

ДОГОВІР № 20
про закупівлю за державні кошти послуг з постачання пари та гарячої води

м. Красилів

«29» січня 2024 р.

«КРАСИЛІВСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО ТЕПЛОВИХ МЕРЕЖ», в особі начальника підприємства **Квятковського Сергія Францовича** що діє на підставі Статуту (далі Учасник) з однієї сторони, та **ДЕРЖАВНИЙ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «КРАСИЛІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛПЦЕЙ»**, в особі директора **Маланчак Лесі Іванівни**, що діє на підставі Статуту (далі Замовник), з другої сторони (разом іменуються Сторони), уклали цей договір про нижченаведене:

1. Предмет договору

1.1 Учасник зобов'язується у 2024 році надати Замовникові вчасно та відповідної якості послуги з постачання пари та гарячої води, по об'єктах Замовника, в очікуваному обсязі 174,3587 Гкал для опалення приміщень навчального закладу, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити надані послуги за встановленим тарифом у строки і на умовах, передбачених Договором.

Взаємовідносини сторін регулюються цим Договором, а у всьому, що не передбачено Договором – Законом України «Про публічні закупівлі», «Правилами користування тепловою енергією», затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 року № 630 із змінами та доповненнями, абз.3 пп.5 п.13 Постанови Кабінету Міністрів № 1178 від 12.10.2022р., статтею 631 Цивільного кодексу України, Постановами Уряду, постановами Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, рішенням органів місцевого самоврядування, чинним законодавством України.

Термін надання послуг з теплопостачання (початок і закінчення опалювального періоду) визначається відповідно до рішень органів місцевого самоврядування.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) послуги: **ДК 021:2015 – 09320000-8 «Пара, гаряча вода та пов'язана продукція» (послуги з централізованого теплопостачання).**

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.4. Про зміну кількості теплової енергії Замовник повідомляє Учасника за місяць до початку споживання.

2. Якість послуг

2.1 Учасник повинен надавати Замовнику послуги, якість яких відповідає затвердженим стандартам України та/або технічним умовам Учасника. У разі ненадання послуг з постачання пари та гарячої води, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення кількісних та/ або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання Учасник проводить перерахунок розміру плати згідно діючого законодавства, нормативних документів. Послуги надаються кваліфікованими спеціалістами Учасника, без права передоручення.

3. Ціна договору

3.1. Ціна цього договору становить 712700,00 грн. (Сімсот дванадцять тисяч сімсот гривень 00 копійок) з ПДВ.

3.2. Зобов'язання сторін Договору виникають лише в межах та в разі фактичної наявності фінансування.

3.3. Ціна цього договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін.

3.4 Тариф на послугу становить: вартість однієї Гкал 4087,55 грн. з ПДВ.

3.5. Тариф на послуги з постачання пари та гарячої води та порядок розрахунків, які вказані в Договорі, вказані в день укладення Договору і можуть змінюватись за рішенням компетентних органів влади.

3.6. Учасник повідомляє Замовника письмово (шляхом направлення повідомлення) про зміну тарифу та додаткового погодження із Замовником не потребує.

В разі зміни тарифів Замовник сплачує за надані послуги з постачання пари та гарячої води за новими тарифами з дня введення їх в дію.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунок за надання послуг з постачання пари та гарячої води проводиться в грошовій формі відповідно до встановлених тарифів після пред'явлення Учасником рахунка на оплату послуг.

4.2. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Нарахування плати здійснюється на підставі рапорту про обсяги споживання теплової енергії, який складається Замовником не пізніше 20 числа кожного місяця за показниками лічильника, які знімаються в присутності представників Замовника та Учасника. Рахунок на оплату спожитих послуг з постачання пари та гарячої води надсилається Замовникові на наступний день після отримання рапорту.

У платіжному дорученні Учасник повинен обов'язково зазначити номер договору, дату, підпис, та призначення платежу.

4.3. За наявності заборгованості у Замовника за цим Договором Учасник зараховує кошти, що надійшли від Замовника як погашення заборгованості за послуги з постачання пари та гарячої води, надані у минулі періоди за цим Договором.

Кошти, які надійшли від Замовника, будуть зараховуватись як передплата за умови відсутності заборгованості за цим Договором.

