

Договору про закупівлю № 54

м. Хмельницький

«04» 02 2024 р.

Управління праці та соціального захисту населення Хмельницької міської ради, іменований надалі Замовник, в особі начальника Воронезького Слов'яна Ільковича, що діє на підставі Положення (далі – Покупець), та Фізична особа-підприємець Карпенко Євгеній Юрійович (код ЄДРПОУ 3296919675, платник єдиного податку другої групи), (надалі іменується «Постачальник»), в особі директора Карпенко Євгенія Юрійовича, що діє на підставі виписки фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2010350000000453430 від 21.11.2023 року (далі – «Постачальник»), з іншої сторони, які надалі разом іменуються - «Сторони», керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Покупцю, а Покупець прийняти та оплатити, у порядку і на умовах, визначених даним Договором – «Годинник тактичний мультифункціональний у футлярі для проведення протокольних заходів для сімей з числа пільгових та соціально вразливих категорій населення згідно ДК 021:2015 – 18520000-0 «Персональні хронометри», (далі - Товар).
- 1.2. Найменування, кількість, технічні характеристики, вимоги місце поставки та ціна Товару вказуються Сторонами в Специфікації до даного Договору, що є Додатком № 1 та невід'ємною частиною Договору.
- 1.3. Постачальник гарантує, що Товар, який поставляється згідно даного Договору, належить йому на праві власності, на нього не накладений арешт, він не знаходиться під заставою, податковою заставою, не обтяжений будь-якими правами третіх осіб на нього.

2. Ціна Договору

2.1. Ціна цього Договору складає 520 000,00 грн (П'ятсот двадцять тисяч гривень нуль копійок) без ПДВ.

2.2 Ціна Договору включає вартість Товару, його поставки та вартість упаковки, упакування і маркування, вантажно-розвантажувальні роботи, податки, збори та всі інші витрати, що мають бути здійснені у зв'язку з виконанням цього Договору.

2.3. Ціна на Товар що постачається, встановлюється в національній валюті України та вказується в накладних, які підписуються Сторонами.

2.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін з обов'язковим укладанням додаткової угоди.

2.5. Платіжні зобов'язання за Договором виникають при наявності у Замовника відповідних бюджетних призначень (бюджетних асигнувань) на 2024 рік.

3. Умови розрахунків

3.1 Оплата вартості Товару здійснюється Замовником в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

3.2 Замовник здійснює оплату Товару протягом відповідного бюджетного року, після пред'явлення Постачальником документів (оформлених відповідно до чинного законодавства України).

3.3. Датою оплати Товару вважається дата зарахування коштів, сплачених Замовником за поставлену партію Товару, на розрахунковий рахунок Постачальника.

3.4. Замовник не несе відповідальності за затримку фінансування Договору, яка сталася не з його вини.

3.5. У разі затримки бюджетного фінансування та /або затримки здійснення платежів не з вини Замовника, розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі.

4.Умови поставки

4.1. Поставка Товару здійснюється за адресою Покупця: 29013, м.Хмельницький, вул.Проскурівського підпілля 32.

4.2. Строк (термін) поставки Товару: поставка дрібними партіями згідно наданого Замовником. Термін поставки партій до 20.11.2024 року. Поставка здійснюється партіями, відповідно до наданого Замовником та схваленого Постачальником замовлення на поставку Продукції. Поставка Продукції здійснюється партіями протягом 5 календарних днів з моменту отримання виконавцем такого замовлення.

4.3. Замовлення на поставку відповідної партії товару подається Замовником у письмовій формі власноручно або передається факсимільним або поштовим зв'язком (рекомендованим листом), або/чи в усній формі (по телефону). В замовленні обов'язково повинно бути вказано:

- кількість Продукції;
- строк поставки Продукції.

4.4. Постачальник в день отримання замовлення Замовнику повинен до 16:00 год. цього ж дня розглянути дане Замовлення та погодитися на поставку (часткову поставку) відповідної партії продукції або відмовитися від поставки.

