

ДОГОВІР № 16
купівлі-продажу

м. Полтава

«09» лютого 2023 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Торговельна компанія «ЮЛіС», що є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі директора Щербини Валентина Євгеновича, що діє на підставі Статуту, іменованій надалі – «Продавець», з одного боку та **Полтавський міський центр соціальних служб** в особі директора Векленко Любові Михайлівни, що діє на підставі Положення, іменованій надалі – «Покупець», з іншого боку (далі по тексту при взаємному згадуванні – Сторони), уклали даний договір купівлі-продажу (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ

1.1. Продавець зобов'язується в строк визначений цим Договором, передати у власність Покупцю, а Покупець – прийняти та оплатити товар згідно коду за ДК 021:2015 (CPV 2008) – 30190000-7 – Офісне устаткування та приладдя різне (Номенклатурні позиції: **1. Папір для друку за ДК 021:2015: 30197630-1 - Папір для друку; 2. Папки – реєстратори за ДК 021:2015: 30197210-1 - Теки-реєстратори; 3. Файли за ДК 021:2015: 30192700-8 - Канцелярські товари; 4. Ручки кулькові за ДК 021:2015: 30192121-5 - Кулькові ручки; 5. Маркери за ДК 021:2015: 30192125-3 – Маркери; 6. Олівці графітні за ДК 021:2015: 30192130-1 – Олівці; 7. Клей – олівець за ДК 021:2015: 30192700-8 - Канцелярські товари; 8. Скотч за ДК 021:2015: 30192700-8 - Канцелярські товари; 9. Коректори - олівці за ДК 021:2015: 30192930-9 – Ручки-коректори; 10. Скоби за ДК 021:2015: 30197110-0 – Скоби**) – далі Товар.

1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені або збільшені залежно від реального фінансування видатків.

1.3. Продавець надає Покупцеві супроводжуючі документи (рахунки, накладні), які передбачені та оформлені у відповідності з чинним законодавством.

1.4. Право власності на Товар переходить від Продавця до Покупця з моменту підписання накладної уповноваженими представниками Сторін.

1.5. Загальна сума Договору складає: 64000 грн. 00 коп. (Шістдесят чотири тисячі грн. 00 коп.), у т.ч. ПДВ 10666 грн. 67 коп. (Десять тисяч шістсот шістдесят шість грн. 67 коп.).

2. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ

2.1. Постачання Товару здійснюється транспортом Продавця, перевізника або шляхом отримання Покупцем товару в торгівельних точках Продавця (за попередньою домовленістю з Продавцем).

2.2. Прийом Товару зі сторони Покупця має право здійснювати лише особа, за умов наявності паспорту, уповноважена на це відповідною довіреністю, що надається Продавцю.

2.3. Прийом Товару Покупцем здійснюється за ціною, в кількості та якості, що вказані в видатковій накладній в присутності представника Продавця.

2.4. У випадку доставки Товару транспортом Продавця, доставка здійснюється до місця призначення, Покупець зобов'язаний забезпечити вільний під'їзд до місця розвантаження Товару.

2.5. Зобов'язання Продавця по постачанню Товару вважається виконаним з моменту передачі Товару представнику Покупця, що підтверджується підписанням представником Покупця видаткової накладної на Товар.

2.6. Якість Товару, що постачається повинна відповідати вимогам чинних санітарних, гігієнічних, технічних та інших нормам, стандартам та правилам, встановленим законодавством України для товарів даного виду, підтверджений відповідними документами, які Продавець зобов'язаний передати Покупцю в момент передачі Товару. Продавець гарантує належну якість Товару на момент прийому-передачі Товару Покупцю.

2.7. У випадку виявлення Покупцем неякісного, простроченого або пошкодженого Товару у момент передачі Товару Продавцем, Покупець має право відмовитися від прийняття неякісного товару, а Продавець зобов'язаний замінити Товар з недоліками на таку ж кількість Товару без недоліків. По факту виявлених вищезазначених недоліків Товару у присутності уповноважених Сторін, складається відповідний акт згідно діючого законодавства України.