4.4. За наявності у приміщенні засобів обліку теплової енергії справляння плати за нормативами (нормами) споживання не допускається, виняток становить несправність засобів обліку води і теплової енергії, що не підлягає усуненню, плата за послуги з моменту її виявлення вноситься згідно з нормативами споживання.

4.5. Плата за послуги вноситься на розрахунковий рахунок Виконавця.

5. Надання послуг

5.1. Строк надання послуг – до 31 грудня 2024 року.

5.2. Місце надання послуг: 31000, Україна, Хмельницька область, місто Красилів, вулиця Центральна, будинок 38.

5.3. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку теплової енергії до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку спожитої послуги здійснюється відповідно до Методики розподілу, з урахуванням середнього обсягу споживання теплової енергії протягом попереднього опалювального періоду, а у разі відсутності такої інформації – за фактичний час споживання протягом поточного опалювального періоду. Опалювальний об'єм будівлі – 13917,0 м³.

5.4. Відповідно до ст. 631 Цивільного кодексу (далі ЦК) України, умови Договору можуть застосовуватися до відносин між Сторонами, які виникли до його укладення.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник має право:

- 1) отримання вчасно та відповідної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього Договору;
- 2) отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- 3) зменшення розміру плати в разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;
- 4) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого Правилами надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 року № 630 із змінами;
- 5) перевірку кількісних та/або якісних показників надання послуг (якість і тиск води, температура гарячої води, температура повітря в приміщеннях тощо) у порядку встановленому Правилами, іншими актами законодавства України та цим Договором. Витрати, пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання послуг, відшкодовуються виконавцем у разі обґрунтованості звернення споживача та споживачем – у разі необґрунтованості такого звернення;
- 6) ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;
- 7) контролювати надання послуг у строки встановлені цим Договором;
- 8) повернути рахунок Учаснику без здійснення оплати в разі його неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);
- 9) на поновлення постачання пари та гарячої води своїх об'єктів після усунення порушень, якщо подачу пари та гарячої води було припинено (обмежено) без розірвання цього Договору;
- 10) у разі порушення Учасником умов договору викликати його представника для складання та підписання акту, у якому зазначаються строки, види порушень, тощо;

6.2. Замовник зобов'язаний:

- 1) своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги з постачання пари та гарячої води;
- 2) забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури, квартирних засобів обліку води і теплової енергії представників Учасника за наявності в них відповідного посвідчення:
для ліквідації аварій – цілодобово;
для встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води і теплової енергії – згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 3) дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 4) забезпечувати цілісність засобів обліку води і теплової енергії та не втручатися в їх роботу;
- 5) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню, встановлену законом розмірі;
- 6) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 7) за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини;
- 8) своєчасно проводити підготовку приміщення і його санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 9) у разі виявлення виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води і теплової енергії відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;
- 10) відшкодовувати Учаснику витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій;
- 11) не проводити без погодження Учасника реконструкцію систем опалення і гарячого водопостачання, встановлення додаткових приладів;
- 12) належно експлуатувати теплові мережі, пристрої та прилади, які перебувають на його балансі;

13) повідомляти Учасника про всі об'єкти тепло споживання, які підключені до теплових мереж Замовника;

14) письмово сповіщати та надавати підтверджуючі документи Учаснику про зміни власного найменування, організаційно-правової форми, місця знаходження, банківських реквізитів тощо, а також про зміну користувачів приміщень та теплових мереж Замовника не пізніше п'яти днів з моменту настання зазначених подій.

6.3. Учасник має право:

1) своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

2) нараховувати у разі несвоєчасного внесення Замовником плати за надані послуги пеню в розмірі встановленому законодавством;

3) вносити за погодженням із Замовником зміни у договір, що впливають на розмір плати за послуги з оформленням додатка до нього;

4) вимагати від Замовника дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

5) вимагати від Замовника своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;

6) доступу в приміщення споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку, усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів обліку води і теплової енергії відповідно до законодавства;

7) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань квартирних засобів обліку води і теплової енергії звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної перевірки;

8) частково або повністю припинити постачання теплової енергії замовнику у разі:

- несплати за спожиту теплову енергію;
- самовільного підключення Замовника до системи теплопостачання;
- експлуатації системи теплопостачання з пошкодженими пломбами, що встановлені теплопостачальною організацією на вузлі обліку Замовника;
- обмеження вільного доступу представників Учасника до системи теплопостачання або до вузла обліку теплової енергії та інших випадків, передбачених законодавством.

