|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЗАПОРІЗЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ТУРИЗМУ*** ***І КРАЄЗНАВСТВА, СПОРТУ ТА ЕКСКУРСІЙ УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ» ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  ***ЗАТВЕРДЖЕНО*** ***Протокол уповноваженої особи***  ***КЗ «Центр туризму» ЗОР*** ***від "08" вересня 2023 р.*** |
|  |  |
|  |  |

***ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ******по процедурі ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)******на закупівлю Послуги******Поточний ремонт кімнати для прийому їжі на т/б "Дніпрянка"*** ***КЗ "Центр туризму" ЗОР за адресою: м. Запоріжжя, вул. Олександра Невського, 87-А******(ДК 021:2015 (CPV):45450000-6 - Інші завершальні будівельні роботи)******м. Запоріжжя – 2023 р.*** |

|  |  |
| --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (із змінами й доповненнями) (далі — Особливості). Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | *КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЗАПОРІЗЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ТУРИЗМУ**І КРАЄЗНАВСТВА, СПОРТУ ТА ЕКСКУРСІЙ УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ» ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ* |
| 2.2 | місцезнаходження | вулиця Немировича-Данченка, будинок 46-А, м.Запоріжжя, Запорізька область, Україна, 69091 |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Федорова Оксана Володимирівна, фахівець з публічних закупівель, тел. 0612240271, e-mail: info\_turcenter@ukr.net |
| 3 | **Процедура закупівлі** | відкриті торги з особливостями |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | ***Поточний ремонт кімнати для прийому їжі на т/б "Дніпрянка" КЗ "Центр туризму" ЗОР за адресою: м. Запоріжжя, вул. Олександра Невського, 87-А*** ***(ДК 021:2015 (CPV):45450000-6 - Інші завершальні будівельні роботи)*** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції  | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце надання послуг: вул. Олександра Невського, 87-А, м.Запоріжжя, 69067Обсяги: 1 послуга (згідно з Додатком 2 до тендерної документації) |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | З моменту укладення договору до 31 грудня 2023 року |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою. **Виключення**:1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу. 2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації**  | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін,*** що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції**  |
| 1 | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону. Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації:* інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації;
* інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації;
* для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей, - згідно з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації;
* у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання;
* іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.

Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).**Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.*****Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:«Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки. ***Опис формальних помилок:***1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:— уживання великої літери;— уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;— використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;— зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;— застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;— написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;— нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.***Приклади формальних помилок:***— «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»; — «м.київ» замість «м.Київ»;— «поряд -ок» замість «поря – док»;— «ненадається» замість «не надається»»;— «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»— учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)». Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.**УВАГА!!!****Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:** **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;****2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);****3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.****Винятки:****1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.****Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).** **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».** **Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).** Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель). Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію. |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.  |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:* відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;
* погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.

 У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1***до цієї тендерної документації. Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації. **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом); 11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи – учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА.;12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Учасник в складі тендерної пропозиції надає довідку з інформацією про повне найменування, місцезнаходження, код ЄДРПОУ та ПІБ керівника щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю *(надається у разі залучення).* |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерної пропозиції **16.09.2023 року** **13:00 год.** *(Строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.)*Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.**Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію**:Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.*Ціна тендерної пропозиці* ***не може*** *перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.**До розгляду* ***не приймається*** *тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.*Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.Учасник визначає ціни на послуги, що він пропонує надати за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для послуг даного виду.Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 0,5 % .Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей. |
| 2 | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.***Інші умови тендерної документації:***1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.10. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує (жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції), що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):— постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;— постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;— Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.13. *Інформація про підтвердження повноважень щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі:*1. Якщо учасник юридична особа, він подає установчі документи:- копія актуальної на дату подання редакції Статуту, Положення чи інших установчих документів, або- інформація в довільній формі з кодом доступу для завантаження таких документів з відкритого Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (<https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch>).2. Для Учасника – юридичної особи.2.1 Якщо підписантом є виключно керівник Учасника надається витяг з протоколу засновників про призначення та/або наказ про призначення керівника, та/або інший офіційний документ, що підтверджує повноваження керівника Учасника щодо підпису документів тендерної пропозиції;2.2. Якщо підписантом Учасника є і інша фізична особа довіреність або доручення, а також документи згідно вищевикладеного п.13.2.1 про призначення керівника, який надав довіреність або доручення.3. Для Учасника – фізичної особи (чи фізичної особи-підприємця).3.1.Якщо підписантом є сам Учасник надається довідка в довільній формі з паспортними даними та ІПН (для фізичних осіб);Якщо підписантом Учасника є і інша фізична особа: довіреність або доручення, а також документи Учасника – фізичної особи (чи фізичної особи-підприємця) згідно вищевикладеного п 13.3.1.).4. За наявності в установчих документах Учасника певних обмежень щодо підпису тендерної пропозиції та/або укладення договору та/або відповідно до вимог ст. 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», такий учасник додатково у складі свої пропозиції надає відповідні документи про надання згоди на вчинення значного правочину із зазначенням: розміру правочину на який надається згода, найменування замовника та найменування процедури5. У разі, якщо в процедурі закупівлі від імені юридичної особи бере участь її відокремлений підрозділ, у складі тендерної пропозиції учасником надається підтверджуючий документ на право відокремленого підрозділу представляти інтереси юридичної особи (у тому числі на право укладання договору). |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***1) учасник процедури закупівлі:підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);2) тендерна пропозиція:не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 цих особливостей;є такою, строк дії якої закінчився;є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;3) переможець процедури закупівлі:відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** |
| 1 | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів.*** У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю**  | Проєкт Договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.Договір про закупівлю укладається відповідно до умов цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа.Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю. |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору, надання послуг. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; |
| 5 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю**  | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

Додатки:

1. Додаток 1 до тендерної документації: «Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”»

2. Додаток 2 до тендерної документації: «Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі — технічні вимоги до предмета закупівлі». 3. Додаток 3 до тендерної документації: «Проєкт Договору».

