***ДОДАТОК 5***

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**про закупівлю послуг**

**м. Київ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року**

**Спеціалізоване водогосподарське комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київводфонд»** (далі – Замовник) в особі директора Козловської Світлани Станіславівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Виконавець) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який(а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,з другої сторони (разом іменуються – Сторони, а будь-яка окремо – Сторона) уклали цей договір про закупівлю послуг (далі – Договір) про наступне:

**1. ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ**

**ОБ’ЄКТ** – належне Замовнику на праві власності або володіння та користування відокремлене приміщення, обладнане охоронною сигналізацією, вказане у дислокаціях (додаток №1, додаток №2 до Договору). Всі об’єкти, вказані у дислокаціях, незалежно від їх кількості у тексті Договору іменуються як «об’єкт».

**МАЙНО ЗАМОВНИКА –** гроші, цінні папери та речі матеріального світу, що є власністю Замовника або передані йому у володіння та користування.

**НО** – наряд охорони.

**ОХОРОННА СИГНАЛІЗАЦІЯ (далі – СИГНАЛІЗАЦІЯ, ОС)** – система встановлених на об’єкті спільно діючих технічних засобів, призначена для передачі на пульт централізованої охорони (ПЦО) сповіщень про проникнення на об’єкт чи порушення цілісності його архітектурно-будівельних конструкцій.

**СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ -** передача на ПЦО Виконавця, сформованого сигналізацією сповіщення про проникнення на об’єкт чи порушення цілісності його архітектурно-будівельних конструкцій.

**СПОСТЕРЕЖЕННЯ** - комплекс заходів, що здійснюється за допомогою ПЦО, у визначений Договором період часу з метою отримання по каналам зв’язку сповіщень про стан сигналізації.

**ОХОРОНА -** комплекс заходів по забезпеченню недоторканості об’єкту, майна на об’єкті, що здійснюється у визначений Договором період часу шляхом спостереження за станом сигналізації.

**ОБСЛУГОВУВАННЯ** – сукупність організаційно-технічних заходів, здійснюваних Виконавцем на об’єкті Замовника з метою забезпечення функціонування сигналізації при виникненні несправностей, хибних спрацювань засобів охоронного призначення або згідно заявки Замовника охоронних послуг, які можуть бути усунені безпосередньо на об’єкті і не потребують заміни складових частин сигналізації або їх конструктивних елементів.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

2.1. Виконавець зобов’язується протягом визначеного в Договорі строку надати Замовнику послуги за кодом ДК 021:2015: 79710000-4 Охоронні послуги (Послуги з технічного обслуговування та забезпечення реагування на спрацювання засобів охоронної сигналізації (в тому числі стаціонарної тривожної кнопки), далі - Послуги, а Замовник – прийняти та оплатити такі Послуги.

Об’єкти, що підлягають охороні визначені в додатках № 1, № 2 до Договору.

2.2. Обсяги послуг з охорони об’єктів (дні, час, період) визначаються Сторонами, у додатках № 1, № 2 до Договору.

2.3. Періодом охорони майна на об’єкті вважається час з моменту прийняття Виконавцем сигналізації, якою обладнаний об’єкт, під спостереження до зняття її з-під спостереження Замовником у відповідності до Інструкції про порядок та правила користування сигналізацією, далі – Інструкція (додаток № 3 до Договору).

2.4. Обсяги послуг з обслуговування сигналізації визначаються Сторонами виходячи з розрахунку кількості днів, годин, періоду охорони об’єктів. Послуги надаються в період, в дні та години, зазначені у додатках № 1, № 2 до Договору.

2.5. Обслуговування сигналізації Виконавець зобов’язаний проводити при виникненні несправностей, хибних спрацювань засобів охоронного призначення або згідно заявки Замовника, які можуть бути усунені безпосередньо на об’єкті і не потребують заміни складових частин сигналізації або їх конструктивних елементів.

**3. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

3.1. Якість всіх Послуг, що надаються за Договором, повинна відповідати вимогам ДСТУ EN 50518:2019 (EN 50518:2019, IDT) та іншим нормативно-правовим актам, що діють в сфері надання послуг з охорони майна.

