

ДОГОВІР КУПЛІ-ПРОДАЖУ № 19-В

м. Одеса

29.02. 2024 р.

ОДЕСЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЯСЛА-САДОК» № 19 КОМБІНОВАНОГО ТИПУ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ в особі в. о. директора **Антюхової Ганни Ярославівни**, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник) з однієї сторони, **комунальна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Приморського району м. Одеси»** в особі директора **Волянського Валерія Валерійовича**, що діє на підставі Статуту (далі – Платник) з другої сторони **Приватне підприємство «Стройснаб-СМ»**, в особі директора **Куруча Володимира Миколайовича**, що діє на підставі Статуту (далі - Постачальник), з третьої сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про таке.

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується протягом строку дії договору поставити Замовнику, а Замовник придбати матеріали для проведення ремонтних робіт господарським способом, а саме: Водомір ХВ JS 16 Master C+ (DN 40) PoWoGaz (далі – Товар) за ДК 021:2015: 38420000-5 Прилади для вимірювання витрати, рівня та тиску рідин і газів, за номенклатурою та кількістю, зазначеною в Специфікації (Додаток № 1 до Договору), яка є невід'ємною частиною Договору.

1.2. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику товари зазначені в Специфікації до договору (додаток № 1), Замовник – прийняти, а Платник оплатити такі товари.

1.3. Обсяги закупівлі товарів (робіт або послуг) можуть бути зменшені з урахуванням фактичного обсягу видатків.

II. Якість товарів

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товари, якість яких відповідає ГОСТ та/або ДСТУ та/або ТУ. 7

2.2. Товар визнається таким, що не відповідає умовам цього договору та товаром не належної якості, у разі якщо він не відповідає вимогам діючого ГОСТ, ДСТУ та/або ТУ, та вимогам, встановленим для цієї категорії продукції у нормативно-правових актах і нормативних документах, про що складається відповідний акт з обов'язковим повідомленням про це представника Постачальника.

Товар не належної якості разом із підтверджуючим відповідним актом, повертається Постачальнику, який повинен протягом 24 годин здійснити його заміну.

Строк, в який Постачальник повинен замінити товар не належної якості, починає свій перебіг з моменту повідомлення Постачальника щодо складання даного акту.

2.3. Товар повинен бути поставлений у тарі та (або) упакований звичайним для нього способом в упаковку, яка забезпечує схоронність товару цього роду за звичайних умов зберігання і транспортування.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить за КЕКВ 2210 – 11 090,00 грн. (Одинадцять тисяч дев'яносто гривень 00 копійок) у т.ч. ПДВ: 1 848, 33 грн.

Ціни на Товар встановлюються в національній валюті України. Ціна включає в себе всі витрати на транспортування до місця призначення, страхування та сплату податків і зборів, тощо.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від фактичного обсягу видатків на поточний рік та реальної потреби у товарі.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться після пред'явлення Постачальником накладних (або видаткових накладних) на оплату товару. Передача товару здійснюється матеріально-відповідальній особі закладу освіти, згідно накладних (або видаткових накладних). Оплата здійснюється за фактично наданий Товар.

4.2. Оплата здійснюється за фактично поставлений товар згідно з накладними (або видатковими накладними) на протязі 10 банківських днів з дати постачання товару за наявності надходження відповідних бюджетних коштів на рахунках Замовника.

V. Поставка товарів

5.1. Строк поставкитоварів – до 31.12.2024 в узгоджений термін.

5.2. Місце поставки товарів – м. Одеса, вул. Мечникова, 2 В.

5.3. Моментом виконання обов'язку Постачальника щодо передачі Товару вважається дата фактичного отримання Товару Замовником та підписання Замовником видаткової накладної.

5.4. Перехід права власності на Товар від Постачальника до Замовника відбувається в момент одержання Замовником Товару та підписання Замовником видаткової накладної.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Приймати поставлені товари згідно з накладними (або видатковими накладними).

6.1.2. Інші обов'язки: замовлення Замовника, оформлюється у вигляді письмової заявки.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. У разі невиконання Постачальником своїх зобов'язань по договору (не постачання або несвочасне постачання товару, постачання товару не в повному обсязі, постачання товару не належної якості, порушення строків заміни товару та інше, що передбачено цим договором), Замовник має право розірвати договір.

