**Додаток № 6**

**до тендерної документації**

**ПРОЄКТ**

**Договір №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

м. Тернопіль «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

Державна митна служба України в особі Тернопільської митниці, як її відокремленого підрозділу, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тернопільської митниці \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Положення про Тернопільську митницю (далі – Замовник), з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі - **«**Виконавець**»)** з іншої сторони, надалі разом іменовані Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням положень постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», Цивільним кодексом України та Господарським кодексом України, уклали цей Договір про нижченаведене:

**І.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов’язується надати Замовнику послуги з технічного обслуговування вогнегасників згідно з **кодом ДК 021:2015 – 50530000-9** «Послуги з ремонту і технічного обслуговування захисного обладнання» (далі – Послуги) у строк, визначений п.4.1. цього Договору, а Замовник зобов’язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, прийняти та оплатити надані Послуги.

1.1.1. Ціна за одиницю та загальна вартість послуг визначена в Специфікації (Додаток № 1 до Договору), що є невід’ємною частиною Договору.

1.2. Послуги з обслуговування вогнегасників включають в себе:

1.2.1. збирання вогнегасників з місць розміщення/розташування на об’єктах Замовника (м. Тернопіль вул. Текстильна, 38);

1.2.2 доставку вогнегасників до спеціалізованого пункту технічного обслуговування вогнегасників (далі – ПТОВ) Виконавця;

1.2.3 технічне діагностування, що зазначено в Переліку технологічних операцій, що виконують під час технічного діагностування порошкових вогнегасників (додаток 2 до Договору);

1.2.4 технічне діагностування, що зазначено в Переліку технологічних операцій, що виконують під час технічного діагностування вуглекислотних вогнегасників (додаток 3 до Договору);

1.2.5 розміщення вогнегасників (що пройшли обслуговування) за попередніми місцями розміщення/розташування на об’єктах Замовника (м.Тернопіль вул. Текстильна, 38);

1.2.6 відновлення працездатності вогнегасників, які вийшли з ладу;

1.2.7 складення за результатами технічного діагностування Дефектного акту з переліком вогнегасників, подальше використання яких забороняється( не рекомендується) та які підпадають під утилізацію.

1.3. Замовник приймає послуги, зазначені у пункті 1.1. Договору та оплачує їх вартість відповідно до умов цього Договору.

1.4. Обсяги надання Послуг можуть бути зменшені, зокрема залежно від реального фінансування видатків Замовника.

**ІІ. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ**

2.1. Виконавець надає послуги у такій послідовності:

2.1.1 здійснює надання послуг у відповідності до пункту 1.1 цього Договору згідно переліку послуг, що зазначені у додатках 2, 3 до Договору;

2.1.2 транспортування вогнегасників здійснює власними силами та за свій рахунок;

2.1.3 Замовник викликає Виконавця у всіх випадках незадовільного надання послуг з обслуговування вогнегасників;

2.1.4 після надання послуг, Замовник приймає вогнегасники для подальшої експлуатації, про що складається Акт виконаних робіт.

2.2. Під час дії цього Договору Замовник:

2.2.1 забезпечує своєчасний доступ Виконавця до вогнегасників;

2.2.2 приймає надані послуги, шляхом підписання Акту виконаних робіт.

**ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

3.1 Якщо у Сторін немає взаємних претензій, то після завершення надання послуг оформлюється двосторонній Акт виконаних робіт. У випадку виявлення недоліків (дефектів) під час надання послуг Виконавець усуває недоліки за власний рахунок та власними силами, у 10-ти денний термін.

3.2. Сума договору становить \_\_\_\_\_\_\_ грн. 00 коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень 00 копійок), у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ копійок) .

3.3. Розрахунки проводяться у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі акту наданих Послуг (далі – Акт) протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів з моменту підписання Акту Сторонами, за умови надання дозволу органами Державного казначейства України на проведення оплати.

3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, зокрема, в залежності від обсягу фінансування Замовника, що оформляється додатковою угодою.

