

м. Київ

« 13 » березня 2024 року

Управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації в особі начальника Сукеннікова Олексія Вячеславовича, що діє на підставі положення та іменується в подальшому «Замовник», з однієї сторони,

та **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ МАРХАЙ НАТАЛІЯ ОЛЕГІВНА**, що діє на підставі Виписки з ЄДР, номер запису 2010350000000310532 від 17.05.2023 р. та іменується в подальшому «Виконавець», з другої сторони, надалі разом іменовані – Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець бере на себе зобов'язання виконати роботи з **розроблення проектно-кошторисної документації** по об'єкту «Капітальний ремонт покрівлі середньої загальноосвітньої школи № 281 Святошинського району м. Києва, бульвар Миколи Руденка, 7Б» (далі – роботи), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані роботи, за умови, що дані роботи виконані якісно та в обумовлений Сторонами строк. *Код ЄДР: 2015-71320000-4-Товариство з обмеженою відповідальністю*

1.2. Склад та обсяги робіт, що є предметом Договору, визначаються у відповідності до Завдання на проектування (Додаток №1 до Договору).

1.3. Організацію проведення, технічне супроводження і оплату експертизи здійснює Виконавець.

Виконавець усуває за власний рахунок зауваження, а за необхідності доопрацьовує документацію для отримання позитивного висновку експертизи.

2. Якість робіт

2.1. Виконавець повинен виконати Замовнику передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає умовам діючого законодавства України, вимогам нормативних, науково-технічних, економічних та відповідних нормативно-правових актів.

3. Вартість робіт

3.1. Вартість робіт, за цим договором, визначена на підставі зведеного кошторису на проектні роботи (Додатки № 2 до Договору) і становить **100 000, 00грн. (Сто тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.**

3.2. Зміна суми, визначеної в даному Договорі, здійснюється виключно за погодженням Сторін, але в будь-якому випадку, відповідно до чинного законодавства України, із внесенням відповідних змін до Договору, про що Сторони укладають відповідні додаткові угоди.

3.3. Якщо фактична вартість закінчених робіт, перевищує ціну, яка визначена пунктом 3.1 Договору, всі пов'язані з цим витрати несе Виконавець.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться по кожному етапу виконаних робіт шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця на підставі актів здачі-приймання виконаних робіт, які складаються Виконавцем та подаються для підписання Замовнику. Замовник розраховується з Виконавцем за кожний етап окремо.

4.1.1. Замовник приймає виконані роботи на підставі акту здачі-приймання виконаних робіт, підписаного уповноваженими представниками Сторін та скріпленого печатками Сторін.

4.1.2. Якщо роботи виконані Виконавцем з недоробками і дефектами, що

зафіксовано відповідним актом при прийомі виконаних робіт, Замовник може відстрочити оплату цих робіт. На протязі встановлених вказаним актом строків, Виконавець повинен усунути виявлені порушення, після чого Замовник перераховує утримані суми.

4.2. Оплата здійснюється за виконану роботу протягом 30 (тридцяти) робочих днів після підписання сторонами акту здачі-приймання виконаних робіт.

4.3. Розрахунки за виконані роботи здійснюються на підставі п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України за фактом виконання після підписання актів виконаних робіт. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за виконані роботи здійснюються протягом 10 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Бюджетні зобов'язання за Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

5. Строк виконання робіт

5.1. Роботи за Договором виконуються у строк відповідно до Календарного плану виконання робіт (Додаток №3 до Договору).

5.2. Строк дії Договору може бути продовжений за згодою Замовника у разі виникнення документально підтверджених обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі виникнення обставин непереборної сили, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі

5.3. Роботи вважаються прийнятими у разі підписання Сторонами актів приймання-передачі виконаних робіт.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник має право:

6.1.1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, нагляд та контроль за ходом виконання робіт;

6.1.2. У разі необхідності, за згодою з Виконавцем, вносити в ході виконання робіт зміни і доповнення до завдання на проектування, складу і обсягів робіт з метою покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі.

