**Додаток 4**

**до тендерної документації**

**ФОРМА "ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ"**

*(форма, яка подається Учасником)*

Ми, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(в цьому місці зазначається повне найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи - Учасника)* надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю за предметом: **«****код ДК 021:2015 Овочі, фрукти та горіхи (Овочі та фрукти)»**.

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Договору за наступною ціною:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування предмета закупівлі** | **Од. виміру** | **К-ть** | **Ціна за одиницю, грн. з/без ПДВ** | **Всього, грн. з/без ПДВ** |
| 1 | Апельсини | кг | 800 |  |  |
| 2 | Мандарини | кг | 258 |  |  |
| 3 | Банани | кг | 1200 |  |  |
| 4 | Виноград | кг | 272 |  |  |
| 5 | Кавун сезонний | кг | 183 |  |  |
| 6 | Яблука | кг | 1800 |  |  |
| 7 | Груші | кг | 282 |  |  |
| 8 | Сливи | кг | 107 |  |  |
| 9 | Буряк столовий | кг | 1100 |  |  |
| 10 | Капуста білокачанна | кг | 1500 |  |  |
| 11 | Капуста рання | кг | 236 |  |  |
| 12 | Морква | кг | 1200 |  |  |
| 13 | Цибуля ріпчаста | кг | 522 |  |  |
| 14 | Огірки сезонні грунтові | кг | 200 |  |  |
| 15 | Огірки парникові | кг | 400 |  |  |
| 16 | Помідори сезонні грунтові | кг | 178 |  |  |
| 17 | Помідори парникові | кг | 360 |  |  |
| 18 | Перец солодкий сезоний | кг | 40 |  |  |
| 19 | Часник | кг | 2 |  |  |
| 20 | Редиска свіжа | кг | 200 |  |  |
| 21 | Цибуля зелена | кг | 70 |  |  |
| 22 | Кріп | кг | 15 |  |  |
| 23 | Петрушка | кг | 3 |  |  |
| 24 | Листя салату | кг | 53 |  |  |
| Загальна вартість тендерної пропозиції, грн. з/без ПДВ | | | | (цифрами та словами) | |

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося з всіма умовами (вимогами) тендерної документації Замовника та гарантуємо надання всіх необхідних документів які встановлені тендерною документацією.

3. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно чинного законодавства.

5. **Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**. **У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.**

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**