

м. Запоріжжя

21 жовтня 2024 р.

Районна адміністрація Запорізької міської ради по Шевченківському району в особі голови районної адміністрації МАСРА Федора Миколайовича, який діє на підставі Положення, (далі — Замовник), з однієї сторони, та

комунальне підприємство «ГРАДПРОЕКТ» (далі — Виконавець) в особі заступника директора Куренкіної Віри Ігорівни, яка діє на підставі довіреності № 1214/1 від 22.12.2023 року, з іншої сторони, які надалі разом іменуються Сторони, а кожна окремо — Сторона, уклали цей договір на виконання проектних робіт (далі за текстом — Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Цей Договір укладається у відповідності до Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 №922- VIII (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами) (далі — Постанова), Цивільним і Господарським кодексами України про закупівлю послуг за предметом закупівлі за предметом закупівлі: ДК 021:2015: 71630000-3: Послуги з технічного огляду та випробувань (Проведення технічного обстеження будівель та споруд приватного сектору, які було пошкоджено внаслідок збройної агресії російської федерації на території Шевченківського району м. Запоріжжя (далі іменуються — Послуга), Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання на підставі технічних завдань Замовника надати послуги з проведення технічного обстеження пошкоджених будівель та споруд а саме:

- обстеження пошкодженого майна, фіксування пошкоджень та складання відповідного акту;
- складання звіту, встановлення категорії пошкодження об'єкту, складання відомості про дефекти та пошкодження за даними чек-листу, надання рекомендацій щодо їх усунення;
- внесення звіту до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

1.2. Результатом надання Послуг за цим договором є Технічна документація про стан будівельних конструкцій будівель, який повинен відповідати положенням чинного законодавства України, що регламентує виконання робіт такого роду (далі — Технічна документація).

1.3. Замовник зобов'язується на умовах і в порядку, встановлених цим договором, прийняти і оплатити виконані Виконавцем Послуги.

1.4. Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні чинні дозволи (кваліфікаційні сертифікати), які передбачені чинним законодавством України для виконання зобов'язань, прийнятих за цим Договором.

2. СТРОК ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язаний розпочати виконання Послуг протягом 5 (п'яти) робочих днів після підписання договору, та надання Замовником вихідних даних.

2.2. Строк виконання Послуг за цим договором становить 56 (п'ятдесят шість) робочих днів

2.3. Строки виконання Послуг можуть бути змінені сторонами з внесенням змін до цього Договору в разі: виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор); внесення змін до вихідних даних; дій третіх осіб, що унеможливають належне виконання робіт, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від Виконавця обставинами.

2.4. Виконання Послуг вважається завершеним в день підписання акту наданих послуг та акту приймання - передачі Технічної документації.

3. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість Послуг у відповідності до кошторису (Додаток № 1 до договору, який є його невід'ємною частиною) становить 37 380,00 грн (тридцять сім тисяч триста вісімдесят гривень 00 копійок) в тому числі 6 230,00 грн ПДВ.

3.1.1. протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту підписання акту приймання- передачі наданих послуг та акту приймання - передачі Технічної документації, Замовник здійснює розрахунок за Договором після отримання Замовником бюджетних призначень на підставі ст.ст. 48, 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за надані

Послуги здійснюються протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування предмету даного Договору на свій розрахунковий рахунок. У Замовника виникають зобов'язання за Договором лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.2. Усі платежі здійснюються у національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

3.3. Вартість Послуг може змінюватись виключно за згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною цього договору.

3.4. Якщо під час виконання Договору з'явиться необхідність у виконанні робіт, не передбачених договором, Підрядник виконує додаткові роботи після укладання відповідної додаткової угоди.

4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник має право:

- 4.1.1. отримати Технічну документацію у визначений договором строк;
- 4.1.2. на внесення змін у вихідні дані;
- 4.1.3. на гарантію якості результату Послуг, їх відповідність положенням чинного законодавства України, підзаконним актам, вимогам нормативних документів та наданому Замовником технічному завданню;
- 4.1.4. на здійснення контролю за ходом виконання Послуг;
- 4.1.5. вимагати безкоштовного усунення недоліків у Послугах, що виникли з вини Виконавця;
- 4.1.6. зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- 4.1.7. достроково розірвати цей Договір у разі порушення Виконавцем вимог п. 2.1. договору, письмово повідомивши його про це за 15 календарних днів.