6.4. Учасник зобов'язаний:

1) своєчасно надавати Замовнику послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та які не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог законодавства та цього Договору.

2) інформувати Замовника про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної та аварійно-диспетчерської служби;

3) на вимогу Замовника надавати йому в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг з постачання пари та гарячої води, їх споживчі властивості; якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій та інших порушень порядку надання послуг з постачання пари та гарячої води;

4) повідомляти Замовника про планову перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;

5) усувати аварії та інші порушення порядку надання послуг, а також виконувати заявки споживачів у строк, установлений законодавством і цим Договором;

6) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

7) контролювати установлені міжповіркові інтервали;

8) забезпечувати за заявою Замовника взяття у тижневий строк на абонентський облік засобів обліку теплової енергії при наявності відповідної документації;

9) вести одлік скарг (заяв, вимог, претензій) Замовників (споживачів) щодо кількості та якості надання послуг з постачання пари та гарячої води, а також облік їх виконання;

10) звільняти від сплати за послуги з постачання пари та гарячої води у разі їх ненадання;

11) проводити перерахунок розміру плати за надання послуг у разі ненадання їх, або надання не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання визначеному Правилами, іншими нормативно-правовими актами та цим Договором;

12) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього Договору.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі послуги за бюджетні кошти Учасник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня, від місячної плати за послугу за кожну добу її ненадання, а у разі здійснення попередньої оплати Учасник, крім сплати штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

Учасник не несе відповідальності за недотримання температурного графіку в приміщеннях у зв'язку із засміченням радіаторів тепла чи їх відключенням.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

1) Замовник за несвоєчасне внесення плати за Договором сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу за кожен день його прострочення, а також інфляційні нарахування за весь час прострочення платежу та три проценти річних від простроченої суми;

2) Замовник несе відповідальність за недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг згідно із законодавством і цим Договором;

3) Замовник несе відповідальність за втручання у роботу засобів обліку теплової енергії згідно із законодавством і цим Договором;

4) Замовник несе відповідальність за самовільне від'єднання від теплової мережі Учасника до закінчення строку дії даного Договору, відповідно до п.7 ч.1 ст.31 Закону України «Про теплопостачання»;

5) Сторони несуть відповідальність за порушення зобов'язань, встановлених законодавством і цим Договором згідно із законодавством і цим Договором;

6) Учасник у разі неналежного надання або надання послуг, що призвело до заподіяння збитків, завданих майну та/або приміщенню Замовника, заподіяння шкоди його здоров'ю – відшкодовує завдані збитки;

7) Учасник у разі зниження кількісних та/або якісних показників послуг з постачання пари та гарячої води, подання послуг з постачання пари та гарячої води не в повному обсязі – зменшує розмір плати у розмірі, встановленому законодавством;

8) Учасник сплачує компенсацію за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт в розмірі 0,1% місячної плати за послугу за кожен добу її ненадання.

7.4. Учасник несе відповідальність у разі порушення прав споживачів згідно із законодавством.

8. Порядок встановлення факту неналежного надання або ненадання послуг та розв'язання спорів.

8.1. У випадках виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

8.3. У разі порушення виконавцем умов Договору Замовник викладає представника Учасника, в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі, для складання та підписання акта-претензії, в якому зазначаються строки, види порушень кількісних та якісних показників послуг тощо.

8.4. У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові, точна адреса, телефон Замовника, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення Замовника незалежно від його форми (усна або письмова) обов'язково реєструється представником Учасника у журналі реєстрації заявок споживачів. Представник Учасника зобов'язаний повідомити Замовникові відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

8.5. Представник Учасника, якому відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це Замовника та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання Виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.

8.6. Представник Виконавця, якому невідомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з Замовником точний час і дату встановлення факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні Замовника представник Учасника повинен з'явитися до Замовника протягом розумного строку.

