

ДОГОВІР № 11-8110
про закупівлю послуг за кошти місцевого бюджету

м. Сміла

« 15 » 02 2024 р.

Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради (далі - **Замовник**), в особі заступника начальника управління-начальника відділу благоустрою **Дем'яненка Ігоря Васильовича**, що діє на підставі Положення про управління та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та

Комунальне підприємство "ВодГео" (далі - **Виконавець**), в особі директора **Кугота Ігоря Петровича**, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, при спільному згадуванні - **Сторони**, а кожен окремо - **Сторона**, керуючись вимогами чинного законодавства України, дійшли спільної згоди укласти даний договір про закупівлю послуг, далі - **Договір**, про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику **послуги спецтехніки для ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації** (далі - **Послуги**), а Замовник - прийняти та оплатити Послуги в порядку та на умовах, передбачених даним Договором.

1.2. Обсяги і складові Послуг визначаються відповідно до Калькуляції (Додаток 1 до Договору), що є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Послуги, що є предметом даного Договору визначені за кодом **ДК 021:2015 -60180000-3 Прокат вантажних транспортних засобів із водієм для перевезення товарів**.

1.4. Виконавець підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить положенням його установчих документів.

Виконавець підтверджує, що він має всі необхідні дозволи (ліцензії, сертифікати), які вимагаються законодавством України для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна Договору становить: **44 468 грн. 58 коп. (Сорок чотири тисячі чотириста шістьдесят вісім гривень 58 копійок)**, у т.ч. **ПДВ 7 411 грн. 43 коп.**

2.2. Ціна даного Договору включає в себе сплату податків і зборів, обов'язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат Виконавця.

2.3. Сторони також мають право погодити зміну ціни Договору в бік зменшення відповідно до вимог чинного законодавства України та шляхом укладення відповідної додаткової угоди до даного Договору.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець зобов'язується завершити надання Послуг у строк до **29.02.2024 року**. Надання Послуг здійснюється за адресою: **м. Сміла, Черкаська область**.

3.2. Здача-приймання наданих Послуг після їх закінчення оформлюється Актом приймання-передачі наданих послуг. Акт підписується уповноваженими представниками Замовника і Виконавця, складається в двох примірниках, по одному примірнику для Замовника та Виконавця.

3.3. У разі відсутності заперечень Замовник підписує Акт приймання-передачі наданих послуг та у 5 (п'яти) денний термін повертає Виконавцю один примірник Акта. У разі наявності заперечень до наданих Виконавцем Послуг, Замовник у 3 (трьох) денний термін повертає Виконавцю його примірник Акта приймання-передачі наданих послуг із мотивованою відмовою у підписанні. Виконавець у 2 (двох) денний термін зобов'язаний розглянути та надати Замовнику відповідь, або скоригований Акт приймання-передачі наданих послуг.

Зобов'язання по складанню усіх необхідних актів покладається на Виконавця.

3.4. У випадку виявлення Замовником недоліків у наданих Виконавцем Послугах, що виникли не з вини Замовника, Сторонами може складатися Акт виявлених недоліків (дефектів), в якому перераховуються такі виявлені недоліки (дефекти) та визначається строк їх усунення, при цьому вищевказані недоліки (дефекти) усуваються Виконавцем за свій рахунок.

3.5. Про недоліки (дефекти) наданих Послуг, що не могли бути виявлені при прийнятті Послуг і які виявляються лише в процесі, Замовник зобов'язаний повідомити Виконавця одразу після їх виявлення.

3.6. У разі виникнення між Замовником і Виконавцем спору з приводу недоліків (дефектів) наданих Послуг або їх причин, на вимогу будь-якого з них, має бути призначена експертиза. Витрати на проведення експертизи несе Виконавець, крім випадків, коли експертизою встановлена відсутність порушень цього Договору або причинного зв'язку між діями Виконавця та виявленими недоліками. У цих випадках витрати на проведення експертизи несуть обидві Сторони порівну.

