

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ДОГОВІР № 6051публ
про надання послуг з централізованого водопостачання та
централізованого водовідведення

м.Запоріжжя

«15» 03 2024 р.

Комунальне підприємство «Водоканал», (далі — виконавець) код ЄДРПОУ 03327121, в особі начальника юридичного відділу управління з юридичних та загальних питань Голіздри Миколи Вікторовича, що діє на підставі довіреності № 8 від 29.12.2023р., з однієї сторони, та **Департамент освіти і науки Запорізької міської ради**, в особі центрального відділу освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради (далі — споживач) в особі начальника Кінебас Вікторії Вікторівни, що діє на підставі Положення та Довіреності № 01.01-24/01 від 01.02.2024р., який приєднався до умов цього договору згідно з пунктом 5 цього договору (далі - споживач), з іншої сторони, уклали цей договір про таке.

Загальні положення

1. Цей договір є публічним договором приєднання, що укладається з метою надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (далі - послуги) індивідуальному споживачу. Цей договір укладається сторонами з урахуванням статей 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України.

2. Даний договір вважається укладеним та набирає чинності з моменту його підписання сторонами.

3. Виконавець має право змінити умови договору. У разі зміни виконавцем умов, крім зміни ціни договору, вони вступають в силу через 30 днів з моменту розміщення змінених умов на офіційних веб-сайті виконавця послуг <http://www.vodokanal.zp.ua>.

4. Інформування споживача про намір зміни цін/тарифів на послуги здійснюється виконавцем відповідно до законодавства.

5. Фактом приєднання споживача до умов договору (акцептування договору) є вчинення споживачем будь-яких дій, які свідчать про його бажання укласти договір, зокрема надання виконавцю підписаної заяви-приєднання (додаток до договору), сплата рахунка за надані послуги, факт отримання послуг.

Предмет договору

6. Виконавець зобов'язується надавати споживачу послуги відповідної якості, а споживач зобов'язується своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, в строки і на умовах, визначених цим договором.

7. Вимоги до якості послуги:

1) склад і якість питної води повинні відповідати вимогам державних санітарних норм і правил на питну воду;

2) значення тиску питної води повинно відповідати параметрам, встановленим державними будівельними нормами і правилами, та розміщені на офіційному веб-сайті виконавця послуг <http://www.vodokanal.zp.ua>.

Критерієм якості послуг з централізованого водовідведення є безперешкодне приймання стічних вод у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

Порядок надання та вимоги до якості послуги

8. Виконавець забезпечує постачання послуг безперервно з гарантованим рівнем безпеки та значенням тиску.

9. Надання послуг здійснюється безперервно, крім часу перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

10. Виконавець забезпечує постачання послуг у відповідній кількості та якості згідно з вимогами пункту 7 цього договору до межі зовнішніх інженерних мереж постачання послуг виконавця та внутрішньобудинкових систем багатоквартирного будинку (індивідуального (садибного) будинку).

11. Контроль якісних та кількісних характеристик послуг здійснюється за показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку та іншими засобами вимірювальної техніки.

Засоби вимірювальної техніки, які призначені для вимірювання тиску, повинні відповідати вимогам законодавства про метрологію та метрологічну діяльність.

12. У разі виникнення аварії на зовнішніх інженерних мережах постачання послуг виконавець проводить аварійно-відновні роботи у строк не більше семи діб з моменту виявлення ним факту аварії або повідомлення споживачем виконавцю про аварію.

Облік послуги

13. Обсяг спожитої у будинку послуги з централізованого водопостачання визначається як обсяг питної води, спожитої в будинку, за показаннями засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку або розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 22 листопада 2018 року № 315 (зі змінами) (далі - Методика розподілу).

Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

Якщо будинок оснащено двома та більше вузлами комерційного обліку централізованого водопостачання відповідно до вимог Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та

водопостачання», обсяг спожитої послуги у будинку визначається як сума показань таких вузлів обліку. За рішенням співвласників багатоквартирного будинку розподіл здійснюється для кожної окремої частини будинку, обладнаної вузлом комерційного обліку послуг.

Одиницею вимірювання обсягу спожитих споживачем послуг є куб. метр.

14. У разі коли будинок на дату укладення цього договору не обладнано вузлом (вузлами) комерційного обліку, до встановлення такого вузла (вузлів) обліку обсяг споживання послуг у будинку визначається відповідно до Методики розподілу.

15. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку спожитих послуг здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу.

16. Початок періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку визначається:

за даними електронного архіву - у разі отримання з нього інформації щодо дати початку періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку;

з дати, що настає за днем останнього періодичного огляду вузла комерційного обліку - у разі відсутності електронного архіву.

Кінцем періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку є день прийняття на абонентський облік відремонтованого або заміненого вузла комерційного обліку.

17. Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою визначається з дня, наступного за днем останнього дистанційного отримання показань, або з дня, наступного за днем останнього зняття його показань (в усіх інших випадках).

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою є дата прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку, встановленого на заміну втраченого.

18. На час відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, проведенням перевірки засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла обліку, комерційний облік ведеться розрахунково відповідно до Методики розподілу.

Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, визначається з дати, наступної за днем розпломбування вузла комерційного обліку. Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, є день прийняття на абонентський облік.

19. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку послуги здійснюється виконавцем щомісяця.

20. У разі відсутності інформації про показання вузла (вузлів) комерційного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до вузла (вузлів) комерційного обліку для зняття показань для визначення обсягу послуги, спожитої у будинку, приймається середньодобове споживання послуги за попередні 12 місяців, а в разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання послуги, але не менше 15 діб.

Після відновлення надання показань вузлів комерційного обліку виконавець зобов'язаний провести перерозподіл обсягу спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем.

Перерозподіл обсягу спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому отримано в установленому порядку інформацію про невідповідність обсягу розподілених послуг окремим споживачам, але не більше ніж за 12 розрахункових періодів.

21. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для перевірки схоронності таких вузлів обліку, зняття показань засобів вимірювальної техніки, що є складовою вузла комерційного обліку, та періодичного огляду у порядку, визначеному статтею 29 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» і цим договором.

Періодичний огляд вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється виконавцем під час зняття показань. У разі дистанційного зняття показань періодичний огляд проводиться виконавцем не рідше ніж один раз на рік.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла комерційного обліку протягом п'яти робочих днів з дня їх виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити виконавця» цього договору.

Власник (співвласники) будівлі (багатоквартирного будинку) або його (їх) представники мають право доступу до місць установлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки схоронності та зняття показань. Перевірка проводиться у робочий час у присутності представника виконавця, управителя або відповідальної особи за збереження і цілісність вузлів комерційного обліку. Втручання в роботу вузла комерційного обліку заборонено.

22. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) розподільного обліку послуги з централізованого водопостачання щомісяця здійснюється споживачем, крім випадків, коли зняття таких показань здійснюється виконавцем за допомогою системи дистанційного зняття показань.