6.1.3. Відмовитися від прийняття робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання їх результатів відповідно до мети, зазначеної у завданні на проектування та Договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем.

6.1.4. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень.

6.1.5. Використовувати передані йому результати виконаних робіт у межах і на умовах, встановлених Договором та законодавством України.

6.2. Виконавець має право:

6.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи.

6.2.2. Залучати до виконання робіт інші субпідрядні організації. Відповідальність за виконанні роботи субпідрядними організаціями, в повному обсязі несе Виконавець.

6.3. Замовник зобов'язаний:

6.3.1. Сприяти Виконавцю в порядку, встановленому Договором, у виконанні робіт.

6.3.2. Прийняти в установленому порядку роботи згідно з актом здачі-приймання виконаних робіт та своєчасно та в повному обсязі оплатити їх.

6.3.3. Негайно повідомляти Виконавця про виявлені недоліки під час виконання робіт.

6.3.4. Після одержання від Виконавця актом здачі-приймання виконаних робіт протягом 5-ти календарних днів підписати та направити надані Виконавцем документи або мотивовану відмову.

У випадку мотивованої відмови Замовника від підписання документів Сторони складають двосторонній акт з переліком необхідних доробок проектної документації, строків їх виконання.

6.3.5. У випадку припинення робіт за Договором за ініціативою Замовника, останній зобов'язаний сплатити Виконавцю фактично виконаний обсяг робіт за Договором.

6.3.6. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими нормативно-правовими актами законодавства.

6.4. Виконавець зобов'язаний:

6.4.1. Виконати роботи, які визначені у Договорі та Додатках до Договору, а також у завданні на проектування, в повному обсязі та у встановлені строки, належної якості і передати їх Замовнику.

6.4.2. Не відступати від вимог завдання на проектування та інших вимог цього Договору без попередньої письмової згоди Замовника.

6.4.3. Інформувати в письмовій формі Замовника про обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

6.4.4. За свій рахунок усунути дефекти та недоліки при виконанні робіт, які виникли з його вини.

6.4.5. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

7. Здача і приймання виконаних робіт

7.1. Здавання-приймання наданих Робіт після закінчення їх надання здійснюється у відповідності з чинним порядком і оформлюється відповідним актом приймання-передачі виконаних робіт (далі - Акт).

7.2. Замовник протягом 7 (семи) календарних днів розглядає надані Виконавцем 2 (два) екземпляри акту виконаних робіт та виконання документації і у разі відсутності вмотивованих зауважень щодо виконання проектних робіт підписує надані Виконавцем 2 (два) екземпляри акту виконаних робіт. Замовник повертає один підписаний екземпляр акту виконаних робіт Виконавцю.

7.3. У разі наявності у Замовника обґрунтованих зауважень щодо виконаної документації, переданої Виконавцем, Замовник у вищезазначений строк надає мотивовану відмову від підписання цього акту.

У випадку мотивованої відмови Замовника Сторони в строк не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати одержання Виконавцем мотивованої відмови Замовника підписують протокол, який містить перелік істотних недоліків і строки їх усунення. Виконавець зобов'язаний за власний рахунок усунути такі недоліки у вказаний Замовником строк.

Прийняття робіт та підписання відповідного акту здачі-приймання виконаних робіт Замовником здійснюється після усунення всіх недоліків.

8. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань за договором та порядок урегулювання спорів

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

8.2. Виплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором або усунення порушень.

9. Істотні умови договору

Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:

визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

- погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю

або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону

10. Обставини непереборної сили

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, тощо). При цьому, Сторони підтверджують, що їм відомо, що на час укладення (підписання) даного Договору в Україні діє воєнний стан, введений Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами, внесеними Указом Президента від 14 березня 2022 року № 133/2022 та Указом Президента України від 18 квітня 2022 року № 259/2022), а також те, що Торгово-промисловою палатою України було оприлюднено лист № 2024/02.0-7.1 від 28.02.2022, яким повідомлено, що військова агресія Російської Федерації проти України є форс-мажорною обставиною (обставиною непереборної сили).

