-нерезидентом, повинна бути оформлена відповідно до уніфікованих правил, які регулюють використання відповідного інструмента та офіційно видані Міжнародною Торгівельною Палатою (Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication 758 – URDG758 або International Standby Practices, ICC Publication 590 – ISP98). Банківська гарантія, надана банком-нерезидентом, повинна бути авізована через авізуючий банк, що є резидентом України. Учасник у складі тендерної пропозиції подає документ, що підтверджує авізування банківської гарантії, наданої банком-нерезидентом, проведене авізуючим банком-резидентом в електронній формі, з обов'язковим накладанням КЕП авізуючого банку. Розмір забезпечення тендерної пропозиції становить – 11 700 000,00 (одинадцять мільйонів сімсот тисяч) гривень 00 копійок. Реквізити Замовника: р/р UA 41 820172 0355159015088057620 у ДКСУ у м.Київ, МФО – 820172, ЄДРПОУ 43493483. Строк дії забезпечення тендерної пропозиції (строк дії банківської гарантії) – не менше 120 календарних днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Забезпечення тендерної пропозиції повинне бути чинним впродовж дії тендерної пропозиції. Тендерна пропозиція, що не містить підтвердження надання учасником забезпечення тендерної пропозиції, відхиляється замовником.
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику у разі: - закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації; - укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі; - відкликання тендерної пропозиції до закінчення строку її подання; - закінчення тендеру в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції/пропозиції. Забезпечення тендерної пропозиції не повертається у разі: - відкликання тендерної пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними; - непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем тендеру; - ненадання переможцем процедури закупівлі у строк, визначений частиною шостою статті 17 цього Закону, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 цього Закону; - ненадання переможцем процедури закупівлі забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією. За зверненням учасника, яким було надано забезпечення тендерної пропозиції, замовник повідомляє установу, що видала такому учаснику гарантію, про настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції протягом п'яти днів з дня настання однієї з підстав, визначених частиною четвертою цієї статті.

		Кошти, що надійшли як забезпечення тендерної пропозиції, якщо вони не повертаються учаснику у випадках, визначених цим Законом, підлягають перерахуванню до відповідного бюджету.
4	Строк протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 120 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі надає в складі тендерної пропозиції лист-гарантію за підписом керівника або уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі або представника учасника щодо дотримання учасником умов поданої ним тендерної пропозиції за предметом закупівлі протягом 120 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій (Додаток 4 до тендерної документації). До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені статтею 17 Закону	<u>1. Кваліфікаційні критерії встановлені замовником до учасників відповідно до статті 16 Закону:</u> - наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій; - наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід; - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) - наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю. Інформація про спосіб документального підтвердження відповідності учасників встановленим замовником кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону визначена Додатком 1 до тендерної документації. Якщо для закупівлі робіт або послуг замовник встановлює кваліфікаційний критерій такий як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити потужності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців. У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації. <u>2. Вимоги до учасників відповідно до статті 17 Закону:</u> 2.1. Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника або відмовити в участі у переговорній процедурі закупівлі (крім випадків, зазначених у пунктах

2, 4, 5 частини другої статті 40 цього Закону) в разі, якщо:

1. замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;
2. відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;
3. службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;
4. суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;
5. фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;
6. службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;
7. тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;
8. учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;
9. у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);
10. юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт

		дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом); 11. учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції"; 12. службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми; 13. учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника <i>(відповідно до Особливостей Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі підтвердження відсутності підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, крім самостійного декларування)</i>. 2.2. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій цієї статті, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. Спосіб документального підтвердження інформації для переможців та перелік необхідної інформації, що подається учасником в довільній формі згідно статті 17 Закону визначений в Додатку 2 до тендерної документації.
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна Технічна специфікація подана замовником у Додатку 3 до тендерної документації.

		У разі наявності в предметі закупівлі, його технічних та якісних характеристиках посилань на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, слід вважати в наявності після такого посилання вираз «або еквівалент». Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні передбачати необхідність застосування заходів із захисту довкілля. Учасник процедури закупівлі повинен надати у складі тендерної пропозиції інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установлених замовником (Додаток 4 до тендерної документації).
7	Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)	Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїм екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливість отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об'єктивним критеріям. Замовник зобов'язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов'язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам.
8	Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)	У разі не залучення учасником до надання послуг/виконання робіт суб'єкта господарювання (субпідрядника/співвиконавця), тендерна пропозиція повинна містити довідку учасника (у довільній формі), з інформацією про наміри надання послуг (виконання робіт) без залучення сторонніх суб'єктів господарювання. У разі, якщо учасник планує залучати для надання послуг (виконання робіт) субпідрядника/співвиконавця, такий учасник в складі тендерної пропозиції документально підтверджує інформацію про сторонніх суб'єктів господарювання інформацією та документами згідно з умовами та вимогами Додатку 7 до тендерної документації. Інформацію про субпідрядника/-ів необхідно зазначити при поданні пропозиції на електронному майданчику шляхом заповнення відповідної форми.
9	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
Подання та розкриття тендерної пропозиції		

1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	01.03.2023р. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій зазначений в оголошенні про проведення процедури закупівлі. Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру тендерних пропозицій. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах. Пропозиції учасників, подані після закінчення строку їх подання, електронною системою закупівель не приймаються.
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	01.03.2023р. 09:00 Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначається електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій). Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною. Відповідно до пункту 35 Особливостей відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.
Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомих ваг критерію	Відповідно до пункту 37 Особливостей оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага критерію «Ціна» – 100%. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ-у разі, якщо Учасник не є платником ПДВ). До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством,

		та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг. Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей. До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.
2	Інша інформація	Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити. 1. Витрати Учасника, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені ним у процесі здійснення процедури закупівлі. 2. Згідно пункту 2 Особливостей “аномально низька ціна тендерної пропозиції” (далі - аномально низька ціна) розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота). Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції. Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту. Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про: - досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; - сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника; - отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством. 3. Відповідно до пункту 38 Особливостей замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною (далі - найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.

У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до цих особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені цими особливостями.

4. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.

Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).

Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.

Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.

Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.

Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.

За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.

Переможець торгів у строк, що не перевищує строку укладання договору (з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір), обов'язково надає Замовнику Договірну ціну сформовану згідно з умовами та вимогами Додатку 8 до тендерної документації та згідно з діючими

		нормативно-кошторисними нормами з врахуванням змін та доповнень. Договірна ціна повинна відображати повну вартість робіт згідно предмету закупівлі, а також бути приведена у відповідність до суми тендерної пропозиції. Ненадання Договірної ціни сформованої у відповідності до вимог Додатку 8 до цієї тендерної документації є відмовою переможця від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації.
3	Відхилення тендерних пропозицій	Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі: - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей; - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції; - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом п'ятим пункту 38 Особливостей; - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог абзацу другого пункту 36 Особливостей; - є юридичною особою - резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою - підприємцем) - резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб'єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування"); 2) тендерна пропозиція:

- не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;
- викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;
- є такою, строк дії якої закінчився;
- є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;
- не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;

3) переможець процедури закупівлі:

- відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;
- не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 Особливостей;
- не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;
- не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;
- надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей.

Замовник зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) згідно пункту 44 Особливостей.

Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:

- 1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;
- 2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).

Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.

		У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.
Результати торгів та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся	Замовник відміняє відкриті торги у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; 3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; 4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі: 1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями; 2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями. Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 48 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення
2	Строк укладання договору	Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення в електронній

		системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.
3	Проект договору про закупівлю	Проект договору про закупівлю подано у Додатку 5 до тендерної документації та в окремому файлі з обов'язковим зазначенням порядку змін його умов. Договір за результатами торгів складається після погодження ціни пропозиції (договірної ціни). Невід'ємною частиною договору, який буде укладений за результатами проведення закупівлі, є договірна ціна. Договірна ціна – це ціна, сформована згідно з умовами та вимогами Додатку 8 до тендерної документації. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати: 1. відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2. скановану копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п'ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей. Істотними умовами договору про закупівлю є: - предмет договору (найменування); - обсяг послуг та вимоги щодо їх якості; - порядок здійснення оплати; - вартість (ціна) договору; - термін виконання робіт; - строк дії договору; - права та обов'язки сторін; - загальні умови щодо можливості зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків; - відповідальність сторін; - порядок внесення змін до договору та його розірвання. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків: 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

		3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону. У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.
5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону..
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається

ДОДАТОК 1
ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО СПОСІБ ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ПІДТВЕРДЖЕННЯ
ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА ВСТАНОВЛЕНИМ ЗАМОВНИКОМ
КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ ВІДПОВІДНО ДО СТАТТІ 16 ЗАКОНУ**

1. Учасник в складі тендерної пропозиції документально підтверджує наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, які є необхідними для надання послуг за предметом закупівлі, наступними інформацією та документами:

1.1 Довідкою за підписом керівника або іншої уповноваженої особи учасника завіреною печаткою (за наявності) та її документальним підтвердженням згідно форми, що встановлена Таблицею 1.

ТАБЛИЦЯ 1

ДОВІДКА ПРО НАЯВНІСТЬ ОБЛАДНАННЯ (ТЕХНІКИ) ТА ТЕХНОЛОГІЙ, ЯКІ Є
НЕОБХІДНИМИ ДЛЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ (НАДАННЯ ПОСЛУГ) ЗГІДНО
ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ

Повне найменування учасника, юридична адреса:

№ п/п	Найменування обладнання (машин, механізмів, техніки)	Країна виробник, марка та рік випуску	Власне, орендоване чи лізинг (у кого) або залучається(в тому числі надаються послуги) (ким)	№, дата Договору, на підставі якого перебуває в користуванні (у разі такого), найменування власника
			автомобіль бортовий	
			автомобіль-самоскид	
			трактор на пневматичному ході	
			кран на автомобільному ході	
			навантажувач	
			екскаватор	
			бульдозер	
			автогудронатор	
			автогрейдер	
			коток дорожній самохідний	
			машина поливально-мийна	
			машина дорожньо-ремонтна	
			асфальтоукладач	
			трактор з деревоподрібнюючим обладнанням	

дорожня фреза				
машина для очищення і розподілення протиможедних матеріалів				

Учасник включає в Довідку машини, механізми та техніку, які є необхідними для виконання робіт (надання послуг) за предметом закупівлі відповідно до технології виконання робіт (надання послуг), вимог Технічної специфікації (Додаток 3) з дотриманням діючих норм і правил.

Окрім вищезазначеного обладнання, учасник може включати до довідки й інші машини, механізми та техніку.

В підтвердження інформації, зазначеної в довідці, учасник надає:

- наявність в учасника власних машин, механізмів та техніки, які відображені ним в Довідці, документально підтверджується оригіналом бухгалтерської довідки/інвентарної картки обліку про знаходження основних засобів (машин, механізмів та техніки, які вказані учасником в довідці), на балансі підприємства та оригіналами свідоцтв про реєстрацію авто (технічні паспорти) на вищевказані дорожньо-будівельні машини та механізми;

- у разі оренди/лізингу/надання послуг машин, механізмів та техніки, учасник в складі тендерної пропозиції надає оригінал чинного договору оренди/лізингу/надання послуг тощо (з усіма додатками, зазначеними в договорі, як невід'ємні, та додатковими угодами/договорами за наявності таких) дійсний та чинний, протягом всього строку виконання договору про закупівлю або містить умови про можливість його пролонгації, у разі якщо його строк менше строку договору про закупівлю, на строк виконання робіт (надання послуг) та оригінали свідоцтв про реєстрацію авто на кожен одиницю, вказану учасником в довідці. Якщо, кінцевим власником машин, механізмів та техніки зазначених учасником в Довідці не являється орендодавець/лізингодавець/надавач послуг, у такому випадку учасник в складі тендерної пропозиції надають лист-пояснення, щодо кінцевого власника транспортних засобів (машин, механізмів та техніки).

Також учасником в складі тендерної пропозиції надається оригінал листа-підтвердження від орендодавця (надавача послуг, власника, тощо) щодо незаперечення використання його машин, механізмів та техніки для виконання робіт (надання послуг) учасником за предметом закупівлі на весь строк надання послуг за предметом закупівлі.

1.2 Довідкою за підписом керівника чи іншої уповноваженої особи учасника завіреною печаткою (за наявності) та її документальним підтвердженням згідно форми, що встановлена Таблицею 2 (у випадку закупівлі учасником асфальтобетонної суміші, документи подаються відповідно до підпункту 1.2.3. даного пункту).

ТАБЛИЦЯ 2

ДОВІДКА ПРО НАЯВНІСТЬ ВЛАСНОГО ТА/АБО ОРЕНДОВАНОГО АСФАЛЬТОБЕТОННОГО(ИХ) ЗАВОДУ(ІВ), ЩО БУДЕ(УТЬ) ЗАЛУЧЕНИЙ(І) ДЛЯ НАДАННЯ ПОСЛУГ ЗГІДНО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ

Повне найменування учасника, юридична адреса:

№ п/п	Місцезнаходження АБЗ (адреса)*	Тип/марка АБЗ	Потужність АБЗ, т/год.	Вид асфальтобетону (крупнозернистий, дрібнозернистий, ЦЦМА)	Власний та/або орендований
1	2	3	4	5	6

*Асфальтобетонний(ні) завод(и) виробництва повинен(ні) розташовуватись на території адміністративного району (одного із адміністративних районів) в межах якого(их) знаходяться автомобільні дороги загального користування місцевого значення, що входять до Титульних списків згідно предмету закупівлі. Асфальтобетонний(ні) завод(и) має(ють) бути атестований(і) на виготовлення асфальтобетонних сумішей відповідно ДСТУ Б В.2.7-119:2011 "Суміші асфальтобетонні і асфальтобетон дорожній та аеродромний. Технічні умови" та ДСТУ Б В.2.7-305:2015 "Суміші бітумомінеральні дорожні. Загальні технічні умови".

1.2.1 При залученні учасником для надання послуг за предметом закупівлі власного

асфальтобетонного заводу, такий учасник в складі тендерної пропозиції надає:

- довідку згідно форми, що встановлена Таблицею 2 (п. 1.2);
- оригінал атестату виробництва, що виданий компетентним органом та дійсний на дату його подання;

- дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря.

1.2.2 При залученні учасником для надання послуг за предметом закупівлі орендованого асфальтобетонного заводу, такий учасник в складі тендерної пропозиції надає:

- довідку згідно форми, що встановлена Таблицею 2 (п. 1.2);
- копію чинного договору оренди, тощо;
- оригінал листа-підтвердження від керівника асфальтобетонного заводу щодо не заперечення використання його заводу для надання послуг учасником за предметом закупівлі;
- копію атестату виробництва, що виданий компетентним органом та дійсний на дату його подання;

- дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря.

1.2.3 У разі якщо учасник не буде залучати для надання послуг за предметом закупівлі власного(их) та/або орендованого(их) асфальтобетонного(их) заводу(ів), такий учасник в складі тендерної пропозиції надає:

- чинний(і) договір(и) з виробником(ами) асфальтобетону;
- лист(и) - підтвердження від виробника(ів) асфальтобетону про можливість постачання учаснику асфальтобетону необхідного виду (крупнозернистий та/або дрібнозернистий та/або ЦМА) та в потрібній кількості для надання послуг за предметом закупівлі протягом усього періоду надання послуг;

- копію атестату виробництва, що виданий компетентним органом та дійсний на дату його подання;

- дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря.

