

ДОГОВІР
про закупівлю товару № 134

м. Болград

" 27 " листопада 2023 р.

БОЛГРАДСЬКА МІСЬКА РАДА ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ (далі – «**Покупець**»), в особі міського голови **Димитрієва Сергія Гавриловича**, що діє на підставі **Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»**, з однієї сторони, та **Фізична особа підприємств Тимофєєв Олександр Миколайович** в особі **Тимофєєва Олександра Миколайовича** що діє на підставі **ВИПИСКИ з Єдиного державного реєстру юридичних осіб – підприємств та громадських формувань**, з іншої сторони, в подальшому разом іменуються – «**Сторони**», а кожна окремо – «**Сторона**» керуючись нормами чинного законодавства України уклали цей Договір (надалі іменується – «**Договір**») про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, Постачальник зобов'язується у 2023 році передати у власність Покупця товар, згідно зі Специфікацією (Додаток № 1), що є невід'ємною частиною Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та своєчасно оплатити Товар згідно з умовами Договору.

1.2. Кількість Товару, його асортимент та ціна на Товар, код Дк вказуються Постачальником у Специфікації (Додаток № 1).

1.3. Постачальник гарантує, що він є власником Товару, який він постачає за цим Договором, Товар ніяким чином не відчужений, не перебуває в заставі або під арештом, вільний від претензій третіх осіб.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю новий товар, якість якого відповідає умовам, встановлених чинним законодавством України для цієї категорії товару. Технічні та якісні характеристики товару повинні відповідати діючим нормативним актам (державним стандартам/технічним умовам/нормам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.

2.2. Покупець має право відмовитися від прийняття товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. Товар неналежної якості підлягає обов'язковому поверненню Постачальнику.

2.3. У разі поставки товару неналежної якості, або виявленні недоліків поставленого товару, Постачальник зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або замінити товар неналежної якості впродовж 10 днів. Видатки на доставку, пов'язані з усуванням недоліків або заміною неякісного товару несе Постачальник.

2.4. Гарантійний термін становить 12 місяця з дати підписання видаткової накладної передачі Товару.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна визначена у Договорі з урахуванням всіх витрат, податків та зборів Постачальника становить: **47 999,00 гривень 00 копійок (Сорок сім тисяч дев'ятсот дев'яносто дев'ять грн. 00 копійок), без ПДВ,**

3.2. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.3. Ціни встановлюються у національній валюті України.

3.4. Ціна визначена у Договорі може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від видатків Замовника на зазначені цілі (відповідно до діючого законодавства).

3.5. Ціна цього Договору включає: ціну товару, всі податки, збори та інші обов'язкові платежі, витрати, пов'язані з передпродажною підготовкою та реалізацією товару Покупцю, всі витрати Постачальника, враховуючи вартість транспортних послуг на доставку товару до місця поставки, визначеного цим Договором (адреса Покупця), затрати по зберіганню товару у Постачальника.

3.6. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення ціни, визначеної в договорі.

4. ГАРАНТІЇ

4.1. Постачальник здійснює повне гарантійне обслуговування поставленого Товару впродовж всього **гарантійного строку – 12 місяця**.

4.2. Гарантійне обслуговування полягає у виконанні обов'язків Постачальника перед Покупцем по заміні неякісного Товару, який перестав відповідати технічним параметрам заводу-виробника не з вини Покупця. Визначення характеру і причин пошкодження Товару встановлюється на підставі акту технічної експертизи, складеного за підписами уповноважених представників Покупця і Постачальника.

4.3. У випадку виходу з ладу Товару Постачальник зобов'язується, протягом 7 (семи) робочих днів, здійснити його заміну. Факт виконання гарантійних зобов'язань оформлюється шляхом складання відповідного акту, за підписами уповноважених представників Покупця і Постачальника.

4.4. Гарантійні зобов'язання Постачальника за Договором не розповсюджуються на випадки недодержання Покупцем правил експлуатації Товару.

4.5. Постачальник здійснює післягарантійне обслуговування Товару на умовах визначених за домовленістю Сторін.

5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

5.1. Замовник здійснює оплату Товару Постачальнику по факту поставки товару **протягом 10 банківських днів з моменту отримання Товару за наявності відповідного бюджетного фінансування** Замовника. Замовник має можливість сплачувати вартість поставки частинами або за всю партію поставки відповідно до підписаних видаткових накладних.

5.2. Оплата здійснюється шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Постачальника, зазначений у реквізитах Постачальника в Договорі.

5.3. Замовник має право на відстрочення платежів за поставлений Товар строком до 10 календарних днів з дати поставки кожної партії Товару.

5.2. Ціни, що застосовуються до Товару, зазначаються Постачальником у гривнях.

5.3. Порядок оплати: розрахунки за поставлений товар здійснюються шляхом перерахування Покупцем на банківський рахунок Постачальника коштів, керуючись вимогами ст.49, 51 Бюджетного кодексу України.

