

ДОГОВІР № 01/02-24
про надання послуги з відведення стічних вод

смт. Баришівка

«01» лютого 2024 р.

Комунальне підприємство Баришівської селищної ради „Господар”, надалі „Виконавець”, в особі директора Олексюка Володимира Володимировича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та ” **Комунальне некомерційне підприємство Київської обласної ради «Обласний дитячий санаторій «Поляна»**, надалі «Замовник», в особі виконуючого обов’язки генерального директора Стадника Радіона Михайловича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони керуючись чинним законодавством України, уклали даний Договір, (далі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. В порядку та умовах, визначених «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», зареєстрованих в Міністерстві юстиції України від 07.10.2008 року за № 936/15627, (надалі – «Правил»), Виконавець приймає на себе договірні зобов’язання про надання Замовнику послуги відведення стічних вод ДК 021:2015:90430000-0, (далі – «Послуги»), у необхідних обсягах та відповідної якості, а Замовник зобов’язується своєчасно оплачувати надані Послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим Договором.
- 1.2. Характеристики надаваних Послуг повинні відповідати вимогам чинного законодавства.
- 1.3. Точками розподілу, в яких здійснюється передача Послуг від Виконавця до Замовника, є межа балансової належності (місце приєднання до систем централізованого комунального водовідведення).
- 1.4. Взаємовідносини Сторін регулюються цим Договором, а у всьому, що не передбачено цим Договором, діючим законодавством України.

2. ТАРИФИ НА ПОСЛУГИ

- 2.1. Вартість наданих Послуг визначається за встановленими тарифами для відповідної категорії споживачів, а саме: водовідведення 22,14 грн. за м³, в т.ч. ПДВ 20 % (при наявності договору на очищення стоків з КП «Міськводоканал Виконавчого комітету Березанської міської ради», копію даного договору надати Виконавцю).
- 2.2. У разі зміни тарифів, що діяли на час укладення Договору, оплата Послуг здійснюється за новими тарифами з моменту їх затвердження, при умові надання документального підтвердження даного факту.

3. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ ОБСЯГІВ ПОСЛУГ

- 3.1. Замовник щомісячно до 15 числа надає звіт про кількість ліжкоднів за звітний період. У разі порушення строків подання звіту більш, ніж на 5 календарних днів Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 3% від середньомісячної оплати за надані послуги.
- 3.2. Виконавець щомісячно до 25 числа розрахункового місяця надає Споживачу рахунки згідно поданого звіту.
- 3.3. До моменту встановлення Замовником приладу обліку стоків, Виконавець бере на себе зобов’язання надавати Послуги відповідно до умов даного Договору. Облік наданих Послуг здійснюється згідно Таблиці 7.5. п. 2 «Розрахунку нормативів питного водопостачання для населення смт Баришівка та включаючи всіх споживачів, що обслуговуються КП БСР «Господар», а саме: 120 л/ліжкодень.
- 3.4. У разі запланованих змін у діяльності Замовника, якщо вони ведуть до змін обсягів споживання Послуг, Замовник в місячний строк до моменту виникнення змін надає Виконавцю заяву та відповідні документи для одержання додаткових технічних умов та внесення змін у Договір.
- 3.5. Обсяг Послуг визначається за обсягом води, використаною з водопроводу та інших джерел

Підписи Сторін:

Виконавець

Замовник

водопостачання (згідно показників приладів обліку або нормативного розрахунку).

3.6. У випадку коли з будь-яких причин тимчасово відпала необхідність в отриманні Послуг, Замовник повинен у письмовій формі звернутися до Виконавця із заявою про опломбування води та припинення нарахувань за Послуги.

3.7. Обсяги надання Послуг, передбачених цим Договором, встановлюються на підставі нормативного розрахунку водоспоживання та водовідведення (при відсутності лічильника(ів)), поданого Замовником за три місяці до початку кожного наступного року. Обсяги надання послуги з централізованого водовідведення в нормативному розрахунку повинні бути не більше обсягів, передбачених технічними умовами з урахуванням потужностей споруд та пропускної спроможності каналізаційних мереж Виконавця. На планове збільшення обсягів Послуг, Замовник зобов'язаний одержати додаткові технічні умови та погодити їх у Виконавця.

3.8. Обсяг закупівлі Послуг можуть бути зменшені або збільшені залежно від реального фінансування видатків, шляхом укладання додаткової угоди.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

4.1. Орієнтована вартість ціни Договору становить **59604,50 грн. з ПДВ. (п'ятдесят дев'ять тисяч шістсот чотири гривні 50 копійок).**

4.2. Ціна цього Договору може бути зменшена або збільшена за взаємною згодою сторін, залежно від реального фінансування видатків.