Місце виготовлення асфальтобетонної суміші, яке вказано у наданому атестаті виробництва Учасником, має співпадати із місцем проведення діяльності щодо викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, яке вказано у наданих у складі пропозиції дозвільних документах. Додатково Учасники повинні надати в складі тендерної пропозиції правовстановлюючий документ на земельну ділянку Учасника, Орендодавця АБЗ, Постачальника АСБ сумішей, на якій розташований АБЗ, що залучається учасником до надання послуг.

1.3 Довідкою за підписом керівника чи іншої уповноваженої особи учасника завіреною печаткою (за наявності) та її документальним підтвердженням згідно форми, що встановлена Таблицею 3.

ТАБЛИЦЯ 3

ДОВІДКА ПРО НАЯВНІСТЬ ВЛАСНОЇ ТА/АБО ОРЕНДОВАНОЇ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ (СПЕЦІАЛІЗОВАНИХ ВИРОБНИЧИХ БАЗ) ДЛЯ НАДАННЯ ПОСЛУГ ЗГІДНО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ

Повне найменування учасника, юридична адреса:

№ п/п	Спеціалізовані виробничі бази*	Наявність, шт.	Місце розташування	Власні**, орендовані чи лізинг або залучається (у кого) (в тому числі надаються послуги (ким)***)
1	бітум база			
2	піскобаза			
3	соляний склад			
4	ремонтна майстерня			

**Учасник включає в Довідку спеціалізовані виробничі бази, які є необхідними для надання послуг за предметом закупівлі відповідно до технології надання послуг, вимог Технічної специфікації (Додаток 3) з дотриманням діючих норм і правил, а саме: бітум база, піскобаза, соляний склад, ремонтна майстерня, що розташовані на території, в межах якої знаходяться*

автомобільні дороги загального користування місцевого значення, що входять до Титульних списків згідно предмету закупівлі та повинен підтвердити наявність кожної із наведених у Таблиці 3 виробничих баз (бітум база, піскобаза, соляний склад, ремонтна майстерня) в кількості не менше чотирьох, з їх розташуванням в різних адміністративних одиницях.

****Для документального підтвердження наявності в учасника власних спеціалізованих виробничих баз, які відображені ним в Довідці, учасник в складі тендерної пропозиції надає за підписом керівника та/або головного бухгалтера, та/або бухгалтера, бухгалтерську довідку про знаходження основних засобів на балансі підприємства.**

*****У разі оренди/лізингу/надання послуг спеціалізованих виробничих баз, що відображені учасником в Довідці, учасник в складі тендерної пропозиції надає копії чинних договорів оренди/лізингу/надання послуг тощо, на спеціалізовану виробничу базу, вказану учасником в Довідці, завіреними підписом учасника та контрагента за договором. Також учасником в складі тендерної пропозиції надається оригінал листа-підтвердження від орендодавця (надавача послуг, власника, тощо) щодо не заперечення використання спеціалізованих виробничих баз для надання послуг учасником за предметом закупівлі.**

2. Учасник в складі тендерної пропозиції документально підтверджує наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для надання послуг згідно предмету закупівлі, наступними інформацією та документами:

2.1 Довідкою за підписом керівника чи іншої уповноваженої особи учасника завіреною печаткою (за наявності) та її документальним підтвердженням згідно форми, що встановлена Таблицею 4.

ТАБЛИЦЯ 4

**ДОВІДКА ПРО НАЯВНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ ВІДПОВІДНОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ, ЯКІ
МАЮТЬ НЕОБХІДНІ ЗНАННЯ ТА ДОСВІД ДЛЯ НАДАННЯ ПОСЛУГ ЗГІДНО
ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ**

Повне найменування учасника, юридична адреса:

№ п/п	Прізвище, ім'я та по батькові працівників	Посада	Освіта/ спеціальність	Загальний стаж на посаді (роки)	Штатний/ цивільно-правова угода
1	2	3	4	5	6

Учасник включає в довідку працівників, які є необхідними для надання послуг за предметом закупівлі відповідно до Технічної специфікації (Додаток 3) з дотриманням діючих норм і правил, а саме інженерно-технічні працівники (головний інженер, виконроб, майстер, інженер з охорони праці), водії механізмів (механізатори), що вказані в Довідці про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, які є необхідними для надання послуг згідно предмету закупівлі (п. 1.1. Додатку 1 до Тендерної документації) з розрахунку один водій на один механізм, дорожні робітники в кількості не менше десяти осіб та інші працівники, які є необхідними для надання послуг згідно предмету закупівлі.

Для документального підтвердження наявності в учасника працівників та інформації, зазначеної в Довідці, такий учасник подає в складі тендерної пропозиції:

- оригінали трудових книжок та/або оригінали наказів про призначення;
- оригінали цивільно-правових угод з особами, що будуть задіяні Учасником під час виконання договору;
- на підтвердження наявності інженерно-технічних працівників учасник додатково подає оригінал/належним чином завірену копію диплому на кожного працівника зазначеного в довідці.
- кваліфікація спеціаліста (-ів), що відповідатиме за охорону праці, підтверджується додатково документом встановленого законодавством взірця (посвідчення та протокол/витяг з протоколу комісії з перевірки знань), що містить інформацію про результати перевірки знань з охорони праці, які чинні на дату кінцевого строку подання пропозицій.

3. Учасник в складі тендерної пропозиції документально підтверджує наявність досвіду виконання ним аналогічного договору наступними інформацією та документами:

3.1 Довідкою за підписом керівника чи іншої уповноваженої особи учасника завіреною печаткою (за наявності) та її документальним підтвердженням згідно форми, що встановлена Таблицею 5.

ТАБЛИЦЯ 5

**ДОВІДКА ПРО НАЯВНІСТЬ ДОКУМЕНТАЛЬНО ПІДТВЕРДЖЕНОГО ДОСВІДУ
ВИКОНАННЯ АНАЛОГІЧНОГО ДОГОВОРУ ЗГІДНО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ**

Повне найменування учасника, юридична адреса:

№ п/п	Найменування, адреса, телефон та прізвище, ім'я по батькові керівника контрагента (замовника)	Номер та дата укладення аналогічного* договору, предмет договору та строк дії договору (з ____ до ____)	Ціна договору та сума виконання договору	Обсяг виконаних робіт за договором (по видах)		
				Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість
				ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття	м ²	не менше 21 600
				холодне фрезерування покриття фрезою	м ²	не менше 114 000
				ліквідація вибоїн пневмоструменевим методом	м ²	не менше 20 256
				розпушування покриття фрезою	км	не менше 180 000
				влаштування вирівнюючого шару із асфальтобетонної суміші асфальтоукладачем	т	не менше 25 920
				виправлення профілю щебеневі основи із додаванням нового матеріалу	м ²	не менше 28 000
				виправлення профілю щебеневі основи без додавання нового матеріалу	м ²	не менше 208 000
				улаштування вирівнювальних шарів основи із щебеневі- піщаної суміші автогрейдером	м ³	не менше 12 200
				улаштування вирівнювальних шарів основи із щебеневі- піщаної суміші асфальтоукладачем	м ³	не менше 5 800
				профілювання щебених і гравійних доріг автогрейдером	км	не менше 800
				укріплення узбіч щебеневі-піщаною сумішшю	м ²	не менше 30 000
				засипання промоїн і просідань щебнем	м ³	не менше 2 284

				формування конусів із протиожеледного матеріалу вручну зі встановленням віх	т	не менше 956
				посипання дорожнього покриття протиожеледними матеріалами вручну	т	не менше 956
				очищення доріг снігоочисником плужним на базі автомобіля з обладнанням від снігу	км	не менше 21 840
				очищення доріг тракторомобладнаним відвалом від снігу	км	не менше 7 098
				очищення доріг від снігу, автогрейдером	км	не менше 4 732
				очищення доріг від снігу навантажувачем	м ³	не менше 3 522
				розподілення протиожеледних матеріалів по покриттю машиною для розподілення протиожеледних матеріалів з обладнанням на базі автомобіля	м ²	не менше 174 720 000
				одночасне очищення доріг від снігу та розподілення протиожеледних матеріалів по покриттю за допомогою машини для одночасного очищення та розподілення протиожеледних матеріалів на базі автомобіля з обладнанням	км	не менше 25 008
				періодичний огляд дороги при переміщенні на автомобілі	км	не менше 2 620,8

**Аналогічним договором є договір на надання послуг/виконання робіт з будівництва/реконструкції, капітального, поточних ремонтів, експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування державного та/або місцевого значення. До довідки включається інформація про аналогічний договір, надання послуг/виконання робіт по якому здійснювалось протягом 2020 – 2022 років.*

Учасник вказує у Довідці та надає документальне підтвердження досвіду виконання аналогічного договору (одним договором або сумарно) у складі якого учасником серед іншого надавалися послуги/виконувалися роботи, що визначені відповідно до Технічного завдання (Додаток 3 до тендерної документації) а саме:

- ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 21 600 м²;
- холодне фрезерування покриття фрезою (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 114 000 м²;
- ліквідація вибоїн пневмоструменевим методом (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 20 256 м²;
- розпушування покриття фрезою (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 180 000 м²;

- влаштування вирівнюючого шару дорожнього одягу із асфальтобетонної суміші асфальтоукладачем (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 25 920 т;
- виправлення профілю щибеневої основи із додаванням нового матеріалу (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 28 000 м² ;
- виправлення профілю щибеневої основи без додаванням нового матеріалу (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 208 000 м² ;
- улаштування вирівнювальних шарів основи із щибенево-піщаної суміші автогрейдером (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 12 200 м³;
- улаштування вирівнюючого шару основи із щибенево-піщаної суміші асфальтоукладачем (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 5 800 м³;
- профілювання щибених і гравійних доріг автогрейдером (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 800 км;
- укріплення узбіч щибенево-піщаною сумішшю (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 30 000 м² ;
- засипання промоїн і просідань щибнем (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 2 284 м³ ;
- формування конусів із протижелезедного матеріалу вручну зі встановленням віх (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 956т.;
- посипання дорожнього покриття протижелезедними матеріалами вручну (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 956т.;
- очищення доріг снігоочисником плужним на базі автомобіля з обладнанням від снігу (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 21 840 км;
- очищення доріг трактором обладнаним відвалом від снігу (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 7 098 км;
- очищення доріг від снігу, автогрейдером (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 4 732 км;
- очищення доріг від снігу навантажувачем (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 3 522 м³ ;
- розподілення протижелезедних матеріалів по покриттю машиною для розподілення протижелезедних матеріалів з обладнанням на базі автомобіля (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 174 720 000 м² ;
- одночасне очищення доріг від снігу та розподілення протижелезедних матеріалів по покриттю за допомогою машини для одночасного очищення та розподілення протижелезедних матеріалів на базі автомобіля з обладнанням (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 25 008 км;
- періодичний огляд дороги при переміщенні на автомобілі (відповідно до Технічної специфікації) – не менше 2 620,8 км.

Наявність в учасника досвіду виконання аналогічного(их) договору(ів) документально підтверджується в складі тендерної пропозиції наступними документами:

- оригіналом (ами) аналогічного(их) договору(ів) (з усіма додатками, зазначеними в договорі, як невід'ємні, та додатковими угодами/договорами за наявності таких), інформація по якому (яких) відображена в Довідці;
- оригіналом (ами) підписаної(их) контрагентом (замовником) Довідки(ок) про вартість виконаних будівельних робіт (форма КБ-3);
- оригіналом (ами) підписаних контрагентом (замовником) Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в);
- оригіналом(ами) позитивного(их) відгуку(ів) Балансоутримувача(ів) та Контрагента (за наданим(-и) аналогічним(-и) договором(-ами), у якому(-их) обов'язково має бути зазначено: дату його видачі, вихідний номер, посилання на номер, дату та предмет укладеного договору, ціна договору, сума виконання договору, а також інформацію про якість виконаних робіт, дотримання термінів виконання, інформацію щодо відсутності з боку Балансоутримувача та Контрагента претензій або судових позовів щодо невиконання або неналежного виконання умов договору. Зазначений відгук має бути виданим Балансоутримувачем (Контрагентом) не раніше дати оголошення закупівлі.

Надане документальне підтвердження має підтвердити Замовнику фактичну

спроможність Учасника виконати з відповідною якістю обсяг робіт (послуг), визначений Замовником в тендерній документації.

4. Учасник в складі тендерної пропозиції документально підтверджує наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю:

- сканована копія з оригіналу Балансу підприємства за звітний період (рік) з відміткою про прийняття відповідним органом- 2022 рік;
- сканована копія з оригіналу Звіту про фінансові результати за останній звітний період (рік) з відміткою про прийняття відповідним органом - 2022 рік;
- сканована копія з оригіналу Звіту про рух грошових коштів за останній звітний період (рік) з відміткою про прийняття відповідним органом - 2022 рік.

Обсяг річного доходу (виручки) за один рік суб'єкта господарювання повинен становити не менше 15 відсотків очікуваної вартості закупівлі.

\

ДОДАТОК 2
ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

**СПОСІБ ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ПІДТВЕРДЖЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ДЛЯ ПЕРЕМОЖЦЯ
ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ ПРО ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДСУТНОСТІ ПІДСТАВ,
ВИЗНАЧЕНИХ В СТАТТІ 17 ЗАКОНУ У ВІДПОВІДНОСТІ ДО ВИМОГ
ОСОБЛИВОСТЕЙ**

Вимоги статті 17 Закону (Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо)	Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 (підтвердження відсутності підстав) повинен надати інформацію наведену нижче:
<u>Пункт 3 частини першої статті 17 Закону</u> Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією.	На підтвердження відсутності підстав визначених в п.3 ч.1 ст. 17 Закону, Переможець подає інформацію в довільній формі за підписом керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції Додатково, Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому Єдиному держаному реєстрі осіб, які вчинили корупційні правопорушення (corruptinfo.nazk.gov.ua) Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.
<u>Пункт 5 частини першої статті 17 Закону</u> Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.	Сканкопія оригіналу або нотаріально завіреної копії документа, виданого відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що фізичну особу, яка є переможцем, до кримінальної відповідальності не було притягнуто, не знятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. Додатково замовник може перевірити довідку на офіційному сайті МВС за посиланням (wanted.mvs.gov.ua)
<u>Пункт 6 частини першої статті 17 Закону</u> Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.	Сканкопія оригіналу або нотаріально завіреної копії документа, виданого відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що службова (посадова) особа переможця процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, яку уповноважено переможцем представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не було притягнуто, не знятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. Додатково замовник може перевірити довідку на офіційному сайті МВС за посиланням (wanted.mvs.gov.ua)

<u>Пункт 12 частини першої статті 17 Закону</u> Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.	1. Сканкопія оригіналу або нотаріально завіреної копії документа, виданого відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що службова (посадова) особа переможця процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, не знятої чи не погашеної судимості не має. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа. Додатково замовник може перевірити довідку на офіційному сайті МВС за посиланням (wanted.mvs.gov.ua) 2. Довідка в довільній формі за підписом керівника чи іншої уповноваженої особи переможця про те, що службову (посадову) особу переможця процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.
<u>Частина друга статті 17 Закону</u> Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним з замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.	Довідка в довільній формі за підписом керівника чи іншої уповноваженої особи переможця про те, що між учасником та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов'язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно підстав, що призвели б до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків не було або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі.

