

Фізична особа, Чупріна Сергій Михайлович, паспорт серії ЕВ № 374999, виданий Кіровським РВ УМВС України у Кіровоградській області 19.02.2015 року, ідентифікаційний код 3119917875, в подальшому «ВИКОНАВЕЦЬ», з однієї сторони і

Комунальне підприємство по управлінню будинками Кіровоградської обласної ради, в особі в.о. начальника Чудного Олександра Васильовича, що діє на підставі статуту, названий в подальшому «ЗАМОВНИК», з іншої сторони, разом назвали «СТОРОНИ», уклали даний договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надати ЗАМОВНИКУ послуги / виконати роботи в обсязі і на умовах передбачених даним договором, а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти та оплатити дані послуги / виконані роботи в зазначений в договорі строк.

ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе зобов'язання надати такі послуги виконати роботи: виготовлення пакету документів згідно збірника кошторисних норм на ремонтно-будівельні роботи (частина 1) для проведення ремонтних робіт:

- демонтаж оздоблення декоративного по дерев'яному риштуванню стін: 30 м.кв. – 3869,84 грн.;
- знімання шпалер простих на поліпшені: 80,1 м.кв. – 1298,14 грн.;
- очищення вручну внутрішніх поверхонь стін від олійної перхлорвінілової фарби: 25,2 м.кв. – 896,97 грн.;
- ґрунтування стін: 143,4 м.кв. – 973,66 грн.;
- поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін підготовленими під фарбування: 217 м.кв. – 9334,97 грн.
- шпаклювання стін та укосів мінеральною шпаклівкою: 142,6 м.кв. – 12364,4 грн.;
- додавання на 1 мм. Зміни товщини шпаклівкою до норми 15-182-1, 15-182-2: 142,6 м.кв. – 3665,23 грн.

Строк надання послуг з 29.03.2024 року по 30.04.2024 року.

Місце надання послуг / виконання робіт: пл. Героїв Майдану, 1, м. Кропивницький.

1.2. ВИКОНАВЕЦЬ надає послуги / виконує роботи на свій ризик, не підпорядковується правилам внутрішнього трудового розпорядку, а сам організовує процес надання послуг / виконання робіт, у тому числі використовує власні засоби та матеріали, не має права на одержання допомоги із соціального страхування та не сплачує єдиний соціальний внесок.

1.3. ВИКОНАВЕЦЬ вправі залучати відповідних фахівців для якісного і своєчасного надання послуг / виконання робіт. Послуги / роботи зазначених фахівців ВИКОНАВЕЦЬ оплачує за власний рахунок, згідно з домовленістю з даними особами.

1.4. Факт надання відповідних послуг / виконаних робіт з боку ВИКОНАВЦЯ буде засвідчуватися Актами прийому-передачі наданих послуг / виконаних робіт.

Акт прийому-передачі наданих послуг / виконаних робіт підписується СТОРОНАМИ після надання послуги / виконання робіт та є невід'ємною частиною даного договору.

Послуги / роботи вважаються прийнятими ЗАМОВНИКОМ з моменту підписання Сторонами акту прийому-передачі наданих послуг / виконаних робіт.

2. Ціна Договору та порядок розрахунків.

2.1. Ціна Договору становить суму вартості всіх наданих послуг / виконаних робіт 32403,20 грн. (тридцять дві тисячі чотириста три грн. 20 коп.), без ПДВ та визначена на основі кошторисних розрахунків.

2.2. Розрахунок за надані послуги / виконані роботи здійснюється ЗАМОВНИКОМ до кінця місяця після надання послуг / виконання робіт та підписання акта прийому-передачі наданих послуг / виконаних робіт у безготівковій / готівковій формі.

3. Права та обов'язки сторін.

3.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

- Приймати надані послуги / виконані роботи згідно з актом прийому-передачі;
- Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги / виконані роботи;

3.2. ЗАМОВНИК має право:

- Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань ВИКОНАВЦЕМ, повідомивши про це його у семи денний строк;
- Контролювати надання послуг / виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

3.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

- Забезпечити надання якісних послуг / виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

3.4. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

- Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги / виконані роботи;
- У разі невиконання зобов'язань ЗАМОВНИКОМ достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це ЗАМОВНИКА у семи денний строк;

4. Відповідальність сторін.

4.1. За порушення умов даного Договору винна сторона відшкодовує спричинені цим збитки, у порядку передбаченому чинним законодавством.

5. Звільнення сторін від відповідальності (форс-мажор).

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом семи днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою.

6. Розв'язання спорів.

6.1. Усі спори між сторонами, з яких не було досягнуто згоди шляхом переговорів, розв'язуються у відповідності з законодавством України у судовому порядку.

7. Термін дії Договору.

7.1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами та діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому разі до моменту його остаточного виконання.

8. Інші умови.

8.1. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін, які мають однакову юридичну силу.

8.2. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

8.3. СТОРОНИ підтверджують, що вони ознайомлені з правами та обов'язками як суб'єкта персональних даних, визначеними Законом України «Про захист персональних даних», метою збору таких даних та переліком осіб, яким можуть передаватися їх персональні дані.

Підписанням цього договору СТОРОНИ підтверджують згоду на здійснення обробки таких персональних даних щодо них: ідентифікаційні дані (прізвище, ім'я та по батькові; індивідуальний податковий номер); особисті відомості (вік, стать, сімейний стан, склад сім'ї); відомості щодо освіти, посади, місця роботи.

СТОРОНИ надають свою згоду на включення до бази персональних даних «Контрагенти» своїх персональних даних (наданих відомостей) з метою забезпечення реалізації цивільних, господарських, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту.

Сторони дійшли згоди, про обробку персональних даних виключно з метою виконання цього Договору, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України.

Сторони зобов'язуються належним чином охороняти персональні дані, забезпечувати їх конфіденційність та безпеку під час їх обробки.

9. Умови конфіденційності

9.1. Кожна із СТОРІН даного договору буде зберігати конфіденційність отриманої від іншої Сторони технічної, фінансової, комерційної та іншої інформації та здійснить усі можливі заходи, щоб зберегти отриману інформацію від розголошення згідно чинного законодавства України.

9.2. Передача інформації третім особам, публікування або інше розголошення такої інформації в період дії даного договору та після його закінчення або розірвання може здійснюватись виключно з письмової згоди протилежної СТОРОНИ, незалежно від причин розірвання договору.

9.3. Дія пп. 9.1 та 9.2 цього Договору не розповсюджується на випадки надання СТОРОНАМИ встановлених форм звітності, які прямо передбачені чинним законодавством України.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

Чупріна Сергій Михайлович,
вул. Металургів, 30, кв. 55, с. Нове,
м. Кропивницький, 25491, т. 0667280427,
паспорт серії ЕВ № 374999, виданий Кіровським
РВ УМВС України у Кіровоградській області
19.02.2015 року,
ідентифікаційний код 3119917875,
р/р _____

Чупріна С.М.

(підпис)

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство по управлінню
будинками Кіровоградської обласної ради,
м. Кропивницький, пл. Г. Майдану, 1, кім. 1,
25022, тел. 24-09-69
код ЄДРПОУ: 04013867,
р/р UA923052990000026004005101000 Кіровоградське
РУ АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО: 305299
ІПН 040138611235.

В.о. начальника
Чудний О.В.

МП

