

Договір № 46
про надання послуг з технічної інвентаризації

м. Полтава

15. 03 .2024 р.

Приватне підприємство «Полтавське бюро технічної інвентаризації «Інвентаризатор» (надалі іменується «ВИКОНАВЕЦЬ») в особі представника Федорової Світлани Олександрівни, що діє на підставі довіреності №1863 від 29.02.2024 р., з одного боку, та КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПОЛТАВАЕЛЕКТРОАВТОТРАНС» ПОЛТАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ в особі начальника Євгенія Зайцева, що діє на підставі Статуту (надалі іменується «ЗАМОВНИК») з другого боку, в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо – "Сторона", уклали цей Договір про надання послуг з технічної інвентаризації (надалі іменується "Договір") про наступне:

1. Предмет договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець бере на себе зобов'язання за завданням Замовника, своїми засобами за рахунок ЗАМОВНИКА надати зазначені в п. 1.2 Договору послуги, а Замовник зобов'язується прийняти результат таких послуг (технічну документацію) та сплатити ВИКОНАВЦЮ вартість наданих послуг. ВИКОНАВЕЦЬ надає наступні послуги:

1.2 Проведення технічної інвентаризації та виготовлення технічних паспортів у двох екземплярах на об'єкти нерухомого майна за адресою: м. Полтава, вул. Тролейбусна, 10 код за ДК 021:2015 71240000-2 – Архітектурні, інженерні та планувальні послуги

1.3 Якість послуг, наданих ВИКОНАВЦЕМ, має відповідати вимогам, що звичайно ставляться до послуг такого характеру на момент передання їх ЗАМОВНИКУ.

2. Термін надання послуг

2.1 ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надати послуги протягом одного місяця з дня підписання договору. Термін дії договору до 31.12.2024 року.

Виконавець має право на дострокове надання послуг.

3. Вартість послуг та порядок розрахунків

3.1 Загальна вартість послуг визначається сторонами за домовленістю та становить **97800 грн.** (дев'яносто сім тисяч вісімсот гривень 00 коп.) з ПДВ.

3.2 Термін оплати загальної вартості послуг, відповідно до п. 3.1. даного Договору, проводиться протягом 90 (дев'яноста) календарних днів з моменту підписання Актів прийому-передачі наданих послуг.

3.3. Оплата здійснюється виключно у національній валюті України у безготівковій формі на поточний рахунок ВИКОНАВЦЯ.

4. Порядок здачі та прийому наданих послуг.

4.1. По закінченню надання послуг та прийому їх результатів ВИКОНАВЕЦЬ надає ЗАМОВНИКУ Акт прийому-передачі наданих послуг, скріплений печаткою ВИКОНАВЦЯ. ЗАМОВНИК підписує Акт прийому-передачі надання послуг, який зберігається у ВИКОНАВЦЯ.

4.2. Акт прийому-передачі наданих послуг є підставою для закриття розрахунків по наданих послугах між ВИКОНАВЦЕМ та ЗАМОВНИКОМ та є підтвердженням відсутності претензій до ВИКОНАВЦЯ.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Кожна зі СТОРІН має право:

Достроково припинити дію Договору. Для цього одна зі СТОРІН повинна письмово сповістити іншу СТОРОНУ про наміри припинення дії Договору з викладенням підстав свого рішення. У випадку дострокового припинення даного Договору, при тому що

об'єм наданих послуг на момент припинення Договору, а ЗАМОВНИК оплачує фактично надані ВИКОНАВЦЕМ послуги.

Повернення коштів, проводиться ВИКОНАВЦЕМ в випадках коли Виконавець не приступив до виконання робіт і тільки після письмової заяви ЗАМОВНИКА на повернення даних коштів.

5.2. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

надати послуги, доручені ЗАМОВНИКОМ, у строки, зазначені в цьому Договорі;
забезпечити якість наданих послуг відповідно до вимог, які узгоджені ВИКОНАВЦЕМ із ЗАМОВНИКОМ або згідно із вимогами, яким такі послуги звичайно повинні відповідати;
при неможливості надати послуги в передбачений цим Договором строк негайно повідомити про це ЗАМОВНИКА;
по закінченню надання послуг та прийому їх результатів скласти із ЗАМОВНИКОМ Акт прийому-передачі наданих послуг.

5.3. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

отримувати від ЗАМОВНИКА інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором;
залучати до надання послуг фахівців на свій розсуд та оплачувати їх роботу за рахунок коштів, перерахованих ЗАМОВНИКОМ.

5.4. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

оплатити послугу, надану ВИКОНАВЦЕМ, у строки, встановлені цим Договором;
прийняти від ВИКОНАВЦЯ, послугу надану відповідно до Договору, та вразі виявлення допущених будь яких недоліків негайно заявити про них ВИКОНАВЦЮ;
по закінченню надання послуг та прийому їх результатів підписати акт прийому-передачі наданих послуг із ВИКОНАВЦЕМ;
сприяти ВИКОНАВЦЮ у наданні послуг у випадках, в обсязі та в порядку, встановленими цим Договором;
забезпечувати ВИКОНАВЦЯ інформацією, необхідною для надання послуг;
надавати доступ до усіх приміщень об'єкту, зазначеного в п.1.2 даного Договору для проведення обмірів;
на вимогу ВИКОНАВЦЯ надати документи, які необхідні ВИКОНАВЦЮ, для надання послуг, зазначених в п. 1.2 даного Договору.

