

Фізична особа-підприємець Білозерський Олег Миколайович, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця від 20.03.1997 р. №2 174 017 0000 020312, (надалі - Постачальник), з однієї сторони, та

Головне управління Пенсійного Фонду України в Закарпатській області в особі начальника Головного управління Пентек Анастасії Юріївни, яка діє на підставі «Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі», затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України 22 грудня 2014 року № 28-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 січня 2015 року за № 40/26485, (далі - Замовник), з іншої сторони, надалі – Сторони, уклали даний договір про наступне.

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику Товар, зазначений у Додатку № 1 «Специфікація Товару» до цього Договору, який є його невід'ємною частиною, згідно з Державним класифікатором продукції та послуг код ДК 021:2015: 30230000-0 Комп'ютерне обладнання (Миша дротова, 800 dpi, USB), а Замовник – прийняти і оплатити Товар.

1.2. Найменування, кількість Товару та ціни за одиницю поставленого Товару зазначені у Додатку № 1 «Специфікація Товару» до цього Договору.

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

2. Якість Товарів

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якісні, технічні характеристики та комплектність яких відповідають вимогам, зазначеним у Додатку №1 «Специфікація Товару», стандартам якості, що застосовуються до Товару, технічним умовам, технічній документації на даний вид товару, у тому числі у частині комплектності, узгоджуються з усіма електричними вимогами, що встановлені в Україні, звичайними вимогами до такого Товару.

3. Ціна Договору

3.1. Ціна цього Договору визначається, виходячи з кількості і вартості Товару згідно із специфікацією Товару (Додаток № 1 до Договору), та складає **3870,00 грн. (Три тисячі вісімсот сімдесят гривень 00 коп.) без ПДВ.**

3.2. Ціна Договору включає вартість Товару, страхування, його доставки до місця поставки та вартість тари, упакування і маркування, вантажно-розвантажувальні роботи, податки, збори та всі інші витрати, що мають бути здійснені у зв'язку з виконанням цього Договору.

3.3. Ціна на Товар, що постачається, встановлюється в національній валюті України та вказується в накладних, які підписуються Сторонами.

3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Для оплати поставленого Товару Постачальник надає Замовнику рахунок-фактуру, що містить номенклатуру (асортимент) поставленого Товару, ціни на Товар, загальну суму для оплати, та видаткову накладну.

4.2. Замовник зобов'язаний перерахувати кошти за поставлений товар протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Товару на підставі рахунку та видаткової накладної в безготівковій формі в національній грошовій одиниці України.

4.3. У разі затримки фінансування Замовника, з урахуванням підпункту 2 пункту 14 Прикінцевих положень Бюджетного кодексу України, розрахунки за надані послуги здійснюються протягом трьох робочих днів з дати отримання Замовником коштів для закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку не застосовуються.

4.4. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником відповідної суми коштів на поточний рахунок Постачальника за фактично отриманий Товар у строки та на умовах Договору.

4.5. Оплата вважається здійсненою з дати зарахування відповідної суми грошових коштів у національній валюті України на поточний рахунок Постачальника.

4.6. Оплата здійснюється в межах затверджених кошторисних призначень на відповідний бюджетний період.

5. Поставка Товару

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) Товару – протягом **15 календарних днів** з моменту підписання договору.

5.2. Місце поставки Товару: 88000, Закарпатська обл., м. Ужгород, пл. Народна, 4.

5.3. Товар поставляється у комплектатії та упаковці виробника, тара повинна забезпечувати збереження його при транспортуванні, навантаження, розвантаження.

5.4. Приймання товару здійснюється в присутності представників Замовника та Постачальника шляхом підписання уповноваженими представниками Сторін накладних, оформлених належним чином.

5.5. При виявленні дефектів, недоліків щодо кількості, асортименту, комплектності та упаковки складається двосторонній акт, що підписується уповноваженими представниками Сторін, в якому перераховуються недоліки та терміни їх усунення. У разі відмови представника Постачальника підписати Акт про дефекти, Замовник складає його в односторонньому порядку із зазначенням факту відмови від підпису і надсилає його рекомендованою поштою на адресу Постачальника, зазначену в розділі 14 цього Договору. Постачальник усуває усі виявлені недоліки за власний рахунок протягом 20 календарних днів з моменту їх виявлення.

