|  |
| --- |
| **ДОДАТОК № 3***до тендерної документації***Договір №\_\_\_****про закупівлю** |

м. Ананьїв «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2023 року

**Відділ надання адміністративних послуг Ананьївської міської ради**(далі – Замовник), в особі начальника відділуСереди Олега Васильовича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(далі – Постачальник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом - Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей Договір (далі - Договір) про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується поставити товар **Придбання обладнання для**[**господар**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/590-2021-%D0%BF?find=1&text=%D0%B3%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%80#w1_10)**ської діяльності, а саме:Робоча станція для оформлення та видачі паспортних документів, взяття біометричних даних і реєстрації місць проживання,**за кодом ДК 021:2015: 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)**,** а Замовник – прийняти і оплатити вказаний Товар в кількості, асортименті та за ціною, згідно зі Специфікацією (додаток №1 до Договору).

1.2. Кількість товару: 1 комплект.

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника, затверджених на цю мету в установленому порядку

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1. Ціна цього Договору визначена на підставі вартості найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції учасника-переможця закупівлі за результатами проведеної процедури закупівлі і становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_ грн.***(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_\_ копійок)***з/без ПДВ** *(вартість зазначається за наслідками проведеного аукціону торгів)***.**

2.2. Ціна Товару включає в себе витрати Постачальника, які пов’язані з предметом закупівлі, такі як: пакування, маркування,завантаження та розвантаження; перевезення до міста призначення,а також податки та збори, які сплачені або мають бути сплачені.

**3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Оплата за Договором здійснюється Замовником в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Постачальника.

3.2.  Оплата Замовником Постачальнику вартості товару проводиться за фактично поставлений товар, відповідно рахунку та видатковій накладній Постачальника, за цінами, вказаними у п.1.1. цього Договору, на поточний рахунок Постачальника, протягом 7 (семи) банківських днів з дати підписання уповноваженими представниками Сторін відповідних видаткових накладних.

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

3.4.Джерело фінансування: кошти місцевого бюджету.

**4. АСОРТИМЕНТ, ЯКІСТЬ, КОМПЛЕКТНІСТЬ, КІЛЬКІСТЬ ТОВАРУ**

4.1. Постачальник зобов'язаний передавати Замовнику Товар, кількість, асортимент, комплектність та якість якого визначаються Специфікацією та відповідно до вимог стандартів, технічних умов тощо згідно з чинним законодавством.

4.2. Якість Товару, що передається у власність Замовнику за цим Договором, повинна відповідати технічним умовам та державним стандартам України, які встановлено для відповідного виду Товару.

4.3.Вартість упаковки, маркування, доставки за цим Договором включається у загальну ціну Товару.

4.4. У випадку поставки Постачальником Товару з порушенням вимог щодо якості, кількості, асортименту та/або комплектності, Сторонами складається та підписується Акт, в якому зазначаються вищезазначені порушення. Допоставка, заміна та/або доукомплектування Товару має бути здійснено Постачальником протягом 3 (три) робочих днів з дня складання зазначеного Акта.

4.5. У разі поставки Постачальником Товару нижчої якості, ніж вимагається, а також якщо Товар намоклий, забруднений, пошкоджений, з пошкодженою упаковкою, без маркування та етикеток, Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати Товару, а якщо Товар уже оплачений Замовником – вимагати повернення сплаченої суми.

**5.  СТРОКИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

5.1.  Поставка товару здійснюється протягом встановленого терміну узгодженими з Замовником. Строк поставки товару – **до 31 серпня 2023 року.**

5.2. Умови поставки Товару: протягом 7 (семи) робочих днів з дати отримання заявки від Замовника: в телефонному режимі, в письмовій формі, електронною поштою (на вибір Замовника) за реквізитами Постачальника.

5.3. Місце поставки: Згідно заявки Замовника.

5.4. Постачальник несе всі витрати по втраті або ушкодженні Товару, до моменту переходу права власності до Покупця.Доставка Товару до місця постачання здійснюється Постачальником повністю за його рахунок (з врахуванням маркування товару,завантаження та розвантаження; перевезення до міста призначення).

5.5. Постачальник самостійно стежить за своєчасною доставкою замовленого Товару Замовнику та самостійно, за свій рахунок, вживає заходи по усуненню причин, які можуть призвести до зриву поставки.

5.6. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Покупця після підписання Покупцем накладної про отримання Товару.

**6. ОБОВ’ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН**

**6.1. Замовник має право:**

6.1.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені Договором.

6.1.2. Достроково в односторонньому порядку розірвати Договір у випадку невиконання Постачальником своїх зобов’язань.

6.1.3. Зменшувати обсяги закупівлі товару за цим Договором з відповідним зменшенням ціни цього Договору залежно від фактичного обсягу видатків Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладення та підписання Сторонами або їх уповноваженими представниками відповідної додаткової угоди до цього Договору.

6.1.4. Відмовитися від прийняття і оплати товару, у разі його невідповідності специфікації товару (Додаток 1 до Договору) і якщо такі невідповідності не усунуті Постачальником.

**6.2. Замовник зобов'язаний:**

6.2.1. Відповідно до умов цього Договору своєчасно та в повному обсязі сплачувати Постачальнику вартість якісного фактично отриманого Замовником товару.