У разі коли зняття показань здійснює споживач, він щомісяця з 15 до останнього числа кожного (розрахункового) місяця передає показання вузлів розподільного обліку водопостачання виконавцю через online-сервіс «Особистий кабінет для організацій» або згідно п.п. 14.1, 14.2 додатку № 1 до цього Договору.

Виконавець періодично, не менше одного разу на рік, проводить контрольне зняття показань засобів вимірювальної техніки вузлів розподільного обліку у присутності споживача або його представника. Результати контрольного зняття показань засобів вимірювальної техніки вузлів розподільного обліку є підставою для здійснення перерозподілу обсягу спожитих послуг та проведення перерахунку із споживачем.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла розподільного обліку протягом п'яти робочих днів з дня їх виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити виконавця» цього договору.

Перерозподіл обсягу спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, у якому було отримано в установленому порядку інформацію про невідповідність

обсягу розподілених послуг споживачам обсягу, необхідному для розподілу, але не більш як за 12 розрахункових періодів.

23. Зняття виконавцем показань вузлів обліку за допомогою систем дистанційного зняття показань може здійснюватися без присутності споживача або його представника.

У такому разі виконавець зобов'язаний забезпечити можливість самостійного (без додаткового звернення до виконавця в кожному окремому випадку) ознайомлення з показаннями:

вузла комерційного обліку - шляхом опублікування на веб-сайті виконавця послуг <http://www.vodokanal.zp.ua>, зазначення в рахунках на оплату послуг та/або через електронну систему обліку розрахунків споживачів;

вузла розподільного обліку - шляхом повідомлення в рахунку на оплату послуги та/або через електронну систему обліку розрахунків споживача.

24. У разі ненадання споживачем виконавцю у визначений сторонами строк показань вузла (вузлів) розподільного обліку, якщо такі показання зобов'язаний знімати споживач для цілей визначення обсягу послуг, спожитих споживачем, протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання таким споживачем послуг за попередні 12 місяців, а в разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання послуг, але не менше 15 діб.

У разі відсутності інформації про показання вузлів розподільного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до відповідного вузла обліку для зняття показань засобів вимірювальної техніки після закінчення тримісячного строку з дня недопуску виконавець зобов'язаний здійснювати розрахунки з таким споживачем як із споживачем, приміщення якого не оснащені вузлами розподільного обліку.

Після відновлення надання показань вузлів обліку споживачем виконавець зобов'язаний провести перерозподіл спожитих послуг у будинку та перерахунок.

Перерозподіл обсягів спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому було отримано в установленому порядку інформацію про невідповідність обсягу розподілених послуг окремим споживачам обсягу, необхідному для розподілу, але не більш як за 12 розрахункових періодів.

25. Виконавець здійснює обслуговування та заміну вузла (вузлів) комерційного обліку, зокрема його огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодичну повірку засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла комерційного обліку, за рахунок плати за абонентське обслуговування.

26. Заміна і обслуговування, зокрема огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодична повірка вузла (вузлів) розподільного обліку, здійснюються за рахунок споживача.

27. Виконавець повідомляє споживачу про час та дату контрольного зняття показань засобів вузла (вузлів) розподільного обліку не менше ніж за 15 днів у спосіб за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі.

28. Повірка засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла (вузлів) комерційного обліку, здійснюється відповідно до Порядку подання засобів вимірювальної техніки на періодичну повірку, обслуговування та ремонт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2015 р. № 474 (зі змінами).

Ціна та порядок оплати послуг, порядок та умови внесення змін до договору

29. Споживач вносить однією сумою плату виконавцю, яка складається з:

- плати за послугу, визначеної відповідно до Правил надання послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 липня 2019 р. № 690 (Офіційний вісник України, 2019р., № 63, ст. 2194) (зі змінами) та Методики розподілу, що розраховується виходячи з розмірів затверджених уповноваженим органом тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та обсягу спожитих послуг або за нормами споживання, встановленими органом місцевого самоврядування, до встановлення вузла комерційного обліку;

- плати за абонентське обслуговування в розмірі, визначеному виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України, інформація про яку розміщується на офіційному веб-сайті виконавця послуг <http://www.vodokanal.zp.ua>.

30. Вартість послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення визначається за обсягом спожитих послуг та встановленими відповідно до законодавства тарифами.

Розмір зазначених тарифів зазначається на офіційному веб-сайті виконавця послуг <http://www.vodokanal.zp.ua>.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну цін/тарифів на послугу з централізованого водопостачання та/або на послугу з централізованого водовідведення виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачу з посиланням на рішення відповідного органу.

У разі зміни зазначених тарифів протягом строку дії цього договору новий розмір тарифів застосовується з моменту їх введення в дію без внесення сторонами додаткових змін до цього договору. Виконавець зобов'язаний забезпечити їх оприлюднення на офіційному веб-сайті <http://www.vodokanal.zp.ua>.

31. Розрахунковим періодом для оплати обсягу спожитих послуг є календарний місяць.

Плата за абонентське обслуговування та плата за послуги нараховується щомісяця.

Початок і закінчення розрахункового періоду для розрахунку розміру плати за абонентське обслуговування завжди збігаються з початком і закінченням календарного місяця відповідно.

32. Виконавець формує та надає споживачу рахунок на оплату спожитих послуг не пізніше ніж за десять днів до граничного строку внесення плати за спожиту послугу.

Рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

33. Споживач здійснює оплату за цим договором щомісяця не пізніше останнього числа місяця, що настає за розрахунковим періодом, що є граничним строком внесення плати за спожиті послуги.

34. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

35. Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або коли за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди у разі її наявності (за винятком погашення пені та штрафів, нарахованих споживачеві), а у разі відсутності такої заборгованості - в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих періодів від дати здійснення платежу.

36. У разі коли споживач вніс плату виконавцю за розрахунковий період не в повному обсязі або більшому, ніж зазначено в рахунку, обсязі, виконавець здійснює зарахування коштів згідно з призначенням платежу, за відсутності призначення платежу — у такому порядку:

у першу чергу - в рахунок плати за послуги;

у другу чергу - в рахунок плати за абонентське обслуговування.

37. Споживач не звільняється від оплати послуг, отриманих ним до укладення цього договору.

38. Плата за послуги не нараховується за час перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Права і обов'язки сторін

39. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами цього договору;

2) без додаткової оплати одержувати від виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити виконавця» цього договору, інформацію про ціни/тарифи на послуги, загальний розмір місячного платежу, структуру цін/тарифів на послуги, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості у строк, визначений Законом України «Про доступ до публічної інформації»;

3) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представників;

4) на усунення протягом 50 годин, якщо інше не визначено законодавством, виявлених недоліків у наданні послуг;

5) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості;

6) отримувати від виконавця неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка вартості середньодобового споживання послуг, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуг, але не менше 15 днів), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (крім нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача);

7) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

9) без додаткової оплати отримувати від виконавця на зазначений споживачем засіб зв'язку детальний розрахунок розподілу обсягу спожитої послуги між споживачами будинку у строк, визначений Законом України «Про доступ до публічної інформації»;

10) без додаткової оплати отримувати на зазначений споживачем засіб зв'язку інформацію про проведення виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі у строк, визначений Законом України «Про доступ до публічної інформації»;

11) на неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови надання виконавцю заяви та документального підтвердження (зокрема, довідки з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби (у тому числі отримані в іноземній державі), відбування покарання тощо, іншого документа, що підтверджує право на виїзд з України чи в'їзд в Україну у відповідний період часу) в електронній або паперовій формі відповідно до умов договору;

12) звертатися до суду у разі порушення виконавцем умов цього договору.

