**Комунальне підприємство**

**«Нововолинськводоканал»**

**Нововолинської міської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** |  |
|  | **протокол від 01.03.2024 р. №19** |  |
|  |  |  |
|  | **Уповноважена особа**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Сех** |  |
|  |  |  |
|  | М.П. |  |

**Відкриті торги з особливостями**

***Придбання матеріалів для поточного ремонту мереж водопостачання- 44160000-9 (магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби)***

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**м. Нововолинськ-2024**

**ЗМІСТ**

***Розділ 1. Загальні положення***

1. Терміни, які вживаються в тендерній документації
2. Інформація про замовника торгів
3. Процедура закупівлі
4. Інформація про предмет закупівлі
5. Недискримінація учасників
6. Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції
7. Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції

***Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації***

1. Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації
2. Унесення змін до тендерної документації

***Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції***

1. Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції
2. Забезпечення тендерної пропозиції
3. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції
4. Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними
5. Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону
6. Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі
7. Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)
8. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником

***Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції***

1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції
2. Дата та час розкриття тендерної пропозиції

***Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції***

1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію
2. Інша інформація
3. Відхилення тендерних пропозицій

***Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю***

1. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися
2. Строк укладання договору
3. Проект договору про закупівлю
4. Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю
5. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю

Забезпечення виконання договору про закупівлю

***Додатки до тендерної документації, що завантажуються до електронної системи закупівель окремими файлами:***

**Додаток 1.**Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям

**Додаток 2.**Перелік документів для підтвердження відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону

**Додаток 3.**Технічні вимоги до предмета закупівлі

**Додаток 4.**Проект договору про закупівлю

**Додаток 5.**Увага!!!! Форма пропозиції подається переможцем у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір

**Додаток 6.** Гарантійний лист про строк дії пропозиції

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (надалі – Закон) з урахуванням положень постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості). Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Комунальне підприємство «Нововолинськводоканал» Нововолинської міської ради |
| 2.2 | місцезнаходження | Україна, 45400, Волинська обл., м. Нововолинськ, пр.-т Перемоги, 20 |
| 2.3 | посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками | **з питань, що стосуються предмету закупівлі та технічної специфікації: Семенчук Світлана Василівна** – начальник виробничого відділу КП «Нововолинськводоканал», тел.0673321244  **з питань проведення процедури закупівлі:** Сех Анатолій Васильович – уповноважена особа, провідний юрисконсульт КП «Нововолинськводоканал» - тел. (03344) 4-50-23, e-mail: [vodokanal@](mailto:vodokanal@)nov-rada.gov.ua;  **з питань укладання договору:** Сех Анатолій васильович – провідний юрисконсульт КП «Нововолинськводоканал» НМР тел.(03344) 4-50-23 |
| **3** | **Процедура закупівлі** | відкриті торги з особливостями |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **Придбання матеріалів для поточного ремонту мереж водопостачання- 44160000-9 (магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби)** |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | - |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **Місце поставки:** Волинська обл., м. Нововолинськ, очисні споруди підприємства, кількість |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | до 01 травня 2024 року |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня;  У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, то такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у доларах США або євро;  При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до долара США або євро, установленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій  Формула (механізм, спосіб) зазначеного перерахунку:  Цтгрн = Цтдол х К, де  Цтгрн – ціна за одиницю товару в гривні;  Цтдол – ціна за одиницю товару в доларах США або євро, згідно тендерної пропозиції;  К - офіційний курс гривні до долару США або євро, встановлений Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій. |
| **7** | **Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції** | Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  Тендерні пропозиції, підготовлені Учасниками, викладаються українською мовою.  У випадку, якщо документи, що вимагаються викладені іноземною мовою необхідно надати офіційний переклад. |
| **8** | **Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів** | Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель. Замовник протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надає роз’яснення на звернення та оприлюднює його в електронній системі закупівель відповідно до п. 51 Особливостей. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів з:  інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям – згідно Додатку 1 до цієї тендерної документації;  інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону – згідно Додатку 2 до цієї тендерної документації;  інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) – згідно Додатку 3 до цієї тендерної документації;  документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;  Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або договору за результатами проведення процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників або копією наказу про призначення, або довіреністю або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової (посадових) особи (осіб) учасника на підписання документів пропозиції та/або договору.  документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі);  інформацією про субпідрядника (субпідрядників) – у разі їх залучення до виконання договору;  погодження з проектом договору про закупівлю - згідно Додатку 4 до цієї тендерної документації;  гарантійного листа про строк дії пропозиції - згідно Додатку 6 до цієї тендерної документації;  інформацію про те, що до Учасника не застосовано санкції згідно із Законом України “Про санкції” та чинними на дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій Указами Президента України та рішеннями РНБО України щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) (довідка в довільній формі).  Лист-згода на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних особи або представника учасника процедури закупівлі яка підписала тендерну пропозицію;  - Гарантійний лист, яким учасник підтверджує, що учасник, засновник(и) учасника, кінцевий(і) бенефіціар(и) учасника, предмет закупівлі, запропонований на торги, не перебувають під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю, передбачених, зокрема, але не виключно, Законом України «Про санкції», Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», постановою Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей, а також інших платежів з рахунків, відкритих в органах Казначейства», постановою Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію», постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з російської федерації», постановою Кабінету Міністрів України від 09.04.2022 №426 «Про застосування заборони ввезення товарів з російської федерації».  - Відповідно до вимог пп.1 п.1 постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією російської федерації» в якості учасника не можуть виступати:  - громадяни російської федерації, крім тих, що проживають на території України на законних підставах;  - юридичні особи, створені та зареєстровані відповідно до законодавства російської федерації;  - юридичні особи, створені та зареєстровані відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є російська федерація, громадянин російської федерації, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства російської федерації.  Зазначене обмеження не застосовується до юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України:  які є банками або за рахунками яких на підставі нормативно-правових актів або рішень Національного банку дозволяється здійснення обслуговуючими банками видаткових операцій;  визначених розпорядженням Національного центру оперативно-технічного управління мережами телекомунікацій, прийнятим відповідно до Порядку оперативно-технічного управління телекомунікаційними мережами в умовах надзвичайних ситуацій, надзвичайного та воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 червня 2004 р. № 812 «Деякі питання оперативно-технічного управління телекомунікаційними мережами в умовах надзвичайних ситуацій, надзвичайного та воєнного стану» (Офіційний вісник України, 2004 р., № 26, ст. 1696);  щодо яких за поданням міністерства, іншого державного органу у зв’язку з провадженням такими юридичними особами діяльності, необхідної для забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України або подолання її наслідків, Кабінетом Міністрів України прийнято рішення про тимчасове управління державою відповідними акціями, корпоративними правами або іншими правами участі (контролю), що належать російській федерації або особі, пов’язаній з державою-агресором.  З метою підтвердження виконання вимог даного пункту тендерної документації учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати\*:  - довідку в довільній формі про те, що учасник не є: громадянином російської федерації, крім тих, що проживають на території України на законних підставах; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є російська федерація, громадянин російської федерації, крім того, що проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства російської федерації;  - інформацію про кінцевого(их) бенефеціарного(их) власника(ів) із зазначенням інформації про місце проживання (місце реєстрації) та частку в статутному капіталі;  - законність підстав проживання на території України кінцевого(их) бенефіціарного(их) власника(ів) – громадянина/громадян російської федерації підтверджується наданням у складі тендерної пропозиції одного з таких документів:  а) паспорт громадянина колишнього СРСР зразка 1974 року з відміткою про постійну чи тимчасову прописку на території України або зареєстрував на території України свій національний паспорт;  б) посвідку на постійне чи тимчасове проживання на території України;  в) військовий квиток, виданий російському громадянину, який уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України;  г) посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні (стаття 1 Закону України «Про громадянство України»).  \*Згідно роз'яснення Міністерства юстиції України від 08.03.2022 № 24560/8.1.3/10-22.  Вищезазначені документи повинні міститись у складі тендерної пропозиції.  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявленні формальних (несуттєвих) помилок незначного характеру, при цьому гарантуючи дотримання всіх принципів, визначених ст. 3 Закону.  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме: технічні помилки та описки:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - «м. київ» замість «м.Київ»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»»;  - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  Рішення про віднесення допущеної учасником помилки (описки) до формальної (несуттєвої) ухвалюється тендерним комітетом.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  Усі документи тендерної пропозиції учасника мають бути чинними на дату кінцевого строку подання пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)).  В разі ненадання будь-яких документів, що передбачені тендерною документацією, надається лист-роз'яснення в довільній формі в якому зазначається підстави ненадання документу . |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | **Забезпечення тендерної пропозиції  не вимагається.** |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | **Не передбачається.** |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **90 (дев’яноста)** днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.  **Учасник у складі пропозиції надає гарантійний лист про строк дії пропозиції (Додаток 6).** |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону** | 5.1. Кваліфікаційні критерії та вимоги до учасників визначені відповідно до статей 16 та 17 Закону з урахуванням вимог Особливостей.  Перелік документів, що підтверджує інформацію учасника, щодо відповідності встановленим кваліфікаційним критеріям наведено у **Додатку 1** та **Додатку 2** Тендерної документації.  Під час здійснення закупівлі товарів замовник може не застосовувати до учасників процедури закупівлі кваліфікаційні критерії, визначені статтею 16 Закону.  Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.  Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.  Замовником визначається спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою цієї статті, для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель |
| **6** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.  Перелік вимог до предмета закупівлі, його якісні характеристики та технічні вимоги, зазначено **Додатком 3** цієї документації.  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні передбачати необхідність застосування заходів із захисту довкілля. |
| **7** | **Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт або послуг)** | Учасник надає інформацію (довідку або лист) про обсяг (у відсотках) залучення спроможностей інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців та у разі залучення інших суб’єктів господарювання в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю – учасник надає інформацію про повне найменування, місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця.  У разі залучення субпідрядників до виконання робіт/ надання послуг, Учасник надає лист в якому зазначає конкретний перелік робіт/ надання послуг до виконання яких Учасник залучає субпідрядників.  У разі залучення субпідрядних організацій учасник повинен надати довідку, у якій має бути зазначено інформацію про повне найменування та місцезнаходження, види робіт/ надання послуг, які доручатимуться йому на виконання та орієнтовну вартість робіт/надання послуг субпідрядної організації сумою (грн.) та у відсотках (%) до ціни тендерної пропозиції, з обов’язковим наданням ліцензій та інших дозвільних документів, якщо отримання ліцензії та інших дозвільних документів на виконання таких робіт/ надання послуг передбачено законодавством.  Додатково, у разі якщо учасник планує залучити сторонній суб'єкт господарювання (субпідрядну організацію) до виконання робіт/ надання послуг в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, Учасник в складі тендерної пропозиції надає:  - копію ліцензії на провадження господарської діяльності, яка є предметом закупівлі чинну не менше ніж до кінця 2022 року (якщо отримання ліцензії на виконання таких робіт/ надання послуг передбачено законодавством);  - при закупівлі робіт або послуг, у разі, якщо учасник для підтвердження своєї відповідності кваліфікаційним критеріям передбачає залучення потужності субпідрядників/співвиконавців, для підтвердження наявності у останніх обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід у складі тендерної пропозиції необхідно надати документи з урахуванням вимог, передбачених в частині 5 Розділу ІІІ цієї тендерної документації щодо залучених ресурсів субпідрядників/співвиконавців.  - довідку, складену в довільній формі і завірену підписом уповноваженої особи субпідрядної організації, про те, що фізична особа, яка є субпідрядною організацією, не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (для субпідрядної організації фізичної особи та фізичної особи-підприємця);  - довідку, складену в довільній формі і завірену підписом уповноваженої особи субпідрядної організації, про те, що службова (посадова) особа субпідрядної організації, яка підписала документи, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (для субпідрядної організації юридичної особи);  - довідку, складену в довільній формі і завірену підписом уповноваженої особи субпідрядної організації, про те, що службова (посадова) особа субпідрядної організації, яку уповноважено представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є субпідрядною організацією, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  - довідку, складену в довільній формі і завірену підписом уповноваженої особи субпідрядної організації, про те, що субпідрядна організація не має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів).  Під час подання тендерної пропозиції обов’язковим є заповнення окремого текстового поля електронної форми, де зазначається інформація про субпідрядників. В цьому полі зазначається інформація про повне найменування та місцезнаходження кожного субпідрядника, якого учасник планує залучити до виконання робіт (допускається скорочене викладення інформації).  Якщо учасник не планує залучати до виконання робіт/ надання послуг субпідрядні організації, у складі тендерної пропозиції надається лист у довільній формі, в якому зазначається, що субпідрядні організації залучатися не будуть.  Додатково під час подання тендерної пропозиції обов’язковим є заповнення окремого текстового поля електронної форми, де зазначається інформація про те, що учасник не планує залучати субпідрядні організації до виконання робіт/ надання послуг. |
| **8** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій |
| **9** | **Ступінь локалізації виробництва** | Керуючись п. 61 прикінцевих та перехідних положень (розділ Х) Закону замовник здійснює закупівлю товару, що складає предмет цієї закупівлі, виключно якщо його ступінь локалізації виробництва\* дорівнює чи перевищує 10 відсотків. Ступінь локалізації виробництва визначається згідно положень Закону. Учасник надає у складі тендерної пропозиції інформацію про ступінь локалізації виробництва запропонованого ним згідно тендерної пропозиції товару (наприклад – довідку у довільній формі, або інші документи, що підтверджують ступінь локалізації виробництва такого товару). \*Вживається у значенні, передбаченому згідно пункту 291 частини першої статті 1 Закону. |
| **Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше, ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель (п. 34 Особоливостей).  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру; електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу;  тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. |
| **Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Оцінка тендерних пропозицій здійснюється за єдиним критерієм «Ціна»  Максимально можлива кількість балів за оцінкою тендерних пропозицій дорівнює 100.  Кількість балів за критерієм "Ціна" визначається наступним чином.  Тендерні пропозиції, значення критерію "Ціна" у якої є найвигіднішим (найменшим), присвоюється максимально можлива кількість балів за критерієм "Ціна". Кількість балів для решти пропозицій визначається за формулою:  Бобчисл = Цmin / Цобчисл \* 100, де  Бобчисл = обчислювана кількість балів;  Цmin - найнижче значення за критерієм "Ціна";  Цобчисл - значення поточного критерію тендерної пропозиції, кількість балів для якого обчислюється;  100 – максимально можлива кількість балів за критерієм «Ціна».  Оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації та шляхом застосування електронного аукціону;  Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів, усіх інших витрат. |
| **2** | **Інша інформація** | Учасник несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції.  Все, що не передбачено у даній документації, регулюється нормами чинного законодавства України.  Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити.  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | 1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  - є юридичною особою – резидентом російської федерації/республіки білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації/республіки білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) російської федерації/республіки білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом російської федерації/республіки білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з російської федерації/республіки білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»);  2) тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих особливостей;  - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.  2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  4. Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону). |
| **Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | 1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | Проект Договору про закупівлю викладено в **Додатку 4** до тендерної документації.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Зазначаються замовником відповідно до вимог статті 41 Закону з урахуванням Особливостей.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  Відповідно до вимог частини 2 статті 41 Закону переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей.  Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  У разі закінчення строку дії договору про закупівлю, виконання договору про закупівлю або його розірвання замовник обов’язково оприлюднює звіт про виконання договору про закупівлю.  Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 цих особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 цих особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та цих особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 цих особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням цих особливостей;  5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається.** |
| **7.** | **Інша інформація** | **Інші умови тендерної документації:**  Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України, в тому числі:  - Закон України «Про санкції» зі змінами та доповненнями і чинними на дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій Указами Президента України та рішеннями РНБО України щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій);   * Закон України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»  зі змінами та доповненнями; * Постанова Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей, а також інших платежів з рахунків, відкритих в органах Казначейства» зі змінами та доповненнями; * Постанова Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої  території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію».   Інші документи, які необхідно подати учаснику у складі тендерної пропозиції:   1. копію статуту зі змінами та доповненнями з відміткою державного реєстратора *(у випадку відсутності відмітки державного реєстратора, учасник повинен надати довідку або опис, де зазначено код доступу, за яким існує можливість переглянути електронну версію документу або інший установчий документ зі змінами (у випадку законодавчо обумовленої відсутності статуту).* У разі, якщо Учасник здійснює господарську діяльність на підставі модельного статуту, надається копія відповідного рішення загальних зборів учасників; 2. копію витягу з реєстру платників податку *-* для учасника, який є платником податку на додану вартість, завірену печаткою учасника (у разі наявності) та підписом уповноваженої особи учасника. Копію витягу з реєстру платників єдиного податку, у разі коли учасник є платником єдиного податку, завірену печаткою учасника (у разі наявності) та підписом уповноваженої особи учасника. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, який повинен містити всі пункти відповідно до Єдиного державного реєстру.  * гарантійний лист, складений в довільній формі, згідно з яким учасник гарантує, що інформація, яка надана ним у довільній формі у складі тендерної пропозиції, є достовірною; |