 4. Додаток 4 до тендерної документації « Форма Тендерна пропозиція»

 5. Додаток 5 до тендерної документації «Лист-згода на здійснення обробки персональних даних»

**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій\****\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців* | 1. Довідка про наявність обладнання, матеріально-технічної бази: це довідка, в якій зазначено наявність транспортних засобів, обладнання – перелік власної техніки, орендованої техніки, техніки згідно договору лізингу, за договором надання послуг, необхідних для надання послуг, за формою:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменування машини, механізму або устаткування | Тип моделейабо марки | Власне, орендоване, за договором лізингу, інші правові підстави набуття права користування, за договором надання послуг | Кількість, шт. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Транспортні засоби
 |
| 1. Обладнання
 |

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірений печаткою (у разі наявності).Для забезпечення виконання вимог зазначених у технічному завданні обов’язкова наявність наступної матеріально-технічної бази (далі - МТБ): 1.Транспортний засіб з кількістю сидячих місць (з місцем водія) не менше 5 одиниць – не менше 1-ї одиниці;2. Установки для свердлення отворів в залізобетоні - не менше 2-х одиниць;3. Апарат для зварювання поліпропіленових труб – не менше 2-х одиниць;4. Насос гідравлічний ручний – не менше 2-х одиниць.5. Електростанція пересувна – не менше 1-ї одиниці;6. Перфоратор електричний – не менше 2-х одиниць.Для підтвердження наявності зазначеної в довідці техніки необхідно надати скан-копії або завірені копії оригіналів документів, які підтверджують права власності на неї.В разі використання орендованої техніки – надати скан-копію оригіналу договору оренди з зазначенням переліку орендованої техніки, дійсного як мінімум до 31.12.2023 року та скан-копії або завірені копії оригіналів документів, що підтверджують права власності орендодавця на зазначену техніку.В разі договору лізингу – надати скан-копію оригіналу договору, дійсного як мінімум до 31.12.2023 року з наданням скан-копій або завірених копій оригіналів документів, що підтверджують права власності лізингодавця.В разі залучення транспортних засобів за договором надання послуг – надати договір надання послуг з зазначенням переліку транспортних засобів дійсного як мінімум до 31.12.2023 року та свідоцтва про державну реєстрацію транспортних засобів, що підтверджують право власності на зазначену техніку.Щодо інших правових підстав набуття права користування технікою надати підтверджуючі документи.Наявність обладнання та інструментів підтверджується балансовою довідкою або документами, які підтверджують право власності або користування.Для підтвердження своєї відповідності даному критерію Учасник може залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців. На підтвердження інформації про залучення субпідрядників/співвиконавців Учасник має надати скан-копію оригіналу договору (укладеного між ним та субпідрядником/ співвиконавцем). Інформація надається згідно з вищезазначеною формою у розрізі субпідрядників/співвиконавців стосовно наявності у них обладнання, матеріально-технічної бази тощо. |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\****\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців* | 2. Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід в якій зазначити ПІБ кожного працівника, якого учасник планує залучити до виконання договору та підстави виникнення правовідносин між працівником та учасником, за нижченаведеними зразками:2.1. Інформаційна довідка наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід (для інженерно-технічних працівників тощо).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Посада, форма оформлення правовідносин з працівником | ПІБ | Освіта | Спеціальність | Загальний стаж роботи, років |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірений печаткою (у разі наявності).Для участі у процедурі закупівлі учасник обов’язково повинен мати працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, а саме: - виконавець робіт – не менше 1-го працівника. На підтвердження кваліфікації виконавця робіт необхідно надати копію диплома про закінчення вищої освіти та здобуття кваліфікації інженера-будівельника. - спеціаліст-кошторисник або інженер-проектувальник (інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації) – не менше 1-го працівника. Разом з довідкою необхідно надати чинний документ, що підтверджує кваліфікацію спеціаліста-кошторисника або інженера-проектувальника (інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації), а саме: копію кваліфікаційного сертифікату, засвідченого підписом та завіреного печаткою уповноваженої особи та спеціаліста-кошторисника або інженера-проектувальника (інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації).Разом з копією кваліфікаційного сертифікату спеціаліста-кошторисника або інженера-проектувальника (інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації) необхідно надати скановану копію страхового полісу цивільно-правової відповідальності перед третіми особами при здійсненні професійної діяльності, дійсного як мінімум до 31.12.2023р. засвідченого підписом та завіреного печаткою уповноваженої особи та спеціаліста-кошторисника або інженера-проектувальника (інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації). В разі видачі такого кваліфікаційного сертифікату більш ніж п’ять років тому з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій – надати свідоцтво про підвищення кваліфікації).  - інженер з охорони праці (будівництво) не нижче ІІ категорії – не менше 1-го працівника. На підтвердження кваліфікації необхідно надати копію сертифікату, виданого органом із сертифікації персоналу будівельної галузі (ОСП БГ), акредитований на відповідність вимогам ДСТУ EN ISO/IEC 17024:2014, засвідчену підписом та завірену печаткою уповноваженої особи та інженера з охорони праці (будівництво). В разі видачі такого сертифікату більш ніж п’ять років тому з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій – надати свідоцтво про підвищення кваліфікації). 2.2 Інформаційна довідка наявності чисельності персоналу та кваліфікацію працівників (для робочих професій).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ПІБ | Посада | Форма оформлення правовідносин з працівником | Загальний стаж роботи, років |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірений печаткою (у разі наявності).Серед працівників обов’язкова наявність робітників (без урахування водіїв автотранспортних засобів) – не менше 5-ти осіб. Для підтвердження наявності досвіду роботи працівників, які будуть залучені до надання послуг, надати витяги трудових книжок або наказів про призначення або розпоряджень або трудові договори або договори цивільно-правового характеру, які підтверджують наявність працівника.Учасник в складі тендерної пропозиції повинен надати скан-копію з оригіналу Посвідчення про перевірку знань з питань охорони праці та скан-копію з оригіналу Посвідчення про проходження навчання з питань пожежної безпеки, виданого відповідним навчальним закладом, що підтверджує перевірку знань керівника підприємства та/або відповідальної особи з охорони праці. Обов’язково, з метою дотримання Закону України «Про захист персональних даних» та інших норм чинного законодавства, від кожного працівника, якого планується залучити до надання послуг потрібно надати заяви-згоди на обробку персональних даних (Додаток № 5 до тендерної документації).   |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

