

ДОГОВІР № 34
про закупівлю послуг
з організації гарячого харчування учнів пільгових категорій

м. Березне

«09» листопада 2023 року

БЕРЕЗНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2 БЕРЕЗНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ, в особі директора Ковальчук Галини Ростиславівни, який діє на підставі Статуту далі(Замовник) з однієї сторони та Березнівський комбінат громадського харчування районного споживчого товариства,(далі – Виконавець), в особі директора Кравчук Галини Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, а разом поіменовані Сторони, на основі положень ЦК України, ГК України, ЗУ «Про публічні закупівлі» та Постанови №1178 від 12.10.2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» із змінами уклали цей договір на послуги (далі – Договір) на наведених нижче умовах.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується у 2023 році надати Замовнику послуги код за ДК 021:2015 – 55520000-1 Кейтерингові послуги (**Послуги з організації гарячого харчування учнів пільгових категорій**) (55523100-3 Послуги з організації шкільного харчування), зазначені у специфікації (Додаток № 1), що додається до Договору про закупівлю і є його невід'ємною частиною, а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Передбачені Договором послуги з організації гарячого харчування учнів пільгових категорій у навчальному закладі надаються на підставі щоденного меню, яке складається на підставі розробленого та затвердженого Виконавцем у відповідному підрозділі Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів примірного меню.

2.2. Закупівля, транспортування, прийомка, зберігання, бракераж продуктів харчування та продовольчої сировини, які використовуються при приготуванні страв, здійснюються Виконавцем у відповідності до вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

2.3. Виконавець зобов'язується дотримуватися вимог законодавства щодо санітарно-епідеміологічного стану приміщень, де готуються страви, зберігаються продукти харчування (продовольча сировина) та здійснюється безпосереднє харчування дітей, а також вимог законодавства про проходження працівниками санітарного огляду.

2.4. Виконавець зобов'язується проводити закупівлю продуктів харчування та продовольчої сировини, які будуть використовуватися у шкільній їдальні для приготування їжі, що відповідають вимогам законодавства щодо їх безпеки і якості (ГОСТ, ДСТУ, ТУ тощо) та мають документи, які підтверджують якість та походження продуктів харчування (декларація виробника, сертифікат якості товару, висновок санітарно-епідеміологічної експертизи тощо).

2.5. Виконавець зобов'язується при обробленні сировини, виготовленні страв та виробів дотримуватись усіх технологічних процесів та санітарних норм згідно з нормативно-технологічною документацією. Виконавець при обробленні сировини, виготовленні страв та виробів повинен враховувати пропозиції та зауваження зі сторони адміністрації школи, дітей, батьківського комітету та інших учасників освітнього процесу щодо якості страв та їх асортименту.

2.6. Виконавець зобов'язується під час надання послуг застосовувати заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить **170000,00 грн.**(Сто сімдесят тисяч гривень 00 копійок) , без ПДВ.

3.1. Ціна на послугу встановлюється в національній валюті України та може бути змінена за згодою Сторін.

3.2. Ціни за одиницю послуги на момент надання послуги може бути змінено у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок у порівнянні з діючими на дату проведення процедури закупівлі.

3.3. Будь – які зміни цін вважаються дійсними тільки після укладання додаткової угоди до Договору, самовільна зміна ціни за одиницю товару не дозволяється.

3.4. Фінансові зобов'язання Замовника за договором виникають у разі наявності видатків на поточний рік та в межах відповідних видатків.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за отримані послуги здійснюються на підставі ст. 49 Бюджетного кодексу України на умовах відстрочки платежу на термін 10 календарних днів з дня надання послуги та отримання належно оформлених актів наданих послуг.

4.2. У разі відсутності видатків на фінансування послуг, розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 10 календарних днів з дати затвердження Замовника видатків на фінансування закупівлі.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Місце надання послуг: Рівненська обл., м. Березне, вул. Будівельників,4.

