*ПРОЄКТ*

ДОГОВІР №

|  |  |
| --- | --- |
| **м. Васильків** | **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року** |

**Комунальне некомерційне підприємство "Васильківська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування" Васильківської міської ради** (**КНП «Васильківська БЛІЛ» ВМР)**, в особі **генерального директора Пацало Лідії Миколаївни**, що діє на підставі Статуту (далі «Замовник») з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі «Постачальник»), керуючись Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України  «Про публічні закупівлі», постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 № 1178 «Про затвердження Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» уклали цей договір про нижченаведене:

**1. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов'язується передати у власність Замовника, а Замовник прийняти у власність і своєчасно оплатити товар згідно категорії: за кодом **ДК 021-2015: 33600000-6 - Фармацевтична продукція (Віодін розчин нашкірний 100 мг/мл по 1000 мл у флаконі або аналог (МНН - Рovidone-iodine)) (**надалі ТОВАР). Кількість та конкретна назва ТОВАРУ зазначена в Специфікації на поставку товару (Додаток 1), яка є невід'ємною частиною Договору.

1.2. Обсяги ТОВАРУ, що є предметом Договору, може бути зменшено в залежності від фактичного обсягу видатків ЗАМОВНИКА на такі цілі.

**2. Якість товарів**

2.1. Якість Товарів, що постачаються, повинна відповідати стандартам, технічним умовам, санітарно-гігієнічним висновкам та іншій документації, яка підтверджує якість у відповідності до діючого законодавства України, рецептурі, умовам цього Договору та меті Договору.

2.2. Відповідність Товару вимогам чинних стандартів, умов та законодавства підтверджується способом і в порядку, встановленому законодавством України та іншими нормативно-правовими актами.

2.3. Якість Товарів, отриманих Постачальником від інших виробників, забезпечується безпосередньо виробником Товару.

2.4. Строк придатності Товару на момент факту його приймання Замовником повинен становити не менше 75 % від встановленого інструкцією загального терміну зберігання, або не менше 12 місяців. Поставка Товару з меншим терміном придатності допускається тільки за згодою Замовника.

2.5. Кожна Сторона має право не менш як один раз на рік перевіряти систему дотримання вимог щодо якості, зокрема міжнародних стандартів GMP, GDP, GSP, ISO, іншої Сторони, відповідність умов зберігання на складі (складах), де Сторона зберігає Товар, умов та засобів постачання (доставки, транспортування) продукції Постачальника покупцям, споживачам Замовника на відповідність Ліцензійних умов провадження діяльності. Дата(-и) проведення такої перевірки повинна бути узгоджена з іншою Стороною не менш, ніж за 21 (двадцять один) календарний день до її початку. Кожна Сторона повинна забезпечити умови для проведення вказаної перевірки.

2.6. Замовник зобов’язаний забезпечити проведення вхідного контролю якості лікарських засобів і мати Уповноважену особу. Уповноважена особа Замовника зобов’язана здійснювати перевірку лікарських засобів, які надходять до Замовника, і супровідних документів – накладних, сертифікатів якості, що видані Постачальником, відомостей про державну реєстрацію лікарського засобу; здійснювати оформлення висновку вхідного контролю якості лікарських засобів та інші обов’язки згідно чинного законодавства.

2.7. Всі питання, що пов’язані з якістю Товару, які виникли під час приймання Товару на склад або під час оптової та роздрібної реалізації, вирішуються Уповноваженими з якості Постачальника та Замовника.

2.8. Замовник зобов’язаний забезпечити систему відклику Товару з ринку та підтримувати оперативний зв’язок з цих питань з Уповноваженою особою з якості Постачальника.

