

ДОГОВІР №_14054/Ч_

про спостереження за ручними системами тривожної сигналізації, що встановлені на об'єктах з реагуванням наряду поліції охорони

12 лютого 2024

м. Черкаси

Управління поліції охорони в Черкаській області, назване в подальшому «Виконавець», в особі заступника начальника управління-начальника відділу технічної охорони та логістики **Сергія ЩЕРБИНИ**, що діє на підставі Положення про Управління та довіреності від 05.12.2023 року за № 2110/43/01-2023 з однієї сторони, та

Черкаський національний університет імені Богдана Хмельницького, надалі ЗАМОВНИК, в особі проректора з адміністративно-господарської діяльності **Олексія ЯКОВЕНКА**, що діє на підставі Статуту та Наказів від 20.02.2015 року №36 «Про делегування окремих повноважень ректора», та від 10.01.2024 року №11 «Про надання особам ЧНУ ім. Богдана Хмельницького права першого і другого підпису», з іншої сторони, разом – сторони уклали даний договір (далі Договір) про наступне:

ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ У ЦЬОМУ ДОГОВОРІ:

СИГНАЛІЗАЦІЯ:

- **СИСТЕМА ТРИВОЖНОЇ (ОХОРОННОЇ І ОХОРОННО-ПОЖЕЖНОЇ) СИГНАЛІЗАЦІЇ** – система, яка призначена для функціонування в конкретних умовах та виготовлена за спеціальним замовленням (визначеним замовником та погодженим з Виконавцем).

- **РУЧНА СИСТЕМА ТРИВОЖНОЇ (ОХОРОННОЇ І ОХОРОННО-ПОЖЕЖНОЇ) СИГНАЛІЗАЦІЇ** – система, режим тривоги якої задають або вмикають ручним або іншим неавтоматичним способом (наприклад, ножним).

СПОСТЕРЕЖЕННЯ – комплекс організаційно-технічних заходів, що здійснюються Виконавцем у визначений Договором період часу за допомогою апаратури пунктів централізованого спостереження (далі - ПЦС) з метою отримання по каналах зв'язку сповіщень про спрацювання сигналізації.

СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ – сповіщення про перехід сигналізації з режиму «СПОСТЕРЕЖЕННЯ» у режим «ТРИВОГА».

ХИБНЕ СПРАЦЮВАННЯ – ненавмисне, випадкове натискання кнопки ручної тривожної сигналізації, або таке, що викликане порушенням порядку користування засобами сигналізації Замовником, чи його відповідальними особами.

НАРЯД РЕАГУВАННЯ (далі – НР) – персонал Охорони озброєний бойовою вогнепальною зброєю, оснащений спеціальними засобами індивідуального бронезахисту та активної оборони, який безпосередньо здійснює охорону Цінностей, що перебувають в обігу та/або розпорядженні Замовника охоронних послуг.

РЕАГУВАННЯ НР – виїзд НР на об'єкти Замовника з метою з'ясування причин надходження з них сигналу «Тривога» та, при необхідності, протидії злочинним посяганням на майно, персонал та клієнтів Замовника.

ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ – забезпечення функціонування сигналізації згідно з експлуатаційною документацією шляхом здійснення профілактичних оглядів, а саме, перевірок сигналізації з метою забезпечення безперебійної її роботи, виявлення пошкоджень, що можуть привести до виходу її з ладу, а також ліквідації несправностей, які можуть бути усунені безпосередньо за місцем знаходження сигналізації і не потребують заміни складових частин сигналізації або їх конструктивних елементів.

ОБ'ЄКТ – приміщення вказане у Дислокації (додаток 1; до Договору), що відокремлене від решти приміщень архітектурно - будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами), обладнане системою ручної тривожної сигналізації з підключенням на окремі вічка (коди) систем централізованого спостереження

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором «Виконавець» з метою забезпечення заходів із захисту приміщень здійснює в інтересах «Замовника»

1.1.1. Спостереження за станом та технічне обслуговування сигналізації, Відповідно до

Перший аркуш Договору від «12» лютого 2024 №_14054/Ч_

ВИКОНАВЕЦЬ

ЗАМОВНИК

Юридичний департамент Черкаського національного університету імені Богдана Хмельницького

А.В. Михальченко

ДК 021:2015-79710000-4 - «Послуги з технічного обслуговування систем (обслуговування системи охоронної сигналізації), що встановлена на об'єктах Замовника, перелік та адреси яких зазначені у Дислокації (додаток 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору. Обов'язковою умовою на час укладення та здійснення договору є наявність у Замовника повноважень на його володіння (користування) Об'єктом (у формі права власності, права на повне господарське відання, оперативне управління, оренда, лізинг, доручення, тощо), відомості про що надаються Виконавцю в завірній Замовником письмовій формі.

