

ДОГОВІР №05/23/1-П/3

м. Одеса

«16» 01 2023 р.

Державне підприємство «Український дитячий центр «Молода гвардія» (в подальшому – Замовник), в особі генерального директора **Арсенюка Олексія Максимовича**, діючого на підставі Статуту, з одної сторони, і **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКО-ЛІДЕР»**, (в подальшому – Виконавець), в особі директора **Радченко Наталії Василівни**, що діє на підставі Статуту з другої сторони, а разом іменовані Сторони, уклали даний договір про нижченаведене:

Термінологія та визначення за договором:

- а) великогабаритні відходи - тверді відходи, розміри яких перевищують 50х50х50 сантиметрів, що не дає змоги розмістити їх у контейнерах об'ємом до 1,1 куб. метра;
- б) побутові відходи - відходи, що утворюються в процесі життя і діяльності людини в житлових та нежитлових будинках (крім відходів, пов'язаних з виробничою діяльністю підприємств) і не використовуються за місцем їх накопичення;
- в) ремонтні відходи - залишки речовин, матеріалів, предметів, виробів, що утворилися під час проведення у житловому будинку, окремій квартирі (офісі), будинку громадського призначення, споруд чи будівель господарського призначення капітального та поточного ремонту, перепланування, переобладнання, прибудови, реконструкції тощо;
- г) рідкі відходи - господарчо-побутові (від миття, прання тощо) відходи, що утворюються за відсутності централізованого водопостачання та каналізації;
- д) тверді відходи - залишки речовин, матеріалів, предметів, виробів, товарів, продукції, що не можуть у подальшому використовуватися за призначенням;
- е) небезпечні відходи - відходи, що мають такі фізичні, хімічні, біологічні чи інші небезпечні властивості, які створюють або можуть створити значну небезпеку для навколишнього природного середовища і здоров'я людини та які потребують спеціальних методів і засобів поводження з ними. Примірний перелік небезпечних відходів визначений постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2000 р. № 1120;
- ж) контейнери - збірники для накопичення твердих побутових відходів.

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Виконавець зобов'язується надати комунальні послуги код за ДК021:2015- 90510000-5- Утилізація сміття та поводження зі сміттям (Послуги зі збирання та вивезення твердих побутових та великогабаритних відходів), а Замовник зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за погодженою Сторонами ціною на умовах, передбачених цим договором.

1.2. Виконавець не набуває права власності на передані йому відходи.

2.ПЕРЕЛІК ТА УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Послуги з вивезення ТПВ надаються за контейнерною схемою.

2.2. Під час надання Послуг Виконавець повинен провести прибирання контейнерного майданчика від просипаних відходів та ліквідувати наслідки підтікань з транспортних засобів Виконавця на тверде покриття.

2.3. Для вивезення ТПВ використовуються технічно справні контейнери місткістю 1,1 м.куб., які виготовлені із негорючих матеріалів, що належать Виконавцеві.

2.4. Завантаження відходів у контейнери здійснюється Замовником.

Завантаження відходів з контейнерів для перевезення здійснюється Виконавцем.

Виконавець вивозить ТПВ з 07.00 години до 16.00 години.

2.5. Тип та кількість спеціальних автотранспортних засобів, необхідних для перевезення ТПВ та ВГВ, визначаються Виконавцем.

3. ПОРЯДОК І ЦІНИ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість вивезення одного куб.м., ТПВ становить - 180,00 грн. у т.ч. ПДВ 30,00 грн.

3.2. Обсяг вивозу ТПВ за даним договором становить – 4800 куб. м., згідно з Додатком №1 до Договору.

3.3. Вартість вивезення одного куб.м., ВГВ становить – 432,00 грн. у т.ч. ПДВ 72,00 грн.

3.4. Обсяг вивозу ВГВ за даним договором становить – 400 куб. м., згідно з Додатком №1 до Договору.

3.5. Загальна сума Договору складає – 1 036 800,00 грн. 00 коп. (один мільйон тридцять шість тисяч вісімсот грн. 00 коп) у т.ч. ПДВ - 172 800,00 грн.

3.6. Місце виконання послуг: м. Одеса, Миколаївська дорога, 172

3.7. Строк надання послуг: з моменту укладання договору *по 31.12.2023 р.*

3.8. Оплата послуг (100% після оплата), що є предметом цього Договору, здійснюється Замовником згідно вимог ст. 49 Бюджетного кодексу України після їх отримання на підставі актів здачі-прийняття робіт (надання послуг), рахунків та накладних підписаних Сторонами, шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця протягом 10 робочих днів.

3.9. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 10 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок у відділенні Державного казначейства.

3.10. У вартість послуги включається: збір, вивіз, утилізація (захоронення) ТПВ, доставка та ремонт контейнерів.

3.11. Замовник має можливість зменшити обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатків.