ПЕРЕМОЖЕЦЬ процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

Замовник зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

Підтвердження відповідності УЧАСНИКА вимогам, визначеним у статті 17 Закону у відповідності до вимог **Особливостей**.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

Учасник-нерезидент повинен надати зазначені у цьому Додатку документи з урахуванням особливостей законодавства країни, в якій цей учасник зареєстрований (аналоги документів). У разі подання аналогу документу або у разі відсутності такого документу та його аналогу учасник-нерезидент повинен додати до тендерної пропозиції пояснювальну записку із зазначенням назви документу/інформації, передбаченої тендерною документацією та назви аналогу документу або інформації про відсутність такого документу та його аналогу із зазначенням причин відсутності.

У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників до кожного з учасників, які входять у склад об'єднання застосовуються аналогічні, як до учасника та переможця вимоги відповідно до цього Додатка.

У випадку внесення змін до законодавства щодо вказаних у цьому додатку документів, які повинен надати переможець відкритих торгів (місце, спосіб видачі/отримання, форма чи вигляд документу, ліквідація чи реорганізація уповноваженого органу, тощо) переможець торгів подає документ із врахуванням зазначених змін до законодавства, або пояснюючий лист, якщо у зв'язку із змінами до законодавства надання документу стало неможливим

ДОДАТОК 3 ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ

Технічне завдання:

**Експлуатаційне утримання та поточний ремонт автомобільних доріг загального користування місцевого значення Львівської області (1820,2 км)
(ДК 021:2015:45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь)**

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ на експлуатаційне утримання та поточний ремонт автомобільних доріг загального користування місцевого значення Львівської області (1820,2 км)

№	Найменування послуг (робіт)	Одиниця	Кількість	Примітка
1	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв площею ремонту до 1 м2, при товщині шару до 50 мм	м2	3 000	
2	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв площею ремонту до 1 м2, при товщині шару до 60 мм	м2	3 000	
3	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв площею ремонту до 1 м2, при товщині шару до 70 мм	м2	3 000	
4	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв площею ремонту до 3 м2, при товщині шару до 50 мм	м2	3 000	
5	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв площею ремонту до 3 м2, при товщині шару до 60 мм	м2	3 000	
6	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв площею ремонту до 3 м2, при товщині шару до 70 мм	м2	3 000	
7	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 1 м2, при товщині шару до 50 мм	м2	9 000	
8	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 1 м2, при товщині шару до 60 мм	м2	9 000	
9	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 1 м2, при товщині шару до 70 мм	м2	9 000	
10	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 3 м2, при товщині шару до 50 мм	м2	9 000	
11	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 3 м2, при товщині шару до 60 мм	м2	9 000	
12	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 3 м2, при товщині шару до 70 мм	м2	9 000	
13	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 10 м2, при товщині шару до 50 мм	м2	9 000	
14	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 10 м2, при товщині шару до 60 мм	м2	9 000	
15	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 10 м2, при товщині шару до 70 мм	м2	9 000	
16	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 25 м2, при товщині шару до 50 мм	м2	9 000	
17	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 25 м2, при товщині шару до 60 мм	м2	9 000	
18	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття без розламування старого покриття площею ремонту до 25 м2, при товщині шару до 70 мм	м2	9 000	
19	Ліквідація вибоїн машиною для ліквідації вибоїн струменевим методом, при глибині вибоїн 20 мм	м2	20 256	
20	Ліквідація вибоїн машиною для ліквідації вибоїн струменевим методом, при глибині вибоїн 50 мм	м2	20 256	
21	Просушування вибоїн за допомогою пальника-розігрівача, з використанням газу	м2	9 480	
22	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв холодною асфальтобетонною сумішшю площею ремонту до 1 м2, при товщині шару до 50 мм	м2	1 580	
23	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв холодною асфальтобетонною сумішшю площею ремонту до 1 м2, при товщині шару до 60 мм	м2	1 580	
24	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв холодною асфальтобетонною сумішшю площею ремонту до 1 м2, при товщині шару до 70 мм	м2	1 580	
25	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв холодною асфальтобетонною сумішшю площею ремонту до 3 м2, при товщині шару до 50 мм	м2	1 580	
26	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв холодною асфальтобетонною сумішшю площею ремонту до 3 м2, при товщині шару до 60 мм	м2	1 580	
27	Ліквідація вибоїн асфальтобетонного покриття з розламуванням та обрубанням країв холодною асфальтобетонною сумішшю площею ремонту до 3 м2, при товщині шару до 70 мм	м2	1 580	
28	Прочищення та заливання тріщин в асфальтобетонному покритті бітумізатором	м	2 750	
29	Зрізання наплавів асфальтобетонного покриття автогрейдером	м2	1 700	
30	Очищення проїзної частини від нанесеного ґрунту біля бордюрів вручну з використанням навантажувача і трактора з причепом	м	36 400	
31	Очищення покриття навісною щіткою на базі поливально-мийної машини, сильнозабруднене покриття	м2	50 000	
32	Очищення покриття навісною щіткою на базі поливально-мийної машини, слабозабруднене покриття	м2	50 000	
33	Очищення покриття навісною щіткою на базі трактора, сильнозабруднене покриття	м2	50 000	
34	Очищення асфальтобетонного покриття від нанесеного ґрунту під бар'єрним огороженням	м	36 400	
35	Очищення водовідвідних каналів бруду та сміття вручну	м.кан.	54 600	
36	Відновлення профілю водовідвідних каналів автогрейдером важкого типу	км.пр	5 460	
37	Планування узбіч автогрейдером важкого типу з холостим ходом в зворотньому напрямку	км од.с	7 280	
38	Прибирання сміття на узбіччях, в смузі відводу, на укосах та розділювальній смузі	м2	820 000	

№	Найменування послуг (робіт)	Одиниця	Кількість	Примітка
39	Відкидання ґрунту II групи	м3	252	
40	Засипання промоїн і просідань щебенем	м3	11 420	
41	Засипання промоїн і просідань асфальтогранулятом товщиною шару, що підлягає ущільненню від 0,1 до 0,2 м	м3	3 500	
42	Ремонтне планування узбіч вручну, природний, насипний, ущільнений ґрунт II групи	м2	6 720	
43	Планування укріплених узбіч автогрейдером важкого типу	км	100	
44	Холодне фрезерування асфальтобетонного покриття фрезою шириною фрезерування 2 м при глибині фрезерування 5 см	м2	120 000	
45	Розпушування асфальтобетонного покриття фрезою шириною фрезерування 2 м при глибині фрезерування 5 см	м2	380 000	
46	Холодне фрезерування асфальтобетонного покриття фрезою шириною фрезерування 1 м при глибині фрезерування 5 см	м2	108 000	
47	Виправлення профілю щебених основ із додаванням нового матеріалу	м2	56 000	
48	Виправлення профілю щебених основ без додавання нового матеріалу	м2	416 000	
49	Улаштування вирівнюючих шарів основи із щебеню автогрейдером	м3	5 000	
50	Улаштування вирівнювальних шарів основи із щебенево-піщаної суміші автогрейдером	м3	24 400	
51	Улаштування вирівнюючого шару основи із щебенево-піщаної суміші асфальтоукладальником	м3	11 600	
52	Улаштування основи зі щебенево-піщаної суміші автогрейдером, за товщини шару 12 см	м2	10 000	
53	Улаштування основи зі щебенево- піщаної суміші автогрейдером, за товщини шару 10 см	м2	10 000	
54	Улаштування шару основи товщиною 12 см зі щебенево-піщаної суміші асфальтоукладальником	м2	20 000	
55	Улаштування шару основи товщиною 10 см зі щебенево-піщаної суміші асфальтоукладальником	м2	20 000	
56	Улаштування шару дорожнього одягу товщиною 5 см із асфальтобетонної суміші асфальтоукладачем	м2	60 000	
57	Улаштування шару дорожнього одягу товщиною 10 см із асфальтобетонної крупнозернистої суміші асфальтоукладачем	м2	60 000	
58	Улаштування вирівнюючого шару дорожнього одягу із асфальтобетонної суміші асфальтоукладачем	т	51 840	
59	Улаштування вирівнюючого шару дорожнього одягу вручну із асфальтобетонної суміші	т	1 200	
60	Укріплення узбіч щебенево-піщаною сім'яною товщиною шару 10 см з використанням автогрейдера важкого типу	м2	60 000	
61	Укріплення узбіч щебенево-піщаною сім'яною товщиною шару 12 см з використанням автогрейдера важкого типу	м2	10 000	
62	Укріплення узбіч асфальтогранулятом при товщині шару 10 см	м2	30 000	
63	Профілювання щебених доріг автогрейдером середнього типу при ширині покриття, що профілюється до 6 м	км	2 856	
64	Профілювання щебених доріг автогрейдером середнього типу при ширині покриття, що профілюється до 7 м	км	1 428	
65	Профілювання щебених і гравійних доріг автогрейдером важкого типу при ширині покриття, що профілюється до 6 м	км	5 712	
66	Профілювання щебених і гравійних доріг автогрейдером важкого типу при ширині покриття, що профілюється до 7 м	км	4 284	
67	Встановлення бортових каменів на цементобетонну суміш без улаштування земляного корита при ширині борту у верхній його частині до 150 мм	м	3 000	
68	Встановлення бортових каменів на цементобетонну суміш без улаштування земляного корита при ширині борту у верхній його частині більш 150 мм	м	3 000	
69	Встановлення бортових каменів на цементобетонну суміш із улаштуванням земляного корита при ширині борту у верхній його частині до 150 мм	м	6 000	
70	Встановлення бортових каменів на цементобетонну суміш із улаштуванням земляного корита при ширині борту у верхній його частині більше 150 мм	м	6 000	
71	Улаштування основи тротуарів із щебенево-піщаної суміші з використанням навантажувача при товщині шару 12 см	м2	9 000	
72	Улаштування асфальтобетонного покриття пішохідних доріжок та тротуарів, товщиною 4 см	м2	6 000	
73	Улаштування покриття з фігурних елементів мощення з використанням готової піщано-цементної суміші тротуарів, шириною до 2 м	м2	3 000	
74	Фарбування вручну огороження, яке попередньо не фарбувалося	м	1 220	
75	Фарбування вручну металевого бар'єрного огороження по старій фарбі, з лицьового боку за 1 раз та стояків	м	1 220	
76	Фарбування опор дорожніх знаків, сталевих, діаметром 76мм та висотою до 2,4м	шт	370	
77	Фарбування бортового каменю з висотою пофарбованої поверхні 150мм	м	2 850	
78	Фарбування залізобетонних брусів, паралетного огороження	м	12 047	
79	Встановлення опор дорожніх знаків, група ґрунту II	опора	380	
80	Заміна щитів дорожніх знаків на одній опорі односторонніх	знак	50	
81	Заміна щитів дорожніх знаків на одній опорі двосторонніх	знак	60	
82	Заміна щитів дорожніх знаків на двох опорах односторонніх	знак	30	
83	Заміна дорожнього знаку на одній опорі	знак	180	

№	Найменування послуг (робіт)	Одиниця	Кількість	Примітка
84	Заміна дорожнього знаку на двох опорах	знак	60	
85	Заміна окремих секцій металевого бар'єрного огороження вручну	секція	40	
86	Встановлення світлоповертальних елементів на металеве бар'єрне огороження	елем.	270	
87	Вирівнювання опор дорожніх знаків та напрямних стовпчиків, II група ґрунту	ст.	480	
88	Видалення дерев з діаметром прикорня від 12 см до 16 см вручну	шт	220	
89	Видалення дерев з діаметром прикорня від 16 см до 20 см вручну	шт	110	
90	Видалення хвойних [окрім модрин] і м'яколистяних порід дерев з діаметром прикорня від 20 см до 24 см бензопилками	шт	420	
91	Видалення хвойних [окрім модрин] і м'яколистяних порід дерев з діаметром прикорня від 24 см до 28 см бензопилками	шт	340	
92	Видалення хвойних [окрім модрин] і м'яколистяних порід дерев з діаметром прикорня від 28 см до 32 см бензопилками	шт	260	
93	Видалення хвойних [окрім модрин] і м'яколистяних порід дерев з діаметром прикорня від 32 см до 40 см бензопилками	шт	180	
94	Видалення хвойних [окрім модрин] і м'яколистяних порід дерев з діаметром прикорня від 40 см до 100 см	шт	90	
95	Видалення дерев з використанням автогідропідймача	м3	650	
96	Обрізування крон дерев з діаметром стовбура більше 400 мм з використанням бензопилки	дерево	520	
97	Вирізування сухих гілок з використанням автогідропідймача на деревах з діаметром стовбура більше 350 мм, до 5 арізів	дерево	350	
98	Вирізування сухих гілок з використанням автогідропідймача на деревах з діаметром стовбура більше 350 мм, до 15 арізів	дерево	572	
99	Вирізання порослі тополь та верб	дер.	4 530	
100	Вирізання порослі всіх дерев крім тополь та верб	дер.	5 800	
101	Обрізування одиночних неколючих кущів діаметром до 1 м	кущ.	14 920	
102	Обрізування одиночних неколючих кущів діаметром понад 1 м	кущ.	14 920	
103	Обрізування одиночних колючих кущів діаметром до 1 м	кущ.	14 920	
104	Обрізування одиночних колючих кущів діаметром понад 1 м	кущ.	14 920	
105	Вирізання кущів м'яколистяних порід ручним кущорізом	м2	458 000	
106	Вирізання кущів твердолистяних порід ручним кущорізом	м2	345 000	
107	Очищення від залишків порубки без спалювання хвойних [крім модрин] і м'яколистяних порід дерев	м3	29 840	
108	Скошування трави навісною косаркою на базі трактора	км	12 740	
109	Скошування трави з використанням кущоріза	м2	645 000	
110	Скошування трави біля оголовків труб вручну	м2	470 000	
111	Скошування трави на узбіччях і обрізах вручну	м2	540 000	
112	Подрібнення порослі кущів та дерев трактором з деревоподрібнюючим обладнанням: м'яколистяних дерев з діаметром прикорня від 5 см до 10 см	м2	820 000	
113	Подрібнення порослі кущів та дерев трактором з деревоподрібнюючим обладнанням: м'яколистяних дерев з діаметром прикорня від 10 см до 15 см	дерево	1 500	
114	Очищення отворів водопропускних труб та малих мостів від бруду та наносів вручну	м	27 670	
115	Очищення водовідвідних залізобетонних лотків шириною 0,7 м	м	15 000	
116	Побілка залізобетонних перил мостів вручну	м2	12 000	
117	Побілка оголовків труб	м2	6 500	
118	Фарбування металевої перучевої огорожі мостів вручну без попереднього ґрунтування	м	1 500	
119	Ремонт металевих перил із простим перильним заповненням при свердлінні отворів у кутках стояків електродрелем	м	1 200	
120	Нарощування бетонного огороження монолітним бетоном	м3	80	
121	Ремонт залізобетонного парпетного огороження висотою 60 см	м	600	
122	Прибирання автопавільонів від сміття влітку	м2	6 768	
123	Прибирання автопавільонів у зимовий період	м2	3 434	
124	Прибирання автобусних зупинок від сміття	зупинка	1 128	
125	Побілка бордюрного каменю біля зупинок автобусів	м	2 820	
126	Побілка автопавільонів щіткою	м2	3 384	
127	Фарбування стін автопавільонів щіткою	м2	3 384	
128	Фарбування стель автопавільонів щіткою	м2	1 692	

