

Договір № дог

м. Комарно

27.04. 2023 р.

Комарнівська міська рада Львівського району Львівської області, в особі міського голови Черервичника Ігоря Івановича, що діє на підставі Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», (далі – Замовник), з однієї сторони, та Комунальне підприємство «Комарно-Сервіс» Комарнівської міської ради, в особі директора Імшеницького Андрія Вікторовича, що діє на підставі Статуту, (далі – Виконавець), з другої сторони, разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У порядку й на умовах, визначених даним Договором Виконавець зобов'язується надати **«Прибирання міста та сіл (Класифікація за ДК 021-2015 (CPV) - 90610000-6: Послуги з прибирання та підмітання вулиць)»**, далі - послуги, а Замовник зобов'язується прийняти надані послуги та оплатити їх вартість.

1.2. Виконавець надає послуги Замовнику власними силами, із застосуванням власного обладнання, матеріалів, інвентарю, миючих та дезінфікуючих засобів, транспорту, працівників, в кількості необхідній для своєчасного і якісного надання послуг.

2.ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна Договору дорівнює загальній вартості послуг, що надаються протягом строку дії Договору та складає **99 999,44 грн(дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот дев'яносто дев'ять гривень 44 коп.) без ПДВ**, відповідно до Додатку №1 до даного Договору, який є його невід'ємною частиною.

2.2. У разі надання послуг протягом неповного календарного місяця, вартість розраховується пропорційно кількості робочих днів.

2.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та реальної потреби Замовника.

2.4. У разі зміни ціни Договору, зміни узгоджуються обома Сторонами, з подальшим укладанням додаткової угоди до Договору.

2.5. За надання послуг Замовник щомісяця перераховує Виконавцю суму місячної вартості послуг, на підставі наданого Виконавцем рахунку, не пізніше 20 (двадцятого) числа місяця, наступного за розрахунковим.

2.6. У разі затримки фінансування, оплата послуг Виконавцю проводиться протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання фінансування Замовником.

2.7. Фактичне надання послуг Виконавцем згідно Договору, фіксується Сторонами у двосторонньому Акті прийому-передачі наданих послуг.

2.8. Розрахунки за надані послуги проводяться Замовником у безготівковій формі, в національній грошовій одиниці України, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

2.9. Замовник бере на себе зобов'язання з отримання наданих Виконавцем послуг та щодо оплати частини предмету закупівлі в межах доведеної суми. Замовник зобов'язується оплатити залишки предмета закупівлі виключно за наявністю коштів, згідно з постійним кошторисом.

3. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

3.1. Надані послуги повинні забезпечити утримання об'єктів Замовника в належному стані. Якість послуг повинна відповідати вимогам діючих стандартів, технічним, санітарним нормам, порядкам і правилам, встановленим законодавством України для даного виду послуг.

3.2. Виконавець забезпечує якість наданих послуг протягом всього терміну надання послуг.

3.3. При виявленні недоліків під час надання або приймання наданих послуг, Замовник в письмовій формі направляє Виконавцю повідомлення відносно якості наданих послуг.

3.4. Виконавець усуває недоліки протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання письмового повідомлення від Замовника про виявлені недоліки.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Надання послуг за Договором здійснюється з дати укладення договору до 31 грудня 2023 року включно а в частині розрахунків до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

4.2. У разі необхідності термінового виконання послуг Замовник письмово або в телефонному режимі з послідовним письмовим підтвердженням може надавати доручення на виконання додаткових об'ємів послуг в межах лімітних асигнувань.

4.3. За результатами наданих Послуг, Виконавець складає, підписує сам і надає до підпису Замовнику 2 (два) примірники актів прийому-передачі наданих послуг. Останній, протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання перевіряє цей акт і, в разі відсутності зауважень, підписує і повертає один примірник акту Виконавцю, або надає Виконавцю аргументовану відмову у підписі.

4.4. У разі не повернення Замовником Виконавцю підписаного, у визначені п. 4.3 Договору строки акту наданих Послуг, або не надання аргументованої відмови у підписанні, такий акт вважається підписаним з боку Замовника, а Послуги надані за актом підлягають оплаті на умовах Договору.

4.5. У випадку невиконання або неналежного надання Послуг, Замовник повідомляє про це Виконавця, з подальшим складанням «Акту-претензії», який підписує представник Замовника та Виконавця у день виявлення порушення.

4.6. Виконавець протягом 2 (двох) календарних днів з моменту підписання «Акту-претензії» усуває виявлені та зафіксовані в акті порушення.