2.9. Якщо за результатами вхідного контролю Замовника буде встановлено, що поставлений Товар не відповідає нормативним документам або умовам цього Договору (має дефект), Постачальник зобов’язаний прийняти повернення такого Товару від Замовника протягом 3 діб з часу одержання від Замовника висновку вхідного контролю, яким засвідчується невідповідність Товару нормативним документам або умовам цього Договору. На вимогу Замовника Постачальник за свій рахунок замінює дефектний Товар на Товар належної якості протягом 14 діб з часу одержання від Замовника висновку вхідного контролю, яким засвідчується невідповідність Товару нормативним документам або умовам цього Договору. Прийняття дефектного Товару, заміна на Товар належної якості на цій підставі здійснюється лише у разі, якщо документальне підтвердження дефекту (висновок вхідного контролю) було надано Постачальнику Замовником не пізніше 14 днів з дати поставки даного Товару Замовнику.

2.10. Також повернення Товару від Замовника Постачальнику є можливим у наступних випадках:

2.10.1. за приписом, повідомленням або рішенням державних контролюючих органів;

2.10.2. за вимогою Постачальника при наданні Постачальником Замовнику гарантійного листа про відклик Товару з ринку чи підписання відповідної додаткової угоди, на підставі якої здійснюється повернення Товару.

2.10.3. Замовник має право заявляти вимоги Постачальнику щодо повернення Товару, продаж, зберігання та застосування якого заборонено компетентним органом державної влади у сфері контролю якості та безпеки лікарських засобів, у т. ч. медичних імунобіологічних препаратів, медичної техніки і виробів медичного призначення. Вимоги заявляються Замовником протягом встановленого Приписом/Розпорядженням терміну або протягом терміну, зазначеного в письмовому повідомленні Постачальника про вилучення з обігу лікарських засобів та повернення їх Постачальнику. За наявності письмового підтвердження від Постачальника та/або Виробника/Власника реєстраційного посвідчення на лікарський засіб щодо можливості повернення Товару з метою його подальшої передачі на знищення, Замовник має право в чітко встановлені Постачальником терміни повернути неякісні лікарські засоби, що були отримані безпосередньо від Постачальника для подальшого повернення або передачі на утилізацію або знищення.

2.11. У разі повернення Товару Замовником, Замовник зобов’язаний надати Постачальнику наступні документи:

* накладну на повернення Товару;

документ, що підтверджує умови зберігання Товару на складах Замовника та в мережі реалізації, а також умови його транспортування Замовником;

оригінал письмового повідомлення Замовника або оригінал акту із зазначенням назви та серії поверненого Товару, причин повернення з наявністю печатки та зазначенням підписів відповідальних осіб Замовника. В повідомленні або акті обов’язково вказується номер та дата накладної Постачальника, згідно якої було відвантажено Товар, що повертається.

**3. Ціна договору**

3.1. Загальна вартість цього Договору**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

3.2. Суму Договору може бути зменшено в залежності від реального фінансування та реальної потреби.

3.3. Зміни і доповнення до цього Договору складаються у письмовому вигляді, підписуються Сторонами і є невід'ємною частиною цього договору з моменту набрання ними чинності.

**4. Порядок здійснення розрахунків**

4.1. Оплата ТОВАРУ здійснюється ЗАМОВНИКОМ шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок ПОСТАЧАЛЬНИКА, вказаний у даному Договорі. Датою платежу вважається дата зарахування грошових коштів на поточний рахунок ПОСТАЧАЛЬНИКА.

4.2. Розрахунки за кожну партію товару здійснюються в безготівковому порядку з відстрочкою платежу до 15 календарних днів з моменту отримання Товару ЗАМОВНИКОМ. Датою поставки є дата підписання Сторонами видаткової накладної.

**5. Умови та строки поставки ТОВАРІВ**

5.1. Поставка ТОВАРУ здійснюється протягом 5 робочих днів з моменту отримання від ЗАМОВНИКА письмової заявки на поставку ТОВАРУ або окремої партії ТОВАРУ.

5.2. Приймання-передача ТОВАРУ по кількості та асортименту проводиться ЗАМОВНИКОМ (або його представником) в день приймання, що підтверджується підписанням матеріально-відповідальними особами ПОСТАЧАЛЬНИКА та ЗАМОВНИКА видаткової накладної.

