

ДОГОВІР 14/24 НА НАДАННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-КОНСУЛЬТАЦІЙНИХ ПОСЛУГ

м. Київ

" 26 " 01 2024р.

ВИКОНАВЕЦЬ: ФОП Косташенко І.В. , з одного боку , і
ЗАМОВНИК: Інститут ядерних досліджень НАН України, в особі директора Слісенко В.І. , що
діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали Даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. На підставі цивільних відносин, заснованих на юридичній рівності, вільному волевиявленню, які регулюються цивільним законодавством України, за цим Договором ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе зобов'язання з надання інформаційно-консультаційних послуг з питань бухгалтерського обліку, у відповідності до умов Даного Договору, на абонентській основі, а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти вказані послуги та оплатити їх.

1.2. Послуги за цим Договором надаються протягом дії даного Договору.

1.3. За цим договором його предметом є кінцевий результат, тобто надання Виконавцем обумовленої послуги, направленої на досягнення кінцевого результату.

1.4. Код послуги за ДК 021:2015 – 79211000-6 – «Бухгалтерські послуги»

2. ЗМІСТ ІНФОРМАЦІЇ (КОНСУЛЬТАЦІЇ)

2.1. ВИКОНАВЕЦЬ здійснює інформаційно-консультаційне забезпечення фінансово-господарської діяльності Замовника з питань бухгалтерського обліку.

Інформаційно-консультаційна послуга формується на підставі конкретних заявок (запитань) Замовника, пов'язаних з бухгалтерським обліком та аналізом чинного законодавства України по цим запитанням.

2.2. За домовленістю сторін ВИКОНАВЕЦЬ здійснює аналіз та вивчення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності ЗАМОВНИКА з метою виявлення та усунення недоліків з питань обліку.

2.3. Крім того, за домовленістю сторін ВИКОНАВЕЦЬ може складати та аналізувати окремі документи, пов'язані з бухгалтерським обліком ЗАМОВНИКА.

Оплата вартості таких послуг здійснюється додатково та в розмірі визначеному домовленістю сторін.

3. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

3.1. Вивчати в повному обсязі документацію з фінансово-господарської діяльності, додаткові та необхідні для цього відомості, одержувати роз'яснення з питань, що виникли в ході такого вивчення.

3.2. Одержувати за письмовим запитом необхідну для інформування Замовника інформацію від третіх осіб.

3.3. Кваліфіковано проводити інформаційно-консультаційне обслуговування, а також надавати інші передбачені цим Договором послуги.

3.4. Інформувати ЗАМОВНИКА про виявлені в ході вивчення недоліки у веденні бухгалтерського обліку, звітності, організації і функціонуванні внутрішнього контролю.

3.5. Забезпечити схоронність документів, одержаних в ході вивчення поставленого питання, і не розголошувати їх зміст без згоди ЗАМОВНИКА, за винятком випадків, передбачених законодавчими актами України, незалежно від продовження чи припинення відносин з ЗАМОВНИКОМ і без обмеження терміном давності.

3.6. Виконавець не зобов'язаний виконувати вимоги правил внутрішнього трудового розпорядку Замовника. Виконавець при наданні послуг сам організовує свою роботу за самостійно визначеним графіком, визначає час початку і закінчення роботи, розподіляє час роботи і її тривалість на свій розсуд.

4. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

4.1. Одержувати від ВИКОНАВЦЯ інформацію про вимоги законодавства щодо ведення бухгалтерського обліку, у тому числі про підстави для зауважень і висновків, зроблених ВИКОНАВЦЕМ.

4.2. Створювати ВИКОНАВЦЮ умови для своєчасного і повного вивчення поставленого питання, надавати всю документацію, необхідну для цього, за запитом ВИКОНАВЦЯ давати роз'яснення та пояснення в усній і письмовій формах.

4.3. ЗАМОВНИК не пізніше наступного робочого дня з моменту здійснення запиту (формування запитання) надає ВИКОНАВЦЮ необхідні документи (в разі необхідності) та інформацію для якісного консультування (в разі необхідності).

4.4. Підписати акт надання послуг або подати обґрунтовану відмову від підписання даного акту протягом трьох робочих днів з моменту складання та надання ВИКОНАВЦЕМ акту.