 **3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги згідно п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **\*Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі.***\*Згідно з пунктом 47 Особливостей - Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у* [*підпунктах 3*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618)*,* [*5*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620)*,* [*6*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) *і* [*12*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n627) *та в* [*абзаці чотирнадцятому*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n628) *цього пункту.**Згідно з підпунктом 3 пункту 44 Особливостей - Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у* [*підпунктах 3*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618)*,* [*5*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620)*,* [*6*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) *і* [*12*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n627) *та в* [*абзаці чотирнадцятому*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n628) *пункту 47 Особливостей.**З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати**свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.**Таким чином, Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі, надається переможцем.* |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.**(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.****Документ повинен бути виданий/ сформований** не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги** з**гідно пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **\* Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.** *\*Згідно з пунктом 47 Особливостей - Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у* [*підпунктах 3*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618)*,* [*5*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620)*,* [*6*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) *і* [*12*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n627) *та в* [*абзаці чотирнадцятому*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n628) *цього пункту.**Згідно з підпунктом 3 пункту 44 Особливостей - Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у* [*підпунктах 3*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n618)*,* [*5*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n620)*,* [*6*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n621) *і* [*12*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n627) *та в* [*абзаці чотирнадцятому*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF/ed20230901#n628) *пункту 47 Особливостей.**З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.**Таким чином, Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі, надається переможцем.* |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.**(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.** **Документ повинен бути виданий/ сформований** не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  |

**4. Інша інформація, встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців):**

| **Інші документи від Учасника:** |
| --- |
| **1** | Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань/ або Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |

**ДОДАТОК  2**

*до тендерної документації*

***Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі — технічні вимоги до предмета закупівлі***

***ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ***

***Поточний ремонт кімнати для прийому їжі на т/б "Дніпрянка" КЗ "Центр туризму" ЗОР за адресою: м. Запоріжжя, вул. Олександра Невського, 87-А (ДК 021:2015 (CPV):45450000-6 - Інші завершальні будівельні роботи)***

1. Місце надання послуг: т/б "Дніпрянка" КЗ "Центр туризму" ЗОР за адресою: м. Запоріжжя, вул. Олександра Невського, 87-А , 69067

2. Технічне завдання до предмета закупівлі - перелік необхідних послуг:

|  |
| --- |
|  **ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ** |
|   |
|   |
| №Ч.ч. | Найменування робіт і витрат | Одиницявиміру |  Кількість |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  ЗАГАЛЬНОБУДІВЕЛЬНІ РОБОТИРозбирання цементних покриттів підлог | м2 | 19,1 |
| 2 | Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток | м2 | 10,2 |
| 3 | Розбирання покриттів підлог з лінолеуму | м2 | 8,9 |
| 4 | Розбирання дерев'яних плінтусів | м | 18,5 |
| 5 | Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін тастель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 | м2 | 52,2 |
| 6 | Розбирання облицювання стін з керамічних плиток | м2 | 15,2 |
| 7 | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах звідбиванням штукатурки в укосах |  шт | 2 |
| 8 | Знімання дверних полотен |  м2 | 4,5324 |
| 9 | Розбирання цегляних перегородок |  м3 | 0,984 |
| 10 | Навантаження сміття вручну |  т | 5,4 |
| 11 | Перевезення сміття до 30 км | т | 5,4 |
| 12 | Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм побетонній основі площею до 20 м2 | м2 | 19,8 |
| 13 | На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжкидодавати до товщини 80 мм | м2 | 19,8 |
| 14 | Будівельна універсальна суміш  | кг | 3168 |
| 15 | Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині ізсухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2 понад 7 до12 шт | м2 | 19,8 |
| 16 | Плитка керамічна  | м2 | 21,8 |
| 17 | Хрестики дистанційні для укладання плитки | шт | 143 |
| 18 | Суха суміш для затирання швів кольорова | кг | 9 |
| 19 | Клейова суміш для керамічної плитки | кг | 103 |
| 20 | Улаштування каркасу однорівневих підвісних стель ізметалевих профілів | м2 | 19,8 |
| 21 | Шуруп TN 3,5х9,5 мм |  шт | 309 |
| 22 | Дюбель ударний 6x40 мм пластиковий | шт | 34 |
| 23 | Дюбель ударний 6x40 мм металевий | шт | 14 |
| 24 | Підвіси в комплекті | шт | 14 |
| 25 | Тяга підвісу | шт | 14 |
| 26 | Профілі металеві оцинковані 28/27 (UD) | м | 17,8 |
| 27 | Профілі металеві оцинковані 60/27 (CD) | м | 50,5 |
| 28 | Подовжувач профілів 60/27 однорівневий  | шт | 6 |
| 29 | Стрічка ущільнююча звукоізоляційна | м | 17,8 |
| 30 | Улаштування підшивки горизонтальних поверхоньпідвісних стель гіпсокартонними або гіпсоволокнистимилистами. |  м2 | 19,8 |
| 31 | Листи гіпсокартонні вологостійкі, товщина 12,5 мм | м2 | 21 |
| 32 | Стрічки армувальні | м | 19,6 |
| 33 | Шпаклівка Knauf FUGENFULLER | кг | 7,06 |
| 34 | Гвинти самонарізні 3,5х25 | шт | 416 |
| 35 | Шпаклювання стель шпаклівкою модифікованоюцементною | м2 | 19,8 |
| 36 | Грунтовка глибокопроникна безбарвна Ceresit CT 17супер | л | 3,96 |
| 37 | Шпаклівка Knauf НР FINISH  | кг | 23,76 |
| 38 | Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклювання стель | м2 | 19,8 |
| 39 | Шпаклівка Knauf НР FINISH  | кг | 23,76 |
| 40 | Поліпшене фарбування полівінілацетатнимиводоемульсійними сумішами стель по збірнихконструкціях, підготовлених під фарбування | м2 | 19,8 |
| 41 | Грунтуюча фарба  | л | 3,96 |
| 42 | Фарба водоемульсійна | л | 7,92 |
| 43 | Поліпшене штукатурення стін по сітці без улаштуваннякаркасу | м2 | 47,1 |
| 44 | Будівельна універсальна суміш  | кг | 4710 |
| 45 | Шпаклювання стін шпаклівкою модифікованоюцементною | м2 | 51,5 |
| 46 | Грунтовка глибокопроникна безбарвна Ceresit CT 17супер | л | 10,3 |
| 47 | Шпаклівка Knauf НР FINISH  | кг | 61,8 |
| 48 | Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклювання стін | м2 | 51,5 |
| 49 | Шпаклівка Knauf НР FINISH  | кг | 61,8 |
| 50 | Облицювання поверхонь стін керамічними плитками нарозчині із сухої клеючої суміші, число плиток в 1 м2понад 7 до 12 шт | м2 | 51,5 |
| 51 | Плитка керамічна  | м2 | 56,7 |
| 52 | Хрестики дистанційні для укладання плитки | шт | 372 |
| 53 | Суха суміш для затирання швів кольорова | кг | 23,33 |
| 54 | Клейова суміш для керамічної плитки | кг | 267,8 |
| 55 | Улаштування обшивки стін гіпсокартонними плитами[фальшстіни] по металевому каркасу | м2 | 2,36 |
| 56 | Профілі металеві оцинковані 60/27 (CD) | м | 4,25 |
| 57 | Профілі металеві оцинковані 28/27 (UD) | м | 2,05 |
| 58 | Гвинти самонарізні 3,5х25 | шт | 40 |
| 59 | Дюбелі 6х40 мм | шт | 8 |
| 60 | Листи гіпсокартонні вологостійкі, товщина 12,5 мм | м2 | 2,5 |
| 61 | Плити теплоізоляційні мінераловатні, товщина 100 мм | м2 | 2,5 |
| 62 | Стрічки армувальні | м | 2,03 |
| 63 | Шпаклівка Knauf FUGENFULLER | кг | 0,75 |
| 64 | Улаштування обшивки коробів гіпсокартонними листамиз улаштуванням металевого каркасу | м2 | 2,03 |
| 65 | Листи гіпсокартонні вологостійкі, товщина 12,5 мм | м2 | 2,2 |
| 66 | Профілі металеві оцинковані 60/27 (CD) | м | 2,1 |
| 67 | Профілі металеві оцинковані 28/27 (UD) | м | 1,1 |
| 68 | Гвинти самонарізні 3,5х25 | шт | 70 |
| 69 | Гвинти самонарізні 3,5х9,5 | шт | 109 |
| 70 | Дюбелі 6х40 мм | шт | 29 |
| 71 | Стрічки армувальні | м | 0,64 |
| 72 | Шпаклівка Knauf FUGENFULLER | кг | 0,24 |
| 73 | Кутик перфорований штукатурний | м | 2,9 |
| 74 | Улаштування перегородок на металевому однорядномукаркасі з обшивкою гіпсокартонними листами в одиншар з ізоляцією у житлових і громадських будівлях | м2 | 0,6 |
| 75 | Листи гіпсокартонні вологостійкі, товщина 12,5 мм | м2 | 1,3 |
| 76 | Шпаклівка Knauf FUGENFULLER | кг | 0,442 |
| 77 | Стрічки армувальні | м | 1,02 |
| 78 | Склострічка для зароблення місць примикання | м | 1,2 |
| 79 | Саморіз 3,5х35 мм | шт | 109 |
| 80 | Гвинти самонарізні 3,5х9,5 | шт | 4 |
| 81 | Профілі UW 75 | м | 0,5 |
| 82 | Профілі СW 75 | м | 1,4 |
| 83 | Заповнення дверних прорізів готовими двернимиблоками площею понад 2 до 3 м2 з металопластику укам'яних стінах | м2 | 2,1 |
| 84 | Дверний блок внутрішній, полівінілхлоридний,однополотний 980х2100 | шт | 1 |
| 85 | Піна монтажна 750 мл | шт | 1 |
| 86 | Анкер потайний рамний 10х152 мм  | шт | 8 |
| 87 | Установлення і кріплення наличників | м | 5,2 |
| 88 | Лиштва пластик (ПВХ) прямокутна 8х80 | м | 6 |
| 89 | Клей монтажний | шт | 2 |
| 90 | Улаштування обшивки укосів гіпсокартонними листами зкріпленням шурупами з улаштуванням металевогокаркасу без утеплення | м2 | 3,1 |
| 91 | Листи гіпсокартонні вологостійкі, товщина 12,5 мм | м2 | 3,3 |