5.2.Обсяг послуги на кожен день визначається представником Виконавця за погодженням із представником Замовника відповідно до кількості фактично присутніх у навчальному закладі здобувачів освіти/дітей у цей день (кількість здобувачів освіти/дітей, які фактично отримають харчування) шляхом подання Замовником заявок у порядку, який встановлюється Виконавцем. Подання заявок здійснюється завчасно з відведенням достатнього строку для приготування їжі

5.3.Замовник визначає та узгоджує з Виконавцем форму організації послуги харчування.

5.4. Режим харчування дітей, для яких надаються послуги за цим Договором, визначається керівником навчального закладу. Виконавець зобов'язаний надавати послуги з організації харчування дітей відповідно до встановленого у навчальному закладі режиму харчування для вікових категорій дітей та у відповідності до потреби організації дієтичного лікувального харчування.

5.5.Приготування страв здійснюється з продуктів Виконавця. Виконавець забезпечує суворе дотримання правил приймання продуктів, а також умов і строків зберігання і реалізації продуктів, що швидко псуються. Термін реалізації продуктів, на момент отримання має бути не менше 70%

5.6. Замовник може проводити перевірку надання послуги за цим Договором в частині якості та обсягів як окремих продуктів, так і готової порції наданої послуги, для чого Замовником утворюється відповідна робоча група з числа працівників Замовника.

5.6.1. За результатами перевірки складається Акт про проведення перевірки, який підписується представниками обох Сторін.

5.6.2. Замовник з власної ініціативи має право проводити перевірки надання послуги за цим Договором у разі надходження до Замовника повідомлення про порушення, допущені Виконавцем під час надання послуги за цим Договором, виникнення у Замовника сумнівів щодо обсягів та/або якості наданих послуг за будь-який період тощо).

5.6.3. Виконавець зобов'язаний підписати Акт, передбачений п. 5.6.1 цього Договору. У випадку наявності заперечень чи інших зауважень Виконавець має право викласти свою окрему думку стосовно змісту Акту, про що зазначається в ньому, та зобов'язаний підписати його.

5.6.4. Замовник може залучати до проведення перевірок представників органів місцевого самоврядування, громадськості, профспілок, батьківських комітетів, інших фахівців та зацікавлених осіб з власної ініціативи або на їх вимогу.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги відповідно до умов цього Договору по мірі надходження коштів.

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з умовами Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Відповідно до норм чинного законодавства та (або) умов цього Договору в односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем за цим Договором, письмово повідомивши його за 10 днів до бажаної дати розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати якість наданих послуг, у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити якісне надання послуг, які відповідатимуть Вимогам Закону України «Про дитяче харчування» від 14.09.2006 № 142-V; Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР; Постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»; Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України № 116 від 02 лютого 2011 року (із змінами); Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 23.07.2002 № 280 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може призвести до поширення інфекційних хвороб», Вимогам щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР), затверджені наказом Мінагрополітики 01.10.2012 № 590.

6.3.2. Не перевищувати середньостатистичних цін на окремі продукти харчування, за даними Головного управління статистики у Рівненській області.

6.3.3. Здійснювати оплату за оренду приміщень та відшкодовувати оплату комунальних послуг (електроенергія, водопостачання тощо, відповідно до укладених договорів та виставлених рахунків та/або накладних виставлених Замовником та /або Постачальником відповідних комунальних послуг).

6.3.4. Всі витрати по обслуговуванню, ремонту торгово – технологічного, холодильного обладнання проводити за рахунок коштів Виконавця.

6.3.5. Утримувати в належному санітарному стані виробничі приміщення, обладнання, інвентар, проводити їх ремонт, відповідно до діючих санітарних умов і правил. Проводити санітарні години.

6.3.6. Забезпечувати приміщення їдальні де буде здійснюватися приготування їжі та безпосереднє харчування дітей, належним кухонним інвентарем у достатній кількості, спецодягом для працівників, миючими засобами, спецодягом, тощо відповідно до вимог чинного законодавства.