4.5. Своєчасно (згідно з цим договором) здійснювати розрахунки з ВИКОНАВЦЕМ.

4.6. Замовник має право у будь-який час перевіряти тільки хід і якість послуг, не втручаючись у діяльність Виконавця. Крім того, Замовник не вирішує питань побуту та відпочинку Виконавця.

5. ОПЛАТА РОБІТ ВИКОНАВЦЯ

5.1. ЗАМОВНИК щомісячно не пізніше 25-го числа кожного місяця на підставі актів надання послуг сплачує ВИКОНАВЦЮ вартість наданих послуг в розмірі 2 000,0 (дві тисячі) грн.

Річна вартість послуг по вказаному договору становить 24 000,0 (двадцять чотири тисячі) грн.

Оплата здійснюється на підставі рахунка-фактури, виписаного ВИКОНАВЦЕМ та акта надання послуг.

6. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

6.1. Вид розрахунків: безготівковий.

6.2. Форма розрахунків: платіжне доручення.

7. ТЕРМІН НАДАННЯ ПОСЛУГ

7.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується розпочати надання послуг на наступний робочий день з моменту отримання відповідного запиту Замовника (усного або письмового запитання) або надання необхідної документації щодо предмету запиту.

8. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

8.1. Здача-приймання наданих послуг здійснюється сторонами за актом надання послуг.

Даний акт складається щомісячно у строк не пізніше 25-го числа кожного місяця та свідчить про належне надання послуг Виконавцем і відсутність у Сторін взаємних претензій.

8.2. Замовник зобов'язаний підписати Акт надання послуг протягом 3-х робочих днів з моменту отримання чи якщо на думку ЗАМОВНИКА надані послуги не відповідають встановленим вимогам, то протягом трьох днів після надання ВИКОНАВЦЕМ результатів роботи ЗАМОВНИК повинен подати вмотивовану відмову від прийняття послуг у формі акта про відмову із обов'язковим зазначенням причин відмови.

Якщо в установлений термін ВИКОНАВЕЦЬ не одержить підписаний акт надання послуг або вмотивовану відмову, послуги вважаються прийнятими з виконанням усіх умов договору. Акт без підпису ЗАМОВНИКА може бути поданий до оплати за наявності запису «Зауваження від ЗАМОВНИКА в установлений термін не надійшли».

8.3. Інформація (консультування) повинна бути надана ЗАМОВНИКУ усно. За домовленістю сторін інформація (консультування) може бути надана Замовнику письмово.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. ВИКОНАВЕЦЬ за Даним Договором несе відповідальність на умовах та у порядку визначеному чинним цивільним законодавством України.

9.2. ЗАМОВНИК за Даним Договором несе відповідальність на умовах та у порядку визначеному чинним цивільним законодавством України.

10. УМОВИ УЗГОДЖЕННЯ ЗВ'ЯЗКУ МІЖ СТОРОНАМИ

Повноважними представниками сторін за Даним Договором є:

ВИКОНАВЕЦЬ: ФОП Косташенко І.В.

ЗАМОВНИК: Інститут ядерних досліджень НАН України телефон 525-51-65.

11. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДАНОГО ДОГОВОРУ

Виконавець є платником єдиного податку згідно вимог Податкового кодексу України за ставкою 5%.

12. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

12.1. Обсяг інформації, що не підлягає розголошенню, визначається ЗАМОВНИКОМ і узгоджується з ВИКОНАВЦЕМ окремим додатком до договору.

12.2. Сторони зобов'язуються зберігати сувору конфіденційність інформації, одержаної під час виконання цього договору, і вжити всіх можливих заходів, щоб запобігти її розголошенню.

12.3. Передача конфіденційної інформації третім особам, публікація чи інше розголошення такої інформації може здійснюватися тільки за письмовою згодою другої сторони, незалежно від причини припинення дії цього договору.

13. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

13.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо вони є наслідком непереборної сили (пожежі, повені, землетрусу, стихійного лиха, військових дій і інших обставин непереборної сили), і якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання Договору, то виконання продовжується відповідно на строк, протягом якого діяли ці обставини.

