

ДОГОВІР № СП18/12/24
про цілодобове спостерігання за системами протипожежного захисту

м. Одеса

« 27 » 02 2024 р.

Управління освіти, культури, молоді та спорту Вигодянської сільської ради, надалі за текстом – «Замовник», в особі Начальника Грабовської Валентини Валентинівни, що діє на підставі ПОЛОЖЕННЯ від 08.10.2021 року № 612-VIII скликання, з одної сторони, та

Підприємство об'єднання громадян «Цитадель» громадської організації «Спілка осіб з інвалідністю, ветеранів пожежної охорони та служби цивільного захисту», надалі за текстом – «Виконавець», в особі директора Балуха Володимира Богдановича, який діє на підставі Статуту № 01-12/2020 від 24 грудня 2020р., з другої сторони, надалі за текстом разом – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір, надалі за текстом – «Договір», про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання щодо надання послуг з обслуговування протипожежної сигналізації (проведення цілодобового спостерігання) (далі – «Спостерігання») за системами протипожежного захисту (далі – «СПЗ»), установленими на Об'єктах Замовника та підключеними на Спостерігання на пульт централізованого спостерігання (далі – «ПЦС») Виконавця, зазначених у Додатку №1 до цього Договору (Вартість послуг та перелік Об'єктів), за кодом ДК 021:2015 - 75250000-3 «Послуги пожежних і рятувальних служб», згідно з умовами цього Договору та положеннями чинного законодавства України.

1.2. Спостерігання включає в себе:

- цілодобове спостерігання за станом СПЗ Замовника з метою негайної передачі інформації до територіального підрозділу ДСНС України при надходженні сигналу «Пожежа» на ПЦС Виконавця;
- усунення несправностей Виконавцем системи передачі тривожних сповіщень при надходженні сигналу «Несправність» на ПЦС Виконавця у випадку, якщо пристрій передавання пожежної тривоги та попередження про несправність неінтегрований у ППКП.

1.3. Спостереження за Об'єктом (ами) Замовника проводиться Виконавцем по справним лініях зв'язку, технічний стан яких обумовлено договором між Замовником і підприємством, що надає послуги зв'язку. Технічний стан ліній зв'язку, якість зв'язку не є предметом цього договору.

1.4. Закупівля здійснюється в період дії правового режиму воєнного стану в Україні відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» № 922-VIII зі всіма змінами, дійсними на момент підписання, а також Постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, з всіма змінами дійсними на момент підписання передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язується:

2.1.1. Провести підключення справної СПС на ПЦПС по одному каналу зв'язку: телефонна лінія або каналу GPRS та проводити оперативне реагування по аварійних ситуаціях, надавати технічну допомогу Замовник в питаннях, що стосуються експлуатації СПС, надавати технічні рекомендації для покращення роботи СПС.

2.1.2. У випадку надходження на ПЦС Виконавця інформації про сигнал «Пожежа» з Об'єктів Замовника, вказаних у Додатку № 1 до даного Договору, персонал Виконавця (диспетчер) повинен забезпечити негайну передачу цієї інформації до територіального підрозділу ДСНС України.

2.1.3. Забезпечити переключення (підключення) СПЗ до ПЦС Виконавця, а саме: встановити додаткове необхідне обладнання, що здійснюється за рахунок Замовника.

2.1.4. Організувати за свій рахунок канали зв'язку та подальший графік для передачі сигналів на ПЦС.

2.1.5. Якщо пристрій передавання пожежної тривоги та попередження про несправність інтегрований у ППКП, його технічне обслуговування здійснює той самий суб'єкт господарювання, який обслуговує СПЗ цього Об'єкта.

2.1.6. Якщо пристрій передавання пожежної тривоги та попередження про несправність неінтегрований у ППКП забезпечити прибуття обслуговуючого персоналу Виконавця на об'єкт Замовника для усунення несправностей у термін, що складає не більше 12 годин в межах м. Одеси, 24-х годин в межах Одеської області з моменту надходження сигналу «несправність».