6.3.7. Укомплектувати їдальні кваліфікованими кадрами. Систематично проводити з ними семінари та заняття по підвищенню кваліфікації.

6.3.8. Дотримуватися вимог діючого законодавства щодо санітарно-епідеміологічного стану приміщень, де готуються страви та здійснюється безпосереднє харчування дітей, а також вимог законодавства про проходження працівниками санітарного огляду.

6.3.9. Здійснювати закупівлю сировини (продуктів харчування), яка відповідатиме вимогам діючих державних стандартів (ГОСТ, ДСТУ та ТУ) щодо якості та безпеки.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. покласти виконання договору про надання послуг на суб'єкта господарювання, інформація про якого міститься в пропозиції конкурсних торгів, залишаючись відповідальним в повному обсязі перед замовником

Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги

6.4.2. Інші права:

Виконавець на підставі договору оренди та акта приймання - передачі може користуватися шкільним обладнанням та інвентарем (за наявності у навчальних закладах) та зобов'язується утримувати в належному стані і повернути в технічно справному стані після закінчення договору за актом приймання – передачі. Капітальний та поточний ремонт обладнання здійснюється Виконавцем за власні кошти.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при надання послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує на користь Замовника пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаного або несвоєчасно виконаного зобов'язання за кожен день несвоєчасного виконання, а також безоплатно усуває недоліки, спричинені таким невиконанням або несвоєчасним виконанням.

7.3. Якщо якість надання Послуг не буде відповідати цьому Договору та/або чинному законодавству Виконавець сплачує штраф Замовнику у розмірі 20% від загальної вартості послуг.

7.4. У разі виникнення затримки з розрахунками з вини Замовника, останній сплачує на користь Виконавця пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоєчасно сплаченої суми за кожен день прострочення, включаючи день платежу.

7.5. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за договором, якщо таке порушення виникло не з їх вини та якщо доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів, спрямованих на належне виконання зобов'язання.

7.6. У разі затримки бюджетного фінансування Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за надані Послуги, а розрахунки за Послуги здійснюються при отриманні Замовником бюджетного фінансування закупівлі.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, дії чи рішення органів влади, тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 5 (п'яти) днів, з моменту виникнення таких обставин, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

9.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої

іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

9.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

9.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

9.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу по одному для кожної зі сторін.

10.3. Дія договору про закупівлю може продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20% суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11. ПОРЯДОК ЗМІНИ ІСТОТНИХ УМОВ ДОГОВОРУ

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не повинні змінюватися після підписання Договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань Сторонами, крім випадків, визначених частиною шостою статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178, зокрема:

1) Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;

2) Покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета договору та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновкам наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмету закупівлі.

3) Продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо надання послуг може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником в момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням

чинного законодавства;

4) Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сторони вносять зміни до договору, у разі коливання ціни послуг на ринку. Зазначене коливання має бути документально підтверджене.

5) Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Сторони можуть внести зміни до договору у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

6) Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести зміни до договору у разі зміни, у встановленому згідно із законодавством порядку регульованих цін (тарифів) і нормативів.

7) Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору. 20% буде відраховуватись від суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку (у разі наявності та необхідності).

11.2. У випадку зміни місцезнаходження та/або контактних даних та/або банківських реквізитів, Сторона, в якій відбулися зміни, зобов'язана в розумний строк письмово повідомити про такі зміни іншу Сторону за цим Договором.

11.3. Будь-які зміни та доповнення за цим Договором є невід'ємною частиною цього Договору та мають юридичну силу лише у випадку їх письмового оформлення та скріплення підписами повноважних осіб і печатками.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках, по одному примірнику для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу

12.2. Підписавши цей Договір. Сторони підтверджують факт досягнення згоди по всім істотним умовам надання послуги

12.3. Будь-яке повідомлення, що надсилається Сторонами згідно з цим Договором повинно подаватися у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою на адресу відповідної Сторони.

