

ДОГОВІР 118
про закупівлю за державні кошти

смт. Сатанів

" 19 " листопада 2022 року

Відділ освіти, культури, молоді та спорту Сатанівської селищної ради в особі начальника ПУНДИ Вадима Дмитровича, що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, та Приватне підприємство "Хмельницьк Антисептик – БМУ №2" в особі директора ВЕРГЕЛЕСА Івана Анатолійовича, що діє на підставі Статуту (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись положеннями Конституції України, ст.ст. 875-886 Цивільного кодексу України, ст.ст. 317-323 Господарського кодексу України, ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі», Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей договір про закупівлю робіт про таке (далі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується у 2022 році надати Замовнику послуги, зазначені в Додатку № 1, а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги: «код ДК 021:2015: 45310000-3 Електромонтажні роботи (Монтаж системи пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей в приміщеннях четвертого корпусу Загальноосвітньої школи І - ІІІ ступенів смт. Сатанів за адресою: вул. Богдана Хмельницького, 44, смт. Сатанів, Хмельницька область)».

Лот № 2 - Монтаж системи пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей в приміщеннях четвертого корпусу Загальноосвітньої школи І - ІІІ ступенів смт. Сатанів за адресою: вул. Богдана Хмельницького, 44, смт. Сатанів, Хмельницька область;

1.2. Кількість (обсяг) робіт/послуг – 1 послуга.

1.3. Склад і обсяги робіт/послуг можуть бути переглянуті в процесі їх надання.

1.4. Місце надання послуг/робіт: 32034, Хмельницька область, смт. Сатанів, вул. Богдана Хмельницького, 44.

1.5. Строк надання послуг: до 31 грудня 2022 року.

2. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

2.1. Виконавець гарантує відповідність якості виконаних робіт/надання послуг діючим нормам та правилам, придатність, міцність, що забезпечують можливість безперервної і нормальної експлуатації результату робіт/надання послуг за Договором.

Перебіг гарантійного строку розпочинається з дати підписання Акту приймання – передачі послуг і продовжується на строк, впродовж якого об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків (дефектів), відповідальність за усунення яких несе Виконавець.

2.2. Замовник здійснює технічний нагляд за відповідністю робіт/надання послуг та матеріальних ресурсів установленим вимогам у порядку, встановленому законодавством.

2.3. Замовник контролює відповідність робіт/надання послуг, матеріалів (устаткування), проектній документації, вимогам будівельних та виробничих норм і правил, стандартам, технічним умовам, іншим нормативним документам. Не втручаючись у діяльність Виконавця, він має право:

- перевіряти наявність документів, що засвідчують якість використаних матеріалів;
- брати участь у перевірях правильності виконання та прийняття прихованих робіт/надання послуг;

- контролювати виконання Виконавцем вказівок і приписів уповноважених державних органів, наявність і правильність ведення виконавчої документації.

2.4. У разі виявлення порушень проектної документації, норм і правил, інших нормативних документів

Замовник має право видати Виконавцю припис про усунення допущених недоліків, а за необхідності - про призупинення послуг. Матеріали (устаткування), що не відповідають нормативним вимогам, мають негайно усуватися з ділянки надання послуг і замінюватись за рахунок Виконавця. Неякісно виконані роботи/надані послуги та/або роботи/надані послуги, виконані з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються. Виконавець у визначені Замовником терміни зобов'язаний привести їх у відповідність до встановлених вимог. Якщо Виконавець не усуне в обумовлені строки виявлені недоліки, Замовник має право залучати для цього третіх осіб з компенсацією витрат за рахунок Виконавця, у тому числі і шляхом утримання відповідних сум при розрахунках за виконані роботи/надані послуги.

3. СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Сума цього Договору становить: 256 857 грн. 24 коп. (двісті п'ятдесят шість тисяч вісімсот п'ятдесят сім гривень 24 копійки), без ПДВ, що станом на дату укладення Договору дорівнює загальній вартості надання послуг.

3.2. Сума, зазначена в Договорі може бути зменшена за взаємною згодою Сторін. Перегляд суми Договору обґрунтовується розрахунками і оформляється сторонами шляхом укладання додаткових угод, які є невід'ємними частинами цього Договору.

