

Договір № 43

про закупівлю путівок на оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Закарпатській області

с. Дударків

«19» квітня 2024 року

Дударківський ліцей Пристоличної сільської ради Бориспільського району Київської області, далі «Замовник», в особі в особі директора Чорної Ірини Василівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони і

Дочірнє підприємство «Клінічний санаторій «Карпати» Приватного акціонерного товариства лікувально-оздоровчих закладів професілок України «Укрпрофоздоровниця», в особі директора Кошелі Івана Івановича, який діє на підставі Статуту далі «Виконавець», з другої сторони, разом - Сторони,

керуючись нормами чинного законодавства України, з урахуванням пропозиції, уклали цей Договір за результатами проведення відкритих торгів з особливостями через електронну систему з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених Постановою КМУ від 12.10.2022 №1178, (ідентифікатор закупівлі ID UA-2024-03-26-012065-а) (надалі іменується – «Договір») про наступне: уклали цей Договір на закупівлю путівок (далі - Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику путівки на оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Закарпатській області - 62 путівки (далі - Путівки), предмет закупівлі за ДК 021:2015: 55240000-4 Послуги центрів і будинків відпочинку, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити надані Путівки відповідно до умов цього Договору.

1.2. Замовник оплачує Путівки за цінами, зазначеними у Специфікації (Додаток 1 до Договору), що є його невід'ємною частиною.

1.3. Строк надання послуг оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Закарпатській області за придбаними Путівками: до 01.09.2024 тривалістю 12 календарних днів.

2. Якість перебування

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику за придбаними Путівками послуги оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Закарпатській області (далі - Послуги), якість яких відповідає вимогам:

- Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей»;
- Постанові Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»;
- чинним державним стандартам, правилам, заходам, відповідним дозволам та іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до їх якості, а також санітарним, гігієнічним та іншим нормам, встановленим діючим законодавством України для надання такого виду послуг та має підтверджуватись відповідними документами, передбаченими законодавством;
- забезпечення умов проживання, харчування та перебування згідно з діючими нормами та нормативами.

2.1.1. Виконавець гарантує якість надання наступних Послуг, а саме:

- проживання дітей в капітально-зведеній будівлі не менше двох поверхів з блочним або покімнатним розміщенням у кімнатах із забезпеченням достатнього метражу на 1 особу (згідно з санітарними нормами під час карантину);
- санітарно-гігієнічні зручності (умивальник, туалет, духова кабіна) мають бути у блоці або у кімнаті спального корпусу;
- цілодобове теплопостачання та постачання холодної, гарячої води;

- щоденну видачу та зміну постільної білизни, рушників;
- 5-ти разове харчування в одну зміну, у відповідності до примірного сезонного меню;
- організацію виховної, культурно-масової, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи на кожній зміні у відповідності до плану роботи закладу;
- організацію для дітей двох безкоштовних екскурсій (що входять в рахунок вартості послуг з оздоровлення) на кожну зміну (тематика – туризм, національно-патріотичне виховання) та забезпечення дітей водою та сухим пайком;
- реалізацію усіх складових виховної діяльності державною мовою;
- надання дітям та батькам інформації про режим роботи закладу, правила внутрішнього розпорядку, техніку безпеки, розміщення на території дитячого закладу оздоровлення та відпочинку об'єктів інфраструктури; щодо побуту, харчування, медичної допомоги; правила перебування дітей у закладі, їх права та обов'язки; зміст освітніх, оздоровчих, медичних програм або програм оздоровлення та відпочинку, в яких братиме участь дитина;
- наявність мережі Wi-Fi та обладнаного приміщення для проведення освітнього процесу (онлайн-навчання);
- наявність на території чергового телефону та зазначити контактний номер телефону відповідальної особи від закладу для батьків: тел. 095-878-74-72 (ПІБ - Коструб Вікторія Іванівна);
- протипожежну безпеку, наявність справної автоматичної пожежної сигналізації, системи оповіщення при виникненні пожежі в приміщенні дитячого закладу оздоровлення та відпочинку,
- наявність справної системи оповіщення при виникненні надзвичайних ситуацій,
- наявність захисних споруд (укриттів);
- наявність тижневого запасу питної води, продуктів харчування тривалого зберігання, медикаментів на випадок виникнення надзвичайних ситуацій.

2.2. Замовник у письмовій формі повідомляє Виконавця про всі претензії, що виникають з умов Договору. Виконавець у термін, погоджений з Замовником повинен усунути виявлені недоліки.

