**Додаток №4**

до тендерної документації

**Проєкт договору про закупівлю**

м. Одеса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.

Комунальна установа «Центр фінансування та господарської діяльності закладів та установ системи освіти Малиновського району м.Одеси», що діє на підставі Статуту в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі – Замовник), з однієї сторони, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Постачальник), разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір)

**I. Предмет договору**

 1.1. Постачальник зобов'язується протягом 2023 року надати закладам освіти послуги зазначені у п.1.2., а Замовник оплатити такі послуги.

 1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) послуги:**55510000-8 Послуги їдалень** (послуги з організації харчування дітей в закладах освіти Малиновського району м.Одеси).

 Організація харчування містить виготовлення готових страв для забезпечення харчуванням учнів та вихованців закладів освіти Малиновського району м. Одеси. Виготовлення готових страв містить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені з урахуванням фактичного обсягу видатків.

**II. Якість послуг**

 2.1. Постачальник повинен надати закладам освіти послуги з організації харчування дітей в закладах освіти м. Одеси, дотримуючись Наказу Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров’я України від 15.08.2006р. №620/563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах» та рішення Одеської міської ради щодо встановлення вартості харчування учнів та вихованців в закладах освіти м. Одеси.

**III. Ціна договору**

 3.1. Ціна цього Договору становить за КЕКВ 2230 **–** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(без ПДВ)

Вартість одноденного харчування: 1 учня 1-4 класів складає грн. коп. (без ПДВ), вартість одноденного харчування 1 учня в пришкільних таборах в літній період складає грн. коп.(без ПДВ), харчування 1 учня пільгового контингенту складає грн., коп. (без ПДВ)

 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена з урахуванням фактичного обсягу видатків.

 3.3. Платежі відповідно до взятих бюджетних зобов’язань здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення (згідно з ч. І ст.23 Бюджетного кодексу України).

**IV. Порядок здійснення оплати**

 4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Постачальником акту наданих послуг.В акті наданих послуг указується повне найменування послуг, за який період, ціну за одиницю та загальну вартість послуг.

 4.2. Оплата здійснюється за фактично надані послуги згідно з актом наданих послуг на протязі 10 банківських днів після надходження відповідних бюджетних коштів на рахунки Замовника.

**V. Надання послуг**

 5.1. Строк надання послуг – протягом 2023 р.

 5.2. Місце надання послуг – заклади освіти Малиновського району м. Одеси, відповідно до Дислокації (Додаток №1)

**VI. Права та обов'язки сторін**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

 6.1.2.**З**гідно рішень Одеської міської ради своєчасно інформувати Постачальника про зміни кошторису на харчування учнів та вартості харчування.

 **6.2. Замовник має право:**

 6.2.1. Замовник має право достроково розірвати Договір у разі :

- прийняття Одеською міською радою рішення щодо встановлення нової вартості харчування учнів та вихованців;

- невиконання Постачальником зобов’язань за цим Договором або виконанні не в повному обсязі;

- здійснення повторного порушення своїх зобов’язань Постачальником встановлених Договором шляхом повідомлення про це його у строк 10 робочих дня з моменту порушення;

 6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору з урахуванням фактичного обсягу видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.3.Повернути акт наданих послуг Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу ІУ цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

**6.3.Постачальник зобов'язаний:**

 6.3.1. Забезпечити надання послуг з організації харчування дітей у строки встановлені цим Договором;

 6.3.2. Забезпечити своєчасне надання послуг з організації харчування дітей, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

 6.3.3 Здійснювати контроль за дотриманням санітарних правил, наявністю щоденного меню.

 Підтримувати обладнання та приміщення в належному стані, проводити їх поточний ремонт, дотримуватись правил техніки безпеки та протипожежної безпеки.

 Приймати участь в поліпшенні матеріально – технічного стану харчоблоку.

 Заключити ДОГОВІР на оренду приміщень татехнологічного обладнання, відшкодування витрат за спожиті комунальні послуги, відшкодування податку на землю. Своєчасно здійснювати сплату за використані комунальні послуги.

 Самостійно комплектувати шкільну їдальню кваліфікованими фахівцями громадського харчування та слідкувати за своєчасним та обов’язковим проходженням працівниками їдалень медичних та профілактичних оглядів відповідно до законодавства.

 Придбати за власні кошти в необхідній кількості посуд різного розміру і призначення, кухонний інвентар, спецодяг, миючі та дезінфікуючі засоби відповідно до діючих норм оснащення.