| 92 | Профілі металеві оцинковані 28/27 (UD) | м | 10,3 |
| 93 | Профілі металеві оцинковані 60/27 (CD) | м | 14,2 |
| 94 | Дюбель "потай" 6,0х40 мм | шт | 38 |
| 95 | Шуруп TN 3,5х25 мм |  шт | 142 |
| 96 | Шуруп TN 3,5х9,5 мм |  шт | 52 |
| 97 | Кутник алюмінієвий перфорований 25х25 мм | м | 5,2 |
| 98 | Установлення П-подібного профілю | м | 5,2 |
| 99 | П-подібний профіль | м | 5,2 |
| 100 | Шуруп універсальний потайна головка 3,5х16 мм |  шт | 22 |
| 101 | Шпаклювання внутрішніх укосів шпаклiвкою, 1 мм | м2 | 4,6 |
| 102 | Грунтовка глибокопроникна безбарвна Ceresit CT 17супер | л | 0,92 |
| 103 | Шпаклівка Knauf НР FINISH  | кг | 5,52 |
| 104 | Поліпшене фарбування полівінілацетатнимиводоемульсійними сумішами внутрішніх укосів позбірних конструкціях, підготовлених під фарбування | м2 | 4,6 |
| 105 | Грунтовка глибокопроникна безбарвна Ceresit CT 17супер | л | 0,92 |
| 106 | Фарба водоемульсійна | л | 1,84 |
| 107 | Улаштування стельового плінтусу | м | 19,1 |
| 108 | Стельовий плінтус | м | 20 |
| 109 | Клей монтажний | шт | 3 |
| 110 | Свердління кільцевими алмазними свердлами ззастосуванням охолоджувальної рідини /води/ взалізобетонних конструкціях горизонтальних отворівглибиною 200 мм, діаметром 160 мм ЕЛЕКТРОМОНТАЖНІ РОБОТИ | шт | 1 |
| 111 | Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп | шт | 2 |
| 112 | Установлення щитків освітлювальних групових масоюдо 3 кг у готовій ніші або на стіні | шт | 1 |
| 113 | Щит розподільний зовнішньої установки ECT 12PT | шт | 1 |
| 114 | Шина універсальна ізольована "N" на Din-рейку ШЛУ6х9-10 | шт | 2 |
| 115 | Установлення вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм до 25 А | шт | 4 |
| 116 | Автоматичний вимикач ETIMAT 6 1p C 16А | шт | 4 |
| 117 | Автоматичний вимикач ETIMAT 6 1p C 10А | шт | 1 |
| 118 | Установлення вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм понад 25 А до 100 А | шт | 4 |
| 119 | Автоматичний вимикач ETIMAT 6 1p C 32А | шт | 1 |
| 120 | Автоматичний вимикач ETIMAT 6 3p C 40А | шт | 2 |
| 121 | Реле деференційне (П3В) 4р EFI6-P4 40/0,03 тип АС  | шт | 1 |
| 122 | Монтаж поліетиленових труб для електропроводкидіаметром до 25 мм | м | 90 |
| 123 | Труба гофрована електромонтажна ПВХ з протяжкоюдіам. 25 мм | м | 90,9 |
| 124 | Тримач гофри з засувкою CF25 | шт | 180 |
| 125 | Затягування першого проводу перерізом понад 2,5 мм2до 6 мм2 в труби | м | 20 |
| 126 | Кабель силовий ВВГнгд 3х1,5 мм | м | 20,4 |
| 127 | Затягування першого проводу перерізом понад 6 мм2до 16 мм2 в труби | м | 60 |
| 128 | Кабель силовий ВВГнгд 3х2,5 мм | м | 40,8 |
| 129 | Проводи силові з полівінілхлоридною ізоляцією змідною жилою підвищеної гнучкості, марка ПВЗ, переріз16 мм2 | м | 20,6 |
| 130 | Затягування першого проводу перерізом понад 16 мм2до 35 мм2 в труби | м | 10 |
| 131 | Кабель ВВГнгд 3х4 мм | м | 10,2 |
| 132 | Прокладання проводів при схованій проводці в борознах | м | 85 |
| 133 | Кабель силовий ВВГнгд 3х1,5 мм | м | 20,4 |
| 134 | Кабель силовий ВВГнгд 3х2,5 мм | м | 61,2 |
| 135 | Кабель ВВГнгд 3х4 мм | м | 5,1 |
| 136 | Розведення по пристроях і підключення жил кабелів абопроводів зовнішньої мережі до блоків затискачів і дозатискачів апаратів і приладів, установлених напристроях, переріз жили до 10 мм2 |  жил | 15 |
| 137 | Проводи силові з полівінілхлоридною ізоляцією змідною жилою підвищеної гнучкості, марка ПВЗ, переріз4 мм2 | м | 5 |
| 138 | Коробка розподільча Т-серії без кабельних вводів,150х116х67 IP66 | шт | 1 |
| 139 | Забивання борозен в бетонних стінах, ширина борознидо 50 мм, глибина борозни до 20 мм | м | 125 |
| 140 | Будівельна універсальна суміш  | кг | 25 |
| 141 | Монтаж металорукава діаметром 25 мм | м | 35 |
| 142 | Металорукав РЗ-ЦХ-25 з протяжкою | м | 35,7 |
| 143 | Скоба метал. дволапкова d25-26мм | шт | 60 |
| 144 | Дюбель для швидкого монтажу з комірцем з вусами | шт | 300 |
| 145 | Затягування першого проводу перерізом понад 16 мм2до 35 мм2 в труби | м | 35 |
| 146 | Кабель ВВГнг-LS 5х6 | м | 35,7 |
| 147 | Установлення вимикачів утопленого типу при схованійпроводці, 1-клавішних | шт | 1 |
| 148 | Вимикач одноклавішний ASFORA білий | шт | 1 |
| 149 | Коробка приладова в тверді стіни, сіра Ф70х45 мм | шт | 1 |
| 150 | Установлення вимикачів утопленого типу при схованійпроводці, 2-клавішних | шт | 1 |
| 151 | Вимикач двоклавішний ASFORA білий | шт | 1 |
| 152 | Коробка приладова в тверді стіни, сіра Ф70х45 мм | шт | 1 |
| 153 | Установлення штепсельних розеток утопленого типупри схованій проводці | шт | 11 |
| 154 | Розетка з контакт що з/зем біл Asfora | шт | 11 |
| 155 | Коробка приладова в тверді стіни, сіра Ф70х45 мм | шт | 11 |
| 156 | Монтаж світильників із лампами розжарюваннямісцевого освітлення | шт | 3 |
| 157 | Світильник LED-PANEL-595-30-6400К-48W-220V-4000LAlum | шт | 3 |
| 158 | Свердління кільцевими алмазними свердлами ззастосуванням охолоджувальної рідини /води/ взалізобетонних конструкціях вертикальних отворівглибиною 200 мм, діаметром 25 мм | шт | 2 |
| 159 | Ізострічка 3M чорна 19 мм x 20 м ПВХСАНТЕХНІЧНІ РОБОТИ | шт | 3 |
| 160 | Свердління кільцевими алмазними свердлами ззастосуванням охолоджувальної рідини /води/ взалізобетонних конструкціях горизонтальних отворівглибиною 200 мм, діаметром 25 мм | шт | 2 |
| 161 | (Демонтаж) Прокладання трубопроводівводопостачання з труб поліетиленових[поліпропіленових] напірних діаметром 20 мм | м | 2 |
| 162 | Прокладання трубопроводів водопостачання з трубполіетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром20 мм | м | 1,5 |
| 163 | Труба PN20 20 | м | 2 |
| 164 | Коліно з МРВ діам. 20х1/2" мм | шт | 1 |
| 165 | Муфта із внутрішньою різьбою діам. 20х1/2" мм | шт | 1 |
| 166 | Трійник із поліпропілену діам. 20 мм | шт | 1 |
| 167 | Кран кульовий DN15 PN40  | шт | 1 |
| 168 | Прокладання трубопроводів каналізації зполіетиленових труб діаметром 50 мм | м | 1 |
| 169 | Труба каналізаційна d40х1000 мм | шт | 1 |
| 170 | Коліно каналізаційне (87) 50х50 | шт | 1 |
| 171 | Редукція 50х40 мм  | шт | 1 |
| 172 | Хомут з дюбелем для кріплення каналізаційних трубd=40 мм | шт | 2 |
| 173 | Льон сантехнічний чесаний Unigarm (коса 100 g) | шт | 1 |
| 174 | Ущільнююча паста "Unipak" 75g | шт | 1 |