10.2. Враховуючи обставини викладанні у п. 9.1. Договору, Сторони дійшли згоди, що введений воєнний стан на території України є підставою для звільнення від відповідальності за порушення договору виключно тільки в тому випадку, якщо саме ця обставина стала підставою для неможливості належного виконання договірних зобов'язань. Тобто, необхідно довести причинно-наслідковий зв'язок між обставиною/подією (в т. ч. воєнними діями в Україні) та неможливістю виконання Стороною своїх конкретних зобов'язань.

10.3. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

10.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою або іншим компетентним органом.

10.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

11. Вирішення спорів

11.1. Усі суперечки, пов'язані з цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
11.2. Якщо суперечки неможливо вирішити шляхом переговорів, вони вирішуються в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю відповідно до законодавства України.

12. Інші умови

12.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його укладення і діє до 31.12.2024, а в частині виконання зобов'язань до повного виконання Сторонами зобов'язань по цьому Договору.

12.2. Зміни у цей Договір можуть бути внесені за домовленістю Сторін, згідно чинного законодавства, в тому числі норм Цивільного та Господарського кодексів України.

12.3. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору мають силу, якщо вони вчинені в письмовій формі, підписані обома Сторонами та скріплені печатками, відповідно до умов даного Договору.

12.4. У всьому іншому, не передбаченому умовами цього Договору, відносини Сторін регулюються нормами чинного законодавства України.

12.5. Цей Договір складений у двох аутентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

12.6. Додатки до Договору, які є його невід'ємною частиною:

Завдання на проектування - Додаток 1.

Зведений кошторис на проектні роботи - Додаток 2.

Календарний план виконання робіт - Додаток 3.

Найменування та реквізити Сторін:

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП МАРХАЙ НАТАЛІЯ ОЛЕГІВНА

19001, Черкаська обл., м. Канів,

вул. Леніна, буд. 200, кв. 19

РНОКПП 3298614705

IBAN UA223220010000026006330104169

в АТ "УНІВЕРСАЛ БАНК"

Кваліфікаційний сертифікат АР №013558

від 09.11.2017р.

Тел. + 38-093-717-96-07

e-mail marhaynataasha@ukr.net

ФОП

МП



Наталія МАРХАЙ

ЗАМОВНИК

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ

КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

03148, м. Київ, вул. Якуба Колоса, 6-А

ЄДРПОУ – 37498536

р/р № _____

в ГУДКСУ м. Києва

Код банку – 820172

Тел. 044-403-30-03

Начальник

МП



Олексій СУКЕННИКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ СВЯТОШИНСЬКОЇ
РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ
АДМІНІСТРАЦІЇ

Начальник



Олексій СУКЕННИКОВ

" 13 " березня 2024 р.

ЗАВДАННЯ НА ПРОЕКТУВАННЯ

«Капітальний ремонт покрівлі середньої загальноосвітньої школи № 281 Святошинського району м. Києва, бульвар Миколи Руденка, 7Б»

1	Назва та місцезнаходження об'єкта	Капітальний ремонт покрівлі середньої загальноосвітньої школи № 281 Святошинського району м. Києва, бульвар Миколи Руденка, 7Б
2	Дані про інвестора	Місцевий бюджет
3	Дані про замовника	УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ 03148, м. Київ, вул. Якуба Колоса, 6-А ЄДРПОУ – 37498536
4	Джерело фінансування	Кошти місцевого бюджету, відповідно до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 06.02.2024 № 125 «Про капітальний ремонт об'єктів, що фінансується в 2024 році за рахунок бюджетних коштів по Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації»
5	Дані про генерального проектувальника	ФОП МАРХАЙ НАТАЛІЯ ОЛЕГІВНА 19001, Черкаська обл., м. Канів, вул. Леніна, буд. 200, кв. 19 РНОКПП 3298614705
6	Склад проекту	Проектна документація розробляється в розділах згідно ДБН А.2.2-3-2014. Розділ "Блискавкозахист" виконуватиметься окремим проектом.
7	Інженерні вишукування	Не виконуються

