

ДОГОВІР № 34
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРІВ

м. Борислав

« 15 » лютого 2023 р.

Виконавчий комітет Бориславської міської ради, надалі – **«Покупець»**, в особі міського голови Яворського Ігоря Романовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з однієї сторони, і **Товариство з обмеженою відповідальністю «Торгово-Виробнича Група Український папір»**, надалі – **«Постачальник»**, в особі директора Михайленка Володимира Івановича, діючого на підставі Статуту, з іншої сторони, разом – **«Сторони»**, уклали цей Договір (надалі – **«Договір»**) про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується передати Покупцю у власність **Папір офісний А4, згідно з ДК 021:2015: 30190000-0 «Офісне устаткування та приладдя різне»** (далі - Товар), а Покупець зобов'язується прийняти Товар і оплатити його в порядку та на умовах Договору.

1.2. Найменування Товару, асортимент, кількість, ціна, вимоги щодо якості Товару, тощо, наведені в Специфікації, що є Додатком № 1 до Договору (далі – Специфікація), відповідно до пропозиції закупівлі № **UA-2023-01-26-000858-a**.

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Покупця шляхом укладання додаткового договору до цього Договору.

2. Якість

2.1. Постачальник гарантує якість Товару, згідно вимог, які повинні відповідати рівню технологій і стандартів, існуючих в країні виробника на аналогічні Товари. Товар, що постачається повинен відповідати нормам і стандартам, законодавчо встановленим на території України. Товар повинен бути зареєстрованим в Україні.

2.2. Постачальник поставляє Товар в упаковці, що відповідає вимогам для даного типу Товару. Упаковка повинна захищати Товар від знищення, пошкодження (псування) під час перевезення, а також під час завантаження/розвантаження як механічним, так і ручним способами, і зберігання в умовах закритого складу.

2.3. Постачальник несе перед Покупцем відповідальність за пошкодження (псування) Товару внаслідок неякісного чи неналежного пакування. Упаковка Товару має відповідати діючим державним стандартам, технічним умовам та вимогам для даного виду Товару. Постачальник гарантує, що Товар не має недоліків та дефектів, що пов'язані із якістю матеріалів, з яких Товар виготовляється та/або із технологією його (Товару) виробництва.

3. Загальна вартість Договору та порядок розрахунків

3.1. Загальна вартість цього Договору визначається відповідно до Додатку №1 до Договору та становить без ПДВ : 47310,00 грн (сорок сім тисяч триста десять грн.00 коп.), крім того ПДВ: 9462,00 грн. (дев'ять тисяч чотириста шістьдесят дві грн., 00 коп.), разом з ПДВ: 56772,00 грн. (п'ятдесят шість тисяч сімсот сімдесят дві грн.00 коп.) (далі – Загальна вартість Договору).

3.2. Загальна вартість Договору включає в себе вартість Товару та будь-які витрати Постачальника, пов'язані з пакуванням, маркуванням, транспортуванням, розвантаженням Товару у місці (-ях) поставки Товару, відповідно до умов цього Договору.

3.3. Оплата за поставлений Товар здійснюється Покупцем по кожному факту поставки Товару за відповідною Заявкою, на підставі оригіналу накладної шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати отримання від Постачальника оригіналу накладної, належним чином оформлених Сторонами видаткових накладних.

3.4. Усі платіжні документи за цим Договором оформляються з дотриманням вимог чинного законодавства України.

4. Умови поставки Товару

4.1. Товар постачається Постачальником його власним транспортом до виконавчого комітету Бориславської міської ради окремими партіями згідно графіку поставки товару (Додаток 2 до договору) за адресою: Україна, 82300, Львівська обл., м. Борислав, вул. Шевченка, 42, в робочий час Покупця понеділок-четвер з 07:30 до 16:00 год, а п'ятниця з 07:30 год до 15:00 год.

4.2. Покупець приймає Товар по кількості та якості, керуючись відповідними нормативно – правовими актами України.

4.3. У випадку виявлення неякісного Товару Покупець зобов'язаний повідомити про це Постачальника в термін не пізніше 24-х годин після приймання Товару, з наступним оформленням претензій в 10-денний термін.