40. Споживач зобов'язаний:

1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

2) забезпечувати цілісність обладнання приладів (вузлів) обліку послуги відповідно до умов цього

договору та не втручатися в їх роботу;

3) оплачувати надані послуги за цінами/тарифами, встановленими відповідно до законодавства, вносити плату за абонентське обслуговування у строки, встановлені цим договором;

4) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної та газової, санітарних норм;

5) допускати виконавця або його представників у своє житло (інший об'єкт нерухомого майна) для перевірки показів вузлів розподільного обліку у порядку, визначеному законом і цим договором;

6) сплачувати у разі несвоєчасного здійснення платежів за спожиті послуги пеню в розмірах, установлених цим договором;

7) надавати виконавцю показання вузлів обліку, що забезпечують індивідуальний облік споживання послуги з централізованого водопостачання в приміщенні споживача, в порядку та строки, визначені цим договором;

8) за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, іншого спільного майна, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законом порядку;

9) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства (не допускати втручання у внутрішньобудинкові системи централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, їх переобладнання) під час проведення ремонту чи реконструкції житла (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

10) забезпечити своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності (користуванні), до експлуатації в осінньо-зимовий період;

11) інформувати виконавця про тимчасову відсутність в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів (за відсутності приладів обліку); якщо період відсутності споживача та інших осіб перевищує шість місяців, споживач для реалізації права на неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) у місячний строк з моменту закінчення кожного шестимісячного періоду зобов'язаний надавати виконавцю оновлену заяву з відповідними підтвердними документами в електронній або паперовій формі.

41. Виконавець має право:

1) вимагати від споживача дотримання вимог правил експлуатації житлових приміщень, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

2) вимагати від споживача своєчасного проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, якщо їх провів виконавець;

3) доступу до житла (інших об'єктів нерухомого майна) споживача для перевірки стану і зняття показів вузлів обліку, що забезпечують облік споживання послуг у будинку і приміщенні споживача, в порядку, визначеному законом і цим договором;

4) обмежити (припинити) надання послуг в разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені Законом України «Про житлово-комунальні послуги» та цим договором, крім випадків, коли якість та/або кількість послуг не відповідає умовам цього договору та/або якщо заборона щодо обмеження (припинення) надання послуги передбачена актами законодавства;

5) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов цього договору.

42. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договорів, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) подавати воду для протипожежних потреб;

5) забезпечити надійне постачання послуг відповідно до умов цього договору;

6) без додаткової оплати надавати споживачу в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, норми споживання та порядок надання послуг, їх споживчі властивості, а також іншу інформацію, передбачену законодавством;

7) своєчасно проводити підготовку об'єктів, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), до експлуатації в осінньо-зимовий період;

8) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених цим договором;

8¹) здійснювати перерахування розміру нарахованої плати за послуги та/або ненарахування її для споживача протягом періоду тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб за умови отримання заяви та документального підтвердження відповідно до умов договору;

9) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг, що сталися з вини виконавця або на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), в строки, встановлені законодавством;

10) виплачувати споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних

робіт на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), у розмірі, визначеному цим договором;

11) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

12) своєчасно та за власний рахунок проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

13) інформувати споживачів про намір зміни цін/тарифів на комунальні послуги відповідно до законодавства;

14) здійснювати розподіл загальнобудинкового обсягу послуг між співвласниками багатоквартирного будинку в порядку, передбаченому законодавством та цим договором;

15) контролювати дотримання установлених міжповірочних інтервалів для засобів виміральної техніки, які є складовою частиною вузла комерційного та розподільного обліку;

16) протягом п'яти робочих днів надсилати управителю або відповідним виконавцям скарги споживачів щодо надання комунальних послуг у разі, коли вирішення таких питань належить до повноважень управителя або інших виконавців послуг;

17) самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснювати перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплачувати споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуг), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

Відповідальність сторін за порушення договору

43. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору відповідно до цього договору або закону.

44. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожний день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

45. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості з оплати спожитих послуг.

Виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості надання послуг може бути обмежене (припинене), рекомендованим листом (з повідомленням/без повідомлення про вручення) або простим листом (з відміткою у реєстрі поштових відправлень) та шляхом повідомлення споживачеві через його особистий кабінет або вручається під підпис.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати, визначеного законодавством та/або договором.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

46. Постачання послуг у разі їх обмеження (припинення) відновлюється в повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спжиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію заборгованості.

Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуг споживачу, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

47. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець зобов'язаний самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснити перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплатити споживачу неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка вартості середньодобового споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги, але не менше 15 днів), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (крім нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого здійснювалася ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

48. Оформлення претензій споживача щодо ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості здійснюється в порядку, визначеному статтею 27 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Перевірка відповідності якості надання послуг здійснюється відповідно до Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018р. № 1145 (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача для проведення перевірки якості надання послуг у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача.

49. Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості, якщо доведе, що в точці обліку послуг їх якість відповідала вимогам, установленим цим договором та актами законодавства.

Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості під час перерв, передбачених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

**Строк дії договору, порядок і умови внесення до нього змін,
продовження строку його дії та розірвання**

50. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2024.

Сторони домовились, що відповідно до ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України, умови Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладання, а саме з 01.01.2024.

Термін дії Договору, а також його певні умови можуть бути переглянуті за узгодженням Сторін на підставах та у відповідності до діючого законодавства України.

51. Якщо споживач не надасть документи зазначені у п.9.1 додатку № 1 цього договору, договір вважатиметься припиненим з наступного дня після закінчення строку його дії.

52. Цей договір може бути розірваний у разі прийняття рішення співвласниками щодо зміни моделі договірних відносин відповідно до статті 14 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

53. Припинення дії цього договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними, зокрема здійснення перерахунку плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, здійснення остаточних нарахувань плати за послуги та остаточних розрахунків.

Прикінцеві положення

54. Повідомлення, документи та інформацію споживач надсилає виконавцю засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити виконавця» цього договору. Виконавець надсилає повідомлення, документи та інформацію, що передбачені цим договором, на поштову адресу споживача або іншими засобами зв'язку, зазначеними споживачем.

55. Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій 1580, 050-414-1580, 067-656-1580, 061-787-1580.