5.3. Приймання-передача ТОВАРУ по якості проводиться відповідно до документів, що засвідчують його якість згідно з пунктом 2 Договору.

5.4. Поставка ТОВАРУ здійснюється за рахунок ПОСТАЧАЛЬНИКА.

5.5. У випадку, якщо в момент приймання ТОВАРУ по кількості і асортименту виявиться, що кількість чи асортимент ТОВАРУ не відповідає умовам даного Договору видатковій накладній, ЗАМОВНИК має право вимагати від ПОСТАЧАЛЬНИКА передання кількості ТОВАРУ, якого не вистачає, заміни ТОВАРУ на асортимент, який встановлено цим Договором.

5.6. Поставка здійснюється на умовах: за адресою: вул. Декабристів, 87, м. Васильків, Обухівський район, Київська область, 08600.

**6. Права та обов'язки Сторін**

6.1. ЗАМОВНИК зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та у повному обсязі сплатити вартість ТОВАРУ у порядку, передбаченому цим Договором.

6.1.2. Прийняти поставлений ТОВАР згідно з видатковими накладними, та оформити, зареєструвати їх належним чином.

6.2. ЗАМОВНИК має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань ПОСТАЧАЛЬНИКОМ.

6.2.2. Контролювати поставку ТОВАРУ у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Повернути накладну або видаткову накладну ПОСТАЧАЛЬНИКУ без здійснення оплати (у разі поставки з відстроченням платежу) в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів).

6.2.4. Вимагати заміни ТОВАРУ неналежної якості та/або некомплектного ТОВАРУ.

6.3. ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку ТОВАРУ разом з усіма документами, необхідними для прийняття ТОВАРУ на умовах і у терміни цього Договору.

6.3.2. Забезпечити поставку ТОВАРУ, якість якого відповідає умовам установленим пунктом 2 цього Договору.

6.3.3. Забезпечити ТОВАР експлуатаційною документацією українською або російською мовою.

6.3.4. Нести всі ризики, яких може зазнати ТОВАР до моменту його належної передачі.

6.4. ПОСТАЧАЛЬНИК має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату відповідно до порядку здійснення оплати, визначеного цим Договором.

6.4.2. На дострокову поставку ТОВАРУ.

**7. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У випадку затримки поставки ТОВАРУ понад термін, встановлений п.п. 5.1. Договору, ПОСТАЧАЛЬНИК сплачує ЗАМОВНИКУ пеню у розмірі 0,05 % від вартості непоставленого ТОВАРУ за кожний день прострочення поставки, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів з ПОСТАЧАЛЬНИКА додатково стягується штраф у розмірі 1 % від вартості непоставленого (неприйнятого) ТОВАРУ.

7.3. За порушення умов зобов’язання щодо якості та/або комплектності ТОВАРУ (партії ТОВАРУ), що передбачено пунктом 2 Договору, з ПОСТАЧАЛЬНИКА стягується штраф у розмірі 5 % вартості неякісного (некомплектного) ТОВАРУ (партії ТОВАРУ).

7.4. В разі порушення ЗАМОВНИКОМ строку оплати за поставлений Товар (пункт 4.2.), він зобов’язаний сплатити на користь ПОСТАЧАЛЬНИКА пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла на момент прострочення, від несплаченої вчасно суми за кожний день такого прострочення.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п’ять) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та надати іншій Стороні письмове підтвердження факту настання та дії форс-мажорних обставин, видане Торгово-промисловою палатою України.

8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.4. У разі здійснення ЗАМОВНИКОМ попередньої оплати за ТОВАР та неможливості його поставки ПОСТАЧАЛЬНИКОМ через настання обставин непереборної сили, ПОСТАЧАЛЬНИК повертає ЗАМОВНИКУ кошти протягом 3 (трьох) банківських днів з дня розірвання Договору.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства України.

