**Додаток №3**

**до тендерної документації**

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

Технічні, якісні та кількісні вимоги до предмету закупівлі.

**Перелік документів, які надаються Учасником у складі пропозиції**

|  |
| --- |
| 1.Копія виданого уповноваженим органом діючого дозволу виконувати: монтаж, демонтаж, налагодження, ремонт, технічне обслуговування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки – ліфтів. |
| 2.Копія діючого дозволу, виданого Державною службою України з питань праці України (або Держгірпромнагляду) на технічне обслуговування устаткування підвищеної небезпеки, завірену належним чином.  |
| 3.Довідка в довільній формі на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, необхідних для належного виконання умов договору, що є предметом закупівлі (Форма №1). |
| 4. Довідка на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника щодо наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, та які будуть залучені до належного виконання умов договору про закупівлю, що зазначені в тендерній документації (Форма №2). Відомості про проведення навчання та перевірку знань спеціалістів, що будуть приймати участь у надання послуг за даною закупівлею, згідно з вимогами НПАОП 0.00-1.02.-08., ***(копії протоколів атестації працівників, які будуть приймати участь у наданні послуг за даною закупівлею* *надаються у складі пропозиції Учасника)*.****-** Документи, які підтверджують групу з електробезпеки електромеханіків (не нижче третьої групи), що будуть задіяні у наданніпослуг за даною закупівлею **(*надаються у складі пропозиції Учасника)*.**- Скан-копії протоколів щорічної атестації працівників залучених у наданні послуги з питань Охорони праці, а саме:- НПАОП 40.1-1.21-98 Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів.,- НПАОП 0.00-1.15-07 Правила охорони праці під час виконання робіт на висоті.,- НПАОП 0.00-1.02-08 Правила будови і безпечної експлуатації ліфтів.(*Вказати номер, строк дії документа дозвільного характеру, посилання на дозвільний документ у відкритому доступі, якщо таке посилання наявне. У випадку якщо дозвільний документ видається безстроково, то учасник замість строку дії зазначає про безстроковість дозвільного документу*), якщо отримання дозволу на провадження такого виду діяльності передбачено).  |
| 5. Довідка на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника з інформацією (дата укладання договору, номер договору, найменування контрагента) про виконання аналогічних договорів, укладених за останні три роки відносно дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. (Форма №3). Для документального підтвердження досвіду виконання аналогічних договорів необхідно надати:5.1. Копії аналогічних договорів предмету закупівлі (не менше двох).5.2. Лист-відгук **або** акти наданих послуг від Замовника, підтверджуючий виконання аналогічного договору за останні три роки, на який є посилання у довідці, що вимагається відповідно до пп.5 цього Додатку. Усі вказані в довідці договори мають бути виконані в повному обсязі, з остаточною ціною цих договорів (виконаних в повному обсязі договорів), не менше ніж 80% очікуваної вартості цієї закупівлі.***Примітка: У випадку наявності в Учасника досвіду виконання аналогічних договорів в Дніпровському державному медичному університеті, Учасник надає тільки перелік договорів, складений у відповідності до вимог Форми №3 цього додатку та може не надавати документи згідно пп.5.1. та 5.2.*** |
| 6. Копія свідоцтва про атестацію власної вимірювальної електротехнічної лабораторії. |
| 7. Довідка про те, що Учасник має власну аварійно-диспетчерську службу для цілодобового реагування (на підтвердження – Учасник додає копію штатного розпису) |
| 8. Копія діючого сертифікату на систему управління якістю, виданий Учаснику за стандартом ДСТУ ISO 9001:2018 |
| 9. Копія діючого сертифікату на систему управління охороною здоров’я та безпекою праці, виданий Учаснику за стандартом ДСТУ ISO 45001:2019 |
| 10. Довідка у довільній формі про те, що Учасник має можливість базування персоналу та матеріально-технічних ресурсів для надання послуг у м. Дніпро, (надати копію витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, договір оренди приміщення, тощо).Замовник має право перевірити наявність обладнання та матеріально-технічної бази, а у разі їх відсутності, пропозиція буде відхилена незалежно від ціни пропозиції.  |
| 11. Довідка у довільній формі про те, що при розрахунку вартості цінової пропозиції Учасник визначає ціни (із змінами і доповненнями), з урахуванням всіх видів та обсягів робіт, що повинні бути надані. Ціна пропозиції повинна включати всі витрати, зокрема сплату податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, вартість матеріалів, страхування, транспортні витрати, затрати на завантажувальні і розвантажувальні роботи, інші витрати. Якщо пропозиція закупівлі Учасника містить не всі види робіт або зміну обсягів та складу робіт згідно з документацією закупівель, ця пропозиція вважається такою, що не відповідає умовам документації закупівлі, та відхиляється Замовником. |
| 12. Проект договору, скріплений підписом та печаткою уповноваженої особи Учасника, що підтверджує погодження Учасника з основними умовами договору. |
| 13. Інші документи, які Учасник відбору вважає за доцільне надати у складі своєї пропозиції. |