56. Невід'ємною частиною цього Договору є наступні додатки:

- додаток № 1
- звіт про покази вузлів обліку питної і гарячої води та об'єми водопостачання та водовідведення (додаток № 2)
- допустимі концентрації забруднюючих речовин у стічних водах (додаток № 3)
- уточнення істотних умов закупівлі (додаток № 4)
- інформація щодо переліку об'єктів споживача та характеристики вузлів обліку води (додаток № 5)

Реквізити і підписи сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

КП "Водоканал"
69002, м. Запоріжжя,
вул. Святого Миколая, 61
Поточні рахунки:
UA413348510000000000260381240
АТ "ПУМБ"
UA983138490000026032045720004
АКБ "Індустріалбанк"
UA043133990000026037055700291
АТ КБ "Приватбанк"
UA233348510000026002962491222
АТ "ПУМБ"
UA533348510000026000962491332
АТ "ПУМБ"
ЄДРПОУ 03327121
Витяг з реєстру платників
ПДВ №1628044500037
ІПН 033271208242
info.vodokana@zr.gov.ua

Начальник юридичного відділу управління
з юридичних та загальних питань

Микола ГОЛІЗДРА

М.П.

СПОЖИВАЧ

Департамент освіти і науки Запорізької міської
ради
69037, м. Запоріжжя, вул. Незалежної України, 39-б
ЄДРПОУ 37573094
Центральний відділ освіти
департаменту освіти і науки Запорізької міської
ради
69035 м. Запоріжжя пр. Маяковського, 4
ЄДРПОУ 37611417
UA638201720344290012000078576
UA698201720344260013000078576
UA818201720344200015000078576
UA708201720344270032000078576
UA718201720344200013099078576
UA758201720344230014000078576
UA798201720344240020000078576
Держказначейська служба України
м. Київ
kpztvo@gmail.com

Начальник відділу освіти

Вікторія КІНЕБАС

М.П.

Додаток № 1

до індивідуального договору про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення

1. Укладаючи цей договір та виконуючи його умови, споживач та виконавець керуються «Правилами користування системами централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення в населених пунктах України», затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства від 27.06.2008 № 190 (зі змінами) (далі - «Правила користування»), «Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення», затвердженими наказом Мінрегіону від 01.12.2017 № 316 (далі - «Правила приймання»), «Правилами приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Запоріжжя», затвердженими рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 28.01.2019 № 24, (далі - «Правила приймання...м.Запоріжжя»), «Правилами надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення», затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 05.07.2019 № 690 (зі змінами), (далі - Правила) особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 ДСанПіНом 2.2.4-171.-10 «Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною», затвердженим Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 12.05.2010р. № 400, ДСанПіНом «Показники безпечності та окремі показники якості питної води в умовах воєнного стану та надзвичайних ситуаціях іншого характеру», затвердженим Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 22.04.2022р. № 683 та чинним законодавством України, нормативно-правовими актами органів місцевої виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, прийнятими у встановленому порядку.

Споживачі, на яких поширюється дія Закону України «Про публічні закупівлі» укладають цей договір з особливостями передбаченими Бюджетним Кодексом України, Законом України «Про публічні закупівлі» та іншими нормативно - правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатку 4 до цього договору, який є невід'ємною частиною цього договору.

Під час виконання умов цього договору сторони складають та використовують електронні документи та застосовують кваліфікований електронний підпис відповідно до вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та Закону України «Про електронні довірчі послуги».

У випадку прийняття компетентними органами нормативних актів, якими регулюються відносини з надання послуг за цим договором, прийняття рішень щодо змін порядку розрахунків між суб'єктами господарювання, нове законодавство та новий порядок поширюється на умови, викладені у цьому договорі без узгодження його сторонами та внесення змін.

Приєднання споживача до умов договору здійснюється на умовах технічної документації, зокрема, технічних умов, індивідуальних характеристик об'єкту, засобів обліку, схеми мереж водопостачання та водовідведення, розрахунку водогосподарського балансу, зобов'язань щодо надання документів тощо, згідно раніше укладеного договору (за наявності), дотримання та виконання яких сторонами є обов'язковим.

Межа розподілу водопроводу та каналізації визначається згідно наданих споживачем схем розподілу зон обслуговування та меж балансової належності водопровідних і каналізаційних мереж, узгоджених з виконавцем на підставі норм чинного законодавства, які є невід'ємною частиною цього договору.

2. Ліміт споживання питної води затверджується споживачу рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради згідно розрахунку водогосподарського балансу. Ліміт щорічно підлягає перегляду. Споживач на 01 вересня кожного року надає виконавцю вищеназвані розрахунки на наступний рік.

Виконавець на момент укладення цього договору забезпечує надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення в наступних об'ємах, (м³):

Адреса об'єкту, найменування	Об'єми водоспоживання та водовідведення					
	по мережам централізованого водопостачання		до мереж централізованого водовідведення			
			стічні води		стічні води від ГВ	
	добове (куб.м)	на період (куб.м)	добове (куб.м)	на період (куб.м)	добове (куб.м)	на період (куб.м)
Зведена	1,541	564,000	1,541	564,000		
Всього	1,541	564,000	1,541	564,000		

При цьому місячні об'єми визначаються шляхом множення добових об'ємів, зазначених у вищенаведеної таблиці, на кількість календарних днів у відповідному місяці року.

4. У разі, якщо споживач не виконує свої обов'язки за договором, а також у випадках, передбачених «Правилами приймання...м. Запоріжжя», виконавець має право припинити дію договору, письмово попередивши споживача за 30 календарних днів.

У випадку неотримання споживачем попередження виконавця у поштовому відділенні упродовж 5-ти робочих днів з дня надходження попередження на поштове відділення, попередження вважається отриманим споживачем на 5-тий робочий день.

5. Виконавець має право у разі необхідності перевіряти правильність зняття споживачем показів засобів обліку води та здійснювати контроль за наданими споживачем відомостями про об'єми водопостачання та водовідведення, показниками якості скинутих стічних вод та складати відповідні акти.

У випадку встановлення або заміни засобів обліку води (пристроїв), такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення відповідного акту.

У разі неможливості зняття показів водолічильника службою виконавця з вини споживача, представник виконавця складає акт із зазначенням усіх порушень та терміном їх усунення.

6. Комерційний облік послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення здійснюється вузлом(ми) комерційного обліку відповідної комунальної послуги, що забезпечує(ють) загальний облік її споживання, згідно з показаннями його (їх) засобів вимірювальної техніки з моменту оснащення будівлі вузлом(ми) комерційного обліку. Такі зміни визнаються сторонами з моменту оформлення акту про прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку.

7. До встановлення комерційного приладу обліку та взяття його на абонентський облік при порушенні споживачем «Правил користування» (пункти 2,3 розділу IV та інші) витрати води і об'єм стічних вод визначаються розрахунковим шляхом у відповідності до п.6 розділу IV «Правил користування» до усунення порушення, зафіксованого виконавцем.

Порядок розрахунків за порушення умов договору по водоспоживанню, нарахованому у відповідності з п.6 розділу IV «Правил користування» та інше, здійснюється на підставі актів технічного обстеження (акт про виявлення самовільного приєднання та/або самовільного користування), в яких зафіксовано порушення та Акта-рахунка, складеного згідно актів технічного обстеження. Споживач перераховує кошти на розрахунковий рахунок виконавця протягом 5-ти банківських днів з дня складання Акта-рахунка.