Договірна ціна зазначена у відповідності до чинних діючих національних стандартів в будівництві. 3.3. Договірна ціна є твердою та розраховується відповідно до Настанови з визначення вартості будівництва, затвердженої наказом Міністерства розвитку громад та територій України (Мінрегіону) від 01.11.2021 №281. Заробітна плата в договірній ціні розраховується відповідно до «Порядку розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, який враховується при визначенні вартості будівництва об'єктів», затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 281 від 20.10.2016 (зі змінами, внесеними наказом Мінрегіону від 27.07.2018 № 196, зареєстрованим у Мін'юсті 16.08.2018 за №931/32383).

Договірна ціна є твердою на весь термін виконання робіт/надання послуг та може уточнюватися в наступних випадках та умовах:

- замовник змінює в процесі будівництва проектні рішення, що призводить до зміни обсягів робіт та вартісних показників;
- виникають обставини непереборної сили х надзвичайні обставини та події, які не можуть бути передбачені сторонами під час укладання договору;
- змінюється законодавство з питань оподаткування та з інших питань, обов'язкове застосування положень якого призводить до зміни вартості робіт.

3.4. Бюджетні та платіжні зобов'язання за даним Договором виникають у разі наявності відповідних бюджетних асигнувань та в межах їх фактичних надходжень.

3.5. У випадку зміни обсягу фінансування з державного бюджету, вартість Договору може бути зменшена шляхом укладання додаткової угоди.

3.6. Попередня оплата не передбачена.

3.7. Першу довідку форми КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати» та форми КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт» надавати на суму не менше ніж 70% від вартості заключеного договору.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ СТОРІН

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником протягом 10 банківських днів, при наявності коштів на бюджетних рахунках, після підписання Сторонами Акту приймання виконаних робіт/наданих послуг (ф. КБ-2в). До Акту приймання виконаних будівельних робіт додається довідка про вартість виконаних робіт/послуг (ф. КБ-3).

4.2. Замовник компенсує безпосередні (прямі і загальноновиробничі) та супутні витрати, а також прибуток, адміністративні та інші витрати передбачені кошторисом і розраховані у договірній ціні.

4.3. Вартість наданих робіт/надання послуг, що підлягають оплаті визначаються в порядку визначеному чинним законодавством.

4.4. Вартість наданих робіт/надання послуг, що підлягають оплаті визначається по усіх складових вартості послуг, розрахованих у договірній ціні, згідно вимог ДСТУ та СОУ.

4.5. Замовник бере на себе бюджетні зобов'язання відповідно до ст. 48 Бюджетного кодексу України виключно в межах відповідних фактичних надходжень бюджетних коштів.

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Здача-приймання виконаних робіт/надання послуг здійснюється відповідно до вимог нормативних актів. Здача-приймання робіт/надання послуг оформляється Актом приймання виконаних будівельних робіт (ф.КБ-2в) та Довідок про вартість виконаних будівельних робіт (та витрат) (форма № КБ-3). Акт приймання виконаних будівельних робіт/надання послуг готує Виконавець та надає Замовнику не пізніше 25 числа звітного місяця.

5.2. Замовник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня одержання від Виконавця Акта приймання виконаних будівельних робіт/надання послуг підписати його або надати Виконавцеві обґрунтовану письмову відмову від прийняття робіт/надання послуг.

5.3. У випадку обґрунтованої письмової відмови Замовника від прийняття робіт/надання послуг, Сторони складають Акт з переліком необхідних доопрацювань та строків їх виконання. Виконавець зобов'язаний усунути визначені таким Актом недоліки за власний рахунок у строки згідно з Актом.

5.3.1 У разі відмови Виконавця складати чи підписувати акт, визначений в п.5.3 Договору, Замовник самостійно визначає перелік необхідних доопрацювань та строки їх усунення, про що повідомляє Виконавця рекомендованим листом.

5.3.2 Виконавець зобов'язаний усунути недоліки, визначені відповідно до п.5.3 та п.5.3.1 Договору за власний рахунок у строки згідно з актом або письмовим повідомленням Замовника.

5.4. Сторони підписують відповідний Акт приймання виконаних будівельних робіт/надання послуг після усунення Виконавцем недоліків у виконаних роботах/наданих послуг, що визначені в відповідному двосторонньому акті, складеному згідно з пунктом 6.3 цього Договору.