3.7. Якщо у ході надання Послуг з'ясовується неминучість отримання негативного результату або отримання збитків Замовником через виконання таких Послуг, Виконавець зобов'язаний припинити їх виконання щойно інформація стала відомою і негайно або не пізніше наступного робочого дня повідомити Замовника про факт припинення Послуг. Якщо у ході надання Послуг з'ясовується недоцільність подальшого надання Послуг (повністю або частково), Виконавець зобов'язаний не пізніше наступного робочого дня після отримання інформації про факт недоцільності повідомити про це Замовника. У будь-якому з цих випадків Сторони зобов'язані впродовж наступних трьох робочих днів або за додатковою домовленістю Сторін розглянути питання доцільності надання Послуг повністю або частково за цим Договором та шляхом переговорів узгодити змінений конкретний перелік та обсяг Послуг, що надаватимуться надалі.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТИ

4.1. Оплата наданих Послуг здійснюється Замовником у безготівковій формі, шляхом переказу грошових коштів на поточний рахунок Виконавця на підставі Акта прийому-передачі наданих послуг, підписаних Виконавцем і Замовником, протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання Акта.

4.2. Замовник має право затримати кінцеві розрахунки за надані Послуги з дефектами або недоліками, виявленими при прийманні Послуг до їх усунення Виконавцем за власний рахунок.

4.3. Днем оплати є дата списання коштів з відповідних рахунків Замовника.

4.4. Всі розрахунки по цьому Договору здійснюються після отримання Замовником відповідних бюджетних призначень. У разі затримки бюджетного фінансування та/або здійснення платежів не з вини Замовника, оплата за надані Послуги здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування та/або можливості здійснити платежі.

5. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

5.1. Виконавець гарантує, що надані Послуги є якісними, сертифікованими, відповідають всім санітарним, гігієнічним, технічним та іншим нормам, стандартам та правилам, встановленим чинним законодавством України для послуг даного виду.

5.2. Замовник здійснює контроль за якістю надання Послуг шляхом проведення перевірки, для чого відповідальні особи Замовника запрошують для проведення перевірки представників Виконавця.

5.3. Послуги можуть бути визнані неналежними за якістю, якщо результати перевірки свідчать, що:

- Виконавець фактично не надає Послуги або надає їх не в повному обсязі;
- Послуги не відповідають вимогам зазначеним в п. 5.1. цього Договору.

5.4. Факт неналежного надання Послуг фіксується в Акті перевірки належної якості послуг. За відсутності достатніх підстав для визнання Послуги неналежною Акт може не складатись.

5.5. Складений Акт Замовник упродовж 3 (трьох) робочих днів направляє Виконавцю для усунення недоліків.

5.6. Виконавець несе повну відповідальність за якість Послуг.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати Виконавцю вартість наданих Послуг у терміни, встановлені цим Договором.

6.1.2. Повідомляти Виконавця про виявленні недоліки та/або невідповідність Послуг умовам даного Договору в порядку, передбаченому цим Договором.

6.1.3. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Здійснювати контроль і нагляд за ходом і якістю наданих Послуг, дотриманням термінів їх виконання, не втручаючись при цьому в оперативно-господарську діяльність Виконавця.

6.2.2. Вимагати безоплатного виправлення недоліків (дефектів), що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено цим договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

6.2.3. Відмовитися від цього Договору в будь-який час до закінчення виконання Послуг, оплативши Виконавцю частину наданих Послуг з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою.

6.2.4. Проводити перевірку належності надання Послуг, оцінювати якість Послуг та оформляти підсумки Актом перевірки належності послуг відповідно до вимог розділу 5 цього Договору.

6.2.5. Вносити Виконавцю пропозиції стосовно покращення якості Послуг.

6.2.6. Отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання Послуг.

6.2.7. Зменшувати обсяги закупівлі надання Послуг залежно від фактичного фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.8. На відшкодування збитків та сплату неустойки (штрафу, пені тощо) у випадках невиконання та/або не належного виконання Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Надавати Послуги в повному обсязі, на умовах та у строки, встановлені даним Договором.

6.3.2. Надавати Замовнику інформацію, необхідну для оцінки належності надання Послуг.

6.3.3. Інформувати Замовника про хід виконання Послуг.

