*Додаток № 1 до тендерної документації*

# ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ

КОМУ: Головне управління Держгеокадастру у Сумській області

|  |
| --- |
| **Відомості про учасника** |
| Повна назва (для юридичних осіб) або прізвище, ім’я та по батькові (для фізичних осіб) учасника процедури закупівлі |  |
| Місцезнаходження (для юридичних осіб) або місце проживання (для фізичних осіб) |  |
| Код за ЄДРПОУ/ реєстраційний номер облікової картки платника податків\* |  |
| Поштова адреса |  |
| Інформація про обслуговуючий(чі) банк(ки) (банківські реквізити) |  |
| Керівництво (прізвище, ім'я та по батькові, посада, контактний телефон) – для юридичних осіб |  |
| Телефон, факс, електронна пошта |  |
| Особа (особи), яка(і) уповноважена(і) діяти від імені учасника і яка(і) має(ють) право підписувати тендерну пропозицію |  |

*\* Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті).*

Вивчивши тендерну документацію по предмету закупівлі: Послуги із проведення державної інвентаризації земель лісогосподарського призначення і земель природно- заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення державної форми власності на території Сумської області, код згідно Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015 – 71350000-6 – Науково технічні послуги в галузі інженерії **(далі – послуги),** ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(повне найменування учасника),* приймаємо та погоджуємось з усіма умовами тендерної документації на зазначені вище торги, в тому числі із проектом договору про надання послуг і технічним завданням, та пропонуємо здійснити закупівлю послуг, що є предметом закупівлі на загальну суму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сума, цифрами і прописом)* грн,у тому числі ПДВ\*\* – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ми зобов’язуємося у випадку прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю з нашою компанією надати послуги на умовах, визначених в тендерній документації.

Ми зобов’язуємося у випадку прийняття Вами рішення про намір укласти договір про закупівлю з нашою компанією у строк, що **не перевищує 10 (десять) днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір, подати замовнику документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 3, 5, 6 і 8 частини першої і частиною другою статті 17 Закону, в тому числі документи, що визначені тендерною документацією на зазначену вище закупівлю.

Ми згодні дотримуватись положень цієї тендерної пропозиції **протягом 90 (дев’яноста) днів** з дати кінцевого строку подання тендерної пропозиції.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми повідомляємо про відсутність будь-яких підстав, передбачених статтею 17 Закону України «Про публічні закупівлі», які спричинять відмову нам в участі у процедурі закупівлі.

Якщо нам повідомлено про намір укласти договір, ми беремо на себе зобов’язання укласти договір про закупівлю протягом строку дії нашої пропозиції **не пізніше ніж через 20 (двадцять) днів** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та нашої пропозиції **і не раніше ніж через 10 (десять) днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, та виконати усі умови договору.

До того часу, поки не буде підписано договір про закупівлю, наша тендерна пропозиція з Вашим повідомлення про намір укласти договір будуть означати домовленість між нами про укладання договору.

|  |
| --- |
| Датовано: \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| *(підпис)* | *(ініціали, прізвище, посада уповноваженої особи учасника)* |
| *М. П. (у разі наявності печатки)* |

*\*\* Вимога щодо урахування ПДВ не стосується учасників, які не є платниками ПДВ згідно чинного законодавства.*

#

# *Додаток № 2 до тендерної документації*

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ, В ТОМУ ЧИСЛІ ВІДПОВІДНА ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

### **ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

по предмету закупівлі: Послуги із проведення державної інвентаризації земель лісогосподарського призначення і земель природно-заповідного фонду та іншого природоохоронного призначення державної форми власності на території Сумської області, код ДК 021:2015 –71350000-6 – Науково технічні послуги в галузі інженерії (далі – «послуги»)

1. Підстава для здійснення заходу з проведення державної інвентаризації земель: Земельний кодекс України, закони України «Про землеустрій», «Про Державний земельний кадастр», наказ Державної служби України з питань геодезії, картографія та кадастру від 19.02.2024 №53 «Про проведення державної інвентаризації земель у 2024 році», наказ Головного управління Держгеокадастру у Сумській області від 08.03.2024 № 1-ІЗ «Про проведення державної інвентаризації земель», розпорядження Сумської обласної державної (військової) адміністрації від 05.03.2024 № 101-ОД «Про проведення державної інвентаризації земель у 2024 році», розпорядження Сумської районної державної (військової) адміністрації від 06.03.2024 № 38-ОД «Про проведення державної інвентаризації земель» та інших нормативно-правових актів в частині проведення інвентаризації земель.