1.1.2. У разі надходження на ППС сигналу про спрацювання сигналізації забезпечує реагування НР для встановлення причин його надходження.

1.2. Виконавець надає послуги за даним Договором з моменту здачі сигналізації, що встановлена на Об'єкті під спостереження і до моменту зняття її з-під спостереження, у відповідності до Інструкції з користування сигналізацією (далі - Інструкція) (додаток 4 до Договору).

1.3. За цим Договором Виконавець не приймає майно Замовника під охорону та зберігання і не вступає у володіння ним.

1.4. Закупівля здійснюється відповідно до п. 11. постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування"

2. ЦІНА ПОСЛУГ ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна однієї години спостереження, технічного обслуговування однієї умовної установки сигналізації за цим договором визначається на підставі розрахунку нарахованих валових витрат, пов'язаних з цією діяльністю та узгоджується Протоколом узгодження ціни (додаток 3 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.2. У разі зміни норм витрат Виконавця, у тому числі при проведенні державної індексації доходів населення, інших заходів, що викликають зміну суми витрат на утримання Виконавця, сума договору змінюється на основі наданого Виконавцем подання Замовнику без переоформлення договору, шляхом підписання Додаткової угоди з Протоколом узгодження ціни та Розрахунку вартості наданих послуг.

2.3. Письмова відмова Замовника укласти угоду про підвищення вартості послуг, що надаються є достатньою підставою для розірвання договору Виконавцем в односторонньому порядку.

До офіційної відмови Замовника укласти вказану угоду прирівнюється ненадання письмової відповіді на відповідне письмове звернення Виконавця протягом 10 днів від дати його одержання;

2.4. Оплата за надані послуги відповідно до визначених тарифів та кількості годин охорони здійснюється щомісячно шляхом перерахування Замовником відповідної суми, вказаної у Розрахунку вартості наданих послуг (дод. № 2 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору не пізніше 10 числа наступного за розрахунковим місяцем;

2.5. У випадку ненадходження оплати у встановлений п.2.4 цього Договору строк Виконавець направляє Замовнику повідомлення в будь-який спосіб на юридичну або електронну адресу, телефонний номер (факс, СМС, Вайбер, Ватсап) і т.п. з вимогою оплатити заборгованість протягом 5 днів та попередженням про припинення надання послуг у випадку нездійснення оплати в визначений строк.

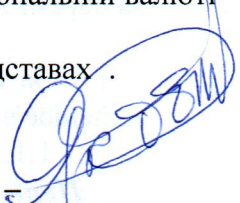
2.6. Акт виконаних робіт підписується "Сторонами" в кінці кожного календарного місяця, а також по закінченні терміну договору; Замовник зобов'язаний підписати Акт виконаних робіт або надати мотивовану відмову від його підписання протягом 3-х (трьох) днів з моменту його отримання. У разі не підписання та не надання мотивованої відмови причин не підписання Акту, Акт вважається таким, що підписаний Сторонами без зауважень.

2.7. Оплата за надання послуг згідно з цим Договором здійснюється у національній валюті України.

2.8. Виконавець має статус платника податку на прибуток на загальних підставах.

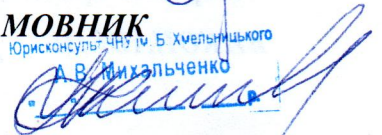
Другий аркуш Договору від "12" листопада 2024

ВИКОНАВЕЦЬ 

№ 14054/Ч 

ЗАМОВНИК

Юрисконсультант ІМ Б. Хмельницького

А.В. Михальченко 

Замовник має статус платника податку на прибуток **неприбуткова організація (установа)** згідно із законодавством. При зміні даного статусу Сторони зобов'язуються повідомити письмово протягом 10 днів з часу такої зміни.

