

Договір № 07-27/02/2024-2
про надання послуг

м. Київ

24 лютого 2024 р.

Державна установа «Інститут охорони ґрунтів України» (надалі іменується «Замовник») в особі в.о. генерального директора Паламарчука Романа Павловича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Марчук Анна Михайлівна, що діє на підставі виписки з ЄДР, (надалі іменується «Виконавець»), з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») уклали цей Договір про надання послуг (надалі іменується «Договір») про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується у 2024 році надати ЗАМОВНИКУ послуги з діагностики та технічного обслуговування лабораторного обладнання, яке зазначене у Переліку лабораторного обладнання, що є невід'ємною частиною договору (Додаток № 1 до договору), а ЗАМОВНИК - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг: ДК 021:2015-50410000-2 Послуги з діагностики та технічного обслуговування і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів (діагностики та технічного обслуговування лабораторного обладнання), далі-Послуги.

2. Умови надання послуг.

2.1. ВИКОНАВЕЦЬ розпочинає надання послуг після отримання заявки на надання послуг від представника ЗАМОВНИКА. За необхідності, ЗАМОВНИК надає ВИКОНАВЦЮ перелік осіб, що мають право подавати заявки на надання послуг. Заявки можуть подаватися представниками ЗАМОВНИКА усно, в телефонному режимі, або письмово.

2.2. Термін початку та закінчення надання послуг за даним договором, за необхідності, узгоджується між ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ окремо для кожної заявки (кожного випадку діагностики та технічного обслуговування). Термін надання послуг може бути продовжено за ініціативи ВИКОНАВЦЯ, якщо для їх закінчення необхідно надання додаткових послуг, замовлення або виготовлення запчастин, пошук технічної документації тощо.

2.3. Надання послуг можуть здійснюватися як на території установи ЗАМОВНИКА, так і на території підприємства ВИКОНАВЦЯ. Представники ВИКОНАВЦЯ узгоджують свою роботу з режимом роботи, встановленим в закладі ЗАМОВНИКА. У випадку необхідності надання послуг в стислі строки представники ВИКОНАВЦЯ можуть працювати в позаурочний час.

2.4. У випадку передачі лабораторного обладнання від ЗАМОВНИКА до ВИКОНАВЦЯ для діагностики та технічного обслуговування, сторони оформляють Акт передачі обладнання. Підтвердженням факту повернення лабораторного обладнання ЗАМОВНИКУ є підписаний уповноваженими представниками ВИКОНАВЦЯ та ЗАМОВНИКА наряд-замовлення або Акт виконаних робіт (наданих послуг), або Акт прийому-передачі обладнання. У випадку, якщо ЗАМОВНИК має претензії або зауваження щодо комплектності або стану обладнання, що повертається, про це робиться відмітка (запис) в наряді-замовленні або в Акті виконаних робіт (наданих послуг), або в Акті прийому передачі обладнання, чи ЗАМОВНИК повідомляє про це ВИКОНАВЦЯ листом протягом трьох днів після отримання обладнання.

2.5. Надання послуг з діагностики та технічного обслуговування можуть здійснюватися з використанням матеріалів та запасних частин ВИКОНАВЦЯ або ЗАМОВНИКА. В разі використання матеріалів та запасних частин ВИКОНАВЦЯ, їх вартість додається до вартості наданих послуг та відображається в Акті прийому-передачі. В разі використання матеріалів та запасних частин ЗАМОВНИКА, їх вартість не включається в вартість діагностики та технічного обслуговування, а гарантія на надані послуги з використанням таких запасних частин та матеріалів, не надається.

2.6. ЗАМОВНИК призначає з числа своїх співробітників відповідальну особу, яка організовує представникам ВИКОНАВЦЯ доступ до лабораторного обладнання, а також вирішує інші організаційні питання, які можуть виникнути в процесі виконання представниками ВИКОНАВЦЯ своїх зобов'язань згідно даного Договору.

2.7. У випадку, коли надання послуг з діагностики та технічного обслуговування лабораторного обладнання є неможливим чи економічно необґрунтованим, ВИКОНАВЕЦЬ після завершення діагностування складає висновок про технічний стан лабораторного обладнання, що підлягають списанню, в 2-х примірниках, один з яких надається ЗАМОВНИКУ.

2.8. ЗАМОВНИК бере на себе зобов'язання виконувати всі вказівки спеціаліста ВИКОНАВЦЯ по експлуатації та збереженню лабораторного обладнання, допускати до роботи з нею лише працівників, які пройшли відповідне навчання. Персонал ЗАМОВНИКА, який експлуатує лабораторне обладнання, зобов'язаний також виконувати правила експлуатації, рекомендовані заводом-виробником. У випадках порушення даного пункту Договору ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за працездатність лабораторного обладнання та виконання умов договору.

