

Державний науковий центр захисту культурної спадщини від техногенних катастроф, в особі директора **Омеляшка Ростислава Андрійовича**, що діє на підставі Статуту, названий в подальшому “**Замовник**”, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю “**СПІКА ІТ**”, в особі генерального директора **Даскалюка Василя Павловича**, що діє на підставі Статуту, в подальшому “**Виконавець**”, з другої сторони, (разом – Сторони) уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору:

1.1. **Замовник** доручає, в **Виконавець** бере на себе зобов'язання виконувати роботи по технічному обслуговуванню та ремонту комп'ютерної техніки код ДК 021:2015 - 50320000-4.

2. Вартість робіт та порядок розрахунків:

2.1. Загальна вартість послуг за цим Договором становить суму у розмірі **12500,00 грн. (Дванадцять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок)**, в тому числі ПДВ **2083,33 грн.**

2.2. Калькуляція робіт приведено у Додатку №1 до Договору.

2.3. **Замовник** проводить оплату робіт по цьому Договору на підставі виставленого **Виконавцем** рахунку.

2.4. Усі взаєморозрахунки по цьому договору здійснюються тільки в національній валюті України. Оплата вважається здійсненою з моменту зарахування відповідної суми на поточний рахунок **Виконавця**.

3. Порядок виконання та прийому-передачі робіт:

3.1. **Виконавець** починає роботи, які є предметом цього Договору, на протязі одного дня з моменту підписання Договору.

3.2. **Виконавець** завершує виконання робіт протягом двох робочих днів після підписання Договору.

3.3. **Замовник** приймає виконані **Виконавцем** роботи на підставі Акту прийому-здачі робіт.

4. Права та обов'язки сторін:

4.1. **Виконавець** зобов'язується:

4.1.1. Виконувати роботи в порядку та на умовах, встановлених даним Договором.

4.1.2. Повідомляти **Замовника** за його запитом про хід виконання робіт.

4.1.3. Завершити виконання робіт в строк, встановлений п.3.2. Договору.

4.2. **Виконавець** має право:

4.2.1. Перед початком виконання робіт провести перевірку стану обладнання.

4.2.2. Використовувати під час виконання робіт будь-яке інше обладнання, устаткування або вільні носії інформації, що належать **Виконавцю** та є необхідними для якісного виконання робіт в повному обсязі.

4.3. **Замовник** зобов'язується:

4.3.1. Належним чином та в повному обсязі виконувати свої обов'язки, зазначені в цьому Договорі.

4.3.2. Своєчасно сплачувати рахунок за виконані роботи в порядку та на умовах, встановлених даним Договором.

4.3.3. Своєчасно надавати **Виконавцю** необхідну інформацію для виконання робіт. Створити **Виконавцю** сприятливі умови для якісного виконання робіт в повному обсязі.

4.3.4. Забезпечити **Виконавцю** доступ до приміщень та обладнання для виконання робіт згідно Договору.

4.4. **Замовник** має право:

4.4.1. Отримувати від **Виконавця** інформацію про хід виконання робіт.

4.4.2. Відмовитись від прийняття виконаних робіт, якщо ці роботи не відповідають умовам Договору і вимагати від **Виконавця** належного виконання робіт.

5. Гарантія та якість:

5.1. **Виконавець** надає гарантію на виконанні роботи протягом трьох місяців.

5.2. Гарантійний термін починається з дня підписання Сторонами **Акту** прийому-здачі робіт.

6. Відповідальність сторін:

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором **Сторони** несуть майнову відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

6.2. Відповідальність **Виконавця** за будь-які збитки обмежується сумою, еквівалентною вартості наданих **Виконавцем** і оплачених **Замовником** робіт, щодо яких висуваються претензії.

6.3. **Виконавець** у жодному разі не бере на себе зобов'язань щодо відшкодування будь-яких збитків, які є результатом втрати даних, прибутків, комерційних операцій або передбачуваних прибутків, будь-яких випадкових або непрямих збитків або збитків, щодо яких **Замовник** одержує претензії від інших осіб.

6.4. **Виконавець** не несе відповідальність за зрив строку виконання робіт у випадку невчасно наданої інформації **Замовником**.

6.5. У випадку прострочення виконання робіт **Виконавцем**, **Виконавець** сплачує **Замовник** неустойку в розмірі 0,1% від вартості не виконаних в строк робіт за кожний день прострочення.

6.6. У випадку прострочення **Замовником** оплати робіт, **Замовник** сплачує **Виконавцю** неустойку в розмірі 0,1% від суми простроченого платежу за кожний день прострочення.

7. Строк дії, порядок внесення змін та розірвання Договору:

7.1. Цей **Договір** вступає в дію з моменту його підписання **Сторонами** та діє до 31 грудня 2023 року.

7.2. Дія цього **Договору** припиняється внаслідок:

- закінчення строку дії Договору;

- достроково за взаємною згодою **Сторін** чи за рішенням суду;

- в інших випадках передбачених чинним законодавством України та/або цим **Договором**.

7.3. **Сторони** мають право переглядати, змінювати умови або ініціювати розірвання цього Договору в порядку, визначеному цим **Договором** або відповідно до чинного законодавства України.

7.4. Закінчення строку дії **Договору** не звільняє **Сторони** від повного виконання взятих на себе зобов'язань за **Договором**, що виникли під час його дії і залишилися не виконаними, і від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії **Договору**. Дострокове розірвання **Договору** можливе лише у випадках, передбачених цим **Договором** та чинним законодавством України.