6.2.2. Письмово повідомити Постачальника про виявлені недоліки товару.

6.2.3. Своєчасно повідомляти Постачальника про зміну поштових або платіжних реквізитів, зміну назви та інші зміни щодо Замовника.

6.2.4. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором та законодавством України.

**6.3. Постачальник зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені Договором.

6.3.2. Упакувати Товар, забезпечити його схоронність при транспортуванні і передати його в належному стані відповідно до вимог Договору та чинного законодавства.

6.3.3. Поставити Товар належної якості та в обсягах, зазначених у Специфікації.

6.3.4. Постачальник несе всі додаткові витрати, пов'язані з упакуванням і доставкою Товару до місця відвантаження Замовнику.

6.3.5. Вживати всіх можливих заходів щодо належного та реального виконання обов'язків за Договором.

6.3.6. Протягом 10 календарних днів з дня отримання вимоги Замовника здійснити обмін товару, що не підлягає ремонту під час гарантійного строку експлуатації;

6.3.7. Протягом 10 календарних днів здійснити обмін товару та запасних частин до нього, що не підлягають ремонту, якщо це виявлено у процесі експлуатації;

6.3.8. На вимогу Замовника надати йому інформацію про Товар, а також іншу інформацію, передбачену законодавством України, письмово, засобами електронного зв’язку або по телефону (на вибір Замовника).

6.3.9. На вимогу Замовника проводити звірку взаєморозрахунків по платежу з оформленням відповідних актів.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.3.2. У разі невиконання зобов’язань Замовником, Постачальник має право розірвати цей Договір достроково.

 **7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.),обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

7.2. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов’язань за цим Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

7.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

8.2. Недоліки (дефекти), виявлені Замовником під час прийняття товару, Постачальник зобов’язаний усунути за власний рахунок у строки, визначені цим Договором.

8.3.У За порушення строків виконання зобов’язання з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів – додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків від вказаної вартості Товару.

8.4. Покупець за порушення грошових зобов’язань (несвоєчасну оплату поставленого товару) сплачує на користь Постачальника пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості неоплаченої суми коштів за кожен день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період нарахування пені.

8.5. Застосування штрафних санкцій та їх сплата не звільняють Сторони від виконання ними зобов’язань за цим Договором.

8.6. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

8.7. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за Договором у випадку затримки бюджетного фінансування видатків.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення між Сторонами спорів або розбіжностей щодо виконання цього Договору, Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. Спірні питання, не врегульовані шляхом переговорів, передаються на розгляд Господарського суду. При вирішенні спірних питань що стосуються виконання гарантійних зобов'язань, Сторони будуть керуватися чинним законодавством України.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами або їх уповноваженими представниками і скріплення печатками Сторін та діє до 31 травня2023 року, а в частині взаєморозрахунків - до їх повного виконання Сторонами.

10.2. Договір може бути розірваний достроково у випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

**11. ІНШІ УМОВИ**

 11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. *У разі коливання ціни такого товару  на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ами або листом/ами (завіреними копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;*

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;*

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).*Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);*

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;*

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. *Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;*

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону,а саме Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.*

11.2. Всі додатки та додаткові угоди, складені у відповідності з цим Договором та на виконання його умов, після їх підписання та оформлення у встановленому законом порядку є невід’ємною частиною цього Договору.

11.3. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.

11.4. Договір вважається виконаним після поставки товару та закінчення всіх взаєморозрахунків між Сторонами за цим Договором.

11.5. Договір складено українською мовою, при повному розумінні та узгодженні Сторонами його умов та термінології, у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

11.6. Сторони за цим Договором проводять антикорупційні заходи з метою впровадження політики заборони на корупцію.

11.7. Представники Сторін, які уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

 Представники сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

- Специфікація – Додаток №1 до Договору.

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ
 РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК****Відділ надання адміністративних послуг Ананьївської міської ради**Юридична адреса: 66401, Одеська обл., Подільський р-н, м. Ананьїв, вул. Незалежності, 51р/р UAДКСУ м. КиївЄДРПОУ: 44078597e-mail: cnap\_ananiev@ukr.net**Начальник відділу****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олег СЕРЕДА**м. п. | **ПОСТАЧАЛЬНИК**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. п. |

Додаток №1

до Договору про закупівлю №\_\_\_

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **К-сть** | **Ціна за одиницю, грн., з ПДВ** | **Загальна вартість, грн., з ПДВ** |
|  | Придбання обладнання для [господар](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/590-2021-%D0%BF?find=1&text=%D0%B3%D0%BE%D1%81%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%80#w1_10)ської діяльності, а саме:Робоча станція для оформлення та видачі паспортних документів, взяття біометричних даних і реєстрації місць проживання | комплект | 1 |  |  |
|  | **Загальна вартість, без ПДВ:** |  |
|  | **Загальна вартість, з ПДВ:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК****Відділ надання адміністративних послуг Ананьївської міської ради**Юридична адреса: 66401, Одеська обл., Подільський р-н, м. Ананьїв, вул. Незалежності, 51р/р UAДКСУ м. КиївЄДРПОУ: 44078597e-mail: cnap\_ananiev@ukr.net**Начальник відділу** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олег СЕРЕДА**м. п. | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |