

м. Перечин

« 13 » 12 2023р.

Перечинська міська рада Закарпатської області (надалі за текстом – Замовник) в особі міського голови Погоріляк Івана Михайловича, що керується Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони та ФОП Владика Богдан Васильович (надалі за текстом – Виконавець) - код ЄДРПОУ 2047103417, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичних осіб-підприємців з іншої сторони, надалі за текстом разом - Сторони, а кожен окремо – Сторона або Контрагент, уклали цей Договір (далі - Договір) про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується за завданням Замовника, власними та залученими силами і засобами, здійснити технічний нагляд по об'єкту «Послуги з поточного ремонту вулиці І.Франка в місті Перечин», код ДК 021:2015 -71247000-1 Нагляд за будівельними роботами, (надалі – послуги), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги згідно умов договору та на підставі акту виконаних послуг.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Вартість послуг за цим Договором (тобто компенсація всіх можливих витрат Виконавця та плата за надані послуги) складає **7480,98 грн. (Сім тисяч чотириста вісімдесят гривень 98 копійок) без ПДВ**. Сторони погодили, що після укладення цього договору Виконавець не має права вимагати збільшення вартості послуг у зв'язку із будь-яким зростанням (істотним або неістотним) вартості матеріалів та/або устаткування та/або робіт (послуг) що виконуються, надаються Виконавцю третіми особами. Сторони погодили, що в разі відмови замовника від збільшення договірної ціни Виконавець не має права вимагати розірвання договору.

3. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець зобов'язаний надати послуги до 25 грудня 2023 року або до повного виконання сторонами своїх зобов'язань. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення або зупинення надання послуг, а Виконавець зобов'язаний виконати такі рішення Замовника.

3.2. Датою закінчення виконання послуг вважається дата їх прийняття Замовником за актом приймання-передачі.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

4.1. Замовник має право:

4.1.1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, контроль за ходом надання послуг.

4.1.2. Ініціювати внесення змін у Договір або відмовитися від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору, зокрема у разі не виконання договору або неналежного виконання договору (істотними крім того, визнаються порушення, внаслідок яких можна дійти висновку, що послуги, які здійснюються, не будуть виконані належним чином, а результати роботи не зможуть використовуватися відповідно до вимог Договору та мети, яку при укладенні Договору ставив Замовник).

4.1.3. Інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Прийняти в установленому Договором порядку належно надані послуги.

4.2.2. Своєчасно здійснити оплату наданих послуг згідно умов Договору.

4.2.3. Виконувати свої зобов'язання за цим Договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов'язків за цим Договором.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

5.1. Виконавець має право:

5.1.1. Вимагати оплати послуг за Договором у відповідності до умов Договору.

5.1.2. Інші права, передбачені чинним в Україні законодавством та цим Договором.

5.2. Виконавець зобов'язаний:

5.2.1. Надати послуги у встановлені Договором строки, відповідно до умов Договору.

5.2.2. Своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу надання послуг загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу і не залежать від Виконавця.

5.2.3. Надати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором, належно відповідні послуги.

5.2.4. Своєчасно усувати недоліки, допущені з його вини.

5.2.5. Відшкодувати відповідно до законодавства та цього Договору завдані Замовнику збитки.

5.2.6. Інформувати Замовника за його запитом про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, вжиті для їх усунення.

5.2.7. Забезпечити виконання вимог охорони праці, виконувати правила техніки безпеки і протипожежної безпеки, проводити контроль за дотриманням працівниками безпечних умов праці, своєчасно забезпечувати своїх працівників засобами індивідуального та колективного захисту.

5.2.8. Виконувати свої зобов'язання за цим Договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов'язків.

6. ФІНАНСУВАННЯ ПОСЛУГ ТА РОЗРАХУНКИ

6.1. Фінансування та розрахунки за цим Договором здійснюються у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця.

6.2. Розрахунки за надані послуги проводяться відповідно до умов договору на підставі підписаних Сторонами актів про надання послуг технагляду. Замовник зобов'язаний оплатити надані Виконавцем та прийняті Замовником послуги протягом 7 (семи) банківських днів з моменту підписання відповідного акта про надання послуг.

6.3. На період воєнного стану всі розрахунки здійснюються відповідно до Постанови КМУ №590 від 9 червня 2021р.

7. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ. ВИПРАВЛЕННЯ НЕДОЛІКІВ

7.1. Факт виконання та вартість наданих послуг підтверджується підписаними Сторонами акта про надання послуг з технічного нагляду.

7.2. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Актів Замовник зобов'язаний розглянути та підписати їх в разі відсутності зауважень, або в такий саме строк направити Виконавцю мотивовану відмову від їх підписання.

7.3. Прийняття наданих послуг здійснюється Замовником за умови належного наданих послуг.

7.4. У разі виявлення неналежного надання послуг, завищення їх обсягів або неправильного застосування норм, поточних цін, розцінок та інших помилок, що вплинули на вартість наданих послуг, Замовник має право відмовитись від підписання наданих документів.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ УМОВ ДОГОВОРУ. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

8.1. У разі неналежного надання послуг Виконавцем, передбачених цим Договором, настають правові наслідки, встановлені Договором. За шкоду, завдану Контрагенту (його працівнику, представнику), третій особі, довіллю, зокрема за шкоду, завдану внаслідок порушення умов техніки безпеки, відповідає Сторона, з вини якої такі збитки завдані. Одностороння відмова від Договору не звільняє винну Сторону від відповідальності за порушення його умов.

8.2. Забезпечення виконання зобов'язань:

8.2.1. За несвоєчасну оплату Замовник сплачує Виконавцю за кожний день прострочення пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня, від суми боргу.

8.2.2. У разі порушень Виконавцем зобов'язань, встановленого Договором, Виконавець зобов'язаний відшкодує завдані Замовнику таким порушенням збитки у повній сумі.

8.2.3. У випадку порушення Виконавцем строків виправлення недоліків, зазначеного у відповідному акті про недоліки, Виконавець зобов'язаний сплатити на користь Замовника штраф в розмірі 3 (трьох) відсотків від вартості послуг, наданих з недоліками, та відшкодувати завдані Замовнику таким порушенням збитки у повній сумі.

РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник: Перечинська міська рада Закарпатської області	Виконавець: ФОП Владика Богдан Васильович
Адреса: 89200, м.Перечин, пл. Народна, 16, Телефон +380954259734	Адреса: 89427, Закарпатська обл., с.Минай, вул. Можайського, 1 Телефон: +380661777157
р/р № UA в ДКСУ м.Київ МФО 820172 ЄДРПОУ: 04351274 Міський голова	р/р № UA763122480000026005006500589 в ПАТ «Комінвестбанк», МФО 312248 Код ЄДРПОУ 2047103417 ФОП
I.М.Погоріляк	Б.В.Владика