5.5. ЗАМОВНИК має право:

вимагати від ВИКОНАВЦЯ надання послуг у строки, вказані в цьому Договорі.
безперешкодного доступу до послуг Виконавця для перевірки перебігу та якості послуг, що надаються.

5.6. ЗАМОВНИК несе повну відповідальність за надання даних про об'єкт нерухомого майна, а саме: відповідність заявленої адреси фактичному місцезнаходженню об'єкта, визначення року побудови об'єкта та матеріалів конструктивних елементів.

6. Відповідальність Сторін за порушення Договору

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2. СТОРОНИ не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не за їх вини. СТОРОНА вважається невинною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7. Обставини непереборної сили.

7.1. Сторони не несуть відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за даним договором в тому випадку, якщо таке невиконання мало місце в результаті пожежі, повені, землетрусу, війни або всякого роду військових дій, громадських заворушень, стихійних лих або іншого роду обставин непереборної сили, які сторони не могли передбачати або запобігти.

7.2. Факт виникнення і існування обставин непереборної сили повинен бути підтверджений висновком ТПП України.

7.3. При настанні обставин непереборної сили та Сторона, для якої виявилось неможливим виконання своїх зобов'язань за ДОГОВОРОМ, повинна в розумний термін, але в будь-якому випадку не більше 5 календарних днів, повідомити іншу Сторону про таку неможливість.

7.4. У випадку невиконання вимог п. 7.3 цього Договору СТОРОНА, що їх не виконала, позбавляється права посилається на обставину непереборної сили як на таку, що виключає її відповідальність.

7.5. Сторони дійшли згоди, що при настанні обставин непереборної сили, виконання зобов'язання за цим Договором відсуваються на строк, співрозмірний строку дії вищевказаних обставин.

8. Вирішення спорів

8.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

9. Прикінцеві положення

9.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до повного виконання СТОРОНАМИ взятих на себе зобов'язань.

9.2. Цей Договір складений при повному розумінні СТОРОНАМИ його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із СТОРІН.

9.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням дії цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України. До вищезазначених правовідносин можуть бути застосовані звичаї ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.4. Після набрання чинності цим Договором усі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості СТОРІН з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

9.5. СТОРОНИ несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомити іншу СТОРОНУ про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.6. Відступлення права вимоги (або) переведення боргу за цим Договором однією із СТОРІН до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього з іншою СТОРОНОЮ.

9.7. Додаткові угоди до цього Договору є невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі. Додаткові угоди набувають чинності з моменту їх підписання СТОРОНАМИ (якщо інший строк не встановлений в самих Додаткових угодах).

9.8. У випадку виникнення обставин, не врегульованих даним Договором, СТОРОНИ керуються чинним законодавством України. Визнання окремих положень Договору недійсними не призводить до його визнання недійсним у цілому.

10. Податковий статус виконавця

10.1. На момент підписання Договору ВИКОНАВЕЦЬ має статус платника податку на прибуток на загальних умовах та є платником ПДВ, відповідно до Податкового кодексу України.

11. Інші умови.

11.1. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297 кожна із СТОРІН шляхом підписання цього Договору дає згоду на обробку її персональних даних (ПІБ., посада, назва суб'єкта господарювання, адреса об'єкта господарювання, телефон, електронна адреса суб'єкта господарювання) в базі персональних даних «фізичні особи персональні дані яких обробляються в ході господарської діяльності» іншої СТОРОНИ Договору з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових відносин у сфері бухгалтерського обліку. Кожна із СТОРІН Договору несе адміністративну відповідальність за порушення законодавства у сфері захисту персональних даних відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення відповідальності за порушення законодавства про захист персональних даних» від 02.06.2011 р. № 3454.

12. Місцезнаходження і реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне підприємство «Полтавське бюро
технічної інвентаризації «Інвентаризатор»
36000, м. Полтава, пров. Романа Шухевича, 4
Код ЄДРПОУ 03351705, ІПН 033517016015
р/р UA133052990000026002011209028
в АТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299

ЗАМОВНИК

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"ПОЛТАВАЕЛЕКТРОАВТОТРАНС"
ПОЛТАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
36014, м. Полтава, вул. Тролейбусна, 10
тел./факс: (0532) 56 11 51
Код ЄДРПОУ 03328511
ІВАН: UA183204780000000002600073062
в АБ «Укргазбанк»
МФО 320478

Представник ПП
Полтавське бюро технічної інвентаризації
«Інвентаризатор»



Світлана ФЕДОРОВА

Начальник КП
"ПОЛТАВАЕЛЕКТРОАВТОТРАНС" ПМР



Світлій ЗАЙЦЕВ