

м. Нікополь

від «16» 02. 2024 р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУБОСТАЛЬ», у подальшому названий «Виконавець», в особі генерального директора Фельдмана Ю.О., що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,
та КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «НІКОПОЛЬСЬКА МІСЬКА ЛІКАРНЯ № 4» НІКОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, у подальшому названий «Замовник», в особі директора Саморукова Олександра Сергійовича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, керуючись пп.2 п13 постанови Кабінету Міністрів України №1178 від 12.10.2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 «Про затвердження переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією», уклади даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

- 1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання протягом строку дії договору надати комплекс послуг з технічного обслуговування та ремонту (поточного) транспортних засобів ЗАЗ SENS Держ. № АЕ 6110 КЕ, ГАЗЕЛЬ Держ. № АЕ 0514 ІР згідно кошторису (Додаток 1).
- 1.2. (далі -ТЗ) з встановленням запчастин і використанням супутніх товарів, необхідних при проведенні зазначених послуг, на станції технічного обслуговування та ремонту автомобілів (далі СТО) за місцем розташування Виконавця: м. Нікополь, вул. Херсонська, 372Б.
- 1.3. Послуги, зазначені в п. 1.1. Договору, спрямовані на підтримання транспортних засобів Замовника в технічно справному стані, належному технічному вигляді.
- 1.4. Конкретний перелік та вартість послуг, запасних частин та матеріалів, що надаються Замовнику, визначається при кожному прийманні ТЗ на СТО та оформляється наряд-замовленням. Наряд-замовлення узгоджується з Замовником та є підставою для складання рахунків. Та згідно ДК 021:2015-637100009 «Послуги з обслуговування наземних видів транспорту».

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ.

- 2.1. Замовник зобов'язаний самостійно доставати ТЗ на СТО для проведення визначеного комплексу послуг. У випадку неможливості доставити ТЗ у заздалегідь визначений час, Замовник зобов'язаний не пізніше ніж за один день повідомити про це Виконавця й погодити з ним дату початку робіт.
- 2.2. На обслуговування приймається ТЗ тільки після перевірки технічного стану, виявлення зовнішніх пошкоджень і дефектів, про що робиться відмітка в наряді-замовленні.
- 2.3. Виконавець визначає строк виконання послуг та дату їх завершення, про що зазначається в Наряді-замовленні. Строк виконання послуг визначається в залежності від обсягу та складності послуг згідно технологічного процесу. Про продовження строку виконання послуг Виконавець зобов'язаний засобами телефонного зв'язку повідомити Замовника за 1 (один) день до їх завершення. Про продовження строку робиться відмітка в Наряді-замовленні.
- 2.4. В Нарядах-замовленнях та Актах виконаних робіт зазначається перелік виконаних робіт та їх вартість, перелік та вартість використаних запасних частин та допоміжних матеріалів, перелік деталей та матеріалів, наданих для виконання робіт Замовником, а також терміни виконання робіт.
- 2.5. У разі виникнення необхідності виконання послуг, що не були обумовлені при прийманні ТЗ, ці роботи узгоджуються з Замовником, про що робиться додатковий запис у наряді-замовленні.
- 2.6. Після закінчення робіт автомобіль видається особі, уповноваженій Замовником на отримання автомобіля за актом приймання – передачі.. Підставою для видачі автомобіля є довіреність.
- 2.7. Уповноважений на отримання автомобіля з ремонту представник Замовника зобов'язаний також прийняти виконані Виконавцем роботи з ремонту та технічного обслуговування згідно Наряду-замовлення та Акту виконаних робіт.
- 2.8. Гарантійні терміни на виконані ремонтні роботи зазначаються в Актах виконаних робіт.
- 2.9. В разі виявлення недоліків виконаних робіт протягом встановлених гарантійних термінів, Виконавець зобов'язаний усунути їх власними силами та за власні кошти за умови, що такі недоліки виникли з причини неякісного виконання робіт Виконавцем або застосування ним неякісних матеріалів (запасних частин) і не є наслідком неправильної експлуатації автомобіля Замовником.
- 2.10. Виконавець повинен надавати послуги, якість яких відповідає вимогам відповідних діючих державних, міжнародних стандартів та технічним умовам виробника.
- 2.11. Після надання послуг по поточному ремонту і технічному обслуговуванню автомобіля Виконавець надає Замовнику Акт наданих послуг.