**4. ЦІНА ДОГОВОРУ**

4.1. Ціна Послуг є договірною і визначається Сторонами в додатках № 1, № 2, № 4 до Договору, які є невід’ємною частиною Договору.

4.2. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп., з яких:

4.2.1. оплачуються коштами бюджету м. Києва \_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_коп.;

4.2.2. оплачуються коштами підприємства (Замовника) \_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.

4.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4.4. У ціну Договору включені всі прямі та непрямі витрати Виконавця, які він може зазнати у зв’язку з виконанням Договору.

**5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ**

5.1. Оплата Послуг здійснюється щомісячно шляхом оплати Замовником прийнятих Послуг, що були надані у попередньому місяці, до 15 числа поточного місяця, але не пізніше, ніж через 15 банківських днів після підписання Сторонами акту приймання-передачі наданих послуг. Оплата Послуг здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Виконавця, вказаний у Договорі, або письмово повідомлений Виконавцем.

5.2. Акт приймання-передачі наданих послуг у двох примірниках готує Виконавець та зазначає у ньому повний перелік Послуг, що були надані у попередньому календарному місяці. Акт приймання-передачі наданих послуг скріплюється підписом уповноваженої особи Виконавця та печаткою Виконавця.

5.3. Джерело фінансування – бюджет м. Києва, кошти підприємства (Замовника).

5.4. Розрахунки за прийняті Послуги здійснюються відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України.

5.5. Обсяги закупівлі Послуг та ціна Договору можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

5.6. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за прийняті Послуги здійснюється протягом 15 (п’ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій рахунок, відкритий в органі Державної казначейської служби України.

**6. ПОРЯДОК, ТЕРМІНИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

6.1. Строк надання Послуг за Договором: з дати укладання Договору, але не раніше 01.01.2024 року до 31.12.2024 року.

6.2. Послуги охорони за Договором надаються щомісячно у дні і години, вказані у дислокаціях (додатки № 1, № 2 до Договору).

**7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

7.1. Замовник зобов’язаний:

7.1.1. Своєчасно і в повному обсязі здійснювати оплату прийнятих Послуг.

7.1.2. Визначити осіб, уповноважених на здавання сигналізації під спостереження та її зняття з-під спостереження.

7.1.3. У випадку проведення на об’єкті ремонту (в т.ч. встановлення або переміщення перегородок, високих шаф, стелажів і т.п.), зміни на ньому режиму охорони майна, профілю діяльності, заміни або появи нових місць зберігання цінностей, а також проведення інших заходів, внаслідок яких може виникнути необхідність внесення змін у схему блокування об’єкта сигналізацією або додаткового технічного укріплення об’єкта, повідомити про це Виконавця.

7.1.4. У випадку виявлення слідів проникнення сторонніх осіб на об’єкт сповістити про це Виконавця.

7.1.5. У зазначеному у п.7.1.4. Договору випадкуповідомляти Виконавця про дату та час проведення інвентаризації майна на об’єкті і визначення розміру збитків.

7.1.6. Не розголошувати третім особам конфіденційну інформацію, до якої належить інформація про: пультові коди, системи сигналізації, систему зв’язку i контролю за здійсненням охорони.

7.1.7. Забезпечувати справний стан вікон, люків, дверей приміщень об’єкта де знаходиться майно, з метою унеможливлення несанкціонованого проникнення сторонніх осіб на об’єкт.

7.1.8. Перед здаванням сигналізації, що знаходиться на об’єкті, під спостереження ПЦС перевіряти, щоб в приміщеннях об’єкта не залишились сторонні особи.

7.1.9. Придбавати за власний рахунок та своєчасно замінювати джерела основного та резервного живлення апаратури сигналізації об’єкта (батарейки в радіосповіщувачах та акумуляторні батареї в пристроях приймально-контрольних).

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем або з будь-яких інших підстав без обов’язкового укладання додаткової угоди до Договору шляхом направлення Виконавцю листа про розірвання Договору.

7.2.2. На повернення рахунку, акту приймання-передачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати, без підписання в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів, невідповідність даних тощо);

7.2.3. Контролювати якість, обсяг Послуг, строки виконання зобов’язань, передбачених Договором.

7.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору шляхом підписання додаткової угоди до Договору.

