### ДОКУМЕНТАЦІЯ ОГОЛОШЕННЯ

### для проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель

**1. Замовник:**

1.1. Найменування: Військова частина А1660;

1.2. Код за ЄДРПОУ: 24976042;

1.3. Місцезнаходження: Стрілецька 17, Вінниця, Вінницька область, Україна, 21007;

1.4. Категорія: Замовник, що здійснює закупівлі для потреб оборони;

1.5. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками:

Максим Васильєв – уповноважена особа

тел. (0432) 596-659

e-mail: prozoroa1660@ps.mil.gov.ua

**2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником:**

# 2.1. Джерело безперебійного живлення 10000 ВА 230V;

# 2.2. Код закупівлі згідно з ДК 021:2015 31154000-0: «Джерела безперебійного живлення».

# **3. Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**: зазначена у Додатку №1 Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі;

**4. Кількість поставки та місце поставки товарів:**

4.1. 1 штука;

4.2. Стрілецька 17, Вінниця, Вінницька область, Україна, 21007, в/ч А1660;

**5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг**: до 30 травня 2024 року.

**6. Умови оплати:** Післяоплата 100%; розрахунки за поставлені товари здійснюються після фактичного отримання товару та підписання Замовником видаткової накладної та Акту приймання-передачі майна - протягом 20 банківських днів.

**7. Очікувана вартість предмета закупівлі:** 105 000 грн. 00 коп. (сто п’ять тисяч грн. 00 коп.), в т.ч. ПДВ;

**8. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:**

8.1. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною. ***Критерієм оцінки пропозицій є ціна з ПДВ. Питома вага критерію – 100%.***

**9. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників:** - не вимагається.

**10. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю:-** не вимагається.

**11. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного** **аукціону** – 0,5% або в грошових одиницях від очікуваної вартості закупівлі: - 525 грн 00 коп. (п’ятсот двадцять п’ять грн. 00 коп.);

**12. Укладення договору про закупівлю з учасником:** Учаснику пропонується проект договору, з метою досягнення згоди щодо істотних умов договору (Додаток № 4 цієї документації). Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі». Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

**13. Інша інформація:**

Оголошення про проведення спрощеної закупівлі розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон), Особливостей здійснення оборонних закупівель на період дії правового режиму воєнного стану, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 (із змінами й доповненнями) (далі — Особливості № 1178). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

**Додатки до оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

Додаток № 1 – Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі;

Додаток № 2 – Вимоги до кваліфікації учасника;

Додаток № 3 – Форма цінової пропозиції;

Додаток № 4 – Договір (Проект договору);

Додаток № 5 - Лист-згода на обробку персональних даних.

**Додаток № 1**

**до документації для проведення спрощеної закупівлі**

 **через систему електронних закупівель**

### ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА

### КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ

1. Предмет закупівлі: Джерело безперебійного живлення 10000 ВА 230V;

2. Кількість товару: 1 штука;

3. Код згідно державного класифікатора – ДК 021:2015 31154000-0: «Джерела безперебійного живлення»;

**Технічні вимоги до товару:**

1. Вихідна потужність - 10000 ВА 230V / 10000 Вт

2. Призначення - [для серверів](https://hard.rozetka.com.ua/ua/ups/c80108/naznachenie120428%3Ddlya-serverov/)

3. Акумуляторна батарея - [вбудована](https://hard.rozetka.com.ua/ua/ups/c80108/akkumulyatornaya-batareya-110111%3D686590/)

4. Діапазон вхідної напруги під час роботи від мережі - 160 - 276 В

5. Час роботи в разі половинного навантаження - 8 хв

6. Тип архітектури [Безперервної дії (on-line)](https://hard.rozetka.com.ua/ua/ups/c80108/21498%3D5821/)

7. Інтерфейси:

* RS-232
* SmartSlot

8. Особливості:

* з дисплеєм
* під'єднання додаткових батарей
* увімкнення напряму (байпас)
* холодний старт

9. Час заряду батарей, год - до 90% за 3

10. Форма вихідної напруги - правильна (чиста) синусоїда

11. Розташування розеток – ззаду

12. Захист:

* аварійне вимкнення
* від високовольтних імпульсів
* від короткого замикання
* від перевантаження
* ліній передавання даних
* фільтрація перешкод

**Вимоги до якості товару:**

Учасник у складі своєї пропозиції повинен надати документи, що підтверджують якість продукції (зразок паспорту якості або сертифікату якості або сертифікат відповідності тощо), оригінал документа про якість буде надаватися безпосередньо при прийманні товару. Довідку в довільній формі про виробника товару.