5.5. Всі роботи/надані послуги, що виконуються Виконавцем в рамках даного Договору, повинні відповідати вимогам дійсних ДСТУ, ГОСТУ, настанов та СОУ, погоджених з Замовником вимог щодо об'єкту підряду.

5.6. Виконавець гарантує виконання усіх доручених йому робіт/надання послуг:

- у повному обсязі, передбаченому Договором та додатками до них;
- у строки, визначені даним Договором.

5.7. Оплата робіт/надання послуг, виконаних з недоліками (дефектами чи недоробками), проводиться після усунення останніх.

5.8. Акти приймання виконаних будівельних робіт (ф. КБ-2в) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт (та витрат) (форма № КБ-3), які надані Замовнику з порушенням терміну визначено в п.5.1 Договору не приймаються та відповідно не оплачуються.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Приймати належним чином виконані роботи/надані послуги згідно з Актом приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідок про вартість виконаних будівельних робіт (та витрати) (форма № КБ-3);

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати виконані та прийняті згідно з Актом приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідок про вартість виконаних будівельних робіт (та витрати) (форма № КБ-3);

6.1.3. Негайно повідомити про виявлені недоліки в виконаних роботах/наданих послугах.

6.2. Замовник має право:

9.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Виконавцем або недотримання положень Договору, повідомивши його про це у строк 10 днів;

6.2.2. Контролювати виконання робіт/надання послуг у порядку та в строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг виконання робіт/надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути Акт приймання виконаних робіт/наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, визначених Договором (відсутність підписів, розрахунків тощо);

6.2.5. Інші права:

- користуватися правами, передбаченими цим Договором та чинним в Україні законодавством.
- відмовитись від прийняття послуг у разі виявлення недоліків у їх виконанні;
- здійснювати технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт/надання послуг;
- вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт/надання послуг, якість яких відповідає умовам Договору;

6.3.2. Інші обов'язки:

- забезпечити постачання необхідних для виконання робіт/надання послуг матеріалів, конструкцій, виробів;
- здійснювати перевірку, випробування якості виконання робіт/надання послуг, матеріалів і конструкцій виробів, устаткування тощо та повідомляти Замовника за три дні про час їхнього проведення;
- надавати Замовнику необхідну допомогу під час проведення ним перевірок якості виконаних робіт/наданих послуг, матеріалів та ін., в тому числі надавати необхідну інформацію, документи, устаткування, робочу силу тощо. Під час проведення, за вимогою Замовника, повторних перевірок і випробувань (у разі виявлення невідповідності послуг (робіт), матеріалів, устаткування нормативним вимогам, або у разі несвоєчасності запрошення Замовника Виконавцем для участі в поточних перевірках і випробуваннях) додаткові витрати на їх здійснення будуть відшкодовуватися за рахунок Виконавця;
- передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством закінчені роботи/послуги;
- своєчасно усувати недоліки послуг (робіт), допущені з його вини;
- інформувати Замовника про обставини, що перешкоджають виконання робіт/надання послуг за Договором, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- забезпечити дотримання працівниками на ділянці виконання робіт/надання послуг трудового законодавства, правил охорони праці, додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної охорони, тощо.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно (відповідно до умов цього Договору) та в повному обсязі отримувати плату за виконані та прийняті Замовником виконані роботи/надані послуги ;

6.4.2. На дострокове виконання робіт/надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Замовника у строк 10 днів;

6.4.4. Інші права: користуватися правами, передбаченими цим Договором та чинним в Україні законодавством.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання або виконання неналежним чином Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Виконавець несе відповідальність:

7.2.1. На ділянці виконання робіт/надання послуг дотримання всіх необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, експлуатації будівельної техніки, складування будівельних матеріалів і конструкцій.

7.3. Недоліки, виявлені при прийнятті виконаних робіт/наданих послуг або під час гарантійного терміну Виконавець зобов'язаний усунути за свій рахунок у строки, погоджені із Замовником.

7.4. Виконавець відшкодовує Замовнику збитки, зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань за Договором.