2.9. ЗАМОВНИК зобов'язується не створювати представникам ВИКОНАВЦЯ перешкод для виконання ним своїх зобов'язань згідно даного Договору.

3. Прийом наданих послуг. Гарантійні зобов'язання.

3.1. Прийом наданих послуг здійснюється по їх закінченню або по закінченню певних етапів надання послуг.

3.2. Безпосередньо після надання послуг представник ВИКОНАВЦЯ та представник ЗАМОВНИКА підписують наряд-замовлення, що є підтвердженням факту надання послуг та відсутності зауважень щодо якості, комплектності та стану обладнання тощо. Якщо ЗАМОВНИК має зауваження, вони повинні бути викладені в наряд-замовленні до його підписання.

3.3. Прийом-передача оформляється Актом прийому-передачі, який являється підставою для оплати надання послуг, виконаних ВИКОНАВЦЕМ. Допускається підписання Акту прийому-передачі без підписання наряду-замовлення.

3.4. Акт прийому-передачі, оформляється та підписується не пізніше 3-х днів з моменту подання ВИКОНАВЦЕМ підготованого Акту виконаних робіт (наданих послуг).

3.5. У випадку, коли Замовник має претензії до якості надання послуг, він зобов'язаний у триденний термін з моменту закінчення надання послуг у письмовій формі пред'явити ці претензії. Якщо ЗАМОВНИК у письмовій формі не пред'явив претензії, він зобов'язаний підписати Акт прийому-передачі і оплатити виконані ВИКОНАВЦЕМ надані послуги.

3.6. Гарантійні зобов'язання на надані послуги становлять 3 (три) місяці за умови використання матеріалів та запасних частин ВИКОНАВЦЯ. Гарантійні зобов'язання поширюються лише на ті блоки (вузли, елементи), які замінювалися ВИКОНАВЦЕМ, та на ті, що оплачені ЗАМОВНИКОМ..

3.7. Гарантійні зобов'язання не поширюються на витратні матеріали, кабелі, швидкозношувані частини тощо.

3.8. В разі, якщо протягом гарантійного терміну лабораторне обладнання виходить з ладу, а поломка не пов'язана з попереднім ремонтом, або її неможливо було попередити, даний випадок не є гарантійним та усувається фахівцями ВИКОНАВЦЯ за рахунок ЗАМОВНИКА.

3.9. В разі, якщо поломка виникла з вини спеціалістів ЗАМОВНИКА, таких як - некваліфікована експлуатація, порушення температурних чи інших параметрів експлуатації, ремонт виконується за рахунок ЗАМОВНИКА.

3.10. Якщо після надання Послуг спеціалістами ВИКОНАВЦЯ його ремонтували чи налагоджували спеціалісти сторонніх організацій та воно вийшло з ладу, такий випадок вважається не гарантійним і ремонт виконується за рахунок ЗАМОВНИКА.

3.11. Зауваження щодо якості Послуг, його комплектації тощо, ремонт якого здійснюється на території ВИКОНАВЦЯ, приймаються протягом 3 робочих днів після його фактичного отримання. Якщо протягом 3 робочих днів від ЗАМОВНИКА не надійшло Зауважень, послуги вважаються наданими в повному обсязі та підлягають оплаті.

4. Порядок оплати наданих послуг. Вартість договору.

- 4.1. Вартість наданих послуг з діагностики та технічного обслуговування лабораторного обладнання встановлюється на договірних умовах в залежності від характеру та складності поломки, від типу, стану лабораторного обладнання, наявності технічної документації тощо.
- 4.2. Розрахунки по цьому договору здійснюються в національній валюті у безготівковій формі на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ на підставі Актів прийому-передачі.
- 4.3. ЗАМОВНИК оплачує надані ВИКОНАВЦЕМ послуги в строк, що не перевищує 10 (десяти) календарних днів з моменту закінчення надання послуг.
- 4.4. В разі, якщо ЗАМОВНИК не отримав від ВИКОНАВЦЯ Акт прийому-передачі протягом 10 календарних днів після закінчення надання послуг за окремими заявками, ЗАМОВНИК зобов'язаний звернутися до ВИКОНАВЦЯ, спільно з ВИКОНАВЦЕМ скласти Акт прийому-передачі та оплатити його в найкоротший термін.
- 4.5. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки за надані послугу здійснюються при отриманні Замовником бюджетного призначення на фінансування.
- 4.6. Сума договору встановлюється з урахуванням всіх податків та зборів, та становить **52600,00 грн.**(П'ятдесят дві тисячі шістсот грн. 00 коп.), без ПДВ.

5. Відповідальність сторін.