**10. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання

уповноваженими представниками Сторін, скріплення дійсними печатками Сторін та діє до **31 грудня 2024 року**, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами прийнятих на себе за даним Договором зобов’язань.

10.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**11. Інші умови**

11.1. Істотними умовами договору є: ціна, строки постачання товару та предмет закупівлі.

11.2. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

11.2.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

11.2.2. Погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладання договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

11.2.3. Покращення якості товару за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.

11.2.4. Продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

11.2.5. Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

11.2.6. Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування − пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

11.2.7. Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

11.2.8. Зміни умов у зв’язку із застосуванням положень **частини шостої статті 41**, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.2.9. Зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. [№ 382](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/382-2023-%D0%BF) “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

11.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

11.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорів реквізитів. У разі зміни будь-яких реквізитів Сторін (в тому числі банківських), Сторона, реквізити якої змінились або мають змінитись, не пізніше 10 (десять) календарних днів направляє іншій Стороні офіційне письмове повідомлення: лист про зміну реквізитів та додаткову угоду для підписання з цього приводу. Сторона, яка не виконала або неналежно виконала обов’язок щодо направлення іншій стороні повідомлення про зміну реквізитів, несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

11.5. Відступлення права вимоги, переведення боргу, передача прав та обов’язків за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього з іншою Стороною.

11.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками.

11.7. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

11.8. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

11.9. При зміні статусу платника податку, Сторони зобов’язані письмово повідомити одна одну про таку зміну впродовж 10 (десяти) днів.

11.10. Якщо протягом трьох років після укладення цього Договору у Замовника виникла необхідність у закупівлі додаткового обсягу товару у того самого Продавця та якщо в разі зміни продавця замовник був би вимушений придбати товар з іншими технічними характеристиками, що призвело б до виникнення несумісності, пов’язаної з експлуатацією і технічним обслуговуванням, Замовник укладає договір про закупівлю додаткових аналогічних товарів після проведення переговорів щодо ціни та інших умов договору з продавцем, якщо загальна вартість такого постачання не перевищує 50 відсотків ціни цього Договору.

**12. Додатки до договору**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація на поставку ТОВАРУ (Додаток 1).

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |  |  |
| **КНП «ВАСИЛЬКІВСЬКА БЛІЛ» ВМР** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |
| Адреса: 08600, м. Васильків,  вул. Декабристів, 87  IBAN: **UA243052990000026000030100230**  в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО: 305299  ЄДРПОУ 01994385  ІПН: 019943810078  Телефон/факс: (04571) 2-11-14  E-mail адреса: [vcrl-vasylkiv@ukr.net](mailto:vcrl-vasylkiv@ukr.net)  **Генеральний директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.М. Пацало/**  **М. П.** | Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail адреса:  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М. П.** |  |  |

**Додаток 1**

**до Договору №\_\_**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024р**.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **МНН** | **Найменування товару** | **Од. виміру** | **Кіль кість** | **Ціна за одиницю, грн. без ПДВ** | **Загальна сума, грн.**  **з ПДВ** | **Загальна сума, грн.**  **з ПДВ** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість без ПДВ** | | | | | | |  |
| **ПДВ** | | | | | | |  |
| **Загальна вартість з ПДВ** | | | | | | |  |

**ВСЬОГО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| **КНП «ВАСИЛЬКІВСЬКА БЛІЛ» ВМР** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Адреса: 08600, м. Васильків,  вул. Декабристів, 87  IBAN: **UA243052990000026000030100230**  в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО: 305299  ЄДРПОУ 01994385  ІПН: 019943810078  Телефон/факс: (04571) 2-11-14  E-mail адреса: [vcrl-vasylkiv@ukr.net](mailto:vcrl-vasylkiv@ukr.net)  **Генеральний директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.М. Пацало/**  **М. П.** | Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail адреса:  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М. П.** |