5. Відповідальність Сторін

5.1. У разі невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором відповідно законодавства України.

5.2. Кожна зі Сторін за цим Договором зобов'язується відшкодувати іншій Стороні реальні збитки, заподіяні невиконанням чи неналежним виконанням передбачених цим Договором зобов'язань.

5.3. Покупець звільняється від відповідальності за порушення грошових зобов'язань у зв'язку з несвоєчасним відкриттям бюджетних асигнувань не з його вини, а також у випадках несвоєчасного проведення органами Державної казначейської служби України відповідних платежів.

5.4. У випадку порушення строків поставки товару передбачених цим Договором, Продавець повинен сплатити Покупцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла у період, за який сплачується пеня, від вартості непоставленого або недопоставленого у строк Товару за кожен день прострочення.

5.5. Відшкодування збитків, сплата штрафів не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

6. Обставини непереборної сили (Форс-мажор)

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десять) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими державними органами, що підтверджують факт настання зазначених обставин.

6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. Вирішення спорів

7.1. Всі або певні спори і розбіжності, вимоги чи претензії, які виникли або можуть виникнути між сторонами з даного Договору та у зв'язку з ним, у тому числі, які стосуються його виконання, припинення або недійсності, які не можуть бути вирішені шляхом переговорів, підлягають вирішенню в Господарському суді за місцем знаходження відповідача.

8. Строк дії Договору

8.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року включно, а в частині оплати - до повних розрахунків між Сторонами.

8.2. Цей Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

8.3. Усі додатки та Додаткові Угоди до Договору набувають чинності з моменту їх підписання повноважними представниками Сторін та діють протягом строку дії Договору, якщо Сторонами не встановлено інше.

9. Порядок змін умов Договору та інші умови

9.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених ч. 5 ст. 41 Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (із змінами), а саме:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

При цьому підставою для збільшення ціни за одиницю товару є письмове звернення Постачальника з обов'язковим додаванням оригіналу або завіреної копії довідки Управління статистики України та/або оригіналу або завіреної копії довідки Торгово-промислової палати України (або підпорядкованих їм органів), або інших документів спеціально уповноважених державних органів, що підтверджують коливання (зміни) ціни за одиницю товару на ринку, що є предметом закупівлі за цим договором. Вищезазначені документи мають обов'язково містити інформацію: перший раз - про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату укладання Договору на постачання товару та інформацію про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату письмового звернення Постачальника; в подальшому, якщо Сторонами було укладено додаткову угоду до даного Договору про збільшення ціни за одиницю Товару у зв'язку із зміною (коливанням) ціни такого товару на ринку, - документи мають містити інформацію про середньоринкову ціну за одиницю Товару станом на дату укладення останньої додаткової угоди про зміну ціни за одиницю товару, та інформацію про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату письмового звернення Постачальника. Зміна ціни за одиницю товару оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до цього Договору;

- 3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин

непереробної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

У разі зменшення ціни за одиницю товару на ринку одна зі сторін Договору надсилає письмове звернення з додаванням у разі необхідності оригіналу або завіреної копії довідки Управління статистики України та/або оригіналу або завіреної копії довідки Торгово-промислової палати України (або підпорядкованих їм органів), або інших документів спеціально уповноважених державних органів, що підтверджують коливання (зміни) ціни за одиницю товару на ринку, що є предметом закупівлі за цим

договором. Вищезазначені документи мають обов'язково містити інформацію: у разі зміни ціни вперше - про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату укладення Договору на постачання Товару та інформацію про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату письмового звернення Замовника (Постачальника). В подальшому, якщо Сторонами було укладено додаткову угоду до даного Договору про зміну ціни за одиницю Товару у зв'язку із зміною (коливанням) ціни такого товару на ринку, - документи мають містити інформацію про середньоринкову ціну за одиницю Товару станом на дату укладання останньої додаткової угоди про зміну ціни за одиницю товару, та інформацію про середньоринкову ціну за одиницю товару станом на дату письмового звернення Замовника (Постачальника). Зміна ціни за одиницю товару оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до цього Договору.

