**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

**Кваліфікаційні (кваліфікаційний) критерії процедури закупівлі відповідно до**

[**ст. 16**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1250) **Закону та інформація про спосіб документального підтвердження відповідності Учасників установленим кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій**
 | * 1. Довідку (у довільній формі), складену Учасником, на фірмовому бланку Учасника (за наявності) та завірену печаткою Учасника (за наявності), що містить інформацію про наявність у Учасника у власності/користуванні матеріально-технічної бази необхідної для надання послуг відповідно до предмета закупівлі.

1.2. Для підтвердження наявності в Учасника власного обладнання та матеріально-технічної бази, які зазначені в довідці Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції оборотно-сальдову відомість, складену відповідно до вимог бухгалтерського обліку, та/або видаткові накладні/договір купівлі-продажу.У випадку, якщо обладнання та/або матеріально-технічна база Учасника знаходиться у користуванні, мають бути надані копії договорів оренди, або копія договору про співпрацю, або копія договору користування у повному обсязі, тощо. |
| 1. **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід**
 | 2.1. На підтвердження наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід учасник процедури закупівлі має надати довідку за формою 1. Для підтвердження інформації наведеної у довідці учасник має надати накази про призначення працівників або трудові книжки або цивільно-правові договори.*Форма 1***Довідка****про наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід**Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ПІБ** | **Посада** | **Загальний стаж роботи**  | **Підстава використання праці** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців. |

**У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.**

**І. Інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав,**

**визначених у пункті 47 Особливостей**

1. **Підтвердження відповідності УЧАСНИКА  (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури) вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

**1.** **Інформація про відсутність підстав, визначених у п. 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абз. 14 п. 47)**, підтверджується учасником шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме **шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель (проставлення «галочки»).**

**2. Інформація про відсутність підстав, визначених в абз. 14 п. 47 Особливостей**, підтверджується учасником шляхом надання у складі тендерної пропозиції:

- інформації (довідки довільної форми) про відсутність фактів невиконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з Управлінням містобудування, архітектури, землевпорядкування, екології, житлово–комунального господарства та комунальної власності Маяківської сільської ради, що призвело до його дострокового розірвання, і застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.

або

- документального підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність зазначеної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме: документів, які підтверджують, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.

*\*У разі наявності відповідної підстави для відмови Учасником надається документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, а саме: документи, які підтверджують, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків*

**3. У разі участі об’єднання учасників підтвердження відсутності підстав, визначених** **в п. 47 Особливостей**, здійснюється щодо кожного такого учасника шляхом подання довідки у довільній формі від кожного учасника об’єднання про відсутність підстав, визначених у п. 47 Особливостей.

Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених п. 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації”, та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.

У разі виявлення Замовником підчас розгляду тендерної пропозиції учасника у його інформації про відсутність підстав, визначених в п. 47 Особливостей, помилок (невідповідностей), здійснених при заповненні відповідних електронних полів, Учасник надає довідку в довільній формі для усунення таких невідповідностей в поданій інформації відповідно до п. 43 Особливостей, оскільки у електронній системі закупівель відсутній механізм виправлення помилок в електронних полях.

**ІІ. Перелік документів для переможця процедури закупівель,**

**що надаються для підтвердження відсутності підстав визначених пунктом 47 Особливостей.**

**1.** Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують **відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей**. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Підстава для відмови учаснику-переможцю в участі в закупівлі**  | **Спосіб надання учасником-переможцем інформації про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі:** |
| 1 | **Керівника учасника-переможця процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.****(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | Відповідно до пункту 47 Особливостей переможець процедури закупівлі має надати документ, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої підпунктом 3 пункту 47 Особливостей, - інформаційну довідку в довільній формі або витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, що містить інформацію про те, що керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. |
| 2 | **Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.** **(підпункт 5 пункту 47 Особливостей)** | Документ, що підтверджує відсутність підстав, визначених **підпунктами 5 або 6 та 12 пункту 47 Особливостей** - **витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»**, сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо **керівника учасника процедури закупівлі чи фізичної особи**, яка є учасником процедури закупівлі.Отримати витяг можна на офіційному сайті МВС за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>.Замовник може перевірити витяг на офіційному сайті МВС за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus>. |
| 3 | **Керівник учасника-переможця процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.****(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** |
| 4 | **Керівника учасника-переможця процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням** **дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. (підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| 5. | **Учасник-переможець процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.****(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників, підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених пунктом 47 Особливостей, подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.**

*Зразок довідки на підтвердження відсутності підстав, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей*

**Уповноваженій особі**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДОВІДКА**

**про відсутність підстав, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей**

Ми, /*найменування Учасника*/ (далі - Учасник), в особі */Уповноважена особа учасника /* підтверджуємо, що Замовник не має підстав для відмови нам в участі у процедурі закупівлі, передбачених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 особливостей, а саме підтверджуємо відсутність фактів невиконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з Замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору в електронній системі закупівель.

Підтверджуємо своє право надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, та довести сплату або зобов’язатися сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків\*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

*\*У разі наявності відповідної підстави для відмови Учасником надається документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, а саме: документи, які підтверджують, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків*

**ІІІ. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

1. Інші документи та інформація, що має надати Учасник у складі тендерної пропозиції:

2. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, відповідна технічна специфікація, а саме: згода з умовами та вимогами, які визначені у технічній специфікації (Додаток № 2) та гарантування їх виконання у вигляді підписаної технічної специфікації (Додаток № 2) або у вигляді окремої довідки-згоди.

3. Документи, що підтверджують повноваження щодо підпису документів пропозиції:

3.1. Для юридичних осіб:

- Копія: протоколу зборів засновників (учасників) про призначення директора/президента/голови правління та ін., або випискою (витягом) з нього та/або наказом (копією наказу) про його призначення або про вступ на посаду, тощо.

Або

Копія: довіреності/доручення, у разі підписання документів тендерної пропозиції особою, чиї повноваження не визначені статутом, або іншим документом що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.

- Копія Статуту або іншого установчого документу зі змінами (у разі їх наявності) для юридичних осіб або Листом від учасника в довільній формі, в якому обов’язково зазначається код доступу, за яким можливо здійснити пошук установчих документів юридичної особи. У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи та здійснення діяльності на підставі модельного статуту.

*У разі, якщо в процедурі закупівлі від імені юридичної особи бере участь її відокремлений підрозділ, у складі тендерної пропозиції учасником надається підтверджуючий документ на право відокремленого підрозділу представляти інтереси юридичної особи (у тому числі на право укладання договору).*

3.2. Для фізичних осіб:

- Копія паспорта (а саме сторінки 1-6 та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або двостороння копія паспорту громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій) або іншого документа, передбаченого ст.13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», що посвідчує його особу.

- Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру/ карти платника податків (у разі відсутності з релігійних переконань - копію сторінок паспорта з відповідною відміткою).

Копія даних документів має бути завірена: згідно з оригіналом, число та підпис.

4. Копія Витягу з реєстру платників податку на додану вартість або платників єдиного податку.

5. Довідка в довільній формі, що містить відомості про учасника, зазначені у таблиці до цього пункту\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Повне найменування Учасника |  |
| 2 | Адреса (юридична та поштова) |  |
| 3 | Телефон, е-mail (у разі наявності) |  |
| 4 | Код ЄДРПОУ/індивідуальний податковий номер |  |
| 5 | Статус платника податку |  |
| 6 | Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ) |  |
| 7 | Відомості про підписанта документів пропозиції (посада, ПІБ) |  |
| 8 | Інформація про реквізити банківського рахунку, за якими буде здійснюватися оплата за договором |  |

*\*Допускається відсутність окремої інформації у Довідці, яка містить відомості про учасника, якщо така інформація міститься в інших документах тендерної пропозиції учасника або оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель.*

6. Тендерна пропозиція (згідно з Додатком № 4).

7. Учасником процедури закупівлі подається лист-гарантія, за підписом уповноваженої особи Учасника та завіреним печаткою (за наявності) що учасник не є: громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь.

 У випадку, якщо Учасник процедури закупівлі відноситься до категорій осіб, зазначених в попередньому абзаці, учасником подається інформація, що активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.

У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:

 - військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України,

Або

 - посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,

або

- посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,

або

- посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні, або витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.

8. Учасником подається копія дозволу або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

*Примітки:*

1. *Замовник у разі обмеження/зупинення доступу до публічної інформації, єдиних державних реєстрів залишає за собою право перевірити надану учасником інформацію на достовірність за допомогою сервісу YouControl або за допомогою інших сервісів (у разі функціонування їх у вільному доступі в мережі Інтернет).*
2. *У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях цієї тендерної документації документ, то він надає* ***лист-роз’яснення в довільній формі****, за підписом уповноваженої особи учасника/переможця, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.*
3. *Документи, які не передбачені нормативно-правовими актами для суб'єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, не подаються останніми в складі своєї тендерної пропозиції.*