3.5. Джерело фінансування цього Договору є кошти загального фонду Державного бюджету України.

3.6. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань для здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції у такому випадку до Замовника не застосовуються.

**ІV. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

4.1. Строк надання послуг: з дати підписання Договору до 31.12.2023 року.

4.2. «Замовник» зобов’язується перерахувати кошти визначені пунктом 2.1 Договору у розмірі 100% після завершення надання послуг «Виконавцем».

4.3. Датою завершення надання послуг є дата підписання акту наданих послуг.

**V. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

5.1. «Виконавець» надає послуги відповідно до державних норм і правил.

5.2. «Замовник» здійснює контроль і технічний нагляд за відповідністю надання послуг нормам і правилам, державним стандартам і технічним нормам.

5.3. При необхідності, за погодження із «Замовником», для надання послуг «Виконавець» залучає субпідрядні організації.

**VI. ПРАВА ТА ЗОБОВ’ЯЗАННЯ СТОРІН**

6.1. **Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. Приймати надані згідно з умовами цього Договору Послуги згідно з Актом.

6.1.2. Відповідно до пункту 3.3. цього Договору сплачувати в повному обсязі Виконавцю кошти за надані згідно з умовами цього Договору Послуги.

6.2. **Замовник має право:**

6.2.1. Достроково в одностронньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань Виконавцем, письмово повідомивши його за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати надання Послуг у строк, встановлений пунктом 4.1. цього Договору.

6.2.3. Повернути документи, зазначені у пункті 3.3. цього Договору, Виконавцю без здійснення оплати у разі їх неналежного оформлення (відсутність підписів тощо).

6.2.4. Зменшувати обсяг Послуг та ціну цього Договору, зокрема залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.3. **Виконавець зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити надання Послуг в повному обсязі та у строк, зазначений у пункті 4.1. цього Договору.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом VII цього Договору.

6.3.3. Надати Замовнику Акт не пізніше 22.12.2023 року.

6.4. **Виконавець має право:**

6.4.1. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання Послуг за цим Договором;

6.4.2. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за надані згідно з умовами Договору Послуги.

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір в одностронньому порядку, письмово повідомивши про це Замовника за 15 (п’ятнадцять) календарних днів до дати розірвання Договору.

6.4.4. Залучати до надання Послуг за цим Договором третіх осіб. Треті особи залучаються за погодженням з Замовником. Відповідальність за дії третіх осіб несе Виконавець.

**VII. ЯКІСТЬ НАДАНИХ ПОСЛУГ ТА ГАРАНТІЇ**

7.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає вимогам, що ставляться до анологічних Послуг у цій сфері.

7.2. Виконавець несе повну відповідальність за якість наданих послуг. Якість наданих послуг має відповідати встановленим стандартам якості, відповідати вимогам технічної документації, діючих ДСТУ та ДБН України.

7.3. Всі витрати, пов’язані із повторним наданням Послуг, у зв’язку з неналежною якістю таких Послуг (транспортні витрати та ін.) несе Виконавець.

7.4. Перебіг гарантійного строку починається з моменту, коли послуги була прийнята, або мала бути прийнята «Замовником» і становить один рік.

7.5. Порядок обслуговування обладнання та послуг понад тривалість гарантійного терміну може бути визначений сторонами окремим договором.

7.6. «Виконавець не несе відповідальності за несправності або втрату якості наданих послуг, що настає внаслідок неправильних дій «Замовника».

7.7. «Виконавець» гарантує усунення за свій рахунок виявлених недоліків допущених з його вини, а також якість обладнання та послуг.

**VIII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законом та цим Договором.

8.2. За порушення Постачальником умов цього Договору щодо якості Товарів Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 20 відсотків вартості неякісних Товарів.

Сплата штрафу не звільняє Постачальника від обов’язку замінити неякісні Товари на належні у випадках, визначених цим Договором.

8.3. За порушення строків поставки Товарів або недопоставку Товарів Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі 0,1 відсотка вартості Товарів, поставку яких построчено та/або недопоставлено, за кожний день такого прострочення, а за прострочення поставки Товарів понад тридцять днів Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 7 (сім) відсотків вартості Товарів, поставку яких прострочено.