2.8. Гарантійний строк придатності та зберігання Товару зазначається виробником Товару.

3. ЦІНА, ПОРЯДОК І ФОРМА РОЗРАХУНКІВ

3.1. Товар відпускається Покупцю в асортименті відповідно до Специфікації (додаток 1), що є невід'ємною частиною даного Договору, за ціною узгодженою Сторонами, та відображаються у видаткових накладних, оформлених у відповідності до чинного законодавства України.

3.2. Розрахунки за Товар здійснюються Покупцем згідно виписаних накладних шляхом перерахування Покупцем коштів на поточний рахунок Продавця після отримання Товару. Оплата здійснюється в національній валюті України.

3.3. Оплата за Товар проводиться у безготівковому порядку з рахунку Покупця на розрахунковий рахунок Продавця на вказані у рахунку реквізити протягом 20 (двадцяти) банківських днів з дня отримання рахунку на оплату та видаткової накладної.

3.4. Датою здійснення платежу вважається дата надходження коштів на поточний рахунок Продавця.

3.5. В разі виникнення заборгованості, грошові кошти, сплачені Покупцем, зараховуються в такий черзі:

- в першу чергу кошти зараховуються як сплата дебіторської заборгованості, що виникла у Покупця перед продавцем.

- в другу чергу кошти зараховуються як розрахунки за Товар.

3.6. Ціна товару може бути переглянута достроково на вимогу Продавця у випадку змін закупівельних цін постачальниками, реальних змін цін в цілому, інфляційних процесів та інших факторів, що впливають на ціну Товару. Про зміну ціни на Товар Продавець повинен повідомити Покупця не пізніше ніж за п'ять робочих днів. Незгода Покупця зі зміною ціни Товару є підставою для розірвання даного Договору

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1 Продавець зобов'язаний:

4.1.1. На вимогу Покупця надати йому копії відповідних сертифікатів на Товар;

4.1.2. Нести всі ризики та витрати, пов'язані з поставкою Товару, включаючи оплату податків та інших зборів і обов'язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України;

4.1.3. Усунути всі недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості власними силами, засобами та за власний рахунок.

4.2. Продавець має право:

4.2.1. В повному обсязі та вчасно отримувати плату за поставлений Товар.

4.3. Покупець зобов'язаний:

4.3.1. Приймати замовлений Товар;

4.3.2. Повідомляти Продавця про виявлені факти браку, нестачі чи надлишків Товару;

4.3.3. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений Товар.

4.4. Покупець має право:

4.4.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Продавцем, повідомивши про це за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання Договору;

4.4.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

4.4.3. У разі виявлення недостачі під час приймання Товару, скласти відповідні акти виявлених недоліків (недостачі); письмово повідомляти Продавця про виявлені факти з обов'язковим зазначенням дати виявлення недостачі, а також обставин, за яких вони встановлені;

4.4.4. Вимагати від Продавця усунення всіх недоліків за рахунок Продавця;

4.4.5. Повернути Продавцю партії Товару, які не відповідають показникам зовнішнього товарного вигляду, державним стандартам, технічним умовам, та умовами даного Договору, для усунення недоліків та повторного пред'явлення Покупцю з усуненими недоліками.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони несуть взаємну майнову відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язання за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.

5.2. За несвоєчасну оплату поставленого товару Покупець сплачує Продавцю пеню в розмірі 0,1% від вартості несплаченого Товару за кожен день прострочення оплати.

5.3. За порушення терміну поставки Товару, вказану в цьому Договорі, Продавець сплачує Покупцю пеню в розмірі 0,1 % від вартості непоставленого Товару за кожний день затримки до моменту повного виконання зобов'язань з поставки.

6. ФОРС – МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, війна, тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язань за даним Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності). Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх належних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати даний Договір.