7.2.5. Розірвати Договір в односторонньому порядку у разі відсутності фактичної оплати вартості Послуг за Договором органом Державної казначейської служби України, Договір в такому випадку буде розірваним з дати направлення повідомлення про розірвання Договору Виконавцю.

7.3. Виконавець зобов’язаний:

7.3.1. Здійснювати охорону майна Замовника, що знаходиться на об’єктах, які обладнані засобами ОС, без заміни встановленого обладнання, а саме використовуючи прилади приймально-контрольні (ППК) Оріон 4 Т.3.2, Оріон 8 Т.3.2, Дунай – 4.3.1S згідно з Додатками № 1 та № 2 до Договору, у відповідності до умов Договору.

7.3.2. На сигнал сигналізації «тривога» забезпечити виїзд мобільних груп реагування у складі не менше 2-х працівників Виконавця для вжиття заходів, спрямованих на встановлення причин спрацювання сигналізації, а при необхідності – затримання осіб, які протиправно порушили встановлений режим охорони, проникли на об’єкт для наступної передачі цих осіб правоохоронним органам.

У разі надходження на ПЦО сигналу про спрацювання сигналізації на об’єкті в період охорони:

7.3.2.1. негайно направити НО на об’єкт для вжиття заходів, спрямованих на встановлення причин спрацювання сигналізації;

7.3.2.2. сповістити Замовника або його уповноважену особу про спрацювання сигналізації на об’єкті з метою виявлення причин спрацювання сигналізації;

7.3.2.3. в разі виявлення слідів проникнення на об’єкт або спроб проникнення на об’єкт сповістити про це Замовника;

7.3.2.4. в разі виявлення на об’єкті в період охорони будь-яких осіб вжити заходів щодо їх затримання та передачі правоохоронним органам.

7.3.3. Забезпечити охорону майна на об’єкті після спрацювання сигналізації до прибуття на об’єкт Замовника.

7.3.4. Якісно та своєчасно проводити обслуговування сигналізації, а саме: ліквідовувати несправності, в тому числі за заявкою Замовника, усувати хибні спрацювання засобів охоронного призначення, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем знаходження сигналізації протягом одного робочого дня.

7.3.5. Не розголошувати третім особам конфіденційну інформацію, до якої відноситься інформація про: пультові коди, системи сигналізації, систему зв’язку i контролю за здійсненням охорони.

7.3.6. У разі виявлення контролюючими органами (Департамент внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), територіальними органами Держаудитслужби України тощо) фактів завищення вартості наданих Послуг повернути Замовнику кошти, сплачені Замовником у якості оплати Послуг в сумі завищення. Зазначене в цьому пункті Договору повернення коштів здійснюється Виконавцем протягом десяти днів з дати набуття чинності актом (іншим документом), складеним контролюючим органом за наслідками перевірки (ревізії, аудиту тощо).

7.4. Виконавець має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за прийняті Замовником Послуги.

7.4.2. Вимагати виконання Замовником вимог до стану технічної укріпленості об’єкту та правил майнової безпеки за Договором.

**8. ВИМОГИ ДО СТАНУ ТЕХНІЧНОЇ УКРІПЛЕНОСТІ ОБ’ЄКТА ТА ПРАВИЛА МАЙНОВОЇ БЕЗПЕКИ**

8.1. Технічна укріпленість об’єкта повинна відповідати вимогам чинного законодавства України.

Підлога, стіни, покрівля, стеля, вікна, люки i двері об’єкта повинні бути належним чином укріплені та знаходитись в полагодженому стані.

8.2. Обладнання об’єкта сигналізацією повинно відповідати вимогам стандарту ДСТУ CLC/TS 50131-7:2014 «Системи тривожної сигналізації. Системи охоронної сигналізації.» затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 30.12.2014 № 1494 з наданням чинності 01.01.2016, якщо інше не передбачено законодавством України.

8.3. Виконавець спільно із Замовником не рідше 1 разу на рік проводить обстеження стану технічної укріпленості та оснащеності технічними засобами охоронного призначення об’єкта та здійснює перевірку працездатності сигналізації, її відповідності схемі блокування об’єкта, про що складається акт за підписами уповноважених на те представників Сторін із зазначенням у ньому виявлених недоліків та строків їх усунення.