2.1.7. Інформувати Замовника про технічний стан СПЗ.

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Експлуатувати СПЗ у відповідності з інструкціями з експлуатації, наданих заводом-виробником СПЗ, та переданих Виконавцем Замовнику. Не вносити самостійно змін в монтажну схему СПЗ.

2.2.2. Надати Виконавцю для ознайомлення всю наявну в нього технічну та експлуатаційну документацію на СПЗ, а саме – керівництво по експлуатації та проект на змонтовану автоматичну систему пожежної сигналізації.

2.2.3. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату робіт, передбачених цим Договором.

2.2.4. Визначити уповноважених осіб (далі – *«Уповноважена особа»*) для взаємовідносин із Виконавцем з питань здійснення протипожежних заходів які зазначаються Замовником у Додатку №№ 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 (ПЕРЕЛІК уповноважених осіб Замовника для взаємовідносин із Виконавцем з питань здійснення протипожежних заходів). У випадку зміни Уповноваженої особи на Об'єкті Замовника, останній зобов'язаний про це повідомити Виконавця відповідним листом з ППБ, контактними даними та зразком підпису нової Уповноваженої особи. Вказаний лист повинен бути скріплений печаткою Замовника (у разі наявності) та відправлений на електронну адресу Виконавця зазначену у п.9 Договору, не пізніше, ніж наступного дня після настання зміни відповідної Уповноваженої особи, а оригінал вказаного листа повинен бути надісланий не пізніше 5-ти робочих днів з дня такої зміни Уповноваженої особи, замовним листом через сервіс «Укрпошти» або листом, відправленим через сервіс «Нової пошти» на адресу місцезнаходження Виконавця, зазначену в п. 9 Договору. У випадку нездійснення Замовником повідомлення Виконавця про зміну Уповноваженої особи згідно з вказаним в цьому підпункті Договору вище, Виконавець звільняється від будь-яких зобов'язань, передбачених в п. 2.1. Договору, та не несе відповідальності за можливі наслідки, які можуть виникнути при порушенні умов Договору.

2.2.5. Забезпечити збереження цілісності телефонної лінії, СПЗ, недопущення до технічного обслуговування, ремонту СПЗ інших спеціалістів, окрім спеціалістів організацій та установ, з якими укладено договір щодо проведення ТО і які мають відповідні ліцензії та дозволи.

2.2.6. Забезпечити допуск працівників Виконавця, для проведення їх Обслуговування. У випадку проведення аварійних робіт в неробочий час для Замовника забезпечити присутність відповідального за протипожежний стан на Об'єкті.

2.2.7. Повідомляти Виконавця письмово в строк за 5 діб до початку проведення будь-яких будівельно-ремонтних робіт на Об'єкті, що обладнаний СПС та СО та про зміну на них режиму спостереження.

2.2.8. При отриманні від Виконавця інформації згідно п.2.1.7 цього Договору вжити всі необхідні заходи для недопущення відмови або зниження якості роботи СПЗ.

2.3. Виконавець має право:

2.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

2.3.2. Надавати Замовнику технічні рекомендації з покращення роботи СПЗ, настанови щодо її експлуатації.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. Здійснювати контроль за наданням Послуг;

2.4.2. Вимагати належного виконання умов цього Договору.

3. СУМА ДОГОВОРУ, ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг за календарний місяць надання послуг за цим Договором складає **9 835,00 (дев'ять тисяч вісімсот тридцять п'ять) гривень 00 копійок без ПДВ.**

Загальна вартість послуг за цим Договором складає **118 020 (сто вісімнадцять тисяч двадцять) гривень 00 копійок без ПДВ**, що зазначається у Додатку № 1 до Договору.