6.3.4. Усувати всі недоліки (дефекти), виявлені під час надання Послуг, власними силами, засобами та за власний рахунок на умовах та в порядку, передбаченому цим Договором.

6.3.5. Виконавець повинен під час надання Послуг забезпечити дотримання вимог правил охорони праці, інструкцій з охорони праці, правил пожежної безпеки, електробезпеки, дотримуватись державних санітарних норм і правил та інших діючих нормативних документів та законодавства.

6.3.6. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату наданих Послуг належної якості у строки, встановлені цим Договором.

6.4.2. Укладати з третіми особами (із дотриманням вимог законодавства і цього Договору в частині захисту конфіденційної інформації, персональних даних та/або іншої інформації з обмеженим доступом) субпідрядні договори на виконання окремих складових Послуг за цим Договором за погодженням з Замовником, якщо вартість субпідряду з тим самим субпідрядником перевищує 20 відсотків від вартості цього Договору.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником щодо оплати, достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 5 (п'ять) робочих днів до дати розірвання Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять календарних днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості наданих Послуг, Виконавець сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 20 відсотків від вартості неякісних Послуг.

7.3. У разі настання випадків, які передбачені п. 7.1, 7.2 цього Договору, та у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань Виконавцем відповідно до п. 6.3. цього Договору, Замовник має право застосувати до Виконавця такі оперативні-господарські санкції:

7.3.1. Одностороння відмова від виконання свого зобов'язання Замовником.

7.3.2. Відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином.

7.3.3. Одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі (розірвання Договору).

7.3.4. Відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин Замовником з урахуванням частини другої статті 17 Закону «Про публічні закупівлі».

7.4. Про застосування оперативної-господарської санкції (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором) Замовник письмово повідомляє Виконавця.

7.5. Штрафні санкції, зазначені у п.7.1. та п.7.2. цього Договору, сплачуються Виконавцем протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання відповідної вимоги Замовника.

7.6. До оплати Виконавцем штрафу/ів та/або пені, передбачених даним розділом цього Договору, Замовник на суму таких штрафних санкцій має право призупинити (не здійснювати) оплату за надані Послуги.

7.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від належного виконання ними своїх зобов'язань за даним Договором.

7.8. Шкода (збитки), завдана (ні) Замовнику в разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Виконавцем, відшкодовуються Замовнику в повному обсязі з урахуванням індексу інфляції.

8. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в період його дії, за згодою Сторін та з урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі» та постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, шляхом укладення додаткової угоди до даного Договору, яка стає невід'ємною його частиною і набирає чинності лише після її підписання Сторонами.

Додаткові угоди до Договору укладаються у письмовій формі, українською мовою, у двох автентичних екземплярах, які мають рівну юридичну силу, та набувають чинності після підписання їх Сторонами і скріплення печатками (за наявності).

8.2. Істотні умови Договору можуть бути змінені лише за взаємною згодою Сторін та виключно у випадках передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування.

Сторона, що ініціює внесення змін у Договір, надає іншій Стороні підтверджуючі документи, що обґрунтовують настання випадків, зазначених у цьому пункті. Такими документами можуть бути: довідки/листи уповноважених органів, лист за підписом уповноваженої особи Сторони, посилання на офіційні джерела інформації державних органів, тощо.

8.3. Цей Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни адрес та телефонних номерів. Сторона, в якій виникли такі зміни, зобов'язана протягом 5 (п'яти) робочих днів повідомити іншу Сторону шляхом надсилання листа за підписом уповноваженої особи Сторони (рекомендованого листа з повідомленням про вручення або доставлення кур'єром під підпис про отримання уповноваженим представником відповідної Сторони) з подальшим укладенням відповідної додаткової угоди до даного Договору.

8.4. Даний Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін шляхом укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

9.2. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) - це надзвичайні та невідворотні обставини, які об'єктивно впливають на виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків за законодавчими і іншими нормативними актами, дію яких неможливо було передбачити та дія яких унеможлиблює їх виконання протягом певного періоду часу.