8.7. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг Замовник і Учасник визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу місцевого самоврядування, а також представник об'єднання споживачів (балансоутримувачем будинку). За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується Замовником (його представником), представником Учасника, представниками уповноваженого органу місцевого самоврядування, а також представником об'єднання споживачів (балансоутримувачем будинку).

8.8. Акт-претензія подається Учаснику, який вирішує питання про перерахунок платежів або видає Замовникові обгрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензій. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами Учасника в журналі реєстрації актів-претензій.

8.9. Учасник зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів Замовника про її задоволення або про відмову у задоволенні в обгрунтуванням причин такої відмови.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливило надання відповідної послуги згідно з умовами Договору.

10. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання та скріплення печатками сторін, поширює дію на відносини, що фактично склалися між сторонами з 01.01.2024 року відповідно до ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України та діє в частині надання послуги з постачання пари та гарячої води до 31 грудня 2024 року включно, а у частині розрахунків за надані послуги – до їх повного здійснення.

10.2. Договір укладається та підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

10.3. Цей Договір може бути змінено за взаємною згодою Сторін. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться шляхом укладення додаткових угод, які скріплюються підписами і печатками сторін.

10.4. Припинення дії Договору (розірвання Договору) не звільняє Замовника від обов'язку повної оплати за спожиту пару та гарячу воду.

10.5. Дія Договору продовжується на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20% (двадцяти відсотків) суми, визначеної у даному договорі, якщо видатки на цю мету будуть затверджені в установленому порядку.

11. Інші умови

11.1. Плата за надані послуги з постачання пари та гарячої води за наявності засобів обліку теплової енергії справляється за їх показаннями згідно Правил.

11.2. Замовник організовує ведення обліку, своєчасне і достовірне передання показів лічильника Учаснику, дотримання строків повірки.

11.3. Прилади обліку повинні бути повіреними в порядку, визначеному Держспоживстандартом України.

11.4. Періодична повірка засобів обліку теплової енергії проводиться у строк, що не перевищує одного місяця. За цей час Замовник оплачує послуги з постачання пари та гарячої води згідно із середньомісячними показаннями засобів обліку за попередній опалувальний період.

11.5. Основні (істотні) умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених діючим законодавством, в тому числі статтею 36 Закону України «Про публічні закупівлі» № 922 – VIII від 25.12.2015 року.

11.6. Згідно Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» істотними (основними) умовами Договору є: предмет Договору; сума Договору, в тому числі ціна за одиницю; строк дії Договору та строк поставки товарів/надання послуг; якість та кількість товару/послуг.

11.7. Зміна істотних (основних) умов договору може здійснюватися за згодою сторін у випадках, які передбачені ч.4 ст.36 Закону України «Про публічні закупівлі», про що укладається відповідна додаткова угода, яка оприлюднюється відповідно до вимог ст. 10 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.8 Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про публічні закупівлі».

Адреси і підписи сторін

УЧАСНИК:

КРАСИЛІВСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО ТЕПЛОВИХ
МЕРЕЖ

Адреса: 31002, Хмельницька обл. Хмельницький р-н
м.Красилів, вул. Б.Хмельницького, 2

Код ЄДРПОУ 14151814

Тел. (03855) 3 24 55, 3 22 19

Банківські реквізити :

Рах. UA543052990000026003006007698

у АТ «КБ» Приватбанк»

МФО 305299

Рах. UA 923157840000026007318110821

в Філії ХОУ АТ Ощадбанк

МФО 315784

Начальник
м.п. (Сергій КВЯТКОВСЬКИЙ)



ЗАМОВНИК:

ДЕРЖАВНИЙ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНИЙ
НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «КРАСИЛІВСЬКИЙ
ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ»

Адреса: 31000, Хмельницька обл. Хмельницький р-н
м.Красилів, вул. Центральна, 38

Код ЄДРПОУ 33483311

Тел. 0976614327

e-mail: valeovita@ukr.net

Банківські реквізити :

Рахунок: UA618201720344230005000018024

UA778201720344221005200018024

в Держказначействі України, м.Київ

МФО 820172

Директор

(Леся МАЛАНЧАК)