6. ПОСТАВКА ТОВАРУ

6.1. Поставка Товару здійснюється за адресом: **68702, Україна, Одеська область, м. Болград, вулиця Шпитальна, 45.**

Моментом здійснення поставки є момент підписання представниками сторін видаткової накладної на Товар. При передачі товару Постачальник повинен провести необхідні заходи щодо передпродажної підготовки Товару, передати Покупцю акт прийому-передачі, документи, підтверджуючі відповідність товару технічним вимогам, технічну документацію на Товар.

6.2. Термін поставки Товару: з дня укладання договору **протягом 10 робочих днів з моменту отримання письмової заявки згідно Додатку 1** у робочий час Замовника. Транспортні витрати, розвантажувальні послуги, здійснюються за рахунок Постачальника і окремо не сплачуються.

6.3. Поставка Товару повинна супроводжуватися наступними документами:

а) Видаткова накладна;

б) Рахунок-фактура;

с) Документи, що підтверджують якість Товару, що поставляється.

6.4. У випадку встановлення порушення якості товару відповідно до технічної специфікації або нестачі будь-яких його складових Покупцем та Постачальником складається окремий Акт, на підставі якого Постачальник виконує заходи, передбачені п. 2.3. цього Договору.

6.5. Доставка товару за адресом Покупця здійснюється за рахунок Постачальника.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. **Покупець зобов'язаний:**

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити вартість Товару згідно умов цього Договору;

7.1.2. Прийняти поставлений Товар згідно видаткової накладної на Товар;

7.1.3. Оглянути поставлений Товар у 10-денний строк;

7.2. **Покупець має право:**

7.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у 10-денний строк;

7.2.2. Контролювати поставку Товарів у строки, встановлені цим Договором;

7.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

7.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у п. 6.3. розділу 6 цього Договору (відсутність підписів тощо);

7.2.5. При виявленні невідповідності Товару (брак виробничий) умовам даного Договору, направити Постачальнику сповіщення (рекламацію), у якій є дані про характер виявленої невідповідності. Під браком виробничим слід розуміти властивість Товару, який не відповідає вимогам, встановленим для цієї категорії Товару у нормативно-правових актах і нормативних документах, за якістю, стандартами, технічними умовами та іншим нормам технічної документації.

7.2.6. Відмовитися від приймання Товару у разі ненадання документів, що підтверджують відповідність якості Товару, що поставляється за цим Договором, вимогам стандартів, технічних умов, інших нормативних актів, що встановлюють вимогам до їх якості, а також документів, необхідних для такого підтвердження відповідно до чинного законодавства України.

7.3. Постачальник зобов'язаний:

7.3.1. Забезпечити поставку Товарів у строки, встановлені цим Договором;

7.3.2. Забезпечити поставку Товарів належної кількості та якості на умовах цього Договору;

7.3.3. Передати Покупцю товаро супровідні документи, зазначені в п. 6.3. цього Договору.

7.4. Постачальник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені Товари;

7.4.2. На дострокову поставку Товарів за письмовим погодженням Покупця;

7.4.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у 10-денний строк.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У випадку непостачання Товару у визначений строк, до Постачальника будуть застосовані штрафні санкції у вигляді пені та у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару (робіт, послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

8.2. При поставці Товару неналежної якості Покупець має право за своєю вимогою зобов'язати Постачальника за його рахунок у 10-ти денний термін замінити такий Товар на Товар належної якості. У випадку відмови від такої заміни або неможливості провести таку заміну з причин, що не залежать від Покупця, Постачальник зобов'язується на вимогу Покупця у строк, вказаний у вимозі, надісланій Покупцем на вказану у Договорі адресу Постачальника, повернути зворотно грошові кошти, перераховані за Товар, що виявився неякісним, та сплатити штраф у розмірі 30% від вартості Товару неналежної якості.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

9.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 14 (чотирнадцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає законну силу з моменту його підписання і діє до 31.12.2023 року, але у будь-якому випадку – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

11.2. Договір укладається і підписується українською мовою у 2-х (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1 Всі зміни і доповнення до цього Договору чинні, якщо вони оформлені у письмовому вигляді, підписані уповноваженими представниками обох Сторін і є невід'ємною частиною даного Договору.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:
Додаток № 1 «Специфікація»

14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

**БОЛГРАДСЬКА МІСЬКА РАДА ОДЕСЬКОЇ
ОБЛАСТІ**

68702, Одеська область, м. Болград,
вул. Шпитальна, 45
Код ЄДРПОУ 04057008,
Банківські реквізити:

UA 198201720344220071000023341

МФО 820172

Державна казначейська служба України м. Київ
Тел. Факс (04846) 4-12-59

Голова Болградської міської ради

С.Г.Димитрієв

М.П.



ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФІЗИЧНА ОСОБА ПІДПРИЄМЕЦЬ

Тимофєєв Олександр Миколайович
68702, Одеська область, м. Ізмаїл,
вулиця Шевченка, будинок 3 квартира 15.
ПІН 2788713432;
р/р UA383052990000026003004916833
в АТ КБ ПРИВАТБАНК
тел. +38 098 245 43 17

Фізична особа підприємець

О.М.Тимофєєв

М.П.