 Порядок поставки: поставка за рахунок Учасника (Постачальника) на вказану адресу - силами і засобами Постачальника.

 Ціна товару включає в себе витрати податків і зборів, необхідних платежів, що сплачуються або мають бути сплачені Учасником, згідно із законодавством України, які доручатимуться для виконання третім особам, а також витрати на зберігання, навантаження та поставку товару.

 Товар, який постачається, не перебував в експлуатації, терміни та умови його зберігання не порушені.

 Постачальник несе відповідальність щодо втрати чи пошкодження товару до передачі його Покупцю.

 Постачальник надає Довідку в довільній формі про сервісні центри, які будуть здійснювати гарантійне обслуговування товару, протягом гарантійного строку.

**Додаток № 2**

**до документації для проведення спрощеної закупівлі**

 **через систему електронних закупівель**

### ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЇ УЧАСНИКА

 Учасник на підтвердження вимог повинен завантажити (в період подання пропозицій) на електронний майданчик в електронному (сканованому в форматі pdf або аналогу) вигляді в складі своєї пропозиції такі документи:

1. Цінову пропозицію підписану та скановану (Додаток № 3);

2. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі щодо підпису документів цінової пропозиції та договору;

3. Довідка за підписом уповноваженої особи Учасника, у довільній формі, із зазначенням реквізитів Учасника (найменування, код ЄДРПОУ/ІПН, банківські реквізити тощо);

4. Копія свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи та/або копія виписки з Єдиного державного реєстру осіб та фізичних осіб-підприємців;

5. Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або витягу з реєстру платників податку (у разі сплати учасником ПДВ), копія свідоцтва про право сплати єдиного податку або витягу з Реєстру платників єдиного податку (у разі сплати учасником єдиного податку), копія довідки про взяття на облік платника податків (4-ОПП) (у разі наявності);

6. Довідка в довільній формі, про досвід виконання аналогічного договору, щодо поставки товару, який є предметом закупівлі;

7. Лист-згода на обробку персональних даних по формі Додатку 5;

8. Проект договору скріплений підписом та печаткою уповноваженої особи Учасника, що підтверджує погодження Учасника з основними умовами договору;

9. Заповнений та підписаний Учасником Додаток № 1 до Оголошення «Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики»;

10. Документи, що підтверджують якість продукції (зразок паспорту якості або сертифікату якості або сертифікат відповідності тощо), оригінал документа про якість буде надаватися безпосередньо при прийманні товару;

11. Інші документи, які Учасник відбору вважає за доцільним надати у складі своєї пропозиції.

 Документи, що не передбачені Законодавством для Учасника не подаються ним у складі пропозиції. При цьому, Учасник повинен надати інформаційну довідку у довільній формі щодо відсутності зазначених документів з посиланням на нормативні акти України.

 Документи, що складені безпосередньо Учасником (довідки, листи, пояснювальні записки тощо), повинні:

 - бути надані на бланку Учасника (за наявності) та адресовані Замовнику;

 - містити вихідний номер та дату складання (не раніше дати публікації оголошення);

 - містити підпис уповноваженої посадової особи Учасника, а також відбиток печатки (за наявності).

 На всіх копіях документів (крім нотаріально завірених), що подаються у складі пропозиції, повинно бути зазначено «Згідно з оригіналом», посада, прізвище та ініціали, підпис уповноваженої особи, дата засвідчення копії та відбиток печатки Учасника (за наявності).

 Документи, що подаються Учасником у складі своєї пропозиції повинні бути розташовані послідовно один за одним, таким чином щоб зміст окремого документу не розривався.