2. Вихідні дані, що подаються замовником через Головне управління Держгеокадастру у Сумській області:

матеріали з Державного фонду документації із землеустрою та оцінки земель, в електронному вигляді (текстові та графічні матеріали документації із землеустрою , яка наявна у Державному фонді документації із землеустрою та оцінки земель, відповідно до переліків, оприлюднених на сайті Держгеокадастру).

матеріали лісовпорядкування, проекти створення територій та об’єктів природно-заповідного фонду, схеми формування екомережі, програми у сфері формування, збереження та використання екомережі (у разі їх наявності).

Усі вихідні дані надаються протягом десяти робочих днів з дня реєстрації звернення виконавця.

У зверненні виконавця, в частині отримання матеріалів з Державного фонду документації із землеустрою та оцінки земель в електронному вигляді, обов’язково зазначаються обґрунтування необхідності таких матеріалів, код документації із землеустрою та її назва.

У разі відсутності даних або їх частини, виконавцеві протягом п’яти робочих днів з дня реєстрації звернення надається інформація про відсутність вихідних даних або їх частини.

Забороняється використання отриманих матеріалів після завершення заходу з проведення державної інвентаризації земель та передачу отриманих матеріалів третім особам.

3. Вимоги до проведення державної інвентаризації земель.

Інвентаризація земель державної власності проводиться відповідно до вимог Земельного кодексу України, законів України «Про землеустрій», «Про Державний земельний кадастр», Порядку проведення інвентаризації земель, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2019 р. № 476.

Виконавець відповідно до внутрішнього розпорядчого документа визначає працівників, відповідальних за комунікацію із землевласниками, землекористувачами, місцевим населенням, веде журнал реєстрації пропозицій громадян щодо проведення інвентаризації земель, отримання роз’яснень.

Виконавець на сайті розміщує інформацію про перебіг процесу проведення інвентаризації земель, списки сформованих земельних ділянок та відомості про наявність захисних зон (у разі їх виявлення в процесі інвентаризації).

Державній інвентаризації земель на території Сумської області України підлягають лише несформовані земельні ділянки державної власності та земельні ділянки державної власності, відомості про які відсутні у Державному земельному кадастрі орієновною загальною площею 4000.00 га, орієнтовна кількість земельних ділянок 70 шт., на території Сумської міської, Хотінської селищної, Садівської сільської, Нижньосироватської сільської, Бездрицької сільської, Юнаківської сільської, Краснопільської селищної територіальних громад Сумського району, Попівської сільської територіальної громади Конотопського району, Кириківської селищної, Тростянецької міської територіальних громад Охтирського району Сумської області.

Кількість земельних ділянок та площа можуть уточнюватися за результатами проведення обстежу вальних, топографо-геодезичних та проектно-вишукувальних робіт, про що обов’язково зазначається у звіті про виконані роботи.

Строк завершення державної інвентаризації земель не повинен перевищувати 6 місяців із дати укладення договору.

За результатами здійснення заходу з проведення державної інвентаризації земель земельні ділянки мають бути сформовані та відомості про них внесені до Державного земельного кадастру відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.

Технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель розробляється окремо на територію кожної адміністративно-територіальної одиниці або її частини.

У пояснювальній записці до технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель у разі розбіжностей у площі, яка зазначена в Державному акті на право постійного користування землею, та площі, яку отримано за результатами проведеної державної інвентаризації земель, зазначити причини таких розбіжностей.

Калькуляцію витрат формувати з урахуванням пункту 12 Порядку проведення інвентаризації земель, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2019 р. №476.

4. Оплата послуг здійснюється після реєстрації земельних ділянок в державному земельному кадастрі та затвердження технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земель на території адміністративно-територіальної одиниці або її частини відповідно до календарного плану виконаних робіт.

Для оплати послуг замовнику надається звіт про виконані роботи (з описовою частиною), складений у довільній формі, акт приймання-передачі виконаних робіт разом із додатком по кожній області, які підписуються виконавцем робіт та погоджуються керівником відповідного Головного управління Держгеокадастру в області у формі згідно з додатком 1-4 до акта приймання передачі результатів проведення державної інвентаризації земель, а також надаються документи визначені у пункті 6 цього Технічного завдання .

У разі виявлення Головним управлінням Держгеокадастру в області недоліків при здійсненні заходу з проведення державної інвентаризації земель (наприклад: кількість зареєстрованих земельних ділянок не відповідає кількості поданих витягів із ДЗК в електронному вигляді в форматі PDF; площа земельної ділянки вказаної у додатку 2 не відповідає площі земельної ділянки вказаної у відповідному витягу із ДЗК в електронному вигляді в форматі PDF; відсутність інформації про інформування населення тощо), керівник відповідного Головного управління Держгеокадастру в області надає обґрунтовану відмову у затвердженні акту виконаних робіт та протягом трьох робочих днів письмово повідомляє розробника про виявлені недоліки та встановлює строк щодо їх усунення.

5. Матеріали, які подаються за результатами здійснення заходу:

- погоджені та затверджені відповідно до вимог статті 186 Земельного кодексу України 1 примірник технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель, розробленої на території адміністративно-територіальної одиниці або її частини, щодо якої проводитиметься захід з державної інвентаризації земель, та 1 примірник такої документації в електронному вигляді в форматі PDF, засвідчений за допомогою кваліфікованого електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, відповідального за якість робіт із землеустрою;

- відомості з Державного земельного кадастру по кожній сформованій за результатами здійснення заходу з проведення державної інвентаризації земель земельній ділянці, у формі витягу в електронному вигляді в форматі PDF (окремо по земельній ділянці на території адміністративно-територіальної одиниці або її частини, назва PDF файла повинна відповідати кадастровому номеру відповідної земельної ділянки ).

6. Матеріали, що видаються замовникові заходу з проведення державної інвентаризації земель за результатами його проведення на фізичних носіях (електронний вигляд):

примірник технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель в електронному вигляді (форматі PDF), засвідчений за допомогою кваліфікованого електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, відповідального за якість робіт із землеустрою, передається замовникові в особі відповідного Головного управління Держгеокадастру в області;

відомості з Державного земельного кадастру по кожній сформованій за результатами здійснення заходу з інвентаризації земель державної власності земельній ділянці, у формі витягу в електронному вигляді в форматі PDF (окремо по земельній ділянці на території адміністративно-територіальної одиниці або її частини; назва PDF файла повинна відповідати кадастровому номеру відповідної земельної ділянки).

7. Відповідно до статті 32 Закону України «Про землеустрій» сертифіковані інженери-землевпорядники, які відповідають за якість робіт із землеустрою, зобов’язані безоплатно передавати документацію із землеустрою та оцінки земель до Державного фонду документації із землеустрою та оцінки земель в електронному вигляді у місячний строк після її затвердження. Порядок передачі такої документації визначається Положенням про Державний фонд документації із землеустрою та оцінки земель.

Один примірник технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель зберігається у розробника.

8. Матеріали технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель повинні відповідати таким вимогам: формат зображення - кольоровий; роздільна здатність цифрових зображень повинна становити не менше 300 точок на дюйм; глибина кольору має становити не менше ніж 4 біти; формат готового файла - PDF; розмір файла - не більше ніж 300 мегабайт.