3.2. За результатами надання послуг за звітний місяць, Виконавець зобов'язується надати Замовнику підписаний зі своєї Сторони Акт наданих послуг у 2 (двох) примірниках.

3.3. Замовник зобов'язаний підписати Акт наданих послуг протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту його отримання та 1 (один) примірник повернути Виконавцю, або у цей же строк надати письмово обґрунтовану відмову від підписання, або у разі виявлення Замовником будь-яких недоліків, Сторони повинні узгодити та підписати Акт про недоліки в якому визначається їх перелік, порядок та строки усунення.

У разі не підписання Замовником Акту наданих послуг та ненадання письмової обґрунтованої відмови від підписання Акту наданих послуг вважається підписаним Замовником та підлягає оплаті.

3.4. У випадку ухилення Виконавця від підписання Акту про недоліки протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту його отримання, Акт про недоліки вважається підписаними Сторонами та підлягає

виконанню.

3.5. Придбання акумуляторів та інших запчастин у разі аварії, несправностей СПЗ, Замовник здійснює за власний рахунок.

3.6. Оплата за цим Договором здійснюється Замовником щомісячно до 20-го числа місяця, який слідує за розрахунковим, шляхом перерахування Замовником грошових коштів у сумі місячної вартості послуг, визначеної в Додатку № 1, на рахунок Виконавця. Оплата здійснюється на підставі Актів наданих послуг.

3.7. Гарантійний строк на деталі, замінені в процесі Обслуговування повинен становити не менше строку, визначеного заводом-виробником.

Виконавець не надає гарантії на запасні частини, необхідні для проведення Обслуговування у разі аварії, несправностей СПЗ, та надані Замовником Виконавцю самостійно та не несе відповідальності за їх якість та працездатність.

3.8 Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до підпункту 2 пункту 19 «Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 червня 2021 року №590 (зі змінами та доповненнями) у національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належним до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у п. 9 Договору. Замовник здійснює оплату в межах отриманого бюджетного фінансування.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. Виконавець не відповідає за пошкодження СПЗ Замовника, їх елементів, що викликані зовнішніми факторами, такими як: крадіжки, неналежний стан мережі живлення та заземлення; аварії внутрішніх інженерних комунікацій (опалення, вентиляція, кондиціонування, водопостачання і каналізації) механічні пошкодження, завдані гризунами чи такі, що виникли в результаті порушення правил їх експлуатації або в наслідок несанкціонованого втручання сторонніх осіб.

4.3. Виконавець звільняється від будь-якої відповідальності за Договором, якщо на момент настання події, яка спричинила шкоду Замовнику, Замовник порушив строки сплати послуг Виконавця.

4.4. У разі хибного спрацювання пожежної сигналізації на об'єкті Замовника, внаслідок недотримання Замовником вимог п.п.4,9 Розділу VII «Технічне обслуговування «Наказу МВС України №349 від 30.03.2015р. «Про затвердження Правил з пожежного спостереження», та порушення Замовником Графіка проведення регламентних робіт з технічного обслуговування систем протипожежного захисту, Виконавець не несе відповідальності, відшкодування витрат, пов'язаних з виїздом пожежно-рятувальних (аварійно-рятувальних) підрозділів, це повністю покладається на Замовника.

4.5. Виконавець звільняється від будь-якої відповідальності, від відшкодування завданих збитків та заподіяної шкоди у випадку, якщо послуги за даним Договором не були надані, або їх надання було перервано у зв'язку з припиненням надання послуг операторами мобільного зв'язку та телекомунікаційних мереж загального значення з будь-яких причин.

4.6. Виконавець звільняється від будь-якої відповідальності у разі невиконання Замовником п.2.2.1. та п.2.2.8. цього Договору.

4.7. У разі несвоєчасної оплати наданих послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла на період надання послуг, від суми заборгованості за кожен день прострочення.

4.8. У випадку переуступки прав однією Стороною без письмового погодження іншої Сторони, Сторона, яка порушила дане зобов'язання, сплачує на користь іншої Сторони штраф у розмірі відступленого права/зобов'язку.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Усі доповнення та зміни до Договору складаються у письмовій формі, та підписуються сторонами.

5.2. Взаємини сторін, неурегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.

5.3. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

5.4. Суперечки, що впливають з цього Договору і Додаткових угод до нього, з приводу яких не досягнуто згоди шляхом переговорів, розглядаються в порядку, установленому чинним законодавством України.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін, скріплення відбитками печаток Сторін та діє до «31» грудня 2024 року (включно), але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами зобов'язань за даним Договором.

6.2. Відповідно до п. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України, Сторони прийшли до згоди, що умови Договору застосовуються до взаємовідносин між ними з «01» січня 2024 року.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору дійсні за умови їх складення у письмовій формі шляхом підписання Сторонами додаткових угод до Договору, крім положень, передбачених п. 7.4. Договору.

7.2. Недійсність окремих положень цього Договору не спричиняє недійсності Договору в цілому, оскільки можна припустити, що цей Договір міг би бути укладений без включення до нього таких положень.

7.3. Виконавець підтверджує, що він не є платником податку на прибуток на загальних підставах відповідно до Податкового кодексу України. Замовник підтверджує, що він не має статус платника податку на загальних умовах, передбачених Податковим кодексом України.

7.4. Сторони зобов'язуються протягом 7 (семи) робочих днів з дати зміни місцезнаходження, банківського рахунку, номеру телефону та інших реквізитів письмово повідомити іншу Сторону про такі зміни з наданням завірених копій документів, що підтверджують такі зміни.

7.5. Сторони підтверджують, що укладання даного Договору підтверджує погодження суб'єктів персональних даних, пов'язаних з виконанням умов даного Договору, про надання згоди на обробку їх персональних даних з метою регулювання господарсько-правових, цивільно-правових відносин, у сфері бухгалтерського обліку, фінансової та податкової звітності відповідно до умов даного Договору та чинного законодавства України.

7.6. Сторона, яка має намір розірвати даний Договір, зобов'язана письмово повідомити про це іншу Сторону в строк не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дня такого розірвання. Договір вважається розірваним з дати, вказаної в письмовому повідомленні, за умови відсутності у Сторін невиконаних зобов'язань за цим Договором.

7.7. Цей Договір укладено у 2 (двох) примірниках, по 1 (одному) для кожної Сторони. Обидва примірники мають однакову юридичну силу.

7.8. Невід'ємними частинами даного Договору є:

7.8.1. Додаток № 1 – Вартість послуг та перелік Об'єктів;

7.8.2. Додатки №№ 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 – ПЕРЕЛІК уповноважених осіб Замовника для взаємовідносин із Виконавцем з питань здійснення протипожежних заходів.

8. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

8.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої ст. 41 Закону «Про публічні закупівлі».

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023р. №382 «Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації» (Офіційний вісник України, 2023р., №46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

8.2. У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених п. 8.1. Договором, Замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю.

9. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

«ЗАМОВНИК»

Управління освіти, культури, молоді та спорту Вигодянської сільської ради

Місцезнаходження:

67622, Одеська область, Одеський район,
село Березань, вул. Покровська, 1

ЄДРПОУ 44143464

UA 778201720344250003000110794

UA

в Держказначейській службі України
МФО 920172 м.Київ

Тел.: (096) 332-47-00

E-mail: yokms.vugoda.2021@gmail.com

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Підприємство об'єднання громадян
«Цитадель» громадської організації «Спілка осіб з інвалідністю, ветеранів пожежної охорони та служби цивільного захисту»

Місцезнаходження:

65020, Одеська обл, м. Одеса,

пров.Манежний,буд. 4,

ЄДРПОУ 43674679,

UA283052990000026005004902298

у банку АТ КБ«ПРИВАТБАНК»,

МФО305299

ПІН 436746715532

Статус платників податку на прибуток на

загальних підставах відповідно до Податкового

кодексу України

тел.: (094) 950-07-59,

(048) 750-20-31 (бухгалтерія),

(098) 273-61-29 (договірний відділ)

E-mail: radarcompany544@gmail.com

(договірний відділ)



Начальник

М.П.