3. Учасники мають право оглянути об’єкт для максимального точного розрахунку ціни пропозиції.

Вартість послуг повинна бути визначена договірною ціною, яка розроблена відповідно до вимог чинних інструкцій та інших нормативних актів про калькулювання, або визначена згідно з Наказом Мінрегіону «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві» від 01.11.2021 р. № 281 (**договірна ціна** з усіма складовими – локальний кошторис, підсумкова відомість ресурсів, розрахунок загальновиробничих та адміністративних витрат, виконані в програмному комплексі АВК -5 або аналогічних програмах підписана та завірена печаткою уповноваженої особи та спеціаліста-кошторисника або інженера-проектувальника (інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації), який його складав та який несе відповідальність за правильність застосування індивідуальних ресурсних кошторисних норм та вартості матеріалів та ресурсів при складанні даного розрахунку.

У вартість послуги та її складової частини може бути врахований прогнозний індекс інфляції, плата за користуванням міським полігоном твердих побутових відходів у разі потреби. Не врахована Виконавцем вартість окремих видів робіт, що входять до складу Послуги не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його пропозиції.

В складі тендерної пропозиції учасник повинен надати декларацію відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці. Декларація повинна підтверджувати відповідність матеріально-технічної бази та умов праці вимогам законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки під час виконання таких робіт підвищеної небезпеки та/або експлуатації (застосування) таких машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки: Зварювальні роботи.

 **З технічними, якісними та іншими характеристиками предмету закупівлі погоджуємось:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

(посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи учасника) (підпис)

**ДОДАТОК  3**

*до тендерної документації*

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ №\_\_\_\_\_**

 **ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ**

м. Запоріжжя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року

**Комунальний заклад «Запорізький обласний центр туризму і краєзнавства, спорту та екскурсій учнівської молоді» Запорізької обласної ради** (далі – «Замовник»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі – «Виконавець»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, а при спільному згадуванні- **«Сторони»**, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами), уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Відповідно до цього Договору, Виконавець зобов’язується надати Замовникові послуги: ***Поточний ремонт кімнати для прийому їжі на т/б "Дніпрянка" КЗ "Центр туризму" ЗОР за адресою: м. Запоріжжя, вул. Олександра Невського, 87-А (ДК 021:2015 (CPV):45450000-6 - Інші завершальні будівельні роботи)*** згідно Договірної ціни (Додаток № 1 до Договору) (надалі - Послуги). Замовник зобов'язується прийняти надані Виконавцем Послуги та своєчасно здійснювати їх оплату в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Місце надання послуг: ***м. Запоріжжя, вул. Олександра Невського, 87-А***

1.3. Обсяг надання послуг – 1 послуга.