- 2.12. Протягом п'яти робочих днів з дня отримання акта наданих послуг Замовник зобов'язаний підписати або в той же строк надати Виконавцю мотивовану відмову у прийнятті.
- 2.13. Кінцевий термін надання послуги- 20.02.2024 року.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

- 3.1. Вартість послуг та запчастин визначається на підставі тарифів та розцінок, які діють на дату виписки наряду-замовлення.
- 3.2. Замовник здійснює оплату послуг шляхом перерахування коштів у безготівковому порядку на розрахунковий рахунок Виконавця в банку після виконаних послуг шляхом отримання та підписання акта виконаних послуг протягом 10(десяти) банківських днів з моменту отримання фінансування на розрахунковий рахунок Замовника. Післяплата 100%.
- 3.3. Вартість робіт – 720 грн. 00 коп.(Сімсот двадцять гривень 00 копійок), у т.ч. ПДВ 120 грн. 00 коп. (Сто двадцять гривень 00 копійок). Джерело фінансування - кошти НСЗУ.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

- 4.1. Замовник має право:
- одержати в усній та/або письмовій формі від Виконавця достовірну інформацію про запропоновані послуги, їх види та особливості, про ціну та форми оплати послуг;
 - на участь у перевірці відповідності наданої послуги вимогам технологічної документації Виконавця;
 - на перевірку повноти та вартості наданої послуги;
 - безпосередньо бути присутнім при наданні послуг з поточного ремонту і технічного обслуговування автомобілів Замовника, а саме водій, який закріплений (відповідальний) за даним транспортним засобом;
 - заявляти про вартість свого майна, яке він передає на відповідальне збереження;
 - вимагати повернення не використаних та заміненних під час виконання ремонту та технічного обслуговування складових частин і матеріалів, наданих Виконавцю;
- 4.2. Виконавець зобов'язується :
- в усній та/або на вимогу Замовника у письмовій формі надати Замовнику достовірну інформацію про запропоновані послуги та їх особливості, про ціну та форму оплати послуг;
 - надати послуги, відповідно до вимог нормативних документів щодо проведення ремонтних, технологічних та експлуатаційних послуг та умов Договору;
 - негайно повідомити Замовника про необхідність виконання послуг, не передбачених Наряд-замовленням, і до прийняття узгодженого з Замовником рішення призупинити виконання послуг у разі:
 - виявлення дефектів ТЗ чи непридатності для застосування наданих Замовником матеріалів і складових частин ТЗ;
 - виникнення непередбачених і незалежних від Виконавця наслідків виконання вимог Замовника щодо надання послуг.
- 4.3. Виконавець має право:
- відмовитися від приймання ТЗ від Замовника, якщо той запізнився передати ТЗ Виконавцю більше, ніж на один робочий день від визначеної дати початку технічного обслуговування;
 - на відшкодування Замовником понесених їм витрат з ремонту, обслуговуванню ТЗ, виконання інших послуг і на відшкодування шкоди, заподіяної йому діями Замовника.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

- 5.1. Відповідальність Замовника :
- Замовник несе відповідальність за своєчасну передачу ТЗ для проведення відповідного ремонту й технічного обслуговування;
 - за порушення строків оплати, передбачених п.п. 3.4. Договору, Замовник сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення;
 - за порушення строків прийняття виконаних послуг або відремонтованого ТЗ від Виконавця та в разі затримки звільнення робочого майданчика від ТЗ, що знаходиться на СТО Виконавця, протягом одного робочого дня, Замовник сплачує Виконавцю плату за перебування ТЗ у розмірі 5,00 (п'яти) грн.. за кожен день такої затримки.
- 5.2. Відповідальність Виконавця:
- Виконавець відповідає за дбайливе ставлення до наданого для проведення послуг ТЗ на належній йому СТО;
 - У разі неякісного виконання послуг з вини Виконавця, зазначених у наряді-замовленні, Виконавець усуває недоліки за власний рахунок. Наявність неякісного виконання послуг з вини Виконавця має бути встановлена Замовником у присутності представника Виконавця зі складанням відповідного Акту;
 - Заміна запасних частин та механізмів не здійснюється, якщо їх вихід з ладу викликаний порушенням правил експлуатації ТЗ Замовником;

- За перевищення строків виконання послуг, зазначених у наряді-замовленні, або узгоджених додатково, з вини Виконавця, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,05% від вартості робіт за кожен день прострочки, але не більше суми замовлення.

5.3 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором, за винятком випадків, коли виконання таких стає неможливим в силу обставин форс-мажору, зміни законодавства та ін.

5.4. Сплата штрафних санкцій та відшкодування збитків не звільняє Сторони від повного виконання зобов'язань за цим Договором.

5.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними в цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну в 10-денний строк, а в разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх зобов'язань, якщо це невиконання чи неналежне виконання викликано дією обставин непереборної сили (воєнні дії, аварії, стихійні лиха, масові заворушення, стихійні лиха, природні та техногенні катастрофи, що впливають на виконання обов'язків за Договором; які виникли незалежно від волі сторін після укладення цього Договору, перешкоджають повному або частковому виконанню Договору, і наступ чи дію яких, а також наслідки, не можна було передбачити та відвернути розумними заходами.

6.2. Обставини непереборної сили, на які посилається зацікавлена сторона, а також причинний зв'язок зазначених обставин із невиконанням відповідною стороною обов'язків за Договором, мають бути підтверджені офіційною довідкою уповноваженої установи.

6.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язань за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили повинна не пізніше ніж протягом 5 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.4. У разі коли строк дії і обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленному порядку має право розірвати Договір.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

7.1 Зміни та доповнення до Договору можуть вноситися тільки за письмовою згодою сторін.

7.2 Даний Договір складений українською мовою у двох екземплярах, що мають однакову юридичну силу.

7.3 Жодна із сторін не має права передавати свої обов'язки за цим Договором третій стороні без письмової згоди на те іншої сторони.

7.4 Сторони констатують, що при наданні послуг за Договором Виконавець керується Законом України «Про автомобільний транспорт», «Правилами надання послуг з технічного обслуговування та ремонту автомобільних транспортних засобів» від 11 листопада 2002 р. № 792, іншими нормативними документами та цим Договором.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

8.1 Можливі суперечки сторони вирішують шляхом переговорів на підставі чинного законодавства України.

8.2 Спори, які можуть виникнути між сторонами у зв'язку з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.3 Претензійний порядок врегулювання спорів обов'язковий. Строк врегулювання претензії – десять днів.

8.4 При недосягненні згоди кожна із сторін для вирішення суперечки має право звернутися до суду за місцем знаходження відповідача.

9. Антикорупційне застереження

9.1. Сторони даного договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства, їх учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

9.2. Порушення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства розцінюється як істотне порушення даного договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання цього договору, шляхом надсилання письмового повідомлення. Сторони зобов'язуються не вимагати відшкодування збитків, які були заподіяні таким розірванням договору.

9.3. Під час виконання своїх зобов'язань за цим договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов'язань за цим договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники та посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна з Сторін цього договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими користувачами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником у рамках посадових обов'язків, але суперечать принципам прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

9.4. Сторони зобов'язуються надавати усю актуальну інформацію у зв'язку з виконанням цього договору щодо наявності або виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів та/або зв'язків із політичними партіями, чи особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

9.5. Сторони зобов'язуються забезпечувати зберігання інформації, рахунків та інших документів в тому числі щодо своїх контрагентів, які мають відношення до даного договору, протягом 3 років після закінчення терміну його дії та надавати їх на запит сторони по договору або уповноваженій нею особі.

9.6. КП «Нікопольська міська лікарня №4» Нікопольської міської ради» може контролювати та перевіряти дотримання іншою стороною даного договору та/або її контрагентами умов цього договору, здійснювати аудит всієї інформації, цін і вартості, і витрат, які мають відношення до даного договору, в будь-який момент протягом терміну дії цього договору та протягом 3 років після закінчення терміну його дії.

9.7. У процесі перевірки або аудиту Сторона зобов'язується надавати КП «Нікопольська міська лікарня №4» Нікопольської міської ради» вільний доступ до інформації, рахунків та інших документів, які мають відношення до даного договору та впроваджувати всі узгоджені рекомендації, які виникають за результатами такого контролю або перевірки в строки, узгоджені між сторонами.

9.8. КП «Нікопольська міська лікарня №4» Нікопольської міської ради» може призупинити дію даного договору чи виконання своїх зобов'язань, на підставі письмової рекомендації Уповноваженого про факт порушення антикорупційної програми Стороною, про що вона письмово повідомляється не пізніше наступного робочого за днем прийняття такого рішення.

9.9. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони договору, які повідомили про факти порушень.

9.10. Цим Сторони погодили, що умови, викладені в цьому пункті договору є істотними умовами цього договору. При виникненні у однієї із Сторін об'єктивних доказів того, що інша Сторона порушила Антикорупційне зобов'язання, перша Сторона вправі направити на адресу другої сторони відповідне повідомлення з вимогою надати роз'яснення та розкрити інформацію про виконання другою Стороною своїх зобов'язань за цим Договором, включаючи фінансові та інші дані про виконання цього Договору.

9.11. Сторони зобов'язуються надавати один одному відповідні дані та інформацію згідно вимог, а також у випадку якщо порушення Антикорупційного зобов'язання мало місце бути доказом того, що таке порушення було усунуте. Сторони зобов'язуються співпрацювати одна із одною для досягнення цілей стосовно усунення/недопущення порушень Антикорупційних зобов'язань, а також обставин, які можуть вказувати на порушення у процесі діяльності однієї із Сторін цього договору.