3.12. Підставою для оплати Замовником вартості послуг є даний Договір, а також акт здачі-прийняття робіт (надання послуг) і рахунок-фактура, наданий Замовникові для оплати. Замовник не має права вимагати для оплати інші документи.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

4.1. Замовник має право на:

4.1.1. Одержання достовірної та своєчасної інформації про послуги з вивезення ТПВ та ВГВ, зокрема про їх вартість, загальну суму місячної плати, норми надання послуг і графік вивезення ТПВ. Графік ТПВ може змінюватися Замовником в залежності від потреби.

4.1.2. Відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних Виконавцем унаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі.

4.1.3. Усунення Виконавцем недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Замовника.

4.1.4. Контролювання надання послуг щодо своєчасності, якості та повноти надання послуг.

4.1.5. Контролювання та перевірку стану дотримання критеріїв якості послуг.

4.1.6. Зменшення розміру плати за послуги у разі недотримання графіка вивезення відходів.

4.1.7. Дострокове розірвання цього Договору в односторонньому порядку у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, письмово повідомивши про це його у строк не менше 20 календарних днів до дати розірвання.

4.2. Замовник зобов'язується:

4.2.1. Оплачувати в установлений договором строк надані йому послуги з вивезення ТПВ та ВГВ у повному обсязі.

4.2.2. Сприяти Виконавцю у наданні послуг в обсязі та порядку, передбачених цим договором.

4.2.3. Визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, забезпечити умови для вільного доступу до таких майданчиків; не переміщувати та не змінювати місце розташування контейнерів без згоди Виконавця.

4.2.4. Не заповнювати контейнери небезпечними чи рідкими відходами. Не завантажувати у контейнери для ТПВ об'ємом 1,1 м.куб. великогабаритні та ремонтні відходи.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

5.1. Виконавець має право:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

5.1.2. Вносити за погодженням із Замовником зміни у цей Договір, шляхом укладання додаткової угоди.

5.1.3. Інші права, встановлені законодавством.

5.2. Виконавець зобов'язується:

5.2.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

5.2.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає вимогам законодавства про відходи, нормативних документів, діючих санітарних правил утримання територій населених пунктів, правил надання послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів та умов цього Договору.

5.2.3. Погодити із Замовником місця розташування контейнерних майданчиків, визначити їх кількість, необхідну для надання послуг.

5.2.4. Обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнери для вивозу ТПВ.

5.2.5. Здійснювати контроль за санітарно-технічним станом контейнерів.

5.2.6. Збирати і перевозити відходи спеціальними автотранспортними засобами.

5.2.7. Ліквідувати звалище ТПВ у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання ТПВ під час завантаження у спеціальний автотранспортний засіб.

5.2.8. Перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами.

5.2.9. Надавати своєчасну та достовірну інформацію про тарифи на надання послуг, умови оплати, графік вивезення відходів.

5.2.10. Усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості послуг та вести облік претензій, які пред'являє Замовник у зв'язку з невиконанням умов цього Договору.

5.2.11. Відшкодувати відповідно до закону та умов цього договору збитки, завдані Замовнику внаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі.

5.2.12. Зменшувати розмір плати за послуги в разі неналежного надання послуг.

5.2.13. Виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

6.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором винна Сторона несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. Замовник несе відповідальність за:

6.2.1. Несвоєчасне внесення плати за послуги;

6.2.2. Невиконання зобов'язань, визначених цим Договором і законодавством України.

6.3. Виконавець несе відповідальність за:

6.3.1. Ненадання або надання не в повному обсязі послуг, що призвело до заподіяння збитків майна Замовника;

6.3.2. Невиконання зобов'язань, визначених цим Договором і Законом.

6.4. За ненадання або неналежне надання послуг за Договором, при порушенні умов договору Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни послуг, з яких допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення. Пеня нараховується протягом строку порушення виконання зобов'язань за Договором.

6.5. У випадку невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх обов'язків (крім обставин непереборної сили), він зобов'язаний компенсувати збитки Замовника, що виникнуть у зв'язку з цим. Розмір збитків визначається у відповідності до чинного законодавства України.

6.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Виконавця від виконання взятих на себе зобов'язань. У разі застосування пені/штрафу, Сторона, яка допустила порушення зобов'язання за

Договором, повинна сплатити суму пені/штрафу за окремо виставленими рахунками, у кожному випадку, протягом 10-ти банківських днів з дати їх отримання.

7. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

7.1. У разі порушення Сторонами умов цього договору уповноважені представники Сторін складають та підписують акти, в яких зазначаються виявлені порушення;

7.2. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням, або такі що виникають в процесі виконання умов цього договору вирішуються шляхом переговорів між Сторонами;

7.3. Якщо суперечки неможливо вирішити шляхом переговорів, вони вирішуються згідно чинного законодавства України.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором внаслідок надзвичайної і непереборної за наявних умов сили, дія якої може бути викликана винятковими погодними умовами і стихійним лихом (ураган, буря, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, землетрус, пожежа, просідання і зсув ґрунту, інше стихійне лихо) або непередбаченими ситуаціями, що відбуваються незалежно від волі і бажання Сторін (війна, терористичний акт, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, громадська демонстрація, аварія), за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на своєчасне виконання зобов'язань за цим договором.