**Додаток 1**

*до тендерної документації на закупівлю товару - Придбання матеріалів для поточного ремонту мереж водопостачання- 44160000-9 (магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби)*

**Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям**

Кваліфікаційні критерії, визначені статтею 16 Закону України «Про публічні закупівлі» не застосовуються до Учасників в даній закупівлі.

**Додаток 2**

*до тендерної документації на закупівлю товару - Придбання матеріалів для поточного ремонту мереж водопостачання- 44160000-9 (магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби)*

**Кваліфікаційні критерії**

**І частина**

|  |  |
| --- | --- |
| Кваліфікаційні критерії | Документи, що мають бути надані Учасником для підтвердження кваліфікації |
| **1. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази** | 1.1. **Довідка в довільній формі**, яка підтверджує про наявність у учасника матеріально-технічної бази необхідної для виконання умов договору та правомірності її використання на підставі права власності або користування. |
| **2. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом договору договору (договорів)** | 2.1. **Інформаційна довідка** у довільній формі про наявність досвіду виконання аналогічного договору\* за аналогічною специфікою предмета закупівлі, складена на фірмовому бланку учасника та завірена печаткою *(за наявності)*.  2.2. Для підтвердження зазначеної у довідці інформації учасник повинен надати копію не менше одного повністю виконаного аналогічного договору з усіма додатками.  *\*Аналогічний договір – виконаний договір за аналогічною специфікою предмета закупівлі.* |

**Перелік документів, які надаються усіма учасниками для підтвердження відповідності вимогам документації та кваліфікаційним критеріям**

**ІІ частина**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Документ, що підтверджує повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та правомочність на укладення та підпис договору про закупівлю підтверджується випискою з протоколу засновників або наказом про призначення (у разі підписання керівником) або довіреністю, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання зазначених документів (у разі підписання іншою уповноваженою особою учасника). Для фізичних осіб - скан-копія повного Витягу (або виписки) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців |
| 2 | Скан-копія повного Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (учасник має право надавати документи, видані в паперовому вигляді, або сформовані в електронній формі відповідно до законодавства). |
| 3 | Скан-копія Свідоцтва або Витягу з реєстру платника ПДВ, у разі сплати учасником ПДВ, або копія Свідоцтва або Витягу з реєстру платників єдиного (за умови наявності в Учасника таких) |
| 4 | Для фізичних осіб-підприємців:  - Сканована з оригіналу копія паспорту або іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус” від 20 листопада 2012 року № 5492-VI зі змінами (Якщо паспорт виданий у формі ID – картки, надаються копії з обох сторін картки та довідку про реєстрацію і місце проживання);  - Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера або копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків. |
| 5 | Копія Статуту або іншого установчого документу (**для юридичних осіб**), завірена підписом уповноваженої особи або код доступу для перегляду статуту у відкритій базі**. Для фізичних осіб** — відомості з ЄДРПОУ |
| 6 | Погодження з укладанням договору про закупівлю на умовах визначених, у Додатку 3 до тендерної документації шляхом заповненим та засвідченим зі своєї сторони примірником. |
| 7 | Довідка учасника в довільній формі яка підтверджує що у учасника закупівлі відсутня заборгованість за кредитами у всіх обслуговуючих банках у яких у учасника відкриті рахунки. |
| 8 | Скан-копія з оригіналу ліцензії (з додатком) на провадження певного виду господарської діяльності відповідно до предмету закупівлі (у випадку, коли наявність такої ліцензії вимагається законодавством) або інформація щодо наявності її в електронній версії. |

**Загальні примітки до додатку №2:**

1. Всі документи подаються учасником із засвідчені підписом керівника або уповноваженої особи учасника або накладенням КЕП/УЕП.
2. У випадку якщо документи які вимагаються згідно даної тендерної документації, не передбачені законодавством для окремих учасників процедури закупівлі, в такому випадку останні мають надати у складі пропозиції **лист-пояснення** із зазначенням документів, що не можуть бути надані у складі тендерної пропозиції, та посиланнями на норми чинного законодавства, що звільняють Учасника від складання/отримання таких документів.
3. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність вимогам документації, якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних Згідно із Законом від 13.01.11року №2939-VI «Про доступ до публічної інформації » (далі – Закон №2939) та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним (ч. 4 ст. 22 Закон №922).

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п.** 47 **Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п.** 47 **Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  (підпункт 6 пункт **47** Особливостей) | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо** керівника **учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту **47** Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту **47** Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| **3** | У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином російської федерації / республіки білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:   * військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України,   *або*   * посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,   *або*   * посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,   *або*   * посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,   *або*   * витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою. |

**Додаток 3**

*до тендерної документації на закупівлю товару - Придбання матеріалів для поточного ремонту мереж водопостачання- 44160000-9 (магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби)*

***Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі — технічні вимоги до предмета закупівлі***

***ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ***

**Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

— національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» (CPV):Придбання матеріалів для поточного ремонту мереж водопостачання 44160000-9 – «магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби»