Валентина ГРАБОВСЬКА



Директор

М.П.

Володимир БАЛУХ

Вартість послуг та перелік Об'єктів

№ п/п	Назва об'єкту	Адреса об'єкту	Цілодобове спостереження за системами протипожежного захисту грн. без ПДВ
			в місяць
1	Секретарівська гімназія Вигодянської сільської ради	Одеська обл., Одеський р-н, село Секретарівка, вул. Миру, 32	1 405,00
2	Березанська гімназія із структурним підрозділом початкової школи Вигодянської сільської ради	Одеська обл., Одеський р-н, село Березань, вул. Шкільна, 1	1 405,00
3	Опорний заклад Василівський ліцей Вигодянської сільської ради	Одеська обл., Одеський р-н, село Василівка, вул. Леніна, 64 а	1 405,00
4	Паліївська гімназія Вигодянської сільської ради	Одеська обл., Одеський р-н, селоПаліївка, вул. Іжаковського, 1А	1 405,00
5	Петрівська гімназія із структурним підрозділом початкової школи Вигодянської сільської ради	Одеська обл., Одеський р-н, село Петрове, вул. Молодіжна, 26	1 405,00
6	Кам'янська гімназія із структурним підрозділом початкової школи Вигодянської сільської ради	Одеська обл., Одеський р-н, селоКам'янка, вул. Центральна, 57	1 405,00
7	Опорний заклад Вигодянський ліцей Вигодянської сільської ради	Одеська обл., Одеський р-н, селоВигода, вул. Шкільна, 23	1 405,00
ВСЬОГО:			9 835,00

Загальна вартість послуг в місяць складає **9 835,00 (дев'ять тисяч вісімсот тридцять п'ять) гривень 00 копійок без ПДВ.**

«ЗАМОВНИК»

Управління освіти, культури, молоді та спорту Вигодянської сільської ради

Начальник



Валентина ГРАБОВСЬКА

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Підприємство об'єднання громадян
«Цитадель» громадської організації «Спілка
осіб з інвалідністю, ветеранів пожежної
охорони та служби цивільного захисту»

Директор



Володимир БАЛУХ

ПЕРЕЛІК
уповноважених осіб Замовника для взаємодій з Виконавцем
з питань здійснення протипожежних заходів

Посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, відповідальної за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:
Секретарівська гімназія Вигодянської сільської ради Одеська обл., Одеський р-н, село Секретарівка, вул. Миру, буд. 32

ПІП	Посада
Хомляк Світлана Олександрівна	завгосп

Дата та номер наказу, за яким призначена відповідальна особа Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті.

Номер наказу	Дата призначення
№72/01-03	30.08.2023

Номер телефону відповідальної особи Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:

ПІП	Контактний телефон
Хомляк Світлана Олександрівна	0982662958

Список інших представників з боку Замовника на випадок повідомлення у разі спрацювання СПС.

№	ПІП	Посада	Контактний телефон
1	Мартинюк Ольга Іванівна	Директор	0986687593
2	Угрін Інна Олексіївна	Заступник директора з НВР	0962369910
3			

***ПРИМІТКА:** заповнюється Замовником у ієрархічній послідовності для цілодобового повідомлення у разі спрацюванні СПС та СПЗ.