4.2. Замовник зобов'язаний:

- 4.2.1. надати Виконавцю технічне завдання;
- 4.2.2. у разі відсутності недоліків у Послугах, підписати акт приймання-передачі наданих послуг та акт приймання - передачі Технічної документації;
- 4.2.3. сплатити Підряднику вартість Послуг відповідно до розділу 3 Договору;
- 4.2.4. прийняти та оплатити достроково виконані Виконавцем Послуги;

4.3. Підрядник має право:

- 4.3.1. на отримання оплати від Замовника за виконані Послуги;
- 4.3.2. на виконання Послуг достроково;

4.4. Підрядник зобов'язаний:

- 4.4.1. виконати Послуги відповідно до положень законодавства України, підзаконних актів, вимог нормативних документів та наданих Замовником вихідних даних;
- 4.4.2. передати Замовнику Технічну документацію у визначений Договором строк в одному електронному та 3 (трьох) паперових примірниках;
- 4.4.3. скласти акт приймання-передачі виконаних робіт, акт приймання - передачі Технічної документації та надати їх разом з результатом виконаних Послуг Замовнику;
- 4.4.4. забезпечити збереження документів, одержаних від Замовника за цим договором, та не розголошувати їх зміст третім особам, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України, протягом трьох років з моменту припинення дії цього договору;
- 4.4.5. власними силами та за власний рахунок усувати виявлені недоліки у результаті виконання Послуг;
- 4.4.6. не передавати третім особам Технічну документацію без письмової згоди Замовника;
- 4.4.7. гарантувати Замовнику відсутність у інших осіб права розпоряджатися Технічною документацією;
- 4.4.8. безоплатно надавати Замовнику пояснення та обґрунтування щодо порядку реалізації Послуг;
- 4.4.9. інформувати Замовника про хід виконання Послуг протягом 2 (двох) робочих днів з дати отримання його письмового запиту.

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ - ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

5.1. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту виконання Послуг, Виконавець готує і надає Замовнику для підписання акт приймання-передачі виконаних робіт та акт приймання - передачі Технічної документації.

5.2. Замовник повинен протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту одержання акту приймання-передачі виконаних робіт та Технічної документації підписати акти або надати Підряднику письмову мотивовану відмову від прийняття відповідних Послуг.

5.3. У випадку мотивованої відмови Замовника від приймання Послуг, сторони складають двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань та терміном їх виконання, після чого Підрядник усуває недоліки Технічної документації. У разі безпідставної відмови Виконавця від усунення виявлених Замовником недоліків, Замовник має право усунути їх власними силами та засобами, або силами та засобами третіх осіб.

Витрати, понесені Замовником у зв'язку з усуненням недоліків у Технічній документації, відшкодовуються Виконавцем.

5.4. У разі дострокового виконання Послуг Виконавцем, Замовник зобов'язаний достроково прийняти та оплатити виконані Послуги.

5.5. Авторські немайнові права на креслення та інші підготовлені Технічні документи належать Виконавцю. Авторські майнові права на результат Послуг за цим договором, тобто виключне право на використання результату Технічних робіт за цим договором, виключне право на дозвіл або заборону використання результату Послуг іншими особами, право практичної реалізації Послуг, а також інші права передбачені ст. 15 Закону України «Про авторське право і суміжні права» належать Замовнику.

Виконавець гарантує, що має право передавати авторські майнові права на розроблену Технічну документацію.