1. **Найменування Товару, що пропонується до постачання:**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Назва** |
| 1 | Труба водяна ПЕ 100 ф 160х14.6 SDR11 |
| 2 | Труба водяна ПЕ 100 ф 110х10.0 SDR11 |
| 3 | Труба водяна ПЕ 100 ф 50х4.6 SDR11 |
| 4 | Труба водяна ПЕ 100 ф 32х2.0 SDR11 |
| 5 | Труба водяна ПЕ 100 ф 25х2.3 SDR11 |
| 6 | Засувка фланцева з гумовим клином D 150 |
| 7 | Трійник сідловий терморезисторний D 160/110 ПЕ 100 |
| 8 | Трійник терморезисторний 160 |
| 9 | Трійник терморезисторний 110 |
| 10 | Муфта терморезисторна 160 SDR 11 |
| 11 | Муфта терморезисторна 110 SDR 11 |
| 12 | Муфта компресійна з З.Р. 63х2 ПЕ |
| 13 | Муфта компресійна з В.Р. 63х2 ПЕ |
| 14 | Муфта компресійна ПЕ д.63 |
| 15 | Муфта компресійна ПЕ д.50 |
| 16 | Муфта компресійна ПЕ д.50х2 З.Р. |
| 17 | Муфта компресійна з В.Р. 50х2 |
| 18 | Фланець під бортову втулку 160 |
| 19 | Фланець під бортову втулку 110 |
| 20 | Фланцевий адаптер DN 100 (108/128) |
| 21 | Коліно компресійне ПЕ д.63/90 |
| 22 | Коліно компресійне ПЕ д.50/90 |
| 23 | Муфта компресійна ПЕ д.32 |
| 24 | Муфта компресійна ПЕ д.32х1+1/4 В.Р. |
| 25 | Муфта компресійна ПЕ д.32х1+1/4 З.Р. |
| 26 | Фланцевий перехідник компресійний 110/4х(DN100) |
| 27 | Фланцевий перехідник XR-DN 100/50 |
| 28 | Буртова втулка под.фл. ПЕ 100 SDR 11 110 |
| 29 | Буртова втулка под.фл. ПЕ 100 SDR 11 160 |
| 30 | Засувка фланцева з гумовим клином D 100 |

**2. Кількість**: – 30 видів.

**3. Еквівалент товару розглядається/не розглядається:** Еквівалент товару розглядається. При подачі еквіваленту Учасник повинен надати Порівняльну таблицю із зазначенням технічних характеристик Замовника та технічних характеристик товару, запропонованого Учасником. Технічні характеристики запропонованого Учасником Товару повинні бути не гірші (не нижчі), ніж установлені Замовником.

**4. Умови поставки Товару.**

4.1. Поставка Товару повинна підтверджуватись товаросупровідними документами, які передаються разом з Товаром (товарно-транспортна накладна, декларація виробника/сертифікат якості/посвідчення про якість або паспорт підприємства-виробника, який підтверджує відповідність показників якості вимогам стандартів і технічних вимог, гарантійний талон).

4.2. Гарантійний лист про те, що Товар новий та не був використаним або регенерованим (виготовленим шляхом відновлення Товару бувшого у використанні), дата виробництва Товару 2023 – 2024 рік.

4.3. Поставка товару, здійснюється за рахунок Постачальника.

4.4. Товар повинен відповідати вимогам безпеки охорони праці, екології та пожежної безпеки.

4.5. При поставці товару учасник повинен надати документи, передбачені чинним законодавством України, які підтверджують відповідні якісні характеристики товару (висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи, та/або технічний паспорт на виріб, та/або декларацію про відповідність вимогам технічних регламентів).

4.5.1. Упакування Товару повинне містити маркування відповідно до стандартів виробника, яке надає змогу: ідентифікувати Товар, його походження, дату виробництва.

4.6. Товар повинен бути новим та укомплектованим інструкціями про використання та зберігання, викладеними українською мовою.

4.7. Учасник гарантує, що предмет закупівлі (продукція, тара, пакування, транспортування) не завдаватиме шкоди навколишньому середовищу та передбачатиме заходи щодо захисту довкілля.

**Технічні характеристики:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва** | **Од.** | **Кількість** |
| 1 | Труба водяна ПЕ 100 ф 160х14.6 SDR11 | Пог.м | 204 |
| 2 | Труба водяна ПЕ 100 ф 110х10.0 SDR11 | Пог.м | 204 |
| 3 | Труба водяна ПЕ 100 ф 50х4.6 SDR11 | Пог.м | 200 |
| 4 | Труба водяна ПЕ 100 ф 32х2.0 SDR11 | Пог.м | 200 |
| 5 | Труба водяна ПЕ 100 ф 25х2.3 SDR11 | Пог.м | 200 |
| 6 | Засувка фланцева з гумовим клином D 150 | Шт. | 10 |
| 7 | Трійник сідловий терморезисторний D 160/110 ПЕ 100 | Шт. | 5 |
| 8 | Трійник терморезисторний 160 | Шт. | 5 |
| 9 | Трійник терморезисторний 110 | Шт. | 5 |
| 10 | Муфта терморезисторна 160 SDR 11 | Шт. | 10 |
| 11 | Муфта терморезисторна 110 SDR 11 | Шт. | 15 |
| 12 | Муфта компресійна з З.Р. 63х2 ПЕ | Шт. | 10 |
| 13 | Муфта компресійна з В.Р. 63х2 ПЕ | Шт. | 10 |
| 14 | Муфта компресійна ПЕ д.63 | Шт. | 20 |
| 15 | Муфта компресійна ПЕ д.50 | Шт. | 20 |
| 16 | Муфта компресійна ПЕ д.50х2 З.Р. | Шт. | 20 |
| 17 | Муфта компресійна з В.Р. 50х2 | Шт. | 20 |
| 18 | Фланець під бортову втулку 160 | Шт. | 15 |
| 19 | Фланець під бортову втулку 110 | Шт. | 15 |
| 20 | Фланцевий адаптер DN 100 (108/128) | Шт. | 5 |
| 21 | Коліно компресійне ПЕ д.63/90 | Шт. | 10 |
| 22 | Коліно компресійне ПЕ д.50/90 | Шт. | 10 |
| 23 | Муфта компресійна ПЕ д.32 | Шт. | 10 |
| 24 | Муфта компресійна ПЕ д.32х1+1/4 В.Р. | Шт. | 10 |
| 25 | Муфта компресійна ПЕ д.32х1+1/4 З.Р. | Шт. | 10 |
| 26 | Фланцевий перехідник компресійний 110/4х(DN100) | Шт. | 5 |
| 27 | Фланцевий перехідник XR-DN 100/50 | Шт. | 5 |
| 28 | Буртова втулка под.фл. ПЕ 100 SDR 11 110 | Шт. | 10 |
| 29 | Буртова втулка под.фл. ПЕ 100 SDR 11 160 | Шт. | 10 |
| 30 | Засувка фланцева з гумовим клином D 100 | Шт. | 10 |