4.3. Розрахунковий період – календарний місяць. У разі, якщо місячне споживання Послуг не перевищує 1 м³, розрахунковий період може бути квартал.

4.4. Виконавець щомісячно направляє на поштову адресу рекомендованим листом з повідомленням про вручення або вручає вручно уповноваженому представнику Замовника розрахункові документи (рахунок, акт наданих послуг) для оплати за надання Послуг, передбачені цим Договором, відповідно до встановлених тарифів. У розрахункових документах зазначаються вартість та кількість наданих послуг за відповідний період, а також розмір діючих тарифів.

Тарифи на Послуги встановлюються уповноваженими органами відповідно із чинним законодавством. У разі зміни тарифів сторони здійснюють розрахунки за новими тарифами з дати їх введення, шляхом підписання Додаткової угоди.

4.5. Розрахунок за Послуги здійснюється Замовником до 5 числа місяця, наступного за розрахунковим (звітним) після пред'явлення Виконавцем рахунку на оплату послуг, на підставі наданого належним чином, оформленого та підписаного акту наданих послуг.

4.6. Порядок оплати – у грошових одиницях України (у безготівковій формі) на поточний рахунок Виконавця.

4.7. Виконавець є платником податку на загальних підставах.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

5.1. Виконавець має право:

5.1.1. Вимагати від Замовника своєчасної оплати за надані послуги згідно умов даного Договору.

5.1.2. Нарховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законом та Договором.

5.1.3. Вимагати від Замовника дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

5.1.4. Вимагати від Замовника своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини, або відшкодування вартості відповідних робіт.

5.1.5. На доступ до Об'єкту для зняття показників на приладі обліку води, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку, усунення недоліків у роботі інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду.

5.1.6. Призупинити надання послуг / повністю або частково /:

- за несплату рахунків за надані послуги на протязі 10 днів після пред'явлення;
- незадовільного стану утримання мереж;
- у всіх випадках аварій.

5.2. Виконавець зобов'язаний:

2.2.1. Забезпечувати вчасне та відповідної якості надання послуг відповідно до діючих Правил та умовами Договору.

5.2.2. Надавати Замовнику в установленому законодавством порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу.

5.2.3. Утримувати мережі в належному технічному стані, здійснювати їх технічне обслуговування та ремонт, вживати заходів до ліквідації аварійних ситуацій, усунення порушень кількісних і якісних показників надання послуг у строки, встановлені згідно із законодавством.

5.2.4. Своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини.

5.3. Замовник має право:

5.3.1. Отримувати вчасно та відповідної якості Послуги згідно із законодавством та умовами даного Договору.

5.3.2. Одержувати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про перелік послуг, їх вартість.

5.3.3. На усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством порядку.

5.3.4. На ознайомлення з нормативно - правовими актами у сфері житлово- комунальних послуг.

5.4. Замовник зобов'язаний:

5.4.1. Надавати Виконавцю до 20 числа поточного місяця письмовий звіт про об'єми наданих Послуг за звітний період.

5.4.2. Проводити Виконавцю оплату за надані Послуги згідно показників приладу обліку до 5 числа наступного за розрахунковим місяцем.

5.4.3. Дотримуватися вимог нормативно – правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

5.4.4. Забезпечувати цілісність приладу обліку води, пломби, яка стоїть на даному приладу обліку, а також не втручатися в роботу даного приладу обліку води.

5.4.5. У разі виявлення Виконавцем несанкціонованого втручання в роботу приладу обліку води відшкодовувати вартість робіт з проведення його експертизи та ремонту згідно із законодавством.

5.4.6. Своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ.

6.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання та діє до "31" грудня 2024 року включно. Відповідно до частини третьої статті 631 Цивільного кодексу України умови цього Договору застосовуються до відносин між сторонами, які виникли з «01» січня 2024 року.

6.2. Договір вважається продовженим на наступний рік на тих же умовах, якщо одна з Сторін за місяць до терміну закінчення строку дії Договору не заявить про прийняте рішення розірвати Договір.

6.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

6.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

6.5. Зміни до даного Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

6.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

6.7. Договір може бути розірвано за згодою Сторін. Розірвання договору на вимогу однієї із Сторін дозволяється у разі письмового попередження іншої Сторони за один місяць та відсутності взаємної заборгованості.

6.8. Сторони зобов'язані своєчасно повідомляти одна одну про зміни юридичної адреси, місце знаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, керівників підприємств, статутних документів, зміни форм власності та про всі інші зміни, які здатні вплинути на виконання зобов'язань по даному Договору.