8. При виявленні представником виконавця, в процесі контрольних перевірок, порушень «Правил користування», за винятком вказаних у п.7 додатку № 1 до цього договору, споживач в терміни, встановлені виконавцем, зобов'язаний усунути всі порушення, зафіксовані у відповідному акті, встановити резервний, технічно придатний держповірений обліковий прилад, про що повідомити виконавця у письмовому вигляді (рекомендованим листом з повідомленням про вручення чи кур'єром) не пізніше однієї доби після усунення зауважень або установки водолічильника. Приписи виконавця, зафіксовані в акті, є обов'язковими для виконання. При відмові особи, відповідальної за водопостачання та водовідведення підписати акт, він підписується представником виконавця із зазначенням посади та прізвища, ім'я, по батькові (за наявності) представника споживача, який відмовився підписувати акт.

9. Споживач зобов'язаний в 10-тиденний термін письмово сповіщати виконавця про зміни найменування споживача, його юридичної або/та поштової адреси; про припинення дії договору оренди нерухомого майна, про передачу об'єкту іншому споживачу, реорганізацію споживача та його структурних підрозділів, у разі зміни кількості води та стічних вод, про переобладнання внутрішнього водопроводу і каналізації, встановлення насосів, приєднання нових споживачів, місцезнаходження водолічильників та зміни приміщення для його експлуатації, про зміни банківських реквізитів, системи оподаткування, відомчої належності, ліквідації споживача та інші.

Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах та платником податку на додану вартість у відповідності з Податковим Кодексом України. Споживач надає виконавцю інформацію щодо системи оподаткування в письмовому вигляді з наданням підтверджуючих документів.

У випадку зміни у споживача статусу платника податку на прибуток, платника податку на додану вартість та ін. Споживач зобов'язаний протягом 10-ти календарних днів письмово повідомити Виконавця про дату зміни статусу платника податку на прибуток, податку на додану вартість та інше.

Вищевказані зміни повинні бути підтверджені споживачем документально. Надані документи, засвідчені належним чином, будуть прийматися до уваги з дня надання їх до виконавця.

9.1. Споживач зобов'язаний до закінчення терміну дії договору надати виконавцю погоджені схеми розподілу водопровідних та каналізаційних мереж по майданчикам розташованим за адресою: вул.Демократична,72 пр.VII, вул.Рекордна,18, пр. Маяковського,4, пр.№84,XX, пр. Інженера Преображенського,29 пр.218, вул.Фортечна, 1а пр.XX, вул.Запорізька, 4а пр.№214,215 вул.Фортечна, 45 пр.283 вул.Поштова, 57а пр.XVII та скореговані схеми розподілу по іншим майданчикам зазначеним в додатку № 5. Витяги з державного реєстру прав на нерухоме майно по всім майданчикам окрім по вул. Демократична,72.

10. Споживач зобов'язаний виконувати скид стоків, якість та температура яких повинна відповідати вимогам «Правил приймання...м.Запоріжжя» і допустимим концентраціям забруднюючих речовин у стічних водах, що скидаються до системи водовідведення (надалі ДК) (див. додаток № 3 до цього договору на 1 аркуші).

Температурний показник не повинен перевищувати 40°C.

У випадку зміни ДК виконавець повідомляє споживача письмово без укладання додаткової угоди.

Відбір проб стічних вод Споживача здійснюється Виконавцем згідно «Правил приймання... м. Запоріжжя».

11. Відповідальними особами (особами, що їх замішають) Споживача за водопостачання та водовідведення, зберігання пломб на водолічильних вузлах, вводах та водопровідних мережах Споживача, забезпечення безпечних умов праці при проведенні робіт по зняттю показників облікових приладів питної та гарячої води, огляду водолічильних вузлів, вводів водопроводу, водопровідних та каналізаційних мереж і споруд споживача підписання Звітів, усіх видів актів, актів-рахунків, виконання приписів представників виконавця, споживач призначає осіб (осіб, що їх замішають) Начальник ГЦГО та ТН Герговська В.В. +380660461207; Інженер Боровик О.Ю. +380636575046; Інженер Гацько І.М. +380506058299

№ з/п	Адреса майданчика	Найменування майданчика	Відповідальна особа (посада, ім'я та прізвище, телефон)
Заводський район			
1	м.Запоріжжя вул.Демократична, 72 пр.VII	Заклад позашкільної освіти «Будинок дитячої та юнацької творчості Заводського району» Запорізької міської ради Кімната школяра «Надія»	Директор Чуприна І.В. +380974985202
Вознесенівський район			
1	м. Запоріжжя, вул. Яценка, 14-а, № VII	Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра «Надія»	Барбашов Андрій Єгорович (099) 387-46-94 завгосп
2	м. Запоріжжя, вул. Незалежної України, 63-а, №43	Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра «Либідь»	Барбашов Андрій Єгорович (099) 387-46-94 завгосп
3	м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 86/121 пр.83	Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра "Сонечко"	Барбашов Андрій Єгорович (099) 387-46-94 завгосп
4	м. Запоріжжя, вул. Патріотична, 34 №71	Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра "Берегиня",	Барбашов Андрій Єгорович (099) 387-46-94 завгосп
5	м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 86/121 пр.193,194	Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра "Юність"	Барбашов Андрій Єгорович (099) 387-46-94 завгосп
6	м. Запоріжжя, вул. Седова, 1-а, №IX	Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра "Чайка"	Барбашов Андрій Єгорович (099) 387-46-94 завгосп
7	м. Запоріжжя, вул. Тбіліська, 9-а, №85	Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра "Пілігрим"	Барбашов Андрій Єгорович (099) 387-46-94 завгосп
8	м. Запоріжжя, пр.Маяковського, 7 пр.XXXI	Запорізька гімназія №28 Запорізької міської ради Запорізької області	Сеткін Євген Вікторович (067) 382-09-80, заст.дир.з АГЧ
9	м. Запоріжжя, пр. Інженера Преображенського,29, пр.218	Позашкільний підрозділ ЗНВК «Запорізька Січ» Запорізької міської ради Запорізької області	Волович Інна Володимирівна (068) 187-75-20, (095) 540-71-71 завгосп
10	м. Запоріжжя, проспект Маяковського ,4, №84 проспект Маяковського ,4, №XX	Центральний відділ освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради (адміністративна будівля в Вознесенівському районі)	Економіст Симоненко Наталія Олександрівна,(099)-088-11-86
11	Вул.Рекордна,18	Запорізький ліцей "Логос" Запорізької міської ради Запорізької області Кімната школяра «Ластівка»	Середа Сергей Юр'євич (066)6509384 лаборант
Олександрівський район			
1	м.Запоріжжя, вул.Фортечна, 1а пр.XX	Заклад позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрійського району» Запорізької міської ради Клуб школяра «Славутич»	Холоденко Ірина Анатоліївна (098)3831630 в.о.завгоспа
2	м.Запоріжжя, вул.Запорізька, 4а пр..№214,215	Заклад позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрійського району» Запорізької міської ради Клуб школяра «Юність»	Холоденко Ірина Анатоліївна (098)3831630 в.о.завгоспа
3	м.Запоріжжя, вул.Фортечна, 45 пр.283	Заклад позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрійського району» Запорізької міської ради Клуб школяра «Космос»	Холоденко Ірина Анатоліївна (098)3831630 в.о.завгоспа
4	м.Запоріжжя, вул.Поштова, 57а пр..XVII	Заклад позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрійського району» Запорізької міської ради Клуб школяра «Едельвейс»	Холоденко Ірина Анатоліївна (098)3831630 в.о.завгоспа

інформація щодо яких направляється виконавцю в письмовому вигляді із зазначенням посади, прізвища, ім'я, по батькові (за наявності) та контактних телефонів.