- 5.1. Сторони домовляються, що всі суперечності, які можуть виникнути в процесі виконання даного договору, будуть вирішуватись шляхом переговорів. У випадку, якщо сторони не в змозі вирішити суперечки шляхом переговорів, то вони будуть вирішуватися згідно з діючим законодавством України.
- 5.2. У випадку, якщо одна з сторін вважає, що інша не виконує свої зобов'язання згідно даного Договору, вона повинна в письмовій формі повідомити про це іншу сторону. При цьому сторони не звільняються від зобов'язань щодо гарантійного обслуговування та оплати наданих послуг.
- 5.3. У разі не виконання ВИКОНАВЦЕМ прийнятих на себе зобов'язань по даному договору, він сплачує ЗАМОВНИКУ пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних зобов'язань за кожен день прострочення.
- 5.4. За несвоєчасну оплату заборгованості за надані послуги ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню від суми боргу у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України на день виникнення заборгованості за кожний день прострочення.
- 5.5. Сплата пені та штрафу не звільняє Сторону, яка порушила зобов'язання, що виникає з цього Договору, від виконання зобов'язання належним чином.
- 5.6. Кожна зі Сторін Договору має право не застосовувати штрафні санкції, передбачені цим Договором.

6. Термін дії договору.

- 6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до «31» грудня 2024 р., а в частині виконання сторонами своїх зобов'язань - до їх повного виконання.
- 6.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.
- 6.3. Даний Договір, всі додатки та додаткові угоди до нього, передані Сторонами електронною поштою чи/або засобами факсимільного зв'язку мають юридичну силу до моменту отримання Сторонами оригіналів.

7. Форс - мажорні обставини

- 7.1. Жодна із Сторін цього Договору не несе відповідальності перед іншою Стороною за несвоєчасність, або неможливість виконання своїх зобов'язань внаслідок дії непереборної сили у тій мірі, у якій таке прострочення або невиконання не можуть бути віднесені за рахунок вини або недогляду Сторони, яка посилається на несвоєчасність або неможливість виконання своїх зобов'язань за Договором у зв'язку з обставинами непереборної сили.
- 7.2. Сторони домовились, що під форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) вони розуміють надзвичайні та невідворотні за даних умов обставини, які об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.
- Дія таких обставин може бути викликана:

- винятковими погодними умовами і стихійними лихами (наприклад, але не виключно - ураган, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, пожежа, посуха, блискавка, просідання і зсув ґрунту, епідемії, епізоотії, тощо);
- непередбачуваними діями/бездіяльністю сторони, що не є стороною Договору, та/або які відбуваються незалежно від волі і бажання сторони Договору (наприклад, але не виключно - страйк, локаут, дія суспільного/ іноземного ворога, загроза війни, оголошена та неоголошена війна, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, військові дії, ворожа атака, військове вторгнення, введення комендантської години, безлади, терористичний акт, диверсії, блокада, масові заворушення, громадська демонстрація, загальна військова мобілізація, протиправні дії третіх осіб, аварія, пожежа, вибух, примусове вилучення, реквізиція, захоплення підприємств тощо);
- умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами органів державної влади та місцевого самоврядування, а також пов'язаними з ліквідацією наслідків, викликаних винятковими погодними умовами і непередбаченими ситуаціями (наприклад, але не виключно
- ембарго, закриття сухопутних чи водних шляхів, заборона (обмеження) експорту/імпорту, тривалі перерви в роботі транспорту тощо).

7.3. У випадку настання обставин непереборної сили строк виконання зобов'язань за Договором відкладається на той час, на протязі якого будуть діяти такі обставини.

7.4. Сторона, для якої настала неможливість виконання зобов'язань за Договором, повинна про настання таких обставин невідкладно, в письмовому вигляді повідомити іншу Сторону, а також у п'ятнадцятиденний термін надіслати поштою зареєстроване повідомлення, видане Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом держави.

7.5. Належним доказом наявності зазначених вище обставин та їх тривалості є довідки, що видаються відповідно Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом держави.

7.6. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилаючись на будь-яку вищезазначену обставину, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором.

7.7. В разі існування форс-мажорних обставин понад трьох місяців, будь-яка Сторона в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7.8.

8. Прикінцеві положення

8.1. Зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, що оформлюється додатковими угодами до цього Договору, які є його невід'ємною частиною.

8.2. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених частиною 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

8.3. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

8.4. Кожна з сторін несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів, зазначених у розділі 9 Договору.

8.5. У разі зміни податкового статусу або зазначених в розділі 9 договору реквізитів кожна з Сторін зобов'язана повідомити іншу Сторону про такі зміни протягом 3-х робочих днів зі дня виникнення таких змін. Невиконання зазначеної вимоги звільняє Сторону договору, яка не знала та не могла знати про зазначені зміни, за будь-які негативні наслідки неповідомлення про зміни іншою Стороною.