Спосіб використання та умови використання об'єктів права інтелектуальної власності, створених за цим договором, встановлюються Замовником самостійно. Розмір винагороди за передання виключних авторських майнових прав на результат Послуг сплачується одноразово. Оплата за передачу Замовнику майнових прав інтелектуальної власності, включена до загальної вартості Послуг за цим Договором.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків, передбачених цим договором, сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.2. При порушенні Виконавцем строків виконання Послуг більш ніж на 5 календарних днів, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі облікової ставки НБУ від вартості Послуг.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання (часткове невиконання) своїх договірних зобов'язань, якщо це невиконання (часткове невиконання) сталося через дію обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), а саме: повені, пожежі, землетруси та іншого стихійного лиха, а також війни або військових дій, блокади, ембарго, міжнародних санкцій, стихійних народних заворушень, дій державних органів, та інших обставин, які роблять неможливим виконання сторонами своїх зобов'язань.

7.2. Сторона, для якої склалася неможливість виконання зобов'язань за цим договором, повинна негайно письмово (або іншим доступним способом) повідомити про це іншу сторону не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з моменту її виникнення.

7.3. Факт виникнення форс-мажорних обставин підтверджується сертифікатом Торгово-промислової палати України.

7.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про виникнення форс-мажорних обставин позбавляє сторону права посилається на них, як на підставу для звільнення її від відповідальності за невиконання своїх зобов'язань.

7.5. З урахуванням того, що укладання цього договору відбуваються в період дії в Україні воєнного стану, введенного у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України, сторони погоджуються, що вони не можуть посилається на ці обставини, як на форс-мажорні обставини, обставини випадку чи непереборної сили, наявність таких обставин не є підставою посилається на дію воєнного стану, як на підставу не виконання своїх зобов'язань за цим договором,

за виключенням випадків настання прямого впливу обставин пов'язаними із військовою агресією російської федерації проти України на сторону, що унеможливить виконання стороною своїх зобов'язань за цим договором. Сторона, на яку прямо впливає дія обставин непереборної сили, зобов'язана не пізніше трьох робочих днів з часу настання такої події, повідомити іншу сторону в письмовій формі про виникнення обставин, що перешкоджають виконанню покладених на неї зобов'язань, а у разі їх припинення, про припинення таких обставин.

8. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

8.1. Сторони зобов'язуються розв'язати спори та суперечності, що можуть виникнути між ними у зв'язку з виконанням договору шляхом переговорів. Якщо сторони не дійдуть згоди, то спори між ними вирішуються в судовому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Даний Договір вступає в силу з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2024 року, але у будь-якому разі до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

9.2. Жодна із сторін не має права передавати свої зобов'язання за даним Договором третім особам без попередньої письмової згоди іншої сторони.

9.3. Сторони зобов'язуються не розголошувати, не передавати будь-яким способом, доступним третім особам, відомості, що містяться в документах та/або регламентують діяльність сторін у межах цього договору, без відповідного письмового дозволу іншої сторони.

9.4. У випадку зміни будь-якої інформації, що впливає на виконання Договору, сторони зобов'язуються повідомити про це одна одну у письмовій формі протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту настання таких змін.

9.5 З моменту підписання даного Договору усі попередні листування, договори, документи і переговори між сторонами з питань, які є предметом даного договору, втрачають чинність.

9.6. Всі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін в кожному окремому випадку.

9.7. Договір може бути розірваний достроково лише за взаємною згодою сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

9.8. При виконанні цього Договору сторони керуються законодавчими та нормативними актами України.

9.9. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

9.10. Усі додатки до цього договору є його невід'ємною частиною та мають однакову з ним юридичну силу.

9.11. Зміни до Договору оформлюються додатковою угодою, яка є його невід'ємною частиною.

9.12. Підрядник є платником податку на прибуток на загальних умовах, а також є платником ПДВ, Замовник не є платником податків.

9.13. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 "Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації" (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ:

- кошторис (Додаток № 1);
- технічне завдання (Додаток № 2).