1.4. Строк надання послуг – до 31 грудня 2023 року.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1. Ціна Договору складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (прописом), з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (прописом)/ або без ПДВ. Договірна ціна (Додаток № 1 до Договору) є твердою.

2.2 Початок надання Послуг – протягом 5 (п’ять) робочих днів з моменту підписання Договору.

 2.3. Оплата за надані Послуги проводиться згідно Актів приймання виконаних будівельних робіт по формі КБ-2в (далі - Акт виконаних робіт), на підставі Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрати по формі КБ-3 (далі - Довідка про вартість виконаних робіт).

 2.4. Оплата за надані Послуги здійснюється відповідно до статті 49 Бюджетного Кодексу України та відповідно до Постанови КМУ від 09.06.2021 року № 590, у національній грошовій валюті шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний у даному Договорі, протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання Акта виконаних робіт та Довідки про вартість виконаних робіт. У разі затримки бюджетного фінансування та/або здійснення не перерахування коштів не з вини Замовника, оплата за надані Послуги здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування на реєстраційний рахунок Замовника.

2.5. Усі платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

2.6. Моментом оплати наданих Виконавцем Послуг є дата списання коштів з відповідних рахунків Замовника.

**3. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГИ**

3.1. Моментом закінчення надання Послуг є дата, коли Послуги було надано Замовнику в місці надання послуг.

3.2. Приймання-передача наданих Виконавцем Послуг за Договором оформлюється шляхом підписання Сторонами Акта виконаних робіт та Довідки про вартість виконаних робіт.

3.3. Приймання-передача наданих Послуг буде здійснюватися комісією Замовника відповідно до вимог нормативних актів.

3.4. Недоліки у наданих Послугах, виявлені в процесі приймання-передачі, які виникли з вини Виконавця, повинні бути усунуті Виконавцем протягом строків, визначених комісією, що приймає об'єкт. Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Виконавця про порушення ним своїх зобов'язань, і, якщо Виконавець без затримки не вживе необхідних заходів для виправлення ситуації, усуне недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Виконавця.

3.5. Протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту отримання проєктів Акта виконаних робіт та Довідки про вартість виконаних робіт Замовник зобов’язаний розглянути та підписати їх в разі відсутності зауважень, або в такий саме строк направити Виконавцю мотивовану відмову від їх підписання.

Якщо протягом 30 календарних днів з дня надіслання Виконавцем Замовнику проєктів Акта виконаних робіт та Довідки про вартість виконаних робіт Замовник їх не отримав, вважається, що відповідні Акт виконаних робіт та Довідка про вартість виконаних робіт підписані Замовником.

3.6. Виконавець готує проєкти Акта виконаних робіт та Довідки про вартість виконаних робіт у двох примірниках та направляє їх Замовнику. Замовник в 5-денний строк з моменту їх отримання підписує вказані документи або надає мотивовану відмову з переліком недоліків, які необхідно усунути, чи підстав, за наявності яких Послуги не можуть бути прийняті та оплачені.

**4. ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ**

4.1. Виконавець зобов’язується надавати Послуги згідно з умовами цього Договору, якість яких повинна відповідати вимогам нормативно-технічної документації, яка діє на території України, чинним в Україні стандартам, нормативам, технологічним регламентам тощо.

4.2. Якість Послуг може бути покращена за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.

4.3. Гарантійний строк на надані послуги за Договором складає 1 рік.

4.4. Початок гарантійного строку обчислюється з дня закінчення надання Послуг Замовникові, який є днем підписання Сторонами відповідного Акта виконаних робіт та Довідки про вартість виконаних робіт.

4.5.У разі виявлення Замовником протягом гарантійного строку недоліків (дефектів) у результатах фактично наданих послуг, він негайно повідомляє про них Виконавця.

 4.6. Виконавець відповідає за недоліки (дефекти), виявлені у результатах фактично наданих послуг протягом гарантійного строку.

**5. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

5.1. **Замовник зобов’язаний:**

5.1.1. Здійснювати оплату наданих Послуг в порядку та на умовах, передбачених цим Договором.

5.1.2. За результатами надання Послуг у разі відсутності зауважень, підписати відповідним чином оформлені Акт виконаних робіт та Довідку про вартість виконаних робіт.

5.2. **Замовник має право:**

5.2.1. Зменшити обсяг закупівлі Послуг з урахуванням реального фінансування видатків (надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Замовника шляхом внесення відповідних змін до Договору.

5.2.2. Отримувати від Виконавця інформацію про стан надання Послуг, що є предметом даного Договору.

 5.2.3. Призначити свого відповідального представника на весь період дії Договору з метою координації надання Послуг, що є предметом даного Договору.

5.3. **Виконавець зобов'язаний:**

5.3.1. Своєчасно надавати Послуги протягом дії Договору в повному обсязі власними силами, засобами та у порядку, передбаченому даним Договором.

5.3.2. Нести витрати, що пов'язані з включенням оплати податків та інших зборів і обов'язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України.

