**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі (нова редакція)**

1.Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія: **Районна адміністрація Запорізької міської ради по Шевченківському** **району, пр. Моторобудівників, буд. 34, м. Запоріжжя, 69068, орган місцевого самоврядування.**

2.Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): **ДК 021:2015: 71520000-9 Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт (Технічний нагляд за аварійним поточним ремонтом зливової каналізації по вул. Іванова у Шевченківському районі м. Запоріжжя)**

3.Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:**згідно Додатку 2**

4.Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг: **1 послуга, вул. Іванова, Шевченківський район м. Запоріжжя.**

5.Строк надання послуг: **до 21.11.2022 року. Строк надання послуг може бути продовжений у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента України про продовження строку дії воєнного стану в Україні від 12.08.2022 № 573/2022**

6.Умови оплати:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подія** | **Опис** | **Тип оплати** | **Період,****(днів)** | **Тип днів** | **Розмір****оплати,****(%)** |
| Надання послуг | Згідно умов договору | післяплата  | 15 | Банківські | 100 |

7.Очікувана вартість предмета закупівлі: **7 724,88** **грн. з ПДВ.**

8.Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів): **29.09.2022 року**

9.Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю): **06.10.2022 року**

10.Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: ***„Ціна – 100%”.***

11.Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати):

12.Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

13.Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: **0,5 – 40,00**

**Інша інформація:**

Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

**Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України** [**"Про електронні документи та електронний документообіг"**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) **та** [**"Про електронні довірчі послуги"**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)**. Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти електронний цифровий підпис (ЕЦП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.**

Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

1. **Строк укладання договору:**

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, ***не пізніше ніж через 20 днів*** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.

1. **Загальна інформація:**

На виконання вимог Закону спрощена закупівля за предметом закупівлі ДК 021:2015: 71520000-9 Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт (Технічний нагляд за аварійним поточним ремонтом зливової каналізації по вул. Іванова у Шевченківському районі м. Запоріжжя) ***проводиться відповідно до положень статті 14 Закону.***

Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.

До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення спрощеної закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення пропозиції *( у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).

Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог оголошення з боку учасників спрощеної закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники спрощеної закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цього оголошення та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.

Після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір (далі – повідомлення) з переможцем спрощеної закупівлі, переможець спрощеної закупівлі протягом одного робочого дня з дня оприлюднення повідомлення завантажує в систему електронних закупівель файл з заповненою ціновою пропозицією за формою, згідно Додатку 4 до цього оголошення та розрахунком ціни пропозиції (калькуляція, договірна цін тощо), приведені у відповідність до показників за результатами проведеного аукціону *(застосовується лише при умові, якщо в процесі електронного аукціону учасником було знижено ціну пропозиції в порівнянні з початковою ціною).*

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

Додаток № 1 – Підтвердження відповідності умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

Додаток № 2 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі

Додаток № 3 – Проект договору

Додаток № 4 – Цінова пропозиція

**Додаток 1**

*оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Підтвердження відповідності умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі**

|  |
| --- |
| Для підтвердження відповідності умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі, в складі пропозиції Учасники спрощеної закупівлі подають, шляхом завантаження наступних документів: |
| 1 | Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника та укладення договору про закупівлю підтверджується одним з таких документів:- для керівника учасника – випискою з протоколу засідання засновників або протоколом засідання засновників, копією наказу про призначення;- довідка про присвоєння ідентифікаційного коду/Картка про присвоєння ідентифікаційного коду, у разі відсутності з релігійних переконань, копію сторінки паспорта з відповідною відміткою  або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу *-для фізичних осіб, фізичних осіб- підприємців)***-** паспорту у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, завірений належним чином, або копією обох сторін паспорту, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копією іншого документа, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами)- *для фізичних осіб,  фізичних осіб- підприємців.* |
| 2 | Якщо пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у виписці або витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| 3 | Виписку або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань |
| 4 | Гарантійний  лист від Учасника  наступного змісту:“Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника  не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”.  |
| 5 | Лист-погодження Учасника з умовами проекту Договору, що міститься в Додатку 3 до Оголошення |
| 6 | Інформація у вигляді довідки довільної форми в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності (Вказати номер, строк дії ліцензії або документа дозвільного характеру, посилання на ліцензію/дозвільний документ у відкритому доступі, якщо таке посилання наявне. У випадку якщо ліцензія або дозвільний документ видається безстроково, то учасник замість строку дії зазначає про безстроковість ліцензії/дозвільного документу), якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. |
| 7 | **Підтвердження наявності обладнання та матеріально-технічної бази.**Довідка про наявність обладнання, матеріально-технічної бази - це довідка, в якій зазначено наявність обладнання та транспортних засобів, необхідного для виконання послуг, за формою:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменування обладнання | Тип моделей, державний номер (у разі наявності) | Власне, орендоване, за договором лізингу,за договором надання послуг чи субпідрядної організації тощо | Кількість, шт. | Строк експлуатації |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