6.5. У такому разі жодна із Сторін не має право вимагати від іншої Сторони відшкодування можливих збитків.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Спори й розбіжності, які можуть виникнути між Сторонами при виконанні цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. У випадку, якщо Сторонами не вдалося досягти згоди шляхом переговорів, то спір вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору в порядку, визначеному чинним законодавством України.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплюється печатками Сторін та діє по «31» грудня 2023 року, або до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

9. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Після підписання цього Договору всі попередні домовленості з питань, що стосуються його предмету (листування, протоколи про наміри, тощо) втрачають юридичну чинність.

9.2. Цей Договір складений в двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

9.3. Даний Договір може бути змінений, розірваний чи пролонгований винятково за взаємною згодою Сторін.

9.4. Всі зміни, доповнення до цього Договору дійсні при умові викладення в письмовій формі і підписання уповноваженими на те представниками Сторін та скріплені печатками.

9.5. Усі додатки до даного Договору є його невід'ємною частиною.

9.6. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у термін не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення. У ті ж терміни Сторони сповіщають одна одну про зміну поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.

9.7. Продавець надає згоду на використання та обробку його персональних даних для виконання покладених на Покупця повноважень у межах своєї компетенції, згідно вимог Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

9.8. Покупець надає згоду на використання та обробку його персональних даних для виконання покладених на Продавця повноважень у межах своєї компетенції, згідно вимог Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПРОДАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Торговельна компанія «ЮЛіС»
36007, м. Полтава, вул. М. Бірюзова, 47 Б
Код ЄДРПОУ 24389020
ІПН 243890216342
№ свідоцтва 23994733
IBAN UA513314010000026004173022068
в ПРУ КБ «ПриватБанк»
МФО 331401
тел.+380532508508

Директор

В.Є. Щербина

М.П.

ПОКУПЕЦЬ:

Полтавський міський центр соціальних
служб
36014, м. Полтава, вул. Зигіна, 5
код ЄДРПОУ 25911642
IBAN UA378201720344280009000047151
в УДКСУ у м. Полтаві Полтавської області
тел. +380504419912

Директор

Л.М. Векленко

М.П.



Специфікація

№ з/п	Код предмета закупівлі відповідно до класифікатора (Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015)	Код товару, що найбільше відповідає назві номенклатурної позиції предмета закупівлі за ДК 021:2015	Найменування товару (номенклатурна позиція предмету закупівлі)	Кількість одиниць
1.	30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне	30197630-1 - Папір для друку	Папір для друку	220
2.	30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне	30197210-1 - Теки-реєстратори	Папки-реєстратори	90
3.	30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне	30192700-8 - Канцелярські товари	Файли	3000
4.	30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне	30192121-5 - Кулькові ручки	Ручки кулькові	160
5.	30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне	30192125-3 - Маркери	Маркери	50
6.	30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне	30192130-1 - Олівці	Олівці графітні	60
7.	30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне	30192700-8 - Канцелярські товари	Клей-олівець	25
8.	30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне	30192700-8 - Канцелярські товари	Скотч	30
9.	30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне	30192930-9 - Ручки-коректори	Коректори - олівці	20
10.	30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне	30197110-0 - Скоби	Скоби	40
Всього:				3695

ПРОДАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Торговельна компанія «ЮЛіС»

36007, м. Полтава, вул. М. Бірюзова, 47 Б

Код ЄДРПОУ 24389020

ПІН 243890216342

№ свідоцтва 23994733

IBAN UA513314010000026004173022068

в ПРУ КБ «ПриватБанк»

МФО 331401

тел. +380532508508

Директор

В.Є. Щербина

М.П.

ПОКУПЕЦЬ:

Полтавський міський центр соціальних
служб

36014, м. Полтава, вул. Зигіна, 5

код ЄДРПОУ 25911642

IBAN UA378201720344280009000047151

в УДКСУ у м. Полтаві Полтавської області

тел. +380504419912

Директор

Л.М. Векленко

М.П.