8.6. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав або зобов'язань за цим Договором, у тому числі не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи отримання неправомірної вигоди в грошовій чи в будь-якій іншій формі, будь-яким фізичним або юридичним особам.

8.7. Підписанням даного Договору Сторони надають одна одній згоду на включення їх персональних даних до бази персональних даних: контрагенти, а в подальшому на безстрокову обробку та безстрокове використання цих даних володільцем бази персональних даних, а також передачу персональних даних третім особам виключно в межах та на підставах, передбачених Законом України "Про захист персональних даних".

8.8. Система оподаткування ЗАМОВНИКА: неприбуткова організація, є платником ПДВ.

8.9. Система оподаткування ВИКОНАВЦЯ: платник єдиного податку, 3 група, 5%.

9. Реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

Державна установа
«Інститут охорони ґрунтів України»

03190, м. Київ, пров. Бабушкіна, 3

р/р UA818201720343181001200002285
в ДКСУ у м. Києві
Код ЄДРПОУ 25835792
Свідоцтво платника ПДВ 200121706
ПІН 258357926599

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична-особа підприємець
Марчук Анна Михайлівна

10000, м. Житомир, вул. Чорновола, буд. 6, кв. 28

п/р UA353808050000000026000585578
у банку АТ "РАЙФФАЙЗЕН БАНК" м. Київ
Код за ДРФО 3128819160

В.о. генерального директора

Роман НАМАРЧУК



ФОП

Анна Марчук

Анна МАРЧУК

Б.П.

Анна Марчук
Анна Марчук

Додаток 1 до договору
№ 17-27/02/2024-2

Перелік лабораторного обладнання

Big 27 лютого 2024р.

№	Назва та модель	од	Кількість	Ціна, грн.	Сума, грн.
1	Хроматограф газовий Кристал-2000 М	посл.	1	12200,00	12200,00
2	Атомно-абсорбційний спектрофотометр C115M1	посл.	1	10600,00	10600,00
3	Електротермічний атомізатор Графіт 7	посл.	1	8300,00	8300,00
4	Хроматограф Цвет 800	посл.	1	11800,00	11800,00
5	Спектрофотометр V-1200	посл.	1	9700,00	9700,00
Разом					52600,00

Сума прописом: П'ятдесят дві тисячі шістсот грн.00 коп. без ПДВ

ЗАМОВНИК

Державна установа
«Інститут охорони ґрунтів України»

03190, м. Київ, пров. Бабушкіна, 3

р/р UA818201720343181001200002285
в ДКСУ у м. Києві
Код ЄДРПОУ 25835792
Свідоцтво платника ПДВ 200121706
ПІН 258357926599

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична-особа підприємця
Марчук Анна Михайлівна

10000, м.Житомир, вул. Чорновола, буд. 6, кв.
28

п/р UA353808050000000026000585578
у банку АТ "РАЙФФАЙЗЕН БАНК" м.Київ
Код за ДРФО 3128819160

В.о. Генерального директора



Роман ПАЛАМАРЧУК

ФОП

Анна МАРЧУК

Б.П.

Додаток 1
до Договору № 07-27/02/2024-2
від "27" лютого 2024 р.

ПРОТОКОЛ погодження договірної ціни

Державна установа «Інститут охорони ґрунтів України» (надалі іменується «Замовник») в особі в.о. генерального директора Паламарчука Романа Павловича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Марчук Анна Михайлівна, що діє на підставі виписки з ЄДР, (надалі іменується «Виконавець»), з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») засвідчують, що Сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни за послуги з діагностики та технічного обслуговування лабораторного обладнання загальною вартістю **52600,00 грн. (П'ятдесят дві тисячі шістсот грн. 00 коп.), без ПДВ.**

Цей Протокол є підставою для взаємних розрахунків між Виконавцем та Замовником.

ЗАМОВНИК

Державна установа
«Інститут охорони ґрунтів України»

03190, м. Київ, пров. Бабушкіна, 3

р/р UA818201720343181001200002285
в ДКСУ у м. Києві
Код ЄДРПОУ 25835792
Свідоцтво платника ПДВ 200121706
ІПН 258357926599

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична-особа підприємця
Марчук Анна Михайлівна

10000, м. Житомир, вул. Чорновола, буд. 6, кв. 28

п/р UA353808050000000026000585578
у банку АТ "РАЙФФАЙЗЕН БАНК" м. Київ
Код за ДРФО 3128819160

В.о. генерального директора

Роман П. ПАЛАМАРЧУК



ФОП

Анна МАРЧУК



Б.П.