

Договір № 118

м. Тячів

«20» 10 2023 р.

Головне управління ДПС у Закарпатській області, в особі заступника начальника Головного управління **Матьоли Іллі Ілліча**, що діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Закарпатській області, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 №643, та довіреності від 02.01.2023 №10/99-00-01-02-23 (далі - **Замовник**), з однієї сторони та приватний підприємець **Паращинець Микола Миколайович**, що діє на підставі сертифіката АТ № 010513 від 15.04.2022 року (далі - **Виконавець**), з іншої сторони, разом - **Сторони**, а кожна окремо - **Сторона**, уклали цей договір (далі - **Договір**) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. З метою контролю за відповідністю виконання робіт та використанням матеріальних ресурсів установленим вимогам, Виконавець забезпечує здійснення послуги технічного нагляду за капітальним ремонтом тепломережі та газових котлів в адмінбудівлі Тячівської ДПП ГУ ДПС у Закарпатській області в порядку, встановленому законодавством, за кодом ДК 021:2015-71240000-2 «Архітектурні, інженерні та планувальні послуги» («Нагляд за будівельними роботами», код ДК 021:2015-71247000-1) (далі - **Послуги**), а Замовник приймає та оплачує надані належним чином **Послуги**.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна Договору становить **1 287,00 грн. 00 коп. (одна тисяча двісті вісімдесят сім гривень 00 копійок)** без ПДВ.

2.2. Джерелом фінансування витрат за цим Договором є кошти Спеціального фонду Державного бюджету України (субвенція з місцевого бюджету Державного бюджету України на виконання програми соціально-економічного та культурного розвитку регіонів), КПКВК 3507010, КЕКВ 3132.

2.3. Ціна за **Послуги** встановлюються у Національній валюті України - гривні.

2.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, що є невід'ємною частиною Договору зокрема, але не виключно, з підстав реального фінансування Замовника.

2.5. До ціни Договору включені всі витрати Виконавця пов'язані з наданням **Послуг**.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Розрахунки за надання **Послуг** здійснюється за умови наявності коштів на реєстраційному рахунку Замовника.

3.2. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунка.

3.3. Розрахунок за фактично надані **Послуги** здійснюється у гривнях у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця вказаний у розділі 10 цього Договору на підставі Акта приймання - передачі наданих послуг, що підписуються та скріплюються печатками Сторін, протягом 10 (десяти) банківських днів з дня надходження коштів на реєстраційний рахунок Замовника.

3.4. Складений Акт приймання - передачі наданих послуг представником Замовника є доказом відсутності претензій з його боку до Виконавця.

3.5. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Провести оплату Виконавцеві відповідно до умов визначених у розділі 3 даного Договору;

4.1.2. Забезпечити доступ Виконавцю в приміщення Замовника, для виконання Виконавцем обов'язків за цим Договором.

4.1.3. Надавати на вимогу Виконавця необхідну документацію.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, попередньо повідомивши його про це у письмовій формі за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору;

4.2.2. Зменшувати обсяг надання Послуг та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків;

4.2.3. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення, зокрема, але не виключно, за відсутності підписів уповноважених осіб Виконавця;

4.2.4. Вимагати від Виконавця усунення за його рахунок недоліків визначених Замовником стосовно Послуг що надаються відповідно до цього Договору.

4.2.5. Перевіряти інформацію Виконавця про хід проведення будівельних робіт і здійснення технічного нагляду згідно предмета Договору.

4.3. Виконавець зобов'язаний:

4.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

4.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, що встановлені цим Договором та іншими нормативними документами;

4.3.3. Не допускати проведення будівельних робіт без одержання дозволу інспекції держархбудконтролю;

4.3.4. Не допускати проведення й прийому виконаних будівельних робіт з порушенням вимог погодженої й затвердженої проектної документації, будівельних норм, правил, стандартних і технічних умов, будгеплану, паспорта фасадів, використання недоброякісних будівельних матеріалів, конструкцій, виробів, введення в експлуатацію об'єкта з порушенням усталених правил.

4.3.5. Не залишати без повідомлення інспекції держархбудконтролю технічний нагляд за об'єктом.

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги на умовах даного Договору;

4.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередньо повідомивши Замовника у письмовій формі за 10 (десять) робочих днів до дати розірвання Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

5.2. У випадку порушення умов зобов'язання щодо якості послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих послуг.

5.3. У випадку порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

5.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку належним чином виконати взяті на себе зобов'язання за цим Договором.

5.5. Стягнення штрафних санкцій до Замовника не застосовується у разі не проведення платежів органом Державної казначейської служби України.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 календарних днів з дня їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та вжити всі можливі заходи для виконання обов'язків, передбачених Договором, та для запобігання збитків.

6.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилається на них як на такі, що унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором.

6.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються **Торгово-промисловою палатою України**.

6.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

7.3. Взаємовідносини Сторін, які не врегульовані цим Договором, регламентуються діючим законодавством України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2023 року, а у частині розрахунків – до повного виконання.

8.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Відступлення права вимоги та/або переведення боргу за цим Договором однією зі Сторін без письмової згоди другої Сторони третім особам не допускається.

9.2. Зміни до істотних умов цього Договору можуть бути внесені у разі:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;

- продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо надання Послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що

спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі;

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

9.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони внесені за взаємною згодою Сторін, письмово оформлені як додаткові угоди до Договору та підписані уповноваженими представниками Сторін.

9.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються повідомляти одна одну про зміну своїх адрес та інших реквізитів, у тому числі банківських, у п'ятиденний строк рекомендованим листом з повідомленням про вручення.

9.5. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

9.6. Цей Договір складено у двох примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9.7. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, угоди та протоколи намірів, які так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

9.8. Листування, пов'язане з виконанням, зміною або припиненням дії Договору, повинно здійснюватися рекомендованими листами з повідомленням про вручення за підписом керівників Сторін, їхніх заступників або осіб, спеціально уповноважених для оперативного вирішення питань, які виникають.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Головне управління ДПС у

Закарпатській області

Адреса: 88000, м. Ужгород,
вул. Волошина Августина, 52

ЄДРПОУ: ВП 44106694

р/р UA628201720343151001600145714

в Державній казначейській службі

України, м. Київ

МФО 820172

Тел. (03142) 61-43-70

E-mail: zak.official@tax.qov.ua.

Заступник начальника

Головного управління

ДПС у Закарпатській області /Ілля Матьола/

МП



Фізична особа - підприємець

Паращинець Микола Миколайович

Адреса: 90556, Закарпатська область,
смт. Буштино, вул. Головна, 147

Податковий номер ФОП: 1868403696

р/р UA803052990000026004033604375 в

філії Закарпатського ПАТ КБ «ПриватБанк»

в м. Тячів,

МФО 312378

Тел. 067 286 83 78

/Микола Паращинець/