 Скановані документи повинні бути розбірливими та читабельними. Сканований варіант пропозицій не повинен містити різних накладень, малюнків (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи.

 За достовірність наданої інформації та документів відповідальність безпосередньо несе Учасник. Всім завантаженим файлам бажано присвоювати назви, які відповідають змісту завантаженого документу, а також розміщувати їх в порядку, згідно нумерації в кваліфікаційних та технічних вимогах.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Учасник повинен накласти електронний цифровий підпис (ЕЦП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.

 Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

3) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

 Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**Додаток № 3**

**до документації для проведення спрощеної закупівлі**

 **через систему електронних закупівель**

**Форма «Цінова пропозиція»**

**подається Учасником на фірмовому бланку;**

**Учасник не повинен відступати від даної форми**

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

 Ми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва Учасника), код ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі на закупівлю товару: “ Джерело безперебійного живлення 10000 ВА 230V ”, Код закупівлі згідно з ДК 021:2015 31154000-0: “Джерела безперебійного живлення” згідно з Технічними та іншими вимогами, що надані Замовником.

 Вивчивши умови оголошення про закупівлю, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, на умовах, зазначених в оголошенні про закупівлю, погоджуємося поставити товар “ Джерело безперебійного живлення 10000 ВА 230V ”Код закупівлі згідно з ДК 021:2015 31154000-0: “Джерела безперебійного живлення” на загальну вартість (з ПДВ або без урахування ПДВ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (цифрами) (прописом)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування товару** | **Строки****(терміни) постачання** | **Загальна кількість, яку необхідно****постачити,** **(к-т., шт.)** | **Ціна за одиницю товару в грн. з врахув. марк., тари (упак.), вант. робіт у місцях завантаження та трансп. витрат****(без ПДВ)** | **Ціна товару в грн. з врахув. марк., тари (упак) вант. робіт у місцях завантаження та трансп. витрат****(без ПДВ)** |
| **1.** | Джерело безперебійного живлення 10000 ВА 230V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (марка, модель, номер моделі) \*  | До 30.05.2024 включно | 1 |  |  |
| **Ціна товару без ПДВ** |  |
| **крім того, ПДВ \_\_\_\_\_%** |  |
| **Ціна товару з ПДВ**  |  |

 Ми, беремо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

 Вартість пропозиції включає: сплату податків та інших обов’язкових платежів, тощо.

 Якщо наша пропозиція буде прийнята, ми візьмемо на себе зобов’язання укласти Договір про закупівлю ДК 021:2015 31154000-0: «Джерела безперебійного живлення.

*\* Приклад визначення:* Джерело безперебійного живлення 10000 ВА 230V*.*

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*

*Примітка: - якщо учасник не є платником ПДВ, то він зазначає ціну з позначкою «без ПДВ»*

**Додаток № 5**

**до документації для проведення спрощеної закупівлі**

 **через систему електронних закупівель**

*Зразок*

**Лист-згода на обробку персональних даних**

 Відповідно до Закону «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі спрощеної закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*

**Додаток № 4**

**до документації для проведення спрощеної закупівлі**

 **через систему електронних закупівель**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

Договір №\_\_\_

про закупівлю товару

м. Вінниця «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_р.

ПОКУПЕЦЬ: Військова частина А1660 в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , що діє на підставі Положення про військове (корабельне) господарство Збройних Сил України, затвердженого наказом Міністра оборони України від 16.07.97 № 300, з однієї сторони, і ПРОДАВЕЦЬ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в особі (*не заповнюється, якщо продавцем є фізична особа-підприємець)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ що діє па підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Статуту для юридичних осіб або Свідоцтва про реєстрацію фізичної особи-підприємця — для фізичних осіб)*

уклали цей Договір про нижчевикладене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ
	1. Найменування Товару:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Код товару згідно з Державним класифікатором ДК 021:2015 ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.)

* 1. ПРОДАВЕЦЬ зобов'язується поставити ПОКУПЦЮ товар, зазначений у Специфікації, що є невід'ємною частиною цього договору (Додаток №1), а ПОКУПЕЦЬ зобов'язується прийняти товар та оплатити його на умовах Даного Договору. Номенклатура, асортимент, кількість товару, який ПРОДАВЕЦЬ зобов'язується передати ПОКУПЦЮ (далі - товар), зазначається у Специфікації (Додаток № 1 до Договору).
	2. Істотною умовою Договору є можливість зменшення Покупцем обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків на цілі, що передбачені Специфікацією Товару (Додаток №1 до Договору).У цьому випадку Покупець у 10 - денний строк від дати отримання інформації про зменшення бюджетних призначень письмово повідомляє ПРОДАВЦЯ про зменшення обсягів закупівлі, на підставі чого Сторони укладають додаткову угоду відповідно до п. 11.1 цього Договору.
	3. Місце постачання товару: склад ПОКУПЦЯ (військова частина А1660, м. Вінниця).
	4. Підставою закупівлі є “Річний план закупівель на 202\_\_ рік”, затверджений рішенням уповноваженої особи військової частини А1660 від \_\_.\_\_202\_\_ року №\_\_\_\_.
	5. Підставою укладення Договору є протокольне рішення уповноваженої особи від\_\_\_.\_\_\_. 202\_\_ року №\_\_\_\_\_.

2.ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА ПОРЯДОК ПОСТАЧАННЯ

1. Якість товару, його тара та упаковка, маркування повинні відповідати вимогам виробника.
2. У разі виявлення недоліків під час приймання Товару щодо якості, року виготовлення, комплектності, тари (упаковки) та умовам, зазначеним у п.2.1. цього Договору, ПРОДАВЕЦЬ замінює Товар на такий, що відповідає вимогам, встановленим у п. 2.1. Договору протягом 30 днів, але не пізніше строку поставки Товару визначеного у Специфікації Товару (Додаток №1 до Договору). Витрати на відвантаження недоброякісного Товару, а також на його заміну відносяться на рахунок ПРОДАВЦЯ.
3. У разі виявлення ПОКУПЦЕМ або ПРОДАВЦЕМ товару неналежної якості, некомплектності товару або неналежної кількості товару, ПРОДАВЕЦЬ за свій рахунок здійснює допоставку належної кількості та/або комплектності товару або її заміну на товар належної якості протягом п'яти робочих днів з дня отримання письмового повідомлення.

Гарантійний строк експлуатації (зберігання) Товару подовжується на час, витрачений на заміну неякісного Товару.

1. **ПРОДАВЕЦЬ гарантує, що товар, який передається ПОКУПЦЮ за цим Договором, відповідає вимогам та нормативним документам що діють в Україні.**
2. **ПРОДАВЕЦЬ гарантує не менше двох років гарантії на товар, визначеного згідно з експлуатаційними документами (паспортами, технічними описами, етикетками), який рахується з дати підписання акта прийому-передачі товару, відновлення (заміну) неякісного товару своїми силами та за свій рахунок у терміни до 10 діб з дня отримання письмового повідомлення ПОКУПЦЯ.**
3. Постачання товару здійснюється до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Одержувачем товару є військова частина А1660 (далі — Вантажоодержувач), м. Вінниця.
5. Товар поставляється в упаковці, яка забезпечує її збереження під час транспортування, вантажно-розвантажувальних робіт та зберігання в межах термінів, установлених діючими стандартами, технічними умовами.
6. Транспортування товару здійснюється ПРОДАВЦЕМ.
7. Перехід права власності та ризиків на Товар відбувається після розвантаження на склад та передачі його в розпорядження вантажоодержувача Покупця.

3.ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ

1. Документи на товар, які ПРОДАВЕЦЬ повинен передати ПОКУПЦЮ: видаткову накладну, акт прийому – передачі товару.
2. Приймання товару за кількістю та якістю здійснюється на складі Вантажоодержувача в присутності представників ПРОДАВЦЯ та представників ПОКУПЦЯ.
3. Відповідальний виконавець за договором бере безпосередню участь у прийомці товару, перевіряє його якість та кількість та погоджує його за актом прийому-передачі товару.
4. Приймання товару оформляється видатковою накладною та актом прийому-передачі, який підписується представниками ПОКУПЦЯ та ПРОДАВЦЯ при прийманні товару та затверджується командиром військової частини А1660. Належним чином оформлений акт прийому-передачі є підтвердженням приймання товару (форма - додаток №2 до договору).
5. Товар, який поставлений з порушенням умов цього Договору не вважається прийнятим. Витрати, які при цьому виникають, несе ПРОДАВЕЦЬ.
6. Датою виконання зобов'язань по постачанню продукції є дата підписання ПОКУПЦЕМ акту прийому-передачі (форма-додаток №2 до договору).
7. Покупець має право відмовитись від прийняття Товару, що не відповідає умовам цього Договору, якщо виправлення недоліків на місці неможливе, або вимагати його заміну на якісний протягом строку, зазначеного у п. 2.3 цього Договору.

4. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКУ

1. Загальна вартість товару (сума Договору) за цінами, визначеними у специфікації (Додаток №1) до цього договору), становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. У випадку перевищення суми договору, сума перевищення оплаті не підлягає.
2. Ціни на товар залишаються незмінними до повного виконання сторонами зобов'язань за цим Договором.
3. Вартість тари, упаковки, витрати, пов'язані з перевезенням товару на склад Вантажоодержувача, включено до загальної вартості товару.
4. Розрахунки за товар здійснюються шляхом оплати поставленого та належним чином прийнятого товару протягом 25-ти календарних днів в межах асигнувань 2024 бюджетного року після надання ПРОДАВЦЕМ ПОКУПЦЮ в установленому порядку наступних документів:
* рахунку-фактури - 1 прим.,
* видаткової накладної - 1 прим.,
* акту прийому - передачі - 1 прим.(форма - додаток № 2 до Договору)

за умови надходження бюджетних коштів на рахунок військової частини А1660 за кодом надходжень КПКВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КЕКВ \_\_\_\_\_\_\_код видатків \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_фонду) в межах асигнувань 2021 бюджетного року.

1. ПОКУПЕЦЬ має право повернути рахунки ПРОДАВЦЮ без оплати у випадку:

- при перевищенні ціни товару та суми договору, визначеної згідно з п.п. 4.1, 4.2, 4.3 цього Договору;

* при наданні документів на оплату після закінчення бюджетного 2021 року у разі прострочення з вини ПРОДАВЦЯ строку постачання Товару;
* при направленні рахунків на оплату без надання всіх необхідних документів, передбачених п. 4.4. цього Договору або у випадку неналежного оформлення таких документів (відсутність підпису, печатки, невідповідності акту формі, наведеній у додатку № 2 до Договору тощо.)
1. Після виконання Договору (або по факту його припинення) Сторони протягом 30(тридцяти) діб проводять звірку розрахунків з підписанням акту документальної звірки розрахунків, який є підтвердженням взаємного виконання зобов'язань за договором (форма - додаток № 3 до Договору).

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. 3а порушення умов Договору щодо якості (комплектності) товару ПРОДАВЕЦЬ сплачує ПОКУПЦЮ штраф у розмірі 20% вартості неякісного (некомплектного) товару.
2. За порушення строків поставки товару або його заміни відповідно до п 2.2 2.3, 2.4 цього договору ПРОДАВЕЦЬ сплачує ПОКУПЦЮ пеню у розмірі 0,1% від вартості товару, стосовно якої допущено прострочення постачання, за кожний день прострочення, а за порушення строків поставки товару понад 30 діб, з ПРОДАВЦЯ додатково стягується штраф у розмірі 7% вартості непоставленого товару.

Штраф та пеня за порушення строку постачання товару не нараховується з дати фактичної поставки товару (затвердження відповідного документу).

1. За відмову від поставки з ПРОДАВЦЯ стягується штраф у розмірі 10% вартості непоставленого товару.
2. Товар постачається ПОКУПЦЮ в будь-якому випадку незалежно від сплати неустойки.
3. Сторони домовилися, що погоджений розмір збитків, а також неустойки, який підлягає відшкодування ПОКУПЦЕМ за несвоєчасність грошових розрахунків не може бути більшим за суму заборгованості, скоригованої на індекс інфляції за відповідний період прострочення. Відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та ч. 6 ст. 231 Господарського кодексу України Сторони встановили інший розмір процентів 0 (нуль) процентів.