Після закінчення строків усунення виявлених недоліків Виконавець повторно здійснює обстеження стану технічної укріпленості об’єкта та перевірку сигналізації. За результатами чого складається відповідний акт.

8.4. Виконавець, в порядку, визначеному п. 8.3 Договору, додатково здійснює обстеження технічної укріпленості об’єкта та перевірку працездатності сигналізації, її відповідності схемі блокування об’єкта в наступних випадках:

8.4.1. переобладнання об’єкта сигналізацією,

8.4.2. проведення Замовником на об’єкті ремонту,

8.4.3. перепланування об’єкта.

**9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

9.1. У разі невиконання або неналежного виконання обов’язків за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та Договором.

9.2. Відповідальність Виконавця:

9.2.1. Виконавець зобов’язаний відшкодувати збитки, що завдані Замовнику Виконавцем, а також третіми особами внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх договірних зобов’язань в межах суми прямої дійсної шкоди.

9.2.2. До збитків, що підлягають відшкодуванню, включається вартість викраденого, знищеного, пошкодженого майна, а також суми викрадених грошових коштів.

9.2.3. Розмір збитку повинен бути підтверджений розрахунком Замовника.

9.2.4. Відшкодування збитків Замовнику здійснюється на підставі наданих Виконавцю наступних документів:

9.2.4.1. Заява Замовника до Виконавця про відшкодування понесених збитків з зазначенням переліку викраденого майна, його вартості у національній валюті України, переліку пошкодженого майна та розміру зниження його у ціні, а також суми викрадених грошових коштів;

9.2.4.2. Акт інвентаризації майна на об’єкті.

9.2.5. У випадку виявлення проникнення третіх осіб на об’єкт зняття залишків товарно-матеріальних цінностей та складання акту інвентаризації майна на об’єкті повинно бути проведено терміново під час прибуття представників Сторін на об’єкт. Відсутність представника Виконавця не є підставою для не складання акту інвентаризації майна Замовником самостійно.

9.2.6. Відшкодування збитків Замовнику здійснюється не пізніше 3 (трьох) календарних днів з дати отримання Виконавцем від Замовника передбачених Договором документів.

9.2.7. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за Договором, Виконавець зобов’язаний сплатити Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України за кожен день прострочення від вартості ненаданих або несвоєчасно наданих Послуг. У випадку порушення передбачених Договором строків виконання зобов’язань більше ніж на 5 (п’ять) календарних днів, додатково до пені Виконавець зобов’язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 10 % від ціни Договору за кожен випадок порушення строків.

9.2.9 У випадку порушення передбаченого пунктом 7.3.6. Договору строку, Виконавець зобов’язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 10% від суми завищення, що підлягає поверненню.

9.3. Відповідальність Замовника:

9.3.1. Замовник звільняється від відповідальності, в тому числі фінансових санкцій за несвоєчасну оплату Послуг, а також від відповідальності, передбаченої статтею 625 Цивільного кодексу України, у разі затримки бюджетного фінансування на оплату Послуг за Договором.

9.4. Нарахування штрафних санкцій за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за Договором здійснюється до дня фактичного виконання зобов'язання належним чином.

**10.ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, військовий стан, бойові дії тощо).

10.2. Сторона, яка не може виконати зобов’язань за Договором або виконала їх неналежним чином у зв’язку з настанням форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), зобов`язана письмово повідомити іншу Сторону в триденний строк з дня виникнення неможливості виконання зобов’язань та надати письмове документальне підтвердження виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), що призвели до невиконання або неналежного виконання зобов'язань за Договором. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат, довідка, видані Стороні Торгово-промисловою палатою України або її територіальним органом, або інший документ, який засвідчує форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) і офіційно оприлюднений Торгово-промисловою палатою України або її територіальним органом.

10.3. Сторони звільняються від надання документального підтвердження виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) у зазначений у пункті 10.2 Договору строк у випадку офіційного оприлюднення Торгово-промисловою палатою України (її територіальним органом) інформації (документу), що засвідчує форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили).

10.4. На Сторону, яка не може виконати зобов’язань за Договором або виконала їх неналежним чином внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), покладається обов'язок доведення іншій Стороні причинно-наслідкового зв'язку між дією форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та невиконанням або неналежним виконанням зобов'язань за Договором.