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Районна адміністрація Запорізької
міської ради по Шевченківському району
код ЄДРПОУ 37573885
місцезнаходження: 69068, Запоріжжя,
пр. Моторобудівників, 34
телефон/факс: (061)2899001, 2899030
р/р: UA418201720344270019000078418
в ДКСУ, м. Київ
МФО 820172
E-mail: reception.shvra@zp.gov.ua

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство «Градпроект»
69037, м. Запоріжжя,
вул. Зелінського, 3
код ЄДРПОУ 20504731
п/р UA623204780000026008000208992 в АБ
«УКРГАЗБАНК»
Телефон: (061) 233-31-57
e-mail: gradproj.zp@gmail.com



Голова районної адміністрації

Федір МАЄР



Заступник директора

Віра КУРЕНКІНА

*Погоджено: завідувач сектору адмін-
правової роботи [підпис]*

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ на проведення обстеження

Обстеження і оцінка технічного стану будівельних конструкцій будівлі житлового будинку «літ.А», за адресою: Запорізька область, м. Запоріжжя, бул. Вітчизняний, 10 кв. 2, у зв'язку з пошкодженням внаслідок збройної агресії
(назва об'єкта)

1. Інформація про замовника обстеження:

Районна адміністрація Запорізької міської ради по Шевченківському району

2. Джерело фінансування робіт з обстеження: бюджетні кошти

3. Інформація щодо власника або управителя об'єкта:

Дані фізичної особи: (Прізвище, власне ім'я, індивідуальний податковий номер)	Букіна Аліна Олексіївна, 3376808826
Дані юридичної особи: найменування, код ЄДРПОУ	-

4. Інформація щодо об'єкта обстеження:

(визначається замовником за результатами проведення підготовки до обстеження відповідно розділу IV цієї Методики)

Місце розташування об'єкта (місто, район, область, координати)	Україна, 69014, Запорізька обл., м. Запоріжжя, бул. Вітчизняний, 10 кв.2.
Призначення об'єкта: первісне (передбачене проектною документацією на будівництво об'єкта) / станом на час проведення обстеження (фактичне використання)	Будівля літ. А: житловий будинок.
Найменування підприємства (комплексу), до складу якого входить об'єкт (за потреби)	-
Клас наслідків (відповідальності) (за проектною документацією (у разі наявності) або іншою документацією, наявною у замовника із зазначенням джерела інформації)	СС1
Форма власності (за наявності відомостей)	Приватна власність
Дані про віднесення об'єкта до пам'яток культурної спадщини, зона регулювання забудови та історичного ареалу	Відсутні

5. Інформація щодо наявності первинної інформації про об'єкт:

Рік зведення об'єкта або початку його експлуатації	Будівля літ. А - 1998 р.
Інформація щодо наявності проектної документації на будівництво об'єкта	Відсутня
Інформація щодо наявності виконавчої документації на будівництво об'єкта	Відсутня
Інформація щодо наявності матеріалів інженерних вишукувань	Відсутня
Інформація щодо матеріалів технічної інвентаризації (інвентаризаційних справ, технічних паспортів)	Технічний паспорт, складений ОП «Запорізьке міське бюро технічної інвентаризації» 15.07.2010р., інвентарний номер 34814, зі змінами від 27.09.2010р.
Інформація щодо наявності паспорта об'єкта (за результатами обстеження відповідно до статті 39 ² Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»)	Відсутня
Інформація щодо проведених капітальних ремонтів, реконструкції об'єкта протягом його експлуатації	Відсутня

Примітка: У разі наявності первинної документації зазначається її назва та місце зберігання, у разі відсутності такої документації зазначається, що інформація відсутня.

6. Основні характеристики об'єкта:

Площа забудови, кв. м.	Будівля літ. А - 68,9 м ² .
Орієнтовні розміри у плані, м	Будівля літ. А: 8,75х7,87 м.
Орієнтовна висота, м	Будівля літ. А: 3,60 м;

Поверховість	Будівля літ. А: 1 поверх.
Короткий опис конструктивної системи об'єкта (каркасна/стінова тощо) та його основних конструктивних елементів (матеріал стін/каркасу/тип покрівлі тощо)	Будівля літ. А: безкаркасна, матеріал стін – шлакоблок, покрівля – шифер.
Короткий опис стану об'єкта (за результатами акту комісійного обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок збройної агресії Російської Федерації від 12.10.2022 р.)	Пошкоджено зовнішні стіни, наявні тріщини по всьому будинку. На стінах пошкоджена штукатурка в кімнатах №6, №7. Пошкоджено один віконний блок в кімнаті №6. Пошкоджено один віконний блок в кімнаті №7. Пошкоджено одне вікно на фронтоні. Пошкоджено перекриття та стеля в кімнаті №7.