4.5. Про підтвердження заявки або про її відхилення Постачальник сповіщає Замовника письмово або/чи усній формі (по телефону).

4.6. Разом з Товаром Постачальник зобов'язується надати Покупцеві належним чином оформлену:

- видаткову накладну.

4.7. Усі Первинні документи (видаткові накладні, податкові накладні, товарно-транспортні накладні та ін.) оформляються тільки українською мовою.

4.8. У разі поставки Товару іноземного виробництва Постачальник зобов'язаний вказувати в податковій накладній код Товару за УКТЗЕД, та номер і дату відповідної митної декларації.

5.Гарантії та якість Товару

5.1. Постачальник гарантує, що якість Товару, який поставляється за даним Договором, відповідає діючим нормам і стандартам на визначений у Договорі Товар.

5.2. Якщо під час отримання Товару Покупцем будуть виявлені дефекти або брак, останній має право вимагати усунення дефектів або заміни Товару від Постачальника. При цьому Покупець зобов'язаний повідомити Постачальника про порушення умов даного Договору щодо якості - у строк до 31.12.2024 року з моменту виявлення порушення, а при виявленні недоліків щодо асортименту, сортності, комплектності, тари, упакування в момент приймання Товару від Постачальника. Усунення недоліків проводиться за рахунок Постачальника.

5.3. Постачальник зобов'язується усунути недоліки або зробити заміну неякісного Товару протягом 5 (п'яти) календарних днів від дати одержання повідомлення від Покупця, згідно п.5.2.

6.Упакування та маркування

6.1.Товар повинен відвантажуватися в упакуванні, відповідно до характеру Товару, що поставляється, забезпечувати його схоронність при транспортуванні, зберіганні та маркірованій згідно з технічними умовами. Вартість тари (упаковки) включена в ціну Товару.

7.Форс-мажорні обставини

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання з'явилося наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

7.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували в момент підписання даного Договору, виникли поза волею Сторін і настання яких вони не могли передбачити (запобігти), подібним стихійним лихам, пожеж, екстремальних погодних умов, воєнних дій, втручання з боку органів державної влади.

7.3. Сторона, яка потрапила під дію форс-мажорних обставин і з'явилася внаслідок цього не здатною виконувати свої договірні зобов'язання, повинна не пізніше 3-х календарних днів, з моменту настання форс-мажорних обставин повідомити про це в письмовій формі іншу Сторону. Підтвердженням дії форс-мажорних обставин є довідка Торгово-промислової палати України. Недотримання цих умов позбавляє відповідну Сторону права посилається на дію форс-мажорних обставин, як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання своїх договірних зобов'язань за цим Договором.

8. Права та обов'язки сторін

8.1. Покупець зобов'язаний:

8.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

8.1.2. Приймати Товар по кількості та якості у відповідності до супровідних документів та умов даного Договору.

8.2. Покупець має право:

8.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

8.2.2. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

8.2.3. Повернути Постачальнику неякісний Товар або той що не відповідає технічним вимогам та характеристикам.

8.2.4. Мати та реалізовувати інші права передбачені чинним законодавством України для даного виду Договору.

8.3. Постачальник зобов'язаний:

8.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

8.3.2. За свій рахунок замінити неякісний Товар протягом 5 (п'яти) календарних днів, якщо не доведе, що непридатність виникла з порушення Покупця правил експлуатації Товару.

8.4. Постачальник має право:

8.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

9. Відповідальність Сторін

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Постачальник і Покупець несуть відповідальність у відповідності до чинного законодавства України.

9.2. У випадку порушення строків поставки Товару, Постачальник сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період прострочення, від ціни не поставленого Товару за кожен день прострочення.

9.3. У випадку порушення строків оплати Товару, зазначених у п. 3.2. Договору, Покупець оплачує Постачальникові пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості неоплаченого у строк Товару.