13.2. Якщо форс – мажорні обставини будуть продовжуватися більше трьох місяців, то кожна зі Сторін буде мати право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за Договором, і в цьому випадку Договір вважається припиненим у випадку досягнення Сторонами згоди про правові наслідки по всіх умовах даного Договору.

13.3. Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна письмово не пізніше п'яти днів повідомити іншу Сторону про настання форс – мажору, припинення виконання своїх зобов'язань із проектом врегулювання взаємних зобов'язань.

13.4. Наявність форс – мажорних обставин має бути підтверджена необхідними документами Торгово – промислової палати або іншого уповноваженого органу України.

13.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення форс – мажорних обставин позбавляє Сторону права на них посилається.

14. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

14.1. Договір набуває чинності з моменту підписання та діє до «31» грудня 2024р. Якщо жодна із Сторін не заявить про свій намір розторгнути Договір за 30 днів до закінчення строку його дії, він вважається пролонгований на новий термін.

15. ІНШІ УМОВИ

15.1. Даний Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

15.2. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні цивільного законодавства.

15.3. У разі виникнення спорів сторони вживуть усіх заходів для їх вирішення шляхом

X

переговорів. Якщо згоди не буде досягнуто шляхом переговорів, усі спори, розбіжності і конфлікти, що виникли у зв'язку з виконанням цього договору, а також у разі його порушення чи розірвання, будуть вирішуватися у порядку визначеному чинним законодавством України.

15.4. Після підписання Даного Договору всі попередні переговори за ним - листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються Даного Договору, втрачають юридичну силу.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Інститут ядерних досліджень НАН України
м. Київ, пр-т Науки, 47

ЄДРПОУ 23724640 С-во ПДВ: 37048085

ІПН: 237246426501

р/р UA 488201720343161001200011445

UA 3282017203431700000011445

UA 388201720343140002000011445

UA 758201720343171001300011445

підпису угоди в особу р-ні м. Києва
МФО 82 0172



СЛІСЕНКО В.І.

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець Косташенко І.В.

02232, м.Київ, вул. О. Сабунова, 4

код 2591213568

п/р UA283052990000026006046703153 в АТ

«КБ Приватбанк»

МФО 305299



КОСТАШЕНКО І.В.

ПРОТОКОЛ

погодження договірної вартості послуг до договору
на надання інформаційно-консультаційних послуг
від "26" 01 2024р.

Ми, нижчепідписані, від особи Виконавця - ФОП Косташенко І.В.,
та від особи Замовника - директор Інституту ядерних досліджень НАН України
Слісенко В.І.,
засвідчуємо, що сторони досягли угоди щодо договірної вартості послуг до договору на
надання інформаційно-консультаційних послуг від «26» 01 2024р. в сумі 24 000,00
(двадцять чотири тисячі) гривень.

Цей протокол є підставою для здійснення взаємних розрахунків і платежів між
Виконавцем і Замовником у межах договору на надання інформаційно-консультаційних
послуг від «26» 01 2024р.

Від Замовника:

Директор



Слісенко В.І.

Від Виконавця:



ФОП Косташенко І.В.

ЗАМОВНИК

Інститут ядерних досліджень НАН
України
м. Київ, пр-т Науки, 47

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець Косташенко І.В.
02232, м. Київ, вул. О. Сабурова, 4,к.11
код 2591213568

Специфікація

до Договору на надання інформаційно-консультаційних послуг від «26» 01 2024р.

м. Київ

«26» 01 2024 р.

№	Найменування та опис послуг	Кількість	Ціна за одиноцю, грн.	Сума (загальна вартість), грн.
1	Інформаційно-консультаційні послуги з питань бухгалтерського обліку	12місяців	2000,00	24000,00
Всього без ПДВ				24000,00
ПДВ 20%				-----
Загальна сума з урахуванням ПДВ				24000,00

Загальна вартість послуг становить 24 000,00(двадцять чотири тисячі) грн., у тому числі ПДВ 20 %

--- -- грн. Виконавець не є платником ПДВ.

Від Замовника	Від Виконавця
 Директор  М.П. _____ Слісенко В.І.	 ФОП Косташенко Інна Володимирівна М.П. _____ Косташенко І.В.