- Площа Секретарівської гімназіїм2:

13339,62 м

«ЗАМОВНИК»

Управління освіти, культури, молоді та спорту Вигодянської сільської ради

Начальник



М.П. Валентина ГРАБОВСЬКА

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Підприємство об'єднання громадян «Цитадель» громадської організації «Спілка осіб з інвалідністю, ветеранів пожежної охорони та служби цивільного захисту»

Директор



М.П. Володимир БАЛУХ

ПЕРЕЛІК

уповноважених осіб Замовника для взаємодій з Виконавцем з питань здійснення протипожежних заходів

Посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, відповідальної за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:
Березанська гімназія із структурним підрозділом початкової школи Вигодянської сільської ради
Одеська обл., Одеський р-н, село Березань, вул. Шкільна, буд.1

ППП	Посада
Кошулінська Валентина Олексіївна	Завідуюча господарством

Дата та номер наказу, за яким призначена відповідальна особа Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті.

Номер наказу	Дата призначення
47/01-10	30.08.2023р.

Номер телефону відповідальної особи Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:

ППП	Контактний телефон
Кошулінська Валентина Олексіївна	0983263182

Список інших представників з боку Замовника на випадок повідомлення у разі спрацювання СПС.

№	ППП	Посада	Контактний телефон
1	Самчук Антоніна Валентинівна	Заступник директора з навчально-виховної роботи	0961773860
2			
3			

***ПРИМІТКА:** заповнюється Замовником у ієрархічній послідовності для цілодобового повідомлення у разі спрацюванні СПС та СПЗ.

- Площа об'єкта м2: _____

«ЗАМОВНИК»

Управління освіти, культури, молоді та спорту Вигодянської сільської ради

Начальник



Валентина ГРАБОВСЬКА

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Підприємство об'єднання громадян «Цитадель» громадської організації «Спілка осіб з інвалідністю, ветеранів пожежної охорони та служби цивільного захисту»

Директор



Володимир БАЛУХ

ПЕРЕЛІК

уповноважених осіб Замовника для взаємовідносин із Виконавцем питань здійснення
протипожежних заходів

Посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, відповідальної за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:
Опорний заклад Василівський ліцей Вигодянської сільської ради Одеська обл., Одеський р-н, село
Василівка, вул. Леніна, буд. 64 а

ПІП	Посада
Неплій Ірина Петрівна	Завгосп

Дата та номер наказу, за яким призначена відповідальна особа Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті.

Номер наказу	Дата призначення
№ 15/01-10	16.01.2024

Номер телефону відповідальної особи Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:

ПІП	Контактний телефон
Неплій Ірина Петрівна	0679963828

Список інших представників з боку Замовника на випадок повідомлення у разі спрацювання СПС.

№	ПІП	Посада	Контактний телефон
1	Джуринська Н.Г	директор	0978633641
2			
3			

***ПРИМІТКА:** заповнюється Замовником у ієрархічній послідовності для цілодобового
повідомлення у разі спрацюванні СПС та СПЗ.

- Площа об'єкта м²: 3034 м²

«ЗАМОВНИК»

Управління освіти, культури, молоді та спорту Вигодянської сільської ради

Начальник



Валентина ГРАБОВСЬКА

М.П.

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Підприємство об'єднання громадян
«Цитадель» громадської організації «Спілка
осіб з інвалідністю, ветеранів пожежної
охорони та служби цивільного захисту»

Директор



Володимир БАЛУХ

ПЕРЕЛІК

уповноважених осіб Замовника для взаємодій з Виконавцем з питань здійснення
протипожежних заходів

Посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, відповідальної за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:
Паліївська гімназія Вигодянської сільської ради Одеська обл., Одеський р-н, с село Паліївка, вул.
Іжаковського, буд. 1А

ППП	Посада
БайданТ.В.	Заступник директора з НВР

Дата та номер наказу, за яким призначена відповідальна особа Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ
на об'єкті.

Номер наказу	Дата призначення
№43	01.09.2023 р.

Номер телефону відповідальної особи Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:

ППП	Контактний телефон
БайданТ.В.	093-829-42-81

Список інших представників з боку Замовника на випадок повідомлення у разі спрацювання СПС.