2.9. Загальна сума Договору на 2024 рік становить **18270 грн., 72 коп. (вісімнадцять тисяч двісті сімдесят гривень 72 копійок.)**, в т.ч. ПДВ 3045 грн., 12 коп. (три тисячі сорок п'ять грн. 12 коп.)

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. ОBOB'язки Виконавця:

3.1.1. Здійснювати спостереження за станом тривожної сигналізації, встановленої на Об'єкті у визначений Договором період;

3.1.2. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання сигналізації негайно направити на Об'єкт НР для встановлення причин її спрацювання;

3.1.3. Здійснювати технічне обслуговування сигналізації, встановленої на об'єктах Замовника, після отримання заявки від Замовника письмової або по телефону;

3.1.4. Ліквідувати несправності сигналізації, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем їх знаходження, у технічно можливий термін після отримання заявки від Замовника письмової або по телефону;

3.1.5. Визначити відповідальну особу для взаємовідносин з Замовником з питань надання послуг: інженер ЦТО Грабар Юрій, т. 063-035-72-95.

(посада, прізвище, ім'я та по батькові, телефон)

3.2. ОBOB'язки Замовника:

3.2.1. Суворо дотримуватись :

- правил користування сигналізацією, які викладені в Інструкції про порядок та правила користування сигналізацією (додаток 4 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору;

- умов та порядку здачі під спостереження та зняття з-під спостереження Об'єкта, що визначаються Інструкцією про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) сигналізації встановленої на Об'єкті (додаток 4), що є невід'ємною частиною цього Договору;

3.2.2. Визначити зі складу працівників Замовника осіб, які уповноважені на здавання сигналізації під спостереження та її зняття з-під спостереження (далі – уповноважена особа), а також письмово повідомити Виконавця про персональний склад цих осіб, а саме: прізвище, ім'я по батькові, домашню адресу та телефон. У випадку змін у складі зазначених осіб у найкоротший термін письмово повідомляти про це Виконавця;

3.2.3. Здавати сигналізацію під спостереження, а також знімати її з-під спостереження згідно з Інструкцією про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) сигналізації, що встановлена на об'єкті;

3.2.4. Надавати Виконавцю схему розстановки постів фізичної охорони (відомчої охорони або охоронних підприємств) і у подальшому, у найкоротший термін, письмово інформувати Виконавця про відповідні зміни;

3.2.5. Не доручати користування сигналізацією співробітникам охоронних підприємств;

3.2.6. Забезпечити неухильне виконання співробітниками відомчої охорони або охоронних підприємств вимог Інструкції про взаємодію співробітників НР та охоронників Об'єкту у випадку прибуття на Об'єкт НР для встановлення причин спрацювання сигналізації;

3.2.7. Своєчасно здавати під спостереження та знімати з-під спостереження сигналізацію;

3.2.8. У випадку виявлення непрацездатності сигналізації або її окремих елементів негайно повідомляти про це Виконавця;

3.2.9. Вживати заходів до своєчасного ремонту ліній телефонного зв'язку та мережі електроживлення, до яких підключена сигналізація;

3.2.10. У термін, не менше ніж за 15 діб письмово повідомляти Виконавця про початок проведення ремонту на об'єктах, що обладнані сигналізацією, а також про виконання інших

Третій аркуш Договору від "12" листопада 2024

№ 14054/Ч -

ВИКОНАВЕЦЬ

ЗАМОВНИК
Юрисконсультант О.В. Михальченко

заходів, внаслідок чого може виникнути необхідність зміни характеру або режиму

3.2.11. Відшкодувати Виконавцю вартість належних йому технічних засобів охорони, інших матеріальних цінностей, що зазнали ушкоджень або були знищені з вини працівників Замовника;

3.2.12. Забезпечити доступ уповноважених на те працівників Виконавця до встановленої на Об'єкті сигналізації;

3.2.13. Не допускати сторонніх осіб для здійснення технічного обслуговування і ремонту сигналізації. Технічне обслуговування і ремонт сигналізації повинні здійснюватись виключно фахівцями Виконавця;

3.2.14. Визначити відповідальну особу для взаємовідносин з Виконавцем з питань надання послуг: м. Ворзель, вул. 12, П'ятак Б.В., Мельник Катерина Олександрівна, т. 0633411024; (посада, прізвище, ім'я та по батькові, контактний телефон)

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Права Виконавця:

4.1.1. Вимагати від Замовника належного виконання його працівниками обов'язків за цим Договором;

4.1.2. Розірвати цей Договір у випадках, передбачених цим Договором або чинним законодавством;

4.1.3. Приймати участь у роботі комісії у складі уповноважених представників Замовника та Виконавця по обстеженню Об'єкту з метою:

- встановлення причин спрацювання сигналізації;
- визначення необхідності ремонту сигналізації.