12.4. Сторони дійшли до взаємної згоди про те, що відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» основними істотними умовами договору про закупівлю є:

- предмет договору;
- якість та кількість послуг;
- сума, що визначена у договорі;
- місце та строк надання послуг;
- строк дії договору.

12.5. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства,

а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.6. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.7. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. В іншому випадку спір вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному чинним законодавством України.

12.8. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Специфікація (Додаток №1).

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

**БЕРЕЗНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2 БЕРЕЗНІВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Юридична адреса: Україна, 34600, Рівненська обл.

м. Березне, вул. Будівельників, 4

Фактична адреса: Україна, 34600, Рівненська обл.

м. Березне, вул. Будівельників, 4

Рахунок: UA4448201720344240004000078974

ДКСУ м.Київ МФО: 820172

Код ЄДРПОУ: 22569373

ПН:

Свідоцтво:

Телефон: (03653) 5-45-19

Факс: (03653) 5-45-19

E-mail адреса: drygashkola2009@ukr.net

Директор



/ Галина КОВАЛЬЧУК /

М.П.

Виконавець

**Березнівський комбінат громадського
харчування районного споживчого
товариства**

Юридична адреса: Україна, 34600, Рівненська обл.,

м. Березне, вул. Андріївська 3

Фактична адреса Україна, 34600, Рівненська обл.,

м. Березне, вул. Андріївська 3

Рахунок: UA313333680000000260043016523

МФО: 333368 в РОУ АТ Ощадбанк м.Рівне

Код ЄДРПОУ: 01764604

ПН: 017646017013

Свідоцтво: 24445372

Телефон: (03653) 5-50-04

Факс:

E-mail адреса: coopberezne_kgh@ukr.net

Директор



/ Галина КРАВЧУК /

М.П.

Додаток №1
до договору № 34
від 09.11. 2023р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ
до договору № 34 від « 09 » листопада 2023 р.

№ з/п	Найменування послуги	Кількість (порцій)	Ціна за один., грн. без ПДВ	Загальна сума, грн., без ПДВ
	ДК 021:2015 – 55520000-1 Кейтерингові послуги			
	Послуги з організації гарячого харчування учнів пільгових категорій (55523100-3 Послуги з організації шкільного харчування)	4250	40,00	170000,00
Разом 170000,00 грн. (Сто сімдесят тисяч грн..00коп .) без ПДВ				

Замовник
БЕРЕЗНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2 БЕРЕЗНІВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Юридична адреса: Україна, 34600, Рівненська обл.
м. Березне, вул. Будівельників, 4
Фактична адреса: Україна, 34600, Рівненська обл.
м. Березне, вул. Будівельників, 4
Рахунок: UA448201720344240004000078974
ДКСУ м. Київ МФО: 820172
Код ЄДРПОУ: 22569373
ПІН: _____

Свідоцтво: _____
Телефон: (03653) 5-45-19
Факс: (03653) 5-45-19
E-mail адреса: dyugashkola_2009@ukr.net

Директор



Галина КОВАЛЬЧУК /

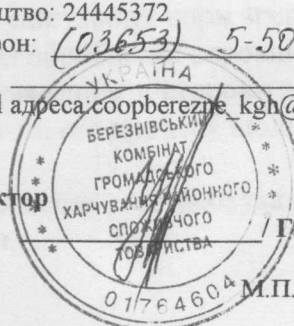
М.П.

Виконавець
Березнівський комбінат громадського
харчування районного споживчого
товариства

Юридична адреса: Україна, 34600, Рівненська обл.,
м. Березне, вул. Андріївська 3
Фактична адреса Україна, 34600, Рівненська обл.,
м. Березне, вул. Андріївська 3
Рахунок: UA313333680000000260043016523
МФО: 333368 в РОУ АТ Ощадбанк м.Рівне
Код ЄДРПОУ: 01764604
ПІН: 017646017013

Свідоцтво: 24445372
Телефон: (03653) 5-50-04
Факс: _____
E-mail адреса: coopberezne_kgh@ukr.net

Директор



Галина КРАВЧУК /

М.П.