10.5. Не повідомлення або несвоєчасне повідомлення Сторони про неможливість виконання зобов`язання у зв’язку з настанням форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та/або невиконання пункту 10.4 Договору тягне за собою втрату права посилатися на такі обставини як на підставу, що звільняє від відповідальності.

10.6. У випадку настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) Сторони мають право встановити інший виконання зобов'язань шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

10.7. Якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) та їх наслідки продовжують діяти понад 30 (тридцять) календарних днів, кожна зі Сторін має право відмовитися від подальшого виконання Договору, про що Сторони укладають додаткову угоду до Договору.

**11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до норм процесуального законодавства України.

**12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Договір набирає чинності з моменту його укладення Сторонами, а в частині виникнення зобов’язань з замовлення Послуг, їх оплати, а також виникнення бюджетних зобов’язань – з дати встановлення Замовникові в установленому порядку відповідних бюджетних асигнувань у кошторисі з урахуванням статей 23 і 48 Бюджетного кодексу України, та діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

12.2. Договір з додатками, які є його невід’ємною частиною, складено українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Замовника, а другий - у Виконавця.

**13. ЗМІНА УМОВ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

13.1. Сторони можуть змінити умови Договору шляхом укладення додаткових угод до Договору, якщо інший порядок не передбачений Договором.

13.2. Істотні умови Договору можуть бути змінені за згодою Сторін у випадках, визначених п.19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року №1178 зі змінами. Істотними умовами Договору є умови, визначені ст. 180 Господарського кодексу України.

13.3. Сторона, яка вважає за необхідне змінити умови Договору, направляє іншій Стороні відповідну пропозицію у письмовій формі. Сторона, яка отримала пропозицію про зміну умов Договору, у 20-денний строк після одержання пропозиції письмово повідомляє другу Сторону про результат її розгляду.

13.4. Дострокове розірвання Договору може бути здійснене відповідно до умов Договору або за згодою Сторін, після письмового попередження ініціатором розірвання про це другу Сторону у строк не менше ніж за 20-ть календарних днів до дати розірвання, крім випадків, прямо передбачених Договором.

13.5. Жодна із Сторін не має права без згоди іншої Сторони передавати права і обов’язки, обумовлені Договором, третім особам.

**14. ІНШІ УМОВИ**

14.1. Будь-яка із Сторін у випадку зміни її найменування, форми власності, керівника, банківських реквізитів та/або зміни статусу платника податку на прибуток або повної його втрати зобов’язується не пізніше 5 (п’яти) календарних днів з моменту настання таких змін повідомити про це в письмовій формі іншу Сторону. Про зміну банківських реквізитів Сторони укладають додаткову угоду до Договору.

14.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

14.3. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

14.4. Сторони погодилися, що персональні дані фізичних осіб, що стали відомі Сторонам в процесі виконання Договору, будуть використовуватися виключно з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних». Замовник надає свою згоду на передачу даних та обробку своїх персональних даних, а Виконавець повідомляє про обробку отриманих персональних даних та включення їх до відповідних баз даних та зобов’язується обробляти дані з дотриманням вимог законодавства України.

14.5. Сторони зобов’язуються не розголошувати умови і положення Договору, інформацію, отриману в ході виконання зобов’язання і жодна із Сторін не розкриє їх третій Стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, за виключенням права на отримання такої інформації відповідно з прямими вказівками законодавства.

14.6. Сторони зобов’язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства України їх учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені. Сторони зобов’язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства України.

14.7. Кожна зі Сторін Договору відмовляється від стимулювання будь-як працівників другої Сторони, у тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь Сторони, що його стимулювала.

14.8. Сторони погоджуються не здійснювати прямо чи опосередковано жодних дій без законних на те підстав або всупереч умовам Договору з метою вчинення впливу на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

14.9. Порушення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства України розцінюється як істотне порушення Договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання Договору, шляхом надсилання письмового повідомлення. Сторони зобов’язуються не вимагати відшкодування збитків, які були заподіяні таким розірванням Договору.