№	Найменування послуг (робіт)	Одиниця	Кількість	Примітка
129	Прибирання сміття з урн	урна	1 128	
130	Навантаження снігу навантажувачем одноковшовим вантажопідйомністю 3 т у відвал	м3	7 500	
131	Встановлення вказівних віх восени	шт	360	
132	Встановлення вказівних віх взимку	шт	1 200	
133	Встановлення снігозахисних щитів на заздалегідь установлених кілках планкових		3 500	
134	Знімання снігозахисних щитів		2 200	
135	Формування конусів із протижелезедного матеріалу вручну зі встановленням віх	т	4 780	
136	Посипання дорожнього покриття протижелезедними матеріалами вручну	т	4 780	
137	Очищення доріг від снігу плужним снігоочисником на базі трактора при товщині шару до 0,5 м	км	18 380	
138	Очищення доріг плужним снігоочисником на базі машини дорожньої комбінованої від снігу, що злежався, товщиною шару до 0,3 м	км	65 520	
139	Очищення доріг плужним снігоочисником на базі машини дорожньої комбінованої від снігу, який щойно випав та при патрульному очищенні	км	43 680	
140	Очищення доріг шнекороторним снігоочисником від суцільного шару снігу, товщиною до 0,7 м	км	311	
141	Очищення доріг від суцільного шару снігу товщиною більше 0,5 м фрезерноторним снігоочисником	км	311	
142	Очищення доріг трактором потужністю до 59 кВт, обладнаним відвалом від снігу, який злежався, товщиною шару до 0,5 м	км	8 190	
143	Очищення доріг трактором потужністю до 59 кВт, обладнаним відвалом при патрульному снігоочищенні	км	10 920	
144	Очищення доріг трактором потужністю до 108 кВт, обладнаним відвалом від снігу, який злежався, товщиною шару до 0,5 м	км	5 460	
145	Очищення доріг трактором потужністю до 108 кВт, обладнаним відвалом при патрульному снігоочищенні	км	10 920	
146	Очищення доріг від снігу, який злежався, товщиною шару до 0,3 м автогрейдером середнього типу	км	5 460	
147	Очищення доріг від снігу, який щойно випав, автогрейдером середнього типу	км	5 460	
148	Очищення доріг при патрульному снігоочищенні автогрейдером середнього типу	км	5 460	
149	Очищення доріг від снігу, який злежався, товщиною шару до 0,3 м автогрейдером важкого типу	км	3 640	
150	Очищення доріг від снігу, який щойно випав, автогрейдером важкого типу	км	3 640	
151	Очищення доріг від снігу при товщині шару до 0,7 м бульдозером потужністю 121 кВт	км	640	
152	Очищення доріг від снігу при товщині шару до 1,0 м бульдозером потужністю 121 кВт	км	640	
153	Очищення доріг від снігу навантажувачем вантажопідйомністю 4 т	м3	17 610	
154	Очищення доріг від снігу, який щойно випав, при складних погодних умовах навантажувачем вантажопідйомністю 3 т	км	820	
155	Розподілення протижелезедних матеріалів по покриттю розподільвачем на базі машини дорожньої комбінованої при ширині розподілення до 4 м	м2	349 440 000	
156	Одночасне очищення доріг від снігу, що злежався, товщиною шару до 0,3 м та розподілення протижелезедних матеріалів по покриттю машиною комбінованою	км	37 680	
157	Одночасне очищення доріг від снігу, який щойно випав та при патрульному очищенні та розподілення протижелезедних матеріалів по покриттю за допомогою машини комбінованої	км	87 360	
158	Приготування піщано-соляної суміші 10%	м3	6 757	
159	Приготування піщано-соляної суміші 20%	м3	35 037	
160	Приготування піщано-соляної суміші 30%	м3	2 000	
161	Навантаження протижелезедних матеріалів	м3	43 794	
162	Чергування машиністів піскорозкидача при зимовому та літньому утриманні доріг без виїзду	година	23 040	
163	Чергування машиністів навантажувача при зимовому та літньому утриманні доріг без виїзду	година	23 040	
164	Чергування машиністів автогрейдера при зимовому та літньому утриманні доріг без виїзду	година	2 880	
165	Чергування робітників та машиністів дорожньої техніки 4 розряду при зимовому та літньому утриманні доріг	година	8 040	
166	Чергування робітників та машиністів дорожньої техніки 5 розряду при зимовому та літньому утриманні доріг	година	20 000	
167	Улаштування щебеневої основи	м3	45	
168	Улаштування щебенево-піщаної основи	м3	45	
169	Улаштування монолітних фундаментів	м3	65	
170	Установлення арматурних сіток в монолітних фундаментах	т армат.	9	
171	Укладання ланок одноочкових круглих залізобетонних водопропускних труб отвором 0,5 м при висоті насипу на автомобільних дорогах до 0,9 м	м3	36	
172	Укладання ланок одноочкових круглих залізобетонних водопропускних труб отвором 0,75 м при висоті насипу на автомобільних дорогах до 1,35 м	м3	36	
173	Укладання ланок одноочкових круглих залізобетонних водопропускних труб отвором 1 м при висоті насипу на залізницях до 3 м, на автомобільних дорогах до 4 м	м3	36	

№	Найменування послуг (робіт)	Одиниця	Кількість	Примітка
174	Укладання ланок одноочкових круглих залізобетонних водопропускних труб отвором 1,5 м при висоті насипу на залізницях до 3 м, на автомобільних дорогах до 3 м	мЗ	6	
175	Улаштування монолітних оголовків труб	мЗ	44	
176	Установлення металевого бар'єрного огороження на мостах	пог.м	50	
177	Установлення металевого перильного огороження на мостах	пог.м	150	
178	Установлення сталевих зварних поручнів на мостах і шляхопроводах	т	18	
179	Улаштування водоскидних споруд із проїзної частини з лоздовжніх лотків зі збірних залізобетонних конструкцій	м	6 000	
180	Улаштування водоскидних споруд із проїзної частини з лотків в укосах насипу	м	320	
181	Улаштування водоскидних споруд із проїзної частини з гасителів	гаситель	40	
182	Розробка ґрунту екскаватором, місткість ковша 0,8 мЗ з навантаженням у транспортні засоби, ґрунт II групи	мЗ	220 000	
183	Перевезення ґрунта самоскидами на відстань 10 км	т	385 000	
184	Розробка ґрунту екскаватором, місткість ковша 0,8 мЗ у відвал, ґрунт II групи	мЗ	335 000	
185	Улаштування прошарку з нетканого синтетичного матеріалу під час укріплення укосів, невідтопюваного	м2	15 000	
186	Встановлення габійних ящиків з розмірами до 3 м х 1 м х 1 м з завантаженням каменем	мЗ	5 000	
187	Улаштування підпірних стінок зі збірних залізобетонних кутових блоків	мЗ	500	
188	Улаштування підпірних стінок монолітних залізобетонних	мЗ	500	
189	Періодичний огляд дороги при переміщенні на автомобілі	км	131 040	
190	Перевезення робітників, інструменту, дорожніх знаків, огорожень на автомобілі вантажопідйомністю 3 т на дорогах з покриттям удосконаленого типу	км	129 024	
191	Перевезення робітників, інструменту, дорожніх знаків, огорожень на автомобілі вантажопідйомністю 3 т на дорогах з покриттям перехідного типу	км	45 696	
192	Перевезення устаткування та будівельних машин автотягачами зі спеціальним причіпом на відстань 50 км	т	1 200	
193	Перевезення будівельного сміття самоскидами на відстань 10 км	т	18 810	

1. Умови виконання робіт: при виконанні робіт на одній половині проїзної частини доріг, з рухом транспорту по другій половині з інтенсивністю більше 150 авт/доб;

ДОДАТОК 4 ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СПОСІБ ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА ТЕХНІЧНИМ, ЯКІСНИМ, КІЛЬКІСНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ

Учасник процедури закупівлі надає у складі тендерної пропозиції:

- лист-гарантія за підписом керівника або уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі або представника учасника щодо відповідності тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним характеристикам за предметом закупівлі, що визначені замовником в технічній специфікації (Додаток 3 до тендерної документації) та у відповідності до умов тендерної документації;

- лист-гарантія за підписом керівника або уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі або представника учасника про те, що виконання робіт (надання послуг) буде здійснюватись учасником у чіткій відповідності до кількості та обсягів, що визначені замовником у технічній специфікації (Додаток 3 до тендерної документації) та у відповідності до умов тендерної документації;

- лист-гарантія за підписом керівника або уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі або представника учасника щодо вжиття учасником заходів із захисту довкілля під час виконання робіт (надання послуг) за предметом закупівлі та дотримання учасником положень чинних нормативно-правових актів у галузі охорони навколишнього середовища та екологічної безпеки;

- лист-гарантія за підписом керівника або уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі або представника учасника про фактичну спроможність учасника надати/виконати власними або залученими силами з відповідною якістю повний обсяг/комплекс послуг/робіт, що визначений замовником в технічній специфікації (Додаток 3 до тендерної документації) та у відповідності до умов тендерної документації;

- лист-гарантія за підписом керівника або уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі або представника учасника про те, що вартість/ціна тендерної пропозиції учасника включає в себе повний обсяг/комплекс послуг/робіт, чітко відповідає видам послуг/робіт, одиницям виміру та кількості/об'єму, що визначені замовником у технічній специфікації (Додаток 3 до тендерної документації) та у відповідності до умов тендерної документації;

- лист-гарантія за підписом керівника або уповноваженої посадової особи учасника про те, що вартість/ціна тендерної пропозиції учасника сформована та відповідає вимогам, визначеним Замовником в Додатку 8 до тендерної документації, а також відповідає умовам тендерної документації Замовника за предметом закупівлі;

- лист-гарантія за підписом керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції щодо дотримання учасником умов поданої ним тендерної пропозиції за предметом закупівлі протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій;

- оригінал ліцензії з переліком робіт (при необхідності);

- чинний Сертифікат системи управління (менеджменту) якістю за стандартами ДСТУ ISO 9001:2015, виданого на ім'я учасника, та звіту (чи іншого документа) про наглядовий аудит підтверджуючий чинність сертифікату;

- чинний Сертифікат системи екологічного управління на учасника торгів за стандартами ДСТУ ISO 14001:2015, виданого на ім'я учасника, та звіту (чи іншого документа) про наглядовий аудит підтверджуючий чинність сертифікату;

- чинний Сертифікат системи управління охороною здоров'я та безпекою праці на учасника торгів за стандартами ДСТУ ISO 45001:2019, виданого на ім'я учасника, та звіту (чи іншого документа) про наглядовий аудит підтверджуючий чинність сертифікату;

- чинний Сертифікат внутрішнього аудитора системи менеджменту якості відповідно до ДСТУ ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 14001:2015, ДСТУ ISO 45001:2019.

Усі вищенаведені сертифікати подані учасником в складі тендерної пропозиції повинні бути видані на ім'я учасника в цілому, а не окремі його підрозділи, відділи, представництва, тощо.

ДОДАТОК 5
ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Проект договору про закупівлю послуг:

м. Львів

«__»_____2023р.

Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації, в особі _____, що діє на підставі _____ (далі – Замовник), з однієї сторони, і _____ в особі _____, що діє на підставі _____ (далі – Підрядник), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

1. Предмет Договору

1.1 Підрядник зобов'язується у порядку та на умовах, визначених цим Договором, своїми силами і засобами на власний ризик та/або із залученням субпідрядника надавати в установленій цим Договором термін, згідно з Графіком надання послуг (Додаток 4), що є невід'ємною частиною даного Договору, послуги з експлуатаційне утримання та поточний ремонт автомобільних доріг загального користування місцевого значення Львівської області (1820,2 км) та згідно Технічної специфікації викладеної в тендерній документації, а Замовник зобов'язується прийняти згідно із цим Договором та чинним законодавством України належним чином надані послуги після перевірки фізичних та вартісних показників та сплатити їх вартість по мірі надходження коштів на його рахунок передбачених на ці цілі.

1.2 Найменування послуг: «Експлуатаційне утримання та поточний ремонт автомобільних доріг загального користування місцевого значення Львівської області (1820,2 км) (ДК 021:2015:45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь)».

1.3 Протяжність автомобільних доріг згідно предмету даного Договору становить – 1820,2 км. Перелік доріг, на яких Підрядник надаватиме послуги за предметом Договору, визначений в Титульних списках автомобільних доріг місцевого значення (Додаток 1), що є невід'ємною частиною даного Договору.

1.4 Підрядник приймає від Замовника право на надання послуг/виконання робіт з експлуатаційне утримання та поточний ремонт автомобільних доріг загального користування місцевого значення Львівської області (1820,2 км), технічних засобів організації дорожнього руху, об'єктів дорожнього сервісу, інженерних споруд, проведення робіт по створенню і утриманню придорожніх зелених насаджень на ній, що знаходяться на балансі Замовника, у відповідності до вимог статті 9 Закону України «Про дорожній рух».

1.5 На період дії Договору та протягом гарантійних строків, Підрядник відповідно до Закону України «Про дорожній рух» та норм Глави 82 Цивільного кодексу України, в повній мірі відповідає за належне утримання дороги, забезпечення умов безпеки руху і несе повну безумовну майнову та іншу юридичну відповідальність в частині відшкодування майнової (матеріальної) і нематеріальної (в т.ч. моральної) шкоди та компенсації витрат власникам транспортних засобів, іншим учасникам дорожнього руху та іншим особам, якщо дорожньо-транспортна пригода (далі – ДТП) виникла з причини незадовільного стану автомобільних доріг, а також забезпечує повне майнове відшкодування шкоди Замовнику у разі заподіяння збитків користувачами доріг, та/або в процесі використання смуги відведення юридичними чи фізичними особами на автомобільних дорогах.

1.6 Покращення якості предмета закупівлі можливе за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної даним Договором.

1.7 У випадку документального підтвердження коригування протяжності та назв автомобільних доріг загального користування місцевого значення Львівської області (1820,2 км) протягом бюджетного року, Замовник має право коригувати протяжність та назви автомобільних доріг загального користування місцевого значення Львівської області (1820,2 км).