 Дотримувати умови зберігання і реалізації продуктів харчування і продовольчої сировини, технології приготування страв.

 Суворо дотримуватися поточності виробничого процесу.

 Постачати продукти харчування і продовольчу сировину спеціальним автотранспортом відповідно до вимог тендерної документації. Тара для транспортування готової продукції повинна бути придатною для перевезення їжі.

Дотримуватися виконання **чотиритижневого**меню, узгодженого з Держпродспоживслужбою.

 Узгоджувати з керівником закладу та Держпродспоживслужбою міста асортиментний мінімум продукції (у разі наявності буфету).

Відповідальність за планування та організацію харчування в закладах освіти Малиновського району м. Одеси безпечність та якість сировини, харчових продуктів та готових страв, дотримання вимог санітарного законодавства та законодавства з питань безпечності та якості харчових продуктів, виконання норм харчування, відповідність меню та асортименту буфету несе керівник відповідного закладу, а також постачальник послуг з харчування відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку».

 Розмістити на харчоблоці інструкції щодо правил миття кухонного посуду, інвентарю та обладнання.

 Заборонити вхід до приміщень харчоблоку стороннім особам, за виключенням осіб, які здійснюють контроль або нагляд відповідно до законодавства за умови використання ними санітарного одягу.

 Під час роботи харчоблоку категорично забороняється проведення ремонтних робіт.

**6.4.Постачальник має право:**

 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги з організації харчування дітей;

 6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням керівника закладу, в якій буде здійснено постачання;

 6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 30 календарних днів до моменту розірвання;

**VII. Відповідальність сторін**

 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

 7.2. У випадку не надання послуг, або надання не в повному обсязі, Учасник повинен сплатити штраф Замовнику в розмірі 10 (десять) % від вартості не наданих послуг або наданих не в повному обсязі послуг.

 7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором: у випадку порушення одного із зобов’язань Постачальника, встановлених Договором, Постачальник повинен сплатити штраф Замовнику в розмірі 0,1 (одну десяту) % від ціни договору за кожне таке порушення.

7.4. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій в порядку, передбаченому статтями 235 і 237 Господарського кодексу України, у разі невиконання чи неналежного виконання зобов’язань, передбачених цим Договором.

7.5. За невиконання чи неналежне виконання зобов’язань, передбачених цим Договором, Сторонами можуть застосовуватися наступні оперативно-господарські санкції:

- одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою Сторони із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою Стороною;

- відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином;

- відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання;

- одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору).

7.5.1. Одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою Стороною може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником зобов’язань, передбачених пунктом 6.3. цього Договору.

7.5.2. Одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою Стороною може застосовуватися Постачальником до Замовника за невиконання Замовником зобов’язань, передбачених пунктом 6.1. цього Договору.

7.5.3. Відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником будь-якого одного чи одночасно кількох зобов’язань, передбачених умовами цього Договору.

7.5.4. Відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання може застосовуватися Постачальником до Замовника за невиконання Замовником будь-якого одного чи одночасно кількох зобов’язань, передбачених умовами цього Договору.

7.5.5. Одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору) може застосовуватися Замовником у разі невиконання або неналежного виконання Постачальником зобов’язань, передбачених цим Договором.

7.5.6. Одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору) може застосовуватися Постачальником у разі невиконання або неналежного виконання Замовником зобов’язань, передбачених пунктом7.5. цього Договору.

7.6. У разі порушення (невиконання, неналежного виконання) другою Стороною будь-якого одного чи будь-яких декількох зобов’язань, передбачених цим Договором, управнена Сторона має право застосувати до другої Сторони будь-яку одну або декілька одночасно, або одночасно всі оперативно-господарські санкції, передбачені п. 2.1. цього Договору.

7.7. Про застосування оперативно-господарської санкції (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором) управнена Сторона письмово повідомляє другу Сторону. Письмове повідомлення про застосування оперативно-господарської санкції передається під розписку представнику Сторони щодо якої застосовується оперативно-господарська санкція або направляється рекомендованим цінним листом (з описом вкладення та повідомленням про вручення) на адресу фактичного місцезнаходження Сторони, зазначену в цьому Договорі, або направляється у вигляді скан-копії на електронну адресу Сторони, зазначену в цьому Договорі.

7.8. У разі застосування оперативно-господарської санкції, передбаченої пунктом 2.1.5 Договору, цей Договір вважається розірваним через 10 (десять) календарних днів з дня направлення управненою Стороною письмового повідомлення, незалежно від того чи отримано таке письмове повідомлення іншою Стороною.