2. Укладаючи даний договір, Сторони запевняються один одного, що керуються у своїй діяльності чинним антикорупційним законодавством та будуть беззаперечно дотримуватися них при виконанні умов даного Договору.

10. ДІЯ ДОГОВОРУ.

10.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до «31» грудня 2024 р., а в частині проведення розрахунків до їх повного здійснення.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

ВИКОНАВЕЦЬ
ТОВ НВО «ТРУБОСТАЛЬ»
53201, Дніпропетровська обл.
м. Нікополь, пр. Трубників, 56/91
ЄДРПОУ 32475729
ПІН 324757204071
р/р UA 533003460000026006023807701
АТ "СЕНС БАНК", м. Київ
МФО 300023

Генеральний директор



ЗАМОВНИК
**КП «НІКОПОЛЬСЬКА МІСЬКА
ЛІКАРНЯ № 4» НМР»**
53210, Дніпропетровська обл.,
м. Нікополь, пр. Трубників, 50
IBAN: UA723052990000026001050505319
в АТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299, ЄДРПОУ 25539007
ПІН 255390004076



О.С. Саморуков

Додаток № 1
до договору № 88/02/24 від 16.02.2024 р.

Калькуляція вартості
на надання

ПОСЛУГ З РЕМОНТУ автомобіля ГАЗЕЛЬ держ. №: АЕ 0514 ІР

№ пп	Найменування послуги та матеріалів	Од. вимиру	Кіль-ть	Ціна без ПДВ, грн.	Вартість без ПДВ, грн.
1	Ремонт глушника	шт.	1	300,00	300,00
2					0,00
3					0,00
4					0,00
5					0,00
6					0,00
7					0,00
8					0,00
9					0,00
10					0,00
11					0,00
12					0,00
13					0,00
14					0,00
15					0,00
16					0,00
				РАЗОМ без ПДВ:	300,00
				ПДВ 20%:	60,00
				РАЗОМ с ПДВ:	360,00

До сплати: Триста шістдесят гривень 00 копійок

До сплати: 360 грн.00 коп. (Триста шістдесят гривень 00 копійок)
в т.ч. ПДВ : 60 грн. 00 коп. (Шістдесят гривень 00 копійок)

ТОВ НВО «ТРУБОСТАЛЬ»

53201, Дніпропетровська обл.
м. Нікополь, пр. Трубників, 56/91
р/р UA 533003460000026006023807701
АТ "СЕНС БАНК", м.Київ,
МФО 300346, ЄДРПОУ 32475729,
ПІН 324757204079

Генеральний директор

Ю.О.Фельдман

(підпис)

КП «НІКОПОЛЬСЬКА МІСЬКА
ЛІКАРНЯ № 4» НМР»

53201 м. Нікополь
Дніпропетровська обл., пр. Трубників, 50
р/р UA 723052990000026001050505319
в АТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299, ЄДРПОУ 25539007
ПІН 255390004076

Директор

О. С. Саморуков

(підпис)

Калькуляція вартості
на надання
ПОСЛУГ З РЕМОНТУ автомобіля ЗАЗ SENS держ. номер 6110 KE

№ пп	Найменування послуги та матеріалів	Од. вимиру	Кіль-ть	Ціна без ПДВ, грн.	Вартість без ПДВ, грн.
1	Ремонт глушника	шт.	1	300,00	300,00
2					0,00
3					0,00
4					0,00
5					0,00
6					0,00
7					0,00
8					0,00
9					0,00
10					0,00
11					0,00
12					0,00
13					0,00
14					0,00
15					0,00
16					0,00
До сплати: Триста шістдесят гривень 00 копійок				РАЗОМ без ПДВ:	300,00
				ПДВ 20%:	60,00
				РАЗОМ с ПДВ:	360,00

До сплати: 360 грн.00 коп. (Триста шістдесят гривень 00 копійок)
в т.ч. ПДВ : 60 грн. 00 коп. (Шістдесят гривень 00 копійок)

ТОВ НВО «ТРУБОСТАЛЬ»

53201, Дніпропетровська обл.
м. Нікополь, пр. Трубників, 56/91
р/р UA 533003460000026006023807701
АТ "СЕНС БАНК", м.Київ,
МФО 300346, ЄДРПОУ 32475729,
ПІН 324757204071

Генеральний директор

О.О.Фельдман
(підпис)

М. П.

КП «НІКОПОЛЬСЬКА МІСЬКА ЛІКАРНЯ
№ 4» НМР»

49069, Дніпропетровська обл., м. Нікополь
пр.Трубників, 50
р/р UA723052990000026001050505319
в АТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299, ЄДРПОУ 25539007
ПІН 255390004076

Директор

О. С. Саморуков
(підпис)

М. П.