5.6. Право власності на товар переходить до Замовника з моменту підписання уповноваженими представниками видаткових накладних

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.

6.1.2. Прийняти товар у відповідності до умов Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. Відмовитись від приймання товару у випадку виявлення невідповідності технічним характеристикам, якості, кількості та/або асортименту, зазначеним у Додатку № 1 «Специфікація Товару», неотримання належних документів та/або отримання неналежним чином оформлених документів згідно умов цього Договору.

6.2.3. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 4, 5 цього Договору (відсутність документів, підписів, тощо).

6.2.4. У разі невиконання зобов'язань Постачальником достроково розірвати даний Договір, повідомивши про це Постачальника в 20-ти денний строк до дати розірвання.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.4. Своєчасно усувати недоліки, допущені з його вини.

6.3.5 У разі поставки товару неналежної якості, замінити його у 20-денний термін з дня одержання письмового повідомлення Замовника.

6.3.6. Надавати на першу вимогу Замовника протягом строку дії гарантійних зобов'язань щодо товару консультаційну та інформаційну підтримку працівників Замовника з питань експлуатації товару.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням із Замовником.

7. Гарантії

7.1. Постачальник гарантує якість товару протягом 36 місяців з моменту прийняття його Замовником, якщо інше не передбачено нормами якості на даний товар, за умови дотримання Замовником умов зберігання та експлуатації товару.

7.2. Строк гарантії збільшується на час, протягом якого Товар не міг експлуатуватися у зв'язку з його невідповідністю вимогам якості, встановленим цим Договором.

7.3. Якщо протягом терміну дії гарантії буде виявлено недоліки товару, що перешкоджають нормальному його функціонуванню за призначенням, Постачальник зобов'язаний за свій рахунок протягом 10 (десяти) днів з дня відповідного письмового повідомлення Замовника виправити всі знайдені недоліки або замінити дефектний товар на доброякісний.

Після усунення Постачальником виявлених невідповідностей товару уповноваженими представниками Сторін підписується Акт про усунення невідповідностей товару і перебіг строку дії гарантійних зобов'язань щодо товару продовжується.

7.4. Якщо Сторони визнають, що виявлені недоліки не можуть бути виправлені чи їх виправлення потребує більше місячного строку, або після початку виправлення виявлених недоліків мине більше місяця, то Замовник може відмовитись від дефектного товару.

7.5. У разі відмови від дефектного товару Постачальник зобов'язаний у 10-денний термін з дня відповідного письмового повідомлення Замовника повернути останньому кошти за дефектний товар, перераховані згідно з цим Договором, та сплатити штраф у розмірі 20% вартості дефектного товару або замінити дефектний товар на доброякісний.

7.6. Постачальник не несе відповідальності за будь-які дефекти (недоліки) товару, якщо вони зумовлені неправильним використанням Замовником – інакше, ніж це передбачено інструкціями з експлуатації, наданими виробником.

8. Відповідальність Сторін

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим договором.

8.2. У випадку порушення термінів оплати Замовник сплачує пеню у розмірі 1,0 % несплаченої суми за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково штраф у розмірі 7 % цієї суми.

8.3. У випадку порушень строків поставки товару Постачальник сплачує пеню у розмірі 0,1 % вартості непоставленого Товару за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.

8.4. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товару Постачальник сплачує штраф у розмірі 20 % вартості неякісного (некомплектного) товару. Виконавець за власний рахунок виправляє недоліки у погоджений сторонами строк.

8.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

8.6. У разі затримки поставки Товару більш, як на один місяць понад строк, передбачений Договором, Замовник має право в односторонньому порядку достроково припинити дію Договору (повідомивши про це Постачальника письмово) стосовно непоставленого Товару без будь-якої компенсації за збитки, які Постачальник може понести у зв'язку з таким розірванням Договору.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються:

- у випадку виникнення обставин непереборної сили на території України - Торгово-промисловою палатою України;
- у випадку виникнення обставин непереборної сили за межами території України – компетентними органами, що уповноважені посвідчувати обставини форс-мажору відповідно до законодавства країни, де виникли відповідні обставини.

9.4. Період звільнення від відповідальності починається з дати повідомлення Стороною, що не виконала зобов'язання, про виникнення обставин непереборної сили і закінчується моментом припинення дії обставин непереборної сили (ліквідації їх наслідків), за умови надання документів, зазначених в п. 9.3 цього Договору.