4.2. Права Замовника:

4.2.1. Вимагати від Виконавця належного виконання його працівниками обов'язків за цим Договором;

4.2.2. Самостійно призначати уповноважених осіб для участі у роботі комісії по обстеженню Об'єкту;

4.2.3. Розірвати цей Договір у випадках і порядку, передбаченому цим Договором або чинним законодавством.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Відповідальність Виконавця:

5.1.1. За цим Договором Виконавець не несе майнової відповідальності за збереження майна, що знаходиться на об'єктах на яких встановлена тривожна сигналізація.

5.2. Відповідальність Замовника:

5.2.1. У разі несвоечасної (неповної) оплати наданих послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період надання послуг, від суми заборгованості за кожен день прострочення платежу.

5.2.3. Витрати Виконавця, пов'язані з виїздом НР в результаті хибного спрацювання сигналізації з вини працівників Замовника, відшкодовуються останнім у розмірі 6 неоподаткованих мінімумів за один виїзд.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

6.1. Додаткове обладнання Об'єкту сигналізацією може здійснюватись Виконавцем за замовленням Замовника і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.

6.2. Ремонт сигналізації здійснюється Виконавцем за замовленням Замовника і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.

6.4. Відомості про умови цього Договору є конфіденційними. Вони не підлягають розголошенню жодною зі Сторін Договору третім особам без погодження з іншою Стороною.

6.5. Замовник має право виклику НР у разі вчинення третіми особами на Об'єкті злочинів в понятті встановленому Кримінальним кодексом України, або адміністративних правопорушень.

Четвертий аркуш Договору від "12" лютого 2024 № 14054/Ч

ВИКОНАВЕЦЬ

Юрисконсульт ч. 110. Б. Хмельницький

М.В. Михайленко

ЗАМОВНИК

в понятті Кодексу України про адміністративні правопорушення. Замовник не має права залучати НР до участі у вирішенні спірних питань, пов'язаних з його господарською діяльністю або трудовими спорами. Недотримання уповноваженими особами Замовника цих вимог є підставою для звільнення Виконавця від відповідальності за невиконання або неналежне виконання взятих на себе договірних зобов'язань та такий виклик вважається хибним викликом.

6.6. Сторони надають одна одній безумовну згоду використовувати (оброблювати, збирати, реєструвати, накопичувати, зберігати, адаптувати, поновлювати, використовувати, поширювати тощо) персональні дані надані іншою Стороною з метою реалізації державної політики в сфері захисту персональних даних та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України у визначеному цим Договором порядку. Про настання та припинення обставин форс-мажору сторона зобов'язана повідомити іншу сторону Договору протягом трьох днів з дня настання або припинення таких обставин відповідно.

7.1.1. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок або непереборна сила.

7.1.2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки, нагромадження снігу, ожеледь, просідання і зсув ґрунту, тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

7.1.3. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

7.1.4. Не вважаються випадком недодержання своїх обов'язків контрагентом тієї Сторони, що порушила цей Договір, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання цього Договору, відсутність у Сторони, що порушила Договір, необхідних коштів

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Спори, які можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з виконанням ними цього Договору, вирішуються у порядку досудового врегулювання спорів, встановленому чинним господарським процесуальним законодавством України.

8.2. Спори, які не вирішені у порядку, передбаченому п. 8.1. даного Договору, вирішуються господарським судом відповідно до чинного законодавства України.

9. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Замовник може розірвати в односторонньому порядку цей Договір, попередивши про це у письмовій формі Виконавця не пізніше, ніж за 15 робочих днів до його розірвання.

9.2. У разі прострочення строку оплати, визначеного пунктом 2.4. цього Договору, Замовником

П'ятий аркуш Договору від "14" червня 2024

ВИКОНАВЕЦЬ

Юрисконсульт ЧНУ ім. Б. Хмельницького

А.В. Михальченко

№ 14054/Ч

ЗАМОВНИК

охоронних послуг більш ніж на 5 днів, Виконавець може достроково припинити дію цього Договору в порядку передбаченому п. 2.6 цього Договору.