7.5. В разі несвоєчасного виконання робіт/надання послуг Виконавцем Замовник має право поставити перед Виконавцем питання про вирахування із сум, що належать до сплати Виконавцю за виконані роботи/ надані послуги, пені за несвоєчасне виконання робіт/надання послуг, підтвердивши розмір та правомірність нарахування цієї пені (враховуючи своєчасне фінансування виконаних робіт/наданих послуг, своєчасне надання фронту робіт (послуг) тощо) документально. В разі незгоди Виконавця з цим вирахуванням, спір вирішується в судовому порядку.

7.6. Відповідальність за дотримання працівниками Виконавця та залучених ним субпідрядних організацій правил з охорони праці та техніки безпеки при виконанні робіт/надання послуг несе Виконавець.

7.7 У разі невиконання або ж неналежного виконання умов договору про закупівлю, зокрема, виконання робіт/надання послуг з відхиленням від проектно-кошторисної документації, використання неякісних матеріалів та обладнання, порушення строків визначених Договором та недотримання інших взятих на себе зобов'язань, до Виконавця можуть бути застосовані оперативного-господарські санкції, про що у складі пропозиції надається гарантійний лист, що передбачені ст.ст.217, 235 та п.4 ч.1 ст.236 Господарського кодексу України, зокрема:

1) встановлення в односторонньому порядку на майбутнє додаткових гарантій належного виконання зобов'язань Виконавцем, який порушив зобов'язання: зміна порядку оплати робіт/надання послуг переведення платника на оплату після перевірки їх якості тощо;

2) відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.

8. ЗАЛУЧЕННЯ СУБПІДРЯДНИКІВ (ІНШИХ ВИКОНАВЦІВ), РОБОЧОЇ СИЛИ

8.1. Виконавець має право залучити до виконання робіт/надання послуг інших виконавців (субпідрядників) в межах 20 відсотків вартості договору за письмовим погодженням із Замовником у порядку, встановленому чинним законодавством. Укладення із іншими виконавцями контрактів не створює будь-яких правових відносин між Замовником та іншими виконавцями.

8.2. Інші виконавці, що залучаються до виконання робіт/надання послуг, повинні відповідати таким вимогам:

- наявність ліцензії (дозволу) на виконання робіт/надання послуг у випадках, передбачених законодавством або інших дозвільних / погоджувальних документів, необхідних для виконання робіт/надання послуг;

- наявність ресурсів (матеріальних, технічних, фінансових), які забезпечують якісне та своєчасне виконання підрядних договорів;

- наявність досвіду виконання аналогічних договорів.

Перевірку інших виконавців на відповідність зазначеним вимогам здійснює Виконавець та несе за це персональну відповідальність.

8.3. Залучення до виконання робіт/надання послуг робочої сили забезпечує Виконавець.

8.4. Виконавець повинен забезпечити дотримання трудового законодавства, зокрема, створення здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони тощо), а також проведення відповідного інструктажу. Замовник може вимагати відсторонення від виконання працівників субпідрядника за наявності відповідних обставин.

9. РИЗИКИ ЗА ДОГОВОРОМ

9.1. Ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження наданих послуг до їх прийняття Замовником несе Виконавець, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо). Під непереборною силою у цьому Договорі також розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею

або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з зазначенням в чому саме полягають обставини непереборної сили та вплив таких обставин на виконання цього Договору.

10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органом, уповноваженим видавати такі документи.

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10.5. Виконання цього Договору зупиняється на строк неможливості виконання Договору під час обставин непереборної сили.

10.6. Наслідки припинення цього Договору внаслідок дії непереборної сили визначаються законодавством.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до норм процесуального права.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31 грудня 2022 року включно.

12.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12.3. На підставі **ст.41 ЗУ «Про публічні закупівлі»**, дія договору може продовжуватися на строк достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

13.1. Внесення змін у Договір чи його розірвання допускається тільки за згодою сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. У разі відсутності такої згоди заінтересована сторона має право звернутися до суду.

13.2. Внесення змін у договір оформлюється додатковою угодою. Всі зміни і доповнення до договору оформляються у вигляді додаткової угоди до цього Договору та є його невід'ємною частиною.