*Примітка:**В переліку обов’язково зазначити наявність :*- транспортний засіб;- нівелір;Для підтвердження наявності зазначеної в довідці транспортних засобів необхідно надати копії документів, які підтверджують права власності на неї.В разі використання оренди/послуг – надати копію відповідного договору з зазначенням переліку транспортних засобів та копії документів, що підтверджують права власності орендодавця на зазначені транспортні засоби.В разі договору лізингу – надати копію договору, з наданням копій документів, що підтверджують права власності лізингодавця.Щодо інших правових підстав набуття права користування транспортними засобами надати підтверджуючи документи.Для підтвердження наявності зазначеного в довідці обладнання необхідно надати завірені копії документів, які підтверджують право власності на нього: технічний паспорт або інвентарну картку, або балансову довідку тощо. Якщо інструменти орендовані, подаються завірені копії договорів оренди (лізингу) з переліком інструментів. Документи мають бути чинними до 31.12.2022 року.Довідка в довільній формі про наявність власної, орендованої чи субпідрядної матеріально-технічної бази (офіси, склади, гаражі, майстерні та інш.) з переліком.У разі, якщо матеріально-технічна база є орендованою або залученою необхідно додати копію відповідного договору. |
| 8 | **Підтвердження наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.**Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Посада | Прізвище, і′мя, по батькові | Освіта | Спеціальність | Загальний стаж роботи на посаді, років |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

Обов’язково зазначити наявність працівників відповідної кваліфікації:інженер з технічного нагляду, який має кваліфікаційний сертифікат Для підтвердження наявності у Учасника трудових відносин з працівниками, зазначеними в довідці, надати копію документа про підтвердження трудових відносин (наказів про прийняття на роботу, або договори ЦПХ, або трудові книжки або тощо).Документи з підтвердження кваліфікації працівників мають бути чинними до 31.12.2022 року. |
| 9 | **Підтвердження наявності документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів**Довідка у довільній формі про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору, за наступною формою:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Назва замовника, з яким було укладено договір, номер та дата договору | П.І.П., посада, керівника Замовника, телефон | Ціна договору (грн.) | Назва робіт (послуг), що надавалися |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

При цьому аналогічним договором вважається договір, укладений за аналогічним предметом закупівлі.Для підтвердження наявності досвіду виконання аналогічного договору надати:До довідки надати копію договору з усіма додатками та документами, що підтверджують факт надання послуг в повному обсязі, а саме: додатки, додаткові угоди, копії актів надання послуг та інші документи. |
| 10 | Копія свідоцтва про реєстрацію учасника платника податку на додану вартість або єдиного податку, або копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість або копія витягу з реєстру платника єдиного податку, засвідчена підписом уповноваженої особи учасника. У разі якщо учасник, відповідно до норм чинного законодавства не є платником податку на додану вартість або єдиного податку, такий учасник подає довідку в довільній формі із зазначенням системи оподаткування, яку він обрав, подає підтверджуючі документи (у разі наявності) та зазначає інформацію про законодавчі підстави для їх ведення. |
| 11 | Копія статуту зі змінами ( у разі їх наявності) або іншого установчого документа. Якщо Учасник діє на підставі модельного статуту – надається рішення Загальних Зборів або іншого уповноваженого органу цього підприємства, в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту |
| 12 | Цінова пропозиція, згідно Додатку № 4 до оголошення |
| 13 | Довідка в довільній формі з інформацією про кожного субпідрядника/співвиконавця із зазначенням найменування, адреси, коду ЄДРПОУ та виду робіт, які будуть надаватися в процентному відношенні. |  |
| 14 | Вартість послуг визначається договірною ціною, яка розроблена відповідно до вимог чинних інструкцій та інших нормативних актів. |  |
| 15 | іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цього оголошення та додатків до нього. |
| 16 | Лист – гарантію, наступного змісту: «Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст пропозиції учасника та за витрати (у будь – якому вигляді) Учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів. Участь в спрощеній закупівлі не створює ніяких зобов’язань (зокрема, позадоговірних) між Учасником спрощеної закупівлі та Замовником». |
| 17 | Лист – гарантію наступного змісту: «Учасник спрощеної закупівлі ………………… *(найменування учасника)* погоджується, що Замовник не завдає збитків (зокрема, у вигляді упущеної вигоди) Учаснику спрощеної закупівлі ……… *(найменування учасника)* при будь – якому результаті спрощеної закупівлі» |

**Додаток 2**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі**

**Місце надання послуг**: Україна, Запорізька область, м. Запоріжжя, Шевченківський район, вул. Іванова.

Здійснення технічного нагляду за встановлення вікон виконується відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об’єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року №903.