2.3. Якщо якість Послуг виявиться такою, що не відповідає вимогам, вказаним в п.2.1. Договору, Замовник має право відмовитись від прийняття таких Послуг та вимагати відшкодування збитків.

3. Ціна договору

3.1. Ціна Договору складає: **796 080 грн. 00 коп. (сімсот дев'яносто шість тисяч вісімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.**

3.2. Вартість Путівки включає витрати на проживання, харчування, трансфер від залізничної станції (вокзалу) до місця знаходження закладу та в зворотному напрямку, страхування, медичне, культурно-масове та естетичне забезпечення, обслуговування.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від фактичного фінансування видатків та фактично наданих Послуг і пов'язаного з цим зменшення обсягів закупівлі, що регулюється укладанням відповідної Додаткової угоди до Договору.

3.4. Оплата проводиться в безготівковій формі та у національній валюті України.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Виконавець зобов'язується в п'ятиденний термін з дати підписання даного Договору передати Замовнику за видатковою накладною (видатковими накладними) Путівки, згідно Специфікації, що є Додатком 1 до цього Договору. Замовник проводить оплату за надані Путівки у безготівковій формі, протягом 30-ти календарних днів, з моменту отримання Путівок від Виконавця, згідно видаткової накладної (видаткових накладних).

4.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані Путівки здійснюється протягом 10 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетних коштів на свій реєстраційний рахунок.

4.3. Перерахування коштів здійснюється:

з UA 568201720344280011000025886 на суму 796080 грн.
00 коп. (796080 грн. 00 коп.) без ПДВ, на розрахунковий рахунок Виконавця.

з UA _____ на суму _____

_____ грн. (_____ грн. _____ коп.) на
розрахунковий рахунок Виконавця.

4.4. За невикористані Путівки та ліжко-дні Виконавець повертає Замовнику кошти на казначейські рахунки протягом двох робочих днів після закінчення строку надання Послуг, зазначеному у п.1.3. Договору.

5. Умови надання послуг

5.1. Використання Путівок здійснюється наданням Виконавцем Послуг, що передбачені умовами цього Договору за попередньо узгодженим графіком заїздів дітей до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку Виконавця.

5.2. Фактична адреса надання Послуг: Закарпатська область, Мукачівський район, с. Карпати,1.

5.3. Виконавець надає Замовнику протягом 10 календарних днів після закінчення надання послуг належним чином оформлену другу частину Путівки з вказаним підписом та печаткою Виконавця, як факт підтвердження наданих Послуг.

5.4. Замовник протягом 3 робочих днів звіряє зазначені в другій частині Путівки дані щодо дітей, які отримали Послуги, та у разі відсутності зауважень та заперечень щодо вказаних даних, якості та кількості наданих Послуг, підписує Акт наданих послуг та направляє екземпляр Виконавцю.

5.5. У разі наявності зауважень щодо наданих Послуг, Замовник у строк, зазначений у пункті 5.4. цього Договору надає Виконавцю обґрунтовані вимоги щодо усунення недоліків або пропозицію щодо зменшення вартості Послуг.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги.

6.1.2. Прийняти надані Послуги та підписати Акт наданих послуг.

6.1.3. Надати Виконавцю списки виїжджаючих на оздоровлення дітей, медичні довідки про стан здоров'я кожної дитини.

6.1.4. Повідомити Виконавця у усній та підтвердити у письмовій формі про всі претензії, що виникають у зв'язку з невиконанням зобов'язань Виконавцем.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк не пізніше ніж 3 робочі дні з дня прийняття такого рішення, шляхом направлення письмового повідомлення на адресу Виконавця із зазначенням дати розірвання Договору. В цьому випадку, Договір вважається розірваним (припиненим) з дати, зазначеної у такому повідомленні.

6.2.2. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі скасування/припинення воєнного стану, повідомивши про це Виконавця шляхом направлення повідомлення на електронну пошту, але в будь-якому випадку до повного виконання зобов'язань Сторонами.

6.2.3. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.4. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від фактичного фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.5. Перевіряти підготовку дитячого оздоровчого закладу до оздоровчої зміни та умови утримання дітей у дитячому оздоровчому закладі протягом зміни.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Забезпечити зустріч представниками закладу груп дітей на залізничній станції та перевезення їх автобусами, за рахунок закладу, від залізничної станції до місця оздоровлення та у зворотному напрямку за супроводом національної поліції та медичного працівника.