9.3. Виконавець має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір у разі наявності майнового спору або інших конфліктів щодо Об'єкту, попередивши про це Замовника у письмовій формі у будь-який час протягом доби, надіславши повідомлення на юридичну адресу Замовника, його електронну адресу чи з допомогою факсимільного чи мобільного зв'язку.

9.4. Виконавець має право вимагати від Замовника відшкодування витрат, понесених ним у зв'язку з достроковим розірванням Договору за ініціативою Замовника.

9.5. У разі розірвання (припинення дії) Договору, Замовник зобов'язаний повністю оплатити Виконавцю вартість наданих йому охоронних послуг по останній день їх надання включно.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

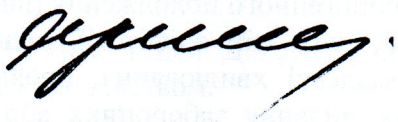
10.1. Цей Договір укладається строком з дати підписання і діє до «31» 12 2024 р. згідно цивільного кодексу України ст. 631. На підставі ч.3 ст. 631 Цивільного кодексу України Сторони встановили, що умови цього Договору застосовуються до відносин між ними, що виникли до його укладення, а саме з 01.01.2024 р.

10.2. Усі правовідносини, що виникають між Сторонами у зв'язку з цим Договором, регулюються виключно чинним законодавством України.

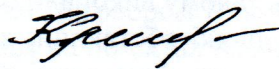
На виконання вимог статті 207 Цивільного Кодексу України, «Сторони» домовились про використання для підписання бухгалтерських документів (рахунок-фактура, акт виконаних робіт (послуг), акт звірки взаємних розрахунків) факсимільного або електронного підписів.

«Сторона -1» Зразки факсимільного (електронного) підпису

В.І. Курятник



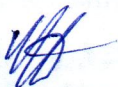
Ю.Б. Кручок



«Сторона-2» Зразки факсимільного (електронного) підпису

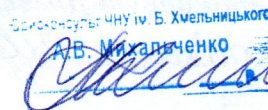
Шостий аркуш Договору від «12» лютого 2024 № 14054/Ч

ВИКОНАВЕЦЬ



ЗАМОВНИК

Заклад охорони ЧНУ ім. Б. Хмельницького
А.В. Михайленко



10.4. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких два примірники знаходяться у Виконавця, третій - у Замовника. Невід'ємною частиною цього Договору є також всі додаткові угоди до нього за умови, якщо вони складені у письмовій формі і підписані Сторонами.

Додатки до Договору:

1. Додаток №1; – Дислокація об'єктів до Договору.
2. Додаток №2; – Розрахунок до Договору.
3. Додаток №3 – Протокол узгодження договірної ціни.
3. Додаток №4 – Інструкції про порядок користування засобами сигналізації.
4. Додаток №5 – Акт обстеження технічної укріпленості об'єкту.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:
"ВИКОНАВЕЦЬ": Управління поліції охорони в Черкаській області
р/р UA233545070000026001340151006 у Філії ЧОУ АТ «Ощадбанк»
МФО № 354507 Ідентифікаційний код 40109037
Індивідуальний податковий № 401090323010

Витяг з реєстру платників податку на додану вартість № 1523014500908 від 12.11.2015 року
Юридична адреса: 18008, м. Черкаси, вул. Хоменко, 3/1
Телефони: начальник УПО 63-37-20, бухгалтерія УПО 63-39-90

"ЗАМОВНИК": Черкаський національний університет імені Богдана Хмельницького

Р/р № 42820172034313000200001494 UA 368201720343160001000001494
UA 588201720343121002200001494 UA 588201720343151001200001494

Ідентифікаційний код 02125622

Свідоцтво платника ПДВ 32146346 ІПН 021256223015

Юридична адреса: 18016 м. Черкаси бул. Шевченка, 81

Телефони: керівник 37-21-42 факс 35-74-98, бухгалтерія 35-52-49

ПІДПИСАЛИ

ВІД ВИКОНАВЦЯ

Заступник начальника управління-
начальник відділу технічної охорони
та логістики УНО Черкаської області


Сергій ШЕРБИНА

М.П.

"12" жовтня 2024 р.