№	ППП	Посада	Контактний телефон
1	Слюсаренко М.М.	директор	067-116-63-51
2			
3			

***ПРИМІТКА:** заповнюється Замовником у ієрархічній послідовності для цілодобового
повідомлення у разі спрацюванні СПС та СПЗ.

- Площа об'єкта м2: 995

«ЗАМОВНИК»

Управління освіти, культури, молоді та
спорту Вигодянської сільської ради

Начальник



Валентина ГРАБОВСЬКА

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Підприємство об'єднання громадян
«Цитадель» громадської організації «Спілка
осіб з інвалідністю, ветеранів пожежної
охорони та служби цивільного захисту»

Директор



Володимир БАЛУХ

ПЕРЕЛІК
уповноважених осіб Замовника для взаємодій з Виконавцем питань здійснення
протипожежних заходів

Посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, відповідальної за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:
Петрівська гімназія із структурним підрозділом початкової школи Вигодянської сільської ради
Одеська обл., Одеський р-н, село Петрове, вул. Молодіжна, буд. 26

ППП	Посада
Белінська Юлія Миколаївна	Завгосп

Дата та номер наказу, за яким призначена відповідальна особа Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті.

Номер наказу	Дата призначення
№05/о	04.01.2024

Номер телефону відповідальної особи Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:

ППП	Контактний телефон
Белінська Юлія Миколаївна	0971510229

Список інших представників з боку Замовника на випадок повідомлення у разі спрацювання СПС.

№	ППП	Посада	Контактний телефон
1	Войтенко Наталія Іванівна	Директор	0984409721
2	Кошлець Ольга Олександрівна	Заступник директора з НВР	0989759049
3			

***ПРИМІТКА:** заповнюється Замовником у ієрархічній послідовності для цілодобового повідомлення у разі спрацюванні СПС та СПЗ.

- Площа об'єкта м2:: 2156

«ЗАМОВНИК»

Управління освіти, культури, молоді та спорту Вигодянської сільської ради

Начальник



М.П.

Валентина ГРАБОВСЬКА

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Підприємство об'єднання громадян «Цитадель» громадської організації «Спілка осіб з інвалідністю, ветеранів пожежної охорони та служби цивільного захисту»

Директор



М.П.

Володимир БАЛУХ

ПЕРЕЛІК

уповноважених осіб Замовника для взаємовідносин із Виконавцем питань здійснення
протипожежних заходів

Посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, відповідальної за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:
Кам'янська гімназія із структурним підрозділом початкової школи Вигодянської сільської ради
Одеська обл., Одеський р-н, село Кам'янка, вул. Центральна, буд. 57

ППП	Посада
Заблоцька Антоніна Данилівна	Завгосп

Дата та номер наказу, за яким призначена відповідальна особа Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті.

Номер наказу	Дата призначення
149/01-10 01.09.2023	01.09.2023

Номер телефону відповідальної особи Замовника за експлуатацію СПС та СПЗ на об'єкті:

ППП	Контактний телефон
Заблоцька Антоніна Данилівна	0982110091

Список інших представників з боку Замовника на випадок повідомлення у разі спрацювання СПС.

№	ППП	Посада	Контактний телефон
1	Жаріт Світлана Андріївна	Директор	0671995467
2	Татарчук Вадим Олександрович	Заступник директора з НВР	0962447940
3			

***ПРИМІТКА:** заповнюється Замовником у ієрархічній послідовності для цілодобового
повідомлення у разі спрацюванні СПС та СПЗ.

- Площа об'єкта м2: _____

«ЗАМОВНИК»

Управління освіти, культури, молоді та спорту Вигодянської сільської ради



Валентина ГРАБОВСЬКА

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Підприємство об'єднання громадян
«Цитадель» громадської організації «Спілка
осіб з інвалідністю, ветеранів пожежної
охорони та служби цивільного захисту»



Володимир БАЛУХ