8.2. Такий факт непереборної сили підтверджується довідкою Торгово-Промисловою Палати України (її регіонального відділення) чи висновками інших органів, уповноважених згідно із законодавством засвідчувати відповідні обставини форс-мажору.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ, УМОВИ ЙОГО ЗМІНИ Й РОЗІРВАННЯ

9.1. Договір набуває чинності з моменту підписання та діє до 31.12.2023 року. Керуючись ч.2 та 3 ст. 631 Цивільного кодексу України, Сторони домовились поширити дію умов даного договору до правовідносин, які виникли між Сторонами з 01.01.2023 р.

9.2. Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін.

9.3. Дія договору припиняється у разі, коли закінчився строк, на який його укладено.

9.4. Договір може бути достроково розірвано за ініціативою Замовника у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх обов'язків за договором, шляхом письмового повідомлення Виконавця, не раніше ніж через 20 (двадцять) днів з моменту отримання такого повідомлення.

9.5. Договір може бути продовжено на строк, достатній для проведення процедури закупівлі, на початок наступного року в обсязі, що не перевищує 20% суми, визначеної в цьому договорі, що оформляється шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Даний Договір складений у двох автентичних екземплярах, що мають рівну юридичну чинність - по одному для кожної із Сторін.

10.2. У випадку виникнення спору за даним Договором, застосовується досудовий порядок урегулювання спорів, відповідно до діючого законодавства. У випадку не врегулювання суперечки в досудового порядку, кожна зі Сторін вправі звернутися до Господарського суду.

10.3. Усі правовідносини, що виникають із умов цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

10.4. Усі зміни і доповнення до Договору оформлюються додатковою угодою, яка підписується Сторонами і має однакову юридичну силу.

10.5. Будь-яка інформація, що може стати відома Сторонам цього Договору у процесі його виконання (включаючи умови договору) є конфіденційною та не підлягає розголошенню третім особам, за винятком випадків передбачених чинним законодавством України, а також за письмовою згодою сторін.

10.6. У разі зміни реквізитів кожна із Сторін зобов'язується в строк 10 робочих днів письмово повідомити іншу Сторону за цим Договором.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ, ЩО Є НЕВІДЕМНОЮ ЧАСТИНОЮ ЦЬОГО ДОГОВОРУ.

11.1. Додаток №1: Специфікація.

12. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«УКРАЇНСЬКИЙ ДИТЯЧИЙ ЦЕНТР
«МОЛОДА ГВАРДІЯ»**

65069, м. Одеса, Миколаївська дорога, 172,
р/р UA248201720343280001000055074
в ДКСУ у місті Києві, МФО 820172,
р/р UA883223130000026004000031674 в
ОФ АТ «Укрексімбанк» в м. Одеса,
МФО 322313,
р/р UA213288450000026001300153622
Філія Одеське обласне управління
АТ «ОЩАДБАНК», м. Одеса, МФО 328845,
Код ЄДРПОУ 33636307,
Свідоцтво №100015204, ПІН 336363026555
тел.: (048) 755-92-60, 755-92-42
e-mail: molgvard@ukr.net

Генеральний директор

М.П.



/О.М. Арсенюк/

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «ЕКО-ЛІДЕР»

65078, м. Одеса, вул. Космонавтів, буд. 32
ЄДРПОУ 36796670
ПІН 367966715514
Платник прибутку на загальних підставах
Р/р. UA73 351005 00000 26000639799800
в ПАТ «УКРСИББАНК» МФО 351005
п/р UA 843052990000026001014910177
в Южном ГРУ АТ КБ ПриватБанк МФО 305299
конт. тел. факс (048)34-98-08

e-mail: eko-lider@ukr.net

Директор



/Н.В. Радченко/

Додаток 1
до договору №05/23/1-ТТ
від «16» 01.2023р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

за кодом ДК 021:2015–90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям
(Послуги зі збирання та вивезення твердих побутових та великогабаритних відходів)

№ з/п	Найменування	Од. вим.	К-ть	Ціна за одиницю, з (або без) ПДВ, грн.	Загальна вартість, з (або без) ПДВ, грн.
1	Збирання та вивезення твердих побутових відходів	м.куб.	4800	180,00	864 000,00
2	Збирання та вивезення великогабаритних відходів	м.куб.	400	432,00	172 800,00
ВСЬОГО:					1 036 800,00
в тому числі ПДВ					172 800,00

ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:
ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«УКРАЇНСЬКИЙ ДИТЯЧИЙ ЦЕНТР
«МОЛОДА ГВАРДІЯ»

ВИКОНАВЕЦЬ:
ТОВ «ЕКО-ЛІДЕР»



Генеральний директор

/О.М. Арсенюк/



Директор

/Н.В. Радченко/