**5. Місце поставки Товару:** Комунальне підприємство «Нововолинськводоканал» Нововолинської міської ради, м.Нововолинськ, пр-т Перемоги, буд. 20, Володимирський район, Волинська область, Україна,45400;

Замовник самостійно визначає необхідні технічні характеристики предмета закупівлі з огляду на специфіку предмета закупівлі, керуючись принципами здійснення закупівель та з дотриманням законодавства.

Товар повинен відповідати вимогам абз. 4 п.2 частини першої розпорядження Кабінету Міністрів України «Про пропозиції щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів» від 11.09.2014 р. №829-р, згідно з яким заборонено здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб - резидентів російської федерації державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності російської федерації, а також у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з російської федерації, крім випадків, коли заміщення таких предметів закупівлі іншими неможливе, що підтверджено Міністерством економічного розвитку і торгівлі.

**Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує відповідність своєї пропозиції технічним, якісним, кількісним, функціональним характеристикам до предмета закупівлі, у тому числі технічній специфікації та іншим вимогам до предмета закупівлі, що містяться в тендерній документації та цьому додатку, а також підтверджує можливість постачання товару відповідно до вимог, визначених згідно з умовами тендерної документації.**

**Документами, що підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, є:**

* технічна специфікація, складена учасником за інформацією (вимогами), формою та змістом цього додатка, у разі потреби — плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі, наведений у цьому додатку\*;

**\**у разі зазначення країни походження товару з російської федерації учасник у складі тендерної пропозиції надає митну декларацію, що підтверджує ввезення цього товару на територію України до 24.02.2022 включно***; інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація, наведена в цьому додатку до тендерної документації.

Учасник при формуванні ціни повинен врахувати усі витрати на постачання товару з урахуванням усіх платежів, які можуть бути ним понесені у ході виконання договору про закупівлю.

**Додаток 4**

*до тендерної документації на закупівлю товару -* *Придбання матеріалів для поточного ремонту мереж водопостачання- 44160000-9 (магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби)*

**Проект договору**

**Комунальне підприємство «НОВОВОЛИНСЬКВОДОКАНАЛ»** **Нововолинської міської ради** в особі начальника Миговича Богдана Вікторовича, що діє на підставі Статуту. (далі - Покупець), з однієї сторони, і\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне (далі - Договір):

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується у 2024 році поставити Покупцеві Товар, а саме ***Придбання матеріалів для поточного ремонту мереж водопостачання- 44160000-9 (магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби)*** зазначений в Специфікації, що є невід’ємною частиною цього Договору (далі по тексту - Товар), а Покупець зобов'язується прийняти Товар і сплатити його на умовах цього Договору.

1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**ІІ. ЯКІСТЬ І ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ**

2.1. Якість Товару, що поставляється, повинна відповідати нормам, стандартам, якісним показникам і технічним вимогам, встановленим документацією з конкурсних торгів, діючими нормативними актами України й умовами даного Договору.

2.2. Постачальник гарантує високу якість Товару, що поставляється, та наявність документації підприємства–виробника на Товар, і відповідає перед Покупцем по всіх гарантійних зобов’язаннях. Гарантія поширюється на всі складові вузли і частини Товару, що поставляється, за умов дотримання Покупцем установлених вимог і норм експлуатації відповідного Товару і відсутності механічних ушкоджень на ньому.

2.3. Якщо якість Товару виявиться не відповідною стандартам, технічним вимогам, документації з конкурсних торгів, зразкам (еталонам) або умовам Договору, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 20% від суми Договору. При цьому Покупець має право відмовитися від прийняття і оплати такого Товару та вимагати його заміни, а якщо кошти вже сплачені, зажадати в установленому порядку повернення сплачених грошових коштів або заміни Товару.

2.4. Заміна забракованого Товару здійснюється за рахунок Постачальника протягом 5-ти календарних днів з дня виявлення браку, за наявності Акту, підтверджуючого брак Товару. Якщо брак Товару виник (виявлений) після його монтажу, Постачальник відшкодовує Покупцю його фактичні витрати на монтаж, демонтаж і транспортування Товару, протягом десяти днів з дня отримання рахунку Покупця.

2.5. Гарантійний термін обслуговування на Товар в цілому становить 12 місяців з дати постачання Товару Покупцю.

2.6. Гарантійне обслуговування Товару проводиться, силами та засобами Постачальника, на протязі гарантійного терміну та є умовою надання гарантії на Товар.

2.7. У випадку виникнення необхідності проведення гарантійного обслуговування Товару Постачальник зобов’язаний забезпечити реагування протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин з моменту отримання повідомлення від Покупця, на протязі всього гарантійного терміну обслуговування Товару.