8.4. У разі порушення Покупцем строків оплати за цим Договором, Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі 0,1 відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

8.5. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов’язку виконати всі свої зобов’язання за цим Договором.

8.6. Одностороння відмова від виконання зобов’язань за договором не допускається, крім випадків, передбачених цим Договором.

8.7 Стягнення штрафних санкцій до Замовника не застосовується у разі:

8.7.1. Внесення змін до розпису Державного бюджету України (скорочення видатків) за загальним фондом за бюджетною програмою КПКВ 3506010.

8.7.2. Безспірного списання коштів державного бюджету у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, щодо видатків бюджету – в межах відповідних бюджетних призначень та наданих бюджетних асигнувань.

8.7.3. Тимчасового зупинення операцій з бюджетними коштами у межах поточного бюджетного періоду.

8.7.4. Не проведення платежів органами Державної казначейської служби України.

8.7.5. Відсутності коштів на єдиному казначейському рахунку на здійснення закупівлі цих Послуг.

**IX. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов’язків за цим Договором якщо воно сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

9.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували на час підписання цього Договору, виникли поза волею Сторін, настанню та дії яких вони не могли перешкодити за допомогою заходів та засобів, застосування яких, у конкретній ситуації, справедливо вимагати та чекати від Сторони, що підпала під дію форс-мажорних обставин.

9.3. Форс-мажорними обставинами визнаються такі обставини: війни, воєнні дії, блокади, аварії на транспорті та на виробництві, диверсії, ембарго, інші міжнародні санкції, валютні обмеження, інші дії іноземних держав, які унеможливлюють виконання Сторонами своїх зобов’язань, пожежі, повені, землетруси, епідемії, інші стихійні лиха чи сезонні природні явища, зокрема такі, як замерзання моря, проток, портів, тощо, закриття шляхів, проток, каналів, перевалів, рішення органів державної влади.

9.4. Підтвердженням форс-мажорних обставин та строку їх дії є відповідні документи Торгово-промислової палати України.

9.5. При виникненні обставин, зазначених у пунктах 8.2.–8.3., строк виконання обов’язків за цим Договором продовжується на термін дії цих обставин, але не більше ніж на один місяць.

9.6. Сторона, що підпала під дію форс-мажорних обставин і виявилась внаслідок цього нездатною виконувати обов’язки за цим Договором, повинна терміново, не пізніше п’яти днів з моменту їх настання, у письмовій формі повідомити іншу Сторону. Несвоєчасне, більш ніж п’ять днів, повідомлення про форс-мажорні обставини позбавляє відповідну Сторону права посилатися на них як на такі, що унеможливлюють виконання зобов’язань за цим Договором.

9.7. Якщо обставини, зазначені у пунктах 9.1.-9.3. цього Договору, будуть продовжуватись більше одного місяця, то кожна із Сторін має право односторонньої відмови від Договору в повному обсязі чи частково і, в такому випадку, жодна із Сторін не буде мати права вимагати від іншої відшкодування можливих збитків, а Договір є відповідно розірваним або зміненим.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами і діє до 31.12.2023, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором.

**XI. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. У процесі укладення Договору та виконання зобов’язань за Договором Сторони зобов’язуються дотримуватися вимог законодавства України у сфері запобігання корупції, запобігати вчиненню корупційних правопорушень та правопорушень, пов’язаних з корупцією, працівниками Сторін, здійснювати контроль за дотриманням працівниками Сторін вимог щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів.

11.2. «Виконавець» гарантує, що його керівник та інші особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю, не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та\або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов’язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це «Замовника» у письмовій формі.

11.3. «Виконавець» гарантує та зобов’язується не здійснювати, як безпосередньо, так і через третіх осіб, будь-які матеріальні або нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам «Замовника» та особам, які пов’язані будь-якими відносинами із «Замовником», що є відповідальними за умови виконання зобов’язань, передбачених Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах «Виконавця», та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам «Замовника».