4.7. «Акт-претензія» є чинним у випадку необґрунтованої відмови Виконавця від його підписання, або незабезпечення участі свого представника для складання цього акту.

4.8. За порушення, зафіксовані в «Акті-претензії», обсяг неякісно наданих Виконавцем Послуг Замовником не приймається.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник має право:

5.1.1. Контролювати строки та якість послуг, що надаються, не втручаючись в оперативну – господарську діяльність Виконавця.

5.1.2. Зменшувати обсяг закупівлі надання послуг та загальну вартість цього Договору. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.

5.1.3. Повернути Виконавцю рахунок або Акт прийому-передачі наданих послуг, у разі неналежного його оформлення (відсутність печаток, підписів тощо).

5.1.4. Не підписуючи Акт прийому-передачі наданих послуг, направити на адресу Виконавця мотивовану письмову відмову від його підписання, із зазначенням виявлених недоліків під час надання послуг, які потребують усунення.

5.1.5. У порядку й на умовах, передбачених чинним законодавством України, висувати претензії, пов'язані з неякісним і/або несвоєчасним наданням послуг.

5.1.6. Достроково розірвати Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань за цим Договором, повідомивши Виконавця про це у строк за 10(десяти) календарних днів.

5.2. Замовник зобов'язується:

5.2.1. Своєчасно та в повному обсязі, відповідно до умов Договору, оплачувати надані Виконавцем послуги.

5.2.2. Прийняти надані послуги за умови, що не має претензій до якості наданих Виконавцем послуг та фактично надані послуги відповідають умовам даного Договору.

5.2.3. Забезпечити безперешкодний доступ до об'єктів для надання Виконавцем послуг за Договором, за винятком приміщень об'єктів, доступ в які на розсуд Замовника обмежений або може проводитися в присутності уповноваженого представника Замовника.

5.3. Виконавець має право:

5.3.1. Одержати оплату за якісно надані послуги в розмірах і в строки, установлені даним Договором.

5.4. Виконавець зобов'язується:

5.4.1. Забезпечити власними силами, із застосуванням власного обладнання, матеріалів, інвентарю, миючих та дезінфікуючих засобів, транспорту, працівників надання послуг на об'єктах Замовника, відповідно до умов Договору.

5.4.2. Використовувати технічно справні механічні, електричні, інші технічні засоби і обладнання, застосовувати екологічно безпечні миючі та дезінфікуючі засоби при наданні послуг.

5.4.3. Надавати послуги з дотриманням правил поведінки і внутрішнього розпорядку, що діють на об'єктах Замовника.

5.4.4. Дотримуватися необхідних заходів протипожежної безпеки, техніки безпеки, по охороні праці й охороні навколишнього середовища протягом усього терміну надання послуг, відповідно до норм і правил, які діють в Україні.

5.4.5. Забезпечити заміщення свого персоналу на час хвороби, відпустки або інших причин, іншим персоналом за попереднім погодженням із Замовником.

5.4.6. Надавати своєчасно Замовнику Акти прийому-передачі наданих послуг та рахунки, що підлягають оплаті.

5.4.7. Безоплатно усунути на вимогу Замовника всі виявлені помилки і недоліки, допущені Виконавцем при наданні послуг, у строк згідно умов Договору.

5.4.8. У разі пошкодження майна Замовника персоналом Виконавця під час надання послуг, Виконавець зобов'язаний відшкодувати Замовнику вартість пошкодженого майна протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання відповідної претензії від Замовника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.

6.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

6.3. За порушення умов зобов'язання Виконавцем щодо якості наданих послуг Замовник стягує штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних наданих послуг.

6.4. За порушення строків виконання зобов'язання Виконавцем стягується пеня Замовником у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Сторони звільняються від відповідальності, передбаченої цим Договором, за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, прийнятих на себе за цим Договором, якщо це виявилось неможливим внаслідок настання обставин непереборної сили (форс-мажор).

7.2. Під обставинами непереборної сили розуміються надзвичайні і непереборні за даних умов обставини, що виникли після укладення цього Договору, які не залежать від волі Сторін.

До обставин непереборної сили відносяться: військові дії, страйки (крім страйків персоналу Виконавця), епідемії, пожежі, стихійні обставини природного характеру, прийняття нормативно-правових актів державними органами, що повністю унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

7.3. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, повинна протягом 3 (трьох) календарних днів повідомити письмово про це другу Сторону. Факт наявності та термін дії форс-мажорних обставин підтверджуються документально відповідним повноваженим на те органом.