2. Вимоги щодо якості послуг

2.1 Підрядник повинен надати передбачені цим Договором послуги Замовнику, якість яких відповідає наступним нормам і правилам: Закону України «Про автомобільні дороги», Закону України «Про дорожній рух», Правилам дорожнього руху, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 №1306 «Про Правила дорожнього руху», Єдині правила ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 № 198, Наказ Державного агентства автомобільних доріг України від 21.01.2015 № 7 «Про забезпечення якості при виконанні дорожніх робіт», ГБН Г.1-218-182:2011 Ремонт автомобільних доріг загального користування. Види ремонтів та перелік робіт, ДБН А.3.1-5:2016 Організація будівельного виробництва, СОУ 45.2-00018112-028:2008 Забезпечення якості при будівництві, ремонті та експлуатаційному утриманні автомобільних доріг та мостових споруд, НПАОП 63.21-1.01-09 Правила охорони праці під час будівництва, ремонту та утримання автомобільних доріг, ДСТУ 3587-97 Безпека дорожнього руху. Автомобільні дороги, вулиці та залізничні переїзди. Вимоги до експлуатаційного стану; П Г.1-218-113:2009 Технічні правила ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування України, П Г.1-218-118:2005 Єдині правила зимового утримання автомобільних доріг, ДСТУ 2587:2021 Безпека дорожнього руху. Розмітка дорожня. Загальні технічні умови. Правила застосування, ДСТУ 4036-2021 Безпека дорожнього руху. Вставки розмічальні дорожні. Загальні технічні вимоги, ДСТУ 4100:2021 Безпека дорожнього руху. Знаки дорожні. Загальні технічні умови. Правила застосування, ДСТУ 4241:2003 Безпека дорожнього руху. Знаки дорожні та інформаційні табло зі змінною інформацією. Загальні технічні умови. ДСТУ 7168:2010 Безпека дорожнього руху. Огородження дорожні тимчасові. Загальні технічні умови, ДСТУ 8751:2017 Безпека дорожнього руху. Огородження дорожні і напрямні пристрої. Правила використання. Загальні технічні вимоги, ДСТУ Б В.2.3-10-2003 Огородження дорожні парапетного типу. Загальні технічні умови, ДСТУ Б В.2.3-11 - 2004 Огородження дорожні перильного типу. Загальні технічні умови, ДСТУ Б В.2.3-12 - 2004 Огородження дорожні металеве бар'єрного типу. Загальні технічні умови, ДСТУ Б В.2.3-25:2009 Огородження дорожні тросового типу. Загальні технічні умови, ДСТУ 8747:2017 Автомобільні дороги. Види та переліки робіт з ремонтів та експлуатаційного утримання, ДСТУ 8853:2019 Матеріали протиожеледні для автомобільних доріг. Технічні умови.

2.2 Відповідальність за якість наданих послуг, випробування матеріалів, устаткування повністю несе Підрядник.

2.3 Замовник здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами надання послуг відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому цим Договором. Замовник має право контролювати якість і обсяг матеріальних ресурсів до моменту їх використання для надання послуг та в процесі надання послуг на об'єкті. Замовник призначає свого представника, який постійно контролює якість надання Підрядником послуг, про що письмово повідомляє Підрядника.

2.4 Контроль Замовника за якістю послуг, матеріалів, устаткування буде здійснюватися згідно розділу 8 ДБН А.3.1-5:2016 Організація будівельного виробництва, СОУ 45.2-00018112-028:2008 Забезпечення якості при будівництві, ремонті та експлуатаційному утриманні автомобільних доріг та мостових споруд та Наказу Державного агентства автомобільних доріг України від 21.01.2015 № 7 «Про забезпечення якості при виконанні дорожніх робіт».

2.5 У разі виявлення порушень умов цього Договору, будівельних норм і правил, державних та галузевих стандартів, інших нормативних документів, Замовник зобов'язаний видати Підряднику письмовий припис про їх усунення і не приймає надані послуги до усунення допущених недоліків, а в разі невиконання Підрядником цієї вимоги – відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків або доручити виправлення роботи іншій особі за рахунок Підрядника. Матеріали (устаткування), що не відповідають нормативним вимогам, не можуть використовуватись для надання послуг за даним Договором, повинні негайно усуватися з ділянки надання послуг та замінюватись за рахунок Підрядника. Неякісно надані послуги, у тому числі з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають вимогам, установленим даним Договором, Замовником не оплачуються. Підрядник у визначені Замовником терміни зобов'язаний усунути виявлені недоліки та забезпечити надання послуг відповідно до умов даного Договору. Якщо Підрядник не усуне в обумовлені строки (але не пізніше 20 днів з дня

отримання припису) виявлені недоліки, Замовник має право залучати для цього третіх осіб з компенсацією витрат на їх послуги за рахунок Підрядника, у тому числі шляхом утримання відповідних сум при розрахунках з Підрядником за надані послуги.

2.6 Закупівлю, одержання, складування, збереження необхідних для надання послуг матеріалів, устаткування та інших ресурсів здійснює Підрядник. Він відповідає за кількість, якість і комплектність постачання цих ресурсів, на ньому лежить ризик їх випадкової втрати та пошкодження. Підрядник забезпечує відповідність якості будівельних матеріалів, конструкцій, устаткування, що постачається ним, шляхом оперативного лабораторного контролю та відповідності специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, а також наявність самих сертифікатів, технічних паспортів, інших документів, що засвідчують їх характеристики і якість, надаючи Замовнику їх в складі документів при перевірці і прийманні наданих послуг для оплати на вимогу останнього. В процесі заготівлі матеріалів для зимового утримання автомобільних доріг для протипаводкових, протизсувних та інших заходів, виконання заготівель матеріалів протиожеледних комбінованих тощо, їх доставки в господарства або на ділянки дороги (об'єкти), а також будівельних матеріалів (бітум, щебінь, тощо) Підрядник в кожному випадку розробляє та погоджує із Замовником транспортні схеми на всі матеріали та вироби окремо.

2.7 Перевірки Замовником якості наданих послуг та матеріалів не звільняють Підрядника від відповідальності за їх відповідність визначеним вимогам у пункті 2.1 Договору. Підрядник зобов'язаний повідомляти Замовника про проведення за власною ініціативою поточних перевірок та випробувань робіт, матеріалів та устаткування за 3 дні до їх проведення та надавати письмово інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 3-х днів після одержання від Замовника відповідного запиту.

2.8 Виявлене в процесі перевірок і випробувань неякісне надання послуг підлягає виправленню за рахунок Підрядника у встановлені актом перевірки строки, а виявлені неякісні матеріали – заміні. Жодні роботи, що підлягають закриттю, не повинні закриватися Підрядником без акту на закриття прихованих робіт, підписаного представником Замовника. Підрядник своєчасно, але не пізніше ніж за 48 годин до прийняття, письмово сповіщає Замовника про необхідність приймання робіт, що підлягають закриттю.

2.9 Підрядник гарантує якість та можливість експлуатації об'єкта виконаних робіт (наданих послуг) з наступними гарантійними термінами: 1 рік з моменту їх прийняття, а на вироби, конструкції елементи – відповідно до вимог нормативних документів.

2.10 Підрядник відповідає за дефекти, виявлені впродовж гарантійного строку. Перебіг гарантійного строку експлуатації об'єкта на якому надані послуги, розпочинається з дати підписання Акта на надання послуг Сторонами Договору і продовжується на строк, впродовж якого об'єкт на якому надані послуги не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, відповідальність за які несе Підрядник.

2.11 Замовник, у разі виявлення недоліків, відповідальність за які несе Підрядник, на об'єкті надання послуг впродовж гарантійного строку, визначеного пунктом 2.9 цього Договору, зобов'язаний без затримки сповістити про це Підрядника і запросити його для складання протягом 7 робочих днів відповідного акту з визначенням в ньому термінів усунення виявлених недоліків.

2.12 У випадку відмови Підрядника взяти участь у складанні вищевказаного акту, Замовник має право зробити це самостійно і надати відповідний акт Підряднику для усунення ним недоліків. Якщо Підрядник не забезпечить усунення встановлених недоліків у визначені актом терміни, Замовник може зробити це в односторонньому порядку або запросити іншу особу із компенсацією витрат на виконання цієї послуги за рахунок Підрядника.

2.13 Підрядник гарантує можливість експлуатації об'єкта, на якому надаються послуги з експлуатаційного утримання та поточного дрібного ремонту відповідно до Договору, протягом гарантійного строку від дня прийняття наданих послуг Замовником, якщо більший гарантійний строк не встановлений нормативними актами.

3. Порядок здійснення оплати

3.1 Замовник бере на себе зобов'язання по оплаті наданих послуг виключно в межах затверджених бюджетних призначень, виділених бюджетних асигнувань та фактично отриманих

бюджетних коштів. При цьому Підрядник виконує, а Замовник приймає фактично надані послуги відповідно до Графіку надання послуг (Додаток 4), що є невід'ємною частиною договору.

3.2 Замовник здійснює оплату за надані послуги в межах виділених бюджетних асигнувань та фактичного надходження бюджетних коштів на підставі Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в(УПВ)) Додаток 30 До методики (пункт 7.2) та Довідок про вартість виконаних будівельних робіт (форма № КБ-3) Додаток 31 до Методики (пункт 7.2), підписаних Сторонами. Здача до оплати наданих послуг може проводитись подекадно.

3.3 Розрахунки проводяться Замовником Підряднику після пред'явлення Підрядником рахунка на оплату послуг та після підписання Сторонами Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в(УПВ)) та Довідок про вартість виконаних будівельних робіт (форма № КБ-3) Додаток 31 до Методики (пункт 7.2), складених у відповідності до чинних нормативів, які складаються Підрядником і подаються для підписання Замовнику не пізніше як за 5 робочих днів до кінця звітного місяця, або поетапної оплати Замовником наданих послуг. Замовник може здійснювати подекадно проміжні платежі за надані послуги. За підсумками роботи за місяць Підрядник визначає обсяги та вартість наданих послуг, що підлягають до оплати, готує відповідні документи, погоджує їх Замовником та подає для підписання Замовнику. Замовник за участю представника Підрядника протягом 5 днів перевіряє надання послуг згідно представленого Акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в(УПВ)) і підписує його в частині фактично наданих послуг, в межах виділених бюджетних асигнувань, або обґрунтовує причини відмови від його підписання протягом 10 днів з дня одержання. Візування Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в (УПВ)) відповідальними працівниками Замовника здійснюється до подання актів на підписання Замовнику, та не підтверджує факту прийняття послуг Замовником

3.4 Замовник може провести попередню оплату (аванс), відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» та відповідно до Положення про попередню оплату товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти Департаментом дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації, затвердженого Наказом департаменту дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації від 20 березня 2020 року № 11, розмір якої не може перевищувати 30 відсотків виділеного фінансування на поточний рік терміном не більше трьох місяців, але не пізніше 31 грудня поточного року. Зарахування авансу здійснюється відповідно до Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в(УПВ)) Додаток 30 До методики (пункт 7.2) та Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форма № КБ-3). По закінченню трьохмісячного терміну невикористані суми авансу повертаються Замовнику з наданням пояснень про причини невикористання Підрядником вказаного авансу і можуть слугувати підставою для розірвання Замовником Договору в односторонньому порядку. У разі неподання Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в(УПВ)) Додаток 30 До методики (пункт 7.2) та Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форма № КБ-3) про використання суми попередньої оплати (авансу), Підрядник зобов'язаний повернути надану йому суму попередньої оплати (авансу) з урахуванням індексу інфляції протягом наступного дня з моменту закінчення трьохмісячного терміну.

3.5 Підрядник на вимогу Замовника надає документи, що підтверджують використання кількості матеріалів на наданий обсяг послуг.

3.6 Замовник подає на оплату в органи Державного казначейства виконані роботи в 5-тиденний термін з моменту надходження бюджетних коштів.

3.7 Замовник може здійснювати розрахунки за надані субпідрядником послуги на підставі актів форми № КБ-2в (УПВ) та довідок форми № КБ-3 підписаних Підрядником в межах ціни Договору на рахунок субпідрядника. При цьому Підрядник надає письмове звернення Замовнику щодо перерахування коштів безпосередньо на рахунки субпідрядника, який надавав послуги. В рахунках на оплату наданих послуг Підрядник вказує реквізити субпідрядника, якому проводиться оплата.

3.8 При відсутності фінансування Підрядник, за погодженням із Замовником, може виконувати роботи за власні кошти, та не виставляти претензії у разі затримки фінансування з

боку Замовника.

3.9 У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника, оплата за надані послуги здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок. Факт надходження грошових коштів на розрахунковий рахунок Замовника є моментом настання строку виконання зобов'язання за даним Договором в розумінні абзацу 2 частини першої статті 530 ЦК України, при умові наявності підписаних Сторонами Актів форми № КБ-2в (УПВ) і Довідок форми № КБ-3. У будь-якому разі розрахунки за надані послуги проводяться не пізніше 31 грудня поточного року при умові наявності підписаних Сторонами Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в (УПВ)) та Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форма № КБ-3).

3.10 Ненадходження бюджетних коштів на реєстраційний рахунок Замовника для оплати послуг за цим Договором, а також несвоєчасне їх перерахування органами Державного казначейства, Сторони визнають обставиною, що має місце не з вини Замовника.

3.11 Замовник має право затримувати платежі за послуги, надані з порушенням будівельних норм і правил до усунення Підрядником виявлених порушень та відмовитися від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків, які не можуть бути усунені Підрядником, а також на строк проведення ним перевірок і випробувань якості наданих послуг.

3.12 Надання документів до оплати Замовнику – Акти приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в(УПВ)) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форма № КБ-3) підписані Сторонами, рахунки та інші необхідні документи, визначені даним Договором, здійснюється Підрядником не пізніше, ніж за 5 робочих днів до кінця звітнього місяця.

3.13 Документи не подані Підрядником у вказаний термін датуються і подаються наступним звітним місяцем.

3.14 Неналежним чином оформленні Підрядником документи до оплати не приймаються, а переробляються Підрядником у триденний термін.

3.15 Документи на оплату за останній звітній місяць кварталу надаються Замовнику не пізніше ніж за п'ять робочих днів до закінчення кварталу. Документи на оплату за грудень поточного року подаються Замовнику до 20 грудня.

3.16 Замовник має право скоригувати план фінансування протягом поточного року в частині уточнення видатків на фінансування послуг, пов'язаних з утриманням автомобільних доріг та штучних споруд, а також із урахуванням наявних у нього коштів відповідно до фінансування послуг. Одночасно із уточненням річного плану фінансування Сторони вносять зміни в умови Договору та оформляють ці зміни шляхом укладання додаткових угод.

3.17 Компенсація витрат пов'язаних з інфляційними процесами передбаченими в договірній ціні в сумі 136270,704 тис/грн без ПДВ, відбувається на підставі порівняльної відомості відповідно до Переліку основних матеріальних ресурсів (Додаток 3), що є невід'ємною частиною даного Договору.

4. Ціна Договору

4.1 Ціна цього Договору становить _____, з врахуванням ПДВ _____ грн (без ПДВ) та підтверджується Договірною ціною (Додаток 2), що є невід'ємною частиною даного Договору.

Сума зобов'язань Замовника у 2023 році буде визначено окремою Додатковою угодою до даного Договору.

4.2 Сума зобов'язань Замовника може коригуватися в межах ціни цього Договору при зміні напрямків використання бюджетних коштів відповідно до планів фінансування (розпоряджень Кабінету Міністрів України, облдержадміністрації, інших розпорядників коштів), що буде визначатися додатковими угодами.

4.3 Договірна ціна є твердою і може бути уточнена за наступних умов:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
- узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни обсягу та якості послуг);
- зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

- зміни індексу інфляції, який встановлюється згідно із законодавством органами державної статистики у випадку врахування його в договірній ціні Підрядника. В договірній ціні враховується індекс інфляції, який передбачений законом про Державний бюджет України на відповідний рік, або рішеннями Кабінету Міністрів України щодо схвалення прогнозів та основних макропоказників економічного і соціального розвитку;

- зміна тарифів, що встановлюється на законодавчому рівні (в т. ч. державними регуляторами).

4.4 Договірна ціна може бути переглянута Сторонами у разі зміни нормативно-правових актів, нормативних документів, що стосуються ціноутворення в експлуатаційному утриманні та поточному дрібному ремонті, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення ціни визначеної даним Договором. Дані зміни оформляються додатковою угодою.