6.9. Договір укладено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

7.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством та цим Договором.

7.2. При несплаті по пред'явлених рахунках з різних причин Замовнику нараховується пеня в розмірі 0,5% від суми рахунку за кожний день прострочення по день фактичної сплати по рахунку, але не більше подвійної облікової ставки НБУ.

7.3. Замовник не має права без відома Виконавця приєднувати абонентів до мереж водопостачання та водовідведення. За самовільне підключення Замовник сплачує Виконавцю штрафні санкції у розмірі, передбаченому п. 4.6. «Правил».

7.4. Відповідальною особою за об'єкти систем водопостачання та водовідведення, цілісність пломб приладів обліку та обліком, надання звітності Замовник призначає

_____.
(посада, прізвище та ініціали)

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

Усі спори, які пов'язані з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. У разі недосягнення згоди спір вирішується в судовому порядку відповідно до норм чинного законодавства України.

9. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень угоди, якщо це невиконання стало наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю не виконуючої Сторони. Такі причини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадське безладдя і таке інше (далі - "форс-мажор"), але не обмежуються ними. Період звільнення від відповідальності настає з моменту повідомлення не виконуючою Стороною про "форс-мажор". Про настання "форс-мажорних" обставин Сторони мають інформувати одна одну невідкладно (протягом 5 днів). Документи, що підтверджують наявність "форс-мажорних" обставин повинні бути видані (посвідчені) відповідними державними органами і тільки за такою умовою вони будуть вважатися як доказ наявності "форс-мажорних" обставин та їх тривалості. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 6 (шість) місяців, то кожна із Сторін матиме право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цією угодою, і в такому разі жодна із Сторін не матиме права на відшкодування другою Стороною можливих збитків.

9.2. У випадку зміни Державою цінової політики, валютного регулювання Сторони будуть письмово погоджувати вартість фактично виконаних робіт, шляхом складання виконавчих кошторисів. Виконавчі кошториси будуть складатися і у разі непередбаченої Договором та кошторисом до нього зміни обсягів та умов програми робіт, які виникли під час їх виконання.

9.3. Проект договору Замовник зобов'язується підписати, оформити належним чином та повернути в двадцятиденний строк.

Юридичні адреси та реквізити сторін:

Виконавець:

Комунальне підприємство
Баришівської селищної ради
«Господар»
07501, Київської області,
смт. Баришівка, пров. Банний, 3-б,
IBAN №UA603052990000026009040115205
в АТ КБ "ПриватБанк"
код ЄДРПОУ 43664194, МФО 305299
Витяг з реєстру платника ПДВ
№ 2010014500018
ПІН 436641910012
тел. 5-35-31, 4-12-11

М.П. Володимир ОЛЕКСЮК

Замовник:

КНП КОР ОДС «Поляна»
Юридична адреса:
07523, Київська область,
Баришівський район, Дернівська с/р
масив Озерний, вул. Лісова, 1, № 1
код ЄДРПОУ 19424984, МФО 820172,

тел.: 097-938-57-20

М.П. Радіон СТАДНИК



Баришівська селищна рада
Броварського району
Київської області
Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

18.05.2021

№ 117

Про встановлення тарифів на послуги, що надаються
Комунальним підприємством Баришівської селищної ради «Господар»

Керуючись п.п 2 п. «а» ст. 28, ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. п. 2, 3 ч. 3 ст. 4, ч. 1 ст. 10, ч. 5 ст. 10 Закону України «Про житлово – комунальні послуги», Постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 року № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги» із змінами та доповненнями, Порядком розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення, затверджений наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.09.2018 № 239, Порядком інформування споживачів про намір зміни цін/тарифів на комунальні послуги з обґрунтуванням такої необхідності, затвердженим наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства від 05.06.2018 № 130, розглянувши клопотання директора КП БСР «Господар» Шуляка Ю. Г. від 21.04.2021 №109, з метою приведення тарифів на комунальні послуги, які надає КПБСР «Господар», у відповідність до економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво, забезпечення стабільного водопостачання та водовідведення, виконавчий комітет селищної ради

в и р і ш и в:

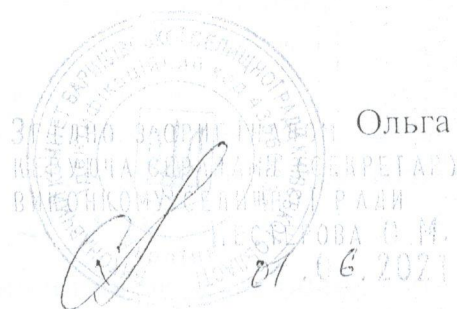
1. Встановити комунальному підприємству Баришівської селищної ради «Господар» тарифи на комунальні послуги для споживачів, які не є суб'єктами господарювання у сфері централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (фізичні та юридичні особи, які отримують або мають намір отримувати послуги з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення), згідно із структурою (додаток 1) в розмірі:

- з централізованого водопостачання – 20,46 грн./м³ з ПДВ;

- з централізованого водовідведення – 22,14 грн./м³ з ПДВ.