Дія таких обставин може бути викликана:

- винятковими погодними умовами і стихійним лихом (наприклад, але не виключно - епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо);

- непередбаченими обставинами, що відбуваються незалежно від волі і бажання Сторони (наприклад, але не виключно - загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись, ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго), дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дія суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, обмеження комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту тощо);

- умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами державних органів влади, закриттям морських проток, ембарго, заборонаю (обмеження) експорту/імпорту тощо.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана не пізніше 10 (десяти) робочих днів з дати їх настання письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-

мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

9.4. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення Стороною, для якої склались форс-мажорні обставини (обставин непереборної сили), іншу Сторону про їх настання або припинення веде до втрати права Сторони посилається на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов'язань за цим Договором.

9.5. В разі існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця, будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору. В такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від Договору. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дня отримання Стороною повідомлення про відмову іншої Сторони від Договору або з п'ятого календарного дня з дати направлення Стороною повідомлення про відмову від Договору залежно від того, яка подія станеться раніше.

10. ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

10.1. Сторони дійшли згоди, що усі спори, які можуть виникнути між ними за даним Договором або у зв'язку із ним, вирішуватимуться у порядку досудового врегулювання спорів, відповідно до чинного законодавства України.

10.2. У разі неможливості вирішення спору у відповідності з п.10.1. даного Договору, спір підлягає вирішенню судом відповідно до вимог чинного законодавства України.

10.3. Сторона, яка порушила права і законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення претензії чи позову.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Даний Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами та діє до **31 грудня 2024 року**, а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання Сторонами. Датою укладення Договору є дата його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін (за наявності). Умови цього договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до його укладення, згідно частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України.

11.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

11.3. Строк дії даного Договору може бути змінено за взаємною згодою Сторін відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування.

12. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

12.1. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.2. Даний Договір укладено українською мовою у 2 (двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких залишається Замовнику, а один - Виконавцю.

12.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

12.4. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

12.5. Сторони не мають права надавати будь-яку інформацію за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

12.6. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі (в тому числі з використанням засобів факсимільного зв'язку) протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту настання відповідних змін, але не пізніше останнього робочого дня звітного місяця, в якому відбулися зміни, з обов'язковим наданням копій документів про підтвердження відповідної зміни (змін).

Всі збитки, завдані Замовнику несвоєчасним повідомленням Виконавцем про зміни згідно цього пункту, а також додаткові витрати Замовника в зв'язку з цим, Виконавець зобов'язується відшкодовувати Замовнику за його першою вимогою протягом 5 (п'яти) робочих днів.

12.7. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники Сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12.8. Усі додатки до даного Договору є його невід'ємними частинами.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Додаток 1 - Калькуляція.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:	ВИКОНАВЕЦЬ:
Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради	Комунальне підприємство "ВодГео"
юридична та поштова адреса: 20700, Черкаська область, м. Сміла, вул. Севастопольська, буд. 58	юридична та поштова адреса: 20700, Черкаська область, м. Сміла, пров. Якова Водяного, буд. 45
Код ЄДРПОУ 25673697	Код ЄДРПОУ 30794986
IBAN: <u>UA0318201420344290006000036870</u> Держказначейська служба України м. Київ	IBAN: <u>UA073545070000026036300108310</u> в АТ «Ощадбанк» МФО 354507 ІПН 307949823040
Телефон: (04733) 24304 Електронна адреса: gkxsmila@ukr.net	Телефон: (04733) 53381 Електронна адреса: vodgeo@ukr.net
Заступник начальника управління - начальник відділу благоустрою	Директор
 М.П.  І.В. ДЕМ'ЯНЕНКО	 М.П.  І.П. КУГОТ

Додаток 1

до Договору № 11-8110від «15» 02 2024 р.