13.2.1. Додаткові угоди та додатки до цього договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.3. Згідно Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» істотними (основними) умовами договору є:

- предмет договору;
- гарантійні зобов'язання;
- сума договору;
- порядок розрахунків за виконані роботи;
- порядок здачі-приймання робіт (послуг);
- права та обов'язки сторін;
- відповідальність сторін;

- залучення субпідрядників;
- строк дії договору;
- порядок внесення змін до договору підряду та його розірвання.

13.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

13.5. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:

- визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті;
- перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;
- перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки..

13.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;*

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета договору та відповідає оголошенню в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновкам наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару.*

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо поставки товару може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником в момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;*

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). *Сторони вносять зміни до договору, у разі коливання ціни товару на ринку. Зазначене коливання має бути документально підтверджене.*

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до договору у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.*

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу

наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. У разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін відносно дійсних офіційних індексів на момент підписання даного договору, ціна закупівлі може бути змінена та перерахована шляхом множення суми невстановленого товару на індекс споживчих цін дійсних на момент встановлення такого товару.

13.7. Зміна істотних (основних) умов договору може здійснюватися за згодою сторін у випадках, які передбачені п.19 Особливостей, про що укладається відповідна додаткова угода у порядку передбаченому Цивільним та Господарським кодексами України. У частині внесення змін до договору щодо зміни договірної ціни такі зміни вносяться із урахуванням вимог визначених Розділом III договору. Зазначені додаткові угоди оприлюднюються відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

Інші зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦК та ГК України та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

13.9. У випадку якщо в процесі виконання договору яка-небудь із Сторін змінить свою назву, місцезнаходження, розрахункові реквізити, статус платника податку або зазнає реорганізації, то інша Сторона повинна бути повідомленою про це упродовж 2 днів засобами електронного чи факсимільного зв'язку із подальшим підтвердженням у паперовому вигляді.

13.10. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни у Договір чи розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію другій стороні.

13.10.1. Сторона договору, яка одержала пропозицію про внесення змін у договір підряду або розірвання його, у двадцятиденний строк повідомляє другу сторону про своє рішення.

13.10.2. У разі коли сторони не досягли згоди щодо внесення змін у договір або розірвання його чи у разі неодержання відповіді в установлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона може звернутися до суду.

13.10.3. Якщо судовим рішенням у договір підряду внесено зміни або його розірвано, він вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності відповідним рішенням, якщо інше не встановлено рішенням суду.

13.11. Якщо після укладення договору про закупівлю у Замовника виникла необхідність закупівлі додаткових аналогічних робіт чи послуг, можливість і умови таких додаткових робіт чи послуг можуть здійснюється протягом трьох років після укладення договору, якщо загальна вартість таких робіт чи послуг не перевищує 50 відсотків ціни договору.

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Всі додатки та угоди до Договору вважаються його невід'ємною частиною.

14.2. Даний договір не підлягає відступленню права вимоги.

14.3. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин,

відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

Сторони забезпечують захист персональних даних уповноважених представників Сторін у відповідності із законодавством про захист персональних даних.

14.4. Не обумовлені Договором умови, що виникають між Замовником та Підрядником регулюються згідно з чинним законодавством.

15. Антикорупційне застереження

15.1. Сторони визнають та підтверджують свою повну нетерпимість до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, зокрема й до корупції, та передбачають повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей в зв'язку з господарською діяльністю, забезпечення швидшого вирішення будь-яких питань. Сторони керуються у своїй діяльності

антикорупційним законодавством України і розробленими на його основі антикорупційними програми, спрямованими на боротьбу з діями, предметом яких є неправомірна вигода, зокрема й корупцією.

15.2. Сторони гарантують, що їм самим та їхнім працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (зокрема й службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої особи, прямо чи опосередковано, будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

16. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

16.1. Станом на дату укладення Договору невід'ємною частиною цього Договору є:

- Договірна ціна – Додаток № 1
- Календарний графік надання послуг - Додаток № 2

17. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Відділ освіти, культури, молоді та спорту

Сатанівської селищної ради

Адреса: 32034, Хмельницька область
Хмельницький район, смт. Сатанів
вул. Богдана Хмельницького, буд. 44
П/р № UA748201720344200005000143741
в Державній казначейській службі України
МФО 820172

Код ЄДРПОУ 44343122

Тел./факс.: 038 514-22-96

E-mail: satanivosvita@ukr.net

ПОСТАЧАЛЬНИК

Приватне підприємство

"Хмельницьк Антисептик – БМУ № 2"