7. Додаткова інформація щодо робіт на об'єкті:

Інформація щодо проведення підготовчих робіт:	
---	--

виявлення вибухонебезпечних предметів, проведення обстеження (розмінування), піротехнічних робіт, виконання робіт з первинного очищення територій та/або первинного демонтажу аварійно небезпечних конструкцій (вказати відповідну інформацію, номер та дату акта розмінування тощо)	Відсутня.
Умови доступу на об'єкт (за необхідності зазначається дні та часи доступу, інформація щодо необхідності роботи у спеціальному одязі, із засобами індивідуального захисту органів дихання тощо)	За домовленістю

Форма участі замовника в роботах з обстеження (забезпечення доступу до приміщень, розкриття та демонтаж конструкцій, забезпечення підйомними засобами та механізмами, забезпечення проживання тощо)	Надання доступу до обстежуваних об'єктів +38 050 341 78 25
Інформація щодо організації робіт вахтовим методом (за необхідності)	Не розглядається

8. Мета та етапи обстеження

Мета обстеження	- Підтвердження можливості подальшої безпечної експлуатації об'єкта; - Встановлення (обґрунтування) необхідності відновлення об'єкта; - Планування робіт з відновлення об'єкта
Кількість етапів робіт з обстеження (інформація щодо необхідності виконання основного (детального) обстеження)	Виконати основне (детальне) обстеження
Перелік робіт з обстеження (за необхідності)	- Обстеження пошкодженого майна, фіксування пошкоджень та складання відповідного акту - Складання звіту, встановлення категорії пошкодження об'єкту, складання відомості про дефекти та пошкодження за даними чек-листу, надання рекомендацій щодо їх усунення; - Внесення звіту до системи ЄДЕСББ
Термін виконання робіт з обстеження	7 календарних днів

Примітка: Мета обстеження зазначається відповідно пункту 1 розділу II цієї Методики

9. Перелік нормативних документів, вимоги яких необхідно врахувати при виконанні обстеження (зазначається у разі необхідності врахування галузевої специфіки об'єкта):

Позначення	Заголовок

Постанова КМ України від 12.04.2017 р. №257	«Про затвердження Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва»
Постанова КМ України від 19.04.2022 р. №473	«Про затвердження Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд
Наказ Міністерства розвитку громад та територій України №144 від 06.08.2022 р.	«Методика обстеження будівель і споруд, пошкоджених внаслідок надзвичайних ситуацій, бойових дій та терористичних актів»
Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства Від 03.07.2018 № 158	«Про затвердження Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію індивідуальних (садибних) житлових будинків, садових, дачних будинків, господарських (присадибних) будівель і споруд, будівель і споруд сільськогосподарського призначення, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт»

10. Вимоги до оформлення та надання звітної документації:

Найменування звітної документації	Кількість примірників / електронна версія
Звіт за результатами обстеження	3 примірника / 1
Акт (відповідно до додатку 7 Методики та форми чек-листу)	3 примірника / 1
Необхідність складання відомостей дефектів та пошкоджень	3 примірника / 1
Необхідність складання обмірних креслень	Не потребується
Необхідність складання схем розташування дефектів та пошкоджень	Не потребується
Необхідність складання відомостей обсягів робіт (необхідність визначення обсягів робіт з відновлення об'єкта (в рамках капітального ремонту (в тому числі у складі дефектного акта), реконструкції)	3 примірника / 1
Необхідність складання паспорта об'єкта (за результатами обстеження відповідно до статті 39 ² Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»)	Не потребується

Примітка: Зазначається необхідність розроблення певного виду звітної документації, кількість екземплярів, що передається замовнику, форма (паперова/електронна), вимоги до електронної версії (в тому числі формат файлів для текстової та графічної інформації частини звітної інформації) та носія, на якому передається інформація тощо.