14.10. Виконавець зобов’язаний надати Замовникові забезпечення виконання зобов’язань за Договором у розмірі 5 (п’яти) % від ціни Договору у формі безвідкличної, безумовної банківської гарантії. Виконавець зобов’язаний надати Замовникові оригінал банківської гарантії не пізніше дати укладення Договору. Внесення забезпечення виконання Договору не припиняє виконання зобов’язань Виконавця за Договором. Усі витрати, пов’язані з поданням забезпечення виконання Договору, здійснюються за рахунок коштів Виконавця.

14.11. Забезпечення виконання умов Договору не повертається Замовником Виконавцю в разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань Виконавцем за Договором повністю або частково, зокрема, але не виключно: за прострочення надання Послуг; за порушення умов зобов’язання щодо якості надання Послуг, а також у випадках проникнення сторонніх осіб на об’єкт,

14.12. Право щодо неповернення Виконавцю забезпечення, зазначеного у п. 14.10. Договору, виникає у Замовника в момент настання будь-якого з випадків невиконання (неналежного виконання) Виконавцем Договору.

14.13. Забезпечення, зазначене у п. 14.10 Договору, діє до повного виконання зобов’язань Виконавцем за Договором.

14.14. Офіційна кореспонденція спрямовується Сторонами за адресами, зазначеними в розділі 16 Договору «Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін».

**15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

15.1. Додатками до Договору, які являються невід’ємною його частиною є:

15.1.1. Додаток № 1. Дислокація об’єктів та розрахунок вартості послуг, що оплачуються коштами з бюджету м. Києва;

15.1.2. Додаток № 2. Дислокація об’єктів та розрахунок вартості послуг, що оплачуються коштами підприємства (Замовника);

15.1.3. Додаток № 3. Інструкція про порядок та правила користування сигналізацією;

15.1.4. Додаток №4. Протокол погодження договірної ціни.

**16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| **Спеціалізоване водогосподарське комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київводфонд»**  Місцезнаходження: Україна,  04080, м. Київ, вул. Дмитрівська, 16-Б  рахунок № UA088201720344320001000081253 у Державній казначейській службі України  рахунок № UA303226690000026008300235031 у ГУ по м. Києву та Київській області АТ «Ощадбанк»  Код ЄДРПОУ 37292855; ІПН 372928526538  Є платником податку на прибуток на загальних підставах  Свідоцтво платника ПДВ № 200130797  E-mail: kyivvodfond@kmda.gov.ua  Тел.: (044) 333-81-40  **Директор** | Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рахунок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Є платником податку на прибуток \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Витяг/свідоцтво з реєстру платників ПДВ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С. Козловська**  **М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |

Додаток № 3

до договору про закупівлю послуг

№ \_\_\_\_\_ від «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ року

**Інструкція про порядок та правила користування сигналізацією**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| **Спеціалізоване водогосподарське комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київводфонд»**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С. Козловська**  **М.П.** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |

Додаток № 4

до договору про закупівлю послуг

№ \_\_\_\_\_ від «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_202\_ року

**ПРОТОКОЛ**

**погодження договірної ціни**

**Спеціалізоване водогосподарське комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київводфонд»** (далі – Замовник) в особі директора Козловської Світлани Станіславівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Виконавець) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який(а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, погодились з наступним:

1. Вартість однієї доби технічного обслуговування систем охоронної сигналізації Замовника становить \_\_\_\_\_\_\_ грн., ПДВ 20% – \_\_\_\_\_\_ грн. Всього – \_\_\_\_\_\_\_ грн.

2. Вартість однієї доби централізованого спостереження та реагування на спрацювання охоронної сигналізації становить \_\_\_\_\_\_\_\_грн., ПДВ 20% - \_\_\_\_\_\_\_ грн. Всього – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн**.**

3. Вартість однієї доби централізованого спостереження та реагування на спрацювання тривожної кнопки становить \_\_\_\_\_\_\_\_грн., ПДВ 20% - \_\_\_\_\_\_\_ грн. Всього – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн**.**

4. Загальна ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_грн., ПДВ 20% - \_\_\_\_\_\_\_ грн. Всього – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., з яких:

4.1. сплачуються коштами бюджету м. Києва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., крім того ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., всього \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.,

4.2. сплачуються коштами підприємства (Замовника) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., крім того ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., всього \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| **Спеціалізоване водогосподарське комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київводфонд»**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С. Козловська**  **М.П.** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** |