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

на послуги спецтехніки для ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації

Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради (далі - Замовник), в особі заступника начальника управління-начальника відділу благоустрою Дем'яненка Ігоря Васильовича, що діє на підставі Положення про управління та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та

Комунальне підприємство "ВодГео" (далі - Виконавець), в особі директора Кугота Ігоря Петровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали дану Калькуляцію до Договору про нижченаведене:

1. Затвердити перелік послуг їх кількість та загальну вартість, відповідно до Таблиці:

№ з/п	Найменування витрат	одиниця виміру	кількість	вартість, грн.	
				одиниці	всього
1	Трудовитрати:				15431,52
	водій екскаватора JSB №44545CA, в т.ч.:	люд/год	20,5		2905,74
	оплата		15,5	158,06	2449,93 ✓
	оплата		5	91,16	455,81 ✓ 0
	водій екскаватора ELEX №45512CA, в т.ч.:		22		3009,02 ✓
	оплата		15	158,06	2370,90 ✓
	оплата		7	91,16	638,12 ✓
	тракторист ЮМЗ-6 №06681 в т.ч.:		11		1270,36 ✓
	оплата		4	158,06	632,24 ✓
	оплата		7	91,16	638,12 ✓
	Слюсар АВР в т.ч.		120		8246,40
	оплата		120	68,72	8246,40 ✓
2	ЄСВ	%	22	х	3394,93 ✓
3	Вартість ПММ (дизпаливо):	л			8058,43 ✓
	екскаватор ELEX №45512CA		70,29	42,50	2987,33 ✓
	екскаватор JSB №44545CA		86,32	42,50	3668,60 ✓
	трактор ЮМЗ-6 №06681	грн.	33	42,50	1402,50 ✓
4	Витрати на масла				356,47 ✓
	екскаватор LEX №45512CA	2%	1,406	94,000	132,15 ✓
	екскаватор JSB №44545CA	2%	1,726	94,000	162,28
	трактор ЮМЗ-6 №06681	2%	0,660	94,000	62,04 ✓
	Разом:				27241,35 ✓
5	Адміністративні витрати	%	10,47	х	3512,16
6	Загальновиробничі витрати	%	23,14	х	6303,65
	Разом:	грн.	х	х	37057,15
	Рентабельність	%	0	х	0,00
	Всього витрат:	грн.	х	х	37057,15
	ПДВ:	%	20	х	7411,43
	Вартість послуг з ПДВ:	грн.	х	х	44468,58 ✓

Загальна вартість становить: 44 468 грн. 58 коп. (Сорок чотири тисячі чотириста шістдесят вісім гривень 58 копійок), у т.ч. ПДВ 7 411 грн. 43 коп.

2. Всі інші умови Договору залишаються незмінними.

ЗАМОВНИК:

Управління житлово-комунального
господарства виконавчого комітету
Смілянської міської ради

Заступник начальника управління-
начальник відділу благоустрою



І.В. ДЕМ'ЯНЕНКО

М.П.



ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне підприємство «ВодГео»

Директор



І.П. КУГОТ

М.П.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

**Заступник начальника управління - начальник
відділу благоустрою Управління житлово-
комунального господарства виконавчого комітету
Смілянської міської ради**

Дем'яненко Ігор Васильович

Наказ від 08.02.2024 р. № 9

ОБГРУНТУВАННЯ ПІДСТАВИ

для здійснення закупівлі згідно з підпунктом 4 пункту 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою від 12.10.2022 № 1178 (далі - *Особливості*).

Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:

Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Смілянської міської ради, 20700, Україна, Черкаська область, місто Сміла, вулиця Севастопольська, будинок 58, код ЄДРПОУ: 25673697.

Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі й частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності):

"Послуги спецтехніки для ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації" (далі - *Закупівля*), код "Єдиний закупівельний словник" ДК 021:2015 - 60180000-3 Прокат вантажних транспортних засобів із водієм для перевезення товарів.

Вид закупівлі:

Закупівля без застосування відкритих торгів.

Підстави для здійснення закупівлі:

Відповідно до підпункту 4 пункту 13 *Особливостей* існує нагальна потреба у здійсненні закупівлі у зв'язку з виникненням об'єктивних обставин, що унеможливають дотримання замовником строків для проведення закупівлі із застосуванням відкритих торгів та/або електронного каталогу, яка повинна бути документально підтверджена замовником.

Обґрунтування підстави для здійснення закупівлі:

Відповідно до статті 64 Конституції України в умовах воєнного або надзвичайного стану тимчасово можуть встановлюватись окремі обмеження прав і свобод із обов'язковим зазначенням строку дії цих обмежень.

Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 (зі змінами) термін дії воєнного стану встановлено до **13.05.2024 року**.

Статтею 4 Указу № 64 Кабінету Міністрів України постановлено невідкладно:

1) ввести в дію план запровадження та забезпечення заходів правового режиму воєнного стану в Україні;

2) забезпечити фінансування та вжити в межах повноважень інших заходів, пов'язаних із запровадженням правового режиму воєнного стану на території України.

Стаття 12¹ Закону України «Про правовий режим воєнного стану» передбачає, що Кабінет Міністрів України в разі введення воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях:

1) працює відповідно до Регламенту Кабінету Міністрів України в умовах воєнного стану;

2) розробляє та вводить в дію План запровадження та забезпечення заходів правового режиму воєнного стану в окремих місцевостях України з урахуванням загроз та особливостей конкретної ситуації, яка склалася.

Згідно з сьомим абзацом пункту 5 частини 1 статті 20 Закону України від 27.02.2014 № 794 «Про Кабінет Міністрів України» Кабінет Міністрів України здійснює керівництво єдиною системою цивільного захисту України, мобілізаційною підготовкою національної економіки та переведенням її на режим роботи в умовах надзвичайного чи воєнного стану.

З метою невідкладного забезпечення заходів правового режиму воєнного стану, до яких у тому числі входить здійснення публічних закупівель, частиною 3⁷ розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - *Закон*) встановлено, що на період дії

правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування особливості здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених цим Законом, визначаються Кабінетом Міністрів України із забезпеченням захищеності таких замовників від воєнних загроз.

На виконання цієї норми **Закону** урядом були прийняті **Особливості**.

Положеннями **Особливостей** передбачено підставу для здійснення закупівлі за **підпунктом 4 пункту 13**: придбання замовниками товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких становить або перевищує 100 тис. гривень, послуг з поточного ремонту, вартість яких становить або перевищує 200 тис. гривень, робіт, вартість яких становить або перевищує 1,5 млн гривень, може здійснюватися без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару у разі, коли існує нагальна потреба у здійсненні закупівлі у зв'язку з виникненням об'єктивних обставин, що унеможливають дотримання замовником строків для проведення закупівлі із застосуванням відкритих торгів та/або електронного каталогу, яка повинна бути документально підтверджена замовником.

Обсяг закупівлі визначається на підставі річного планування, а також з урахуванням потреби замовника на період **2024 року**.

З метою оперативної ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації у Замовника виникла необхідність проведення термінового розбору завалів пошкоджених будинків та будівель, демонтаж дахів пошкоджених будинків, перевезення будівельних матеріалів для відновлення пошкоджених будинків, очищення території від уламків пошкоджених будинків та будівель, завезення, розгортання та планування ґрунту, вивезення великогабаритного сміття (скан-копія **Протоколу позачергового засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 31.12.2023 р. № 28** додається). Враховуючи нагальну потребу та об'єктивні обставини, у Замовника відсутні можливості проведення цієї **Закупівлі** у строки, встановлені **Особливостями**.

Водночас, як передбачено чинним законодавством, під час здійснення закупівель замовники повинні дотримуватися принципів здійснення публічних закупівель.

Отже, враховуючи зазначене, з метою дотримання принципу ефективності закупівлі, якнайшвидшого забезпечення наявної потреби Замовника в умовах воєнного стану замовник прийняв рішення щодо здійснення **Закупівлі** без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару та застосування під час здійснення **Закупівлі**, як виняток, **підпункту 4 пункту 13 Особливостей**: придбання замовниками товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких становить або перевищує 100 тис. гривень, послуг з поточного ремонту, вартість яких становить або перевищує 200 тис. гривень, робіт, вартість яких становить або перевищує 1,5 млн гривень, може здійснюватися без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару в разі, коли існує нагальна потреба у здійсненні закупівлі у зв'язку з виникненням об'єктивних обставин, що унеможливають дотримання замовником строків для проведення закупівлі із застосуванням відкритих торгів та/або електронного каталогу, яка повинна бути документально підтверджена замовником, і укладення договорів.