ВІД ЗАМОВНИКА

Проректор з адміністративно-господарської
діяльності Черкаського національного
університету імені Богдана Хмельницького


Олексій ЯКОВЕНКО

М.П.

"12" жовтня 2024 р.

Керівник ВМПП Голубовський В.М.

Згідно копії накладної

М.В. Михайленко

В матеріалі за № 8-Б/2024-031

Нач. Відділу з питань

УЗ, ПБ та ВЖР

Михайленко

ДИСЛОКАЦІЯ

Найменування об'єкту: Тривожна сигналізація поста охорони ЧНУ ім. Богдана Хмельницького

Адреса об'єкту: місто Черкаси бул. Шевченка, 81

ПШС GPRS/GSM - канал зв'язку (тривожна сигналізація), грн./год.	2,08
№ Найменування охороняємих приміщень	Вид послуг
Тривожна сигналізація поста охорони	ПШС
	год/добу

Кількість днів на рік									
Робочих		П/вихідних		Вихідних		П/святк.		Святкових	
210		52		2 104		0		0	
Часові інтервали охорони по видам днів									
Робочі		П/вихід		Вихідні		П/святк.		Святкові	
з	до	з	до	з	до	з	до	з	до
8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24

Кількість годин спостереження на рік
8784

"ВИКОНАВЕЦЬ"

Начальника ВТО та логістики

Черкаської області

18.08.2024



"ЗАМОВНИК"

Проректор з адміністративно-господарської діяльності

Черкаського національного університету імені Богдана Хмельницького

18.08.2024



Олексій ЯКОВЕНКО

Мен. В. Яковенко
18.08.2024
Директор Н.О. Яковенко

РОЗРАХУНОК

Найменування об'єкту: Тривожна сигналізація поста охорони ЧНУ ім. Богдана Хмельницького

Адреса об'єкту: місто Черкаси бул. Шевченка, 81

ПЦС GPRS/GSM - канал зв'язку (тривожна сигналізація), грн./год.	2,08
№ Найменування охороняємих приміщень	
Тривожна сигналізація поста охорони	
Загальна вартість	

Розрахунок вартості послуг на рік з ПДВ, грн.	
Вартість спостереження за станом засобів ОПС за доп. ПЦС	
18270,72	
18270,72	

Розрахунок середньомісячної вартості послуг з ПДВ, грн.	
Вартість спостереження за станом засобів ОПС за доп. ПЦС	
1522,56	
1522,56	

"ВИКОНАВЕЦЬ"

Начальника ВТО та логістики УПО



"ЗАМОВНИК"

Проректор з адміністративно-господарської діяльності
Черкаського національного
університету імені Богдана
Хмельницького

М.П. Олексій ЯКОВЕНКО



Вед. об'єкту з п. 1
183, ПБ, 183, ПБ
Степан Н. О. Шкода

Додаток № 3

до договору № 14054/Ч

від "12" лютого 2024 р.

ПРОТОКОЛ узгодження договірної ціни

1. Ми, що нижче підписались:

від "Виконавця" – Управління поліції охорони в Черкаській області, в особі заступника начальника управління-начальника відділу технічної охорони та логістики **СЕРГІЯ ЩЕРБИНИ**

від "Замовника" – Черкаський національний університет імені Богдана Хмельницького, в особі проректора з адміністративно-господарської діяльності **Олексія ЯКОВЕНКА**

засвідчуємо, що "Сторонами" досягнута домовленість про ціни за надання послуг, які становлять:

- 1522,56 грн. (одна тисяча п'ятсот двадцять дві грн. 56 коп.) з ПДВ - середньомісячна вартість за видом охорони: ППС GPRS/GSM- канал зв'язку (тривожна сигналізація)

2. Цей Протокол складений у трьох примірниках і є підставою для розрахунків між "Виконавцем" і "Замовником".

3. Протокол узгодження ціни вступає в силу з "01" 01 2024 р.

ВІД "ВИКОНАВЦЯ"

Заступник начальника управління-
начальник відділу технічної охорони
та логістики УПО Черкаської
області

М.П.

"12" лютого 2024 р.



ВІД "ЗАМОВНИКА"

Проректор з адміністративно-
господарської діяльності
Черкаського національного університету
імені Богдана Хмельницького

М.П.

"12" лютого 2024 р.