9.5. На весь період дії обставин непереборної сили автоматично продовжується термін виконання зобов'язань Сторін за цим Договором.

9.6. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна зі Сторін має право розірвати цей Договір. Правові наслідки такого розірвання визначаються чинним законодавством України.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11. Інші умови

11.1. Умови договору не можуть відрізнятися від умов, визначених замовником у запиті пропозицій постачальників, зокрема у проєкті цього договору, та/або пропозиції переможця відбору, крім випадку зменшення ціни договору без зміни обсягу.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.3. Підписуючи цей Договір Сторони, згідно Закону України «Про захист персональних даних», надають взаємну згоду один одному на обробку їхніх персональних даних, а саме: назви, місце знаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, номера свідоцтва про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), прізвища, ім'я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних, або інших аналогічних цілях.

11.4. У разі виникнення потреби у зміні істотних умов Договору Постачальник (Замовник) готує та надсилає листа на ім'я Замовника (Постачальника) з пропозицією щодо внесення змін до Договору. Зміни істотних умов Договору можуть відбуватись з обґрунтуванням, підтвердженням та розрахунком зміни ціни (в сторону зменшення).

11.5. Сторона, яка отримала пропозиції про зміну умов до цього Договору, у 15-денний термін після одержання такої пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду.

11.6. Зміни до умов Договору допускаються за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткових угод.

11.7. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.8. Положення даного Договору не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, крім випадків, прямо передбачених чинним законодавством України.

11.9. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються в строк до 5 (п'яти) календарних днів з дати такої зміни повідомляти іншу Сторону про їх зміну у письмовій формі.

11.10. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та зобов'язання за цим Договором іншим фізичним або юридичним особам без письмової згоди на те іншої Сторони.

11.11. Цей Договір укладено відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), крім частин другої – п'ятої, сьомої – дев'ятої статті 41 Закону, та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами).

12. Строк дії Договору

12.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2023 р., а щодо гарантійних зобов'язань на товар - до перебігу строку, зазначеного у розділі 7 Договору.

12.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13. Додатки до Договору

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:
- Додаток №1 «Специфікація Товару».

14. Юридичні адреси та реквізити Сторін

«ЗАМОВНИК»

Головне управління Пенсійного фонду України в
Закарпатській області

м. Ужгород, пл. Народна, 4
Тел. 614002, 612364
ЄДРПОУ 20453063
IBAN UA 783123560000000025605304684
МФО 312356
в філії – ЗОУ АТ «Ощадбанк»,
м. Ужгород

Начальник Головного управління

Анастасія ПЕНТЕК



«ПОСТАЧАЛЬНИК»

Фізична особа-підприємець Білозерський
Олег Миколайович

21100, Вінницька обл., м. Вінниця, вул.
Шевченка 7, кв. 39 .
ІПН 1974306055
IBAN - UA153220010000026003330111575
у АТ "УНІВЕРСАЛ БАНК", МФО 322001
Тел./факс: (0432) 46-48-56, 55-40-56
E-mail: ofort2007@ukr.net



Олег БІЛОЗЕРСЬКИЙ

Зав. сектору доп. роботи
23.11.2023 *Александр Д.В.*
Гол. бухгалтер
23.11.2023 *Людмила М.Т.*

Додаток № 1
до договору № 208
від «23» листопада 2023 р.

Специфікація Товару

№ п/п	Найменування товару	Кількість (шт.)	Вартість за одиницю, грн. без ПДВ*	Загальна вартість, грн. без ПДВ*
1	Миша Logitech B100 Optical USB Mouse (910-003357)	15	258,00	3870,00
Разом (цифрами та словами):		3870,00 грн. (Три тисячі вісімсот сімдесят гривень 00 коп.) без ПДВ		

*- визначається з урахуванням Закону України "Про податок на додану вартість."

Всього до сплати: 3870,00 грн. без ПДВ.

Замовник

Головне управління Пенсійного фонду України в
Закарпатській області

Начальник Головного управління

М.П.

Анастасія ПЕНТЕК

Постачальник

Фізична особа-підприємець Білозерський
Олег Миколайович



Олег БІЛОЗЕРСЬКИЙ