При зміні відповідальних осіб та осіб, що їх замішають, споживач повідомляє про це виконавця письмово у триденний термін з наданням відповідних документів, на підставі чого до договору укладається додаткова угода.

12. Виконавець має право тимчасово обмежити (припинити) споживачу надання послуг з водопостачання та водовідведення письмово попередивши споживача за 30 календарних днів, які обчислюються з дня отримання даного попередження у разі: несплати послуг або оплати не в повному обсязі, у разі виявлення фактів систематичного порушення споживачем «Правил приймання...м. Запоріжжя», невиконання споживачем приписів виконавця та за невиконання своїх обов'язків за цим договором у строки, встановлені виконавцем.

У випадку неотримання споживачем попередження виконавця у поштовому відділенні упродовж 5-ти робочих днів з дня надходження попередження на поштове відділення, попередження вважається отриманим споживачем на 5-тий робочий день.

13. Споживач зобов'язаний забезпечувати безперешкодний доступ представників виконавця у своє приміщення до водопровідних мереж та обладнання для контролю за рівнем споживання питної води, а також для виконання обмеження (припинення) надання комунальної послуги у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті комунальні послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження від виконавця.

14. При розрахунках між виконавцем та споживачем за спожиті ним послуги з водопостачання та водовідведення; за абонентське обслуговування; основним документом на оплату є Акт-рахунок, який складається у 2-х примірниках та підписуються представником виконавця.

14.1 Споживач з 15 до останнього числа кожного (розрахункового) місяця надає виконавцю Звіт про показники вузлів розподільного обліку питної і гарячої води та об'єми водопостачання та водовідведення за формою, визначеною у додатку № 2 до цього договору, який підписується споживачем або передає дані щодо показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані) через online-сервіс «Особистий кабінет для організацій», у тому числі за допомогою систем дистанційного зняття показань вузлів обліку. Реєстрація споживача в online - сервіс «Особистий кабінет для організацій» та отримання ним повідомлень здійснюється через електронну пошту споживача vozteh@ukr.net.

Адреса електронної пошти споживачем направляється виконавцю в письмовому вигляді.

На підставі показань вузлів комерційного обліку та даних Звіту або акту, зазначеному у п.5 додатку №1 цього договору або даних щодо показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані), переданих через online-сервіс «Особистий кабінет для організацій», у тому числі за допомогою систем дистанційного зняття показань вузлів обліку виконавець відповідно до «Методики розподілу» визначає обсяги наданих споживачу послуг і розмір оплати та виписує Акт-рахунок у 2-х примірниках, підписаних представником виконавця.

Споживач зобов'язаний до 10 числа місяця, наступного за розрахунковим, самостійно отримати у виконавця та підписати всі примірники Актів-рахунків.

14.2 До встановлення комерційного приладу обліку води виконавець на підставі даних Звіту, поданого споживачем з 15 до останнього числа кожного (розрахункового) місяця та/або акту, зазначеному у п.5 додатку №1 до цього договору або даних щодо показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані), переданих через online -сервіс «Особистий кабінет для організацій», у тому числі за допомогою систем дистанційного зняття показань вузлів обліку, визначає обсяги наданих споживачу послуг і розмір оплати та протягом 2-ох робочих днів виписує Акт-рахунок у 2-х примірниках, підписаних представником виконавця.

Споживач зобов'язаний протягом 5-ти банківських днів, з дати надання Звіту або дати передачі даних через online - сервіс «Особистий кабінет для організацій», у тому числі за допомогою систем дистанційного зняття показань вузлів обліку самостійно отримати у виконавця, підписати всі примірники Актів-рахунків та перерахувати на розрахунковий рахунок виконавцю суму, вказану в Акті-рахунку.

14.3 Якщо споживач не отримує або відмовляється підписати примірники Актів-рахунків, вони підписуються представником виконавця, а в Актах-рахунках робиться відповідний запис про таку відмову або неотримання. Документи пересилаються поштою та вважаються прийнятими споживачем.

Оформлені таким чином Акти-рахунки є обов'язковими для виконання у вказані в ньому терміни, а також є підставою для розрахунків за водопостачання та водовідведення.

14.4 У разі передачі показань приладу(-дів) обліку питної та гарячої води (надалі – дані) через online -сервіс «Особистий кабінет для організацій», у тому числі за допомогою систем дистанційного зняття показань вузлів обліку, за наявності у сторін технічної можливості, формування Акта-рахунку, в обумовлені в п.п. 14.1, 14.2 додатку № 1 до цього договору строки, може здійснюватися в електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного підпису через online - сервіс «Особистий кабінет для організацій».

При накладенні споживачем кваліфікованого електронного підпису використовується сертифікат, виданий акредитованим центром сертифікації ключів.

Сторони визнають, що оформлені та підписані таким чином документи є оригіналом та мають таку ж юридичну силу, як і документ, який міг бути створений однією зі сторін на паперовому носії та скріплений підписом і печаткою однієї або обох сторін.

Сформований таким чином Акт-рахунок є первинним документом та обов'язковим для виконання, а також є підставою для розрахунків за водопостачання та водовідведення.

До встановлення вузла комерційного обліку споживач зобов'язаний протягом 5-ти банківських днів з дати передачі даних через online – сервіс перерахувати на розрахунковий рахунок виконавцю суму, вказану в Акті-рахунку, який сформований в електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного підпису через online - сервіс «Особистий кабінет для організацій». У випадку, коли споживач протягом одного робочого

дня після передачі даних через online - сервіс «Особистий кабінет для організацій» не накладає кваліфікований електронний підпис, порядок розрахунків здійснюється згідно п.п. 14.2, 14.3 додатку № 1 до цього договору.

У разі наявності вузла комерційного обліку води споживач до 5 числа місяця, наступного за розрахунковим накладає кваліфікований електронний підпис в Акті-рахунку, який сформований в електронному вигляді через online- сервіс «Особистий кабінет для організацій» та здійснює оплату послуг згідно п.33 цього договору. У випадку, коли споживач до 5 числа місяця, наступного за розрахунковим не накладає кваліфікований електронний підпис, порядок розрахунків здійснюється згідно п.п. 14.1, 14.3 додатку № 1 цього договору.

15. Порядок здійснення розрахунків за порушення умов Договору по водовідведенню щодо дотримання встановлених ДК та ін. визначається відповідно до «Правил приймання...м. Запоріжжя» та на підставі Акта-рахунку.

16. Сторони несуть відповідальність за невиконання зобов'язань у відповідності з чинним законодавством та вказаними в цьому договорі нормативними документами.