11.4. У разі надходження до «Виконавця» зі сторони працівників «Замовника», вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь «Виконавця», останній зобов’язаний негайно повідомити «Замовника» про такі факти.

11.5. Порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм під час укладення Договору та/або виконання зобов’язань за Договором є істотним порушенням умов Договору та підставою для розірвання Договору шляхом направлення заяви про односторонню відмову від Договору за 7 (сім) календарних днів до запланованої дати розірвання Договору. У такому випадку Договір буде вважатися припиненим через 7 (сім) календарних днів з наступного дня після направлення Стороною іншій Стороні заяви про односторонню відмову від Договору. Факт порушення вимог законодавства України у сфері запобігання корупції Стороною або її працівником під час укладення Договору та/або виконання зобов’язань за Договором повинен бути встановлений відповідно до діючого законодавства України.

11.6. У разі розірвання Договору або визнання його недійсним за рішенням суду, внаслідок порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції під час укладення Договору та/або виконання зобов’язань за Договором, Сторона, яка допустила такі порушення, позбавляється права на відшкодування збитків, які можуть бути або були заподіяні таким розірванням Договору або визнанням його недійсним.

**XІІ. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

12.1. Всі суперечності та розбіжності, які виникли під час виконання цього Договору, вирішуються шляхом переговорів до досягнення Сторонами взаємної згоди.

12.2. У разі неможливості врегулювання шляхом переговорів суперечностей та розбіжностей, які виникли в процесі виконання цього Договору, або пов’язані з ним, вони вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

XIІI. ІНШІ УМОВИ

13.1. Зміни або доповнення до цього Договору допускаються за взаємною згодою Сторін та оформлюються шляхом укладання додаткових угод, що підписуються повноважними представниками Замовника та Виконавця.

13.2. Сторони зобов’язані повідомити іншу Сторону протягом 3 (трьох) робочих днів про зміну банківських реквізитів, адреми, номерів телефонів, факсів.

13.3. Цей Договір укладається та підписується у двох однакових примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

13.4. Умови Договору можуть змінюватися відповідно до законодавства України.

XIV ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

14.1.1. Додаток № 1 - Специфікація.

14.1.2. Додаток № 2 - ПЕРЕЛІК технологічних операцій, що виконують під час технічного діагностування порошкових вогнегасників.

14.1.3. Додаток № 3 - ПЕРЕЛІК технологічних операцій, що виконують під час технічного діагностування вуглекислотних вогнегасників.

**XIV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Державна митна служба України**  **(відокремлений підрозділ –**  **Тернопільська митниця)**  46004, м. Тернопіль,  вул. Текстильна, 38.  ЄДРПОУ 43985576  UA178201720343150001000183047  в Державній казначейській службі України  МФО 820172  Тел. (0352) 430668, (0352) 521936  Веб-сайт: customs.gov.ua  E-mail: tr.post.@customs.gov.ua  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тернопільської митниці  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п.  \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р. | **ВИКОНАВЕЦЬ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** (за наявності)  \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р. |

Додаток № 1

до договору №\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Технічне обслуговування вогнегасників – за кодом ДК 021:2015 – 50530000-9** (послуги з ремонту і технічного захисного обладнання) | | | |
| **Марка вогнегасників** | **Кількість,**  **од.** | **Ціна за обслуговування\* з ПДВ (грн.)** | **Загальна сума з ПДВ (грн.)** |
| Вогнегасник ВВ – 5 | 5 |  |  |
| Вогнегасник ВВ – 2 | 1 |  |  |
| Вогнегасник ОУ – 2 | 7 |  |  |
| Вогнегасник ОУ – 3 | 15 |  |  |
| Вогнегасник ВВК – 2 (ОУ-3) | 23 |  |  |
| Вогнегасник ВП-2 | 8 |  |  |
| Вогнегасник ВП-5 | 1 |  |  |
| **Всього:** | **60** |  |  |
| Загальна вартість послуг (з ПДВ) |  |  |  |
| у т.ч. ПДВ (20 %) |  |  |  |