**VIII. Обставини непереборної сили**

 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це інші Сторони у письмовій формі.

 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.

 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 робочих днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. Вирішення спорів**

 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. Строк дії договору**

 10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2023 та до повного виконання обов’язків сторін. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20% суми, визначеної у договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

 10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**XI. Інші умови**

11.1. Усі доповнення та зміни до Договору складаються у письмовій формі та підписуються сторонами.

 11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом 19 О[собливост](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1216-2018-%D0%BF#n9)ейздійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою КМУ від 12.10.2022 р. №1178 у наступному порядку:

Зміни до договору про закупівлю та оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.

 Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору. Обмін інформаціє щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

 Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору.

**XII. Додатки до договору**

 12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Дислокація (додаток №1)

**XIII. Місцезнаходження та банківські**

**реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **ЗАМОВНИК** |
|  |  |

Додаток №1

До договору закупівлі

від №

**Дислокація**

| №з/п | Заклад освіти | Адреса закладу |
| --- | --- | --- |
| 1 | Одеський ліцей «Михайлівський» Одеської міської ради  | м.Одеса,пл. Михайлівська, 10 |
| 2 | Одеський ліцей № 6 Одеської міської ради  | м. ОдесаАдміральськийпроспект,32 |
| 3 | Одеський ліцей № 4 Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Болгарська, 88 |
| 4 | Одеський ліцей «Лідер» №5 Одеської міської ради  | м. Одеса, вул. Маршала Малиновського, 29-А |
| 5 | Одеський ліцей № 8 Одеської міської ради  | м. Одеса, вул. Іцхака Рабіна, 8 |
| 6 | Одеський ліцей № 3Одеської міської ради | м. Одеса,вул. Як. Бреуса, 59 |
| 7 | Одеська гімназія № 18 Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Прохорівська, 46 |
| 8 | Одеський ліцей №19 Одеської міської ради Одеськоїобласті | м. Одеса, вул. Кустанайська, 3 |
| 9 | Одеська загальноосвітня школа №20 І-ІІІ ступенів Одеської міської ради Одеської області | м. Одеса, вул. Героїв Крут, 48 |
| 10 | Одеська загальноосвітня школа № 25 І-ІІІ ступенів Одеської міської ради Одеської області | м. Одеса, вул. АкадемікаФілатова, 23-Б |
| 11 | Одеський ліцей № 31Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Гастелло, 90-А |
| 12 | Одеська спеціалізована школа № 32 І-ІІІ ступенів Одеської міської ради Одеської області | м. Одеса, вул. Космонавтів, 60 |
| 13 | Одеський ліцей № 45Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Літакова, 5 |
| 14 | Одеська загальноосвітня школа № 46 І-ІІІ ступенів з професійним навчанням Одеської міської ради Одеської області | м. Одеса, вул. Космонавтів,70 |
| 15 | Одеський ліцей № 53Одеської міської ради | м. Одеса, вул. ГенералаПетрова, 34 |
| 16 | Одеська початкова школа № 53 Одеської міської ради  | м. Одеса, вул. Героїв Крут, 35-Б |
| 17 | Одеська початкова школа № 54 Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Ген. Петрова, 58-А |
| 18 | Одеський ліцей № 60Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Комітетська, 5 |
| 19 | Одеська початкова школа № 64 Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Малиновського, 23 |
| 20 | Одеський ліцей № 69Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Іцхака Рабіна, 45 |
| 21 | Одеська початкова школа № 95 Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Туристська, 29-А |
| 22 | Одеська початкова школа № 96 Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Івана та Юрія Лип, 29-А |
| 23 | Одеська початкова школа № 99 Одеської міської ради | м. Одеса, вул.Старопортофранківська, 40\42 |
| 24 | Одеський ліцей № 100Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Варненська, 12 |
| 25 | Одеська гімназія № 103 Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Болгарська, 31 |
| 26 | Одеська гімназія № 110 Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Василя Стуса, 10 |
| 27 | Одеська гімназія № 120 Одеської міської ради | м. Одеса, вул. Дальницька, 58 |
| 28 | Одеський ліцей № 130Одеської міської ради | м.Одеса, вул.Миколи Аркаса,56 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **ЗАМОВНИК**  |
|  |  |

ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

1 Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди).

2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.

3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором абозаконом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієїіз сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановленихдоговором або законом.

5.Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

6. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.