

ДОГОВІР № 23-02

З технічної підтримки авторської комп'ютерної програми "Ідеальний Варіант: Управдом+"

м. Одеса

06 01 2023 р

КП «ЖКС«Чорноморський»», в особі директора Дідуха Сергія Миколаєвича, іменоване надалі «Замовник», з одного боку, і

ТОВ «ДЕСТА», в особі директора Чемодакова Дмитра Олександровича, який діє на підставі Статуту, іменоване в подальшому «Виконавець», спільно іменовані Сторони, уклали цей договір (текстом - «Договір») про наступне:

1. Предмет договору

- 1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання надавати Замовнику послуги з технічної підтримки комп'ютерної програми: «Ідеальний Варіант: Управдом +» (далі «Програма») згідно ДК 021:2015 72250000-2 Послуги пов'язані з системами та підтримкою. Конкретний перелік послуг Виконавця визначається в Договорі та Додатку №1.
- 1.2. Виконавець гарантує, що для виконання всіх обов'язків згідно Договору він має необхідні інтелектуальні права передбачені чинним законодавством України на Програму.

2. Порядок і терміни виконання послуг

- 2.1. Консультації з методики роботи в Програмі та вирішенню питань користувачів здійснюються Виконавцем в режимі «гарячої лінії» за телефоном або електронною поштою. Дзвінки приймаються з 9:00 до 18:00 в робочі дні (крім вихідних та святкових днів).
- 2.2. Оновлення Програми, здійснюється шляхом надання авторизованого доступу до ресурсів Виконавця в мережі Інтернет або на матеріальному носії в офісі Виконавця.
- 2.3. Виконавець має право здійснювати роботи за допомогою віддаленого доступу до мережі та обладнання Замовника. Ненадання Замовником віддаленого доступу до обладнання для здійснення робіт за Договором не є підставою для претензій про невиконання зобов'язань Виконавцем.

3. Вартість і порядок розрахунків

- 3.1. Ціна Договору складає 187 200,00 гривень в т.ч. ПДВ 31 200,00 гривень.
- 3.2. На прикінці кожного місяця Сторони підписують Акт наданих послуг.
- 3.3. Оплата послуг Виконавця проводиться щомісячно рівними частинами з 1 до 10 числа місяця наступного за розрахунковим.

4. Обов'язки сторін

- 4.1. Виконавець зобов'язаний докладати всіх зусиль для якісного і своєчасного виконання своїх зобов'язань.
- 4.2. Замовник повинен:
 - 4.2.1. Своєчасно виплачувати абонентську плату в розмірі та строки встановлені цим Договором.
 - 4.2.2. Забезпечувати Виконавця або його представникам вільний доступ на свою територію та до комп'ютерної техніки, для здійснення послуг в т.ч. за допомогою віддаленого доступу до необхідної техніки через мережу інтернет.
 - 4.2.3. Зобов'язати своїх співробітників дотримуватися і виконувати рекомендації Виконавця по роботі з комп'ютерною технікою і програмним забезпеченням.
 - 4.2.4. В процесі експлуатації Програми, за інструкцією, наданою Виконавцем, створювати архівну копію бази даних і забезпечувати її зберігання з тим, щоб виключити втрату даних з незалежних від Сторін причин.

5. Термін дії договору

- 5.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 р.
- 5.2. Відповідно до пункту 3 ст. 631 Цивільного кодексу України Сторони прийшли до взаємної угоди, що умови договору застосовуються до відносин між ними з 01 січня 2023 року.
- 5.3. Одностороння відмова від виконання Сторонами своїх зобов'язань, які передбачені цим Договором, не допускається, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

6. Відповідальність сторін

- 6.1. У разі порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.
- 6.2. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за затримки та перебої в роботі, що відбуваються з причин, які знаходяться поза сферою контролю з боку Виконавця, у тому числі: технічний стан програмно-апаратних засобів Замовника, або каналів зв'язку, якими він користується, інші недоліки,

пов'язані з господарською діяльністю Замовника, що не підпадають під визначення форс-мажорних обставин.

6.3. Відповідальність за ліцензійність використовуваного програмного забезпечення несе Замовник.

7. Порядок вирішення спорів

7.1. Спори і розбіжності, які можуть виникнути в ході виконання даного Договору, будуть вирішуватися Сторонами шляхом перемовин. У разі неможливості врегулювання суперечок і розбіжностей шляхом переговорів, Сторони передають їх на розгляд до Господарського суду.

8. Інші умови Договору

8.1. Зміни і доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін і повинні бути оформлені додатковими Додатками і / або Угодами до цього Договору.

8.2. Додатки та / або Угоди до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

8.3. Усі правовідносини, які виникають у зв'язку з виконанням умов даного Договору й не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

8.4. Даний Договір складений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

9. Реквізити сторін

Замовник:

КП «ЖКС«Чорноморський»»
вул. Ак. Вільямса 81/4
Код ЄДРПОУ 35303608
e-mail: kp_chernomorskiy@gmail.com

Виконавець:

ТОВ "Деста",
68001, Одеська область, м Чорноморськ,
вул. Хантадзе, 23
код ЄДРПОУ 32429410
ІПН 324294115030
Р/р№ UA723510050000026002878825986
в ПАТ "Укрсиббанк" МФО 351005
Тел: +380 (4868) 735-29-92
E-mail: info@desta.software

ПІДПИСИ СТОРІН



/ Дідух С.М.



М. П.

/ Чемодаков Д. О /

Додаток № 1
до договору № 23-02 від 06.01. 2023 р

1.1. Перелік послуг Виконавця:

№ п / п	Послуга
I. Консультаційно-навчальні послуги Користувачам	
1	- Консультації користувачів по методиці роботи і вирішення типових задач обліку в Програмі (по телефону, електронній пошті, або за допомогою віддаленого доступу до комп'ютера користувача)
II. Обслуговування бази даних Програми	
2	Консультації по налаштуванню конфігурації Програми відповідно до специфіки обліку на підприємстві Замовника
3	Робота з базою даних Замовника (розбір ситуацій Користувача)
4	Рекомендації по оптимізації роботи з Програмою з урахуванням діяльності підприємства Замовника
5	Рекомендації з ведення довідкової системи бази даних Програми (допомога у виправленні помилок допущених користувачем при заповненні довідників, чищенню довідників від повторюваних записів)
6	Забезпечення процедурами резервного копіювання бази даних
7	Відновлення бази даних після збоїв, за умови надання Замовником резервних копій бази даних.
8	Адміністрування бази даних Програми з метою оптимізації її роботи
III. Технічна підтримка програмного коду Програми	
9	Поставка оновлень та нових версій Програми що включає: - виправлені помилки Програми виявлені в процесі експлуатації; - змінені стандартні форми звітності, що існують в Програмі в разі їх законодавчого зміни (додавання колонок, полів, реквізитів); - зміна формату файлів обміну з ГЕРЦ, УСЗН - зміни, здійснені з ініціативи Виконавця до інтерфейсу та бази даних з метою оптимізації роботи і функціонального розвитку типової версії Програми

ПІДПИСИ СТОРІН



/ Дідух С.М./



/ Чемолаков Д. О /