Вартість проведення технічного нагляду повинна відзначатися згідно з листом Держбуду від 04.10.2000 р. № 7/7 – 1010.

Для визначення об’ємів перевірки встановлення вікон додається дефектний акт із зазначенням повного обсягу робіт за яким буде здійснюватися технічний нагляд :

 **Учасник проводить перевірку та контроль:**

- відповідності обсягів та якості наданих послуг договірній ціні;

- веде перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час надання послуг: технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до законодавства і граничних показників вартості робіт тощо;

- бере участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри наданих послуг;

- при організації технічного нагляду контролює дотримання під час надання послуг умов, передбачених Державними будівельними нормами, стандартами та іншими нормативними актами України;

Виконавець підписує акт приймання передачі наданих послуг з встановлення вікон.

 Виконавець може також виконувати інші зобов’язання, за домовленістю з Замовником.

 Виконавець послуг повинен мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за наданням послуг відповідно до законодавства на весь час дії цього Договору;

При наданні послуг з технічного нагляду під час проведення встановлення вікон. Виконавець має право зупиняти надання послуг у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості або які не відповідають нормативним документам та ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;

**Учасник повинен надати в сканованому вигляді наступні документи:**

 - розрахунок вартості проведення технічного нагляду

**ДЕФЕКТНИЙ АКТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування робіт і витрат | Одиниця виміру | Кількість |
| 1 | Розробка грунту екскаватором з доробкою вручну, група грунту 2 | 100м3 | 1,2 |
| 2 | Кріплення дошками стінок котлованів та траншей шириною більше 2 м, глибиною більше 3 м в нестійких грунтах | 100м2 | 0,7 |
| 3 | Улаштування основи під фундаменти | 100 м3 | 0,04 |
| 4 | Улаштування бетонних фундаментів об'ємом до 5 м3 під устаткування | 100 м3 | 0,02 |
| 5 | Улаштування колодязів круглих каналізаційних діаметром 2,0 м із збірного залізобетону в сухих грунтах | 1 м3 | 50 |
| 6 | Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції, товщиною 2 мм | 100 м2 | 0,5 |
| 7 | Укладання труб поліетиленових зовнішнім діаметром 230 мм | 100 м | 0,05 |
| 8 | Пробивання отворів в залізобетонних колодязях | шт | 2 |
| 9 | Установлення люка | 1 шт | 1 |
| 10 | Засипка траншей та котлованів бульдозерами потужністю 59 кВт при переміщенні грунту до 5 м, група грунту 1 | 100м3 | 0,5 |
| 11 | Навантаження сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,5 м3. | 100 т сміття | 0,1 |
| 12 | Перевезення сміття до 30 км | т | 10 |

**Додаток 3**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

Районна адміністрація Запорізької міської ради по Шевченківському району в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (надалі - Замовник), з одного боку, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (надалі - Виконавець), з іншого боку, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», уклали цей Договір (надалі - Договір) про нижченаведене:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Цей Договір укладається у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (із змінами), Виконавець зобов'язується надати Замовникові послуги, зазначені в п. 1.2. даного Договору, а Замовник - прийняти та оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуги: **ДК 021:2015: 71520000-9 Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт (Технічний нагляд за аварійним поточним ремонтом зливової каналізації по вул. Іванова у Шевченківському районі м. Запоріжжя)** (надалі – Послуга), а Замовник зобов'язується прийняти виконані Послуги та оплатити їх в порядку і строки, зазначені в Договорі.

1.3. Здійснення технічного нагляду виконується відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903.

1.4. Під здійсненням технічного нагляду Сторони розуміють здійснення Виконавцем протягом усього періоду контролю за дотриманням вимог державних стандартів, норм і правил, а також контролю за якістю та обсягами послуг, виконаних Виконавцем послуг з поточного ремонту **та утримання дитячих та спортивних майданчиків** за Договором № \_\_\_ від \_\_\_.\_\_\_.2022р.