4.5 Договірна ціна складається відповідно до вимог МЕТОДИКИ визначення вартості дорожніх робіт та послуг щодо визначення вартості нового будівництва, реконструкції, ремонтів та експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування (далі МЕТОДИКА).

5. Строк та порядок надання послуг

5.1 Підрядник надає послуги в строк передбачений Графіком надання послуг, що є невід'ємною частиною даного Договору, який погоджується та підписується Сторонами при наявності фінансування за даним предметом Договору.

5.2 Замовник до 28 числа кожного місяця надає Підряднику План-завдання для надання послуг з експлуатаційного утримання автомобільних доріг на наступний місяць, в межах місячного плану асигнувань Замовника, який є обов'язковим до виконання, і порушення зазначених у ньому строків надання послуг визначається Сторонами як не виконання істотних умов Договору, та є підставою для розірвання Договору Замовником в односторонньому порядку.

5.3 Надання Підрядником послуг, непередбачених в Плані-завданні, або надання Підрядником послуг понад погоджений та підписаний Сторонами План-завдання, не допускається. Такі послуги не будуть прийняті та оплачені Замовником.

5.4 Підрядник починає надання послуг в строк зазначений в Графіку надання послуг, про що письмово повідомляє Замовника, шляхом направлення відповідного листа-повідомлення на електронну адресу Замовника.

5.5 Місце надання послуг: автомобільні дороги загального користування місцевого значення Львівської області (1820,2 км).

5.6 Підрядник двічі протягом поточного місяця 15-го та 30-го числа, а у випадку вихідних днів – на наступний робочий день, не пізніше 18:00 год., направляє на електронну адресу Замовника звіт про виконану протягом 14 календарних днів роботу, а саме: об'єми та види наданих послуг.

5.7 Під час надання послуг Підрядник забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення документації, що передбачена діючими нормами, яку Замовник має право в будь-який час отримати та переглянути. Ненадання Замовнику такої документації є підставою для відмови у прийнятті та оплаті наданих Підрядником послуг.

5.8 Протягом 5 робочих днів після завершення надання послуг (прийняття об'єкта) Підрядник зобов'язаний звільнити місце надання послуг від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень. Якщо Підрядник не зробить цього у визначені строки, Замовник попереджає його про вказане порушення, визначає необхідний строк для його усунення і у разі невжиття Підрядником заходів має право звільнити місце надання послуг своїми силами. Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок Підрядника. Замовник не несе будь-якої відповідальності за майно Підрядника у разі несвоєчасного звільнення останнім місця надання послуг.

5.9 Підрядник, за письмовим розпорядженням (завданням) Замовника, надає послуги в межах фінансування Замовника:

- з усунення загрози безпечного проїзду автотранспорту;
- з виконання звернень (приписів) уповноважених органів Національної поліції;
- з ліквідації наслідків дорожньо-транспортних пригод;

- з ліквідації наслідків стихійного лиха, надзвичайних та аварійних ситуацій;
- у разі надходження конкретних письмових розпоряджень (заявок) про усунення загрози безпечного руху автотранспорту.

Зазначені аварійні роботи мають бути виконані, крім випадку надходження письмової заборони замовника на виконання окремих конкретних робіт.

При виникненні причин, що заважають підряднику надати послуги у встановленні терміни (стихійні лиха, повені та інше), Підрядник вносить пропозиції Замовнику про коригування термінів їх надання.

У разі виявлення Підрядником надзвичайних або аварійних ситуацій на зазначених в Додатку 1, що є невід'ємною частиною цього Договору автомобільних дорогах, Підрядник зобов'язаний негайно поставити до відома Замовника і за його погодженням приступити до виконання аварійних послуг (робіт). У всіх випадках, у разі виявлення на вищевказаних автомобільних дорогах будь-яких відхилень від вимог стандартів, норм і правил, які діють у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, Підрядник негайно встановлює необхідні технічні засоби організації дорожнього руху, відповідно до діючих нормативів.

Підрядник інформує Замовника про факти несанкціонованого проведення будь яких робіт у смузі відведення автомобільних доріг та надає Замовнику за визначеним ним порядком і формою інформацію про стан проїзду на автомобільних дорогах.

5.10 Підрядник зобов'язаний брати участь в обстеженні дорожніх умов (роботі комісії) в місцях скоєння дорожньо-транспортних пригод на автомобільних дорогах, які обслуговуються.

5.11 Підрядник за завданням замовника, виконує у встановлені ним терміни заходи з підготовки та проходження осінньо-зимового періоду, керованого пропуску льодоходу, весняних паводків, виконання вимог цивільного захисту.

5.12 Продовження виконання зобов'язань щодо надання послуг можливе у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення ціни визначеної даним Договором.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1 Замовник зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за належним чином надані послуги в порядку, передбаченому Розділом 3 цього Договору;
- приймати надані послуги згідно з Актами приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в (УПВ)) та Довідками про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форма № КБ №-3) за умови дотримання Підрядником п. 2.1. Договору та рахунків на оплату;
- перевіряти та підписувати, при відсутності обґрунтованих претензій, оформлені належним чином Акти приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в (УПВ)) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форма № КБ-3) упродовж п'яти днів з дня надання їх Підрядником в межах обсягів фінансування відповідно до затверджених кошторисних призначень на відповідний період та планів використання
- здійснювати технічний нагляд за якістю та відповідністю наданих послуг вимогам будівельних норм та діючим національним стандартам;
- при виявленні порушень умов Договору щодо якості, вартості, обсягів та строків надання послуг, у тому числі щодо якості матеріальних ресурсів, інформувати про такі порушення Підрядника шляхом направлення на його електронну адресу відповідного припису, який є обов'язковим для розгляду протягом 1 робочого дня. У разі ненадання Підрядником заперечень протягом 2 календарних днів з дня отримання відповідного припису, він вважається прийнятим до виконання, а зазначені у приписі дефекти усуваються протягом 14 календарних днів з дня отримання, про що повідомляється Замовника листом-повідомленням на електронну адресу. Якщо Підрядник не може або не бажає виконати такі роботи негайно, але не пізніше 14 календарних днів з дня отримання припису на електронну адресу і Замовник не отримав відповідного листа-повідомлення про завершення таких робіт, Замовник може виконати такі роботи залучивши іншу особу для недопущення руйнування дороги;

- разом із Підрядником вести облік ДТП, які виникли на автомобільних дорогах, що знаходяться на експлуатаційному утриманні у Підрядника, згідно інформації наданої Підрядником.

6.2 Замовник має право:

- у будь-який час перевірити хід і якість надання послуг, не втручаючись у діяльність Підрядника;

- якщо Підрядник своєчасно не розпочав надання послуг або надає їх настільки повільно, що закінчення їх у строк стає явно неможливим, відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків;

- якщо під час надання послуг стане очевидним, що дані послуги не будуть виконані належним чином, призначити Підрядникові строк для усунення недоліків, а в разі не виконання Підрядником цієї вимоги – відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків або доручити виправлення наданих послуг іншій особі за рахунок Підрядника;

- у будь-який час до закінчення надання послуг відмовитися від Договору, виплативши Підрядникові плату за надану частину послуг та відшкодувавши йому збитки, завдані розірванням Договору;

- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у строк до 20 робочих днів та вимагати відшкодування збитків;

- контролювати надання послуг у терміни (строки), встановленні даним Договором;

- зменшувати загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

- повернути документи для оплати Підряднику, без здійснення оплати, в разі їх неналежної підготовки та оформлення (відсутність необхідних підтверджуючих документів, невідповідність наданих розрахунків вимогам чинного законодавства у сфері ціноутворення, відсутність підписів тощо) або подання їх у неповному складі;

- разом із Підрядником аналізувати причини ДТП, пов'язані із незадовільним експлуатаційним станом доріг;

- вимагати безоплатного усунення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником;

- вимагати додаткових випробувань використаних при наданні послуг матеріалів і перевірки видів послуг, зафіксованих в Актах приймання виконаних будівельних робіт;

- ознайомлюватись з веденням виконавчої документації і висловити свої претензії по повноті і об'єктивності поданої в ній інформації ходу надання послуг;

- вимагати від Підрядника дострокового виконання зобов'язань за Договором у наступних випадках:

- для найшвидшого забезпечення безпеки дорожнього руху на об'єкті та санітарно-екологічних вимог;

- в разі прийняття відповідних рішень центральним органом виконавчої влади у сфері дорожнього господарства та управління автомобільними дорогами;

- у зв'язку з виникненням особливих економічних чи соціальних обставин;

- при необхідності запобігання виникнення надзвичайних, аварійних, техногенних та інших подібних ситуацій.

У разі настання одного із вищезазначених випадків, Замовник повідомляє про це Підрядника протягом 1-го робочого дня відповідним листом (в т.ч. факсом чи електронною поштою) із зазначенням нових строків виконання передбачених Договором зобов'язань. Підрядник, протягом цього робочого дня, після отримання відповідного листа Замовника, повинен надати своє письмове погодження та графіки надання послуг у новий строк або надати мотивовану письмову відповідь про неможливість виконати це зобов'язання у зазначений строк. У випадку неможливості самотійно виконати зобов'язання в зазначений Замовником новий строк, Підрядник зобов'язаний залучити субпідрядника. В разі відмови Підрядника від виконання зобов'язання самотійно та відмови від залучення субпідрядника, Підрядник несе відповідальність, встановлену даним Договором, як за порушення строку виконання такого зобов'язання. При цьому Замовник залишає за собою право у встановленому законодавством

порядку укласти відповідний договір на надання передбачених цим Договором послуг з іншою особою, з правом вимоги до Підрядника про компенсацію понесених витрат за надані послуги по такому договору, в тому числі за рахунок утримання цих витрат з належних до сплати Підряднику сум.

- розірвати Договір односторонньо за таких обставин:

- порушення умов Договору, зокрема щодо якості послуг та матеріалів, строків їх надання;
- відсутність подальшої потреби в закупівлі послуг;
- відсутність фінансування за цим Договором;
- відставання з вини Підрядника щодо строків надання послуг більш ніж на один місяць;
- неодноразове (два і більше рази) порушення Підрядником будівельних норм і правил,

безпеки руху, інших нормативних документів, передбачених п. 2.1. цього Договору.

Замовник при прийнятті рішення про розірвання Договору повідомляє про це письмово Підрядника не менше ніж за 20 днів до вступу в дію такого рішення, і якщо протягом цього строку обставини, що зумовили таке рішення, суттєво не змінились, Замовник, має право розірвати Договір односторонньо. При цьому Підрядник відшкодовує збитки, якщо розірвання Договору відбулося з його вини. Усі документи для здійснення кінцевих розрахунків при розірванні Договору пред'являються зацікавленою Стороною протягом місяця з моменту прийняття рішення. Протягом 15 днів після пред'явлення необхідних документів і розрахунків проводиться їх оплата або подаються обґрунтовані мотиви відмови.

6.3 Підрядник зобов'язаний:

- забезпечити надання послуг у терміни (строки) встановлені даним Договором;
- забезпечити надання послуг, якість яких відповідає вимогам даного Договору, будівельним нормам та діючим національним стандартам;
- виконувати послуги в порядку встановленому Договором згідно з діючими нормативними документами, забезпечувати безперервний безпечний рух транспорту, цілісність автомобільних доріг та споруд на них в межах фінансування;
- якісно та своєчасно виконувати послуги з експлуатаційного утримання та поточного дрібного ремонту автомобільних доріг відповідно до вимог нормативних актів визначених у п.2.1 цього Договору та інших актів, виконання яких є обов'язковим;
- забезпечити наявність GPS-трекерів на техніці, що здійснює експлуатаційне утримання автомобільних доріг в осінньо-зимовий період та надати Замовнику доступ до системи GPS-моніторингу для здійснення контролю та встановлення реального місця знаходження техніки, що здійснює експлуатаційне утримання в осінньо-зимовий період;
- інформувати Замовника про всі випадки виявлення недоліків в експлуатаційному утриманні автомобільних доріг, які впливають на безпеку дорожнього руху та потребують першочергового усунення;
- щоденно інформувати Замовника про стан проїзду автомобільними дорогами та про наявність ДТП на них, у відповідності до Наказу Державного агентства автомобільних доріг України від 17.05.2012 №197 «Про затвердження Інструкції про порядок надання інформації в Укравтодорі при виникненні надзвичайних ситуацій у сфері дорожнього господарства» та направляти відповідні документи Замовнику у випадках руйнування, викрадення та пошкодження дорожніх споруд і засобів організації дорожнього руху, виникнення пожеж та інших подій техногенного характеру або несанкціонованого проведення будь-яких робіт в межах смуг відводу автомобільних доріг, але не менше їх розрахункової ширини сторонніми суб'єктами. Копії цих документів та відповіді державних органів щомісячно надавати Замовнику;
- вживати заходи щодо запобігання аварій на інженерних спорудах, загрози виникнення сезонних деформацій і ліквідацій наслідків стихійного лиха;
- у разі виникнення умов, що створюють загрозу безпеці руху транспортних засобів та пішоходів невідкладно, з моменту отримання відповідного повідомлення або фактичного виявлення обставин, вживати заходи для відновлення безпечних умов для їх пересування, відповідно до вимог нормативних актів, попередньо погодивши виконання видів робіт із представником Замовника в межах фінансування;
- відповідно до нормативних актів, забезпечувати безпечні умови руху транспортних засобів в складних кліматичних умовах в порядку встановленому Договором;

- разом із Замовником аналізувати причини ДТП пов'язані із незадовільним експлуатаційним станом автомобільних доріг;

- у разі скоєння ДТП внаслідок неналежного стану автомобільних доріг під час надання послуг, нести за це відповідальність та брати на себе зобов'язання з врегулювання спорів пов'язаних з таким ДТП, розгляду справ у судових органах, відшкодування завданих збитків та інших витрат, пов'язаних із врегулюванням таких спорів. Підрядник веде облік ДТП, та надає відповідну інформацію Замовнику, а також бере участь у розслідуванні ДТП, в тому числі з матеріальними збитками, які виникли на автомобільних дорогах що знаходяться на експлуатаційному утриманні у Підрядника;

- за запрошенням Замовника приймати участь у виїзних комісіях (регулярних обстеженнях автодоріг) спільно з співробітниками органів Національної поліції, лісового господарства, органами охорони навколишнього середовища, уповноважених державних органів, органів місцевого самоврядування, інших підприємств, установ і організацій, визначених Замовником;

- забезпечувати повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, яка має відношення до виробничого процесу та надавати Замовнику необхідні документи на його вимогу;

- нести відповідальність за дотримання всіх необхідних природоохоронних заходів, безпечну експлуатацію будівельної техніки, складування будівельних матеріалів і конструкцій.

Підрядник несе відповідальність за випадкове знищення, пошкодження або втрату матеріалів від розбирання або попутного добування.

6.4 Підрядник має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги за умови фактичного отримання Замовником бюджетних коштів;

- на дострокове виконання послуг за погодженням Замовника;

- залучати субпідрядника для надання послуг у порядку встановленому чинним законодавством України. Укладання договорів субпідряду не створює будь-яких правових відносин (зобов'язань) між Замовником і субпідрядником. За якість послуг, наданих субпідрядником, відповідальність несе Підрядник. Приймання послуг, наданих субпідрядником, здійснює Підрядник.

7. Відповідальність Сторін за порушення умов Договору

7.1 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та даним Договором. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну оплату наданих послуг у випадку ненадходження бюджетних коштів по незалежних від нього причинах.