Форма №1

НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДОВІДКА**

**про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(найменування/ПІБ учасника) , на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» та тендерної документації, повідомляє про наявність необхідного обладнання, матеріально-технічної бази та технологій згідно кваліфікаційних критеріїв, встановлених Замовником, а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Обладнання, матеріально-технічна база та технології / найменування робіт чи послуг | Од. виміру | Кількість | Підстава користування (власне, орендоване, інше право користування, на підставі договору) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Вище перелічене є цілком достатнім для виконання вимог тендерної документації по зазначеному предмету закупівлі.

**Керівник Учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали (або уповноважена особа)**  (підпис)

Форма №2

НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Довідка**

**про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_найменування/ПІБ учасника) на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» та тендерної документації, повідомляє про наявність у складі підприємства працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для належного виконання умов договору про закупівлю, а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Посада(професія) | П.ІБ. | Штатний/ найманий працівник | Досвід роботи на займаній посаді (років) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Вище перелічене є цілком достатнім для виконання вимог тендерної документації по зазначеному предмету закупівлі.

**Керівник Учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали (або уповноважена особа)**  (підпис)

 Форма 3

НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Довідка про досвід виконання аналогічного договору**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(найменування/ПІБ учасника) , на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» та тендерної документації,, повідомляє про наявність досвіду виконання аналогічних договорів, а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Замовник, адреса, телефон, ПІБ керівника | Предмет договору | Сума договору, тис. грн. | Рік надання послуг  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Вище перелічене є цілком достатнім для виконання вимог тендерної документації по зазначеному предмету закупівлі.

**Керівник Учасника процедури закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали (або уповноважена особа)**  (підпис)

 *Документи подаються у сканованому вигляді на фірмовому бланку із зазначенням вихідного номера, підпису уповноваженої посадової особи Учасника та печатки.*

 Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до Замовника та підписаних відповідним чином, несе Учасник.

Якщо форми вищезазначених документів, які вимагаються у складі пропозиції, не передбачені для Учасника законодавством України, в такому випадку Учасник повинен надати довідку у довільній формі про те, що ці документи не подаються з посиланням на відповідні норми законодавства України.

**ВИМОГИ ДО ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

1. Виконавець повинен виконати Замовнику наступні послуги:

- технічне обслуговування обладнання, зазначеного у Таблиці № 1 згідно з переліком послуг з технічного обслуговування обладнання, наведеного у Таблиці № 2;

- технічне діагностування, послуги з вимірювання електротехнічною лабораторією.

Таблиця №1

**Кількість та назва обладнання для технічного обслуговування**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адреса установки ліфта | Реєстра - ційний № ліфта | Технічні характеристики ліфта | Примітка |
| Назва ліфта | В/П (кг) | Рік установки | Диспетчеризаціяпослуг | Швид-кість м/сек | Кількість зупинок |
| м. Дніпро вул. Набережна Перемоги, 44Б,гуртожиток № 6 | 57303 | Ліфт пасажирський | 500 | 1975 | - | 1,00 | 12 |  |
| 57302 | Ліфт пасажирський | 1000 | 1975 | - | 1,00 | 12 |  |
| 57304 | Ліфт пасажирський | 500 | 1975 | - | 1,00 | 12 |  |
| м. Дніпро вул. Набережна Перемоги, 44А,гуртожиток № 7 | 59239 | Ліфт пасажирський | 1000 | 1978 | - | 1,00 | 12 |  |
| 59240 | Ліфт пасажирський | 500 | 1978 | - | 1,00 | 12 |  |
| 59241 | Ліфт пасажирський | 500 | 1978 | - | 1,00 | 12 |  |