**2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

2.1. Виконавець зобов'язаний:

якісно та у встановлені Сторонами терміни надавати послуги, передбачені п. 1.2 цього Договору;

при організації технічного нагляду контролювати дотримання під час надання послуг за Договором № \_\_ від \_\_.\_\_.2022р., передбачених нормами, стандартами та іншими нормативними актами України;

виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;

забезпечити контроль якості та об'ємів послуг за Договором № \_\_ від \_\_.\_\_.2022р.;

складати розрахунки наданих послуг з технічного нагляду відповідно з прийняттям Замовником наданих послуг за Договором № \_\_ від \_\_.\_\_.2022р..;

мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за наданням послуг за Договором № \_\_ від \_\_.\_\_.2022р. відповідно до законодавства на весь час дії цього Договору;

вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час надання послуг;

брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках та представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри наданих послуг за Договором № \_\_ від \_\_.\_\_.2022р.;

бути присутнім на нарадах, що проводяться Замовником;

дотримуватись конфіденційності інформації, отриманої від Замовника.

2.2.Виконавець має право:

- отримати оплату за надані послуги згідно умов цього Договору;

- зупиняти надання послуг за Договором № \_\_ від \_\_.\_\_.2022р. у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості або які не відповідають нормативним документам;

Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю копію Договором № \_\_ від \_\_.\_\_.2022р.;

- надати Виконавцю для перевірки Акти наданих послуг за Договором № \_\_ від \_\_.\_\_.2022р. за формою КБ-2в для підтвердження об’ємів наданих послуг за Договором № \_\_ від \_\_.\_\_.2022р. та довідку за формою КБ-3 для ведення обліку вартості наданих послуг за Договором № \_\_ від \_\_.\_\_.2022р.;

- підписати Акти наданих послуг, та всі надані Виконавцем документи про надані послуги ним у відповідності з Договором. Підписати ці акти протягом 3-х робочих днів з моменту одержання.

- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контроль якості та об’ємів послуг;

- провести оплату наданих послуг відповідно до умов цього Договору;

- дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої від Виконавця.

Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес надання послуг;

- контролювати хід надання Послуг Виконавцем за цим Договором;

- отримувати від Виконавця інформацію про хід надання послуг.

**3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

Загальна вартість наданих послуг за цим Договором складає\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- коп.) з/без ПДВ,.

Розрахунки проводяться шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у Договорі, на підставі оформленого належним чином Акту надання послуг, підписаного уповноваженими представниками обох Сторін, після отримання Замовником бюджетних призначень на підставі ст.ст. 48, 49 Бюджетного кодексу України протягом 15 банківських днів з дня отримання бюджетних призначень на предмет цього Договору на свій реєстраційний рахунок. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за виконані роботи здійснюється протягом 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування предмету цього Договору на свій реєстраційний рахунок. У Замовника виникають зобов'язання за Договором лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.3. Зміни та доповнення щодо зміни вартості Послуг, а також порядку оплати Послуг оформлюються додатковою угодою.

**4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акту наданих послуг. Виконавець складає та направляє Замовнику належним чином ним підписаний та завірений печаткою Акт надання послуг.

4.2. Замовник зобов'язаний протягом 3-х робочих днів з моменту отримання від Виконавця Акту наданих послуг розглянути цей Акт. В разі відсутності зауважень (заперечень) підписати Акт наданих послуг і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акту наданих послуг.

**5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

5.1. Договір набирає чинності з дати його підписання представниками Сторін і діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 року № 64 «Про введення воєнного стану в Україні», а в частині оплати за надані послуги – до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань. Строк дії цього Договору та строк надання послуг може бути продовжений за згодою Сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента України про продовження строку дії воєнного стану в Україні від 12.08.2022 № 573/2022.

В разі завершення воєнного стану, Сторони можуть внести зміни до договору шодо зменшення обсягів закупівлі. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.

**6. ПІДСТАВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

6.1. Виконавець має право відмовитись від Договору у випадку невиконання Замовником фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього Договору.

6.2. Про відмову від Договору Виконавець письмово повідомляє Замовника не раніше ніж за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

Замовник має право відмовитись від Договору в будь-який час письмово повідомивши про це Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.4. Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

**7. ДОДАТКОВІ УМОВИ**

7.1. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності не раніше підписання їх Сторонами.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

8.2. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.

До непереборної сили за даним Договором відносяться такі явища: пожежа, землетрус, повінь, та інші стихійні лиха, а також війна, військові дії, атаки та дії органів влади, а також будь-які інші обставини, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

8.3. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п. 8.2. цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов’язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.

8.6. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов’язань за цим Договором.

