

ДОГОВІР № 264-12-10

на технічне обслуговування офісної оргтехніки (заправка та відновлення тонер-картриджів)

м. Київ

«20» грудня 2022 р.

Фізична особа-підприємець Талі Сергій Володимирович, названий в подальшому «Виконавець», ІПН №3014613556, що діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців, №20650000000036374 від 05.09.2014, з однієї сторони та спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 264 з поглибленим вивченням англійської мови Деснянського району міста Києва, що надалі іменується «Замовник», в особі директора Лабзун Юлії Іванівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, що іменуються надалі разом Сторони, уклали цей договір (надалі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

- 1.1. Виконавець згідно з цим Договором надає Замовнику послуги з поточного ремонту офісної оргтехніки (ОО) та проведення профілактичних робіт, заправки та відновлення працездатності тонер-картриджів (ТК), що належать ЗАМОВНИКУ. Код за ДК 021:2015: 50310000-1 - Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки.
- 1.2. Послуги з ремонту ОО, проведення профілактичних робіт, відновлення та заправка ТК, в залежності від умов, проводяться на місці у Замовника або в сервісному центрі Виконавця.
- 1.3. Під час дії цього Договору Замовник має право замовити додаткові послуги, оформивши замовлення у вигляді Додатка, що після підписання уповноваженими посадовими особами Замовника і Виконавця буде вважатися невід'ємною частиною цього Договору.
- 1.4. Виконавець має право змінювати тарифи на послуги, які обумовлені цим Договором (п. 1.1.) та Додатками, письмово попередивши про це Замовника не менш ніж за 20 (двадцять) днів до набуття чинності нових тарифів.

2. Сума договору та порядок розрахунків

- 2.1. Тарифи на зазначені послуги визначені в калькуляції, що є невід'ємною частиною цього договору.
- 2.2. Загальна сума Договору складає 3000,00 грн. (три тисячі грн. 00 коп.) без ПДВ. Сукупна вартість оплати послуг Виконавця, вказана в акті здачі-прийомі наданих послуг (робіт).
- 2.3. Вартість надання послуг до моменту їх виконання може змінюватись за ініціативою Виконавця при прийнятті нормативно-правових актів, що істотно впливають на вартість оплати послуг у будь-який спосіб, у разі зміни однією зі Сторін статуту платника податку та/або збору, а також у випадку порушення Замовником терміну оплати вартості послуг, визначеного п.2.1. Договору. Зміна вартості оплати послуг здійснюється шляхом укладання Додаткової угоди до Договору або направлення письмового повідомлення Виконавцем Замовнику.
- 2.4. Вартість додаткових послуг, визначається за згодою обох сторін та надаються Замовнику на підставі відповідного Додатку (п. 1.3).
- 2.5. Після надання послуг Замовник зобов'язується протягом 5-и денного терміну підписати наданий Виконавцем акт прийому-здачі виконаних робіт (послуг), або надати вмотивовану відмову від підписання акту.

3. Порядок обслуговування

- 3.1. За домовленістю сторін Замовник може здійснити транспортування ОО та ТК своїм транспортом та за свій рахунок.
- 3.2. Ремонтні та профілактичні роботи з відновлення працездатності ОО, заправки та відновлення ТК проводяться за викликом Замовника із дотриманням наступних строків:
 - заправка та відновлення ТК протягом 24 (двадцяти чотирьох) робочих годин;
 - проведення профілактичних та ремонтних робіт ОО протягом 36 (тридцяти шести) робочих годин.
- 3.3. Відновлення ТК, яке потребує заміну запчастин здійснюється за рекомендацією та домовленістю сторін. В разі, якщо Замовник відхилив рекомендації щодо необхідності відновлення ТК, Виконавець не несе відповідальність за працездатність та якість друку цим ТК.
- 3.4. Виконавець може надати Замовнику на час проведення ремонтних та профілактичних робіт ОО аналогічне обладнання з замінного фонду Виконавця за домовленістю сторін.

4. Обов'язки сторін

Виконавець зобов'язаний:

- 4.1. Своєчасно спрямовувати інженера до організації Замовника по його виклику.
- 4.2. Виконувати всі роботи з технічного обслуговування ОО згідно з узгодженими з Замовником термінами.