8. Обставини, що виключають відповідальність сторін (ФОРС-МАЖОР):

8.1. До обставин, що виключають відповідальність **Сторін** по **Договору** (форс-мажорних обставин) відносяться: обставини непереборної сили або події надзвичайного характеру, такі як війна, військові дії, страйки, блокада, ембарго, валютні обмеження, землетрус; заборонні міри вищих законодавчих і/або виконавчих органів державної влади, що виникли після укладення даного **Договору** і які **Сторони** не могли передбачити або запобігти їм можливими заходами, якщо ці обставини вплинули на виконання ними своїх зобов'язань по даному **Договору**.

8.2. **Сторони** погодилися, що у разі виникнення обставин непереборної сили та безпосередньої дії таких обставин на **Сторону**, яка повинна виконати господарське зобов'язання, **Сторона** звільняється від виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин.

8.3. У випадку виникнення обставин, зазначених у пункті 8.1 цього **Договору**, **Сторони** протягом 30 (тридцяти) календарних днів письмово повідомляють одна одну про наявність цих обставин, підтверджуючи це відповідними офіційними документами. Якщо **Сторони** без поважних причин не повідомили в зазначений строк про виникнення форс-мажорних обставин, то вони надалі не мають права вимагати зміни строків виконання умов цього **Договору** та посилаються на такі обставини.

8.4. Достатнім доказом дії таких обставин та строку їх дії є документ виданий Торгово-промисловою палатою України або уповноваженою установою чи державним органом.

8.5. У випадку настання обставин форс-мажору строки виконання зобов'язань по цьому **Договору** змінюються по взаємній згоді, про що **Сторони** укладають додаткову угоду до цього **Договору**.

8.6. У разі, коли дія зазначених обставин та/або ліквідація їх наслідків триває більш як 180 (сто вісімдесят) календарних днів, кожна із **Сторін** має право на розірвання **Договору** і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу **Сторону** не пізніше, як за 30 (тридцять) календарних днів до розірвання.

9. Інші умови:

9.1. Цей **Договір** складений українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із **Сторін**.

9.2. Всі зміни та доповнення до цього **Договору** набувають чинності та стають його невід'ємною частиною у випадку, коли вони оформлені у письмовому вигляді, підписані уповноваженими представниками обох **Сторін** та завірені печатками **Сторін**.

9.3. Жодна зі **Сторін** не вправі передавати свої права й обов'язки за цим **Договором** третім особам без письмової згоди іншої **Сторони**, крім випадків, прямо передбачених у ньому.

9.4. Усі спори, що виникають з цього **Договору** або пов'язані із ним, вирішуються шляхом проведення переговорів між **Сторонами**. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом проведення переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9.5. Після підписання **Сторонами** цього **Договору** всі попередні переговори по ньому, листування, попередні згоди і протоколи намірів, що так чи інакше стосуються цього **Договору**, втрачають юридичну чинність.

9.6. Відношення, які не врегульовані цим **Договором**, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

9.7. Представники **Сторін**, що підписали цей **Договір**, своїм підписом на цьому **Договорі** надають свою згоду іншій **Стороні** на використання, обробку, збереження їх персональних даних в об'ємі наданої/отриманої інформації за цим **Договором** та необхідному для виконання цього **Договору**.

10. Місцезнаходження, реквізити та підписи Сторін:

Адреса і реквізити Покупця:

**ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВИЙ ЦЕНТР
ЗАХИСТУ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ
ВІД ТЕХНОГЕННИХ КАТАСТРОФ**

Адреса 03057, м. Київ,
проспект Перемоги, буд.56.
р/р UA178201720343190003000016952
В УДКСУ у Подільському р-ні м. Києва
МФО:820172
Код ЄДРПОУ 31282967
Тел.(044)456-07-00



/ Омеляшко Р.А. /

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«СПКА ІТ»**

Адреса 03040, м. Київ,
вул. Стельмаха, 10-А
ЄДРПОУ 38603611
р/р UA823510050000026006539974600
АТ «УКРСИББАНК»
МФО 351005,
Тел./факс: (066) 840-90-20
ПІН № 386036126503
Загальна система оподаткування

Генеральний директор



/ Даскалюк В.П. /

Калькуляція
послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів
(Код ДК 021:2015 - 50320000-4)

№	Назва	Од.	Кількість	Ціна ПДВ	Сума з ПДВ
1	Технічне обслуговування (розборка, зборка, чистка від пилу)	послуга	4	650	2 600,00
2	Установка прикладних програм	послуга	5	450	2 250,00
3	Чистка комп'ютера від вірусів	послуга	5	760	3 800,00
4	Налаштування програм і мережевих параметрів	послуга	5	290	1 450,00
5	Ремонт БФП KONICA MINOLTA bizhub 215	послуга	1	925	925,00
6	Ремонт принтера HP 1300	послуга	1	755	755,00
7	Ремонт принтера HP 1020	послуга	1	720	720,00

Загальна сума робіт з ПДВ: 12500,00 грн. (Дванадцять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок).

**ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВИЙ ЦЕНТР
ЗАХИСТУ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ
ВІД ТЕХНОГЕННИХ КАТАСТРОФ**

Адреса 03057, м. Київ,
проспект Перемоги, буд.56.
р/р UA178201720343190003000016952
В УДКСУ у Подільському р-ні м. Києва
МФО:820172
Код ЄДРПОУ 31282967
Тел.(044)456-07-00

**Товариство з обмеженою
відповідальністю «СПІКА ІТ»**

Адреса 03040, м.Київ,
вул.Стельмаха, 10-А
ЄДРПОУ 38603611
р/р UA823510050000026006539974600
АТ «УКРСИББАНК»
МФО 351005,
Тел./факс: (066) 840-90-20
ІПН № 386036126503
Загальна система оподаткування



/ Омеляшко Р.А. /

Генеральний директор



/ Даскалюк В.П. /