\*Одне обслуговування включає в себе:

- збирання вогнегасників з місць розміщення/розташування на об’єктах митниці: вул.Текстильна, 38, м. Тернопіль, 46020, Україна;

- доставку вогнегасників до спеціалізованого пункту технічного обслуговування вогнегасників (ПТОВ);

- встановлення вогнегасників за попередніми місцями розміщення/розташування на об’єктах;

- відновлення працездатності вогнегасників, які вийшли з ладу;

- складення за результатами технічного діагностування Дефектного переліку вогнегасників,

подальше використання яких забороняється (не рекомендується) та які підпадають під утилізацію.

# **ЗАМОВНИК**

**Державна митна служба України**

**(відокремлений підрозділ –**

**Тернопільська митниця)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тернопільської митниці

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

# **ВИКОНАВЕЦЬ**

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

Додаток

Додаток № 2

Додаток № 2

до договору №\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЛІК**

**технологічних операцій, що виконують під час технічного діагностування**

**порошкових вогнегасників**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ з/п** | **Перелік операцій** |
| 1. | Зовнішній огляд корпусу вогнегасника на наявність ознак корозії або механічних пошкоджень. Якщо на корпусі вогнегасника виявлені ознаки корозії або механічне пошкодження, то він має бути схильний до технічного освідчення, за результатами якого приймають рішення про можливість його подальшої експлуатації. |
| 2. | Перевірка наявності і значення тиску в корпусі вогнегасника. Перевірка правильності свідчень індикатора тиску або манометра і заміна його, якщо він непрацездатний. Якщо тиск в корпусі вогнегасника відсутній або його значення не відповідає значенню робочого тиску, встановленому в нормативних і експлуатаційних документах виробника, то вогнегасник підлягає ремонту і технічному освідченню. |
| 3. | Перевірка повної маси вогнегасника. В разі невідповідності повної маси нормованому значенню вогнегасник перезаряджають. |
| 4. | Зовнішній огляд запірно-пускового пристрою, розпилювача і гнучкого рукава (за наявності) вогнегасника. Якщо вони зношені або в непрацездатному стані, то провести їх заміну. Перевірка пристрою блокування вогнегасника. |
| 5. | Опломбування вогнегасника, маркування про проведене технічне діагностування. |

# **ЗАМОВНИК**

**Державна митна служба України**

**(відокремлений підрозділ –**

**Тернопільська митниця)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тернопільської митниці

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

# **ВИКОНАВЕЦЬ**

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

Додаток 3

Додаток № 3

до договору №\_\_\_\_\_\_\_\_

від\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЛІК**

**технологічних операцій, що виконують під час технічного діагностування**

**вуглекислотних вогнегасників**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ з/п** | **Перелік операцій** |
| 1. | Зовнішній огляд корпусу вогнегасника на наявність ознак корозії або механічних пошкоджень. Якщо на корпусі вогнегасника виявлені ознаки корозії або механічне пошкодження, то він має бути схильний до технічного освідчення, за результатами якого приймають рішення про можливість його подальшої експлуатації. |
| 2. | Перевірка повної маси вогнегасника. В разі невідповідності повної маси нормованому значенню вогнегасник перезаряджають. |
| 3. | Зовнішній огляд запірно-пускового пристрою, раструбу і гнучкого рукава (за наявності) вогнегасника. Якщо вони зношені або в непрацездатному стані, то провести їх заміну. Перевірка пристрою блокування вогнегасника. |
| 4. | Збирання вогнегасника відповідно до технології проведення технічного огляду і каталогу комплектуючих одиниць виробника вогнегасника. |
| 5. | Опломбування вогнегасника, маркування про проведене технічне діагностування. |

# **ЗАМОВНИК**

**Державна митна служба України**

**(відокремлений підрозділ –**

**Тернопільська митниця)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тернопільської митниці

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

# **ВИКОНАВЕЦЬ**

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р.