**Додаток 6**

до Оголошення

**ПРОЄКТ Договору**

с. Рахни лісові «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

***Рахнівсько лісовий ліцей*** в особі ***директора Горобця Віталія Олексійовича*** який діє на підставі ***Статуту*** (надалі-Замовник), з одного боку, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ діючого на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі - Виконавець), з іншого боку, разом - Сторони ,склали даний договір про наступне (надалі-Договір):

**І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1. Виконавець зобов’язується надати послуги з проведення лабораторних досліджень працівників Замовника відповідно до вимог наказу МОЗ України № 280 від 23.07.2002 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може призвести до поширення інфекційних хвороб», по коду ДК 021:2015 код 85110000-3 - Послуги лікувальних закладів та супутні послуги (Проведення медичних оглядів працівників), надалі «Послуги», в обсязі, визначеному у додатку до договору «Специфікація», а Замовник прийняти і оплати надані послуги на умовах цього договору.

**ІІ. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

2.1. ***Виконавець*** надає послуги по даному Договору працівникам ***Замовника*** відповідно до узгоджених Графіків послуг з проведення лабораторних досліджень працівників зі списком працівників, які повинні пройти обов’язкові лабораторні дослідження, які складаються представниками навчальних закладів ***Замовника.***

2.2. Графіками лабораторних досліджень працівників ***Замовник***а визначаються Строки . Графіки затверджуються ***Замовником*** та погоджуються із ***Виконавцем***.

2.3. Послуги надаються ***Виконавцем*** у власному приміщенні за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4. Для проведення послуг з лабораторних досліджень працівник навчального закладу подає документ, що посвідчує особу.

2.5. Результати досліджень ***Виконавець*** зазначає у особистих медичних книжках (форма № 1-ОМК) працівників.

2.7. Здача-приймання наданих послуг оформляється ***Сторонами*** Актом прийому–передачі наданих послуг. Акт прийому-передачі складається щомісячно до 10 (десятого) числа місяця, наступного за звітним, та надається ***Замовнику*** у 2-х примірниках. На вимогу ***Замовника*** або ***Виконавця*** розрахунковий період та строки складання Акта прийому–передачі наданих послуг може бути іншим, ніж передбачено умовами договору. Датою прийняття послуг є дата підписання останньою ***Стороною*** Акта прийому–передачі наданих послуг.

2.8. ***Замовник*** перевіряє Акт прийому–передачі наданих послуг, і в разі відсутності зауважень до наданих послуг, підписує його і протягом 5-ти робочих днів передає ***Виконавцю.***

2.9. У випадку наявності мотивованих зауважень до наданих ***Виконавцем*** послуг, ***Сторони*** складають двосторонній Акт з переліком зауважень і терміном їх усунення ***Виконавцем,*** при цьому строк підписання Акту прийому–передачі наданих послуг продовжується.

2.10. У разі виявлення помилок або невідповідностей у Акті прийому–передачі наданих послуг, уповноваженими представниками ***Сторін*** протягом трьох робочих днів складається і підписується акт у довільній формі з переліком необхідних виправлень і терміном їх усунення.

2.11. У випадку виявлення невідповідності обсягів наданих послуг ***Замовник*** у триденний строк спільно з ***Виконавцем*** складає акт про фактично надані послуги за відповідний період.

**ІІІ. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

3.1. Якість послуг, що надаються ***Виконавцем*** по даному Договору, а також матеріали, обладнання, що використовуються, повинні відповідати нормам санітарії, гігієни та безпеки, а також іншим вимогам, що встановлені чинним законодавством України.

3.2. ***Виконавець*** при наданні послуг забезпечує дотримання встановлених Конституцією України та іншими нормативно-правовими актами України прав людини та прав пацієнтів.

**IV. СУМА ДОГОВОРУ ТА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ**

4.1. Ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_\_\_ копійок), з/без ПДВ**, відповідно до складеного в межах бюджетних асигнувань розрахунку договірної ціни, який є невід’ємною частиною договору (додаток 1).

4.2. Ціна цього договору може бути зменшена за згодою в залежності до реального фінансування видатків Замовника, шляхом укладання додаткових угод.

4.3. Зменшення обсягу послуг може здійснюватися у разі змін діючого законодавства щодо проведення досліджень або зміни кількості працівників, які підлягають обов’язковому профілактичному медичному огляду.