У разі прийняття Замовником рішення про розірвання договору, він письмово повідомляє про це Постачальника.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від фактичного обсягу видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути накладні (або видаткові накладні) Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Інші права:

6.2.5.1. Контролювати виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

6.2.5.2. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених ст.19 постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» в наступному порядку:

Зміни до договору про закупівлю та оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.

Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору. Обмін інформації щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку у строки встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Інші обов'язки:

- поставити товар транспортом, придатним для перевезення даного виду товару за свій рахунок.

- Постачальник несе повну відповідальність за санітарно-гігієнічний стан тари, автотранспорту по доставці товару.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 20 робочих днів до моменту розірвання;

6.5. Платник зобов'язаний:

6.5.1. Оплатити поставлені товари згідно з накладними (або видатковими накладними).

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання Постачальником своїх зобов'язань по договору (не постачання або несвочасне постачання товару, постачання товару не в повному обсязі, постачання товару не

належної якості, порушення строків заміни товару та інше, що передбачено цим договором), Замовник може розірвати договір.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, видіх з ладу обладнання, верстатів, епізоотія, війнатошо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, які видаються відповідним органом, уповноваженим на їх видачу згідно з діючим законодавством України (Торгово-промислова палата тощо).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 10 робочих днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2024 р. та до повного виконання обов'язків сторін.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 3-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

11.1. Усі доповнення та зміни до Договору складаються у письмовій формі та підписуються сторонами.

11.2. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (додаток №1)

XII. Реквізити сторін

ЗАМОВНИК	ПОСТАЧАЛЬНИК	ПЛАТНИК
ОДЕСЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЯСЛА-САДОК» № 19 КОМБІНОВАНОГО ТИПУ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ Поштова адреса: 65029, м. Одеса, вул. Мечникова, 2 В E-mail: detsad-19@ukr.net Телефон: (048) 723 40 02, (048) 784 55 86 	ПП «Стройснаб-СМ» Код ЄДРПОУ 35321150 68500, Одеська обл.. смт Тарутине, вул. Лесі Українки, 38 р/рUA473052990000026003004920454 в АТ КБ «Приватбанк» ІПН 353211515289  Директор Володимир КУРУЧ М.П.	КУ «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Приморського району м. Одеси» 65039, м. Одеса, вул.Канатна 134 Код 40703130 р/р _____ ДКСУ м.Київ МФО 820172 Елек. адр. buh-prim134@ukr.net  Директор Валерій ВОЛЯНСЬКИЙ М.П.

ДОДАТОК №1
ДО ДОГОВОРУ КУПЛІ-ПРОДАЖУ № 19-В
від "29" 02. 2024 р.

Специфікація

№	Товари	Кіл-сть	Од.	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Водомір XB JS 16 Master C+ (DN 40) PoWoGaz	1	шт	9241,67	9241,67
Всього					9241,67
Сума ПДВ					1 848, 33
Всього із ПДВ					11 090,00

Всього до сплати: 11 090,00 грн. (Одинадцять тисяч дев'яносто гривень 00 копійок) у т.ч.
ПДВ: 1 848, 33 грн.

ЗАМОВНИК	ПОСТАЧАЛЬНИК	ПЛАТНИК
ОДЕСЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «ЯСЛА-САДОК» № 19 КОМБІНОВАНОГО ТИПУ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ Поштова адреса: 65029, м. Одеса, вул. Мечникова, 2 В E-mail: detsad-19@ukr.net Телефон: (048) 723 40 02, (048) 784 55 86	ПП «Стройснаб-СМ» Код ЄДРПОУ 35321150 68500, Одеська обл.. смт Тарутине, вул. Лесі Українки, 38 р/рUA473052990000026003004920454 в АТ КБ «Приватбанк» ПІН 353211515289	КУ «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Приморського району м. Одеси» 65039, м. Одеса, вул.Канатна 134 Код 40703130 р/р _____
 Ганна АНТЮХОВА М.П.	Директор  Володимир КУРУЧ М.П.	ДКСУ м.Київ МФО 820172 Елек. адр. buh-prin134@ukr.net Директор  Валерій ВОЛЯНСЬКИЙ М.П.