**III. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна за одиницю Товару встановляється в Специфікації, яка є невід’ємною частиною договору.

Загальна ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп., з врахуванням ПДВ.

3.2. Фінансування вартості Товару здійснюється за рахунок коштів підприємства;

3.3. Ціна на Товар включає у себе витрати на доставку.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки між Сторонами здійснюються в Українській національній валюті — гривні. Форма розрахунків – безготівкова. Вид розрахунків — із застосуванням платіжних доручень.

Розрахунки за Товар, що передається на умовах даного Договору, здійснюються Покупцем за рахунок коштів місцевого бюджету, на умовах післяоплати, протягом 20 банківських днів після отримання Товару, на підставі рахунку, виставленого Продавцем.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Постачання Товару проводиться партіями в асортименті, кількості, за цінами, з якісними характеристиками, погодженими Сторонами в документації з конкурсних торгів і Специфікації до даного Договору, протягом 3 (трьох) робочих днів, з дня одержання заявки від Покупця.

5.2. Умови постачання Товару – DDР, згідно «Інкотермс-2020». Місце пункту поставки: м. Нововолинськ, очисні споруди підприємства.

5.3. На доказ постачання Постачальник зобов'язаний надати Покупцю наступні товаросупроводжувальні документи:

- рахунок-фактуру;

- видаткову накладну;

- акт прийому-передачі на кожну одиницю товару;

- сертифікат типу на кожну одиницю товару;

5.4. Датою постачання вважається дата зазначена представником Покупця на відповідних товаросупроводжувальних документах, наданих Постачальником, про приймання Товару.

5.5. Зобов'язання Постачальника вважаються виконаними з моменту передачі Товару в розпорядження Покупця у вище обговореному пункті призначення постачання. Зобов'язання Покупця вважаються виконаними з моменту прийняття й оплати поставленого Товару.

5.6. Постачальник несе всі ризики втрати чи ушкодження Товару, а також усі витрати, що падають на Товар, до моменту його постачання в погоджений пункт призначення.

5.7. Постачальник зобов'язаний у письмовому виді, за 1 день до фактичного постачання, сповістити Покупця про термін надходження Товару в погоджений пункт призначення, а також направити інші повідомлення, що вимагаються Покупцю для здійснення нормально необхідних мір для прийняття Товару.

5.8. На Товар повинне бути нанесене необхідне стандартне маркірування й інші реквізити, що можуть бути повідомлені Покупцем і погоджені з Постачальником.

5.9 Упакування, у якому відвантажується Товар, повинне відповідати встановленим в Україні стандартам та технічним вимогам і забезпечувати, за умови належного поводження з вантажем, схоронність Товару під час транспортування і збереження.

5.10. Вартість тари й упакування входить у вартість Товару.

**VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. У випадку невиконання або неналежного виконання якої-небудь зі Сторін прийнятих на себе за даним договором зобов'язань, вона несе відповідальність перед іншою Стороною відповідно до вимог діючого законодавства України.

6.2. Постачальник зобов’язаний своєчасно надати Покупцю зареєстровану в Єдиному реєстрі податкових накладних податкову накладну, складену в електронній формі із дотриманням умов щодо реєстрації електронного підпису уповноваженої Постачальником особи у визначеному законодавством порядку.

6.3. У випадку порушення Порядку заповнення податкової накладної, Покупець має право затримувати оплату вартості отриманих Товарів та/або не підписувати видаткову накладну, акт приймання-передачі Товарів, доки Постачальником не буде надана належним чином оформлена, згідно вимог чинного законодавства, податкова накладна, про що письмово повідомляє Постачальника. Сторони погодили, що затримка оплати вартості отриманих Товарів, у випадках, передбачених цим пунктом Договору не є порушенням Покупцем своїх зобов’язань за Договором.

6.4. Якщо Постачальник не здійснить реєстрацію податкових накладних з урахуванням граничних строків: для податкових накладних, складених з 1 по 15 календарний день (включно) календарного місяця, - до останнього дня (включно) календарного місяця, в якому вони складені; для податкових накладних, складених з 16 по останній календарний день (включно) календарного місяця, - до 15 календарного дня (включно) календарного місяця, наступного за місяцем, в якому вони складені, Покупець має право стягнути з Постачальника неустойку в розмірі 20 (двадцяти) відсотків від вартості Товарів, без урахування податку на додану вартість по такій податковій накладній з подальшим розірванням Договору в односторонньому порядку.

6.5. У випадку не постачання (недопоставки) Товару в терміни, передбачені цим Договором, Постачальник сплачує Покупцю неустойку у розмірі 0,2% вартості непоставленого (недопоставленого) Товару за кожен день затримки. У випадку прострочення терміну поставки більш ніж на 5(п`ять) робочих днів з дня одержання заявки від Покупця додатково сплачується штраф у розмірі 15% від вартості договору, при цьому Покупець має право розірвати даний Договір в односторонньому порядку та вимагати відшкодування заподіяних збитків. Забезпечення виконання договору в цьому випадку не повертається.

6.6. У випадку не виконання чи прострочення виконання Покупцем прийнятих на себе зобов'язань, Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі 0,2% від вартості неоплаченого Товару за кожний день прострочення і відшкодовує всі понесені Постачальником збитки, заподіяні затримкою виконання Покупцем зобов'язань за цим Договором.

6.7. Сплата пені не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору поставки.

6.8. Постачальник гарантує, що Товар, що поставляється Покупцю за даним договором, не порушує прав третіх осіб на промислові зразки. У випадку якщо будуть порушені права третіх осіб, Постачальник зобов'язується відшкодувати Покупцю понесені в зв'язку з цим збитки. У випадку судового переслідування в зв'язку з можливим порушенням прав на промислові зразки, Постачальник зобов'язується пред'явити відповідні позови і виступити як третя особа на стороні Покупця, а також компенсувати Покупцю всі судові витрати, а також витрати на юридичні послуги.