6.3.4. Забезпечити пропускний режим, цілодобову охорону громадського порядку огороженої території дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.

6.3.5. Забезпечити цілодобове чергування медичного працівника у закладі та надання невідкладної медичної допомоги. За рахунок закладу, у разі захворювання дитини - організувати її лікування у медичному закладі та, за потреби, забезпечити перевезення до місця постійного проживання.

6.3.6. Надавати можливість Замовнику здійснювати перевірку умов утримання дітей у дитячому оздоровчому закладі під час оздоровчої зміни.

6.3.7. Надавати харчування дітям відповідно до норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах, враховуючи вікові категорії дітей.

6.3.8. Забезпечити суворе дотримання правил прийому сполучення сировини, наявність документів, підтверджуючих якість продуктів, а також умов та термінів зберігання, реалізації продуктів, особливо, які швидко псуються.

6.3.9. Укомплектувати харчоблок закладу кваліфікованими кадрами, забезпечити своєчасне проходження медогляду співробітників.

6.3.10. Утримувати технологічне та холодильне обладнання у належному стані.

6.3.11. Повинен мати у своєму штаті (або залучати) лікарів та медичних працівників відповідної кваліфікації та стажем практичної роботи не менше трьох років. У штаті закладу має працювати педіатр.

6.3.12. Мати прилади швидкої медичної допомоги та медикаментозні засоби.

6.3.13. Мати у своєму штаті (або залучати) психолога.

6.3.14. Мати на території закладу приміщення (актовий зал тощо) для культурно-масових заходів, ігрові та спортивні майданчики з урахуванням віку дітей тощо.

6.3.15. Забезпечити необхідним інвентарем та обладнанням місця (приміщення, майданчики, зали тощо) для проведення виховної, культурно-масової, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи.

6.3.16. Мати належні умови для оздоровлення дітей (спальні кімнати та туалетні приміщення, обладнані відповідно віковим вимогам), забезпечивши прибирання кімнат, де проживають діти, не рідше ніж один раз на три дні.

6.3.17. Мати справну систему водопостачання. Наявність приміщень та обладнання (пральні машини) для забезпечення прання дитячих речей, один раз на тиждень.

6.3.18. Під час перебування дітей у закладі, забезпечити санітарну очистку, безперебійний вивіз сміття та прибирання території, приміщень.

6.3.19. Мати справну систему пожежної безпеки, що відповідає всім нормам та вимогам технічного стану.

6.3.20. Забезпечити сухим пайком та водою дітей на зворотній шлях за рахунок дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.

6.3.21. Негайно повідомити Замовника в усній та підтвердити у письмовій формі про виникнення надзвичайної ситуації в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку.

6.3.22. У разі виникнення надзвичайних ситуацій, обставин непереборної сили забезпечити негайну евакуацію і відправлення дитини до місця постійного проживання.

6.3.23. Забезпечити кожну дитину на час її перебування в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку страхуванням від нещасного випадку.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Путівки відповідно видаткової накладної.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж 3 робочі дні з дня прийняття такого рішення, шляхом направлення письмового повідомлення на адресу Замовника із зазначенням дати розірвання Договору. В цьому випадку, Договір вважається розірваним (припиненим) з дати, зазначеної у такому повідомленні.

7. Відповідальність Сторін

7.1. Працівники дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, в межах покладених на них

обов'язків, несуть персональну відповідальність відповідно до законодавства за безпеку, життя і здоров'я дітей, які оздоровлюються та відпочивають у закладі, за якість та повноту виконання навчальних та виховних програм, які реалізуються в закладі оздоровлення та відпочинку.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством України та цим Договором, за винятком випадків, коли виконання таких стає неможливим в силу обставин форс-мажору, зміни законодавства та ін.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні, затримці надання Послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла в період, за який сплачуються штрафні санкції, від вартості невиконаних зобов'язань по наданню послуг, або вартості прострочених до надання Послуг за кожний календарний день прострочення.

7.4. Оплата штрафних санкцій, відшкодування збитків не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

7.5. У разі порушення Виконавцем договірних зобов'язань – Замовник має право розірвати Договір достроково, з обов'язковим попередженням у строк не пізніше ніж 3 робочі дні з дня прийняття такого рішення.

8. Вирішення спорів

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за підвідомчістю, встановленою чинним законодавством України.