4.4. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**V. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

5.1. Розрахунки за надані послуги проводяться ***Замовником*** щомісячно після фактичного надання послуг, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок ***Виконавця*** на підставі Акту прийому – передачі наданих послуг за відповідний місяць протягом 10 (десяти) робочих днів з дня підписання ***Сторонами*** Акту прийому–передачі наданих послуг.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Згідно з цим договором ***Замовник*** зобов'язується:

6.1.1. Забезпечувати допомогу щодо належного виконання фахівцями ***Виконавця*** обов'язків за цим Договором;

6.1.2. До початку проходження лабораторних досліджень забезпечити надання ***Виконавцю*** графіків та списків працівників, які підлягають вищезазначеним послугам;

6.1.3. Своєчасно інформувати ***Виконавця*** у письмовій формі про зміну чисельності та складу своїх працівників;

6.1.4. Прийняти виконаний обсяг послуг та здійснити оплату за надані послуги у строки та у розмірах, визначених цим Договором;

6.1.5. Здійснювати контроль за проходженням робітниками в установлений термін обов’язкових лабораторних досліджень.

6.2. ***Замовник*** має право:

6.2.1. Вимагати виконання ***Виконавцем*** прийнятих на себе зобов'язань за цим Договором;

6.2.2. Контролювати обсяг, доцільність та якість надання медичних послуг без втручання в діагностичний процес, а також перевіряти правильність та достовірність даних первинних документів, що виставлені ***Виконавцем*** на оплату послуг;

6.2.3. Змінювати протягом строку дії договору кількість та списки працівників, які повинні пройти дослідження;

6.2.3. У разі отримання інформації про факти неналежного надання лабораторних досліджень, ініціювати звернення до компетентних державних органів про перевірку якості надання медичних послуг ***Виконавцем;***

6.2.4. Запитувати у ***Виконавця*** інформацію, яка стосуються надання лабораторних досліджень працівникам ***Замовника;***

6.2.5. Вчиняти інші дії, передбачені законодавством, для здійснення контролю за виконанням умов Договору;

6.2.6. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання;

6.3. Згідно з цим договором ***Виконавець*** зобов'язується:

6.3.1. Своєчасно та якісно надавати весь обсяг послуг, визначений договором;

6.3.2. Обов’язкові лабораторні дослідження проводити з дотриманням санітарно-гігієнічних та протиепідемічних норм та дотриманням вимог стандартів та нормативно-правових актів, які діють на території України і регулюють порядок надання медичних послуг;

6.3.3. Здійснювати надання послуг за цим Договором за допомогою фахівців, які мають відповідну кваліфікацію;

6.3.4. Здійснювати надання послуг з послуг досліджень у належних приміщеннях, які укомплектовані у відповідності з табелем оснащення;

6.3.5. щомісячно, до 10 (десятого) числа місяця наступного за звітним, за грудень – до 20 грудня, надавати ***Замовнику*** Акт прийому–передачі наданих послуг та рахунок-фактуру.

6.4. ***Виконавець***має право:

6.4.1. На своєчасну та в повному обсязі оплату за надані послуги, передбачені цим Договором;

6.4.2. Отримувати від ***Замовника*** інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором;

6.4.3. Залучати до проведення медичних оглядів інші заклади охорони здоров’я або окремих спеціалістів закладів на платній або безоплатній основі, в залежності від наявності коштів загального фонду бюджету в кошторисах закладів охорони здоров’я на відповідні цілі;

6.4.4. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання.

6.5. ***Сторони*** зобов'язуються:

6.5.1. Належним чином виконувати всі зобов'язання за цим Договором.

6.5.2. У разі затримки виконання зобов’язань за цим Договором з об’єктивних обставин, скоригувати терміни виконання ***Сторонами*** зобов’язань, а при необхідності й інші умови цього Договору.

6.5.3. Негайно повідомляти іншу ***Сторону*** щодо змін власних поштових та банківських реквізитів.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань згідно з цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України та умов Договору.
2. При наявності претензій у ***Замовника*** до фактично наданих послуг за відповідний період:

по кількості – ***Виконавець*** повинен протягом тижня з дня визнання претензії привести обсяг послуг у відповідність до узгоджених графіків або узгодити їх коригування;

по якості – ***Виконавець*** з дня визнання претензії повинен вжити всіх можливих заходів щодо усунення недоліків в якості наданих послуг.

1. Претензії по неналежному наданню послуг заявляються та приймаються в письмовій формі протягом 20 (двадцяти) календарних днів з моменту їх виявлення.
2. Якщо ***Виконавець*** або будь-який його підрозділ своїми неправомірними або некомпетентними діями заподіють ***Замовнику*** збитки, ***Виконавець*** зобов’язаний відшкодувати їх у повному обсязі протягом 15 (п'ятнадцяти) днів із дня пред'явлення відповідних вимог ***Замовником***.
3. При порушенні ***Замовником*** терміну оплати, останній сплачує на користь ***Виконавця***, за його вимогою, пеню у розмірі 0,1 % (нуль цілих одна десятих відсотки) від несплаченої суми за кожний день прострочення оплати, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період прострочення.
4. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань ***Виконавець*** сплачує ***Замовнику*** штрафні санкції (пеню) в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від обсягу зобов’язань, у виконанні якого виникла затримка, за кожен день затримки.
5. ***Виконавець*** не несе відповідальності за порушення строків надання послуг з причини неявки працівників ***Замовника***.
6. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. ***Сторони*** не несуть відповідальності за невиконання або неналежного виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це не виконання або неналежне виконання є наслідком причин, що знаходяться поза контролем виконавчої ***Сторони***, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії (далі «форс-мажорні обставини»).

8.2. ***Сторона***, для якої створилася неможливість виконання зобов’язань за цим Договором, повинна негайно сповістити іншу ***Сторону*** (в письмовій формі) про виникнення і припинення обставин, які перешкоджають виконанню зобов’язань.

8.3. Наявність та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується довідкою Торгово-промислової палати України.

**ІХ. ПОРЯДОК ЗМІН АБО ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ Тетяни Іванівника "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ри необхідності частково на теріторії пов**

9.1. Зміни, доповнення та розірвання цього Договору оформлюється шляхом вчинення відповідного письмового правочину, який підписується уповноваженими представниками обох ***Сторін***, скріплюється печатками ***Сторін*** та є його невід`ємною частиною. Зміни та доповнення, що пропонуються внести розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншій стороні.

9.2. Договір може бути розірваний на вимогу однієї із сторін за рішенням суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

9.3. Чинность цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;

- достроково за взаємною згодою ***Сторін*** або за рішенням суду.

**Х. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1. Спори, що виникають під час виконання цього Договору або у зв’язку з ним, розв’язуються шляхом переговорів.

10.2. Всі неврегульовані спори, розбіжності або вимоги, які виникають з даного Договору або у зв’язку з ним, в тому числі такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в господарському суді в установленому законодавством порядку.

**ХІ. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання ***Сторонами*** та скріплення печатками ***Сторін*** та діє до 31 грудня 2022 року.

11.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє ***Сторони*** від відповідальності за порушення умов Договору, що виникли під час його дії.

**XIІ. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

12.1. В усьому іншому, що не передбачено умовами даного Договору ***Сторони*** керуються чинним законодавством України.

12.2. ***Виконавець*** підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензія, акредитація), які вимагаються чинним в Україні законодавством для виконання ним своїх обов’язків за цим Договором.

12.3. Представники ***Сторін***, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі ***Сторонам*** в зв’язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники ***Сторін*** дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень на укладання цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

Представники ***Сторін*** підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст.8 Закону України «Про захист персональних даних».

12.4. В розумінні Закону України «Про захист персональних даних» Виконавець є третя особа, якій представники Замовника передають персональні дані працівників з бази персональних даних для виконання ***Сторонами*** своїх зобов’язань за цим Договором. Підписавши цей договір Виконавець підтверджує про вжиття заходів щодо забезпечення виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» відносно отриманих персональних даних.

12.5. Внесення змін у цей Договір чи його розірвання допускається тільки за згодою Сторін, а так само у випадках, що передбачені згідно ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

12.5.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
2. збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

12.6. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

12.7. У разі внесення змін до Договору щодо збільшення ціни за одиницю товару, у зв’язку з коливанням цін на ринку, Постачальник зобов’язаний надати у строк до двох тижнів відповідного листа з обґрунтуванням зміни ціни та скласти додаткову угоду, а також надати документ (висновок, довідку) з відповідного органу, що підтверджує коливання ціни на ринку за одиницю відповідного товару.

12.8.Взаємовідносини ***Сторін***, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.9. Договір укладено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із ***Сторін***.

**ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Додатки до цього Договору є його невід'ємною складовою частиною.

13.2. До цього Договору додаються:

- Додаток № 1 – Специфікація

**XIV. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**ЗАМОВНИК ВИКОНАВЕЦЬ**

Рахнісько-Лісовий ліцей

Шпиківської селищної ради

Тульчинського району Вінницької області

23536 Вінницька область

с. Рахни Лісові вул. Макаренка ,3

ЄДРПОУ 20098604

р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МФО 820172

ДКСУ м. Київ

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Горобець В.О.М.П.

**Додаток 1**

**до Договору № \_\_\_**

**від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування послуг (досліджень, інше)** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю**  **(грн. без ПДВ)** | **Загальна вартість**  **(грн. без ПДВ)** |
| Проведення медичних оглядів працівників | послуга | 108 |  |  |
| **Сума без ПДВ:** | | | |  |
| **ПДВ (20%):** | | | |  |
| **Всього з ПДВ:** | | | |  |
| Загальна вартість пропозиції з урахуванням ПДВ складає (зазначається цифрами та прописом) | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| **Рахнівсько-Лісовий ліцей**  **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.О. Горобець**  М.П. |  |
|  |