2. Встановити комунальному підприємству Баришівської селищної ради «Господар» вартість комунальних послуг з поводження з побутовими відходами (вивезення рідких нечистот з вигрібних ям асенізованим автомобілем) для споживачів в населених пунктах Баришівської селищної ради (додаток 2) та одиницю виміру за дану комунальну послугу - 1 (Один) куб. м.
3. Затвердити Комунальному підприємству Баришівської селищної ради «Господар» норми використання питного водопостачання, водовідведення для споживачів, в яких не встановлені прилади обліку (лічильники) та встановити відповідно вартість комунальних послуг з централізованого водопостачання, з централізованого водовідведення для споживачів цієї категорії (додаток 3).
4. Затвердити Комунальному підприємству Баришівської селищної ради «Господар» норми використання питного водопостачання для ведення особистого підсобного господарства, колективного садівництва і городництва споживачам, в яких не встановлені прилади обліку (лічильники) та встановити відповідно вартість даних послуг для споживачів цієї категорії (додаток 4).
5. Директору КП БСР «Господар» Шуляку Ю. Г. у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення в дію тарифів, повідомити у встановленому порядку споживачів про прийняте рішення.
6. Уповноважити директора КП БСР «Господар» Шуляка Юрія Григоровича на укладення та підписання Договорів з індивідуальними споживачами про надання послуг з централізованого водопостачання, з централізованого водовідведення відповідно до Типового договору, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 5 липня 2019 № 690, згідно норм чинного законодавства України, шляхом підписання заяв-приєднання.
7. Встановлені цим рішенням тарифи на комунальні послуги ввести в дію з 01.06.2021 року.
8. Відділу комунальної власності, житлово – комунального господарства та благоустрою апарату виконавчого комітету селищної ради забезпечити оприлюднення рішення на офіційному сайті Баришівської селищної ради.
9. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету селищної ради Нестерову О.М.

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету



Ольга НЕСТЕРОВА

Структура
тарифів на комунальні послуги
з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення
Комунального підприємства Баринівської селищної ради «Господар» на
2021 рік

№ з/п	Показник	Централізоване водопостачання		Централізоване водовідведення	
		усього, тис. грн.	грн. / куб. м	усього, тис. грн.	грн. / куб. м
1.	Виробнича собівартість, усього, зокрема:	6575,066	15,01774	4502,697	17,500543
1.1.	Прямі матеріальні витрати, у тому числі:	1386,533	3,166902	1108,406	4,308019
1.1.1	електроенергія	1144,947	2,615109	504,290	1,960014
1.1.2	інші прямі матеріальні витрати	241,586	0,551793	126,132	0,490235
1.1.3	Очистка стоків	0,0	0,0	477,984	1,857771
1.2	Прямі витрати на оплату праці	2348,129	5,363229	1656,379	6,437815
1.3	Інші прямі витрати, у тому числі:	516,588	1,17991	364,403	1,416318
1.3.1	Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне страхування працівників	516,588	1,17991	364,403	1,416318
1.4	Загальновиробничі витрати	2323,816	5,307697	1373,509	5,33839
2.	Адміністративні витрати	201,298	0,459773	87,266	0,339175
3.	Витрати на збут	689,631	1,575147	157,130	0,610714
4.	Інші операційні витрати	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Фінансові витрати	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Усього витрат повної собівартості	7465,995	17,05266	4747,093	18,450431
7.	Плановий прибуток	0,0	0,0	0,0	0,0
8.	Обсяг реалізації споживачам усього, тис. куб. м	437,820	x	257,289	x
9.	Середньозважений тариф без ПДВ	x	17,05	x	18,45
10.	ПДВ 20%	1492,966	3,41	949,396	3,69
11.	Доходи / тариф з ПДВ	8957,797	20,46	5696,378	22,14

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету



Ольга ПЕСТЕРОВА
ПІДПИСАНО З ОЗНАЧЕННЯМ
КЕРУЮЧА СПРАВАМИ (СЕКРЕТАР)
ВИКОНАВЧОМУ КОМПЕТЕТУ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ПЕСТЕРОВА О.М.
01.06.2021