8	Черговість будівництва, необхідність виділення пускових комплексів	В одну чергу
9	Визначення класу (наслідків) відповідальності та установленого строку експлуатації	Клас наслідків-СС1 Термін експлуатації-не менше 100 років.
10	Вихідні дані проектування	- завдання на проектування; - технічний паспорт БТІ.
11	Робочим проектом передбачити	1. Часткова заміна пошкодженого рулонного покриття покрівлі. 2. Часткове відновлення стяжки покрівлі та примикань. 3. Часткова заміна парпетних планок.
12	Попередні погодження проектних рішень	Узгодження проектних рішень з Замовником. Узгодження проектно-кошторисної документації.
13	Вимоги до систем протипожежного захисту об'єкту	Згідно з чинним законодавством.
14	Проведення експертизи проекту	Згідно діючого законодавства
15	Вимоги до складу послуг:	Виготовлення проектно- кошторисної документації; Проходження експертизи кошторису.
22	Додаткові вимоги	Склад кошторисної частини документації та розрахунки у відповідності з Кошторисні норми України «Настанова з визначення вартості будівництва». При розробці проектно-кошторисної документації гранична вартість окремих матеріальних ресурсів та обладнання приймається за даними проектувальника з погодження Замовником. Загальновиробничі витрати розраховувати відповідно до усереднених показників прийнятих згідно з КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва». Кошти на здійснення технічного нагляду прийняти згідно з КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва» - 1,5%. Усереднений показник для визначення кошторисного прибутку прийнято згідно з КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва» - 7,65 грн./люд.год. Усереднений показник для визначення розміру адміністративних витрат прийнято згідно з КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва» - 3,89 грн./люд.год. Розмір середньомісячної заробітної плати, який застосовується в розрахунках, приймати в розмірі встановленому Замовником для зазначених робіт, а саме 18000,00 грн., для середнього розряду робіт 3.8, згідно чинного законодавства При розрахунках транспортних витрат на

	постачання матеріалів або конструкцій враховувати середню відстань, на яку здійснюється постачання, в межах 30 км. Відстань перевезення сміття врахувати 30 км. В кошторисній документації включити: - вартість експертизи документації; - вартість виконання проектних робіт; - Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання будівельних робіт – 1,2; Документацію видати в 2-х примірниках та електронному вигляді. Забезпечити підготовку кошторисної документації до проходження експертизи.
--	---

Головний інженер проекту



Handwritten signature of Valeriy Sharubin

Шарубін В.Л.

**Зведений кошторис
на проектні, науково-проектні, вишукувальні роботи**

Форма № 1-П

за об'єктом

**Капітальний ремонт покрівлі середньої загальноосвітньої школи № 281
Святошинського району м. Києва, бульвар Миколи Руденка, 7Б**

(найменування об'єкта будівництва)