11. Особливі (додаткові) умови виконання робіт, вимоги до оформлення, надання та погодження звітної документації:

Технічну документацію виконувати згідно постанови Кабінету Міністрів України/№257 від 12.04.2017 р., постанови Кабінету Міністрів України №473 від 19.04.2022 р. та наказу Міністерства розвитку громад та територій України №144 від 06.08.2022 р.

12. Відповідальна особа замовника: _____

Маср Ф.М.

(прізвище, власне ім'я, контактний телефон)

13. Відповідальна особа виконавця: _____

Пікода А.В.

(прізвище, власне ім'я, контактний телефон)

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ на проведення обстеження

Обстеження і оцінка технічного стану будівельних конструкцій будівлі житлового будинку «літ. А», житлових прибудов «літ. А¹, А²», службової прибудови «літ. а¹» за адресою: Запорізька область, м. Запоріжжя, вул. Теслярська (Донська), 12, у зв'язку з пошкодженням внаслідок збройної агресії

(назва об'єкта)

1. Інформація про замовника обстеження:

Районна адміністрація Запорізької міської ради по Шевченківському району

2. Джерело фінансування робіт з обстеження: бюджетні кошти

3. Інформація щодо власника або управителя об'єкта:

Дані фізичної особи: (Прізвище, власне ім'я, індивідуальний податковий номер)	Гальчанський Володимир Миколайович, 2075106498
Дані юридичної особи: найменування, код ЄДРПОУ	-

4. Інформація щодо об'єкта обстеження:

(визначається замовником за результатами проведення підготовки до обстеження відповідно розділу IV цієї Методики)

Місце розташування об'єкта (місто, район, область, координати)	Україна, 69060, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Теслярська (Донська), 12.
Призначення об'єкта: первісне (передбачене проектною документацією на будівництво об'єкта) / станом на час проведення обстеження (фактичне використання)	Будівля літ. А: житловий будинок; Будівля літ. А ¹ : житлова прибудова; Будівля літ. А ² : житлова прибудова; Будівля літ. а ¹ : службова прибудова.
Найменування підприємства (комплексу), до складу якого входить об'єкт (за потреби)	-
Клас наслідків (відповідальності) (за проектною документацією (у разі наявності) або іншою документацією, наявною у замовника із зазначенням джерела інформації)	СС1
Форма власності (за наявності відомостей)	Приватна власність
Дані про віднесення об'єкта до пам'яток культурної спадщини, зона регулювання забудови та історичного ареалу	Відсутні

5. Інформація щодо наявності первинної інформації про об'єкт:

Рік зведення об'єкта або початку його експлуатації	Будівля літ. А - 1939 р. Будівля літ. А ¹ - 1982 р. Будівля літ. А ² - 1985 р. Будівля літ. а ¹ - 1940 р.
Інформація щодо наявності проектної документації на будівництво об'єкта	Відсутня
Інформація щодо наявності виконавчої документації на будівництво об'єкта	Відсутня
Інформація щодо наявності матеріалів інженерних вишукувань	Відсутня
Інформація щодо матеріалів технічної інвентаризації (інвентаризаційних справ, технічних паспортів)	Технічний паспорт, складений ОП «Запорізьке міжміське бюро технічної інвентаризації» інвентаризаційна справа № 6914/18015.
Інформація щодо наявності паспорта об'єкта (за результатами обстеження відповідно до статті 39 ² Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»)	Відсутня
Інформація щодо проведених капітальних ремонтів, реконструкції об'єкта протягом його експлуатації	Відсутня

Примітка: У разі наявності первинної документації зазначається її назва та місце зберігання, у разі відсутності такої документації зазначається, що інформація відсутня.