Таблиця №2

**2. ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Перелік послуг з технічного обслуговування обладнання Замовника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Назва та склад послуг** | **Кількість послуг** |
| 1 | **ТЕХНІЧНИЙ ОГЛЯД ТА РЕМОНТ ЛІФТІВ - 6 шт.** | 2172 |
|  | У тому числі: |  |
| 2 | **МІСЯЧНИЙ ОГЛЯД ( РЕМОНТ)** |  |
|  | ***Машинне приміщення*** |  |
| 2.1 | Зовнішній огляд обладнання. Пересвідчення наявності електричних схем | 60 |
|  | ***Лебідка*** |  |
| 2.2 | Зовнішній огляд лебідки, перевірка її роботи у різних режимах, керуючи з машинного приміщення | 60 |
|  | ***Станція керування (НКП)*** |  |
| 2.3 | Зовнішній огляд, видалення пилу, підтягування кріплення контактних з’єднань, перевірка технічного стану контактних груп, регулювання реле часу. Огляд блоків трансформаторів та парної роботи. | 60 |
|  | ***Обмежувач швидкості(ОШ)*** |  |
| 2.4 | Зовнішній огляд, перевірка роботи ОШ та уловлювачів. Перевірка достатності тягового зусилля на робочому шківі ОШ. Очистка корпусу і канату ОШ від пилу та бруду. Перевірка спрацювання вимикача уловлювачів. | 60 |
|  | ***Ввідний пристрій*** |  |
| 2.5 | Зовнішній огляд, перевірка на належне функціонування. | 60 |
|  | ***Шахта ліфта*** |  |
| 2.6 | Зовнішній огляд стану клемних коробок, підвісного кабелю та електро-розводки. Перевірка стану та кріплення датчиків та шунтів у шахті, апаратів виклику. Підтягування електричних з’єднань. | 60 |
|  | ***Противага*** |  |
| 2.7 | Зовнішній огляд стану та кріплення елементів противаги. Видалення пилу та бруду з вузлів та деталей противаги. Підтяжка різьбових з’єднань. | 60 |
|  | ***Двері шахти (ДШ)*** |  |
| 2.8 | Перевірка стану ДШ. Перевірка надійності механічних кріплень, належного функціонування вимикачів зачинення і замкнення ДШ. При необхідності виконання відновлювальних регулювань. | 60 |
|  | ***Дах та двері кабіни*** |  |
| 2.9 | Огляд стану обладнання на даху кабіни, перевірка функціонування механізмів реверсу дверей кабіни та механізму привода уловлювачів. Видалення пилу та бруду з обладнання на даху кабіни. Проведення необхідних регулювань контактів вимикачів контролю зачинення дверей кабіни, реверсу та приводу дверей кабіни. Перевірка стану та кріплення підвіски кабіни | 60 |
|  | ***Купе кабіни*** |  |
| 2.10 | Перевірка стану бокових щитів, підлоги, стелі, плінтусів, стулок дверей кабіни. Перевірка стану кнопочного апарату, написів та індикації.  | 60 |
|  | ***Нижня частина кабіни та обладнання приямку*** |  |
| 2.11 | Огляд стану обладнання нижньої частини кабіни та приямку. Видалення бруду з обладнання нижньої частини кабіни та приямку. Перевірка стану і кріплення вузлів та деталей механізмів уловлювачів, натяжного пристрою канату ОШ. Перевірка спрацьовування вимикача натяжного пристрою канату ОШ. Перевірка необхідних регулювань. Прибирання приямка. | 60 |
|  | ***Перевірка працездатності ліфта*** |  |
| 2.12 | Перевірка роботи ліфта у режимах керування з МП, нормальної роботи, управління з даху кабіни. | 60 |
| 3 | **КВАРТАЛЬНИЙ ОГЛЯД (РЕМОНТ)** |  |
|  | ***Лебідка*** |  |
| 3.1 | Перевірка стану та рівня оливи у редукторі | 24 |
|  | ***Станція керування (НКП)*** |  |
| 3.2 | Перевірка стану ізоляції електропроводки НКП, блоків парної роботи, блоків трансформаторів, перевірки кріплення занулюючих проводів. | 24 |
|  | ***Обмежувач швидкості(ОШ)*** |  |
| 3.3 | Перевірка роботи ОШ шляхом посадки кабіни на уловлювачі. Перевірка роботи вимикача уловлювачів, вимикача переспуску\перепідйому. | 24 |
|  | ***Ввідний пристрій*** |  |
| 3.4 | Перевірка ізоляції провідників, зазорів між губками пінцетів, підтяжка контактних з'єднань. Очистка деталей ВП від пилу та бруду. | 24 |
|  | ***Двері шахти (ДШ)*** |  |
| 3.5 | Очистка деталей та вузлів ДШ від пилу та бруду. Перевірка надійності кріплень. Перевірка та регулювання нормативних зазорів, провалів контактів вимикачів контролю зачинення ДШ. Перевірка справності роботи вимикачів контролю зачинення ДШ і замків ДШ. | 24 |
|  | ***Купе кабіни*** |  |
| 3.6 | Ремонт щитів кабіни без їх зняття | 24 |
|  | ***Нижня частина кабіни та обладнання приямку*** |  |
| 3.7 | Перевірка стану і кріплення башмаків та вкладишів кабіни та ДК. Перевірка стану і кріплення вузлів, деталей та щита підлоги. Перевірка і регулювання провалів контактів вимикачів підлоги. | 24 |