Ч.ч.	Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт	Назва документу обґрунтування та №№ частин, глав, таблиць, пунктів	Розрахунок вартості, тис. грн.	Вартість, грн
1	2	3	4	5
1	Кап ремонт адміністративної будівлі Київська область Клас наслідків = СС1 (ДСТУ 8855:2019) Площа ремонту – 1145,96 м2 Вартість одного м2 ,грн (з ПДВ) = 21687,00 Розрахункова база: 1145,96 * 21,687/ 1.2 * 0,91 Разом розрахункової бази, тис. грн. = 18846,43 K1= 0,91 (КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281) п.2.4) K2 = 1.20 (ПДВ 20%) Показник варт. проект. робіт = 4,191 Розрахунок показника 4,41 - (4,41 - 3,84) X (18846,43 - 15000) : (25000 - 15000)	КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), додаток 1, таблиця 1 "Усереднені відсоткові показники вартості проектних робіт для об'єктів невиробничого призначення"; <u>Наказ Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України "Про затвердження показників опосередкованої вартості спорудження житла за регіонами України (розрахованих станом на 01 січня 2023 року)"</u> (лист Мінрегіону від 17.10.2018 за 7/15.3/10900-18 «Про індекси зміни вартості станом на 01 жовтня 2018 року»).	18846,43 * 4,191/100 = 789,853	789 853,00
	Вартість проектних робіт з урахуванням договірною коефіцієнту	KO1= 0,11038 (11,038% загальної вартості) (КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Розділ 1. Загальні положення, п.1.8).	789,853*0,11038= 87,184	87184,00

Вартість експертизи кошторисної документації	КНУ Настанова з визначення вартості ПВР	1780*3*1,2=6,408	6408,00
Розрахунок згідно трудомісткості			
1780,00 грн./1 люд.день			
Кілікість днів -3 днів			
ПДВ -20%			
Всього по кошторису вартість проектних робіт та експертизи		87,184+6,408=93,592	93592,00
Разом		100,000	100000,00

Всього за зведеним кошторисом

100 000,00 грн. (Сто тисяч гривень 00 коп.) без ПДВ.

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП МАРХАЙ НАТАЛІЯ ОЛЕГІВНА

19001, Черкаська обл., м. Канів,

вул. Леніна, буд. 200, кв. 19

РНОКПП 3298614705

IBAN UA223220010000026006330104169

в АТ "УНІВЕРСАЛ БАНК"

Кваліфікаційний сертифікат АР №013558

від 09.11.2017р.

Тел. + 38-093-717-96-07

e-mail marhaynatalia@ukr.net

ФОП

МП



Наталія МАРХАЙ

ЗАМОВНИК

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ

КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

03148, м. Київ, вул. Якуба Колоса, 6-А

ЄДРПОУ – 37498536

р/р №

в ГУДКСУ м. Києва

Код банку – 820172

Тел. 044-403-30-03

Начальник

МП



Олексій СУКЕННИКОВ

Календарний план надання робіт

з виготовлення проєктно-кошторисної документації по об'єкту: "Капітальний ремонт покрівлі середньої загальноосвітньої школи № 281 Святошинського району м. Києва, бульвар Миколи Руденка, 7Б"

Найменування робіт по договору	Строк виконання		Вартість проєктної документації, (грн.)
	Початок	Закінчення	
1	2	3	4
Роботи по виготовленню проєктно-кошторисної документації по об'єкту: "Капітальний ремонт покрівлі середньої загальноосвітньої школи № 281 Святошинського району м. Києва, бульвар Миколи Руденка, 7Б"	Дата підписання договору	До 29 березня 2024 року	100 000,00 грн.

Загальна сума: 100 000, 00грн. (Сто тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.

ВИКОНАВЕЦЬ
ФОП МАРХАЙ НАТАЛІЯ ОЛЕГІВНА
19001, Черкаська обл., м. Канів,
вул. Леніна, буд. 200, кв. 19
РНОКПП 3298614705
IBAN UA223220010000026006330104169
в АТ "УНІВЕРСАЛ БАНК"
Кваліфікаційний сертифікат АР №013558
від 09.11.2017р.
Тел. + 38 093-717-96-07
e-mail: natasha@ukr.net



Наталія МАРХАЙ

МП

ЗАМОВНИК
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ
КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
03148, м. Київ, вул. Якуба Колоса, 6-А
ЄДРПОУ – 37498536
р/р № _____
в ГУДКСУ м. Києва
Код банку – 820172
Тел. 044-403-30-03



Начальник

Олексій СУКЕННІКОВ

МП