6.9. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену Господарським та Цивільним кодексами України, та іншим чинним законодавством України.

**VII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п’яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Факти, викладені в повідомленні про настання форс-мажорних обставин, підлягають підтвердженню Торгово-промисловою палатою України, сертифікат якої, після його отримання, але не пізніше 30 календарного дня з дати отримання відповідного повідомлення про настання форс-мажорних обставин, також направляється Стороною, для якої наступили форс-мажорні обставини, іншій Стороні.

7.4. Не повідомлення та/або несвоєчасне повідомлення іншої Сторони згідно з п. 7.2 цього Договору тягне за собою втрату Стороною права посилатися на ці обставини.

7.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 2 (два) місяці, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**VIIІ. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**IX. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

9.2. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

9.3. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу. Скан-копія має юридичну силу до заміни її на оригінал.

**X. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

1. Відповідно до пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178, істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»..

**XІ. ІНШІ УМОВИ**

11.1. У разі здійснення відповідними уповноваженими органами України відносно Покупця донарахування податкових зобов’язань, нарахування штрафних санкцій та пені, зменшення суми бюджетного відшкодування або негативного значення ПДВ, зменшення негативного значення об’єкту оподаткування податком на прибуток, Покупець після отримання податкових рішень-повідомлень має право направити Постачальнику вимогу на надання забезпечення компенсації можливих втрат Покупця. Постачальник зобов’язується протягом трьох банківських днів після отримання вимоги Покупця перерахувати Покупцю суму, вказану у вимозі. При неперерахуванні Постачальником суми, вказаної у вимозі, Покупець має право самостійно утримати суму витрат з грошових коштів Постачальника, що підлягають оплаті за поставлений Товар без пред’явлення Покупцю санкцій за несвоєчасне виконання грошових зобов’язань, передбачених договором. У разі відкликання органами Державної податкової адміністрації України своїх рішень-повідомлень, направлених Покупцю та зняття по відношенню Покупця усіх претензій, сума забезпечення компенсацій підлягає поверненню.

11.2. Постачальник в розумінні ст. 55 Господарського кодексу України належить до суб’єкту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ підприємництва.

(мікро, малого, середнього, великого)

11.3. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі (в тому числі з використанням засобів факсимільного зв'язку) протягом п'яти календарних днів з моменту настання відповідних змін.

11.4. Сторони зобов’язуються при укладенні, виконанні та після припинення цього Договору дотримуватися вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів України в сфері захисту персональних даних, в т.ч. щодо їх отримання, обробки, зберігання, якщо інше не врегульоване письмовою домовленістю сторін.

**ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІH:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець**  **КП «Нововолинськводоканал»**  Адреса: 45400, Волинська обл., м. Нововолинськ, пр.-т Перемоги, 20  Код ЄДРПОУ: 13353837  р/р № UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Індивідуальний податковий номер юридичної особи: 133538303183  Номер свідоцтва про реєстрацію платника податку на додаткову вартість: 02604174  Тел.: +38 (03344) 4-50-23 | **Постачальник** |
| Начальник  КП «Нововолинськводоканал»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Богдан МИГОВИЧ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. |

**СПЕЦИФІКАЦІЯ №1**

**ДО ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024р.**

м. Нововолинськ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024р.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування Товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна, грн,  (без ПДВ) | Сума, грн,  (без ПДВ) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Всього без ПДВ  ПДВ 20%  Всього з ПДВ | | | | |  |
|  |
|  |

Загальна сума поставки за договором №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ копійок.

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник  КП «Нововолинськводоканал»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Богдан МИГОВИЧ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. |

**Додаток 5**

*до тендерної документації на закупівлю товару - Придбання матеріалів для поточного ремонту мереж водопостачання- 44160000-9 (магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби)*

***Увага!!!!******Дана форма пропозиції подається:***

***1. Учасником в складі тендерної пропозиції***

***2. Переможецем процедури закупівлі у строк, що не перевищує 4(чотири) дні з дати оприлюднення в електронній сиситемі закупівель повідомлення про намір укласти договір***

***Форма „Тендерна пропозиція” подається у вигляді, наведеному нижче.***

**ФОРМА „Тендерна пропозиція ”**

**(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)**

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю товару -  ***Придбання матеріалів для поточного ремонту мереж водопостачання- 44160000-9 (магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби***, згідно з технічними вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги (надалі ТВ), на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування Товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна, грн,  (без ПДВ) | Сума, грн,  (без ПДВ) |
| 1 |  | шт |  |  |  |
| 2 |  | шт |  |  |  |
| 3 |  | шт |  |  |  |
| Всього без ПДВ  ПДВ 20%  Всього з ПДВ | | | | |  |
|  |
|  |

Ціна включає в себе всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дати розкриття тендерних пропозицій.

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Ми зобов’язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

*Посада, прізвище, ініціали, власноручний підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за наявності).*

*Увага!!*

*\* У разі надання пропозицій Учасником - не платником ПДВ, або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та у графі «Загальна вартість, грн., з ПДВ» зазначається ціна без ПДВ, про що Учасником робиться відповідна позначка.*

**Додаток 6**

*до тендерної документації*

*на закупівлю товару - Придбання матеріалів для поточного ремонту мереж водопостачання- 44160000-9 (магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюбінги та супутні вироби)*

***ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ***

Дійсним гарантуємо, що тендерна пропозиція учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування)

з урахуванням змін за результатами аукціону є дійсною протягом 90 (дев’яносто) календарних днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада керівника) (підпис) (П.І.Б)