Замовник зобов'язаний:

- 4.3. Сплачувати послуги, що надані йому ВИКОНАВЦЕМ згідно умов цього Договору.
- 4.4. Призначити відповідальну особу за ОО для зв'язку з Виконавцем.
- 4.5. Дотримуватись правил експлуатації та норми навантаження ОО, рекомендованих виробником ОО та інженером Виконавця.

5. Гарантійні зобов'язання

- 5.1. Гарантійні зобов'язання Виконавця та безкоштовне сервісне обслуговування розповсюджується тільки на блоки і деталі ОО, ремонт або заміна яких виконано інженерами сервісного центру Виконавця.
- 5.2. Виконавець забезпечує безкоштовне сервісне обслуговування ОО та несе гарантійні зобов'язання впродовж терміну, зазначеного у журналі технічного обслуговування, від дня видачі ОО Замовнику.
- 5.3. У гарантійний період запчастини, що вийшли з ладу, надаються Замовнику безкоштовно, за виключенням витратних матеріалів. До витратних матеріалів належать тонер, фоторецептори, папір тощо. У післягарантійний період запасні частини, що необхідні для виконання технічного обслуговування ОО, постачаються Виконавцем та оплачуються Замовником.
- 5.4. Виконавець не несе гарантійних зобов'язань та не проводить безкоштовне сервісне обслуговування виробу у таких випадках:
 - 5.4.1. Пошкодження гарантійних пломб на корпусі, блоках та деталях ОО.
 - 5.4.2. Порушення пункту 4.5 даного Договору.

6. Відповідальність Сторін

- 6.1. За порушення умов цього Договору винна Сторона відшкодовує завдані збитки у порядку встановленому чинним законодавством України.
- 6.2. За несвоєчасну оплату послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 0,1 відсотка від простроченої суми за кожен день простроченої оплати.
- 6.3. За необґрунтовану відмову в односторонньому порядку прийняти ремонтні та профілактичні роботи з відновлення працездатності ОО, заправки та відновлення ТК Замовник сплачує Виконавцю штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків від вартості неприйнятих робіт.
- 6.4. За несвоєчасно виконані ремонтні та профілактичні роботи з відновлення працездатності ОО, заправки та відновлення ТК Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від вартості несвоєчасно виконаних робіт за кожен день прострочення.
- 6.5. При стягненні пені застосовується строк позовної давності 6 місяців.
- 6.6. Сплата штрафних санкцій і відшкодування збитків не звільняють Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

7. Форс-мажорні обставини

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань по Договору у випадку настання обставин непереборної сили, які виникли після укладання Договору в результаті обставин надзвичайного характеру, яким Сторони не могли запобігти. До форс-мажорних обставин відносяться: стихійні лиха, воєнні дії, страйки, заборона експорту/імпорту та інші обставини, які безпосередньо впливають на виконання умов договору.
- 7.2. Сторона, яка посилається на дію обставин непереборної сили, зобов'язана у строк, що не перевищує 3 (трих) календарних днів з моменту їх настання, в письмовій формі інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та за власний рахунок підтвердити наявність таких обставин довідкою, виданою уповноваженим на це органом.
- 7.3. Якщо обставини непереборної сили продовжують діяти більше 30 (тридцяти) календарних днів, будь-яка із Сторін має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши іншу Сторону не менше, ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до дати розірвання.

8. Порядок вирішення спорів

- 8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9. Умови зміни та розірвання договору

- 9.1. Умови цього Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін в письмовій формі шляхом складання додаткової угоди до Договору.
- 9.2. Жодна із Сторін не має праве передавати свої права за Договором третій стороні без письмової згоди на те другої Сторони.

10. Строк дії Договору

- 10.1. Цей Договір вступає в силу з моменту підписання його обома сторонами та діє до 31 грудня 2022 року.
- 10.2. Кожна із Сторін має право припинити дію цього Договору, про що вона повинна письмово сповістити іншу Сторону, не менш ніж за 20 (двадцять) днів до передбачуваної дати припинення дії Договору.

11. Податковий статус

- 11.1. Виконавець – є платником єдиного податку: 3 група-5%.
- 11.2. Замовник – не є платником податку.

12. Інші умови

- 12.1. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.
- 12.2. Специфікації, додатки, доповнення, та додаткові угоди до Договору є його невід'ємними частинами за умови, якщо вони складені в письмовій формі, підписані повноважними представниками та скріплені печатками Сторін.
- 12.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 12.4. Після підписання цього Договору всі листування, попередні домовленості та документи, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

13. Юридична адреса та реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець
Талі Сергій Володимирович

Паспорт: серія СН №856497, виданий
Юридична адреса:
Харківським РУ ГУ МВС України в м. Києві,
Місце проживання:
02121, м. Київ, вул. Бажана, буд.9, кв.16
UA363052990000026004006217896
в ПАТ КБ «Приватбанк»,
ІПН 3014613556
Є платником єдиного податку: 3 група-5%
Тел.: (044) 360-02-05

ФО-П



С.В.Талі

ЗАМОВНИК

Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 264 з поглибленим вивченням англійської мови
Деснянського району міста Києва

Юридична адреса:

02225, м.Київ, вул.Оноре де Бальзака, буд. 8-Г

Фізична адреса:

02225, м.Київ, вул.Оноре де Бальзака, буд. 8-Г

Р/р UA228201720344280003000022114

Держказначейська служба України, м. Київ

МФО 820172

ЄДРПОУ 03599032

Директор



М. П.

Дабзун Ю. І.

264-12-10 Калькуляція
до Договору № від 20. грудня 2022 року
на технічне обслуговування офісної оргтехніки (заправка та відновлення тонер-картриджів)

м. Київ

«20» грудня 2022 р.

Фізична особа-підприємець Талі Сергій Володимирович, названий в подальшому «Виконавець», ІПН №3014613556, що діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців, №20650000000036374 від 05.09.2014, з однієї сторони спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 264 з поглибленим вивченням англійської мови Деснянського району міста Києва, що надалі іменується «Замовник», в особі директора Лабзун Юлії Іванівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, що іменуються надалі разом Сторони, уклали цей договір (надалі – Договір) про наступне:

1. Виконавцем та Замовником були узгоджені наступні тарифи з поточного ремонту та профілактичних робіт з відновлення працездатності офісної оргтехніки

№	Модель офісної техніки (принтера)	Кількість	Од.	Ціна за шт, без ПДВ	Сума без ПДВ
Заправлення картриджів					
1	Заправка картриджу Samsung ML2015	2	шт.	120,00	240,00
2	Заправка картриджу Samsung ML1665	2	шт.	120,00	240,00
3	Заправка картриджу HP LaserJet M1120n	2	шт.	120,00	240,00
4	Заправка картриджу Xerox Phaser 3052	2	шт.	120,00	240,00
5	Заправка картриджу Canon LBP 6230w	3	шт.	120,00	360,00
6	Заправка картриджу Samsung ML-2165	2	шт.	120,00	240,00
7	Заправка картриджу HP LaserJet P1002	2	шт.	120,00	240,00
8	Заправка картриджу Brother	1	шт.	240,00	240,00
Відновлення картриджів					
1	Відновлення картриджу Samsung ML2015	1	шт.	240,00	240,00
2	Відновлення картриджу Canon LBP 6230w	1	шт.	240,00	240,00
3	Відновлення картриджу Samsung ML-2165	1	шт.	240,00	240,00
4	Відновлення картриджу HP LaserJet P1002	1	шт.	240,00	240,00

Всього без ПДВ: 3000,00 грн.

ПДВ: без ПДВ

Всього до оплати: 3000,00 грн.

Всього найменувань, загальна сума без ПДВ: 3000,00 грн.

Три тисячі гривень 00 коп.

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець
Талі Сергій Володимирович

Паспорт: серія СН №856497, виданий
Юридична адреса:
Харківським РУ ГУ МВС України в м. Києві,
Місце проживання:
02121, м. Київ, вул. Бажана, буд.9, кв.16
UA363052990000026004006217896
в ПАТ КБ «Приватбанк»,
ІПН 3014613556
Є платником єдиного податку: 3 група-5%
Тел.: (044) 360-02-05

ФО-П Талі С.В.



ЗАМОВНИК

Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 264
з поглибленим вивченням англійської
мови Деснянського району міста Києва

Юридична адреса:
02225, м.Київ, вул.Оноре де Бальзака, буд. 8-Г
Фізична адреса:
02225, м.Київ, вул.Оноре де Бальзака, буд. 8-Г
Р/р UA228201720344280003000022114
Держказначейська служба України, м. Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 03599032

Директор Лабзун Ю. І.