**9. РОЗВ’ЯЗАННЯ СПОРІВ**

9.1. Всі спори, пов’язані з виконанням Сторонами своїх обов’язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

**10. ІНШІ УМОВИ**

10.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, у тому числі пов’язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

10.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника а також у випадку завершення воєнного стану. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії. У разі коливання ціни товару  на ринку в межах до 10 % від ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника (Споживача) щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни товару на ринку підтверджується довідкою(ми) або листом(ми) (завіреними копіями цих довідки(ок) або листа(ів)) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку товару, що є предметом закупівлі за цим Договором.  Зміна ціни за одиницю товару можлива не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю.

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у **Договорі.** Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості товару  за умови, що така зміна не призведе до зміни товару та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару.

4) Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг (вибрати необхідне) у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Строк дії Договору та виконання зобов`язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника (Споживача), за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;

5) Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

6) Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

7) Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти  відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору. 20% буде відраховуватись від остаточної (кінцевої) вартості укладеного договору про закупівлю з урахуванням змін внесених до нього (у разі наявності).

9) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору. 20% буде відраховуватись від остаточної (кінцевої) вартості укладеного договору про закупівлю з урахуванням змін внесених до нього (у разі наявності).

У зв’язку з необхідністю забезпечення потреб оборони під час дії правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях можуть бути змінені істотні умови договору про закупівлю (після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі) замовником, визначеним у Законі України "Про оборонні закупівлі", а саме: обсяг закупівлі, сума договору, строк дії договору та виконання зобов’язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг.

10.3. У випадках не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

10.4. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

10.5. У разі дострокового розірвання договору Замовник сплачує Виконавцю вартість фактично наданих послуг на дату розірвання даного Договору.

10.6. Одностороння відмова від виконання зобов’язань, що виникли у Сторін на підставі укладення цього Договору, не допускається.

10.7. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін.

10.8. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов’язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних з цим несприятливих наслідків.

10.9. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

10.10. Всі зміни і доповнення до даного Договору повинні бути оформлені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками.

10.11. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Розрахунок вартості надання послуг із здійснення технічного нагляду (Додаток № 1).

**12. РЕКВІЗИТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**Районна адміністрація Запорізької міської ради по Шевченківському району69068, м. Запоріжжя, пр. Моторобудівників, 34 р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в ГУДКСУ у Запорізькій області, ЄДРПОУ 37573885 Телефон (061)2899001, 2899030 | **Виконавець** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП |

Додаток 1 до Договору

№ \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Розрахунок вартості надання послуг із здійснення технічного нагляду**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва послуг  | Кількість осіб | Один.виміру (людино-день або людино-місяць) | Вартість одного людино-день або людино-місяць, грн. з ПДВ\* | Вартість послуг Виконавця, грн. з ПДВ\* | Інші підтверджені витрати невраховані вартістю одного людино-день або людино-місяць (відрядження, витрати сторонніх організацій тощо) грн. з ПДВ\* | Загальна вартість Послуг за Договором, грн. з ПДВ\*  |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЬОГО, грн. з ПДВ\* |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник** | **Виконавець** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП |

**Додаток 4**

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

*Учасник не повинен відступати від даної форми*

|  |
| --- |
| Відомості про учасника спрощеної закупівлі\* |
| Повне найменування учасника закупівлі |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) учасника |  |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) учасника |  |
| Місцезнаходження юридичної особи/Місце проживання (для фізичних – осіб підприємців) |  |
| Назва банку |  |
| МФО банку |  |
| Поточний рахунок  |  |
| Адреса банку |  |
| Особа, відповідальна за участь у торгах (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Електронна адреса |  |

**Цінова пропозиція**

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю: **ДК 021:2015: 71520000-9 Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт (Технічний нагляд за аварійним поточним ремонтом зливової каналізації по вул. Іванова у Шевченківському районі м. Запоріжжя)** згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши всі вимоги Замовника, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цієї пропозиції на загальну суму грн. :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування послуги | Обсяг послуги | Вартість, грн з ПДВ\*\* |
| **Технічний нагляд за аварійним поточним ремонтом зливової каналізації по вул. Іванова у Шевченківському районі м. Запоріжжя** | 1 послуга |  |

Якщо ми будемо визначені переможцем, ми зобов'язуємося укласти договір про закупівлю із Замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

*Примітки:*

*\* інформація про учасника буде використана при укладанні договору*

*\*\* - якщо учасник не є платником ПДВ зазначити, що сума вказана без ПДВ.*