6. ПРАВА ТА ОБОВЯЗКИ СТОРІН

6.1. ПОКУПЕЦЬ зобов’язаний:

6.1.1. Прийняти поставлений Товар згідно з актами.

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі провести оплату Товару відповідно до умов Договору.

6.2. ПОКУПЕЦЬ має право:

6.2.1. Зменшити обсяги закупівлі Товару на загальну суму Договору в залежності від реального фінансування видатків на цілі, передбачені Специфікацією Товару. ПОКУПЕЦЬ у 10-денний строк з дня отримання інформації про зменшення бюджетних призначень на цілі, передбачені умовами Договору, письмово повідомляє ПРОДАВЦЯ про зменшення обсягу закупівлі Товару, у такому випадку Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором

6.2.3. У разі невиконання зобов’язань ПРОДАВЦЕМ, істотних порушень умов договору, а також в інших випадках встановлених законом або договором, в односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір, повідомивши його про це у 20-ти денний строк.

6.3. ПРОДАВЕЦЬ зобов’язаний:

6.3.1. Здійснити постачання Товару в строки, відповідно до умов цього Договору

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Здійснювати транспортування Товару своїми силами та засобами до пункту постачання.

6.3.4. Здати Товар та підписати акти прийому відповідно до умов цього Договору.

6.4. ПРОДАВЕЦЬ має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі одержати оплату за поставлений Товар в порядку і на умовах, визначених цим Договором

6.4.2. Достроково поставити Товар, за письмовим погодженням із ПОКУПЦЕМ.

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань ПОКУПЦЕМ, достроково розірвати Договір, повідомиш про це ПОКУПЦЯ у 20-денний строк.

6.5. Сторони наділені іншими правами та обов’язками відповідно до умов цього Договору.

7. ПІДСТАВИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо вони трапились внаслідок дій непереборної сили (форс-мажорних обставин) або випадку, що безпосередньо вплинули на його виконання.
2. Під форс-мажорними обставинами розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували на час підписання цього Договору, виникли поза волею Сторін, настанню та дії яких вони не могли перешкодити за допомогою заходів та засобів, застосуванню яких, у конкретній ситуації, справедливо вимагати та чекати від сторони, що підпала під дію форс-мажорних обставин.
3. Форс-мажорними обставинами визнаються такі обставини: пожежі, повені, землетруси, війна, повстання, рішення органів влади, які унеможливлюють виконання зобов'язань за цим договором, та інші.
4. Сторона, що потрапила під дію форс-мажорних обставин або випадку і виявилась, в наслідок цього, нездатною виконувати обов'язки за цим Договором, повинна терміново не пізніше п'яти днів з моменту їх настання, у письмовій формі повідомити іншу сторону.
5. Якщо обставини, зазначені у пунктах 7.1.-7.3. цього Договору, будуть продовжуватись більше, ніж 30 днів, то кожна з Сторін буде вправі розірвати Договір. В такому випадку, жодна зі Сторін не буде мати права вимагати від іншої відшкодування можливих збитків.
6. Сторони домовились, що належним доказом обставин, зазначених у п.п. 7.1 - 7.3 є документи, які це підтверджують, що видані компетентними органами, з вказівкою терміну дії форс-мажорних обставин. Термін виконання обов'язків за цим договором продовжується на строк існування таких обставин, про що Сторони укладають додаткову угоду до цього договору.

8. НАБРАННЯ ДОГОВОРОМ ЧИННОСТІ

8.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами.

* 1. . Договір укладено на \_\_\_\_-ти арк. в 3-х примірниках, що мають однакову юридичну силу: 1 - для ПРОДАВЦЯ, 2 - для ПОКУПЦЯ.

9.СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір діє з дати набрання ним чинності та діє до 20.12.2024р., крім гарантійних зобов'язань, які діють до повного їх виконання.

10. ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

10.1. Всі спори, які можуть виникнути стосовно цього Договору чи з його приводу, Сторони будуть прагнути вирішити шляхом взаємної згоди.

10.2. У випадку, коли Сторони не прийдуть до взаємної згоди, спір буде розглядатись у відповідному господарському суді України.

11. ДОПОВНЕННЯ ТА ЗМІНИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Доповнення та зміни до Договору вносяться тільки у письмовій формі шляхом укладання відповідних додаткових угод, які підписуються сторонами цього Договору та додаються до тексту як невід'ємні його частини.

11.2. Про зміну адреси або розрахункових реквізитів Сторони зобов'язані негайно, не пізніше 3-х діб, сповістити одна одну у письмовій формі.

12. ОСОБЛИВІ УМОВИ

12.1. Сторони домовилися, що у разі порушення ПРОДАВЦЕМ, порядку постачання товару, строків та інших істотних умов цього Договору, ПОКУПЕЦЬ, в односторонньому порядку, має право:

відмовитися від прийняття подальшого виконання зобов'язання ПРОДАВЦЕМ за цим Договором;

відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин з ПРОДАВЦЕМ.

12.2. Жодна з сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором без згоди на це з іншої сторони.

13.АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

13.1 При виконані своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-якими особами за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

13.2 При виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

13.3 У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомлення Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, представниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

13.4.У разі вчинення однією із Сторін дії, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право залишати виконання Договору на будь який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід’ємною частиною Договору є такі Додатки:

Додаток № 1 специфікація товару №\_\_\_\_ \_\_\_\_ арк.\_\_\_прим.

Додаток №2 акт прийому-передачі на\_\_\_арк.\_\_\_\_\_прим.

Додаток № 3 акт про виконання умов та документальної звірки розрахунків за отриманий товар.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ |  | ПРОДАВЕЦЬ |
| Військова частина А1660м. Вінницяр/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

 Додаток 1 до договору №\_\_\_

 від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Код товару заДК 021:2015 | Найменування товару, ДСТУ | Один, вим. | К-сть | Ціна без ПДВ, грн.. | Сума, без ПДВ, грн.. |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Разом без ПДВ |  |
|  |  |  |  |  | ПДВ |  |
|  |  |  |  |  | Разом з ПДВ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ |  | ПРОДАВЕЦЬ |
| Військова частина А1660м. Вінницяр/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.  |

Додаток №2

до Договору №

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Командир військової частини А1660

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ

прийому-передачі товару

м. Вінниця «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_202\_р.

Цей акт укладено уповноваженими представниками

ПОКУПЦЯ : Комісія військової частини А1660

що діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРОДАВЦЯ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, які склали цей акт про те, що поставлений товар в кількості:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відповідно до Договору про закупівлю № \_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_р. комісією ПОКУПЦЯ перевірені, при цьому встановлено, що якість товару підтверджується відповідними документами. Товар отримано на загальну суму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Кількість | Ціна за 1 од. без ПДВ, грн. | Сума без ПДВ, грн. |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |

Передав Прийняв:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Члени комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма акту узгоджена Сторонами

|  |  |
| --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року | ПРОДАВЕЦЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_року |

Додаток №3

До Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАТВЕРДЖУЮ ЗАТВЕРДЖУЮ

Командир військової частини А1660 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 року «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 року

 М.П. М.П.

АКТ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показники | По обліку в/ч А1660 | По обліку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Примітка |
| Д-т | К-т | Д-т | К-т |
| Сальдо на  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Сальдо на |  |  |  |  |  |

виконання умов та документальної звірки взаєморозрахунків

за поставлений товар за договором від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_між військовою частиною А1660 та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ станом на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_року

 Сальдо на користь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.

 Сторони підтверджують виконання ними умов договору від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

 в повному обсязі.

 Начальник фінансово-економічної служби Головний бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 військової частини А1660

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ року «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ року

Форма акту узгоджена Сторонами

|  |  |
| --- | --- |
| ПОКУПЕЦЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року | ПРОДАВЕЦЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_року |