**3. Технічні вимоги до предмета закупівлі:**

3.1. Своєчасне та якісне проведення всіх видів регламентних робіт попереджувального характеру, що виконуються в плановому порядку і спрямовані на забезпечення безперебійної роботи ліфтів, відповідно до наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10.08.2004 р. № 150 "Про затвердження примірного переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд" (Із змінами, внесеними згідно з наказом Державного комітету з питань житлово-комунального господарства № 198 від 12.11.2004 р.) та інших чинних нормативно-правових актів.

3.2. Своєчасне та якісне проведення усіх видів регламентних робіт попереджувального характеру, за рахунок робочої сили та матеріальних ресурсів Виконавця або субпідрядної організації (у разі залучення для надання послуг субпідрядної організації). Забезпечити якісну, безперебійну та безпечну роботу ліфтів згідно нормативних документів - Положення «Про систему технічного обслуговування і ремонту ліфтів в Україні» КД 36.1-004-2000, Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів.

3.3. Виконання діючих «Правил будови і безпечної експлуатації ліфтів», «Правил будови електроустановок», « Правил техніки безпеки», Закону України «Про охорону праці».

3.4. Забезпечення надання послуг у робочі дні з 8:00 до 17:00 години, у вихідні та святкові дні цілодобово, та щоденно у робочі дні: з 17:00 години вечора до 8:00 години ранку наступного дня, послуги надаються аварійною службою Учасника. Визволення пасажирів із ліфтів (у разі аварійної зупинки ліфта) здійснюється терміново, але не більше, ніж за 30 хвилин.

3.5. Учасник зобов'язаний мати аварійно-диспетчерську службу для цілодобового реагування.

3.6. Надавати послуги та виконувати ремонтні роботи навченим та атестованим персоналом не нижче 3-го розряду.

3.7. Проводити технічний огляд ліфтів, брати участь у перевірках, які проводяться контролюючими органами.

3.8. Випробовування проводити в присутності представників Замовника, вносити записи в паспорти ліфтів і журнали після проведення випробовування, проводити періодичні і чергові технічні огляди відповідно до вимог, зазначених в Таблиці №2.

3.9. Сприяти виявленню осіб, які порушують ПББЕЛ, допускають навмисне псування ліфтового обладнання, інформувати Замовника з метою прийняття заходів по усуненню виявлених порушень. Приймати безпосередню участь в збереженні ліфтового обладнання, яке знаходиться на обслуговуванні

3.10. Не допускати простою ліфтів з технічних причин більше 1 доби.

3.11. Дотримуватись вимог пожежної безпеки, захисту навколишнього середовища.

3.12. Забезпечувати якісну безперебійну та безпечну роботу ліфтів.

*Посада, прізвище, ім’я, власноручний підпис уповноваженої особи Учасника.*