9.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання взятих на себе зобов'язань за Договором.

10. Вирішення суперечок

10.1 Усі спірні питання за даним Договором вирішуються за згодою Сторін, а при не досягненні згоди - у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

11. Інші умови

11.1. Будь-які зміни, доповнення до даного Договору дійсні, якщо вони викладені письмово та підписані обома Сторонами у вигляді Додаткової угоди до даного Договору.

11.2. У всьому іншому, не визначеному в даному Договорі, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3. Сторона не має права передавати свої права й обов'язки за даним Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

11.4. Даний Договір підписаний в 2-х примірниках, українською мовою по одному для кожної із Сторін.

11.5. Строк дії Договору – з моменту його підписання Сторонами та діє по 31.12.2024 року включно, а в частині розрахунків - до повного їх виконання.

11.6. Сторони надають згоду на використання та зберігання їх персональних даних (дані щодо керівників та інших працівників), вказаних в документах сторін, з метою ведення бухгалтерського обліку та Баз даних контрагентів підприємства. При цьому, Сторони підтверджують, що вони ознайомлені з правами та обов'язками, визначеними Законом України «Про захист персональних даних».

11.7. Істотні умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами торгів (в тому числі ціни) та не повинні змінюватися після підписання Договору про закупівлю до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

12. Юридичні та банківські реквізити сторін

«ПОКУПЕЦЬ»

Управління праці та соціального захисту населення

Хмельницької міської ради

Місцезнаходження та адреса для листування
29013, м. Хмельницький,

вул. Проскурівського підпілля, 32

Код ЄДРПОУ 03198563

IBAN UA 16820172034426006700023928

в ДКСУ, код банку (МФО) 820172

тел. (0382) 79-59-59

Електронна пошта: soczah@khm.gov.ua

«ПОСТАЧАЛЬНИК»

ФОП Карпенко Євгеній Юрійович

Адреса: Україна, 03062, місто Київ,

вулиця Чистяківська, будинок 15А, кв 26

ЄДРПОУ 3296919675

IBAN UA173052990000026008025041243

Найменування банку АТ КБ "ПРИВАТБАНК",

МФО 305299

Тел./факс +38(097)-391-56-22

Електронна пошта y.y.karpenko@ukr.net

Директор

Начальник управління



/С.І.Воронецький/



/Є.Ю.Карпенко/

СПЕЦИФІКАЦІЯ

на закупівлю товару «Годинник тактичний мультифункціональний у футлярі для проведення протокольних заходів для сімей з числа пільгових та соціально вразливих категорій населення згідно ДК 021:2015 – 18520000-0 «Персональні хронометри»

№ з/п	Найменування	Кількість шт.	Вартість, грн. (без ПДВ)	Загальна сума, грн. (без ПДВ)
1.	Годинник тактичний мультифункціональний у футлярі «SKMEI»	400	1 300	520 000,00
Загальна вартість, грн.: П'ятсот двадцять тисяч грн. нуль копійок				

«ПОКУПЕЦЬ»

Управління праці та соціального захисту населення

Хмельницької міської ради

Місцезнаходження та адреса для листування
29013, м. Хмельницький,

вул. Проскурівського підпілля, 32

Код ЄДРПОУ 03198563

IBAN UA 168201720344260067000053929

в ДКСУ, код банку (МФО) 820172

тел. (0382) 79-59-59

Електронна пошта: soczah@khm.gov.ua

Начальник управління

/С.І.Воронецький/



«ПОСТАЧАЛЬНИК»

ФОП Карпенко Євгеній Юрійович

Адреса: Україна, 03062, місто Київ,
вулиця Чистяківська, будинок 15А, кв 26

ЄДРПОУ 3296919675

IBAN UA173052990000026008025041243

Найменування банку АТ КБ "ПРИВАТБАНК",
МФО 305299

Тел./факс +38(097)-391-56-22

Електронна пошта y.y.karpenko@ukr.net



/Є.Ю.Карпенко/