**Додаток№ 1**

**до тендерної документації**

**Тендерна пропозиція**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Ми, (назва Учасника), надаємо свою тендерну пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю **згідно ЄЗС ДК 021:2015:30190000-7: Офісне устаткування та приладдя різне**

**– Придбання канцелярського приладдя**

**–**згідно із технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики, на виконання зазначеного вище, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах цієї тендерної пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування Товару**  **(зазначити торгівельну марку та/або виробника, країну походження)** | **Од.**  **виміру** | **Кількість** | **Вартість за од.**  **з ПДВ, грн.** | **Загальна вартість з ПДВ, грн.** |
| Папір офісний 5 пачок по 500 арк | шт. | 75 |  |  |
| Клей ПВА 100 мл | шт. | 128 |  |  |
| Олівець твердість HB | шт. | 350 |  |  |
| Ручка синя кулькова | шт. | 250 |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість без ПДВ\*\*:** | | | |  |
| **ПДВ\*** | | | |  |
| **Загальна вартість з ПДВ\*:** | | | |  |

\* заповнюється Учасником, що є платником податку на додану вартість

\*\* цінова пропозиція Учасника не платника ПДВ не повинна перевищувати очікувану вартість закупівель.

Сума (загальна вартість): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами та прописом), грн з ПДВ (або без ПДВ для учасників не платників ПДВ).

Ми зобов'язуємося підписати Договір на умовах, зазначених у тендерній документації, із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір.

Ми згодні дотримуватися умов тендерної пропозиції 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов’язковою для нас і може бути акцептована замовником у будь-який час до закінчення встановленого Законом терміну.

***Пропозиція надається стосовно повного обсягу предмета закупівлі.***

При підготовці тендерної пропозиції Учасники повинні чітко зазначати повну назву товару, в т.ч. торгівельну марку та/або виробника (в разі відсутності торгової марки)), країну походження, що пропонується для постачання.

*У разі посилань в даному документі на конкретну торговельну марку чи фірму, після такого посилання вважати вираз «або еквівалент».*

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою, в разі наявності*