З огляду на викладене, рішення щодо проведення закупівлі відповідає чинному законодавству.

За результатами закупівлі, здійсненої відповідно до цього пункту, замовники оприлюднюють в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, відповідно до пункту 3⁸ розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» **Закону**.

Разом зі звітом про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, замовник оприлюднює в електронній системі закупівель договір про закупівлю та додатки до нього, а також обґрунтування підстави для здійснення замовником закупівлі відповідно до **пункту 13 Особливостей**.

Перелік документів, якими підтверджується наявність підстави для застосування виключення за Особливостями:

1. Протокол позачергового засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 31.12.2023 р. № 28.

Уповноважена особа



Олександр СОКОЛОВСЬКИЙ



Гуляков М.

СМІЛЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 28

**ПОЗАЧЕРГОВОГО ЗАСІДАННЯ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ ТЕХНОГЕННО-
ЕКОЛОГІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ТА НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ**

31.12.2023

11-00

Головував: Сергій АНАНКО - міський голова, голова міської комісії з питань ТЕБ та НС.

Присутні: члени міської комісії (за списком), запрошені (за окремим списком).

Порядок денний: *Про здійснення заходів щодо розбору завалів пошкоджених будинків та будівель, що виникли в результаті ракетного удару на вулицях [REDACTED] та [REDACTED] м. Сміла.*

СЛУХАЛИ:

Сергія АНАНКА - міського голову, голову міської комісії з питань ТЕБ та НС, який проінформував присутніх, що за останньою інформацією на тепер маємо 91 пошкоджений будинок, із них 9 на вулиці [REDACTED] № [REDACTED], [REDACTED] та вулиці [REDACTED] № [REDACTED] – зі значними руйнуваннями, їх необхідно відбудовувати з нуля, ще 3 будинки - наразі під питанням, чекаємо висновків експертів. На місці працюють бригади з комунальників і волонтерів. Відзавтра збільшується кількість бригад - прибуває підсилення з інших районів Черкащини.

Мешканці постраждалих будинків не витратять власні кошти на будівництво, усе узгоджено з обласною військовою адміністрацією, підписані угоди з власниками домоволодінь. Уже сьогодні визначають, які потрібні матеріали і складуть кошторис для закупівлі, будівлі будуть відбудовані до таких самих розмірів, якими вони були до влучання. Пошкоджені господарчі будівлі нежитлового типу допоможуть відновити через програму «Відновлення».

З метою оперативної ліквідації наслідків збройної агресії російської федерації на території міста Сміла комісія
ВИРІШИЛА:

1. Управлінню житлово-комунального господарства:

1) вжити заходи щодо:

- розбору завалів пошкоджених будинків та будівель;
- проведення демонтажу дахів пошкоджених будинків;

- перевезення будівельних матеріалів для відновлення пошкоджених домоволодінь;
- очищення території від уламків пошкоджених будинків та будівель;
- завезення, розгортання та планування ґрунту;
- вивезення великогабаритного сміття на полігон твердих побутових відходів;

термін – негайно

2) підготувати документи про виділення коштів з бюджету Смілянської міської територіальної громади на проведення невідкладних робіт з розбору завалів пошкоджених будинків та будівель та інших робіт пов'язаних з очищенням території від будівельного сміття, що виникли в результаті ракетного удару;

термін – негайно

3) роботи організувати з дотриманням правил безпеки та виконати їх відповідно до вимог чинного законодавства з встановленим терміном їх завершення;

термін – негайно

2. Фінансовому управлінню розглянути можливість виділення коштів з місцевого бюджету на проведення робіт з розбору завалів пошкоджених будинків та будівель та інших робіт пов'язаних з очищенням території від будівельного сміття, що виникли в результаті збройної агресії російської федерації на території міста Сміла;

термін – терміново

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови - керівника робіт з ліквідації наслідків ракетного удару та управління житлово-комунального господарства.

4. Рішення надіслати виконавцям заходів.

Голосували: рішення прийнято одногolosно.

Голова комісії

Сергій АНАНКО

Секретар комісії

Михайло УШАКОВ