Олексій ЯКОВЕНКО

Коп. введено згідно
ч.3, п.5 та БЖД
підписав І.О. Марчук

Інструкції про порядок користування засобами тривожної сигналізації на об'єкті

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Керівник «ЗАМОВНИКА» та «ВИКОНАВЕЦЬ» спільно організовують проведення занять та інструктажів з працівниками «ЗАМОВНИКА» по вивченню правил поведінки з тривожною сигналізацією, найпростішими методами перевірки її працездатності, порядку здачі під спостереження та зняття із спостереження тривожної сигналізації на об'єкті, веденню відповідної документації.
2. Здача тривожної сигналізації (далі - ТС) під спостереження і зняття її зі спостереження здійснюється уповноваженими «ЗАМОВНИКОМ» особами.
3. Список осіб, відповідальних за здачу та зняття ТС на об'єкті із спостереження, визначається «ЗАМОВНИКОМ» та передається «ВИКОНАВЦЮ».
4. Особи, уповноважені керівником «ЗАМОВНИКА», несуть відповідальність за дотримання порядку здачі та зняття ТС із спостереження.
5. При заміні осіб, відповідальних за здачу ТС на об'єкті під спостереження, зміні їх адреси, телефонів, «ЗАМОВНИК» письмово повідомляє про це «ВИКОНАВЦЯ».

ЗДАЧА ТРИВОЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ

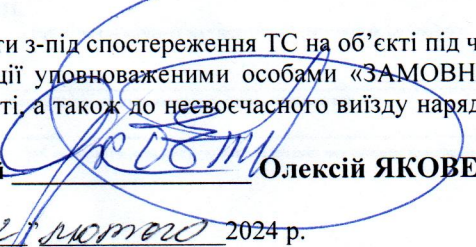
6. Спостереження ТС на об'єкті здійснюється у визначений Договором час.
7. Для здачі ТС під спостереження відповідальна особа «ЗАМОВНИКА» включає сигналізацію в режим «Охорона» у відповідності до правил користування встановленими на об'єкті приладами, або включення здійснюється автоматично для автоматизованих систем.
8. При використанні на об'єкті приладів сигналізації, які здійснюють приймання під спостереження ПЦО в ручному режимі, ТС вважається прийнятою під спостереження після повідомлення відповідальною особою «ЗАМОВНИКА» по телефону ПЦО свого прізвища, встановленого коду і підтвердження черговим ПЦО з повідомленням свого умовного номера про прийом ТС під спостереження.
- При використанні на об'єкті приладів сигналізації, які здійснюють приймання під спостереження ПЦО в автоматичному режимі, ТС вважається прийнятим під спостереження, якщо «ЗАМОВНИК» з початку часу охорони, зателефонував на ПЦО, перевірів працездатність ТС з фактичним натиском на тривожну кнопку.
9. Якщо ТС на об'єкті не береться під спостереження ПЦО, або не поступає сигнал «Тривога» відповідальна особа «ЗАМОВНИКА»:
 - а) негайно повідомляє ПЦО по телефонам 63-28-98, 63-34-09 про несправність тривожної сигналізації на об'єкті;
 - б) до прибуття представників «ВИКОНАВЦЯ» проводить повторну перевірку готовності ТС на об'єкті до здачі під спостереження в порядку, вказаному в п.7.

ЗНЯТТЯ ТРИВОЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ ЗІ СПОСТЕРЕЖЕННЯ

10. Тривожна сигналізація на об'єкті вважається знятою із спостереження тоді, коли відповідальна особа «ЗАМОВНИКА», дзвонить на ПЦО і, вказуючи про код об'єкта, повідомляє про зняття ТС із спостереження, або якщо оптичні пристрої засвідчують зняття ТС на об'єкті зі спостереження.

ДОДАТКОВІ ВИМОГИ

11. Відповідальним особам «ЗАМОВНИКА» забороняється:
 - а) розголошувати стороннім особам особливості організації спостереження тривожної сигналізації на об'єкті, в тому числі повідомляти код, за яким здається ТС під спостереження;
 - б) допускати осіб, не уповноважених «ВИКОНАВЦЕМ», до обслуговування встановленої на об'єкті сигналізації.
 - в) здавати під спостереження та приймати з-під спостереження ТС на об'єкті під чужими прізвищами;
12. Не дотримання вимог цієї Інструкції уповноваженими особами «ЗАМОВНИКА» може призвести до виходу з ладу чи неспрацювання ТС на об'єкті, а також до несвоєчасного виїзду нарядів міліції за сповіщеннями ТС.