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни, згідно із законодавством, ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави. Зміна ціни за одиницю товару оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до цього Договору.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або держави щодо встановлення регульованих цін.

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

9.2 Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди).

9.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.

9.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

9.5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

9.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

9.7. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.8. У випадках, не передбачених дійсним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.9. Даний Договір укладено і підписано у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною Договору є:

10.1. Додаток 1 – Специфікація товару.

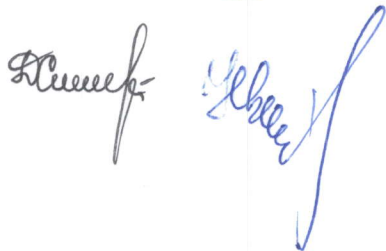
Додаток 2 – Графік поставки.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Покупець:

Постачальник:

Виконавчий комітет Бориславської міської ради 82300, м. Борислав, вул. Шевченка, 42 ЄДРПОУ 22400792 р/р UA588201720344260026000026340 в ДКСУ м.Київ МФО 820172 Тел.03(248)52556 Факс.03(248)52556 МП	ТОВ «ТВГ УКРАЇНСЬКИЙ ПАПІР» 04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд. 2-Б п/р UA903226690000026003300127809 в філії – ГУ по м.Києву та Київській обл. АТ «Ощадбанк», МФО 322669, код ЄДРПОУ 43977041 Тел. /098/510-07-73 ПІН №439770426542
Міський голова  Яворський І.Р. 	Директор  Володимир МИХАЙЛЕНКО 



Додаток 1

до Договору № 34 від «15» лютого 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Папір офісний А4

ДК 021:2015: 30190000-0 «Офісне устаткування та приладдя різне»

№ п/з	Найменування товару	Один. вим.	Кількість, од.	Ціна за од., грн. без ПДВ	Ціна за од., грн. з ПДВ	Вартість всього, грн. без ПДВ
1.	Папір офісний А4	пач.	300	157,70	189,24	47310,00
Всього без ПДВ:						47310,00
ПДВ:						9462,00
Всього з ПДВ:						56772,00

Покупець:

Виконавчий комітет Бориславської міської ради
82300, м. Борислав, вул. Шевченка, 42
ЄДРПОУ 22400792
р/р UA588201720344260026000026340
в ДКСУ м.Київ
МФО 820172
Тел.03(248)52556
Факс.03(248)52556

МП

Постачальник:

ТОВ «ТВГ УКРАЇНСЬКИЙ ПАПІР»
04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд. 2-Б
п/р UA903226690000026003300127809
в філії – ГУ по м.Києву та Київській обл.
АТ «Ощадбанк», МФО 322669,
код ЄДРПОУ 43977041
Тел. /098/510-07-73
ПІН №439770426542

Міський голова

Яворський І.Р.

Директор

Володимир МИХАЙЛЕНКО

Додаток 2

до Договору № 34 від «15» листопада 2023 року

ГРАФІК ПОСТАВКИ

Папір офісний А4

ДК 021:2015: 30190000-0 «Офісне устаткування та приладдя різне»

№ п/п	Назва	Місяці 2023 року										Обсяг, пачок
		II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	
1.	Папір офісний	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	300
	Всього:	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	300

Покупець:

Постачальник:

Виконавчий комітет Бориславської міської ради 82300, м. Борислав, вул. Шевченка, 42 ЄДРПОУ 22400792 р/р UA UA588201720344260026000026340 в ДКСУ м.Київ МФО 820172 Тел.03(248)52556 Факс.03(248)52556 МП	ТОВ «ТВГ УКРАЇНСЬКИЙ ПАПІР» 04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд. 2-Б п/р UA903226690000026003300127809 в філії – ГУ по м.Києву та Київській обл. АТ «Ощадбанк», МФО 322669, код ЄДРПОУ 43977041 Тел. /098/510-07-73 ПІН №439770426542
Міський голова  Яворський І.Р. 	Директор  Володимир МИХАЙЛЕНКО 