5.3.3. Приступити до надання Послуг, що є предметом даного Договору, у строк, визначений цим Договором.

5.3.4. Протягом дії даного Договору на вимогу Замовника надавати інформацію про стан надання Послуг у встановленому чинним законодавством порядку з обов’язковим подальшим письмовим підтвердженням.

5.3.5. Провести інструктаж власного персоналу перед початком надання Послуг.

5.3.6. Складати проєкти Актів виконаних робіт та Довідок про вартість виконаних робіт та подавати їх Замовникові на узгодження і підписання.

5.4. **Виконавець має право:**

5.4.1. Своєчасно та у повному обсязі отримувати плату за надані Замовникові Послуги.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України та цим Договором.

6.2. Замовник звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов’язань по оплаті наданих Послуг, у разі ненадходження коштів (відсутності фінансування видатків) Державного бюджету на зазначені цілі Замовника.

 6.3. Взаємовідносини між Замовником та Виконавцем регулюються даним Договором, Цивільним та Господарським кодексом України і чинним законодавством України.

**7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

7.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

7.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

7.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦК України).

7.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. Сторони дійшли згоди, що усі спори, які можуть виникнути між ними за даним Договором або у зв’язку із ним, вирішуватимуться у порядку досудового врегулювання спорів.

8.2. У разі неможливості вирішення спору у відповідності з п. 8.1. даного Договору, спір підлягає вирішенню судом до вимог чинного законодавства України.

**9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Даний Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині виконання зобов’язань Замовником – до повного їх виконання.

 9.2. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

 Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

 Представники сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

**10. ІНШІ УМОВИ**

10.1. Будь-які зміни та доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його ціни, вважаються дійсними за умови їх письмового оформлення та підписання уповноваженими на це представниками Сторін, у порядку та спосіб, визначений чинним законодавством України.

10.2. Зміна договору в односторонньому порядку не допускаються. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»,а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*.*

10.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.4. Всі документи і повідомлення, пов’язані з укладанням, виконанням і припиненням дії Договору, повинні направлятися Сторонами безпосередньо на адреси місцезнаходження та/або адреси електронної пошти Сторін, зазначені у даному Договорі.

10.5. У разі зміни свого місцезнаходження або банківських реквізитів Виконавець зобов’язаний протягом 1 (одного) календарного дня з дати зміни проінформувати про це Замовника листом, скріпленим власною печаткою. Такий лист надсилається Замовнику в якості рекомендованого листа з повідомленням про отримання або кур’єром.

10.6. Даний Договір укладено українською мовою у 2 (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один примірник зберігається у Замовника, другий у Виконавця.

10.7. Замовник є бюджетною неприбутковою установою.

**11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. При виконанні своїх зобов’язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної винагороди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

11.2. При виконанні своїх зобов’язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

11.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу, відповідна Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками чи посередниками. Після надсилання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов’язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося чи не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

11.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

**12. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

12.1. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

12.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій та/або електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов’язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в додатку 3 до цього Договору, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього Договору (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього Договору, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього Договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено у зв’язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем з дня отримання підприємством зв'язку відповідного листа.

12.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

12.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до Договору, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

12.5. Зміна цього Договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або законом. Водночас цей Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення Договору другою стороною та в інших випадках, встановлених цим Договором або законом.

12.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

12.7. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.8. У випадках, не передбачених дійсним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.9. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1- Договірна ціна.

**14. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК****КЗ «Центр туризму» ЗОР** 69091 м. Запоріжжя, вул. Немировича-Данченка, 46-А,ЄДРПОУ 20508321 р/р UA078201720344270005000041925 Держказначейська служба України, м. Київ,ГУДКСУ в Запорізькій обл.МФО 820172тел. (061) 224-02-71\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.п. | **ВИКОНАВЕЦЬ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.п. |

 ***Додаток № 4***

***до тендерної документації***

**Форма**

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

 *(форма, яка подається Учасником)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Учасник) надає свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах за предметом закупівлі: ***Поточний ремонт кімнати для прийому їжі на т/б "Дніпрянка" КЗ "Центр туризму" ЗОР за адресою: м. Запоріжжя, вул. Олександра Невського, 87-А (ДК 021:2015 (CPV):45450000-6 - Інші завершальні будівельні роботи)***

Вивчивши тендерну документацію, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за такими цінами:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування Послуги** | **К-сть** | **Загальна ціна без ПДВ, грн** | **Загальна ціна з ПДВ, грн** |
| *Поточний ремонт кімнати для прийому їжі на т/б "Дніпрянка" КЗ "Центр туризму" ЗОР за адресою: м. Запоріжжя, вул. Олександра Невського, 87-А (ДК 021:2015 (CPV):45450000-6 - Інші завершальні будівельні роботи)* | 1 |  |  |
| Загальна вартість без ПДВ, грн |  |
| ПДВ, грн |  |
| Загальна вартість з ПДВ, грн |  |

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

2. Ми розуміємо, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом України «Про публічні закупівлі».

 3. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір відповідно до додатку до тендерної документації не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.

4. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Увага!!**

**\* У разі надання цінових пропозицій Учасником - не платником ПДВ, або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та у графі «Ціна, грн., з ПДВ» зазначається ціна без ПДВ, про що Учасником робиться відповідна позначка.**

***Додаток 5***

***до тендерної документації***

*Форма листа-згоди*

**ЛИСТ-ЗГОДА
на здійснення обробки персональних даних**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посада) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ПІБ повністю), відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платників податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надають про себе для забезпечення участі у процедурі торгів, цивільно-правових та господарських відносин.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (посада) (підпис) (ПІБ)