7.2 Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

7.2.1 Підрядник несе відповідальність за незабезпечення безпеки дорожнього руху згідно діючих нормативів при наданні послуг, що призвели до ДТП.

7.2.2 Підрядник несе відповідальність за дотримання всіх необхідних правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, а також за техніку безпеки під час надання послуг та організацію безпечного проїзду транспорту під час надання ним послуг.

7.2.3 Підрядник також несе відповідальність:

- за порушення строків надання послуг, визначених у Графіку надання послуг, з Підрядника стягується пеня у розмірі облікової ставки НБУ, що діє в період на який нараховується пеня, від суми невиконаного або неналежним чином виконаного зобов'язання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів, додатково стягується штраф у розмірі 20 відсотків вартості ненаданих послуг;

- за порушення умов зобов'язання щодо якості послуг з Підрядника стягується штраф у розмірі 20 відсотків вартості неякісних послуг;

- за порушення термінів ліквідації пошкодження (наявність ям) покриття проїзної частини автомобільних доріг, передбачених пунктом 3.1.1 ДСТУ 3587-97 Безпека дорожнього руху. Автомобільні дороги, вулиці та залізничні переїзди. Вимоги до експлуатаційного стану, які виникли під час надання послуг з експлуатаційного утримання, стягується штраф у розмірі 1 відсотка від Ціни договору за кожен день прострочення;

- за порушення термінів снігоочищення автомобільних доріг, ліквідації зимової слизькості на автомобільних дорогах, передбачених пунктом 3.1.14, пунктом 3.1.16 ДСТУ 3587-97 Безпека

дорожнього руху. Автомобільні дороги, вулиці та залізничні переїзди. Вимоги до експлуатаційного стану, під час надання послуг з експлуатаційного утримання, стягується штраф у розмірі 1 відсотка від Ціни договору за кожен день прострочення;

- за порушення термінів під час надання інших послуг з експлуатаційного утримання, передбачених вимогами ДСТУ 3587-97 Безпека дорожнього руху. Автомобільні дороги, вулиці та залізничні переїзди. Вимоги до експлуатаційного стану, ДСТУ 8747:2017 Автомобільні дороги. Види та переліки робіт з ремонтів та експлуатаційного утримання, стягується штраф у розмірі 1 відсотка від Ціни договору за кожен день прострочення.

Крім сплати штрафних санкцій Підрядник компенсує Замовнику збитки, зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань за Договором.

За несвоєчасне або неналежне виконання Сторонами інших своїх зобов'язань за Договором винна Сторона сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє в період на який нараховується пеня, від суми невиконаного або неналежним чином виконаного зобов'язання за кожний день прострочення.

7.2.4 Сплата за відшкодування збитків не звільняє винну у порушенні договірних зобов'язань Сторону від їх виконання у повному обсязі.

7.3 Підрядник несе матеріальну відповідальність за збереження наданих послуг, наслідки їх пошкодження або знищення до моменту прийняття послуг Замовником. З моменту підписання цього Договору Підрядник несе матеріальну відповідальність за збереження переданих йому на утримання складових елементів автомобільних доріг. У разі випадкового пошкодження переданих йому на утримання складових елементів автомобільних доріг до передачі його Замовнику Підрядник зобов'язаний терміново повідомити про це Замовника, та негайно власними силами усунути пошкодження. На вимогу Замовника Підрядник подає йому для погодження план заходів щодо усунення випадкового пошкодження об'єкта. За погодженням із Замовником Підрядник може залучати до усунення пошкодження об'єкта інших осіб.

7.4 Підрядник зобов'язаний вжити заходів для запобігання знищенню або пошкодженню об'єкта. У разі необхідності Сторони вносять відповідні зміни в умови Договору в зв'язку з появою цих обставин.

7.5 У випадках, непередбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України.

8. Обставини непереборної сили

8.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Обставинами непереборної сили можуть бути: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, акти тероризму, диверсії, вторгнення, революція, заколот, повстання, масові заворушення, страйк, аварія, катастрофа, пожежа, вибух, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, а також викликані винятковими погодними умовами та стихійним лихом, а саме: епідемія, епізоотія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, землетрус, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха.

8.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 3 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. У цьому випадку виконання умов цього Договору відкладається на термін, протягом якого будуть діяти обставини непереборної сили.

8.3 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

8.4 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентним органом відповідно до чинного законодавства України.

9. Вирішення спорів

9.1 У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2 У разі недосягнення Сторонами згоди, усі спори, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному чинним законодавством України.

9.3 Всі зміни та доповнення до цього Договору оформлюються у вигляді додаткових угод, складених і підписаних у трьох примірниках, які мають однакову юридичну силу та є його невід'ємною частиною, з яких два примірники залишається у Замовника, один – у Підрядника.

10. Строк дії Договору

10.1 Даний Договір набирає чинності з 01.04.2023 і діє до 31.12.2025 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань

10.2 Дія Договору про закупівлю може продовжуватися на строк достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку та інше не встановлено законодавством України.

10.3 Продовження строку дії даного Договору можливе у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставини непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми визначеної даним Договором.

11. Інші умови

11.1 При підписанні/візуванні Договору, а також при листуванні Сторін використовується власноручний підпис Сторони/уповноваженого представника Сторони.

11.2 Договір складається у трьох примірниках, які мають рівну юридичну силу, два з яких залишаються у Замовника, один – у Підрядника. Всі додатки та додаткові угоди до Договору вважаються його невід'ємною частиною.

11.3 Листування між Сторонами здійснюється електронним зв'язком шляхом направлення документів на адресу електронної пошти.

11.4 Документи, відправлені електронною поштою, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути подані до судових інстанцій в якості належних доказів і не можуть спростовуватися Стороною, від імені якої вони були відправлені.

11.5 Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» з врахуванням Постанови від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (із змінами).

12. Антикорупційне застереження

12.1 Сторони даного Договору зобов'язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства України, їх учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

12.2 При виконанні своїх обов'язків за даним Договором Сторони зобов'язуються не вчиняти дії, що кваліфікуються законодавством як надання/одержання неправомірної вигоди або обіцянка/пропозиція надання/одержання неправомірної вигоди, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом.

12.3 Підрядник гарантує, що не пропонував і не пропонуватиме винагороду, подарунок або будь-яку іншу перевагу, пільгу або винагороду Замовнику, у зв'язку із виконанням умов цього Договору.

12.4 Одна із Сторін Договору зобов'язується надавати іншій Стороні Договору всю актуальну інформацію щодо наявності або виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів, який пов'язаний із виконанням умов цього Договору.

12.5 Порухення однією із Сторін будь-якої із вимог антикорупційного законодавства розцінюється як істотне порушення умов даного Договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання цього Договору, шляхом надсилання письмового повідомлення.

12.6 Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

13 Додатки до Договору

13.1 Невід'ємною частиною даного Договору є:

- Додаток 1 – Титульні списки
- Додаток 2 – Договірна ціна
- Додаток 3 – Перелік основних матеріальних ресурсів
- Додаток 4 – Графік надання послуг

14 Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін:

Замовник:

Підрядник:

Департамент дорожнього господарства
Львівської обласної державної адміністрації
вул. Винниченка, 18, м. Львів, 79008
E-mail: tender.dorogy.loda@gmail.com

р/р _____ у

МФО _____
ЄДРПОУ – 43493483

департаменту дорожнього господарства
Львівської обласної державної адміністрації

М.П.

Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації

ТИТУЛЬНІ СПИСКИ
АВТОМОБІЛЬНИХ ДОРІГ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ МІСЦЕВОГО ЗНАЧЕННЯ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ 1820,2 КМ

№	Індекс	Найменування доріг	Всього доріг	в т.ч. з твердим покриттям	%	в тому числі по типах покриття						грун-тові	Довжина доріг з твердим покриттям за категоріями					Мости				Труби		
						уасконалені покриття			перехідні покриття				I	II	III	IV	V	Всього		в т.ч. дерев'яні		шт	мм	
						ц/б	а/б	чорне по-ссе	біле по-ссе	бру-твіла	дощк. ґрунтові							шт	мм	шт	мм			
Обласні																								
1	0141001	Судова Вишня-Комарно	24,9	24,9	100		0,3	24,6								11,4	13,5		3	42		47	709	
2	0140302	Городок-Терновиця	12,3	12,3	100		7,7	3,3	1,3							11,2	1,1					11	154	
3	0140403	Дрогобич-Комарно	33,4	33,4	100		25,0	8,4								33,4			7	268		52	738	
4	0140401	Дрогобич-Довголука	19,6	19,6	100		4,7	14,4		0,5						19,6			8	117		28	373	
5	0141902	Турка-Східниця км 27+100-38+925	11,8	11,8	100		2,6	1,1	8,1								11,8		9	266		28	294	
6	0141804	Стрий-Меденичі	17,8	17,8	100		1,9	15,9									17,8		5	55		18	301	
7	0140405	Борислав-Дрогобич	2,3	2,3	100		2,3										2,3		1	35		1	37	
8	0140406	Східниця-Верхня Синьовидне	1,7	1,7	100		1,7																	
9	0141407	Калинів-Дублині-Волоща	28,7	28,7	100		2,3	26,4									1,7							
10	0140901	Розділь-Жирова	13,8	13,8	100		13,6	0,2									23,2	3,5	2	128		17	620	
11	0140502	Жидачів-Верчани	13,1	13,1	100			13,1									13,8		4	52		8	135	
12	0141803	Стрий-Журавне	17,1	17,1	100		6,7	10,4									13,1					9	166	
13	0141805	Під'їзд до м.Моршин	6,4	6,4	100		6,4										5,7	11,4		2	46		17	316
		Разом :	202,9	202,9	100		75,2	117,8	9,4	0,5						9,4	136,7	53,3	3,5	43	1053		241	3928
Районні																								
1	С140301	Яремків-Вишня	3,6	3,6	100			3,6									3,6					6	48	
2	С140302	Родатичі-(Львів-Шегині) км 0+000-0+460	0,5	0,5	100			0,5									0,5							
3	С140303	Жбалин-Тучап	1,2	1,2	100			1,2														4	49	
4	С140304	Городок-Малий Любень	12,9	12,9	100		6,4	6,5									12,9		2	10		13	160	
5	С140305	Городок-Угри	6,7	6,7	100		6,7										6,7		1	7		7	75	
6	С140306	Городок-Зелений Гай	23,5	23,5	100		4,7	15,1	3,7								23,5		4	30		30	406	
7	С140307	Городок-Лісна	3,5	3,5	100		0,5	1,0	2,0								3,5		1	6		5	79	
8	С140308	Підмогили-Годвишня	1,8	1,8	100			1,8									1,8					3	40	
9	С140309	Угри-(Миколай-Вібрка)	1,9	1,9	100			1,9									1,9					3	37	
10	С140310	(Городок-Лісна)-Дроздовичі	1,2	1,2	100			0,6	0,6								1,2					6	90	
11	С140311	Підмогили-Ясенів-Нове Село	4,1	2,8	68			2,8				1,3					2,8					2	18	
12	С140312	Мости-Гершаків	10,2	10,2	100			10,2									10,2					7	95	
13	С140313	Керниць-Любоничі	4,1	4,1	100			1,4	2,7								10,2		1	25		7	95	
14	С140314	Косівці-Бірки	1,6	1,6	100				1,6								4,1					6	71	
15	С140315	Кішків-Заболоття	2,2	2,2	100				2,2								1,6					1	10	
16	С140316	Ліснівці-Речичани	4,5	4,5	100		1,5	3,0									2,2					6	90	
17	С140317	Кам'янобрід-Будин	5,1	5,1	100				5,1								4,5					7	66	
18	С140318	Бар-Кошів	7,0	7,0	100			3,2	3,8								5,1					10	100	
19	С140319	Вовчуки-Долиниці	3,2	3,2	100		1,9	1,3									7,0		1	12		9	110	
20	С140320	(Львів-Шегині)-Шанова-Керпін	5,8	5,8	100			5,8									3,2		1	6		6	51	
21	С140321	Мильнічі-Вишня	8,0	5,6	70		4,1	1,5				2,4					5,8					5	88	
22	С140322	Великий Любень-Піски	5,2	5,2	100			5,2									5,6		3	54		6	75	
23	С140323	Коронув-Романівка	5,1	5,1	100		0,9	1,6	2,6								5,2					5	41	
24	С140324	Підвіринець-Грибів	3,0	3,0	100			3,0									5,1					6	67	
									3,0								3,0		1	3		5	81	
25	С140325	(Кішків-Підвіринець-Грімно)-Палаки	1,0	1,0	100			1,0									1,0					1	10	
26	С140326	Бартатів-Кушнері	2,1	2,1	100			2,1									2,1					2	20	
27	С140327	Вишня-Градівка	7,2	7,2	100			7,2									7,2		1	14		11	146	
28	С140328	Мшана-Суховаля	3,7	3,7	100		0,4	2,0	1,3								3,7					4	31	
29	С140329	Зушці-Воля-Бартатівська	11,0	11,0	100			1,9	7,4	1,7							11,0					10	121	
30	С140330	Довжанка-Черляни	15,5	15,5	100	4,2		4,3	7,0								10,2		3	91		36	572	
31	С140331	Великий Любень-Комарно	13,6	13,6	100				13,3	0,3							13,6		6	96		16	186	
32	С140332	Кішків-Підвіринець-Грімно	12,1	12,1	100		1,7	3,8	6,6								12,1		1	5		23	360	
33	С140333	Шоломиничі-Вигодівка	3,0	3,0	100			3,0									3,0					2	22	
34	С140334	(Дрогобич-Комарно)-Поляна	2,2	2,2	100			2,0	0,2								3,0					1	10	
35	С140335	Думанів-Суховаля	4,5	4,5	100		3,0	0,6	0,9								2,2							
36	С140336	Тучап-Родатичі	5,2	5,2	100		2,1	0,1	3,0								4,5					14	111	
37	С140337	Попелі-Градівка	10,5	7,9	75				3,6	4,3							5,2		2	19		3	39	
38	С140338	Завидовичі-Запковичі	3,8	3,8	100		1,6	2,2									7,9					9	104	
39	С140339	Чуловичі-Кішків	5,4	5,4	100			3,8	1,6								3,8		1	6		4	45	
40	С140340	Комарно-Тулиголове	4,4	4,4	100			1,5	2,9								5,4					12	132	
41	С140401	Сторона-Підбуж	3,7	3,7	100			3,7									4,4					6	80	
42	С140402	Винники-Ступиця	4,0	4,0	100				4,0									3,7		3	43		9	104
43	С140403	Дрогобич-Снятинка	1,9	1,9	100			1,9										4,0					4	58
44	С140404	Дрогобич-Дережичі	2,8	2,8	100				2,8							1,9			1	37		3	40	
45	С140405	Новий Кропивник-Перепростиня	2,7	2,7	100			2,7									2,8					5	43	
46	С140406	Модричі-(Східниця-Пісочна)	1,7	1,7	100		1,7											2,7				4	45	
47	С140407	Зимків-Уличне	8,0	8,0	100			0,6	7,4								1,7					4	37	
48	С140408	Волоща-Заді	1,0	1,0	100				1,0								8,0					6	64	
49	С141909	Ясениця-Новий Кропивник	4,6	4,6	100				4,6								1,0							
50	С140410	Летня-Коросниця	1,4	1,4	100				1,4								4,6					15	198	
51	С140411	Ортиничі-Биків	4,5	4,5	100				4,5								1,4					2	19	
52	С140412	Заді-Тинів	1,7	1,7	100				1,7									4,5		1	12		8	80
53	С141713	Стрільки-Новий Кропивник	18,7	18,7	100		4,5		14,2								1,7					3	36	
54	С140414	(Східниця-Пісочна)-Довге	2,2	2,2	100			2,2										18,7		21	198		60	630
55	С140415	(Східниця-Пісочна)-Дальня	3,2	3,2	100			1,0	2,2								2,2		1	6		2	22	
56	С140416	Почасівці-(Нижанковичі-Стрий)	1,0	1,0	100		1																	