Виконавець несе відповідальність за якість і напір питної води тільки в трубопроводах, які знаходяться у нього на балансі і ним експлуатуються.

Виконавець не несе відповідальності за якість питної води в мережах споживача, внутрішньобудинкових мережах. Виконавець не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цьому договору при здійсненні будь-якою особою/особами будь-якого перешкоджання у праві користування мережами, через які надаються послуги та які не належать виконавцю.

17. Форс-мажорні обставини:

17.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання будь-якого з положень цього договору, якщо таке невиконання чи неналежне виконання спричинене обставинами непереборної сили (надзвичайними обставинами), які знаходяться поза сферою контролю чи впливу сторін, тобто які виникли проти волі і бажання сторін та з незалежних від сторін причин, та які унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором. Такими обставинами можуть бути: війна (воєнні дії), надзвичайний стан, терористичні акти, екстремальні погодні умови, пожежі, повені, громадські заворушення, страйки, стихійні лиха, епідемії, карантин встановлений Кабінетом Міністрів України, техногенні катастрофи (аварії), рішення державних органів влади тощо.

17.2. Форс-мажорні обставини автоматично подовжують термін дії цього договору. Якщо форс-мажорні обставини тривають понад 30 днів, рішення про подальші дії сторін щодо невиконання зобов'язань за цим договором приймаються за взаємною згодою сторін.

17.3. Факт визнання тих або інших подій форс-мажорними в рамках цього договору (якщо сторонами не вдалося досягти повної згоди) підтверджується висновком/довідкою органу Торгово-промислової палати.

18. Антикорупційні застереження:

18.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим договором, сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.

18.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим договором, сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача / отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

18.3. Кожна із сторін цього договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його сторони.

18.4. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між сторонами.

18.5. Сторони цього договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому, сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення сторін у корупційну діяльність.

19. Споживач дає дозвіл виконавцю на обробку своїх персональних даних, а також на передачу своїх персональних даних третім особам. Виконавець гарантує обробку персональних даних споживача виключно для цілей устаткованого надання послуг з метою реалізації державної політики у сфері захисту персональних даних і відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Виконавець:
Начальник юридичного відділу управління
з юридичних та загальних питань

Микола ГОЛІЗДРА

Споживач:
Начальник відділу освіти

Вікторія КІНЕБАС

Додаток № 2
до індивідуального договору про
надання послуг з централізованого
водопостачання та централізованого
водовідведення

Звіт
про покази приладів обліку питної і гарячої води та об'єми водопостачання та водовідведення відповідно
до показів засобів обліку питної і гарячої води
за період з _____ по _____

Споживач _____
(найменування споживача)

Адреса _____

Об'єкт та адреса майданчика Споживача	№ вводу та прилад у обліку	Покази засобів обліку питної води		Покази засобів обліку гарячої води		Об'єм водопостачання м.куб.	Об'єм водовідве- дення, м.куб.
		Попереднє	Теперішнє	Попереднє	Теперішнє		

Відповідальна особа Споживача

_____ (посада, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Дата складання звіту:

« ____ » _____ 20 ____ року



Допустимі концентрації
забруднюючих речовин у стічних водах, що скидаються до системи централізованого водовідведення м.
Запоріжжя, затверджені рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 28.01.2019р. № 24

№ п/п	Показники якості стічних вод	Допустимі концентрації, мг/дм ³	
		Для споживачів, стічні води яких надходять до ЦОС-1	Для підприємств, підприємств та підприємств власних підприємств та підприємств
1	РН	6,5-9,0	6,5-9,0
2	Азот амонійний	37,0	30,5
3	Завислі та спливаючі речовини	230,0	230,0
4	БСК ₅	250,0	251,0
5	ХСК	401,0	400,0
6	Хлориди	135,0	152,0
7	Сульфати	93,0	135,0
8	Нафтопродукти	1,26	1,2
9	Фосфати	14,1	14,6
10	Нітрати	4,0	4,0
11	Нітрити	0,82	0,64
12	АПАР	1,42	1,45
13	Залізо загальне	1,19	1,15
14	Жири	10,0	10,0
15	Феноли	0,02	0,02
16	Мідь	0,06	0,052
17	Нікель	0,01	0,01
18	Хром ⁺³	0,005	0,005
19	Цинк	0,01	0,01
20	Кадмій	0,001	0,001
21	Мінеральний склад	700,0	802,0

Для інших показників ДК приймаються у відповідності до гранично допустимих концентрацій забруднюючих речовин для рыбогосподарських водоемів.

Для стічних вод споживачів, що скидаються до системи централізованого водовідведення на зливні пристрої Виробника, ДК приймаються з урахуванням розбавлення

Уточнення істотних умов закупівлі

1. Цей додаток до договору та регулює істотні умови між виконавцем та споживачами з урахуванням вимог Закону України «Про публічні закупівлі».

2. Для проведення закупівлі послуг з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення, відповідно до норм Закону України «Про публічні закупівлі» до початку закупівлі та перед укладенням договору споживач погоджує у виконавця істотні умови закупівлі (предмет, обсяги послуг, строки надання таких послуг, орієнтовну (очікувану) вартість ціни договору), які вважаються погодженими після підписання сторонами відповідного протоколу переговорів, у разі застосування переговорної процедури закупівлі.

3. За договором виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення (згідно з Національним класифікатором України // Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015) 65110000-7 «Розподіл води», 90430000-0 «Послуги з відведення стічних вод» (далі - послуги), лот № -- (зазначається у разі, коли закупівлі здійснюється за лотами) згідно з умовами цього договору, а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором та цим додатком.

4. Місце розташування (адреси) об'єктів надання послуг зазначається в «Інформації щодо переліку об'єктів споживача та характеристики вузлів обліку води» (додаток № 5 до цього договору).

5. Виконавець має право обмежувати (припиняти) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі. Обмеження (припинення) надання послуг з централізованого водопостачання не звільняє споживача від обов'язку із сплати коштів у повному обсязі за фактично отримані послуги.

6. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону та визначені у п.30 цього договору.

Орієнтовна (очікувана) вартість послуг закупівлі визначається з урахуванням орієнтованого обсягу послуг.

7. Орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водопостачання складається з:

- вартості послуг у розмірі 10 043 грн. 71 коп. (десять тисяч сорок три грн. 71 коп.) в т.ч. ПДВ 1 673,95 грн.;

- розміру плати за абонентське обслуговування за період надання послуг 3 456 грн. 96 коп. (три тисячі чотириста п'ятдесят шість грн. 96 коп.) в т.ч. ПДВ 576,16 грн..

Всього орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водопостачання становить **13 500 грн. 67 коп.** (тринадцять тисяч п'ятсот грн. 67 коп.) в т.ч. ПДВ 2 250,11 грн.

Орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водовідведення складається з:

- вартості послуг у розмірі 5 955 грн. 84 коп. (п'ять тисяч дев'ятсот п'ятдесят п'ять грн. 84 коп.) в т.ч. ПДВ 992,64 грн.;

- розміру плати за абонентське обслуговування за період надання послуг 3 430 грн. 08 коп. (три тисячі чотириста тридцять грн. 08 коп.) в т.ч. ПДВ 580,01 грн.;

Всього орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водовідведення становить **9 385 грн. 92 коп.** (дев'ять тисяч триста вісімдесят п'ять грн. 92 коп.) в т.ч. ПДВ 1 564,32 грн.

Загальна орієнтовна (очікувана) ціна договору на 2024 рік складає **22 886,59 грн.** (двадцять дві тисячі вісімсот вісімдесят шість грн.. 59 коп.) в т.ч. ПДВ 3 814,43 грн.

8. Орієнтована (очікувана) ціна за договором може бути змінена за взаємною згодою сторін шляхом укладання додаткової угоди.

9. У разі зміни розміру плати за абонентське обслуговування, у період дії договору, вона застосовується з моменту її встановлення в порядку, передбаченому чинним законодавством без внесення додаткових змін до цього договору. Виконавець повідомляє споживача про зміну, встановлення тарифів на послуги, плати за абонентське обслуговування на його офіційному веб-сайті виконавця <http://www.vodokanal.zp.ua>

Якщо зміна (збільшення) тарифів, розміру плати за абонентське обслуговування призведуть до перевищення орієнтовної (очікуваної) ціни за договором, споживач за погодженням з виконавцем зобов'язаний внести зміни до договору згідно з вимогами Закону України «Про публічні закупівлі».

У будь-якому випадку виконавець має право здійснювати нарахування за послуги на підставі діючих тарифів, які були змінені (збільшені) протягом строку дії договору, а споживач зобов'язаний у повному обсязі розраховуватися за фактично спожитий обсяг послуг з урахуванням діючих тарифів або припинити споживати послуги.

10. У випадку, якщо за встановлений строк надання послуг споживачем фактично було спожито обсяг послуг, що перевищує обсяг послуг за договором, споживач зобов'язаний внести відповідні зміни до договору згідно із Законом України «Про публічні закупівлі» або провести нову процедуру закупівлі та укласти новий договір. У будь-якому випадку споживач зобов'язаний сплатити кошти у повному обсязі за фактично отримані послуги.

11. У разі зміни істотних умов договору сторони оформляють додаткову угоду до додатків цього Договору.

Істотні умови договору на 2024 рік узгоджено:

Виконавець:

Начальник юридичного відділу управління
з юридичних та загальних питань

М.П.



Микола ГОЛІЗДРА

Споживач:

Начальник відділу освіти

М.П.



Вікторія КІНЕБАС

Додаток № 5

до індивідуального договору про надання
послуг з централізованого водопостачання
та централізованого водовідведення

**Інформація
щодо переліку об'єктів споживача та характеристики вузлів обліку води**

№ з/п	Адреса та найменування майданчика	Прилад обліку	
		Заводський номер, найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки, дата останньої періодичної перевірки	Місце встановлення
Заводський район			
1	м.Запоріжжя вул.Демократична, 72 пр.VII Заклад позашкільної освіти «Будинок дитячої та юнацької творчості Заводського району» Запорізької міської ради Кімната школяра «Надія»	№98/148175 UNIMAG TU4 dy 15 17.03.2020	санвузол
Вознесенівський район			
1	м. Запоріжжя, вул. Яценка, 14-а, № VII Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра «Надія»	№094794 KB-1,5 13.06.2018	санвузол
2	м. Запоріжжя, вул. Незалежної України, 63-а, №43 Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра «Либідь»	№26443930 TRIDENT 8 dy 15 03.11.2020	санвузол
3	м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 86/121 пр.83 Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра "Сонечко"	№26382344 TRIDENT 8 dy 15 05.07.2019	приміщення споживача
4	м. Запоріжжя, вул. Патріотична, 34 №71 Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра "Берегиня",	№26519064 TRIDENT 8 dy 15 19.02.2018	санвузол
5	м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 86/121 пр.193,194 Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра "Юність"	№337891 СІЧ-15МХ 17.03.2020 №04296 СІЧ-15МХ 23.03.2020	санвузол санвузол
6	м. Запоріжжя, вул. Седова, 1-а, №IX Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра "Чайка"	№387624 KB-1,5 27.02.2018	санвузол
7	м. Запоріжжя, вул. Тбіліська, 9-а, №85 Заклад позашкільної освіти "Центр дозвілля дітей та юнацтва Вознесенівського району" Запорізької міської ради Клуб школяра "Пілігрим"	№26400080 TRIDENT 8 dy 15 19.08.20120	приміщення споживача

8	м. Запоріжжя, пр. Маяковського, 7 пр. XXXI Запорізька гімназія №28 Запорізької міської ради Запорізької області	№8144363 JS-1,5 20.01.2021	санвузол
9	м. Запоріжжя, пр. Інженера Преображенського, 29, пр. 218 Позашкільний підрозділ ЗНВК «Запорізька Січ» Запорізької міської ради Запорізької області	GSD-8 dy- 15мм Зав. № 390672 повірка 3 кв. 2020р	Санвузол
10	м. Запоріжжя, проспект Маяковського ,4, №84 проспект Маяковського ,4, №XX Центральний відділ освіти департаменту освіти і науки Запорізької міської ради (адміністративна будівля в Вознесенівському районі)	№4212235 ЛК-15X 07.07.2020 №4212160 ЛК-15X 07.07.2020	приміщення споживача приміщення споживача
11	Запоріжжя, вул. Рекордна, 18 Запорізький ліцей "Логос" Запорізької міської ради Запорізької області Кімната школяра «Ластівка»		Підключення відсутнє
Олександрівський район			
1	м. Запоріжжя, вул. Фортенна, 1а пр. XX Заклад позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрійського району» Запорізької міської ради Клуб школяра «Славутич»	CBK-1,5; №653820, повірка 27.01.2022р., (повірка через 4 роки)	санвузол
2	м. Запоріжжя, вул. Запорізька, 4а пр. №214, 215 Заклад позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрійського району» Запорізької міської ради Клуб школяра «Юність»	КВ-1,5; №17815, повірка 16.09.2021р., (повірка чкрес 4 роки) Кв-1,5; №506422 повірка 16.09.2021р. (повірка через 4 роки)	Приміщення 214 (санвузол) Приміщення 215 (санвузол)
3	м. Запоріжжя, вул. Фортенна, 45 пр. 283 Заклад позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрійського району» Запорізької міської ради Клуб школяра «Космос»	ЛК-15х; №7729627 повірка 16.09.2021р. (повірка через 4 роки)	санвузол
4	м. Запоріжжя, вул. Поштова, 57а пр. XVII Заклад позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрійського району» Запорізької міської ради Клуб школяра «Едельвейс»	КВ- 141 повірка 28.12.2021р., (повірка через ЕТ-1,5; №101965550 повірка 28.12.2021р., (повірка через 4 роки)	Санвузол санвузол

Виконавець:

Начальник юридичного відділу управління
з юридичних та загальних питань

М.П.

Микола ГОЛІЗДРА

Споживач:

Начальник відділу освіти

М.П.

Вікторія КІНЕБАС