Сумська дослідна станція садівництва

Інституту садівництва

Національної академії аграрних наук

 Затверджено:

 Уповноваженою особою

 за рішенням

 від 18 січня 2023року

**ДОКУМЕНТАЦІЯ ДО ОГОЛОШЕННЯ НА ПРОВЕДЕННЯ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ**

**по предмету:**

**ДК 021:2015 – 24450000-3 Агрохімічна продукція - (гербіциди)**

**с. Малий Самбір – 2023 р.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | **Розділ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ** |
| **1.** | Інформація про Замовника торгів | Найменування Замовника: Сумська дослідна станція садівництва Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України. Місцезнаходження Замовника: 41663Україна ,Сумська обл., Конотопський р-н, с, Малий Самбір, вул. Центральна, буд. 1А.Код ЄДРПОУ:26265184.Категорія Замовника: Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади (п. 3 ч. 4 ст. 2 Закону України «Про публічні закупівлі»)  |
| **2.** | Посадова особа Замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з Учасником: | Уповноважена особа, Болобон Надія Михайлівна, Молодший науковий співробітник, 41663, Україна Сумська обл., Конотопський р-н, с, Малий Самбір, вул. Центральна, буд. 1А., моб. 0984754369, Е-mail: sumy\_dss@ukr.net |
| **3.** | Інформація про предмет закупівлі | товар |
| 3.1 | Найменування предмета закупівлі | **ДК 021:2015 – 24450000-3 Агрохімічна продукція - (гербіциди)** |
| 3.2 | Місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце поставки товарів: 41663Україна ,Сумська обл., Конотопський р-н, с, Малий Самбір, вул. Центральна, буд. 1А. |
| 3.3 | Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Протягом п'яти днів з моменту укладання договору |
| 3.4. | Очікувана вартість закупівлі | 95849,72грн. з ПДВ |
| 4. | Процедура закупівлі | Спрощена процедура закупівлі |
| 5. | Джерело фінансування | Державний бюджет |
| 5.1. | Умови оплати | Розрахунки за відвантажений Товар здійснюються Покупцем в національній валюті України шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Продавця по факту відвантаження Товару з відстрочкою платежу до 30 (тридцяти) календарних днів.  |
| 6. | Дата та час закінчення подання запитів на уточнення та/або запитань щодо закупівель: | 24.01.2023 00:00 |
| 7 | Крок аукціону: | 0,5 % |
| 8. | Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції | Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються **українською мовою**. Всі документи тендерної пропозиції, що підготовлені безпосередньо Учасником повинні бути складені українською мовою. Допускається наявність у складі тендерної пропозиції Учасника та не потребують перекладу українською мовою документи на російській мові, складені Учасником в минулих періодах, або надані сторонніми підприємствами, організаціями чи установами, зокрема, але не виключно: накази про призначення, протоколи зборів, договори, накладні, акти, виписки, листи, технічні специфікації, сертифікати, паспорти якості тощо. |
| **Розділ ІІ. ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЇ УЧАСНИКІВ** **ТА СПОСІБ ЇХ ПІДТВЕРДЖЕННЯ** |
| **1.** | **Перелік документів, що надаються у складі пропозиції Учасника** | **Для підтвердження відповідності кваліфікаційним та іншим критеріям Учасник повинен у складі своєї пропозиції надати у складі своєї пропозиції наступні документи в електронному (сканованому) вигляді:**1. Довідка у довільній формі із детальною інформацією про контрагента;
2. Сканований Статут (для юридичних осіб) або інший установчий документ, з усіма змінами та доповненнями.
3. Сканована копія витягу з реєстру платників ПДВ - у разі сплати учасником ПДВ, або копія свідоцтва про право сплати єдиного податку чи копія витягу з реєстру платників єдиного податку – у разі сплати учасником єдиного податку. У разі, якщо Учасник не є платником податку на додану вартість та платником єдиного податку, тоді він повинен подати довідку у довільній формі з посиланням на конкретні статті законодавства України про те, що відповідно до законодавства України не передбачено наявність у нього зазначених свідоцтв
4. Скановані документи, що підтверджують повноваження керівника: протокол установчих (загальних) зборів або рішення засновника та наказ (розпорядження) про призначення, або про вступ на посаду (для суб’єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців за наявності). Якщо один із вищезазначених документів не передбачений (необов’язковий), учасник повинен надати скановану довідку у довільній формі з викладенням обставин, що обґрунтовують відсутність у нього такого документа.
5. У разі, якщо інтереси учасника представляє не керівник, а саме, якщо документи тендерної пропозиції підписує не керівник, а уповноважена ним особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі підписувати документи тендерної пропозиції, подається сканована довіреність (доручення) на цю особу учасника про надання повноважень цій особі підписувати документи тендерної пропозиції.
6. Документи, які свідчать про якість товарів, що пропонуються Учасником (сертифікат відповідності (якщо предмет закупівлі підлягає сертифікації), або посвідчення/паспорт якості).
 |
| **2.** | **Інформація щодо Пропозиції** | **Пропозиція подається при формуванні документів закупівлі згідно Додатку № 1** **У разі якщо ціна пропозиції під час аукціону змінилася і відрізняється від первинної пропозиції, то змінена пропозиція Учасником не завантажується. Загальна вартість пропозиції, яка змінилася під час аукціону, враховується при підписанні договору та відображається у специфікації до договору.** |
| **3.** | **Інформація про необхідні технічні характеристики предмета закупівлі** | Інформація про необхідні технічні характеристики предмета закупівлі зазначена у **Додатку № 2** цієї документації.  |
| **4.** | **Відхилення пропозицій учасника** | ***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю. |
| **5.** | **Відміна закупівлі:** | ***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.**2. Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:**1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення. |
| **Розділ ІІІ. УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ** |
| **1.** | **Терміни укладання договору** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, ***не пізніше ніж через 20 днів*** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю. Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону. |