Титульні списки автодоріг

Титульні списки автодоріг

Державний дорожній господарства Львівської області (державної адміністрації)																							
№	Індекс	Найменування доріг	Всього доріг	в т.ч. з твердим покриттям	%	в тому числі по типах покриття						грунтови	Довжини доріг з твердим покриттям за категоріями					Мости				Груби	
						удосконалені покриття		перехідні покриття					I	II	III	IV	V	Всього		в т.ч. дерев'яні			
						а/б	а/б	чорне шпале	біле шпале	бруківка	асфальт-бетон							шт	м	шт	м	шт	м
240	C141751	Страшівичі-Задністри	9,4	9,4	100			9,4							9,4		2	18					
241	C141452	Глибон-Троїни	1,2	1,2	100				1,2											10	113		
242	C141453	Мала Спринька-Звір-Лукавица	1,6	1,6	100				1,6						1,2					3	35		
243	C141454	Лукавица-Лопушно	3,1	3,1	100				3,1							1,6							
244	C141801	Довгодука-Конюхів	9,8	9,8	100			9,8								3,1				1	10		
245	C141802	Голобутів-Завадів-Нежухів	6,8	6,8	100		0,8	5,5	0,5					9,8		1	18			7	121		
246	C141803	Добрильови-Добрян	3,8	3,8	100				3,8						6,8		1	18		4	52		
247	C141804	Стрий-Добрильови	3,8	3,8	100		0,5	3,3							3,8					1	12		
248	C141805	Стрий-Конюхів	6,6	6,6	100				6,6											1	7		
249	C141806	Стрий-Заплатин	4,9	4,9	100				4,9						6,6								
250	C141807	Стрий-Дуліби	3,4	3,4	100		3,4								4,9		1	12		4	47		
251	C141809	Слобідка-Журавне	21,7	21,7	100			21,7					3,4							1	18		
252	C140510	Бережниця-Йосиповичі	3,0	3,0	100			3,0					8,6	13,1			5	60		36	578		
253	C141811	Угерський-Кути	10,9	10,9	100			10,5	0,4						3,0					6	90		
254	C141812	Підгірці-Загірне	4,9	4,9	100			4,9							10,9					7	84		
255	C141813	Баня-Лисовицька-Лани-Соколовські	14,3	14,3	100			14,3							4,9					8	113		
256	C141514	Орив-Нижня Стинава	10,1	10,1	100			10,1							14,3		7	287		14	202		
257	C141815	Ходовичі-Лани Соколовські	17,7	17,7	100			13,6	4,1						10,1		4	73		21	289		
258	C141816	Миртоки-Розгірне	20,4	20,4	100			20,4							17,7		3	32		20	235		
259	C141817	Слобідка-Журавне-Стрілків	1,5	1,5	100			1,5						2,0	18,4		2	18		11	154		
260	C141818	Стрілків-Дідущичі	11,8	11,8	100			11,8							1,5					4	51		
261	C141819	Конюхів-Грипе	5,6	5,6	100			1,0	4,6								3	132		13	181		
262	C141820	Ланивка-Райлів	7,8	7,8	100			6,7	1,1						5,6					1	10		
263	C141821	Жулин-Долішнє	4,7	4,7	100			1,7	3,0						7,8		2	18		8	96		
264	C141822	Голобутів-Нежухів	3,1	3,1	100			3,1							4,7		1	13		4	40		
265	C141823	Лисятин-Кути	2,9	2,9	100			2,9								3,1				2	20		
266	C141824	Угільня-Сихів	2,9	0	0							2,9			1,0	1,9				1	5		
267	C141825	Гайдучина-Дашава	2,1	2,1	100			2,1															
268	C141826	Дашава-Йосиповичі	2,9	2,9	100			2,9							2,1					4	44		
269	C141827	Мали Дідущичі-Зарічне	5,2	5,2	100				5,2						1,0	1,9	2	37		6	154		
270	C141828	Подорожжє-Зарічне	6,5	3,1	48			3,1				3,4			1,0	4,2				4	66		
271	C141829	(Київ-Чоп)-Луг	5,2	5,2	100			5,2								3,1	2	197		4	42		
272	C141830	(Київ-Чоп)-Пукеничі	2,2	2,2	100				2,2						1,0	4,2				3	43		
273	C141831	Братківці-Пила	6,1	6,1	100				6,1							2,2				4	47		
274	C141832	Нижня Лукавица-Горішнє	8,1	8,1	100			8,1							1,0	5,1	1	10		7	87		
275	C141833	Жулин-Танява	7,2	7,2	100			3,3	3,9						2,0	6,1	1	12		7	92		
276	C141834	Лани Соколовські-Мали Дідущичі	5,0	5,0	100			5,0							2,0	5,2				7	74		
277	C141835	Долішнє-Горішнє	3,8	3,8	100			3,8								5,0	3	223		2	30		
278	C141836	Хромогорб-Любичі	2,9	2,9	100			2,9							1,0	2,8				4	37		
279	C141837	Семигинів-Смолянний	9,0	9,0	100			1,9	7,1						1,0	1,9	1	6		2	20		
280	C141838	Баня-Лисовицька-Лисовичі	4,6	4,6	100		0,7	1,9	2,0						0,9	8,1	1	12		8	128		
281	C141839	Олексичі-Лотатники	4,5	4,5	100			3,4	1,1							4,6				11	109		
282	C141840	Колодниця-Конюхів	2,8	2,8	100			2,0	0,8						1,0	3,5				15	166		
		Разом :	1617,3	1601,2	100	5,2	372,9	740,8	466,7	15,6		16,1	21,1	70,8	1187	321,8	281	4994		2278	2761		
		ВСЬОГО :	1820,2	1804,1	100	5,2	448,1	858,6	476,1	16,1		16,1	30,5	207,5	1240	325,3	324	6047		2519	31599		

ПЕРЕЛІК ОСНОВНИХ МАТЕРІАЛЬНИХ РЕСУРСІВ

Період, станом на який прийняті ціни січень 2023

Найменування бази даних цін ДП «ДерждорНДІ»

Посилання на базу даних цін <https://prices.dorndi.org.ua/sum/2023/1/>

№ з/п	Найменування основних матеріальних ресурсів	Одиниця виміру	Ваговий коефіцієнт матеріального ресурсу, що відображає його питому вагу	Ціна з урахуванням ПДВ
1	2	3	4	5
1	Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон щільний] (дорожні) (аеродромні), що застосовуються у верхніх шарах покриттів, дрібнозернисті, тип А, марка 1	т	0,31673	4765,03
2	Готова піщано-щебенева суміш	м ³	0,12080	1456,01
3	Щебінь із природного каменю для будівельних робіт, фракція 5[3]-10 мм, марка М1000 і більше	м ³	0,02851	1310,27
4	Щебінь із природного каменю для будівельних робіт, фракція 20-40 мм, марка М1000 і більше	м ³	0,01692	1132,42
5	Бітуми нафтові дорожні в'язкі	т	0,00565	31000,00

Замовник

Департамент дорожнього господарства
Львівської обласної державної
адміністрації

Підрядник

Додаток 4
до Договору № _____
від «___» _____ 2023 року

Графік надання послуг

«Експлуатаційне утримання та поточний ремонт автомобільних доріг загального користування місцевого значення Львівської області (1820,2 км) (ДК 021:2015:45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь)»

№ п/п	Найменування робіт та витрат	Одиниця виміру	Кількість	2023 рік	2024 рік	2025 рік
1	2	3	4	5	6	7
Всього вартість надання послуг:		грн				

Замовник

Департамент дорожнього господарства
Львівської обласної державної
адміністрації

Підрядник

ДОДАТОК 6
ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

**ПОГОДЖЕННЯ УЧАСНИКА ІЗ ПРОЕКТОМ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ ЗГІДНО
ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ**

Якщо ми будемо визначені переможцем та Вами буде прийнято рішення про намір укласти з нами Договір про закупівлю, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю, на умовах наведених в Додатку 5 до тендерної документації, із замовником не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог (умов) тендерної документації та умов нашої пропозиції, але не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю та погоджуємося, що у випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або іншої уповноваженої особи учасника

ДОДАТОК 7 ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

1. Учасники в складі тендерної пропозиції документально підтверджують відповідність іншим вимогам замовника за предметом закупівлі наступними інформацією та документами:

- оригіналом витягу із реєстру платників ПДВ або єдиного податку;
- оригіналом довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб);
- оригіналом паспорту (для фізичних осіб);
- довідкою за підписом керівника або іншої уповноваженої особи учасника, що містить відомості про учасника, згідно форми, що встановлена Таблицею 1.

ТАБЛИЦЯ 1

ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА (для юридичної особи)

1.	Повне найменування учасника:		
2.	Скорочене найменування учасника:		
3.	Юридична адреса учасника:		
4.	Фактична адреса учасника:		
5.	Посада, прізвище, ім'я та по батькові керівника:		
6.	Телефон:	Факс:	Адреса електронної пошти:
7.	Форма власності:		
8.	Назва установчого документу відповідно до якого учасник здійснює діяльність:		
9.	Основні види діяльності:		
10.	Місце реєстрації:		Рік реєстрації:
11.	Банківські реквізити для укладання договору про закупівлю:		
	Банк:	Розрахунковий рахунок:	МФО:
12.	ЄДРПОУ:		
13.	Уповноважена особа учасника на підписання тендерної пропозиції (документів тендерної пропозиції) (прізвище, ім'я по батькові, посада):		
14.	Уповноважена особа учасника на укладання та підписання договору за результатами процедури закупівлі (прізвище, ім'я по батькові, посада):		
15.	Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває учасник як суб'єкт підприємницької діяльності:		

Учасник зобов'язаний заповнити всі пункти довідки. У разі, якщо інформація по якомусь з пунктів відсутня, учасником ставиться прочерк (-).

2. Інформація про намір виконання робіт із залученням та/або без залучення сторонніх суб'єктів господарювання

2.1 Якщо Учасник планує залучати до виконання робіт як субпідрядника(ів) /співвиконавця(ів) суб'єкта господарювання в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, така інформація підтверджується наступними документами:

- довідкою за підписом керівника або особи уповноваженої учасником на підписання тендерної пропозиції що містить інформацію про субпідрядника(ів)/співвиконавця(ів) згідно наведеної нижче форми:

ДОВІДКА, ЩО МІСТИТЬ ІНФОРМАЦІЮ ПРО СУБПІДРЯДНИКА(ІВ)/СПІВВИКОНАВЦЯ(ІВ)

Повне найменування та місцезнаходження субпідрядника/співвиконавця (суб'єкта господарювання)	Види робіт, на які учасник планує залучити субпідрядника/співвиконавця (суб'єкта господарювання)	Орієнтовний обсяг робіт (у відсотках) субпідрядника/співвиконавця (суб'єкта господарювання)

- листом(ами) від субпідрядника(ів)/співвиконавця(ів) (суб'єкта(ів) господарювання) з погодженням про виконання робіт, на які учасник планує його(їх) залучити (від кожного, зазначеного учасником у таблиці);

- інформацією про наявність в субпідрядника/співвиконавця (суб'єкта господарювання) обладнання, матеріально-технічної бази та технологій з документальним підтвердженням у відповідності до вимог Додатку 1 до тендерної документації;

- інформацією про кількість та кваліфікацію працівників субпідрядника/співвиконавця (суб'єкта господарювання) з документальним підтвердженням у відповідності до вимог Додатку 1 до тендерної документації;

- інформацією про виконання субпідрядником/співвиконавцем (суб'єктом господарювання) аналогічного договору (в частині тих робіт, на які учасник планує залучити субпідрядника/співвиконавця) з документальним підтвердженням у відповідності з Додатком 1 до тендерної документації;

2.2 У разі залучення учасником до надання послуг/виконання робіт субпідрядника/співвиконавця (суб'єкта господарювання) до такого субпідрядника/співвиконавця застосовуються аналогічні, як до учасника та переможця вимоги відповідно до Додатка 2 тендерної документації на цю закупівлю (окрім вимог до ч. 2 ст 17 – такі не застосовуються).

2.3. У разі не залучення учасником до надання послуг/виконання робіт субпідрядника/співвиконавця та/або залучення учасником до надання послуг/виконання робіт субпідрядника/співвиконавця в обсязі менше 20 відсотків, довідкою (у довільній формі), в якій зазначається відповідна інформація.

ДОДАТОК 8 ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

ВИМОГИ ЩОДО ФОРМУВАННЯ ВАРТОСТІ (ЦІНИ) ПРОПОЗИЦІЇ ПЕРЕМОЖЦЯ

Вимоги сформовані для переможця процедури закупівлі та виконуються ним протягом строку для укладання договору, з метою можливості перевірки замовником правильності визначення вартості робіт при складанні ціни пропозиції учасника (договірної ціни), що в подальшому буде додатком до договору (без розрахунків). Дані документи не вважаються замовником частиною пропозиції, а є всього лиш додатковою вимогою відповідно до законодавства, яку замовник має право ставити до учасників, зокрема, щоб впевнитись, що учасником було включено в ціну усі роботи, передбачені в Технічній специфікації відповідно до вимог Методики визначення вартості дорожніх робіт та послуг щодо визначення вартості нового будівництва, реконструкції, ремонтів та експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування (далі – МЕТОДИКА)

1. Вартість (ціна) пропозиції повинна бути складена у форматі Договірної ціни, який наведений у додатку 29 до МЕТОДИКИ.
2. Вид договірної ціни – тверда за УПВ (Укрупнені Показники Вартості).
3. Вартість (ціна) пропозиції повинна бути розрахована відповідно до МЕТОДИКИ з усіма змінами та доповненнями.
4. Договірна ціна розраховується виходячи із доведених Замовником об'ємів та видів послуг/робіт із передбачених в Додатку 3 до тендерної документації, технології надання послуг (виконання робіт), використання сертифікованих конкретних матеріалів, у чіткій відповідності до діючих нормативних документів, методичних рекомендацій тощо, а також з дотриманням технічної експлуатації будівельної техніки і безпечних умов праці.
5. Для погодження договірної ціни переможець надає розрахунок договірної ціни.
6. В договірній ціні переможець визначає вартість усіх запропонованих до виконання/надання підрядних робіт/послуг з визначенням повного комплексу/обсягу робіт/послуг, що є необхідними для виконання робіт/надання послуг згідно Додатку 3 до тендерної документації.
7. До договірної ціни не включаються витрати, пов'язані з укладенням договору.
8. До договірної ціни включаються витрати, пов'язані з покриттям ризиків усіх учасників дорожніх робіт та послуг в сумі 204406,056 тис.грн без ПДВ.
9. До договірної ціни включаються витрати, пов'язані з покриттям додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами в сумі 136270,704 тис/грн без ПДВ.