6. Основні характеристики об'єкта:

Площа забудови, кв. м.	Будівля літ. А - 49,2 м ² ; Будівля літ. А ¹ - 27,9 м ² ; Будівля літ. А ² - 30,7 м ² ; Будівля літ. а ¹ - 25,2 м ² .
Орієнтовні розміри у плані, м	Будівля літ. А: 11,05x7,00 м; Будівля літ. А ¹ - 1982; Будівля літ. А ² - 1985; Будівля літ. а ¹ - 1940.
Орієнтовна висота, м	Будівля літ. А: 3,40 м; Будівля літ. А ¹ - 1982; Будівля літ. А ² - 1985; Будівля літ. а ¹ - 1940.
Поверховість	Будівля літ. А: 1 поверх; Будівля літ. А ¹ : 1 поверх; Будівля літ. А ² : 1 поверх; Будівля літ. а ¹ : 1 поверх.
Короткий опис конструктивної системи об'єкта (каркасна/стінова тощо) та його основних конструктивних елементів (матеріал стін/каркасу/тип покрівлі тощо)	Будівля літ. А: безкаркасна, матеріал стін – глинобит, цегла; покрівля – шифер. Будівля літ. А ¹ : безкаркасна, матеріал стін – шлакоблок, цегла; покрівля – шифер. Будівля літ. А ² : безкаркасна, матеріал стін – цегла; покрівля – залізобетон.

	Будівля літ. а ¹ : безкаркасна, матеріал стін – глинобит, цегла; покрівля – залізобетон.
Короткий опис стану об'єкта (за результатами акту комісійного обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок збройної агресії Російської Федерації від 12.10.2022 р.)	Частково пошкоджено стіну в приміщенні № 1-3 зі сторони сусідньої ділянки № 12А. Частково пошкоджено покрівлю. Наявна тріщина між стіною та стелею в приміщенні № 1-3. Наявні пошкодження трьох вікон в приміщенні № 1-2. Пошкоджено вікно в приміщенні № 1-3. Пошкоджено вікно в приміщенні № 1-5. Пошкоджено вікно в приміщенні № 1-6. Пошкоджено два вікна в приміщенні № 1-1. Пошкоджено міжкімнатні двері між приміщеннями № 1-2 та № 1-1.

7. Додаткова інформація щодо робіт на об'єкті:

Інформація щодо проведення підготовчих робіт: виявлення вибухонебезпечних предметів, проведення обстеження (розмінування), піротехнічних робіт, виконання робіт з первинного очищення територій та/або первинного демонтажу аварійно небезпечних конструкцій (вказати відповідну інформацію, номер та дату акта розмінування тощо)	Відсутня.
Умови доступу на об'єкт (за необхідності зазначається дні та часи доступу, інформація щодо необхідності роботи у спеціальному одязі, із засобами індивідуального захисту органів дихання тощо)	За домовленістю
Форма участі замовника в роботах з обстеження (забезпечення доступу до приміщень, розкриття та демонтаж конструкцій, забезпечення підйомними засобами та механізмами, забезпечення проживання тощо)	Надання доступу до обстежуваних об'єктів +38 098 878 45 75
Інформація щодо організації робіт вахтовим методом (за необхідності)	Не розглядається

8. Мета та етапи обстеження

Мета обстеження	- Підтвердження можливості подальшої безпечної експлуатації об'єкта; - Встановлення (обґрунтування) необхідності відновлення об'єкта; - Планування робіт з відновлення об'єкта
	Виконати основне (детальне) обстеження

Кількість етапів робіт з обстеження (інформація щодо необхідності виконання основного (детального) обстеження)	
Перелік робіт з обстеження (за необхідності)	- Обстеження пошкодженого майна, фіксування пошкоджень та складання відповідного акту - Складання звіту, встановлення категорії пошкодження об'єкту, складання відомості про дефекти та пошкодження за даними чек-листу, надання рекомендацій щодо їх усунення; - Внесення звіту до системи ЄДЕСББ
Термін виконання робіт з обстеження	7 календарних днів

Примітка: Мета обстеження зазначається відповідно пункту 1 розділу II цієї Методики

9. Перелік нормативних документів, вимоги яких необхідно врахувати при виконанні обстеження (зазначається у разі необхідності врахування галузевої специфіки об'єкта):