7.4. Після припинення дії обставин непереборної сили виконання зобов'язань за Договором поновлюється.

7.5. Якщо дія обставин непереборної сили триває більше 30 (тридцяти) календарних днів поспіль, то Сторони мають право припинити дію цього Договору. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору, не відшкодовуються і штрафні санкції не застосовуються.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з 17.04 2023 року і діє по 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до моменту повного здійснення розрахунків за надані послуги за Договором.

8.2. Строк надання послуг за цим Договором закінчується 31 грудня 2023 року.

8.3. Договір може бути розірваний достроково:

8.3.1. За взаємною згодою Сторін.

8.3.2. За рішенням суду.

8.3.3. Одностороннє розірвання Договору допускається лише в тому випадку, коли Виконавець не виконує або неналежним чином виконує свої зобов'язання за цим Договором.

8.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку 2024 року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у цьому Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

8.4. Цей Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

10. ЗМІНА ІСТОТНИХ УМОВ ДОГОВОРУ

10.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених в п. 19 постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму

воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Зміни та доповнення до цього Договору здійснюються шляхом укладання додаткових угод до Договору, які є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

11.2. При зміні банківських реквізитів, юридичної адреси, назви Сторін, Сторони зобов'язані не пізніше 3(трьох) робочих днів повідомити про таку зміну один одного.

11.3. Всі повідомлення між Сторонами здійснюються у письмовій формі, направляються адресатові рекомендованим або цінним листом.

11.4. З усіх питань, що нерегульовані цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.5. Зміни до Договору можуть здійснюватися відповідно до вимог Господарського кодексу та ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.6. Замовник є неприбутковою організацією. *

11.7. Виконавець не має жодної ДФВ.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

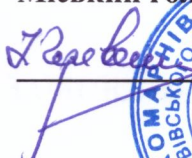
13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є перспективне меню.
- Додаток 1. Технічна специфікація

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Комарнівська міська рада Львівського
району Львівської області
81562, м. Комарно , вул.. Січових Стрільців,
34
р/р UA 63820142 034402002 40002342
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 26411516

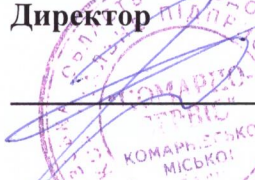
Міський голова

  Ігор ЧЕРЕВИЧНИК

ВИКОНАВЕЦЬ:

КП «Комарно-Сервіс» Комарнівської
міської ради
81562, м. Комарно , вул.. Січових Стрільців,4
р/р UA523257960000026006300501838
в ФЛОУ Ощадбанк м.Львів
МФО 325796
ЄДРПОУ 38401867

Директор

  Андрій ІМШЕНИЦЬКИЙ

Додаток 1
До Договору № 207 від 27.04. 2023 р.

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування послуг	Од. вим.	Кількість	Ціна за один., грн. без ПДВ	Ціна за один., грн. з ПДВ	Загальна сума, грн., з ПДВ
1	Прибирання вулиць (тротуарів)	M2	52600	1,36		71536
2	Прибирання алей парку	M2	14729	1,36		20031,44
3	Прибирання території площі	M2	5100	1,36		6936.00
4	Прибирання прилеглої території кладовища	M2	1100	1,36		1496.00
Разом вартість наданих послуг 99 999,44 грн(дев'яносто дев'ять тисяч дев'яцот дев'яносто дев'ять гривень 44 коп.) без ПДВ						

ЗАМОВНИК:

Комарнівська міська рада Львівського району Львівської області
81562, м. Комарно , вул.. Січових Стрільців, 34
р/р UA 638201710344 020017000013472
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 26411516
Міський голова

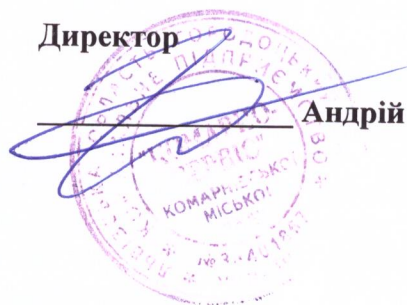


Ігор ЧЕРЕВИЧНИК

ВИКОНАВЕЦЬ:

КП « Комарно-Сервіс» Комарнівської міської ради
81562, м. Комарно , вул.. Січових Стрільців, 4
р/р UA523257960000026006300501838
в ФЛОУ Ощадбанк м.Львів
МФО 325796
ЄДРПОУ 38401867

Директор



Андрій ІМШЕНИЦЬКИЙ