Адреса: 31340, Хмельницька область
Хмельницький район, с. Лісові-Гринівці
вул. Устима Кармелюка, 20А
П/р UA333220010000026004190000052 в
АТ "УНІВЕРСАЛ БАНК" м. Київ
МФО 322001

Ліцензія № Державного департаменту пожежної
безпеки ДСНС України, наказ
№ 503 від 29 серпня 2018р. з необмеженим
терміном дії

Код ЄДРПОУ 42318246

Тел./факс. 0382626700

E-mail: 36016649a@gmail.com



Начальник

/ Вадим ПУНДА



Директор

/Іван ВЕРГЕЛЕС

Замовник Відділ освіти, культури, молоді та спорту Сатанівської селищної ради
(назва організації)
Підрядник ПП "Хмельницьк Антисептик - БМУ №2"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на **Монтаж системи пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей в приміщеннях четвертого корпусу Загальноосвітньої школи I – III ступенів смт. Сатанів за адресою: вул. Богдана Хмельницького, 44, смт. Сатанів, Хмельницька область**, що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 2022 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, заокрема	224,49865	224,49865	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	50,28226	50,28226	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	174,17695	174,17695	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	0,03944	0,03944	-
2		Загальноновиробничі витрати	18,85426	18,85426	-
3		Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
4		Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5		Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6		Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	243,35291	243,35291	-
7		Прибуток	5,54671	5,54671	-
8		Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	2,82048	-	2,82048
9		Кошти на покриття ризиків	-	-	-

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок №12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
11	Розрахунок №13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва Разом договірна ціна Всього договірна ціна	251,72010 5,13714 256,85724 256,85724	248,89962 - 248,89962	2,82048 5,13714 7,95762



Керівник підприємства
(організації) замовника



Керівник генеральної
підприємства

Іван ВЕРГЕЛЕС

Додаток № 2
до Договору № 118
від "19" грудня 2022 р.

Календарний графік (план) виконання робіт
"Код ДК 021:2015: 45310000-3 Електромонтажні роботи ((Монтаж системи пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей в приміщеннях четвертого корпусу Загальноосвітньої школи І - ІІІ ступенів смт. Сатанів за адресою: вул. Богдана Хмельницького, 44, смт. Сатанів, Хмельницька область)".

№	Вид робіт	Термін виконання
1	Ознайомлення з проектною документацією	1 р.д.
2	Закупівля обладнання згідно затвердженої проектною документації та технічного завдання на закупівлю робіт	2 р.д.
3	Монтаж системи пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей при пожежі (прокладка кабельних комунікацій (кріплення, бухтовка), просвердлювання технологічних отворів, кріплення комутаційних коробок, кронштейнів, монтаж обладнання, розпаювання і розключення обладнання)	4 р.д.
4	Установка всіх компонентів, підключення устаткування і виконання пуско-налагоджувальних робіт	3 р.д.
5	Здача в експлуатацію системи з наданням підписаних актів	1 р.д.

ЗАМОВНИК

Відділ освіти, культури, молоді та спорту
Сатанівської селищної ради

Адреса: 32034, Хмельницька область
Хмельницький район
смт. Сатанів
вул. Богдана Хмельницького, буд. 44
П/р № UA748201720344200005000143741
в Державній казначейській службі України
МФО 820172
код ЄДРПОУ 44343122
Тел./факс.: 038 514-22-96
E-mail: satanivosvita@ukr.net

ПОСТАЧАЛЬНИК

Приватне підприємство
"Хмельницьк Антисептик – БМУ № 2"

Адреса: 31340, Хмельницька область
Хмельницький район, с. Лісові-Гринівці
вул. Устима Кармелюка, 20А
П/р UA333220010000026004190000052 в
АТ "УНІВЕРСАЛ БАНК" м. Київ
Код ЄДРПОУ 42318246
Ліцензія Державного департаменту
пожежної безпеки ДСНС України, наказ № 503
від 29 серпня 2018р. з необмеженим терміном
дії
Тел.: 0382626700
E-mail: 36016649a@gmail.com

Директор

/ Іван ВЕРГЕЛЕС



/ Вадим ПУНДА