Позначення	Заголовок
Постанова КМ України від 12.04.2017 р. №257	«Про затвердження Порядку проведення обстеження прийнятих в експлуатацію об'єктів будівництва»
Постанова КМ України від 19.04.2022 р. №473	«Про затвердження Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд
Наказ Міністерства розвитку громад та територій України №144 від 06.08.2022 р.	«Методика обстеження будівель і споруд, пошкоджених внаслідок надзвичайних ситуацій, бойових дій та терористичних актів»
Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства Від 03.07.2018 № 158	«Про затвердження Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію індивідуальних (садибних) житлових будинків, садових, дачних будинків, господарських (присадибних) будівель і споруд, будівель і споруд сільськогосподарського призначення, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт»

10. Вимоги до оформлення та надання звітної документації:

Найменування звітної документації	Кількість примірників / електронна версія
Звіт за результатами обстеження	3 примірника / 1
Акт (відповідно до додатку 7 Методики та форми чек-листу)	3 примірника / 1
Необхідність складання відомостей дефектів та пошкоджень	3 примірника / 1

Необхідність складання обмірних креслень	Не потребується
Необхідність складання схем розташування дефектів та пошкоджень	Не потребується
Необхідність складання відомостей обсягів робіт (необхідність визначення обсягів робіт з відновлення об'єкта (в рамках капітального ремонту (в тому числі у складі дефектного акта), реконструкції)	3 примірника / 1
Необхідність складання паспорта об'єкта (за результатами обстеження відповідно до статті 39 ² Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»)	Не потребується

Примітка: Зазначається необхідність розроблення певного виду звітної документації, кількість екземплярів, що передається замовнику, форма (паперова/електронна), вимоги до електронної версії (в тому числі формат файлів для текстової та графічної інформації частини звітної інформації) та носія, на якому передається інформація тощо.

11. Особливі (додаткові) умови виконання робіт, вимоги до оформлення, надання та погодження звітної документації:

Технічну документацію виконувати згідно постанови Кабінету Міністрів України/№257 від 12.04.2017 р., постанови Кабінету Міністрів України №473 від 19.04.2022 р. та наказу Міністерства розвитку громад та територій України №144 від 06.08.2022 р.

12. Відповідальна особа замовника:

Маєр Ф.М.
(прізвище, власне ім'я, контактний телефон)

13. Відповідальна особа виконавця:

Шкода А. В.
(прізвище, власне ім'я, контактний телефон)

Кошторис по об'єкту:

Обстеження і оцінка технічного стану будівельних конструкцій будівель у зв'язку з пошкодженням внаслідок збройної агресії домогосподарств Шевченківського району м. Запоріжжя за адресами: бул. Вітчизняний, буд. 10 кв.2; вул. Теслярська, буд. 12.

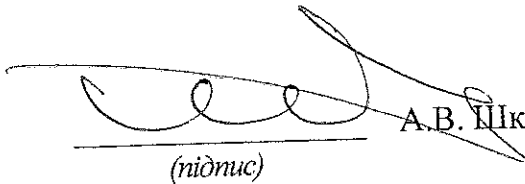
Технічний звіт

Чергове число	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кіль- кість осіб	Витрати труда, люд. днів	Заробітна плата виконавців, грн.	
				за 1 день	всього
1	Начальник відділу	1	2,5	1780,00	4450,00
2	Головний інженер проекту	1	3,0	1780,00	5340,00
3	Провідний інженер	1	3,0	1780,00	5340,00
4	Архітектор	1	3,0	1780,00	5340,00
5	Інженер	1	3,0	1780,00	5340,00
6	Інженер	1	3,0	1780,00	5340,00
Разом основна заробітна плата					31150,00

1. Основна заробітна плата, грн. _____ **31150,00**
2. ПДВ - 20%, грн. _____ **6230,00**
Вартість роботи, грн. _____ 37380,00

37380,00 грн. (тридцять сім тисяч триста вісімдесят грн. 00 коп.)

Кошторис склав
начальник ВПЗМ


А.В. Шкода
(підпис)