Ознайомлений  Олексій ЯКОВЕНКО

12 лютого 2024 р.

М.П.

Нал. Виїзду з міст
03. ПБ та БЖД
Мерія м. Миколаїв

АКТ

ОБСТЕЖЕННЯ СТАНУ ТЕХНІЧНОЇ УКРІПЛЕНОСТІ ОБ'ЄКТА ТА КТС

"__" ____ 20__ р.

м. Черкаси

Договір № ____ від ____

Комісія у складі:

представника „Охорони” Інженер ЦТО Юрій ГРАБАР

представника замовника охоронних послуг **проректор з адміністративно-господарської діяльності
ЧНУ ім. Богдана Хмельницького Олексій ЯКОВЕНКО**

провели обстеження Тривожна сигналізація поста охорони

розташованого бул. Шевченка, 81

що належить ЧНУ ім. Богдана Хмельницького

ДЕТАЛЬНИЙ ОПИС ОБ'ЄКТА (ПРИМІЩЕННЯ) ТА ЙОГО СТАНУ

1. МІСЦЕ РОЗТАШУВАННЯ ОБ'ЄКТА (помешкання) Об'єкт розташовано на першому поверсі восьми поверхового корпусу «Національного педагогічного університету ім. Б. Хмельницького» з лівого боку при центральному вході «пост охорони». Лівий торець виходить в бік вул. Університетська, а правий торець в бік вул. Франка. Фасад будівлі виходить на бул. Шевченка.

2. ВХІДНІ, ТИЛЬНІ, ПРОХІДНІ ДВЕРІ. Вхідні двері алюмінієві зі скляними перерізами, обладнані одним врізаним замком кожна не посилені металевими ґратами.

3. СТІНИ Стіни капітальні цегляні.

(при обстеженні використовувати будівельну проектну документацію

для визначення категорійності даної будівельної конструкції: капітальні, некапітальні, бетонні,

цегляні, гіпсобетонні, гіпсові, цегельні, дерев'яні. Приділити увагу місцям, де проходять

труби комунального господарства, вентиляційні шахти)

4. СТЕЛІ, ПІДЛОГИ капітальні (бетонні перекриття).

(при обстеженні об'єкта звернути увагу на наявність повітроводів, люків

на місця проходження інженерно-технічних комунікацій).

5. ВІКНА та ЗАСКЛЕНІ ПРОРІЗИ Вікна металево-пластикові склопакети не посилені металевими ґратами.

6. ПІДВАЛЬНІ ТА ІНШІ ПРИМІЩЕННЯ Відсутні.

(при обстеженні підвальних приміщень звернути увагу: на стіни, що межують з

іншими підвальними приміщеннями, які належать іншим організаціям, підприємствам;

на місця проходження труб комунального господарства, на пожежні приямки, інші інженерні комунікації)

Нач. Відділу з питань
ЧЗ, ПБ та ЕБ
Медведєв Н. О.

7. ТЕХНІЧНИЙ СТАН КТС

Засоби тривожної сигналізації у всіх режимах працюють задовільно.

8. ЗАХОДИ ТА ТЕРМІНИ ЩОДО УСУНЕННЯ НЕДОЛІКІВ,
ВИЯВЛЕНИХ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ОБСТЕЖЕННЯ.

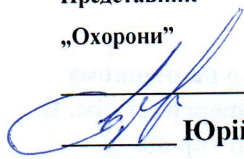
№ п/п	Заходи щодо усунення недоліків у технічній укріпленості, виявлених під час проведення обстеження
1	<i>Не допускати сторонніх осіб до здійснення ремонту та обслуговування засобів тривожної сигналізації.</i>
2	<i>Проведено інструктаж по користуванню засобами тривожної сигналізації.</i>

Цей акт є невід'ємною частиною договору № _____ від _____

Акт складається у 2 примірниках.

Представник

„Охорони”



Юрій ГРАБАР

“12” лютого 2024 р.



Представник замовника
охоронних послуг

Олексій ЯКОВЕНКО

М.П. “12” лютого 2024 р.

Копію акта обстеження отримав _____ (**Олексій ЯКОВЕНКО**) “12” лютого 2024 р.