

ДОГОВІР №110
на послуги з отримання, комплектування, збереження
підручників і учбово-методичної, художньої літератури

м. Миколаїв

«04» 09 2023р.

Від імені одиниці, місцевості та спорту Придніпровської області
в особі Александр Сергій Миколайович
що діє на підставі Договору

іменованій в подальшому ЗАМОВНИК, з однієї сторони, і Комунальне підприємство «Миколаївкнига» Миколаївської обласної ради, в особі директора Герун Валентини Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням обласної ради №18 29.03.2013р. зареєстрованого виконкомом Миколаївської міської ради від 24.04.2013р. за №15221050006001411, в подальшому іменованій ВИКОНАВЕЦЬ, з іншої сторони, разом уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Предметом Договору є зобов'язання, які приймає на себе ВИКОНАВЕЦЬ з надання послуг з отримання, комплектування, збереження підручників і учбово-методичної літератури отриманих за державними програмами Міністерства освіти і науки України на ім'я ЗАМОВНИКА, а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти й оплатити послуги з отримання, комплектування, збереження підручників і учбово-методичної літератури

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ.

2.1. Послуга повинна відповідати за якістю стандартам, технічним умовам, іншій документації, що встановлює вимоги до якості послуг.
2.2. Кількість, перелік послуг визначають в рахунку та акті.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ.

3.1. ВИКОНАВЕЦЬ при передачі укомплектованої літератури ЗАМОВНИКУ надає рахунок на оплату послуг, згідно до п.п.1.1. Договору, які складають 7% від вартості літератури.
3.2. ЗАМОВНИК, здійснює оплату витрат ВИКОНАВЦЮ на протязі 20-ти календарних днів, згідно до наданого рахунку, накладної, акту про надані послуги.
3.3. Очікувана вартість послуг, визначених даним договором складає 3684,64

4. НАДАННЯ ПОСЛУГ.

4.1 Послуги надаються в порядку та строк визначений п. 13 Постанови Кабінету Міністрів від 23 січня 2019 року № 41 (із змінами та доповненнями).

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

5.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний :
5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;
5.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом.
5.2. ЗАМОВНИК має право:
5.2.1. Достроково розірвати цей договір у разі невиконання зобов'язань ВИКОНАВЦЕМ, повідомивши про це його у строк не менш ніж за 2 (два) місяці.
5.2.2. ЗАМОВНИК у разі зміни загальної вартості цього Договору ставить до відому ВИКОНАВЦЯ, Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
5.2.3. Повернути рахунок ВИКОНАВЦЮ без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 3.2. розділу 3. цього Договору.
5.2.4. ЗАМОВНИК має право зменшувати обсяги закупівлі залежно від реального фінансування витрат.
5.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний :
5.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановленні цим Договором;
5.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установлених розділом 2. цього Договору.
5.3.3. По мірі надходження підручників і учбово-методичної літератури в бібліотечний колектор, зобов'язаний надавати Департаменту освіти і науки облдержадміністрації інформацію про надходження і подальше розповсюдження учбової літератури.

Підпис/МП