**Додаток №1 Цінова пропозиція**

**Додаток №2 Технічні характеристики**

**Додаток №3 Проєкт договору**

**ДОДАТОК № 1**

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ\*\***

1. Повне найменування учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Адреса (місце знаходження) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Електронна адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Керівництво (прізвище, ім’я по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Форма власності та юридичний статус підприємства (організації)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Загальна вартість пропозиції

цифрами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в т.ч. ПДВ

словами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Строки поставки: Протягом 5-ти днів з дня підписання договору
2. Умови оплати: протягом 10 банківських днів після отримання товару покупцем.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№пп**  | **Найменування** | Призначення | Кількість | Ціна за одиницю без ПДВ | Ціна за одиницю з ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1 | Дербі 175 SC К.С. | Захист рослин | 4,5л |  |  |  |
| 2 | Пріма Форте, Л | Захист рослин | 15л |  |  |  |
| 3 | Паллас 45 OD, м.д. (5л) | Захист рослин | 20л |  |  |  |
| 4 | Гербіцид Раундап макс, 20л

|  |
| --- |
|  |

 | Захист рослин | 60л |  |  |  |
| Сума без ПДВ |  |
| ПДВ |  |
| Сума з ПДВ |  |

*\*Ціна пропозиції включає в себе всі витрати, податки і збори, необхідні платежі, що сплачуються або мають бути сплачені Учасником, згідно із законодавством України.*

*(дата) (Підпис уповноваженої особи, завірений печаткою (за наявності))*

**ДОДАТОК № 2**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ**

**ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

***Технічне завдання до спрощеної закупівлі***

1. **Інформаційна довідка складена у довільній формі про наявність відповідного товару, упаковка і маркування товару відповідає встановленим вимогам стандартам, згідно предмету закупівлі: ДК 021:2015 24450000-3 – Агрохімічна продукція – ( гербіциди )**

2. Документи, що підтверджують відповідність якості товару: в складі тендерної пропозиції учасник надає копію сертифікату якості та/або копію сертифікату відповідності та/або копію висновку про якість товару на кожний товар окремо з урахуванням того, що технічні, якісні характеристики Товару за предметом закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам) ДСТУ у разі якщо товар підлягає обов’язковій сертифікації/паспортизації, якщо ні – довідку в довільній формі про необов’язковість сертифікації/паспортизації.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування\* | Одиниця виміру | Кількість  |
| 1 | Дербі 175 SC К.С. | л | 4,5  |
| 2 | Пріма Форте, Л | л | 15,0  |
| 3 | Паллас 45 OD, м.д. (5л) | л | 20 ,0 |
| 4 | Гербіцид Раундап макс, 20л

|  |
| --- |
|  |

 | л | 60 ,0 |