9. Строк дії договору

9.1. Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) сторонами та скріплення печатками і діє по 31.12.2024 р., а в частині виконання зобов'язань діє до повного їх виконання Сторонами.

9.2. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

9.3. Усі зміни та доповнення щодо виконання умов цього Договору оформлюються додатковими угодами з усіма необхідними додатками у письмовій формі та набирають чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін, скріплені печатками Сторін.

9.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

9.5. Цей Договір укладено в письмовій формі, відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, з урахуванням особливостей, визначених Законом України „Про публічні закупівлі”, з урахуванням вимог Замовника та пропозицій Виконавця, у двох автентичних примірниках, українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

10. Обставини непереборної сили

10.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії (далі – форс-мажорні обставини).

10.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

10.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 місяців поспіль, даний Договір може бути розірвано в односторонньому порядку Замовником шляхом направлення письмового

повідомлення про це другій Стороні на офіційну електронну пошту Сторони. Дата, зазначена в такому повідомленні, вважатиметься датою розірвання цього Договору.

10.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

10.5. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується листом Торгово-промислової палати України.

10.6. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

11. Інші умови

11.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.1.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

11.1.2. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

11.1.3. Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

11.1.4. Продовження строку дії Договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

11.1.5. Погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, послуг);

11.1.6. Зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

11.1.7. Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

11.1.8. Зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.2. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за цим Договором не допускається, крім випадків, прямо-передбачених цим Договором.

11.3. У випадках, непередбачених цим Договором, Сторони керуються чинним в Україні законодавством

11.4. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичайми ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11. Місцезнаходження та реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

**ДУДАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ПРИСТОЛІЧНОЇ
СІЛЬСЬКОЇ РАДИ БОРИСПІЛЬСЬКОГО
РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Адреса: 08330, Україна, Київська обл.
Бориспільський р-н, с. Дударків,
Вул. Гоголя, 37
Код ЄДРПОУ 22203241
р/р
UA568201720344280011000025886

в Державна казначейська служба України,
м. Київ, МФО 820172



Ірина Чорна

ВИКОНАВЕЦЬ

**Дочірнє підприємство «Клінічний
санаторій «Карпати» Приватного
акціонерного товариства лікувально-
оздоровчих закладів профспілок
України «Укрпрофоздоровниця»**

89641, Закарпатська область,
Мукачівський район, с. Карпати, 1

Рахунок
UA343122480000026004024000567

у ПАТ «КомінвестБанк» м. Ужгород

ЄДРПОУ 02649615

Податковий номер 0264496107096

Свідоцтво платника податку 100294822

Тел./факс 5-44-33, 4-99-16

e-mail: s.karpaty2011@ukr.net

Директор

І.І. Кошеля



Додаток 1

до Договору № 43

від «19» квітня 2024 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Код ДК 021:2015: 55240000-4 Послуги центрів і будинків відпочинку (Путівки на оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Закарпатській області – 62 путівки)

Найменування	Кількість путівок	Ціна за 1 особу на 1 день (ліжко-день)	Вартість однієї путівки без ПДВ, грн.	Загальна сума, без ПДВ, грн.
Путівки на оздоровлення дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку у Закарпатській області	62	1070,00	12 840,00	796 080,00
Загальна вартість без ПДВ: 796 080 грн. 00 коп. (сімсот дев'яносто шість тисяч вісімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ .				

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

ДУДАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ПРИСТОЛИЧНОЇ
СІЛЬСЬКОЇ РАДИ БОРИСПІЛЬСЬКОГО
РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Адреса: 08330, Україна, Київська обл.
Бориспільський р-н, с. Дударків,
Вул. Гоголя, 37
Код ЄДРПОУ 22203241
р/р
UA568201720344290011000025886

в Державна казначейська служба України,
м. Київ, МФО 820172

Дочірнє підприємство «Клінічний
санаторій «Карпати» Приватного
акціонерного товариства лікувально-
оздоровчих закладів профспілок
України «Укрпрофоздоровниця»

89641, Закарпатська область,
Мукачівський район, с. Карпати, 1

Рахунок
UA343122480000026004024000567

у ПАТ «КомінвестБанк» м. Ужгород
ЄДРПОУ 02649615

Податковий номер 0264496107096

Свідоцтво платника податку 100294822

Тел./факс 5-44-33, 4-99-16

e-mail: s.karpaty2011@ukr.net

Директор

І.І.Комель

Ірина Чорна

